



ВЕДОМОСТИ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Постановления администрации Озерского городского округа

Постановление № 801 от 16.03.2012

О внесении изменений в постановление от 15.11.2010 № 3996

«Об утверждении долгосрочной целевой программы

«Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» Озерского городского округа на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов», постановлением администрации Озерского городского округа от 21.09.2009 № 3141 «О долгосрочных целевых программах Озерского городского округа», постановляю:

1. Внести в постановление от 15.11.2010 № 3996 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» Озерского городского округа на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года» изменения, утвердив в новой редакции План мероприятий долгосрочной целевой программы «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» Озерского городского округа на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года» согласно приложениям № 1, 2.

2. Признать утратившим силу прилагаемый перечень мероприятий (Приложение №2) постановления от 30.12.2011 № 3925 «О внесении изменений в постановление от 15.11.2010 № 3996 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» Озерского городского округа на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года» и прилагаемый перечень мероприятий (Приложение № 1) постановления от 13.12.2011 № 3588 «О внесении изменений в постановление от 15.11.2010 № 3996 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» Озерского городского округа на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Приложение №1

План мероприятий долгосрочной целевой программы «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы»

Исполнители: МУ «Управление капитального строительства Озерского городского округа»
на 2011 год

№ п/п	Наименование объекта Местоположение (полный адрес объекта)	Годы строительства Состояние строительства	Проектная мощность	Сметная стоимость тек.цены 2000г.	Выполнено на 01.01.2011.года		Подлежит выполнению до конца строительства	Объем капитальных вложений, необходимых в 2011 году			Итого капитальные вложения 2011 года	Ожидаемый ввод объекта, год
					Всего (кап.вложения)	В том числе 2010 год		Бюджет округа	Областной бюджет	Федеральный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реконструкция бассейна "Дельфин" г.Озерск, ул. Кирова	2008-2013 выполнение СМР	Общ.пл. 367,2 кв.м	205336,75 32051,5	22792,0	9880,9	182544,8	0	0	20000,0	20000,0	2013
2.	Реконструкция школы №29 г.Озерск, ул.Семенова	2007-2015 монтаж каркаса 5-ти зданий	Общ.пл. 18383,8 кв.м 348учащ.	726256,7 111936,1	221937,5	94401,5	504319,2	0	0	124341,0	124341,0	2015
Всего :				931593,5	244729,5	104282,4	686864,0	0,0	0,0	144341,0	144341,0	-

на 2012 год

№ п/п	Наименование объекта Местоположение (полный адрес объекта)	Годы строительства Состояние строительства	Проектная мощность	Сметная стоимость тек.цены ц.2001г.	Выполнено на 01.01.2012.года		Подлежит выполнению до конца строительства	Объем капитальных вложений, необходимых в 2012 году			Итого капитальные вложения 2012 года	Ожидаемый ввод объекта, год
					Всего (кап.вложения)	В том числе 2011 год		Бюджет округа	Областной бюджет	Федеральный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реконструкция бассейна "Дельфин" г.Озерск, ул. Кирова	2008-2013 Выполнен тепловой контур, подготовка к пуску тепла.	Общ.пл. 367,2 кв.м	205336,75 32051,5	33612,4	10820,5	171724,35	0	0	90000,0	90000,0	2013
2.	Реконструкция школы №29 г.Озерск, ул.Семенова	2007-2015 Возведены пять корпусов. Ведется механомонтаж и электромонтаж.	Общ.пл. 18383,8 кв.м 348учащ.	726256,7 111936,1	271832,6	49895,2	454424,1	0	0	58975,0	58975,0	2015
Всего :				931593,5	305445,0	60715,7	626148,45	0,0	0,0	148975,0	148975,0	-

на 2013 год

№ п/п	Наименование объекта Местоположение (полный адрес объекта)	Годы строительства Состояние строительства	Проектная мощность	Сметная стоимость тек.цены ц.2001г.	Выполнено на 01.01.2013.года		Подлежит выполнению до конца строительства	Объем капитальных вложений, необходимых в 2013 году			Итого капитальные вложения 2013 года	Ожидаемый ввод объекта, год
					Всего (кап.вложения)	В том числе 2012 год		Бюджет округа	Областной бюджет	Федеральный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Реконструкция бассейна "Дельфин" г.Озерск, ул. Кирова	2008-2013 Выполнен тепловой контур, подготовка к пуску тепла.	Общ.пл. 367,2 кв.м	205336,75 32051,5	143612,4	110000,0	61724,35	0	0	61724,35	61724,35	2013
2.	Реконструкция школы №29 г.Озерск, ул.Семенова	2007-2015 Возведены пять корпусов. Ведется механомонтаж и электромонтаж.	Общ.пл. 18383,8 кв.м 348учащ.	726256,7 111936,1	330807,6	58975,0	395449,1	0	0	87250,65	87250,65	2015
Всего :				931593,5	474420,0	168975,0	457173,5	0,0	0,0	148975,0	148975,0	-

Директор МУ «УКС Озерского городского округа» В.И.Мазаков.

Приложение №2

Мероприятия целевой программы на 2011-2013 гг.

Долгосрочная целевая программа «Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы» за счет средств бюджета Озерского городского округа на 2011-2013 гг.

тыс.руб.

Мероприятия программы	2011	2012	2013	КОСГУ	Раздел	Подраздел
2	3	4	5	6	7	8
Газопровод: перемычка высокого давления (1,2 Мпа) поселок Метлино Озерского городского округа			550,0 экспертиза	226	0500	0505
Перевод 4 жилых домов в п.Бижеляк Озерского городского округа на электрическое отопление (строительство)	4 379,6			225,226	0500	0505
Строительство ФОК п.Новогорный (экспертиза проекта)			800,0	226	0500	0505
Газопровод в поселке Новогорный Озерского городского округа. IV очередь.519,6 т.р.-экспертиза, 10 000,0 т.р. - строительство	524,1			226	0500	0505
Реконструкция спортивного комплекса "Строитель": 1-ая очередь - капитальный ремонт здания "Гранит", г.Озерск, ул. Кирова, 16а	10,8 экспертиза			226	1100	1105
Полигон твердо-бытовых отходов ФБ - стоим.проекта: 2 026,3 тыс.руб. (ТБО) в поселке Новогорный Озерского городского округа			900,0 экспертиза	226	0500	0505
Строительство КНС по ул. МБ - стоим.проекта 1 998,8 тыс.руб. Набережной, г.Озерск			650,0 экспертиза	226	0500	0505
Строительство сквера в г.Озерске, район жилого дома на пр. Карла Маркса, 1	968,7			226,225	0500	0505
Биотермическая яма в г. Озерске (р.проект)	366,5			226	0500	0505
Коллектор по ул. Дзержинского в г. Озерске (проектная документация)	787,5			226	0500	0505
Дорога Озерск-Касли до канала 5,4 км (разработка проекта и проведение эксп)	2 670,0			226	0500	0505
Монтаж двух дополнительных повысительных насосов и их обвязки для обеспечения бесперебойного водоснабжения холодной водой жителей 15 микрорайона	338,0			310	0500	0505
Вторая очередь благоустройства набережной в районе ПКЮ, г. Озерск.,	10 558,0			226,310	0500	0505
Челябинская область;						
Реконструкция пирса, расположенного на территории ПКЮ, г. Озерск	7 176,9	10,3		226,310	0500	0505
Челябинская область, ПИР, работы по благоустройству, инвентаризация наружного освещения						
Строительство регулируемого пешеходного перехода в районе в/ч 3273	442,0			226	0500	0505
по ул.Кыштымская (ПИР), г.Озерск						
Строительство лестницы с подпорными стенками между ж/домам 20 и 22 по пр.Карла Маркса, г.Озерск	0,0		2100,0	310	0500	0505
Строительство пирса-водозабора с парком современных видов спорта в районе д/л "Отважных", г.Озерск, Челябинская область	1 531,3			226	0500	0505
Разработка технического задания на проектирование капитального ремонта автодороги в п.Татыш (от 2-го ж/дорожного переезда до въезда в поселок)	82,3					
Ремонт водозаборных скважин водоснабжения п.Метлино Озерского городского округа Челябинской области (ПИРы)	1 696,2			226	0500	0505
Строительство КНС в п.Новогорный (ПИРы)	1 495,37			226	0500	0505
Охрана объекта : "Реконструкция бассейна "Дельфин"	98,00					
Крытый каток с искусственным льдом г. Озёрск Челябинская обл.(ПИРы)	1 600,00	5489,7		226	1100	1105
Итого по программе - всего	34 725,27	5 500,0	5 000,0			

Директор МУ «УКС Озерского городского округа» В.И.Мазаков.

Постановление № 806 от 16.03.2012

**Об утверждении состава межведомственной комиссии
по признанию помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания
и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», в целях обеспечения контроля за сохранностью и использованием жилого фонда постановляю:

1. Утвердить межведомственную комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу в следующем составе:

председатель – Гунин В.В., заместитель главы администрации Озерского городского округа;

заместитель председателя – Молокотин С.Б., начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;

секретарь – Королева Г.В., старший инженер отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;

члены комиссии:

Алексеев А.С., начальник отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа;

Батенев Д.А., начальник отдела санитарного надзора Регионального управления № 71 Федерального медико-биологического агентства России (по согласованию);

Бондарь С.Д., начальник отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градострои-

тельства администрации Озерского городского округа;

Братцева Н.В., заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа;

Джунушалиев Б.В., начальник Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа;

Кашкова Т.В., директор Озерского филиала ОГУП «ОЦТИ» (по согласованию);

Полетаев Г.Р., депутат Собрания депутатов Озерского городского округа (по согласованию);

Тишкин В.А., главный специалист ОГПН ГУ «Специальное управление ФПС №1 МЧС России» (по согласованию);

Филиппов Е.Д., начальник отдела правового обеспечения земельных, имущественных, градостроительных отношений Правового управления администрации Озерского городского округа;

собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) (по согласованию);

эксперт проектно-изыскательской организации (по согласованию).

2. Признать утратившим силу постановление от 11.10.2011 № 3007 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

4. Контроль за выполнением И.о. главы администрации В.В.Гунин

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 807 от 16.03.2012

Об отмене постановления

В целях приведения административного регламента исполнения муниципальной функции по контролю за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования Озерский городской округ Челябинской области, утвержденного постановлением от 21.12.2011 № 3734, в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), утвержденным постановлением от 22.02.2012 № 488, постановляю:

отменить постановление от 21.12.2011 № 3734 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по контролю за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования Озерский городской округ Челябинской области».

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 814 от 19.03.2012

**Об утверждении состава приемочной комиссии
по приемке в эксплуатацию законченных переустройством
и (или) перепланировкой жилых и нежилых помещений
в многоквартирных жилых домах**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение», от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», постановлением администрации Озерского городского округа от 13.02.2012 «Об утверждении Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое на территории Озерского городского округа» постановляю:

1. Утвердить приемочную комиссию по приемке в эксплуатацию законченных переустройством и (или) перепланировкой жилых и нежилых помещений в многоквартирных жилых домах в следующем составе:

председатель комиссии – Гунин В.В., заместитель главы администрации Озерского городского округа;

заместитель председателя – Молокотин С.Б., начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;

секретарь – Королева Г.В., старший инженер отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;

члены комиссии:

Алексеев А.С., начальник отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа;

Братцева Н.В., заместитель начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа;

Батенев Д.А., начальник отдела санитарного надзора Регионального управления

№71 Федерального медико-биологического агентства России (по согласованию);

Бондарь С.Д., начальник отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;

Джунушалиев Б.В., начальник Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа;

Кашкова Т.В., директор Озерского филиала ОГУП «ОЦТИ» (по согласованию);

Полетаев Г.Р., депутат Собрания депутатов Озерского городского округа (по согласованию); Представитель обслуживающей Управляющей компании (по согласованию);

Тишкин В.А., главный специалист ОГПН ГУ «Специальное управление ФПС №1 МЧС России» (по согласованию);

Филиппов Е.Д., начальник отдела правового обеспечения земельных, имущественных, градостроительных отношений Правового управления администрации Озерского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 24.01.2007 № 78.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Челябинской области в установленном порядке направлять в орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» экземпляры актов приемочной комиссии.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 832 от 21.03.2012

Об отмене постановлений

Рассмотрев протесты исполняющего обязанности прокурора ЗАТО г.Озерск от 13.03.2012 № 1-212в-2012, постановляю:

1. Отменить постановления:
 - 1) от 02.12.2009 № 4165 «Об утверждении Порядка организации и проведения конкурса среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на участие в проверке технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования при государственном техническом осмотре»;
 - 2) от 04.03.2009 № 567 «Об утверждении Порядка организации и проведения конкурса среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для отбора претендентов на участие в проверке технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования при государственном техническом осмотре».
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 835 от 22.03.2012

О внесении изменений в постановление от 11.05.2010 № 1672 «О комиссии по безопасности дорожного движения» (с изменениями от 24.12.2010 № 4561)

В связи с кадровыми изменениями, постановляю:

1. Внести в постановление от 11.05.2010 № 1672 «О комиссии по безопасности дорожного движения» (с изменениями от 24.12.2010 № 4561) следующие изменения:
 - пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
 - «2. Создать комиссию по безопасности дорожного движения Озерского городского округа в составе:
 - председатель комиссии – Баранов А.Ю., начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа;
 - заместители председателя:
 - Ревякин С.В., начальник УМВД по ЗАТО г.Озерск (по согласованию);
 - Хомякова Л.С., начальник Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа;
 - секретарь – Ляпина Е.В., специалист штабной группы ОР ДПС ОГИБДД УМВД по ЗАТО г. Озерск (по согласованию);
 - члены комиссии:
 - Белоус М.Ф., старший инженер Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа;
 - Золотов Д.Н., начальник муниципального предприятия «Управление автомобильного транспорта»;
 - Ломаев В.К., старший инженер отдела инженерного обеспечения, транспорта и связи Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа;
 - Мазиков В.И., директор муниципального учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа; Мартюшов В.В., начальник отдела администрации Озерского городского округа по поселку Метлино;
 - Матвеев С.А., старший госинспектор дорожного надзора ОГИБДД УМВД по ЗАТО г.Озерск (по согласованию);
 - Печенкин А.В., начальник ОГИБДД УМВД по ЗАТО г. Озерск (по согласованию);

- Печенов С.В., начальник отдела администрации Озерского городского округа по пос. Новогорный;
 - Поволоцкий Ю.М., депутат Собрания депутатов Озерского городского округа (по согласованию);
 - Попов А.А., начальник Управления автомобильного транспорта ФГУП «ПО «Маяк» (по согласованию);
 - Степанов Е. В., главный специалист НТГ ОГПН «СУ ФПС № 1 МЧС России» (по согласованию);
 - Удалов В.С., главный специалист отдела генерального плана и транспорта ФГУП «УГПИИ «ВНИПИЭТ» (по согласованию);
 - Филиппов Е.Д., начальник отдела правового обеспечения земельных, имущественных, градостроительных отношений Правового управления администрации Озерского городского округа;
 - Харьков В.Н., старший помощник начальника автобронетанковой службы в/ч 3273 (по согласованию);
 - Шевырев Б. А., начальник отдела инженерного обеспечения, транспорта и связи Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа.»
2. Признать утратившим силу постановление от 24.12.2010 № 4561 «О внесении изменений в состав комиссии по безопасности дорожного движения Озерского городского округа».
 3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».
 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Баранова А.Ю.

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 839 от 22.03.2012

Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества – нежилого помещения № 3, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Дзержинского, д.52

В целях исполнения решения Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 29.02.2012 № 27 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества – нежилого помещения № 3, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Озерск, ул. Дзержинского, д. 52» постановляю:

1. Наделить Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области (Джунушалиев Б.В.) полномочиями по приватизации муниципального недвижимого имущества - нежилого помещения № 3, общей площадью 22,3 кв.м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г.Озерск, ул. Дзержинского, д. 52, в соответствии с условиями приватизации, установленными решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 29.02.2012 № 27 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества - нежилого помещения № 3, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г.Озерск, ул.Дзержинского, д. 52».
2. Определить способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе.
3. Форма подачи предложений о цене – предложения подаются участниками аукциона открыто в ходе проведения аукциона.
4. Установить начальную цену продаваемого на аукционе имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 544000,00 (пятьсот сорок четыре тысячи) рублей, включая НДС, величину повышения начальной цены («шаг аукциона») 25000,00 (двадцать пять тысяч) рублей.
5. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа и опубликовать в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Постановление № 855 от 22.03.2012

О внесении изменений в постановление от 14.07.2011 № 2190 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов», постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2009 № 303-П «Об областной целевой программе

«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области в 2010-2011 годах», от 29.06.2011 № 205-П «Об областной целевой программе «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональ-

ных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, в Челябинской области на 2012-2013 годы» и постановлением от 26.12.2007 № 3170 «Об утверждении Порядка разработки и реализации целевых Программ Озерского городского округа», постановляю:

1. Внести в постановление от 14.07.2011 № 2190 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг

на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах» следующие изменения:

1) в Паспорте программы позицию «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы – Программа финансируется за счет средств бюджета Озерского городского округа Программы Челябинской области и бюджета Челябинской области.

Общий объем финансирования 114 245,66 тыс.рублей, в том числе:
в 2011 году – 1 900,80 тыс. руб.,
в 2012 году – 48 253,52 тыс. руб.,
в 2013 – 63 752,94 тыс. руб.,
в 2014 – 338,40 тыс. руб.,
в том числе средства бюджета Озерского городского округа –

37 974,21 тыс. рублей, в том числе:
в 2011 году – 1 900,80 тыс. руб.,
в 2012 году – 14 703,12 тыс. руб.,
в 2013 – 21 031,89 тыс. руб.,
в 2014 – 338,40 тыс. руб.,

в том числе средства бюджета Челябинской области – 76 271,45 тыс. рублей, в том числе:

в 2011 году – 0,00 тыс. руб.,
в 2012 году – 33 550,40 тыс. руб.,
в 2013 – 42 721,05 тыс. руб.,
в 2014 – 0,00 тыс. руб.

Объем расходов на выполнение мероприятий Программы определяется при формировании бюджета округа на очередной финансовый год»;

2) раздел V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы за счет средств бюджета Озерского городского округа и бюджета Челябинской области составляет 114 245,66 тыс. руб., в том числе: в 2011 году – 1 900,80 тыс. руб., в 2012 году – 48 253,52 тыс. руб., в 2013 году – 63 752,94 тыс. руб., в 2014 году – 338,40 тыс. руб. Финансирование Программы осуществляется через муниципального заказчика Программы в соответствии с утвержденными ассигнованиями на соответствующий финансовый год.

Объем финансирования Программы подлежит ежегодному уточнению исходя из реальных условий формирования бюджета округа на очередной финансовый год.»;

3) приложение 1 к долгосрочной целевой программе «Повышение качества государственных и муниципаль-

ных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению;

4) приложение 2 к долгосрочной целевой программе «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению;

5) приложение 3 к долгосрочной целевой программе «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации В.В.Гунин.

Приложение 1
к долгосрочной целевой программе
«Повышение качества государственных
и муниципальных услуг на базе
многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг
в Озерском городском округе
Челябинской области в 2011-2015 годах»

**Система основных мероприятий долгосрочной целевой программы
«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального
центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе
Челябинской области в 2011-2014 годах»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Объем финансирования, тыс. рублей			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
I. Нормативно-правовое и методическое обеспечение создания МФЦ							
1.	Проведение мониторинга качества государственных и муниципальных услуг в МФЦ (социологические опросы получателей государственных и муниципальных услуг)	2011-2013 годы	МФЦ	-	-	-	-
2.	Создание муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ)	июль 2011 года	Администрация Озерского городского округа	-	-	-	-
3.	Закрепление за МФЦ зданий (помещений)	октябрь 2011 года, 2013 год	Управление имущественных отношений, МФЦ	-	-	-	-
4.	Нормативно-правовое регулирование деятельности МФЦ						
4.1	Разработка административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ. Разработка соглашений о взаимодействии в целях предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	2012 год	МФЦ	-	-	-	-
4.2	Проведение независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	2012 год	Правовое управление администрации Озерского городского округа Челябинской области	-	-	-	-
4.3	Обеспечение внесения изменений в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	2013-2014 годы	МФЦ	-	-	-	-

Продолжение на стр.6.

Продолжение. Начало на стр.5.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Объем финансирования, тыс. рублей			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
5.	Проведение мониторинга применения административных регламентов оказания государственных и муниципальных услуг в МФЦ	2011-2014 годы	МФЦ	-	-	-	-
II. Материально-техническое обеспечение создания МФЦ							
6.	Разработка проектно-сметной документации на ремонт здания МФЦ, перепланировка помещений	2011-2013 годы	МФЦ	340,00 в т.ч., МБ 340,00	731,52 в т.ч. МБ 731,52	600,00 в т.ч., МБ 600,00	-
7.	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в г. Озерске — 1, 2 очередь)	2011-2012 годы	МФЦ	418,29 в т.ч., МБ 418,29	33 645,00 в т.ч. МБ 10 093,50 ОБ 23 551,50	-	-
8.	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в г. Озерске — 3 очередь)	2013	МФЦ	-	-	44 341,10 в т.ч., МБ 13 302,33 ОБ 31 038,77	-
9.	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в п. Новогорный)	2013	МФЦ	-	-	5 326,26 в т.ч., МБ 1 597,88 ОБ 3 728,38	-
10.	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в п. Метлино)	2013	МФЦ	-	-	5 821,73 в т.ч., МБ 1 746,52 ОБ 4 075,21	-
11.	Техническое оснащение зданий (помещений) МФЦ системами обеспечения жизнедеятельности и безопасности	2012-2013 годы	МФЦ	-	500,00 в т.ч., МБ 150,00 ОБ 350,00	1 000,00 в т.ч., МБ 300,00 ОБ 700,00	-
12.	Разработка проектно-сметной документации на организацию гостевой парковки	2013	МФЦ	-	-	1 000,00 в т.ч., МБ 1 000,00	-
13.	Выполнение работ по организации гостевой парковки	2013	МФЦ	-	-	1 530,00 в т.ч., МБ 1 530,00	-
14.	Обеспечение МФЦ мебелью	2012-2013 годы	МФЦ	-	1 808,80 в т.ч., МБ 542,64 ОБ 1 266,16	851,33 в т.ч., МБ 255,40 ОБ 595,93	-
15.	Обеспечение МФЦ автотранспортом	2012-2013 годы	МФЦ	-	500,00 в т.ч., ОБ 500,00	500,00 в т.ч., ОБ 500,00	-
16.	Текущее финансирование деятельности МФЦ	2011 год	МФЦ	924,96 в т.ч. МБ 924,96	-	-	-
III. Программно-техническое обеспечение создания МФЦ							
17.	Построение информационно-коммуникационной инфраструктуры, включая оснащение офисной техникой, программно-техническими комплексами, техническими средствами, средствами телекоммуникаций и защиты информации. Приобретение, установка и настройка типовой автоматизированной информационной системы «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», сопутствующего программного обеспечения	2012-2014 годы	МФЦ	217,55 в т.ч. МБ 217,55	10 618,20 в т.ч. МБ 3 185,46 ОБ 7 432,74	2 332,52 в т.ч. МБ 699,76 ОБ 1 632,76	338,40 в т.ч. МБ 338,40

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Объем финансирования, тыс. рублей			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
IV. Информационное обеспечение создания МФЦ							
18.	Реализация PR-программы информирования населения о создании МФЦ и предоставляемых на базе МФЦ государственных и муниципальных услугах	2012-2013 годы	МФЦ	-	450,00 в т.ч. ОБ 450,00	450,00 в т.ч. ОБ 450,00	-
	Итого:			1 900,80 в т.ч. МБ 1 900,80	48 253,52 в т.ч. МБ 14 703,12 ОБ 33 550,40	63 752,94 в т.ч. МБ 21 031,89 ОБ 42 721,05	338,40 в т.ч. МБ 338,40
	ВСЕГО:			114 245,66 в т.ч. МБ 37 974,21 ОБ 76 271,45			

Начальник Управления имущественных отношений Б.В.Джунушалиев.

Приложение 2
к долгосрочной целевой программе
«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2015 годах»

**Финансово-экономическое обоснование долгосрочной целевой программы
«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Озерском городском округе Челябинской области в 2011-2014 годах»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление и сумма расходов
	Материально-техническое обеспечение создания МФЦ	2011 год -1 683,25 тыс.руб.; 2012 год – 37 185,32 тыс.руб.; 2013 год – 60 970,42 тыс.руб. Итого: 99 838,99 тыс.руб.
	Разработка проектно-сметной документации на ремонт здания МФЦ, перепланировка помещений	2011 год –340,00 тыс.руб., 2012 год – 731,52 тыс.руб., (административное задание в г.Озерске), 2013 год – 600,00 тыс.руб. (административные здания филиалов в п.Новогорный и п.Метлино)
	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (в г. Озерске — 1,2 очередь)	2011 год – 418,29 тыс.руб., 2012 год – 33 645,00 тыс.руб. (административное здание в г.Озерске на площади 1 100,0 кв.м.)
1.	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (в г. Озерске — 3 очередь)	2013 год – 44 341,10 тыс.руб. (административное здание в г.Озерске на площади 1 431,9 кв.м.)
	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в п. Новогорный)	2013 год - 5 326,26 тыс.руб. (административное здание филиала в г.Озерске на площади 172,0 кв.м.)
	Выполнение ремонтных работ зданий (помещений) МФЦ ремонт с выполнением работ по обеспечению доступа маломобильных групп граждан (филиал в п. Метлино)	2013 год - 5 821,73 тыс.руб. (административное здание филиала в г.Озерске на площади 188,0 кв.м.)
	Техническое оснащение зданий (помещений) МФЦ системами обеспечения жизнедеятельности и безопасности	2012 год - 500,00 тыс.руб. (монтажные работы по установке пожарной и охранной сигнализации в административном здании в г.Озерске); 2013 год – 1 000,00 тыс.руб. (монтажные работы по установке пожарной и охранной сигнализации в административных зданиях филиалов в п.Новогорный и Метлино)
1.	Разработка проектно-сметной документации на организацию гостевой парковки	2013 год – 1 000,00 тыс.руб.
	Выполнение работ по организации гостевой парковки	2013 год – 1 530,00 тыс.руб.
	Обеспечение МФЦ мебелью	2012 год – 1 808,80 тыс.руб. (приобретение мебели для специалистов МФЦ в г.Озерске из расчета численности 34 человек); 2013 год – 851,33 тыс.руб. (приобретение мебели для специалистов МФЦ в филиалах в п.Новогорный и Метлино из расчета численности 8 человек в каждом филиале);
	Обеспечение МФЦ автотранспортом	2012 год – 500,00 тыс.руб. (приобретение 1 автомобиля); 2013 год – 500,00 тыс.руб. (приобретение 1 автомобиля)
	Текущее финансирование деятельности МФЦ	2011 год – 924,96 тыс.руб.

Окончание на стр.8.

Окончание. Начало на стр.4-7.

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление и сумма расходов
2.	Программно-техническое обеспечение создания МФЦ	2011 год - 217,55 тыс.руб. (приобретение оргтехники, ПЭВМ, программного обеспечения для деятельности МФЦ в г.Озерске); 2012 год - 10 618,20 тыс.руб. (приобретение оргтехники, ПЭВМ, программного обеспечения, информационных киосков для деятельности МФЦ в г.Озерске); 2013 год - 2 332,52 тыс.руб. (приобретение оргтехники, ПЭВМ, программного обеспечения, информационных киосков для филиалов в п.Новогорный и Метлино, тех.поддержка и обновление программного обеспечения); 2014 год - 338,40 тыс.руб. (тех.поддержка и обновление программного обеспечения); Итого: 13 506,66 тыс.руб.
3.	Информационное обеспечение создания МФЦ	2012 год - 450,00 тыс.руб. (затраты на проведение рекламной кампании и выпуска печатной продукции (буклеты, бланки, схемы, памятки) филиала в г.Озерске); 2013 год - 450,00 тыс.руб. (затраты на информирование населения о создании филиалов МФЦ в п.Новогорный и Метлино и предоставляемых услугах во всех филиалах); Итого: 900,0 тыс.руб.
	Итого по Программе:	2011 год - 1 900,80 тыс.руб.; 2012 год - 48 253,52 тыс.руб.; 2013 год - 63 752,94 тыс.руб.; 2014 год - 338,40 тыс.руб.; Итого: 114 245,66 тыс.руб.

Начальник Управления имущественных отношений **Б.В.Джунушалиев.**

Постановление № 862 от 22.03.2012

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе Челябинской области на 2012 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2004 № 249 «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов», постановлением администрации Озерского городского округа от 25.01.2010 года № 253 «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» постановляю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе Челябинской области на 2012 год».
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».
3. Контроль за исполнением ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе Челябинской области на 2012 год» возложить на начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа Барышева К.Ю.

И.о. главы администрации **В.В.Гунин.**

Утверждена
постановлением администрации Озерского городского округа
от _____ № _____

Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе» на 2012 год

Паспорт ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе на 2012 год»

Наименование главного распорядителя средств бюджета округа – разработчик Программы Управление по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа

Наименование программы – Развитие физической культуры и спорта Озерского городского округа на 2012 год

Основание для разработки ведомственной целевой программы (номер и дата приказа главного распорядителя бюджетных средств) – Приказ начальника Управления по физической культуре и спорту от от 13.01.2012 № 27-01-05/04

Регистрационный номер и дата внесения Программы в Реестр ведомственных целевых программ

Цели и задачи Программы Цель:

Создание условий для укрепления здоровья населения округа, путем развития материально-технической базы спортивных сооружений, популяризации массового спорта и приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, а также активному отдыху.

Задачи:

1. Вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом путем развития массового спорта, повышение интереса различных категорий жителей округа к занятиям физической культурой и спортом.

2. Создание условий населению городского округа для занятий физической культурой и спортом.

Сроки реализации Программы

2012 год

Объемы и источники финансирования Программы Затраты необходимые для проведения мероприятий в рамках ведомственной целевой Программы:

2012 год – 48 394,4 тыс. руб.

Источником финансирования мероприятий является бюджет муниципального образования Озерского городского округа.

Ожидаемые результаты реализации целевой программы:

– Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения - 14,8%;

– Количество посещений спортивных сооружений в расчете на одного жителя округа в год – 3,9;

– Доля спортсменов разрядников к числу регулярно занимающихся физической культурой и спортом – 3,5%;

– Уровень фактической обеспеченности спортивными залами в Озерском городском округе от нормативной потребности – 50,27%;

– Уровень фактической обеспеченности плавательными бассейнами в Озерском городском округе от нормативной потребности – 12,28%;

– Уровень фактической обеспеченности плоскостными спортивными сооружениями в Озерском городском округе от нормативной потребности – 27,43%.

1. Пояснительная записка к программе

Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Озерском городском округе на 2012 год (далее Программа) предусматривает взаимодействие органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по выработке согласованных мер в целях повышения уровня здоровья населения округа, эффективного использования средств физической культуры и спорта по предупреждению заболеваний, поддержанию трудового потенциала трудящихся, патриотического воспитания и подготовки к защите Родины, обеспечения гражданам равного доступа к занятиям физической культурой и спортом, профилактики правонарушений, преодолению наркомании, алкоголизма и других вредных привычек подрастающего поко-

ления.

Сегодня роль спорта становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой и спортом, состояние здоровья населения и успешное выступление спортсменов Озерского городского округа (далее – округ) в составе сборных команд области, России, являются бесспорным доказательством, что этот потенциал жизнеспособности и духовной силы находится на хорошем уровне.

2. Правовое обоснование решения проблем (тактических задач) путем реализации Программы

Федеральные законы:

– ФЗ от 21.12.1994 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

– ФЗ от 6.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Нормативно-правовые акты Челябинской области:

– Закон Челябинской области от 30.10.2008 №320-ЗО «О физической культуре и спорте в Челябинской области».

Правовые акты органов местного самоуправления Озерского городского округа:

– Постановление администрации Озерского городского округа от 25.01.2010 года №253 «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»;

– Решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 14.12.2005г №149 «Положение об обеспечении условий для развития на территории ОГО массовой физической культуры и спорта».

3. Характеристика состояния и развития физической культуры и спорта в Озерском городском округе

Отрасль физической культуры и спорта - один из способов социально приемлемого проведения свободного времени для подрастающего поколения. Внедрение

спортивного стиля жизни может служить средством формирования в ближайшей перспективе общества, ориентированного на сохранение такого потенциала, как здоровье.

Самая острая и требующая решения проблема – низкая физическая подготовленность и физическое развитие учащихся. Реальный объем двигательной активности учащихся и студентов не обеспечивает полноценного развития и укрепления здоровья подрастающего поколения. Увеличивается число учащихся и студентов, отнесенных по состоянию здоровья к не основной медицинской группе. И число таких учащихся, к сожалению, постоянно прогрессирует.

Управление по физической культуре и спорту и детско-юношеские спортивные школы проводят целенаправленную политику по привлечению населения округа к систематическим занятиям спортом, и особое внимание здесь уделяется подрастающему поколению. Одним из ключевых направлений деятельности этих структур является укрепление материально-технической базы.

Имеющаяся материально-техническая база в большинстве своем является устаревшей как физически, так и морально.

Для многих видов спорта в округе отсутствуют технические оснащенные спортивные базы, на которых можно готовиться к выступлениям на различных соревнованиях.

Тем не менее, можно говорить и о положительных сдвигах на протяжении последних лет (с/к «Олимп», с/к «Авангард», приобретение новых судов для яхт-клуба «Галс»).

В Федеральном законе «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (№ 329-ФЗ от 04.12.2007.) физическая культура и спорт рассматриваются как одно из средств профилактики заболеваний, укрепления здоровья, поддержания высокой работоспособности человека, а также воспитания патриотизма граждан, подготовки их к защите Родины.

Озерскому городскому округу необходимы реальные меры по развитию физической культуры и спорта, предусматривающие объединение усилий органов местного самоуправления, физкультурно-спортивных общественных объединений, всех заинтересованных организаций и учреждений, а также населения округа.

4. Цель и задачи Программы

Цель настоящей программы – создание условий для укрепления здоровья населения округа путем популяризации массового спорта и приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, а также активному отдыху, развития материально-технической базы спортивных сооружений.

Для достижения указанной цели, должны быть решены следующие основные задачи:

1. Вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом путем развития массового спорта, повышение интереса различных категорий жителей округа к занятиям физической культурой и спортом.

2. Создание условий населению округа для занятий физической культурой и спортом.

5. Срок реализации Программы

Срок реализации программы в течение 2012 года.

6. Финансовое обеспечение мероприятий Программы

Финансирование мероприятий Программы обеспечивается за счет бюджета округа на 2012 год. Всего на реализацию программы потребуется 48 394,4 тыс.рублей.

Оценка размеров расходных обязательств осуществляется путем корректировки расходов на реализацию действующих обязательств, распределенных по статьям экономической классификации, согласно утвержденным бюджетным сметам. Расчет расходов по каждой статье производится на основе фактических затрат предыдущего периода, конкретных целей и задач деятельности, планов и программ, а также отдельных действующих нор-

мативов. Рост бюджетных назначений обусловлен ростом потребительских цен.

Ассигнования на исполнение обязательств, связанных с обеспечением условий для развития на территории округа физической культуры и массового спорта, организацией проведения официальных и физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа, мероприятий по увеличению спектра услуг, предопределены ранее принятыми законодательными и нормативными актами.

7. Краткая характеристика программных мероприятий

1. Задача «Вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом путем развития массового спорта, повышение интереса различных категорий жителей округа к занятиям физической культурой и спортом».

Мероприятия:

1. Обеспечение выполнения единого спортивного календаря округа по проведению ежегодных мероприятий:
– организация единой Аккредитации федераций округа;
– своевременное обеспечение, входящих в единый календарный план мероприятий, проводимых спортивными федерациями округа;
– создание условий для привлечения возможно большего числа жителей округа к мероприятиям, предусмотренным единым календарным планом.

2. Проведение городских спартакиад среди различных слоев населения, в том числе и среди трудовых коллективов округа:

– организация работы по взаимодействию с образовательными учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования и трудовыми коллективами округа;
– освещение соревнований через средства массовой информации;
– проведение ежегодного итогового награждения победителей городских спартакиад округа.

3. Оказание помощи в подготовке сборных команд округа по видам спорта:

– организация и проведение соревнований и сборов для выявления сильнейших спортсменов округа для дальнейшего формирования сборных по видам спорта;
– разработка и утверждение нормативных актов, регламентирующих деятельность и порядок финансирования и софинансирования с Министерством по ФКСиТ Челябинской области спорта высших достижений;
– совместная деятельность с Министерством по ФКСиТ Челябинской области по организации тренировочного процесса озерских спортсменов-кандидатов в сборные области и России.

2. Задача «Создание условий населению городского округа для занятий физической культурой и спортом».

Мероприятия:

1. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для организации массового отдыха жителей округа:

– изучение потребности жителей округа в занятии активным видом отдыха и занятии физическими упражнениями;
– организация работы по приобретению спортивного оборудования.

2. Организация работы спортивных сооружений округа для массового посещения горожан, в том числе людей с ограниченными возможностями:

– подготовка и содержание спортивных площадок и сооружений для массового посещения в соответствии с гигиеническими и строительными нормами, обеспеченными безопасностью при проведении занятий;
– разработка положения о предоставлении платных услуг населению;
– проведение мероприятий по рекламе о предоставлении услуг населению.

3. Развитие материально-технической базы для заня-

тий массовым спортом и организации оздоровительной работы по месту жительства:

– развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом по месту жительства на основе долевого финансирования с Министерством по ФКСиТ Челябинской области. Оснащение спортивных баз округа спортивным оборудованием и инвентарем;
– проведение ежегодного смотра конкурса на лучшую спортивную базу округа;
– организация и проведение работы по чествованию лучших спортивных работников и спортсменов.

8. Ожидаемые результаты реализации программы

Показателями результативности по реализации Программы являются:

– Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения – 14,8%;
– Количество посещений спортивных сооружений в расчете на одного жителя округа в год – 3,9;

– Доля спортсменов разрядников к числу регулярно занимающихся физической культурой и спортом – 3,5%.

9. Социальные, экономические последствия реализации Программы
В социально экономическом плане должно быть достигнуто улучшение физического развития, а следовательно, укрепление здоровья жителей округа, что приведет к снижению заболеваемости населения. Также принимается во внимание, что родители, приобретшие стойкие навыки к занятиям физической культурой и спортом, передадут их своим детям, что в дальнейшем выльется в систематическую потребность к здоровому образу жизни. Малая доля риска есть в том, что имеющиеся спортивные сооружения в округе не смогут удовлетворить потребности всех желающих заниматься физической культурой и спортом.

Исполнение Программы 2011 года привело к росту количества коллективов и числа участников массовых соревнований до 13,2 тысяч. В 2012 году планируется достичь 13,6 тысяч.

В результате реализации программных мероприятий в 2012 году планируется достичь повышения качества предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта и создать максимальные условия для формирования приоритета здорового образа жизни среди населения.

Федерации по видам спорта несут ответственность за качество спортивных мероприятий и количество привлеченных к соревнованиям спортсменов на основании договоров о совместной деятельности с УФКиС.

Общий контроль осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа.

Управление по физической культуре и спорту ежеквартально представляет в отдел экономики администрации округа отчет о ходе выполнения мероприятий настоящей программы.

10. Система контроля за реализацией Программы
Руководителем Программы является начальник Управления по физической культуре и спорту администрации округа.

Руководитель несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы:

– ежеквартально доводит информацию о реализации Программы Управлению экономики администрации округа;
– несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств, а также за несвоевременное предоставление отчетности.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется в ходе комплексных проверок главного распорядителя бюджета.

Начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа К.Ю.Барышев.

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

«Развитие физической культуры и спорта Озерского городского округа» на 2012 год

№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятий	Исполнитель	Сроки проведения мероприятий	Объемы и источники финансирования (тыс.руб.)		Статья экономической классификации	Целевое назначение (раздел, подраздел, согласно функциональному классификатору)	Примечания, тыс.руб.
				Источник финансирования	на 2012 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Цель: Создание условий для укрепления здоровья населения округа путем популяризации массового спорта и приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, а также активному отдыху, развития материально-технической базы спортивных сооружений.							
1.	Задача 1: Вовлечение населения в регулярные занятия физической культурой и спортом путем развития массового спорта, повышение интереса различных категорий жителей округа к занятиям физической культурой и спортом.							

Окончание на стр.10.

Окончание. Начало на стр.8,9.

№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятий	Исполнитель	Сроки проведения мероприятий	Объемы и источники финансирования (тыс.руб.)		Статья экономической классификации	Целевое назначение (раздел, подраздел, согласно функциональному классификатору)	Примечание
				Источник финансирования	на 2012 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Мероприятия:							
1.1.	реализация единого календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий	МБУ «Арена»	2012 г	Местный бюджет	200,0	241	1101	
	Итого по задаче 1				200,0			
2.	Задача 2: Создание условий населению городского округа для занятий физической культурой и спортом.							
	Мероприятия:							
2.1.	приобретение спортивного инвентаря и оборудования для организации массового отдыха жителей округа	МБУ «Арена»	2012 г	Местный бюджет	327,0	241	1101	
2.2.	организация работы спортсооружений округа для массового посещения горожан, в том числе людей с ограниченными возможностями	МБУ «Арена»	2012 г	Местный бюджет	47 867,4	241	1101	
	Итого по задаче 2				48 194,4			
	Всего по Программе				48 394,4			

Показатели достижения результатов деятельности при реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	2011г. (факт)	2012 г (план)
1.	Проведение физкультурно-массовых мероприятий среди всех категорий населения (календарь)	Ед.	197	200
2.	Численность систематически занимающихся физкультурой (всех категорий населения, в том числе инвалиды).	Чел.	13 203	13 616
3.	Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к общей численности населения	%	13203/92516= 14,27%	13616/92000= 14,8%
4.	Подготовка спортсменов разрядников	Чел.	426	480
5.	Доля спортсменов разрядников к числу регулярно занимающихся физической культурой и спортом	%	426/13203 =.. 3,2%	480/13616 = 3,5%
6.	Количество посещений спортивных сооружений.	Чел.	364 164	220 000
7.	Количество посещений спортивных сооружений в расчете на одного жителя округа в год	Ед.	364164/92516 = 3,93	365000/92000= 3,9
8.	Уровень фактической обеспеченности спортивными залами в Озерском городском округе от нормативной потребности	%	50,27	50,27
9.	Уровень фактической обеспеченности плавательными бассейнами в Озерском городском округе от нормативной потребности	%	12,28	12,28
10.	Уровень фактической обеспеченности плоскостными спортивными сооружениями в Озерском городском округе от нормативной потребности	%	27,43	27,43

Начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа К.Ю.Барышев.

Решения Собрании депутатов
Озерского городского округа

Решение № _____ от _____

О Правилах благоустройства Озерского городского округа Челябинской области

Во исполнение пункта 5 статьи 9 Федерального закона от 30.11.2011 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрании депутатов Озерского городского округа, письмом администрации округа от _____ 2012 № _____ Собрании депутатов Озерского городского округа, решает:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области.
2. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 14.05.2008 № 63 «О Правилах благоустройства на территории Озерского городского округа Челябинской области».
3. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

Глава Озерского городского округа А.А.Калинин.

Утверждены
решением Собрании депутатов
Озерского городского округа
от _____ № _____

ПРАВИЛА
благоустройства Озерского городского округа
Челябинской области

1. Общие положения
Настоящие правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области (далее – Правила) устанавливают требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодич-

ность их выполнения, порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий и подлежат обязательному исполнению на территории Озерского городского округа Челябинской области (далее – округа).

2. Основные понятия
Благоустройство территории – комплекс предусмотренных правилами благоустройства мероприятий по со-

держанию территории округа, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории округа.

Элементы благоустройства – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и

оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

Объекты благоустройства – территории округа, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации или визуально-пространственного восприятия, другие территории округа.

Уборка территорий – вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

Прилегающая территория – территория, непосредственно примыкающая к границам земельного участка, здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам, находящаяся в собственности, владении, аренде юридических или физических лиц. Расстояние прилегающей территории определяется настоящими Правилами в отношении определенного объекта, к границам которого данный земельный участок примыкает.

3. Организация благоустройства округа

3.1. Обязанности по организации и производству работ по надлежащему содержанию и уборке объектов благоустройства возлагаются:

3.1.1. По уборке и содержанию мест производства земляных работ, строительных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, работ по ремонту фасадов и иных зданий и сооружений, а также прилегающей территории в пределах 15 метров от ограждения – на заказчиков и производителей работ, а по законсервированным и бесхозным объектам – на собственников, владельцев, арендаторов земельных участков.

3.1.2. По содержанию зданий, сооружений и объектов инфраструктуры – на собственников, пользователей указанных объектов, а по бесхозным объектам – на собственников, владельцев, арендаторов земельных участков.

3.1.3. По уборке и содержанию территории прилегающей к объектам мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания в радиусе 10 метров – на собственников, владельцев, арендаторов указанных объектов.

3.1.4. По уборке автомобильных дорог местного значения, в том числе проезжей части дорог, обочин, двухметровых зон у края дороги; полос отвода автомобильных дорог; тротуаров, расположенных вдоль улиц и проездов, в том числе отделенных от проезжей части дорог участком земли не более 3 метров; ограждений на проезжей части и других элементов обустройства дорог – на специализированные организации, обслуживающие автомобильные дороги местного значения.

3.1.5. По уборке и содержанию посадочных площадок и остановок пассажирского транспорта, остановочных комплексов и прилегающих к указанным объектам территорий в пределах 10 метров – на специализированные организации, осуществляющие уборку дорог, а также собственников, владельцев, арендаторов остановочных комплексов.

3.1.6. По уборке и содержанию территорий автозаправочных станций, станций технического обслуживания, мест мойки автотранспорта, автозаправочных комплексов, автостоянок и прилегающих к ним территорий в пределах 10 метров – на собственников, владельцев, арендаторов указанных объектов.

3.1.7. По уборке и содержанию территорий рынков и прилегающих к ним территорий – на администрации рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

3.1.8. По уборке и содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами, включая коллективные автостоянки, детские и спортивные площадки, установленное на них игровое и спортивное оборудование, малые архитектурные формы, контейнерные площадки, – на собственников помещений многоквартирного дома, либо на организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, в случае, если собственниками избран соответствующий способ управления – на управляющую организацию.

3.1.9. По уборке и содержанию территории домовладения и прилегающей территории со стороны дорог, улиц (переулков, проходов, проездов) по периметру отведенного земельного участка до обочины (бордюра) проезжей части улицы, а также подъездных путей к домовладениям – на владельца указанного объекта.

3.1.10. По уборке и содержанию объектов озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны), в том числе расположенных на них тротуаров, пешеходных дорожек, лестнич-

ных сходов, – на владельцев указанных объектов;

3.1.11. По уборке и содержанию территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий связи, электропередачи, газовых, водопроводных и тепловых сетей, – на организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач.

3.1.12. По содержанию инженерных сетей (теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации), ликвидации подтоплений, обледенения в зимний период из-за нарушения их работы – на организации, обслуживающие инженерные сети.

3.1.13. По уборке территорий, прилегающих к трансформаторным распределительным подстанциям, тепловым пунктам и другим инженерным сооружениям в пределах 5 метров – на собственников указанных объектов.

3.1.14. По содержанию коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев – на специализированные организации, обслуживающие данные объекты.

3.1.15. По уборке и содержанию железнодорожных путей, проходящих в границах округа в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути и т.д.), – на железнодорожные организации, эксплуатирующие данные сооружения.

3.1.16. По уборке территорий садовых некоммерческих товариществ, потребительских гаражных и гаражно-строительных кооперативов и прилегающей территории в пределах 50 метров, включая содержание подъездных путей – на органы правления садовых некоммерческих товариществ, потребительских гаражных и гаражно-строительных кооперативов.

3.2. Уборка и содержание территорий общего пользования организуется администрацией Озерского городского округа Челябинской области (далее – администрация округа) в соответствии с заключенными муниципальными контрактами со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа.

3.3. Установленные настоящими Правилами обязанности по уборке и содержанию объектов благоустройства в случаях, не предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2, возлагаются на физических и юридических лиц в отношении принадлежащих им на праве собственности, владения, пользования, аренды земельных участков и прилегающей территории в пределах 10 метров.

3.4. В случае пересечения границ прилегающих территорий, лица, на которых возлагаются обязанности по организации и производству работ по уборке и надлежащему содержанию пересекающихся территорий, определяются по соглашению между собственниками, владельцами, арендаторами или пользователями объектов, к которым данная территория прилегает в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. Физические и юридические лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории округа, в том числе и на территориях частных домовладений.

3.6. Благоустройство и уборка территории обеспечивается землепользователями собственными силами или путем заключения договоров со специализированными организациями.

3.7. На территории округа запрещается:

– накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах;

– осуществлять сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, спилов деревьев, листьев, снега;

– загромождать и заораживать проходы и въезды во дворы;

– самовольно возводить хозяйственные и вспомогательные постройки (дровяные сараи, будки, гаражи, голубятни, теплицы и т.п.);

– выливать жидкие бытовые отходы на дворовых территориях и на улицах, использовать для этого колодцы, водостоки ливневой канализации, а также пользоваться водопоглощающими ямами и закапывать бытовой мусор, нечистоты в землю;

– осуществлять хранение и стоянку транспортных средств в парках, скверах, на газонах, детских и спортивных площадках, в местах, препятствующих проходу пешеходов, проезду других транспортных средств, в том числе специализированных служб;

– осуществлять мойку транспортных средств на не отведенных для этого местах;

– выгуливать домашних животных на территориях детских, игровых, спортивных площадок, парков, скверов, газонов, пляжей, а также на территориях образовательных и медицинских организаций;

– купать домашних животных собак в водоемах и местах, отведенных для массового купания людей;

– осуществлять выпас, прогон сельскохозяйственных животных, катание на лошадях и иных животных вне отведенных для этого мест;

– осуществлять вынос грязи, мусора с территории производства работ и грунтовых дорог на улицы города

транспортными средствами, разлив технических и хозяйственно-бытовых жидкостей;

– сжигать отходы производства и потребления на территории общего пользования;

– перевозить транспортными средствами твердые сыпучие материалы (песок, гальку, гравий, щебень, глину, грунт, цемент, строительный мусор, иные распыляющиеся материалы) без тентовых укрытий кузовов (пологов) на таких транспортных средствах;

– перевозить транспортными средствами бетон, жидкие и иные аморфные грузы в негерметичных, в том числе открытых, кузовах;

– размещать грузовые автомобили и прицепы грузоподъемностью свыше 3,5 тонн на внутриквартальных территориях, а также на территориях улиц индивидуальной жилой застройки.

– сбрасывать в водоемы бытовые и производственные отходы, загрязнять воду;

– загромождать и засорять кюветы, тротуары, дворовые территории и другие не отведенные для этого места металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами;

– производить размещение афиш, объявлений на стенах зданий, столбах, деревьях, заборах и других предметах, не предназначенных для этой цели;

– оставлять на улицах, бульварах, в парках, скверах и других местах после окончания сезонной торговли передвижные тележки, лотки, контейнеры для мороженого, другое торговое оборудование;

– самовольно устанавливать палатки, торговые павильоны, лотки для торговли, трейлеры и другое оборудование, а также производить торговлю, в том числе садово-огородной продукцией, в специально не отведенных для этого местах;

– выливать отработанную воду после продажи мороженого, напитков, рыбы и других продуктов в непредназначенном для этого месте;

3.8. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку находящаяся у них в собственности, владении, аренде земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с Правилами.

3.9. Физические лица могут привлекаться на добровольной основе для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории города в порядке, установленном правовым актом администрации города.

3.10. Очистка и уборка территории города в течение года осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных для весенне-летнего и осенне-зимнего периодов.

4. Особенности уборочных работ в осенне-зимний период

4.1. Осенне-зимняя уборка проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку проезжей части и тротуаров разрешенными к применению противогололедными средствами.

В зависимости от климатических условий период осенне-зимней уборки может быть изменен.

4.3. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов.

4.4. В период листопада организации, осуществляющие уборку объектов благоустройства, производят сгребание опавшей листвы на газонах вдоль улиц и магистралей, дворовых территориях с последующим вывозом на полигон твердых бытовых отходов.

Запрещается высыпание опавшей листвы в контейнеры или на контейнерные площадки, а также сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников.

4.4. Запрещается вывоз снега на проезжую часть улиц и тротуары при уборке.

4.5. Обработка противогололедными средствами должна начинаться немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подьемы, перекрестки, места остановок транспорта общего пользования, пешеходные переходы.

4.6. Наледь на тротуарах и проезжей части дорог, образовавшаяся в результате аварий на уличных инженерных сетях, скалывается и убирается организациями, осуществляющими ликвидацию аварий.

4.7. Очистка от снега крыш и удаление сосулек возлагается на владельцев зданий и сооружений, на собственников помещений многоквартирного дома, либо на организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, в случае, если собственниками избран соответствующий способ управления – на управляющую организацию, и производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, немедленно вывозится.

Продолжение на стр.12.

Продолжение. Начало на стр.10-11.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег сбрасывается с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывается в общий вал.

4.7. Очистка тротуаров, дворов, лотков проезжих частей дорог, рыночных площадей от снега и обледенелого наката под скребок, а также посыпка песком производятся до 8 часов утра.

4.8. Проезжая часть дорог, заездные карманы остановок транспорта общего пользования очищаются от снега и льда, выборочная обработка противогололедными средствами производится дорожно-эксплуатационными организациями. Характеристики допусков при оценке состояния проезжих частей дорог, тротуаров в зимний период представлены в таблице.

Наименование объекта	Нормативное время полной обработки после снегопада, часы	Характеристики	
		Наката	Верхнего покрова
Проезжая часть дорог	72	до 10 см по высоте и 25 см по длине	отсутствие ледяной корки, выборочная обработка противогололедными средствами
Тротуары	4	до 10 см по высоте	отсутствие мест с повышенным скольжением

4.9. Укладка снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, проспектах, за исключением:

- пересечений проезжих частей дорог в одном уровне вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;
- ближе 5 м от пешеходного перехода;
- ближе 20 м от остановок транспорта общего пользования;
- участков проезжих частей дорог, оборудованных ограждениями или повышенным бордюром;
- тротуаров и газонных частей улиц, проспектов, площадей.

4.10. В зависимости от ширины проезжих частей дорог и характера движения на них валы могут укладываться по обеим сторонам проезжей части либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов, а также переходов к остановкам транспорта общего пользования.

4.11. По окончании осенне-зимнего периода (таяния снега) производится уборка территории города в соответствии с планом мероприятий, утвержденным постановлением администрации округа.

5. Особенности уборочных работ в весенне-летний период

5.1. Весенне-летняя уборка производится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий период весенне-летней уборки может быть изменен.

5.2. Производство механизированной уборки территорий города в весенне-летний период без предварительного увлажнения дорожного покрытия не допускается.

5.3. Дорожно-эксплуатационные организации обеспечивают мойку проезжей части дорог, тротуаров по всей их ширине. Уборка лотков и бордюров от песка, пыли, мусора после мойки производится до 7 часов утра.

5.4. Мойка и полив дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов на указанных территориях производятся силами собственников помещений многоквартирного дома либо организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, в случае, если собственниками избран соответствующий способ управления – управляющей организацией.

5.5. Мойка дорожных покрытий, тротуаров, а также подметание тротуаров производятся с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части дорог производится по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

5.6. При мойке проезжей части не допускается выбивание струей воды смёта и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок городского пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.

6. Сбор и временное хранение отходов

6.1. Размещение отходов производства и потребления на территории округа осуществляется на отведенных для этого местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления на не отведенных для этого территориях, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данных территорий, а при необходимости – рекультивацию земельных участков.

6.2. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивация территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории.

Содержание и эксплуатацию мест, определенных для хранения и утилизации отходов производства и потребления, рекомендуется осуществлять в установленном законодательством порядке.

6.3. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется в специально отведенных для этого местах лицами, производившими ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в местах временного хранения отходов.

6.4. Складирование мусора и сброс отходов на дворовых территориях и местах остановки мусоровозного транспорта, рядом с контейнерами и контейнерными площадками запрещено.

6.5. Вывоз отходов следует осуществлять способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

6.6. Удаление с контейнерной площадки отходов производства и потребления, высыпающихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов. В случае образования свалки отходов на контейнерной площадке, ликвидацию свалки производит организация, осуществляющая вывоз отходов.

6.7. Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Вывоз пищевых отходов осуществляется с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов – ежедневно.

6.9. Запрещается сжигание бытовых отходов в контейнерах.

7. Содержание урн для мусора

7.1. Урны должны быть установлены на вокзале, рынках, в скверах, парках, возле учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, у входов в объекты торговли и общественного питания, в других местах массового посещения людей, на улицах, проспектах, площадях и остановках общественного транспорта.

Урны устанавливаются в зависимости от интенсивности использования территории, но не более чем через 60 м одна от другой на тротуарах и не более 100 м – на других территориях.

7.2. Размещение урн не должно мешать передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

7.3. Установка урн, их очистка производится лицами, обеспечивающими уборку объектов благоустройства.

7.4. Контейнеры и урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

8. Содержание территорий гаражных кооперативов

Гаражные кооперативы и владельцы индивидуальных гаражей обязаны благоустроить и содержать в надлежащем санитарном состоянии вышеуказанную территорию, не загромождать территорию металлическим ломом и мусором, не загрязнять территорию горюче-смазочными материалами. Органы управления гаражных кооперативов и владельцы индивидуальных гаражей обязаны организовать места хранения мусора и отходов с последующим вывозом их на полигон твердых бытовых отходов.

9. Содержание домовладений

9.1. При отсутствии в домовладениях канализации, должны предусматриваться утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

9.2. На территории индивидуальной жилой застройки запрещаются установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

9.3. Не допускается обустройство, а также эксплуатация ранее обустроенных выгребных ям, расположенных за границами земельного участка, отведенного конкретному домовладению.

9.4. Запрещается собирать и хранить отходы, смет, ветки, листья на прилегающей к домовладению территории.

10. Организация освещения

10.1. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, территорий микрорайонов и других освещае-

мых объектов производится по графику, утвержденному администрацией округа.

10.2. Включение и отключение устройства наружного освещения подъездов жилых домов, систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

10.3. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройства наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться эксплуатирующей организацией по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

10.4. Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть, должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях. Лампы, содержащие ртуть, вывозятся на специализированные предприятия, имеющие лицензию на обращение с опасными отходами, для утилизации. Запрещается вывозить указанные типы ламп на полигон твердых бытовых отходов.

10.5. Вывоз сбитых опор освещения, а также демонтируемых опор осуществляется эксплуатирующими организациями незамедлительно.

11. Содержание объектов мелкорозничной торговли, общественного питания, бытового и иных видов обслуживания населения, рекламно-информационных и художественных средств

11.1. На территории округа размещение киосков, павильонов, палаток, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, стенов для афиш и объявлений и иных стенов, рекламных тумб допускается при согласовании мест их установки с администрацией округа.

11.2. Размещение указанных объектов не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды и благоустройства территории и застройки.

Не допускается размещение объектов в арках зданий, на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортные стоянок), посадочных площадках, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей.

11.3. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания могут размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах, должны быть установлены на твердые виды покрытия и оборудованы урнами, а сооружения предприятий питания – туалетными кабинками.

К объектам должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта для выгрузки или погрузки товаров, не создающий помех для прохода пешеходов.

Запрещается складирование тары рядом с объектом, а также складирование отходов производства и потребления в контейнеры и урны, предназначенные для сбора бытового мусора.

Внешний вид объектов должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям городского дизайна и, с учетом долговременной эксплуатации, не терять своих качеств.

Объекты должны иметь вывеску, определяющую профиль предприятия, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности, режима работы предприятия.

11.4. Сезонные сооружения для торговли овощами и фруктами должны быть легкой сборной конструкции, устанавливаться на период сезонной торговли и демонтироваться после её окончания.

11.5. Объекты, размещенные самовольно либо с нарушениями норм и требований, демонтируются и вывозятся в установленном законодательством порядке.

11.6. Владельцам объектов необходимо производить их ремонт и окраску, согласовывая колеры с администрацией округа.

11.7. Окраску объектов рекомендуется производить по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

11.8. Запрещается возводить к объектам различного рода пристройки, монтировать козырьки, навесы, не предусмотренные проектной документацией объекта, устанавливать холодильное и иное оборудование с нарушением норм безопасности, складировать тару.

11.9. Ответственность за эксплуатацию, ремонт, содержание фонтанов возлагается на обслуживающую организацию. Сроки включения фонтанов, режимы их работы, технологические перерывы, график их промывки и очистки определяются администрацией округа. Обслуживающая организация обязана содержать фонтаны в чистоте также в период их отключения.

11.10. Наклеивание, размещение реклам, газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и других информационных сообщений разрешаются только на специально установленных для этих целей стендах.

11.11. Очистка от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений производится организациями, эксплуатирующими данные объекты.

11.12. Размещение и эксплуатация средств наружной

рекламы осуществляются в порядке установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

11.13. В случае повреждения рекламных конструкций, таких как падение, отклонение рекламной конструкции от вертикального положения, способное привести к падению, обрушение отдельных элементов рекламной конструкции, владелец рекламной конструкции обязан в течение трёх суток демонтировать или восстановить рекламную конструкцию и прилегающую к ней территорию.

11.14. Установка всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с администрацией округа.

11.15. Организации, эксплуатирующие световые рекламные вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков рекламу или вывески рекомендуется выключать полностью.

11.16. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

12. Содержание фасадов зданий и сооружений

12.1. Собственники должны содержать фасады зданий и сооружений в надлежащем состоянии, своевременно производить работы по реставрации, ремонту и покраске фасадов и их отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб, информационных табличек, памятных досок, порталов арочных проездов, кровель, крылец, ограждений и защитных решеток, навесов, козырьков, окон, входных дверей, ворот, наружных лестниц, эркеров, карнизов, столярных изделий, ставень, светильников, флажштоков, настенных кондиционеров и другого оборудования, пристроенного к стенам или вмонтированного в них, заборов, ограждений, номерных знаков домов).

12.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений производится в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иным лицом.

12.2. Колористическое решение зданий и сооружений должно проектироваться с учетом концепции общего цветового решения застройки.

12.3. Изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, следует производить по согласованию с администрацией округа.

12.4. Фасады зданий и сооружений (в том числе цокольная часть) не должны иметь местных разрушений облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев (окрашенные поверхности должны быть ровными, без помарок, пятен и поврежденных мест), трещин, выкрашивания раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушения герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, поврежденных или износа металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушений водосточных труб, мокрых и ржавых пятен, потеков и т.п.

12.5. На фасадах зданий должны быть установлены указатели с обозначением наименования улицы, площади, проспекта, номера дома и корпуса утвержденного образца, а на угловых домах – названия пересекающихся улиц.

12.6. На зданиях и сооружениях могут размещаться флагодержатели, памятные доски, указатели пожарного гидранта, камер магистральной и колодцев водопроводной сети, указатели сооружений подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения определяются в соответствии с функциональным назначением и местоположением здания относительно улично-дорожной сети.

12.7. Входные группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оснащены осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

12.8. При входных группах зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы площадки с твердыми видами покрытия и озеленением.

12.9. Не допускается наличие на зданиях, строениях, сооружениях, ограждениях, иных архитектурных элементах каких-либо самовольно нанесенных надписей, размещение объявлений, расклеивание информационных материалов вне специально отведенных для этого мест.

12.10. Входы, витрины, вывески магазинов, офисов должны иметь подсветку в вечернее (темное) время суток. Подсветка должна быть размещена с учетом освещения прилегающих к нежилым помещениям тротуаров.

13. Содержание сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры

13.1. Владальцы сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры (далее – объекты инженерной инфраструктуры) обеспечивают:

– содержание и ремонт подземных объектов инженерной инфраструктуры, а также своевременную их очистку;

– ликвидацию последствий аварий, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь, жидкости и пр.) в течение суток;

– безопасность движения транспортных средств и пешеходов в период ремонта и ликвидации аварий объектов инженерной инфраструктуры, в том числе путем установки ограждений и соответствующих дорожных знаков, а также освещение мест аварий в темное время суток и оповещение населения через средства массовой информации;

– предотвращение аварийных и плановых сливов воды и иных жидкостей в ливневую канализацию, на проезжую часть дорог, тротуаров;

– проведение ремонта, а в необходимых случаях перекладку устаревших объектов инженерной инфраструктуры до начала проведения работ по реконструкции и капитальному ремонту дорог.

13.2. Владальцы подземных объектов инженерной инфраструктуры обеспечивают наличие и исправное состояние крышек люков и колодцев, в том числе расположенных на проезжей части улиц, проспектов, площадей и тротуаров. Крышки люков и колодцев должны находиться на одном уровне с дорожным покрытием, а в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно ограждены и обозначены соответствующими дорожными знаками и в течение 6 часов с момента обнаружения неисправности восстановлены их владельцами.

13.3. Организации, эксплуатирующие надземные сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения, обязаны следить за состоянием декоративно-изоляционных материалов.

13.4. При проведении работ на дорожных покрытиях строительные организации обязаны произвести установку люков, колодцев на проезжей части, тротуарах, газонах в соответствии со строительными нормами. Эти работы должны производиться под контролем представителей владельцев коммуникаций.

13.5. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, осуществляющих очистные работы.

Складирование нечистот на проезжую часть дорог, тротуары и газоны запрещается.

13.6. Во избежание засорения ливневой канализации запрещается выбрасывание смета и бытового мусора в ливнеприемники ливневой канализации.

Решетки ливневой канализации должны постоянно находиться в рабочем состоянии. Не допускается засорение, заливание решеток и колодцев, ограничивающее их пропускную способность.

13.7. Дорожная разметка производится по согласованию с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел города организацией, определяемой в порядке размещения муниципальной заказа.

14. Содержание строительных площадок

14.1. Лицо, намеренное осуществить строительство, реконструкцию, ремонт объекта капитального строительства, обязано обустроить строительную площадку в соответствии с градостроительным планом земельного участка.

14.2. Обустройство строительной площадки включает устройство ограждения, освещения, установку информационного щита, обустройство внутриплощадочных и внеплощадочных подъездных путей, установку контейнеров для твердых бытовых отходов, бункеров для складирования крупногабаритного мусора, биотуалетов, организацию объезда, обхода.

14.3. Лицо, осуществляющее работы на строительной площадке, обязано следить за техническим состоянием ограждения строительной площадки (в том числе защитных козырьков), его чистотой, своевременной очисткой от мусора, покраской.

14.4. Территория строительной площадки, участки работ, рабочие места, а также переходы и тротуары вдоль ограждения строительной площадки в темное время суток должны быть освещены.

14.5. На информационном щите должны быть указаны: наименование организации, производящей работы, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за проведение работ, номер телефона. Щит должен хорошо просматриваться, обеспечиваться подсветкой, своевременно очищаться от грязи.

14.6. Въезды со строительной площадки должны быть оборудованы пунктами очистки и мойки колес, исключающими загрязнение сточными водами прилегающей территории. При въезде с территории строительной площадки колеса транспортных средств подлежат очистке.

14.7. Подъездные пути к строительной площадке должны иметь твердое покрытие с обеспечением въезда на существующие автомобильные дороги. При его отсутствии на период строительства выполняется устройство временного покрытия из железобетонных дорожных плит.

14.8. На период строительства организация, осуществ-

ляющая работы, обязана обеспечить текущее содержание территории строительной площадки, в том числе уборку, вывоз отходов, естественного и строительного мусора.

14.9. Грунт, строительные материалы, изделия и конструкции должны складироваться в пределах огражденной строительной площадки. Их складирование, в том числе временное, за пределами строительной площадки запрещается.

14.10. Места проведения ремонтных и строительных работ, а также места разрытия при прокладке (перекладке) коммуникаций инженерной инфраструктуры ограждаются забором (щитами, сигнальным стоечным ограждением) установленного образца с красными габаритными фонарями и оборудуются дорожными знаками.

15. Праздничное оформление

15.1. Праздничное оформление территории округа выполняется на основании постановления администрации округа на период проведения государственных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

15.2. Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами самостоятельно за счет собственных средств.

15.3. При праздничном оформлении допускаются вывешивание национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

15.4. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не допускаются снятие, повреждение и ухудшение видимости технических средств регулирования дорожного движения.

16. Озеленение

16.1. Использование, охрана, защита и воспроизводство зеленых насаждений, расположенных на территории благоустройства, возлагается на лиц, обеспечивающих содержание и уборку данных территорий.

Использование, охрана, защита и воспроизводство зеленых насаждений на территориях общего пользования возлагаются на администрацию округа.

16.2. Лица, обеспечивающие содержание и уборку территорий благоустройства, обязаны:

– своевременно проводить весь комплекс агротехнических мероприятий, в том числе полив, рыхление, обрезку, сушку, борьбу с вредителями и болезнями растений, скашивание травы, не допуская высоты травяного покрова более 15 см;

– осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

– доводить до сведения администрации округа обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замаху ран и дупел на деревьях;

– вырубку зеленых насаждений оформлять в порядке, установленном настоящими Правилами;

16.3. Вырубка зеленых насаждений может быть разрешена в случае:

– обеспечения условий для строительства новых и реконструкции существующих зданий, сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры, предусмотренных утвержденной и согласованной градостроительной документацией;

– обслуживания объектов благоустройства, коммуникаций инженерной инфраструктуры;

– ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;

– обеспечения соблюдения нормативов освещения жилых и нежилых помещений;

– удаления аварийных, сухих, больных зеленых насаждений.

– необходимости улучшения качественного и видового состава зеленых насаждений.

16.4. Вырубка зеленых насаждений производится на основании постановления администрации округа после предварительного обследования состояния деревьев и кустарников, назначенных к вырубке, комиссией, создаваемой постановлением администрации округа.

Вырубка зеленых насаждений, не предусмотренная постановлением администрации округа, запрещается.

Вырубка зеленых насаждений на земельном участке (садовые, огородные и дачные участки, индивидуальная жилая застройка) после передачи его в собственность физическому или юридическому лицу осуществляются им по своему усмотрению без оформления постановления администрации округа, но с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных норм, в том числе установленных Правилами.

16.5. Вырубка, повреждение до степени прекращения роста зеленых насаждений, которые произошли в результате действий или бездействия должностных лиц,

Окончание на стр.14.

Окончание. Начало на стр.10-13.

граждан и юридических лиц, подлежат полной компенсации за счет виновных лиц.

16.6. За вынужденную вырубку заинтересованными лицами сырорастущих деревьев и кустарников, взывается восстановительная стоимость, после чего выдается разрешение на вырубку, за исключением:

- проведения работ, финансируемых из городского, областного или федерального бюджетов;
- проведения санитарных рубок;
- возникновения стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- вырубки аварийных, сухих, усыхающих и больных деревьев (кустарников);
- деревьев, растущих ближе 5 м от зданий и сооружений, вызывающих повышенное затенение помещений, на основании заключений государственных органов санитарно-эпидемиологического надзора.

16.7. Вырубка деревьев естественного происхождения на территории земельных участков, находящихся во владении и (или) пользовании, производится силами и за счет владельца земельного участка.

16.8. За самовольную вырубку или повреждение деревьев с виновных взимается ущерб в соответствии с действующим законодательством.

16.9. На озелененных территориях и в зеленых массивах на территории округа, запрещается:

- ходить и лежать на газонах;
- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
- разжигать костры, разбивать палатки;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скамейки, скульптуры, ограды;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные зна-

ки, указатели, провода, забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;
- нарушать, уничтожать плодородный слой почвы;
- повреждать или уничтожать зеленые насаждения;
- жечь опавшую листву и мусор;
- засорять газоны, цветники, дорожки, водоемы;
- парковать транспорт на газонах и территориях, предназначенных для посадки зеленых насаждений;
- собирать культурные и дикорастущие травянистые растения;
- ловить и уничтожать лесных животных и птиц, разорять птичьи гнезда и муравейники;
- пасти скот;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать корни, шейки деревьев землей, в том числе строительным мусором;
- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

– устраивать свалки мусора, снега и льда на участках, имеющих зеленые насаждения, сбрасывать снег с крыш без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

– выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

– производить иные действия, способные нанести вред зеленым насаждениям

16.10. При производстве строительных работ строительные и другие организации обязаны:

- принимать меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений, не попадающих под снос;
- устанавливать временные пристольные ограждающие щиты высотой 2 метра, гарантирующие защиту зеле-

ных насаждений от повреждений, а также укладывать вокруг ограждающих щитов настил из досок радиусом не менее 1,6 метра для сохранения корневой системы зеленых насаждений, расположенных ближе 3 метров от объекта строительных работ;

– при укладке дорожных покрытий, тротуаров вокруг зеленых насаждений сохранять пристольную грунтовую зону размером 2 х 2 метра;

– сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовать снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать предприятиям зеленого хозяйства для использования при озеленении этих или новых территорий.

17. Ответственность за нарушение Правил

17.1. За нарушение Правил граждане, должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

17.2. Протоколы об административных правонарушениях за нарушения настоящих Правил составляются в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

17.3. Лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, вправе выдавать лицам, виновным в нарушении настоящих Правил, обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.

17.4. Дела об административных правонарушениях рассматривает административная комиссия Озерского городского округа Челябинской области в соответствии с действующим законодательством.

17.5. Назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено.

Решение № _____ от _____

О земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, а также в связи с внесением изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов Озерского городского округа решает:

1. Утвердить прилагаемое Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2012:

1) пункт 2 решения Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.10.2005 № 109 «О земельном налоге на территории Озерского городского округа»;

2) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.11.2005 № 136 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

3) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.03.2006 № 48 «О внесении изменений и дополнений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

4) пункт 2 решения Собрания депутатов Озерского городского округа от 07.06.2006 № 92 «Об установлении льготы по земельному налогу и о внесении изменения в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

5) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 06.09.2006 № 135 «О внесении изменения в Положение о земельном налоге на территории Озерского

городского округа Челябинской области»;

6) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2006 № 224 «О внесении дополнения в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

7) пункт 1 решения Собрания депутатов Озерского городского округа от 10.06.2009 № 60 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

8) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 11.11.2009 № 150 «О внесении изменений и дополнений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области, утвержденное решением Собрания депутатов от 26.10.2005 № 109»;

9) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.04.2010 № 95 «О внесении изменений и дополнений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области»;

10) решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 27.10.2010 № 267 «О внесении дополнений и изменений в Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2012.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

Глава Озерского городского округа А.А.Калинин.

Утверждено

решением Собрания депутатов Озерского городского округа

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о земельном налоге на территории Озерского городского округа Челябинской области (далее – Положение) разработано в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, а также Уставом Озерского городского округа.

2. Земельный налог (далее – налог) относится к местным налогам и устанавливается Налоговым кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Собрания депутатов Озерского городского округа, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (далее – Налоговый кодекс), настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Собрания депутатов Озерского городского округа.

3. Земельный налог обязателен к уплате на территории Озерского городского округа для всех категорий собственников земельных участков, землепользователей и землевладельцев, кроме льготных категорий, освобожденных от уплаты земельного налога на основании статьи 395 Налогового кодекса, настоящего Положения и

иных нормативных правовых актов Собрания депутатов Озерского городского округа, а также за исключением организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан, имеющих в собственности или в пользовании земельные участки, не признаваемые объектом налогообложения в соответствии с пунктом 2 статьи 389 Налогового кодекса.

4. Настоящее Положение определяет ставки налога на территории Озерского городского округа, порядок и сроки уплаты налога, устанавливает льготы по земельному налогу, а также порядок и сроки предоставления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы.

5. Налог и авансовые платежи по налогу за земельные участки, признаваемые объектом налогообложения и расположенные в границах Озерского городского округа, уплачиваются в бюджет Озерского городского округа.

6. Сроки уплаты налога на новый налоговый период могут быть изменены нормативными правовыми актами Собрания депутатов Озерского городского округа, принятыми в установленном порядке не позднее 30 ноября текущего года.

7. Настоящее Положение подлежит обязательному исполнению на всей территории Озерского городского округа организациями всех форм собственности, а также

физическими лицами, обладающими земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

II. Налоговый период. Отчетный период.

1. Налоговым периодом в соответствии со статьей 393 Налогового кодекса Российской Федерации признается календарный год.

2. Отчетными периодами для налогоплательщиков – организаций, за исключением садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих товариществ и кооперативов, потребительских гаражно-строительных и сельскохозяйственных кооперативов, а также для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

3. Для налогоплательщиков – садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих товариществ и кооперативов, потребительских гаражно-строительных и сельскохозяйственных кооперативов, а также для физических лиц отчетный период не устанавливается.

III. Налоговые ставки

Ставки земельного налога на территории Озерского городского округа устанавливаются:

- 1) в размере 0,3 процента в отношении земельных

участков:

– отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах Озерского городского округа и используемых для сельскохозяйственного производства;

– занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства;

– приобретенных (предоставленных) для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

2) в размере 1,5 процента в отношении прочих земельных участков, за исключением земельных участков, не признающихся объектами налогообложения в соответствии с частью 2 статьи 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

IV. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу

1. Налогоплательщики – организации, за исключением садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих товариществ и кооперативов, потребительских гаражно-строительных и сельскохозяйственных кооперативов, а также физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают налог в следующем порядке и в следующие сроки:

1) в течение налогового периода налогоплательщики, указанные в части 1 настоящего раздела Положения, уплачивают авансовые платежи по налогу, а по истечении налогового периода, уплачивают сумму налога, исчисленную в порядке, предусмотренном пунктом 5 статьи 396 Налогового кодекса;

2) для налогоплательщиков, указанных в части 1 настоящего раздела Положения, устанавливаются три авансовых платежа в течение налогового периода: первый квартал, второй квартал и третий квартал. Авансовые платежи уплачиваются в течение налогового периода ежеквартально равными долями, не позднее 5 дней по истечении месяца, следующего за истекшим отчетным периодом, то есть не позднее 5 мая, 5 августа, 5 ноября года, являющегося налоговым периодом;

3) налог уплачивается налогоплательщиками, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, в срок не позднее 5 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. Налогоплательщики – садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие товарищества и кооперативы, потребительские гаражно-строительные и сельскохозяйственные кооперативы уплачивают налог один раз в год не позднее 5 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Налогоплательщики – физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом, один раз в год в срок не позднее 15 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

V. Налоговые льготы

1. От уплаты налога на территории Озерского городского округа освобождаются следующие категории налогоплательщиков:

1) учреждения – в отношении земельных участков, предоставленных для обеспечения деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления;

2) организации – в отношении земельных участков, занятых городскими кладбищами.

2. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, должны представить в налоговые органы документы, подтверждающие такое право.

Кроме документов, подтверждающих право на налоговые льготы, данные категории налогоплательщиков должны направить в налоговый орган соответствующее заявление с приложением копий этих документов.

V. Порядок и сроки предоставления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы

Документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, установленной в соответствии с пунктом 5 статьи 391 Налогового кодекса, предоставляются налогоплательщиками в налоговые органы в срок не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Кроме документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, данные категории налогоплательщиков должны направить в установленный срок в налоговый орган соответствующее заявление с приложением копий этих документов.

Решение № _____ от _____

Об установлении на 2012 год дополнительной льготы по земельному налогу в отношении земельных участков для ведения садоводства, огородничества, животноводства, личного подсобного хозяйства на территории Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии со ст.ст. 387, 393, 396 Налогового кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа Челябинской области, в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан, Собрание депутатов Озерского городского округа решает:

1. Освободить от уплаты земельного налога на 2012 год в отношении земельных участков, предоставленных для ведения садоводства, огородничества, животноводства, личного подсобного хозяйства, следующие категории граждан:

1) инвалидов, имеющих III степень ограничения способности к трудовой деятельности, а также лиц, которые имеют I и II группу инвалидности, установленную до 1 января 2004 года без вынесения заключения о степени ограничения способности к трудовой деятельности;

2) инвалидов с детства.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа»

Глава Озерского городского округа А.А.Калинин.

Заместитель главы администрации Озерского городского округа
_____ Е.В.Крылова _____ дата

Заместитель главы администрации Озерского городского округа
_____ В.В.Гунин _____ дата

Начальник Правового управления администрации Озерского городского округа
_____ Н.В.Савенкова _____ дата

Начальник Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа
_____ Б.В.Джунушалиев _____ дата

СОГЛАСОВАНО: Руководитель ИФНС по г. Озерску
_____ Н.Д. Дмитрина _____ дата

Проект
Решение № _____ от _____

Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Озерского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа решает:

1. Установить следующие налоговые ставки в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости и типа использования имущества:

Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения	Ставка налога в зависимости от типа использования имущества	
	Имущество жилого назначения (жилые дома, квартиры, комнаты, дачи и доли в праве общей собственности на выше перечисленное имущество)	Имущество нежилого назначения (гаражи, иные строения, помещения и сооружения)
До 300 000 рублей (включительно)	0,1 %	0,1 %
Свыше 300 000 рублей до 500 000 рублей (включительно)	0,16 %	0,3 %
Свыше 500 000 рублей 1 500 000 рублей (включительно)	0,31 %	2,0 %
Свыше 1 500 000 рублей	0,7 %	2,0 %

2. В местный бюджет зачисляются налоги, начисленные на имущество физических лиц, находящееся в пределах границ муниципального образования «Озерский городской округ».

3. Установить, что для граждан, имеющих в собственности имущество, являющееся объектом налогообложения на территории Озерского городского округа, льготы, установленные законом Российской Федерации от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», действуют в полном объеме.

4. Освободить от уплаты налога на имущество физических лиц следующие категории налогоплательщиков:

1) несовершеннолетних детей, родители, опекуны и попечители которых пользуются льготами по налогу на имущество физических лиц;

2) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

5. Порядок исчисления и сроки уплаты налога установить в соответствии со статьей 5 закона Российской Федерации от 09.12.1991 № 2003-1 «О налогах на имущество физических лиц».

6. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов от 14.09.2005 № 79 «О налоге на имущество физических лиц в Озерском городском округе» с изменениями.

7. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2012.

8. Опубликовать решение в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».

Глава Озерского городского округа А.А.Калинин.

Иная официальная
информация

«В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Озерского городского округа Челябинской области, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 07.12.2011 № 200 «О согласовании возмездного отчуждения недвижимого имущества МУП «ДЕЗ», от 07.12.2011 № 201 «О согласовании возмездного отчуждения недвижимого имущества МУП «ДЕЗ», муниципальное унитарное предприятие «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа сообщает о проведении аукциона по продаже объекта недвижимости:

– лот № 1: нежилое помещение № 1 – мастерская художника, общей площадью 163,0 кв.м., расположенное по адресу: Челябинская область, г.Озерск, мкр. Заозерный, д. 6, корп. 2. Начальная цена продажи – 1 483 000,00 (один миллион четыреста восемьдесят три тысячи) рублей. По объекту продажи ограничение (обременение) права собственности не зарегистрировано. Использование помещения в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

– лот № 2: нежилое помещение № 1, общей площадью 187,2 кв.м., расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, мкр. Заозерный, д. 6, корп. 4. Начальная цена продажи – 1 677 000,00 (один миллион шестьсот семьдесят семь тысяч) рублей. По объекту продажи ограничение (обременение) права собственности не зарегистрировано. Использование помещения в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Организатором торгов (продавцом) является Муниципальное унитарное предприятие «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, представившие в оговоренные в информационном сообщении сроки, оформленные надлежащим образом документы.

Прием заявок на участие в аукционе производится: с 02.04.2012 г. до 02.05.2012 г. по адресу: г. Озёрск, ул. Комсомольская, 16, кабинет 201, ежедневно, с 09:00ч. до 16:00ч., кроме субботы и воскресенья., обед с 12:00ч. до 13:00ч.

К заявке установленного образца, составленной в 2 экземплярах, прилагаются следующие документы: платёжное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом установленной суммы задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с Продавцом до перечисления денежных средств в порядке, предусмотренном ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации; для юридических лиц – нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества. Копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату. Документы, подтверждающие наличие и размер или отсутствие в уставном капитале претендента доли Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, нотариально заверенную копию свидетельства о присвоении ИНН и нотариально заверенное согласие супруга на приобретение имущества. Подписанная претендентом опись представленных документов в двух экземплярах. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, доверенность. Одно лицо (физическое, юридическое) имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном письме, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются. Претендент не допускается к участию в аукционе, если представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном письме, либо они оформлены ненадлежащим образом; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца.

Задаток перечисляется единым платежом по лоту №1 – в размере 300 000,00 рублей; по лоту №2 – 300 000,00 рублей на расчётный счёт продавца №40702810072370023567 в Челябинское ОСБ № 8597 г.Челябинск, к/с 30101810700000000602, БИК 047501602, ИНН 7422035420 / КПП 742201001 с пометкой «Задаток за аукцион: г. Озерск, мкр. Заозерный, д. 6 корп. 2», «Задаток за аукцион: г. Озерск, мкр. Заозерный, д. 6 корп. 4» не позднее 02.05.2012 г.

Заключение договора о задатке, условия которого определены как условия договора присоединения, осуществляется по месту приёма заявок.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке: представленные документы не подтверждают права претендента; представлены не все документы по перечню; в случае отзыва заявки претендентом путем письменного уведомления продавца до даты окончания приёма заявок. Задаток возвращается не позднее пяти дней со дня поступления продавцу уведомления об отзыве заявки. В случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, если претендент не допущен к участию в аукционе, а также, если участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти банковских дней с даты утверждения продавцом протокола об итогах аукциона.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю не возвращается.

Определение участников аукциона и аукцион проводятся в 14:00ч. 03.05.2012 года по адресу: г. Озёрск, улица Комсомольская, 16, кабинет 214. Победителем аукциона признаётся участник, предложивший наиболее высокую цену за выставленное на аукцион имущество. Шаг аукциона устанавливается в размере: лот № 1 – 74 150,00 (семьдесят четыре тысячи сто пятьдесят) рублей; лот № 2 – 83 850,00 (восемьдесят три тысячи восемьсот пятьдесят) рублей. Организатор аукциона оставляет за собой право

снять выставленное имущество с торгов до 02.05.2012 года.

В день проведения аукциона с победителем торгов подписывается протокол о результатах торгов. Он является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества. Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

После чего стороны заключают договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора купли-продажи имущества в течение десяти дней с даты подписания протокола, результаты аукциона аннулируются продавцом. В случае отказа победителя подписать договор купли-продажи, денежные средства, перечисленные на счет Продавца, не возвращаются. Расходы, связанные с оформлением права собственности, иные расходы, связанные с исполнением договора, несёт покупатель. Покупатель обязан возместить затраты по оценке объекта на момент заключения договора купли-продажи в размере: по лоту № 1 – 20 000,00 (двадцать тысяч) рублей; по лоту № 2 – 20 000,00 (двадцать тысяч) рублей.

За дополнительной информацией обращаться по телефону: 2-69-79, 2-88-58».

Текст заявки прилагается.

Главный бухгалтер Е.И.Фролова.
Директор МУП «ДЕЗ» Т.К.Юлдашев.

Продавцу: _____

От Претендента: _____
действующего на основании _____

ЗАЯВКА**на участие в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении**

Принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального унитарного предприятия «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа и расположенного по адресу: Челябинская область г. Озерск, мкр. Заозерный, д. 6 корп. 2 обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области» от «___» _____ 2012 года № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе (утв. Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 года № 585).

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 10 с даты подписания протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в течение пяти дней с даты подписания протокола.

Адрес и банковские реквизиты Претендента _____

Приложения: перечень всех документов, указанных в информационном сообщении _____

3. Подписанная Претендентом опись представляемых документов в 2-х экземплярах. Подпись Претендента _____
(его полномочного представителя) _____
М.П. _____

«_____» _____ 2012г.

Заявка принята Продавцом:

_____ час. _____ мин «_____» _____ 2012 года

Продавцу: _____

От Претендента: _____
действующего на основании _____

ЗАЯВКА**на участие в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении**

Принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального унитарного предприятия «Дирекция единого заказчика» Озерского городского округа и расположенного по адресу: Челябинская область г. Озерск, мкр. Заозерный, д. 6 корп. 4 обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области» от «___» _____ 2012 года № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе (утв. Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 года № 585).

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в течение пяти дней с даты подписания протокола.

Адрес и банковские реквизиты Претендента _____

Приложения: перечень всех документов, указанных в информационном сообщении _____

3. Подписанная Претендентом опись представляемых документов в 2-х экземплярах. Подпись Претендента _____
(его полномочного представителя) _____
М.П. _____

«_____» _____ 2012г.

Заявка принята Продавцом:

_____ час. _____ мин «_____» _____ 2012 года