

## Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 14.05.2024 № 1298

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Озерского городского округа  
от 14.05.2024 № 1298

Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги  
«Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке  
проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

#### I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» (далее именуется соответственно - административный регламент, услуга, договор купли-продажи лесных насаждений) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по принятию решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

Административный регламент регулирует отношения по заготовке древесины для собственных нужд, возникающие в границах земель, занимаемых лесами Озерского городского округа Челябинской области.

Заготовка древесины для собственных нужд может осуществляться в целях:

- 1) строительства жилого дома на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Озерского городского округа Челябинской области;
- 2) капитального ремонта и (или) реконструкции жилого дома на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на территории Озерского городского округа Челябинской области;
- 3) строительства, ремонта или реконструкции хозяйственных построек (включая бани) на земельном участке, предназначенном для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Озерского городского округа Челябинской области;
- 4) отопления жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани).

Нормативы заготовки и порядок заготовки гражданами древесины для собственных нужд устанавливаются соответственно статьями 4 и 5 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области».

#### Круг заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица (далее - заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется: 1) непосредственно при личном приеме заявителя в МКУ «Озерское лесничество» Озерского городского округа Челябинской области (далее - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

- 2) по телефону Уполномоченного органа или в многофункциональном центре;
- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты;
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ);

на официальном сайте Уполномоченного органа (<http://ozerskadm.ru>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 настоящего административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:  
о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;  
справочные телефоны Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;  
адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.10. В местах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и муниципальным образованием с учетом требований к информированию, установленных административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, в Уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

#### II. Стандарт предоставления муниципальной услуги Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Принятие решения о предоставлении права заготовки

древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - Муниципальным казенным учреждением «Озерское лесничество» Озерского городского округа Челябинской области.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, Территориальный отдел ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в Озерском городском округе (далее - многофункциональный центр).

Уполномоченные органы (многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии), взаимодействуют с:

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области;

филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Челябинской области;

органами исполнительной власти Челябинской области.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель, занимаемых лесами на территории Озерского городского округа Челябинской области (приложение № 5).

В случае наличия лесных насаждений, достаточных для заготовки необходимого объема древесины, уполномоченный орган заключает с гражданином договор купли-продажи лесных насаждений в течение 6 месяцев со дня направления гражданину решения о заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель, занимаемых лесами на территории Озерского городского округа Челябинской области;

2) решение о включении гражданина в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины для собственных нужд (приложение № 6).

В случае отсутствия лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины, гражданин включается в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины, в порядке очередности исходя из даты и времени подачи документов.

Списки граждан, нуждающихся в заготовке древесины, формируется Уполномоченным органом в порядке и по форме, которые установлены Уполномоченным органом. Граждане, нуждающиеся в заготовке древесины, для осуществления целей, установленных под пунктами 1 - 3 пункта 1.1 настоящего Административного регламента, включаются в один список.

При возникновении возможности заготовки древесины для собственных нужд в необходимом объеме гражданином, включенным в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины, Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня возникновения указанной возможности принимает решение о заключении договора купли-продажи лесных насаждений, которое направляется гражданину в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Договор купли-продажи лесных насаждений заключается с гражданином в срок, установленный частью 7 статьи 3 Закона о заготовке древесины;

3) мотивированный отказ в заключении договора купли-продажи лесных насаждений по форме согласно приложению к настоящему административному регламенту (приложение № 3).

Решение направляется гражданину в течении 3 рабочих дней со дня его принятия.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Законом Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области».

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, и составляет 15 дней; в случае отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги срок составляет - 2 дня.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ:

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 04.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Лесной кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 01.07.2011 № 169-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 22.05.2007 № 310 «О ставках

платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности»; постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.07.2020 № 488 «Об утверждении типового договора купли-продажи лесных насаждений»;

Закон Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области» (далее - Закон о заготовке древесины);

Устав Озерского городского округа Челябинской области;

Лесохозяйственный регламент на территории Озерского городского округа Челябинской области;

Положение об Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 19.10.2011 № 166;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Челябинской области, муниципальные правовые акты, регламентирующие правоотношения в области лесных отношений.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для заготовки гражданами древесины для собственных нужд заявитель представляет:

1) заявление о предоставлении услуги по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту (далее именуется - заявление).

В соответствии с частью 2 статьи 2 Закона о заготовке древесины в целях обеспечения равных возможностей доступа граждан к лесным ресурсам заявитель имеет право подать не более одного заявления на каждую из целей, указанных в пункте 1 административного регламента, в Уполномоченный орган;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

5) правоустанавливающие документы на жилой дом и земельный участок, указанные в пункте 2.8.1 настоящего административного регламента, в случае, если сведения, содержащиеся в них, отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

В случае направления заявления (в целях строительства, капитального ремонта и (или) реконструкции жилого дома и (или) строительства, ремонта или реконструкции хозяйственных построек (включая бани), для отопления жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани) участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее именуется - специальная военная операция) и (или) членом семьи участника специальной военной операции также представляются:

документы, подтверждающие участие в специальной военной операции;

документы, подтверждающие родственные отношения участника специальной военной операции и заявителя, - в случае, если заявление направляется членом семьи участника специальной военной операции (свидетельство о браке, свидетельство о рождении или свидетельство об усыновлении (удочерении));

справки о регистрации родителей участника специальной военной операции по месту жительства в жилом помещении, правообладателем которого является участник специальной военной операции, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции, - в случае, если заявление направляется родителями участника специальной военной операции.

К членам семьи участника специальной военной операции относятся его супруг (супруга), дети в возрасте до 18 лет, а также родители, проживающие совместно с участником специальной военной операции.

2.8.1. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях строительства жилого дома:

правоустанавливающие документы на земельный участок, находящийся в собственности или пользовании заявителя;

разрешение на строительство жилого дома, выданное органом местного самоуправления до 04.08.2018, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданное органом местного самоуправления;

2) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях капитального ремонта жилого дома, - правоустанавливающие документы на жилой дом, принадлежащий заявителю;

3) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях реконструкции жилого дома:

правоустанавливающие документы на жилой дом, принадлежащий заявителю;

разрешение на реконструкцию жилого дома, выданное органом местного самоуправления до 04.08.2018, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданное органом местного самоуправления;

4) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях строительства, ремонта или реконструкции хозяйственных построек (включая бани), - правоустанавливающие документы на земельный участок, находящийся в собственности или пользовании заявителя;

5) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях

строительства, капитального ремонта и (или) реконструкции жилого дома и (или) строительства, ремонта или реконструкции хозяйственных построек (включая бани), пострадавших в результате пожара или иного стихийного бедствия:

правоустанавливающие документы на земельный участок, находящийся в собственности или пользовании заявителя;

правоустанавливающие документы на жилой дом, принадлежащий заявителю;

документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт повреждения жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани), принадлежащих заявителю, или их утраты вследствие пожара или иного стихийного бедствия;

разрешение на строительство жилого дома или реконструкцию жилого дома, выданное органом местного самоуправления до 04.08.2018, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданное органом местного самоуправления;

б) документы, подтверждающие заготовку древесины для собственных нужд в целях отопления жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани):

правоустанавливающие документы на жилой дом, принадлежащий заявителю, для отопления жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани) и (или) правоустанавливающие документы на земельный участок, принадлежащий заявителю, для отопления хозяйственных построек (включая бани);

справка органа местного самоуправления, содержащая сведения о наличии печного отопления в жилом доме и (или) хозяйственных постройках (включая бани).

Древесина в целях отопления бани подлежит заготовке заявителем при условии нахождения бани и жилого дома, принадлежащих заявителю, на одном земельном участке в соответствии с правоустанавливающими документами.

Документы, указанные в настоящем пункте, запрашиваются Уполномоченным органом в органах местного самоуправления, Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель (представитель заявителя) вправе такие документы представить по собственной инициативе.

Правоустанавливающие документы на жилой дом и земельный участок, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем самостоятельно в случае, если сведения, содержащиеся в них, отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.8.2. Заявление и иные документы, необходимые для предоставления услуги, подаются заявителем (представителем заявителя) в Уполномоченный орган по месту планируемого осуществления заявителем заготовки древесины одним из следующих способов:

1) лично (непосредственно в Уполномоченный орган);

2) через многофункциональный центр;

3) в электронном виде с использованием федерального портала или регионального портала.

2.8.3. В случае представления заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, заявителем (представителем заявителя) лично (непосредственно в Уполномоченный орган) или через многофункциональный центр указанные документы представляются в копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо в копиях с одновременным предъявлением оригиналов документов.

Подписки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления в заявлении и иных документах, необходимых для предоставления услуги, не допускаются.

В случае представления заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги, заявителем (представителем заявителя) в электронном виде с использованием федерального портала или регионального портала указанные документы должны соответствовать требованиям пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

В случае направления заявления с использованием федерального портала либо регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, формируются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

При направлении заявления представителем заявителя документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях - простой электронной подписью.

Прилагаемые к заявлению документы подаются посредством их преобразования в электронный вид путем сканирования с обеспечением машиночитаемого распознавания сведений, содержащихся в них, и реквизитов, с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы представляются в следующих форматах:

xml - для формализованных документов;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце девятом настоящего пункта);

xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце девятом настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием. Формирование электронного документа путем сканирования непосредственно оригинала документа (использование копий не допускается) осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

переход к оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки).

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.8.4. При предоставлении услуги Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, работника Уполномоченного органа, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7-2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) представление заявителем заявления, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего административного регламента;

2) представление заявителем документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению в соответствии с пунктом 2.8.3 настоящего административного регламента;

3) представление заявителем неполного комплекта документов, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 2.8.1 настоящего административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.10. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.11. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) наличие противоречий и (или) несоответствий в документах, представленных гражданином, и информации, полученной в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

3) цели использования подлежащей заготовке гражданином древесины, указанные в заявлении, не соответствуют целям, установленным пунктом 1.1 настоящего административного регламента;

4) превышение заявленного объема заготовки древесины, указанного в заявлении, по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, указанным в статье 4 Закона о заготовке древесиной;

5) несоблюдение периодичности заготовки гражданином древесины для собственных нужд, установленной частью 1 статьи 4 Закона о заготовке древесины, за исключением случая, определенного частью 3 статьи 4 Закона о заготовке древесины;

6) направление гражданином более одного заявления на каждую из целей, указанных в части 1 статьи 1 Закона о заготовке древесины.

2.11.1. Граждане, включенные в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины, исключаются из указанного списка в следующих случаях:

1) подача гражданином заявления об исключении из списка граждан, нуждающихся в

заготовке древесины;  
 2) заключение с гражданином в соответствии с Законом о заготовке древесины договора купли-продажи лесных насаждений;  
 3) отказ гражданина от заключения договора купли-продажи лесных насаждений;  
 4) не заключение гражданином договора купли-продажи лесных насаждений в срок, установленный частью 7 статьи 3 Закона о заготовке древесины;  
 5) подача гражданином заявления и документов в другую организацию в целях, по которым он был включен в указанный список;  
 6) выявление в документах, послуживших основанием включения гражданина в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины, сведений, не соответствующих действительности.

Решение об исключении гражданина из списка граждан, нуждающихся в заготовке древесины, принимается руководителем Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней со дня появления основания для исключения гражданина из списка граждан, нуждающихся в заготовке древесины. Решение об исключении гражданина из списка граждан, нуждающихся в заготовке древесины, направляется гражданину в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги  
 2.12. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги  
 2.13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы  
 2.14. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме  
 2.16. Заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, отказ в приеме документов оформляется решением руководителя Уполномоченного органа по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту. Указанное решение направляется заявителю либо его представителю в течении трех рабочих дней со дня его принятия.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга  
 2.17. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

1) место предоставления услуги оформляется в соответствии с целью предоставления услуги, требованиями пожарной безопасности и обеспечивается охраной правопорядка;  
 2) в здании Уполномоченного органа размещается информационный стенд, оборудуются места для ожидания и места общего пользования (туалеты).

На информационном стенде размещается следующая информация:  
 форма и образец заполнения заявления;  
 текст настоящего Административного регламента;  
 перечень документов, необходимых для предоставления услуги;  
 почтовый адрес, номера телефонов, адреса электронной почты, режим работы Уполномоченного органа;  
 номер кабинета, где осуществляется прием заявлений;  
 фамилии, имена, отчества и должности специалистов, участвующих в предоставлении услуги;  
 адрес федерального портала;  
 адрес регионального портала;  
 3) для ожидания приема, заполнения необходимых документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками) и обеспеченные писчей бумагой, ручками;

4) помещение, в котором осуществляется прием заявителей, предусматривает: комфортное расположение заявителя и должностного лица Уполномоченного органа; возможность и удобство оформления заявителем заявления;  
 доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление услуги;  
 5) рабочее место должностного лица Уполномоченного органа, ответственного в соответствии с должностной инструкцией за организацию приема поступающих заявлений о предоставлении услуги, оборудуется оргтехникой, позволяющей организовать исполнение обязанностей в полном объеме.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления услуги им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;  
 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;  
 допуск собаки-проводника на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда

и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;  
 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги  
 2.18. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.18.1. Наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации.

2.18.2. Возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ.

2.18.3. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.19. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.19.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом.

2.19.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.19.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.19.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.19.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.20. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.21. Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ. В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.4 настоящего административного регламента.

2.22. Электронные документы могут быть предоставлены в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

проверка документов и регистрация заявления;

получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата.

Описание административных процедур представлено в приложении к настоящему административному регламенту (приложение № 4).

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги; формирование заявления; прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; получение результата предоставления муниципальной услуги; получение сведений о ходе рассмотрения заявления; осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления. При формировании заявления заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений отсутствующих в ЕСИА;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

1) прием документов, необходимых для муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

2) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственный должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день; рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы); производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональный центр.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности

деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок

в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган.

3.11. Для приема обращения заявителю необходимо предоставить Заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента.

3.12. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.9 настоящего административного регламента.

3.13. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.13.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.13.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта 3.13 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.13.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.13.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта 3.13 настоящего подраздела.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Челябинской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Челябинской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной

услуги закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях) в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме: в Уполномоченный орган - на решение и (или) действия (бездействия) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа; к руководителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра; к учредителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется: Федеральным законом № 210-ФЗ; постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1. Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре; выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг; иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

1) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

2) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации - не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее - постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением № 797.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя); определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС; распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ.

**Директор МКУ «Озерское лесничество» Е.В. Румянцева**

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

В МКУ «Озерское лесничество»  
Заявитель: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Представитель заявителя:

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Принято \_\_\_\_\_  
(дата принятия заявления, номер)

Заявление

о предоставлении услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

(дата подачи заявления)

В целях заготовки древесины для собственных нужд прошу заключить договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд

Сведения о заявителе	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	

Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	
Кем выдан документ, удостоверяющий личность	
Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	
Номер контактного телефона	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае обращения для предоставления услуги представителем заявителя)	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия документа, удостоверяющего личность	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	
Кем выдан документ, удостоверяющий личность	
Код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность	
Номер контактного телефона	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	
Иные сведения, необходимые для оказания услуги	
Необходимый объем древесины (в кубических метрах) в пределах нормативов, установленных статьей 4 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области»	
Цель заготовки древесины	
Кадастровый номер земельного участка (в случае если заявитель обращается с заявлением с целью заготовки древесины для строительства жилого дома и (или) строительства, ремонта или реконструкции хозяйственных построек (включая бани), отопления хозяйственных построек (включая бани))	
Кадастровый номер объекта капитального строительства (в случае если заявитель обращается с заявлением с целью заготовки древесины для капитального ремонта или реконструкции жилого дома, отопления жилого дома и (или) хозяйственных построек (включая бани))	
Сведения о регистрации права и правоустанавливающим документе на земельный участок и (или) объект недвижимости в Едином государственном реестре недвижимости	

О принятом решении прошу проинформировать меня \_\_\_\_\_

(указать способ уведомления заявителя)

(подпись заявителя (представителя заявителя) (расшифровка подписи))

Приложение № 1  
к заявлению о предоставлении услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Согласие на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся (-аяся) \_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку МКУ «Озерское лесничество» (далее Оператор) моих (представляемых мною) персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол; дату рождения; адрес и дату регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; серию, номер и дату выдачи документа, удостоверяющего личность; свидетельство ИНН; телефон - в целях оказания муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных при оказании муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд».

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств при оказании муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» на обмен (прием и передачу) персональными данными с другими органами и организациями, с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранить профессиональную тайну.

Срок хранения моих персональных данных не ограничен.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оказанной мне до этого муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд».

(подпись)

(число, месяц, год)

Приложение № 2  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

от \_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

ОТКАЗ

в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области», уполномоченным органом ( \_\_\_\_\_ ) принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа:

Дополнительная информация:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

(наименование органа, уполномоченного на Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

от \_\_\_\_\_

кому \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

ОТКАЗ

в предоставлении услуги

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области», уполномоченным органом

( \_\_\_\_\_ ), (наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

по следующим основаниям:

Разъяснение причин отказа:

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги

( \_\_\_\_\_ ), (наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

а также в судебном порядке.

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_ г.

## Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия / используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента	2 рабочих дня	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	-	Регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный пунктом 2.8 административного регламента либо о выявленных нарушениях. Данные недостатки могут быть исправлены заявителем в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего уведомления заявителю	1 рабочий день				
	В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, с указанием причин отказа	3 рабочих дня				
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 рабочий день	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС	-	
	Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги	2 рабочих дня	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС	наличие /отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению
	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа					
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 административного регламента	в день регистрации заявления и документов	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.8.1 административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС/ СМЭВ	-	Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение проверки соответствия предоставленных документов (сведений) требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги с учетом соблюдения требований к порядку заготовки древесины для собственных нужд, установленных ст. 5 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО	До 15 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 2.10 - 2.11 административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложениях № 3, 5, 6, к административному регламенту
<b>4. Принятие решения</b>						
Проект результата предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложениям № 3, 5, 6 к административному регламенту	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, о включении гражданина в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины для собственных нужд или об отказе в предоставлении услуги	До 15 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ ГИС	-	Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложениях № 3, 5, 6 к административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложениях № 3, 5, 6 к административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
<b>5. Выдача результата</b>						

Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ МФЦ	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС	Многофункциональный центр; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ

6. Внесение результата государственной (муниципальной) услуги в реестр решений

Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 административного регламента, в форме электронного документа в ГИС

Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.5 административного регламента, в реестр решений

1 рабочий день

Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги

ГИС

Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Форма решения о заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель, занимаемых лесами на территории Озерского городского округа Челябинской области

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

от \_\_\_\_\_ кому \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

о заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель, занимаемых лесами на территории Озерского городского округа Челябинской области

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

от \_\_\_\_\_ кому \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь частью 7 статьи 3 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области», уполномоченным органом

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

принято решение о выделении Вам древесины \_\_\_\_\_ пород для \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup> и заключении с Вами договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных в границах земель, занимаемых лесами на территории Озерского городского округа Челябинской области.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 6 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд»

Форма решения о включении гражданина в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины для собственных нужд

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения о предоставлении права заготовки древесины и подготовке проекта договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд)

от \_\_\_\_\_ кому \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о включении гражданина в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины для собственных нужд

Рассмотрев заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

представленные Вами документы на выделение \_\_\_\_\_ древесины \_\_\_\_\_ пород для \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, сообщая следующее.

На основании Лесохозяйственного регламента, в связи с отсутствием в МКУ «Озерское лесничество» в \_\_\_\_\_ г. заявленного объема древесины с требуемыми качественными характеристиками, выделить Вам \_\_\_\_\_ древесину \_\_\_\_\_ пород для \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, в объеме \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup> в \_\_\_\_\_ г. не представляется возможным.

Согласно части 8 статьи 3 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области», МКУ «Озерское лесничество» включает Вас в список граждан, нуждающихся в заготовке древесины, в порядке очередности, исходя из даты и времени подачи документов.

Информирую Вас, что согласно абзацу 1 части 1 статьи 2 Закона Челябинской области от 03.11.2022 № 698-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд и признании утратившими силу некоторых законов Челябинской области и отдельных положений законов Челябинской области», Вы можете обратиться с аналогичным заявлением в любое территориальное структурное подразделение государственного казенного учреждения на территории Челябинской области по месту планируемого осуществления заготовки древесины.

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_ г.

**Постановление администрации от 14.05.2024 № 1299**

**О внесении изменений в постановление от 25.12.2023 № 3584 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О Стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года», постановлением администрации Озерского городского округа от 08.12.2023 № 8 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» и в целях обеспечения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития Челябинской области и Озерского городского округа, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 25.12.2023 № 3584 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» (далее - Постановление) изменения, изложив приложение в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Приложение к постановлению администрации Озерского городского округа от 14.05.2024 № 1299

Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Озерского городского округа от 25.12.2023 № 3584

Муниципальная программа «Развитие образования в Озерском городском округе»

г. Озерск, Челябинская область 2023 год



	Наименование структурного элемента	Задача	Показатели	Срок реализации	Ответственный
Перечень структурных элементов муниципальной программы	1.1. Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дошкольного образования»	Удовлетворение потребности всех социально-демографических групп и слоев населения Озерского городского округа в услугах по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании. Количество воспитанников дошкольных образовательных организаций. Количество детей, на средства объединения представителями (родителями) получена компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях. Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлекаемых в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования. Доля детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы. Количество разработанных ПДД. Получено положительное заключение государственной экспертизы. Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов. Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте 3 - 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	2.1. Региональный проект «Современная школа»	Обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, материально-технической базы общеобразовательных организаций	Доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Доля использованной муниципальной бюджетной субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ в общем размере субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ, перечисленной муниципальному образованию. Обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	2.2. Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию	Количество ставок советников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	2.3. Региональный проект «Модернизация школьных систем образования в Челябинской области»	Обеспечение капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций, включая их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям и необходимым при оснащении общеобразовательных организаций, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий объектов) капитального ремонта	Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания. Доля выполненных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве запланированных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в текущем году. Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (ед). Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (%)	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	2.3.1 Региональный проект «Успех каждого ребенка»	Обеспечение для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей	Количество общеобразовательных организаций в которых отремонтированы спортивные залы и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	2.4. Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление общего образования»	Организация предоставления общедоступного качественного начального, основного, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основ наук и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию	Доля обучающихся, успешно освоивших программы основного и среднего общего образования от общего количества выпускников школ. Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования. Удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях. Количество детей, прошедших психолого-медико-педагогическое обследование. Численность обучающихся общеобразовательных организаций. Количество обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или является иным участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, получающих бесплатное двухразовое горячее питание. Доля выполненных работ по проведению в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений (%). Доля выполненных работ по благоустройству территории капитально отремонтированных зданий общеобразовательных организаций в общем количестве работ по благоустройству территории капитально отремонтированных зданий общеобразовательных организаций в текущем году (%). Количество обучающихся, привлеченных к работам по благоустройству общеобразовательных организаций в летний период (ед.). Доля детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (%). Доля использованной муниципальной бюджетной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию (%). Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования (%). Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 50 тысяч рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов, в общей численности педагогических работников такой категории (%).	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	3.1. Региональный проект «Цифровая образовательная среда»	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры	Количество созданных центров цифрового образования детей «IT-куб» (в единицах)	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	3.2. Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дополнительного образования»	1. Организация и предоставление дополнительного образования детей. 2. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в системе дополнительного образования муниципального образования. Численность воспитанников, посещающих организации дополнительного образования детей. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет. Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году. Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов. Доля обновленной материально-технической базы организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы технической и естественнонаучной направленности. Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (%). Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (%). Количество детей для отдыха в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей (чел). Количество детей для предоставления отдыха в каникулярное время в части приобретения продуктов питания для детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей и организацией одно-, двух- или трехразового питания, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся (чел). Доля несовершеннолетних, охваченных профильными сменами, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (%). Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел (%). Количество организованных малоэкономных форм организации отдыха (профильные лагеря, сплавы, экспедиции, учебно - тренировочные сборы, практикумы) (ед). Доля выполненных ремонтных работ в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта, в текущем году. Доля несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, принявших участие в профильных сменах, от общего числа несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, по состоянию на 31 августа текущего года. Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов. Проведены мероприятия по составлению актов технического осмотра (заключения), ПДД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля) (%). Количество проведенных ремонтных работ в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей (%). Количество проведенных ремонтных работ в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей (%). Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению. Количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций. Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ №21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, б. Луначарского, д. 11. Обеспечение текущего содержания МБУ «ДОЛ им. Ю.А. Гагарина». Количество детей МБОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41». Количество руководителей, их заместителей, педагогических работников, получивших компенсацию на возмещение расходов по оплате жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, работающих в Озерском городском округе и проживающих в сельских населенных пунктах. Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому. Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являющихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	4.1. Комплекс процессных мероприятий «Отдых и оздоровление детей и подростков Озерского городского округа»	Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях и лагерях дневного пребывания. Организация занятости детей в каникулярное время	Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, принявших участие в профильных сменах, от общего числа несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, по состоянию на 31 августа текущего года. Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов. Проведены мероприятия по составлению актов технического осмотра (заключения), ПДД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля) (%). Количество проведенных ремонтных работ в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей (%). Количество проведенных ремонтных работ в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей (%). Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению. Количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций. Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ №21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, б. Луначарского, д. 11. Обеспечение текущего содержания МБУ «ДОЛ им. Ю.А. Гагарина». Количество детей МБОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41». Количество руководителей, их заместителей, педагогических работников, получивших компенсацию на возмещение расходов по оплате жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, работающих в Озерском городском округе и проживающих в сельских населенных пунктах. Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому. Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являющихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	5.1. Комплекс процессных мероприятий «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»	5.1.1. Развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. 5.1.2. Организация финансового и технического сопровождения деятельности образовательных учреждений	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций (ед). Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования. Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности. Количество обучающихся, педагогических и иных категорий работников, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности (чел). Количество проведенных мероприятий муниципального уровня (ед). Количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	5.2. Комплекс процессных мероприятий «Развитие образовательной среды»	5.2.1. Развитие образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования. 5.2.2. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования. Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности. Количество обучающихся, педагогических и иных категорий работников, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности (чел). Количество проведенных мероприятий муниципального уровня (ед). Количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	5.3. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа»	Сохранение и развитие кадрового потенциала. Обеспечение текущей деятельности Управления образования	Доля работников, получивших заработную плату и прочие выплаты, в соответствии с действующим законодательством, от общего числа работников Управления образования. Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для обеспечения текущей деятельности в соответствии с установленными нормами. Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для уплаты налогов, сборов и иных платежей в соответствии с законодательством.		Управление образования администрации Озерского городского округа

Объем и источники финансирования муниципальной программы	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	259 335,892	113 323,892	73 979,2	72032,8
областной бюджет	4 145 787,008	1 379 383,308	1 380 140,5	1 386 263,2	
бюджет округа	3 017 305,069	1 055 960,232	878 674,467	1 082 670,370	
иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
всего по источникам	7 422 427,969	2 548 667,432	2 332 794,167	2 540 966,370	

## Структур муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

№ п/п	Задачи структурного элемента	Срок реализации структурного элемента	Исполнитель
1	2	3	4
1	Направление 1 «Дошкольное образование»		
	Процессная часть		
1.1	Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дошкольного образования»		
	Удовлетворение потребности всех социально-демографических групп и слоев населения города в услугах по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
2	Направление 2 «Общее образование»		
	Проектная часть		
2.1	Региональный проект «Современная школа»		
	Обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, материально-технической базы общеобразовательных организаций	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
2.2	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»		
	Создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
2.3	Региональный проект «Модернизация школьных систем образования в Челябинской области»		
	Обеспечение капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций, включая их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям и необходимым при оснащении общеобразовательных организаций, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий объектов) капитального ремонта	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
2.3.1	Региональный проект «Успех каждого ребенка»		
	Обеспечение для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием детей. Обновление содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	Процессная часть		
2.4	Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление общего образования»		
	Организация предоставления общедоступного качественного начального, основного, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
3	Направление 3 «Дополнительное образование»		
	Проектная часть		
3.1	Региональный проект «Цифровая образовательная среда»		
	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
	Процессная часть		
3.2	Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дополнительного образования в сфере образования»		
	3.2.1. Организация и предоставление дополнительного образования детей. 3.2.2. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
4	Направление 4 «Отдых и оздоровление детей»		
	Процессная часть		
4.1	Комплекс процессных мероприятий «Отдых и оздоровление детей и подростков Озерского городского округа»		
	Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях и лагерях дневного пребывания. Организация занятости детей в каникулярное время	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
5	Направление 5 «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»		
	Процессная часть		
5.1	Комплекс процессных мероприятий «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»		
	Развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Организация финансового и технического сопровождения деятельности образовательных учреждений	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
5.2	Комплекс процессных мероприятий «Развитие образовательной среды»		
	Развитие образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа
5.3	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа»		
	Сохранение и развитие кадрового потенциала. Обеспечение текущей деятельности	2024-2026 гг.	Управление образования администрации Озерского городского округа

## Паспорт

структурного элемента (проекта) Региональный проект «Современная школа» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Наименование Нацпроекта	Образование				
Связь с государственной программой Челябинской области	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», утвержденная постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П				
Направление	Общее образование				
Задачи структурного элемента	Обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, материально-технической базы общеобразовательных организаций				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (%)	100	100,000	100,000	100,000
	Обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам (ед.)	3	3	3	3
	Доля использованной муниципальной субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ в общем размере субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ, перечисленной муниципальной администрации	1	1	1	1
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	21 873,2	21 873,2	0,00	0,00
	областной бюджет	1 320,4	1 320,4	0,00	0,00
	бюджет округа	550,0	550,0	0,0	0,0
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	23 743,6	23 743,6	0,0	0,0

## Паспорт

структурного элемента (проекта) Регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Наименование Нацпроекта	Образование				
Связь с государственной программой Челябинской области	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», утвержденная постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П				
Направление	Общее образование				
Задачи структурного элемента	Создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Количество ставок советников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях (ед.)	5,25	5,25	5,25	5,25

Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	8 594,4	2918,9	2918,9	2 756,6
	областной бюджет	1 162,0	121,6	121,6	918,8
	бюджет города	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего по источникам	9 756,4	3040,5	3040,5	3 675,4

## Паспорт

структурного элемента (проекта) Регионального проекта «Модернизация школьных систем образования «муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Наименование Нацпроекта					
Связь с государственной программой Челябинской области	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», утвержденная постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П				
Направление	Общее образование				
Задачи структурного элемента	1. Обеспечение капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций, включая их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям и необходимым при оснащении общеобразовательных организаций, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. 2. Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий объектов) капитального ремонта				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания (ед.)	1	2	2	2
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Доля выполненных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве запланированных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в текущем году (%)	100	100	100	100
	Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (ед.)	30	46	62	78
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (%)	7,2	9,8	12,2	14,6
	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	15 397,092	15 397,092	0,00	0,00
	областной бюджет	11 536,808	9 607,408	964,7	964,7
	бюджет округа	1 048,99	828,990	110,00	110,00
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
всего по источникам	27 982,89	25 833,49	1 074,7	1 074,7	

## Паспорт

структурного элемента (проекта) Регионального проекта «Успех каждого ребенка» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Наименование Нацпроекта	Образование				
Связь с государственной программой Челябинской области	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», утвержденная постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П				
Направление	Общее образование				
Задачи структурного элемента	Обеспечение для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием детей. Обновление содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Количество общеобразовательных организаций в которых отремонтированы спортивные залы и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения (ед.)	0	1	1	1
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	10 869,1	10 869,1	0,00	0,00
	бюджет округа	14,0	14,0	0,00	0,00
	иные источники				
	всего по источникам	10 883,1	10 883,1	0,00	0,00

## Паспорт

структурного элемента (проекта) Регионального проекта «Цифровая образовательная среда» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Наименование Нацпроекта	Образование				
Связь с государственной программой Челябинской области	Государственная программа Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области», утвержденная постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2017 № 732-П				
Направление	Дополнительное образование				
Задачи структурного элемента	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	-Количество созданных центров цифрового образования детей «IT-куб» (в единицах);	0	0	1	1
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	21 024,0	0,0	21 024,00	0,00
	бюджет округа	0,0	0,0	0,00	0,00
	иные источники				
	всего по источникам	21 024,0	10 883,1	21 024,0	0,00

## Паспорт

структурного элемента Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Направление	Дошкольное образование				
Задачи структурного элемента	Удовлетворение потребности всех социально-демографических групп и слоев населения города в услугах по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании (%)	88,2	88,2	88,2	88,2
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Количество воспитанников дошкольных образовательных организаций (чел)	4001	3963	3963	3963
	Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях (чел)	4248	4248	4248	4248
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлекаемых в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (чел)	чел.	490	490	490
	Доля детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы (%)	100	100	100	100
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Количество разработанных ПСД (ед)	0	0	0	0
	Получено положительное заключение государственной экспертизы (ед)	0	0	0	0
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов (%)	3,3	3,3	3,3	3,3

Объемы и источники финансирования структурного элемента	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте 3 - 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (%)	100	100	100	100
	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	1 705 127,4	568 635,8	568 245,8	568 245,8
	бюджет округа	1 005 415,766	377 310,529	310 826,128	317 279,109
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
всего по источникам	2 710 543,166	945 946,329	879 071,928	885 524,909	

## Паспорт структурного элемента

Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление общего образования» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Направление	Общее образование				
Задачи структурного элемента	Организация предоставления общедоступного качественного начального, основного, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Доля обучающихся, успешно освоивших программы основного и среднего общего образования от общего количества выпускников школ (%)	100	100	100	100
	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования (%)	100	100	100	100
	Удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (%)	100	100	100	100
	Количество детей, прошедших психолого-медико-педагогическое обследование (чел)	700	700	700	700
	Численность обучающихся общеобразовательных организаций (чел)	8598	8705	8705	8705
	Количество обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или является иным участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, получающих бесплатное двухразовое горячее питание (чел)	41	41	41	41
	Доля выполненных работ по проведению в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений, в общей доле запланированных работ по проведению в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений в текущем году (%)	100	100	100	100
	Доля выполненных работ по благоустройству территорий капитально отремонтированных зданий общеобразовательных организаций в общем количестве работ по благоустройству территорий капитально отремонтированных зданий общеобразовательных организаций в текущем году (%)	100	100	100	100
	Количество обучающихся, привлеченных к работам по благоустройству общеобразовательных организаций в летний период (ед.)	80	80	80	80
	Доля детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (%)	100	100	100	100
	Доля использованной муниципальной образовательной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию (%)	100	100	100	100
	Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных молоком (молочной продукцией) в общем количестве обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (%)	100	100	100	100
	Доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования (%)	100	100	100	100
	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5000 рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов, в общей численности педагогических работников такой категории (%)	100	100	100	100
	Источники	Всего	2024	2025	2026
Объемы и источники финансирования структурного элемента	федеральный бюджет	213 471,2	73 134,7	71 060,3	69 276,2
	областной бюджет	2 253 860,6	750 689,4	751 281,0	751 890,2
	бюджет округа	1 071 527,574	330 783,273	287 175,298	453 569,003
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	3 538 859,338	1 154 607,337	1 109 516,598	1 274 735,403

## Паспорт структурного элемента

Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дополнительного образования в сфере образования» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Направление	Дополнительное образование					
Задачи структурного элемента	1. Организация и предоставление дополнительного образования детей. 2. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ					
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.					
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа					
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026	
	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в системе дополнительного образования муниципального образования (%)	82	82	83	83	
	Численность воспитанников, посещающих организации дополнительного образования детей (чел)	7539	7478	7478	7478	
	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет	14,68	25	25	-	
	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	-	-	-	-	
	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов	-	-	-	-	
	Доля обновленной материально-технической базы организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы технической и естественнонаучной направленности	100	100	100	100	
	Источники	Всего	2024	2025	2026	
	Объемы и источники финансирования структурного элемента	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет округа		694 964,715	237 136,243	216 005,778	241 822,694	
иные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	
всего по источникам		694 964,715	237 136,243	216 005,778	241 822,694	

## Паспорт структурного элемента

Комплекс процессных мероприятий «Отдых и оздоровление детей и подростков Озерского городского округа» муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

Направление	Отдых и оздоровление детей				
Задачи структурного элемента	Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях и лагерях дневного пребывания. Организация занятости детей в каникулярное время				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				

	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (%)	44,4	44,4	44,6	44,6	
Количество детей для отдыха в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей (чел)	1900	1900	1900	1900	
Количество детей для предоставления отдыха в каникулярное время в части приобретения продуктов питания для детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей и организацией одно-, двух- или трехразового питания, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся (чел)	1310	1310	1310	1310	
Доля несовершеннолетних, охваченных профильными сменами, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (%)	4,4	4,4	4,4	4,4	
Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел (%)	5,0	5,0	5,0	5,0	
Количество организованных малозатратных форм организации отдыха (профильные лагеря, сплавы, экспедиции, учебно-тренировочные сборы, практикумы) (ед)	3	3	3	3	
Доля несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, принявших участие в профильных сменах, от общего числа несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, по состоянию на 31 августа текущего года	34	35	35	35	
Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта, в текущем году	0	100,000	100,000	100,000	
Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	0	100,000	100,000	100,000	
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	66 492,6	13 711,7	13 711,7	39 069,2
	бюджет округа	47504,30	14505,10	14 505,10	15 659,10
	иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего по источникам	113 996,90	28 216,80	28 216,80	54 728,3

**Паспорт структурного элемента**  
**Комплекс процессных мероприятий «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»**  
**муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»**

Направление	Сопровождение деятельности образовательных учреждений				
Задачи структурного элемента	Развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей. Организация финансового и технического сопровождения деятельности образовательных учреждений				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Проведены мероприятия по составлению актов технического осмотра (заключения), ПСД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля) (%)	100	100	100	100
Количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций (ед)	24	24	24	24	
Количество проведенных ремонтных работ в здании Управления образования (ед)	1	2	2	2	
Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению (ед)	7	7	7	7	
Количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций (ед)	17	2	2	2	
Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ №21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, б. Луначарского, д. 11 (%)	100	100	100	100	
Обеспечение текущего содержания МБУ «ДОЛ им. Ю.А.Гагарина» (%)	100	100	100	100	
Доля детей МБСУБОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУБОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» (%)	100	100	100	100	
Количество руководителей, их заместителей, педагогических работников, получивших компенсацию на возмещение расходов по оплате жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, работающих в Озерском городском округе и проживающих в сельских населенных пунктах (чел)	140	140	140	140	
Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (чел)	46	46	46	46	
Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являвшихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому (чел)	5	5	5	5	
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	74 394,1	24 427,9	24 791,7	25 174,5
	бюджет округа	107 779,699	60 507,99	21 569,354	25 702,355
	иные источники	0,0	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	182 173,799	84 935,89	46 361,054	50 876,855

**Паспорт структурного элемента**  
**Комплекс процессных мероприятий «Развитие образовательной среды»**  
**муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»**

Направление	Сопровождение деятельности образовательных учреждений				
Задачи структурного элемента	Развитие образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций (ед)	15	5	5	5
Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования (ед)	1	1	1	1	
Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (%)	100	100	100	100	
Количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности (чел)	0	1	1	1	
Количество обучающихся, педагогических и иных категорий работников, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности (чел)	0	2	2	2	
Количество проведенных мероприятий муниципального уровня (ед)	3	3	3	3	
Количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия) (чел)	5	5	5	5	
Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники	Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	0,0	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет округа	2 872,0	2 872,0	0,0	0,0
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	2 872,0	2 872,0	0,0	0,0

**Паспорт структурного элемента**  
**Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа»**  
**муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»**

Направление	Сопровождение деятельности образовательных учреждений				
Задачи структурного элемента	Сохранение и развитие кадрового потенциала Обеспечение текущей деятельности				
Срок реализации структурного элемента	2024-2026 гг.				
Исполнитель структурного элемента	Управление образования администрации Озерского городского округа				
Целевые показатели структурного элемента	Наименование показателя, ед. изм.	Базовое значение показателя	2024	2025	2026
	Доля работников, получивших заработную плату и прочие выплаты, в соответствии с действующим законодательством, от общего числа работников Управления образования, %	100	100	100	100
Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для обеспечения текущей деятельности в соответствии с установленными нормами, %	100	100	100	100	
Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для уплаты налогов, сборов и иных платежей в соответствии с законодательством, %	100	100	100	100	

Объемы и источники финансирования структурного элемента	Источники				Всего	2024	2025	2026
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет округа	иные источники				
					0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00
					80 463,061	31 452,143	28 482,809	28 528,109
					0,00	0,00	0,00	0,00
					80 463,061	31 452,143	28 482,809	28 528,109

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

№ п/п	Наименование направления, структурного элемента, муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема услуги (работы), единица измерения	Значение показателя объема услуги (работы)				Расходы на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. руб.			
			2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
1	Дошкольное образование									
1.1	Организация и предоставление дошкольного образования									
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Число обучающихся, человек	3963	3963	3963	0	399625,66	399625,66	399625,66	
1.1.2	Присмотр и уход	Число обучающихся, человек	3963	3963	3963	0	102411,65	102411,65	102411,65	
2	Общее образование									
2.1	Организация и предоставление общего образования									
2.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Число обучающихся, человек	3697	3697	3697	0	171837,1	172420,1	172420,1	
2.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Число обучающихся, человек	4235	4235	4235	0	216424,8	217159,1	217159,1	
2.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Число обучающихся, человек	672	672	672	0	13957,75	14014,35	14014,35	
2.1.4	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью	Число обучающихся, человек	101	101	101	0	14898,29	14950,19	14950,19	
2.1.5	Психолого-медико-педагогическое обследование детей	Число обучающихся, человек	700	700	700	0	3124,47	3124,47	3124,47	
3	Дополнительное образование детей									
3.1	Организация и предоставление дополнительного образования в сфере образования									
3.1.1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Количество человеко-часов, Человеко - час	836720	836720	836720	0	229266,69	229969,69	229969,69	
3.1.7	Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей (Финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)»	Количество человеко-часов, Человеко - час	360508	360508	360508	0	48293,48	48293,48	48293,48	

Перечень мероприятий структурных элементов муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе»

№ п/п	Наименование направления, структурного элемента, мероприятия	показатели	единица измерения	значение показателей		
				2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
Направление 1 «Дошкольное образование».						
1.1	Комплекс процессных мероприятий 1.1. «Организация и предоставление дошкольного образования»					
1.1.1	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (ОБ)	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании	%	88,2	88,2	88,2
1.1.2	Организация и предоставление дошкольного образования (МБ)	Количество воспитанников дошкольных образовательных организаций	чел.	3963	3963	3963
1.1.3	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области	Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях	чел.	4248	4248	4248
1.1.4	Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы	Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлекаемых в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	чел.	490	490	490
1.1.4	Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы	Доля детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы	%	100	100	100
1.1.5	Предоставление субсидии на иные цели на разработку проектно-сметной документации и получение положительного заключения государственной экспертизы для проведения капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций дошкольного образования	Количество разработанных ПСД	ед.	0	0	0
1.1.5	Предоставление субсидии на иные цели на разработку проектно-сметной документации и получение положительного заключения государственной экспертизы для проведения капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций дошкольного образования	Получено положительное заключение государственной экспертизы	ед.	0	0	0
1.1.6	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям дошкольного образования на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций дошкольного образования	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов	%	3,3	3,3	3,3
1.1.7	Предоставление субсидии на иные цели на оснащение современным оборудованием образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, для получения детьми качественного образования	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте 3 - 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	%	100	100	100
1.1.8	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение наглядных материалов в целях формирования здорового образа жизни детей дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (комплекс «Зубная фея»)	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте 3 - 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	%	100	100	100
Направление 2 «Общее образование»						
2.1	Региональный проект «Современная школа»					
2.1.1	Предоставление субсидии на иные цели на оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	%	100	100	100
2.1.1	Предоставление субсидии на иные цели на оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Доля использованной муниципальной образовательной субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ в общем размере субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100
2.1.2	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам в рамках регионального проекта «Современная школа» (обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам)	Обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	ед	3	3	3
2.2	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»					

2.2.1	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными организациями (обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях)	Количество ставок советников по воспитанию в муниципальных общеобразовательных организациях	ед	5,25	5,25	5,25
2.3	Региональный проект «Модернизация школьных систем образования в Челябинской области»					
2.3.1	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	Количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания	ед	1		
2.3.2	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	Доля выполненных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве запланированных работ по обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций, в текущем году	%	100	100	100
2.3.3	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-общеобразовательным организациям на проведение ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	шт.	16	16	16
		Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	%	9,8	12,2	14,6
2.3.1	Региональный проект «Успех каждого ребенка»					
2.3.1.1	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям- общеобразовательным организациям на ремонт спортивных залов и (или) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	Количество общеобразовательных организаций в которых отремонтированы спортивные залы и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения	ед	1	0	0
2.4	Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление общего образования»					
2.4.1	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОБ)	Доля обучающихся, успешно освоивших программы основного и среднего общего образования от общего количества выпускников школ.	%	100	100	100
2.4.2	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, специальных учебно-воспитательных учреждениях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением (ОБ)	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования.	%	100	100	100
2.4.3	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (ОБ)	Удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	100	100	100
2.4.4	Организация и предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования (МБ)	Численность обучающихся общеобразовательных организаций	чел.	8705	8705	8705
		Количество детей, прошедших психолого-медико-педагогическое обследование	чел.	700	700	700
2.4.5	Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Челябинской области, по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации	Количество обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или является иным участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, получающих бесплатное двухразовое горячее питание	чел.	41	41	41
2.4.6	Предоставление субсидии на иные цели на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования за счет средств местного бюджета	Доля выполненных работ по проведению в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений, в общей доле запланированных работ по проведению в Учреждении комплекса мероприятий, связанных с проведением капитального ремонта зданий и сооружений в текущем году;	%	100	100	100
2.4.7	Предоставление субсидии на иные цели на благоустройство территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций	Доля выполненных работ по благоустройству территорий капитально отремонтированных зданий в общем количестве работ по благоустройству территорий капитально отремонтированных зданий общеобразовательных организаций в текущем году	%	100	100	100
2.4.8	Предоставление субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Количество обучающихся, привлеченных к работам по благоустройству общеобразовательных организаций в летний период	ед.	80	80	80
		Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5000 рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов, в общей численности педагогических работников такой категории	%	100	100	100
2.4.9	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	Доля детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	100	100	100
		Доля использованной муниципальной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100
2.4.10	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение молоком (молочной продукцией) обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных организациях, обеспеченных молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (в процентах)	%	100	100	100
2.4.11	Предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования	%	100	100	100
Направление 3. «Дополнительное образование».						
3.1	Региональный проект «Цифровая образовательная среда»					
3.1.1	Создание центров цифрового образования «IT- клуб»	-Количество созданных центров цифрового образования детей «IT-клуб» (в единицах);	ед	0	1	0
3.2	Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дополнительного образования в сфере образования»					
3.2.1	Организация и предоставление дополнительного образования детей (МБ)	Численность воспитанников, посещающих организации дополнительного образования детей	чел.	7478	7478	7478
		Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в системе дополнительного образования муниципального образования	%	82	83	83
3.2.2	Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей (МБ)	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет	%	25	25	25
3.2.3	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям дополнительного образования на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций дополнительного образования	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	100	100	100
		Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов	%	100	100	100
3.2.4	Предоставление субсидии на иные цели на обновление материально-технической базы организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы технической и естественнонаучной направленности	Доля обновленной материально-технической базы организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы технической и естественнонаучной направленности	%	100	100	100
Направление 4. «Отдых и оздоровление детей»						
4.1	Комплекс процессных мероприятий «Отдых и оздоровление детей и подростков Озерского городского округа»					

4.1.1	Предоставление субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	55,6	55,6	55,6
		Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	44,4	44,6	44,6
		Количество детей для предоставления отдыха в каникулярное время в части приобретения продуктов питания для детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей и организацией одно-, двух- или трехразового питания, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся (чел)	чел.	1310	1310	1310
		Количество детей для отдыха в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей (чел)	чел.	1900	1900	1900
		Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел:	%	4,4	4,4	4,4
		Доля несовершеннолетних, охваченных профильными сменами, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов:	%	4,4	4,4	4,4
4.1.2	Предоставление субсидии на создание условий для организации отдыха детей в летних оздоровительных лагерях «Орленок», «Звездочка», «Отважных»	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов:	%	55,6	55,6	55,6
4.1.3	Предоставление субсидии на организацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов:	%	44,4	44,6	44,6
4.1.4	Предоставление субсидии на иные цели на организацию профильных лагерей, сплавов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, практикумов с детьми и подростками	Количество организованных малозатратных форм организации отдыха (профильные лагеря, сплавы, экспедиции, учебно - тренировочные сборы, практикумы)	ед	3	3	3
4.1.5	Предоставление субсидии на организацию профильных смен для детей, состоящих на профилактическом учете	Доля несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, принявших участие в профильных сменах, от общего числа несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел, по состоянию на 31 августа текущего года	%	не менее 51%	не менее 51%	не менее 51%
4.1.6	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям отдыха и оздоровления детей на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта, в текущем году	%	100	100	100
		Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	%	100	100	100
Направление 5. «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»						
5.1	Комплекс процессных мероприятий «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»					
5.1.1	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий по составлению актов технического осмотра (заключения), ПСД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля)	Проведены мероприятия по составлению актов технического осмотра (заключения), ПСД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля)	%	100	100	100
5.1.2	Предоставление субсидии на иные цели на проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях (включая мероприятия по составлению смет (при необходимости))	Количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций	ед	5	5	5
5.1.3	Предоставление субсидии на осуществление мер по энергосбережению в образовательных учреждениях	Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению	ед	0	0	0
5.1.4	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений (мероприятия по пожарной, антитеррористической защищенности, выполнение СанПин и т.д.)	Количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций	ед	2	2	2
5.1.5	Проведение ремонтных работ здания и (или) помещений Управления образования	Количество проведенных ремонтных работ в здании Управления образования	ед	1	1	1
5.1.6	Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ №21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, бул. Луначарского, д. 11	Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ №21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, бул. Луначарского, д.11	%	100	100	100
5.1.7	Предоставление субсидии на иные цели на содержание МБУ «ДОЛ им. Ю.А. Гагарина»	Обеспечение текущего содержания МБУ «ДОЛ им. Ю.А. Гагарина»	%	100	100	100
5.1.8	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение питанием детей МБСУВБОУ «Школа № 202», детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35 и МБОУ «СОШ №41»	Доля детей МБСУВБОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУВБОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41»	%	100	100	100
5.1.9	Осуществление мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области	Количество руководителей, их заместителей, педагогических работников, получивших компенсацию на возмещение расходов по оплате жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, работающих в Озерском городском округе и проживающих в сельских населенных пунктах	чел.	140	140	140
5.1.10	Компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому	Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому	чел.	46	46	46
5.1.11	Компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являвшихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования	Количество детей, на которых родителями (законными представителями) получена компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являвшихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам на дому	чел.	5	5	5
5.2	Комплекс процессных мероприятий «Развитие образовательной среды»					
5.2.1	Предоставление субсидии на иные цели на обновление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций	ед	5	5	5
5.2.2	Приобретение оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования	ед	0	0	0
5.2.3	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение компьютерного и иного оборудования, монтаж систем видеонаблюдения для общеобразовательных организаций, участвующих в проведении ГИА					
5.2.4	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение расходных материалов для проведения ГИА	Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	%	100	100	100
5.2.5	Предоставление субсидии на иные цели на участие руководителей, педагогических и иных категорий работников образовательных организаций в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности	Количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности	чел.	0	0	0
5.2.6	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение участия обучающихся, педагогических и иных категорий работников в региональных, российских и международных мероприятиях	Количество обучающихся, педагогических и иных категорий работников, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности	чел.	2	2	2
5.2.7	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий муниципального уровня	Количество проведенных мероприятий муниципального уровня	ед	3	3	3
		Количество проведенных мероприятий муниципального уровня	ед	1	1	1
5.2.8	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам среднего профессионального или высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	Количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	чел.	5	5	5
5.3	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа»					
5.3.1	Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа	Доля работников, получивших заработную плату и прочие выплаты, в соответствии с действующим законодательством, от общего числа работников Управления образования	%	100	100	100
		Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для обеспечения текущей деятельности в соответствии с установленными нормами	%	100	100	100
		Доля обеспечения Управления образования средствами, необходимыми для уплаты налогов, сборов и иных платежей в соответствии с законодательством	%	100	100	100
Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет всех источников финансирования						
«Развитие образования в Озерском городском округе»						
по состоянию на « 01 « февраля 2024 года						

№ п/п	Наименование программы, направления деятельности, структурного элемента, мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс.руб.)				
				Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Иные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Направление 1 «Дошкольное образование».								
Комплекс процессных мероприятий 1.1. «Организация и предоставление дошкольного образования»								
1.1.1	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (ОБ)	Управление образования	2024	543 470,300	0,000	543 470,300	0,000	0,000
			2025	543 470,300	0,000	543 470,300	0,000	0,000
			2026	543 470,300	0,000	543 470,300	0,000	0,000
1.1.2	Организация и предоставление дошкольного образования (МБ)	Управление образования	2024	376 870,529	0,000	0,000	389498,429	0,000
			2025	310 386,128	0,000	0,000	310426,128	0,000
			2026	316 839,109	0,000	0,000	316879,109	0,000
1.1.3	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области	Управление образования	2024	20 414,300	0,000	20 414,300	0,000	0,000
			2025	20 414,300	0,000	20 414,300	0,000	0,000
			2026	20 414,300	0,000	20 414,300	0,000	0,000
1.1.4	Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в расположенные на территории Челябинской области муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы	Управление образования	2024	2 314,200	0,000	1 914,200	400,000	0,000
			2025	2 314,200	0,000	1 914,200	400,000	0,000
			2026	2 314,200	0,000	1 914,200	400,000	0,000
1.1.5	Предоставление субсидии на иные цели на разработку проектно-сметной документации и получение положительного заключения государственной экспертизы для проведения капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований дошкольного образования	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.6	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям дошкольного образования на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований дошкольного образования	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.7	Предоставление субсидии на иные цели на оснащение современным оборудованием образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, для получения детьми качественного образования	Управление образования	2024	2 487,000	0,000	2 447,000	40,000	0,000
			2025	2 487,000	0,000	2 447,000	40,000	0,000
			2026	2 487,000	0,000	2 447,000	40,000	0,000
1.1.8	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение наглядных материалов в целях формирования здорового образа жизни детей дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (комплекс «Зубная фея»)	Управление образования	2024	390,000	0,000	390,000	0,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий 1.1. по годам		2024	945 946,329	0,000	568 635,800	377 310,529	0,000
			2025	879 071,928	0,000	568 245,800	310 826,128	0,000
			2026	885 524,909	0,000	568 245,800	317 279,109	0,000
	ИТОГО		2024	2 710 543,166	0,000	1 705 127,400	1 005 415,766	0,000
			2025	879 071,928	0,000	568 245,800	310 826,128	0,000
			2026	885 524,909	0,000	568 245,800	317 279,109	0,000
	ИТОГО направление 1 по годам		2024	945 946,329	0,000	568 635,800	377 310,529	0,000
			2025	879 071,928	0,000	568 245,800	310 826,128	0,000
			2026	885 524,909	0,000	568 245,800	317 279,109	0,000
	ИТОГО		2024	2 710 543,166	0,000	1 705 127,400	1 005 415,766	0,000
			2025	879 071,928	0,000	568 245,800	310 826,128	0,000
			2026	885 524,909	0,000	568 245,800	317 279,109	0,000
Направление 2 «Общее образование»								
2.1 Региональный проект «Современная школа»								
2.1.1	Предоставление субсидии на иные цели на оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Управление образования	2024	909,000	0,000	409,000	500,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.1.2	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам в рамках регионального проекта «Современная школа» (обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам)	Управление образования	2024	22 834,600	21 873,200	911,400	50,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.2 Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»								
2.2.1	Предоставление субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) общеобразовательными организациями (обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях)	Управление образования	2024	3 040,500	2 918,900	121,600	0,000	0,000
			2025	3 040,500	2 918,900	121,600	0,000	0,000
			2026	3 675,400	2 756,600	918,800	0,000	0,000
2.3. «Модернизация школьных систем образования в Челябинской области»								
2.3.1	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	Управление образования	2024	19 988,870	15 397,092	4 092,908	498,870	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.2	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям на обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий, прилегающих к зданиям государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	Управление образования	2024	4 769,920	0,000	4 549,800	220,120	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.3.3	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-общеобразовательным организациям на проведение ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	Управление образования	2024	1 074,700	0,000	964,700	110,000	0,000
			2025	1 074,700	0,000	964,700	110,000	0,000
			2026	1 074,700	0,000	964,700	110,000	0,000
2.3.1 Региональный проект «Успех каждого ребенка»								
2.3.1.1	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям- общеобразовательным организациям на ремонт спортивных залов и (или) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых площадных спортивных сооружений в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	Управление образования	2024	10 883,100	0,000	10 869,100	14,000	0,000
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	ИТОГО Комплекс проектных мероприятий по годам		2024	63 500,690	40 189,192	21 918,508	1 392,990	0,000
			2025	4 115,200	2 918,900	1 086,300	110,000	0,000
			2026	4 750,100	2 756,600	1 883,500	110,000	0,000
	ИТОГО		2024	72 365,990	45 864,692	24 888,308	1 612,990	0,000
			2025	4 115,200	2 918,900	1 086,300	110,000	0,000
			2026	4 750,100	2 756,600	1 883,500	110,000	0,000

2.4. Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление общего образования»									
2.4.1	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОБ)	Управление образования	2024	253 663,700	0,000	253 663,700	0,000	0,000	
			2025	253 663,700	0,000	253 663,700	0,000	0,000	
			2026	253 663,700	0,000	253 663,700	0,000	0,000	
2.4.2	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, специальных учебно-воспитательных учреждениях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением (ОБ)	Управление образования	2024	11 110,400	0,000	11 110,400	0,000	0,000	
			2025	11 110,400	0,000	11 110,400	0,000	0,000	
			2026	11 110,400	0,000	11 110,400	0,000	0,000	
2.4.3	Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (ОБ)	Управление образования	2024	467 465,700	0,000	467 465,700	0,000	0,000	
			2025	467 465,700	0,000	467 465,700	0,000	0,000	
			2026	467 465,700	0,000	467 465,700	0,000	0,000	
2.4.4	Организация и предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования (МБ)	Управление образования	2024	323 332,677	0,000	0,000	323 332,677	0,000	
			2025	281 778,198	0,000	0,000	281 778,198	0,000	
			2026	448 171,903	0,000	0,000	448 171,903	0,000	
2.4.5	Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Челябинской области, по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации	Управление образования	2024	1 499,300	0,000	1 499,300	0,000	0,000	
			2025	1 499,300	0,000	1 499,300	0,000	0,000	
			2026	1 499,300	0,000	1 499,300	0,000	0,000	
2.4.6	Предоставление субсидии на иные цели на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования за счет средств местного бюджета	Управление образования	2024	2 053,460	0,000	0,000	2 053,460	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.4.7	Предоставление субсидии на иные цели на благоустройство территорий, прилегающих к зданиям муниципальных общеобразовательных организаций	Управление образования	2024	1417,500	0,000	0,000	1417,500	0,000	
			2025	1417,500	0,000	0,000	1417,500	0,000	
			2026	1417,500	0,000	0,000	1417,500	0,000	
2.4.8	Предоставление субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Управление образования	2024	36 294,600	36 294,600	0,000	0,000	0,000	
			2025	36 294,600	36 294,600	0,000	0,000	0,000	
			2026	36 294,600	36 294,600	0,000	0,000	0,000	
2.4.9	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	Управление образования	2024	5 150,600	0,000	2 280,600	2 870,000	0,000	
			2025	5 150,600	0,000	2 280,600	2 870,000	0,000	
			2026	5 150,600	0,000	2 280,600	2 870,000	0,000	
2.4.10	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение молоком (молочной продукцией) обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	Управление образования	2024	5 188,700	0,000	4 876,700	312,000	0,000	
			2025	5 188,700	0,000	4 876,700	312,000	0,000	
			2026	5 188,700	0,000	4 876,700	312,000	0,000	
2.4.11	Предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	Управление образования	2024	47 430,700	36 840,100	9 793,000	797,600	0,000	
			2025	45 947,900	34 765,700	10 384,600	797,600	0,000	
			2026	44 773,000	32 981,600	10 993,800	797,600	0,000	
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий 2.4. по годам		2024	1 154 607,337	73 134,700	750 689,400	330 783,273	0,000	
			2025	1 109 516,598	71 060,300	751 281,000	287 175,298	0,000	
			2026	1 274 735,403	69 276,200	751 890,200	453 569,003	0,000	
ИТОГО			2024	3 538 859,338	213 471,200	2 253 860,600	1 071 527,574	0,000	
	ИТОГО направление 2		2024	1 218 108,027	113 323,892	772 607,908	332 176,227	0,000	
			2025	1 113 631,798	73 979,200	752 367,300	287 285,298	0,000	
			2026	1 279 485,503	72 032,800	753 773,700	453 679,003	0,000	
ИТОГО			2024	3 606 972,828	259 335,892	2 278 748,908	1 070 305,528	0,000	
Направление 3. «Дополнительное образование».									
3.1 Региональный проект «Цифровая образовательная среда»									
3.1.1	Создание центров цифрового образования «IT-куб»	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	21 024,000	0,000	21 024,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.2. Комплекс процессных мероприятий «Организация и предоставление дополнительного образования в сфере образования»									
3.2.1	Организация и предоставление дополнительного образования детей (МБ)	Управление образования	2024	188 842,784	0,000	0,000	188 842,784	0,000	
			2025	175 237,108	0,000	0,000	175 237,108	0,000	
			2026	193 529,235	0,000	0,000	193 529,235	0,000	
3.2.2	Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей (МБ)	Управление образования	2024	48 293,459	0,000	0,000	48 293,459	0,000	
			2025	40 768,670	0,000	0,000	40 768,670	0,000	
			2026	48 293,459	0,000	0,000	48 293,459	0,000	
3.2.3	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям дополнительного образования на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций дополнительного образования	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
3.2.4	Предоставление субсидии на иные цели на обновление материально-технической базы организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы технической и естественнонаучной направленности	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий по годам		2024	237 136,243	0,000	0,000	237 136,243	0,000	
			2025	216 005,778	0,000	0,000	216 005,778	0,000	
			2026	241 822,694	0,000	0,000	241 822,694	0,000	
ИТОГО			2024	694 964,715	0,000	0,000	694 964,715	0,000	

	ИТОГО направление 3		2024	237 136,243	0,000	0,000	237 136,243	0,000	
			2025	237 029,778	0,000	21 024,000	216 005,778	0,000	
			2026	241 822,694	0,000	0,000	241 822,694	0,000	
	ИТОГО			715 988,715	0,000	21 024,000	694 964,715	0,000	
Направление 4. «Отдых и оздоровление детей».									
4.1. Комплекс процессных мероприятий «Отдых и оздоровление детей и подростков Озерского городского округа									
4.1.1	Предоставление субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	Управление образования	2024	15 877,300	0,000	13 077,300	2 800,000	0,000	
			2025	15 877,300	0,000	13 077,300	2 800,000	0,000	
			2026	15 877,300	0,000	13 077,300	2 800,000	0,000	
4.1.2	Предоставление субсидии на создание условий для организации отдыха детей в летних оздоровительных лагерях «Орленок», «Звездочка», «Отважных»	Управление образования	2024	10 770,000	0,000	0,000	10 893,448	0,000	
			2025	10 770,000	0,000	0,000	10 893,448	0,000	
			2026	10 770,000	0,000	0,000	10 893,448	0,000	
4.1.3	Предоставление субсидии на организацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций	Управление образования	2024	230,000	0,000	0,000	106,552	0,000	
			2025	230,000	0,000	0,000	106,552	0,000	
			2026	230,000	0,000	0,000	106,552	0,000	
4.1.4	Предоставление субсидии на иные цели на организацию профильных лагерей, сплавов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, практикумов с детьми и подростками	Управление образования	2024	700,000	0,000	0,000	700,000	0,000	
			2025	700,000	0,000	0,000	700,000	0,000	
			2026	700,000	0,000	0,000	700,000	0,000	
4.1.5	Предоставление субсидии на организацию профильных смен для детей, состоящих на профилактическом учете	Управление образования	2024	639,500	0,000	634,400	5,100	0,000	
			2025	639,500	0,000	634,400	5,100	0,000	
			2026	639,500	0,000	634,400	5,100	0,000	
4.1.6	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям отдыха и оздоровления детей на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	26 511,500	0,000	25 357,500	1 154,000	0,000	
	ИТОГО направление 4		2024	28 216,800	0,000	13 711,700	14 505,100	0,000	
			2025	28 216,800	0,000	13 711,700	14 505,100	0,000	
			2026	54 728,300	0,000	39 069,200	15 659,100	0,000	
	ИТОГО			113 996,900	0,000	66 492,600	47 504,300	0,000	
5. «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»									
5.1. Комплекс процессных мероприятий «Сопровождение деятельности образовательных учреждений»									
5.1.1	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий по составлению актов технического осмотра (заключения), ПСД, проведение государственной экспертизы, строительного контроля, авторского надзора (контроля)	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.2	Предоставление субсидии на иные цели на проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях (включая мероприятия по составлению смет (при необходимости)	Управление образования	2024	2 113,660	0,000	0,000	2 113,660	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.3	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий, направленных на осуществление мер по энергосбережению в образовательных учреждениях	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.4	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений (мероприятия по пожарной, антитеррористической защищенности, выполнение СанПин и т.д.)	Управление образования	2024	31 694,094	0,000	0,000	31 694,094	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.5	Проведение ремонтных работ здания и (или) помещений Управления образования	Управление образования	2024	138,000	0,000	0,000	138,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.6	Обеспечение охраны здания МБОУ СОШ № 21 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, б-р Луначарского, д. 11)	Управление образования	2024	231,600	0,000	0,000	231,600	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.7	Предоставление субсидии на иные цели на содержание МБУ «ДОЛ им. Ю.А. Гагарина»	Управление образования	2024	25 330,636	0,000	0,000	25 330,636	0,000	
			2025	21 569,354	0,000	0,000	21 569,354	0,000	
			2026	25 702,355	0,000	0,000	25 702,355	0,000	
5.1.8	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение питанием детей МБСУВОУ «Школа №202», детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35 и МБОУ «СОШ №41»	Управление образования	2024	1 000,000	0,000	0,000	1 000,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.1.9	Осуществление мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области	Управление образования	2024	7 007,000	0,000	7 007,000	0,000	0,000	
			2025	7 370,800	0,000	7 370,800	0,000	0,000	
			2026	7 753,600	0,000	7 753,600	0,000	0,000	
5.1.10	Компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования в форме семейного образования и самообразования	Управление образования	2024	15 666,700	0,000	15 666,700	0,000	0,000	
			2025	15 666,700	0,000	15 666,700	0,000	0,000	
			2026	15 666,700	0,000	15 666,700	0,000	0,000	
5.1.11	Компенсация расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения лиц, являвшихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования	Управление образования	2024	1 754,200	0,000	1 754,200	0,000	0,000	
			2025	1 754,200	0,000	1 754,200	0,000	0,000	
			2026	1 754,200	0,000	1 754,200	0,000	0,000	
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий по годам		2024	84 935,890	0,000	24 427,900	60 507,990	0,000	
			2025	46 361,054	0,000	24 791,700	21 569,354	0,000	
			2026	50 876,855	0,000	25 174,500	25 702,355	0,000	
	ИТОГО			182 173,799	0,000	74 394,100	107 779,699	0,000	
5.2. Комплекс процессных мероприятий «Развитие образовательной среды»									

5.2.1	Предоставление субсидии на иные цели на обновление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений	Управление образования	2024	700,000	0,000	0,000	700,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.2	Приобретение оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности Управления образования	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.3	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение компьютерного и иного оборудования, монтаж систем видеонаблюдения для общеобразовательных организаций, участвующих в проведении ГИА	Управление образования	2024	1 200,000	0,000	0,000	1 200,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.4	Предоставление субсидии на иные цели на приобретение расходных материалов для проведения ГИА	Управление образования	2024	100,000	0,000	0,000	100,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.5	Предоставление субсидии на иные цели на участие руководителей, педагогических и иных категорий работников образовательных организаций в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности	Управление образования	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.6	Предоставление субсидии на иные цели на обеспечение участия обучающихся, педагогических и иных категорий работников в региональных, российских и международных мероприятиях. Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий муниципального уровня.	Управление образования	2024	780,000	0,000	0,000	780,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.7	Проведение мероприятий муниципального уровня (Управление образования)	Управление образования	2024	72,000	0,000	0,000	72,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
5.2.8	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам среднего профессионального или высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	Управление образования	2024	20,000	0,000	0,000	20,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий по годам		2024	2 872,000	0,000	0,000	2 872,000	0,000	
			2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			2026	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
ИТОГО				2 872,000	0,000	0,000	2 872,000	0,000	
5.3. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа»									
5.3.1	Обеспечение функционирования Управления образования администрации Озерского городского округа	Управление образования	2024	31 452,143	0,000	0,000	31 452,143	0,000	
			2025	28 482,809	0,000	0,000	28 482,809	0,000	
			2026	28 528,109	0,000	0,000	28 528,109	0,000	
	ИТОГО Комплекс процессных мероприятий по годам		2024	31 452,143	0,000	0,000	31 452,143	0,000	
			2025	28 482,809	0,000	0,000	28 482,809	0,000	
			2026	28 528,109	0,000	0,000	28 528,109	0,000	
ИТОГО				88 463,061	0,000	0,000	88 463,061	0,000	
	ИТОГО направление 5		2024	119 260,033	0,000	24 427,900	94 832,133	0,000	
			2025	74 843,863	0,000	24 791,700	50 052,163	0,000	
			2026	79 404,964	0,000	25 174,500	54 230,464	0,000	
ИТОГО				273 508,860	0,000	74 394,100	199 114,760	0,000	
	ВСЕГО ресурсное обеспечение по годам		2024	2 548 667,432	113 323,892	1 379 383,308	1 055 960,232	0,000	
			2025	2 332 794,167	73 979,200	1 380 140,500	878 674,467	0,000	
			2026	2 540 966,370	72 032,800	1 386 263,200	1 082 670,370	0,000	
ВСЕГО				7 422 427,969	259 335,892	4 145 787,008	3 017 305,069	0,000	

#### I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Повышение эффективности и качества образования - одно из базовых направлений реализации государственной политики. В соответствии с принципом программно-целевого планирования в управлении системой образования деятельность Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление образования) осуществлялась путем реализации муниципальных и ведомственных программ, в которых участвует 36 подведомственных образовательных организаций.

В Озерском городском округе задачи по развитию системы образования решались в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» в период с 2019 по 2023 годы, реализации федеральных проектов по модернизации системы общего образования, государственной программы «Развитие образования в Челябинской области» и муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе».

Однако, при существующих позитивных изменениях в системе муниципального образования за последние годы и в настоящее время сохраняются проблемы по следующим направлениям.

Одно из основных направлений деятельности Управления образования - выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №599 в части обеспечения местами в дошкольных образовательных организациях детей в возрасте от 3 до 7 лет и участие в реализации мероприятий государственной программы в Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» (постановление Правительства Челябинской области от 29.10.2014 № 522-П), которые направлены, в первую очередь, на решение задачи обеспечения доступности дошкольного образования.

По мере уменьшения общей численности детей дошкольного возраста будут возрастать возможности для открытия групп с пониженным нормативом наполняемости детьми, что позволит привести в соответствие с потребностями населения количество коррекционных и оздоровительных групп. Повышение значения индикативного показателя «охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1 до 7 лет» возможно при увеличении охвата дошкольным образованием детей в возрасте до 3 лет. Для решения данной проблемы необходимо продолжить политику создания малозатратных мест в детских садах путем создания условий для приема детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.

Не менее актуальной проблемой в дошкольном образовании остается социальная под-

держка и вовлечение в систему дошкольного образования детей из малообеспеченных и неблагополучных семей и оказание им адресной социальной помощи.

Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» отнесено к компетенции органов местного самоуправления. В настоящее время в оперативном управлении муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, находятся 113 зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Указанное имущество является муниципальной собственностью Озерского городского округа. Для его надлежащего содержания необходимо проведение комплекса мероприятий, направленных на смену, ликвидацию дефектов, морального износа конструкций и систем или усиление основных несущих строительных конструкций, замену или устройство в существующих зданиях и сооружениях систем энерго- и водоснабжения, канализации и вентиляции, а также восстановление эксплуатационных свойств и мероприятий по энергосбережению.

Безаварийное функционирование муниципальных образовательных организаций Озерского городского округа может быть обеспечено только при достаточном количестве средств, выделяемых на капитальные и текущие ремонтно-строительные работы. Денежные средства, выделяемые в настоящее время на ремонт зданий, помещений, инженерных сетей и других объектов, не в полной мере обеспечивают возможность реализации поставленных задач, так как недостаточное финансирование служит причиной накопления как прежних нерешенных проблем, так и возникновения новых, связанных с возрастанием уровня износа зданий.

В Озерском городском округе серьезное внимание уделяется вопросам комплексной безопасности образовательных организаций.

Все образовательные организации имеют паспорта антитеррористической защищенности и комплексные паспорта безопасности, обеспечены автоматической пожарной сигнализацией и кнопками тревожного вызова, установлен минимальный набор системы видеонаблюдения.

Вместе с тем, в ряде организаций отсутствует система контроля управления доступом, требует дальнейшего совершенствования система видеонаблюдения и периметральное ограждение, имеются замечания по укрепленности запасных выходов и другие нарушения.

Не менее актуальной стоит задача и в решении проблемы в ежегодном обновлении материально - технической базы муниципальных образовательных организаций: компьютерное оборудование, технологическое оборудование, мебель, автотранспортные

средства.

Одним из приоритетных направлений деятельности в сфере образования округа была и остается работа с одаренными детьми и детьми, проявляющими выдающиеся способности. В Озерском городском округе накоплен значительный опыт работы не только с одаренными и талантливыми, но и высокомотивированными, перспективными учащимися. Структура муниципальной образовательной системы выстроена таким образом, чтобы полностью обеспечить потребности детей в получении качественного образования: 2 лица, 2 школы с углубленным изучением английского языка, 4 учреждения дополнительного образования. В трех образовательных организациях функционируют 5 лабораторий по работе с одаренными детьми: по физике, химии, английскому языку, биологии, общественным наукам, а также центр образовательной робототехники.

Ежегодно озерские школьники достойным образом представляют муниципальную систему образования на областных, всероссийских и международных конкурсах, предметных олимпиадах, смотрах, соревнованиях.

Однако необходимо постоянно совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные познавательные потребности. Политика округа должна быть направлена на полное удовлетворение запросов детей «с иными образовательными потребностями, с особыми образовательными запросами», более активное включение детей в областное, российское и международное интеллектуальное пространство.

В целях информатизации системы образования и повышения качества оценки образования проводится работа по четырем основным направлениям: оснащение средствами информатизации (компьютеры, мультимедиа, интернет, лицензионные программы) и их модернизация; подготовка кадров в области информатизации (педагоги, администрация образовательных учреждений); использование средств информатизации в обучении и воспитании; применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в управлении. Несмотря на достигнутые результаты в области информатизации, имеется ряд проблем, замедляющих дальнейшее развитие.

Материально-техническое, информационное обеспечение образовательных организаций требует постоянного обновления. Недостаточна на сегодняшний день оснащенность компьютерной техникой. Имеющееся компьютерное оборудование во многих организациях морально и технически устарело и требует замены.

Также сохраняется потребность в повышении квалификации и дополнительном обучении руководящего, педагогического, учебно-вспомогательного персонала образовательных организаций в связи с постоянно меняющимся законодательством.

На протяжении последних лет кадровая политика системы образования была направлена на укрепление педагогических кадров в сфере образования округа, профессиональное совершенствование, мотивацию и стимулирование качественного труда.

Тем не менее, проблема сохранения и привлечения кадров не потеряла своей актуальности. Очень низким остается процент закрепления в системе образования округа молодых специалистов, имеющих стаж работы до 3-х лет. Несбалансированность соотношения педагогов пенсионного возраста и молодых педагогов до 30 лет привела к обострению проблемы старения кадров, дефицита молодых работников.

Сохранение и развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Озерском городском округе может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

За предыдущие годы накоплен определенный опыт, как в организации, так и в содержании работы с детьми и подростками в каникулярный период - сохранена существующая база загородных оздоровительных лагерей, ежегодно проводятся косметические ремонты и необходимые работы по устранению предписаний надзорных органов перед началом оздоровительной кампании. В загородных лагерях ежегодно разрабатываются досугово-воспитательные программы для каждой смены. На сегодняшний день существует повышенный спрос со стороны родителей на организованный отдых детей, необходимость сохранения сложившейся системы программно-целевого планирования и использование накопленного опыта в реализации целей и задач Программы.

В каникулярный период активно используются малозатратные и краткосрочные формы занятости детей, такие как походы и сплавы по рекам, палаточные лагеря, экспедиции, экскурсионные поездки, экологические практикумы, занятия в объединениях по интересам на базе образовательных учреждений.

В первую очередь различными формами организованной занятости обеспечиваются дети, нуждающиеся в особой заботе государства.

Необходимо в дальнейшем предоставлять возможности детям округа для проведения содержательного досуга в каникулярное время по их выбору, расширять спектр таких услуг.

Несмотря на достигнутые позитивные результаты по решению вопросов организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время, сохраняется много проблем, которые требуют решения, через программно-целевой подход финансирования.

Организация горячего питания детей осуществляется в соответствии со статьями 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2006 №28 «Об усилении надзора за производством и оборотом пищевых продуктов».

В соответствии с требованиями действующего законодательства общеобразовательные организации обязаны обеспечить для обучающихся двухразовое горячее питание. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов. Рациональное питание детей и подростков является необходимым условием обеспечения их здоровья, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Опыт организации горячего питания обучающихся льготной категории в общеобразовательных организациях показал, что охват горячим питанием напрямую зависит от наличия или отсутствия финансирования решения данной социальной задачи за счет средств бюджетов различных уровней.

Преодоление вышеуказанных проблем будут способствовать мероприятия муниципальной Программы «Развитие образования в Озерском городском округе».

К основным рискам реализации Программы относятся:

1) финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий Программы из бюджета округа;

2) нормативно-правовые риски, связанные с неприятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия Программы;

3) непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодоление последствий данных процессов;

4) организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине

недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы.

## II. Основные цели и задачи муниципальной программы

Цели Программы:

1. Создание условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Челябинской области и Озерского городского округа;
2. Развитие в Озерском городском округе качества общего образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также за счет обновления материально-технической базы и переподготовки педагогических кадров;
3. Предоставление в Озерском городском округе равных возможностей для получения гражданами качественного образования всех видов и уровней;
4. Создание новых мест в общеобразовательных организациях, в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения;
5. Создание условий для удовлетворения потребностей населения Озерского городского округа в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и летней занятости детей;
6. Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;
7. Создание условий для эффективного развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Для достижения целей Программы необходимо решить следующие задачи:

1. Удовлетворение потребности всех социально-демографических групп и слоев населения Озерского городского округа в услугах по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;
2. Обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, материально-технической базы общеобразовательных организаций;
3. Создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию;
4. Обеспечение капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций, включая их оснащение средствами обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям и необходимым при оснащении общеобразовательных организаций, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий объектов) капитального ремонта;
5. Организация предоставления общедоступного качественного начального, основного, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
6. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования;
7. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию;
8. Обеспечение для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей;
9. Организация и предоставление дополнительного образования детей. Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ;
10. Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в загородных лагерях и лагерях дневного пребывания. Организация занятости детей в каникулярное время;
11. Развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей.
12. Организация финансового и технического сопровождения деятельности образовательных учреждений;
13. Развитие образовательной среды, обеспечивающей повышение качества образования;
14. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры;
15. Сохранение и развитие кадрового потенциала. Обеспечение текущей деятельности Управления образования

## III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация Программы рассчитана на 2024-2026 годы и предполагает выполнение программных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности. Выделение этапов реализации Программы не предусмотрено.

## IV. Система мероприятий муниципальной программы

В Программе предусматривается реализация мероприятий, которые направлены на решение задач муниципальной программы в соответствии с приложением к Программе.

## V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования мероприятий Программы в 2024-2026 годах составляет 7 422 427,969 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)
2024	2 548 667,432	113 323,892	1 379 383,308	1 055 960,232

2025	2 332 794,167	73 979,200	1 380 140,500	878 674,467
2026	2 540 966,370	72 032,800	1 386 263,200	1 082 670,370
Итого	7 422 427,969	259 335,892	4 145 787,008	3 017 305,069

Объемы финансирования программы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения программных мероприятий и возможности бюджета округа.

VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы  
Текущее управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем Управлением образования администрации Озерского городского округа Челябинской области, который выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы;
- 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий программы;
- 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации Программы;
- 6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий Программы;
- 7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы.

Соисполнителями муниципальной Программы являются руководители дошкольных, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных Управлению образования. Руководители несут полную персональную ответственность за реализацию мероприятий, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделенных средств.

Ответственным исполнителем - Управлением образования, представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации Программы:

- по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;
- по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;
- по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;
- по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным. Представляемая отчетность содержит:

- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации Программы, согласованный с Управлением по финансам;
  - 2) подробную пояснительную записку, содержащую:
    - по итогам реализации Программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы;
    - по итогам реализации Программы за год:
      - сведения об основных результатах реализации Программы за отчетный год;
      - сведения о степени соответствия установленным и достигнутым целевым индикаторам и показателях Программы за отчетный год;
      - анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы.
- Контроль за ходом реализации программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы  
Реализация мероприятий Программы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы. Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях указаны в приложении.

VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы  
Оценка эффективности Программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации Озерского городского округа.

**Начальник Управления образования  
администрации Озерского городского округа Е.В. Волегова**

**Постановление администрации от 17.05.2024 № 1338**

**О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 09.04.2020 № 131-30 «О порядке и условиях размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Челябинской области или муниципальной собственности, землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута», постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 № 5-П «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Положением об организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа, актуальных сведений по заключенным договорам на размещение нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа от 27.05.2021 № 74, учитывая пояснительную записку Управления экономики администрации Озерского городского округа от 29.03.2024 № 02-01-15/103, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в текстовую часть Схемы размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа, утвержденную постановлением от 17.10.2016 № 2783, следующие изменения:
  - 1.1 в разделе «город Озерск»:
    - 1) в строке 89 в столбце 3 слова «киоск (прокат спортивного инвентаря)» заменить на слова «павильон (прокат спортивного инвентаря)»;

- 2) в строке 7 столбце 6 добавить слова «Договор размещения НТО № 122/2024-НТО до 11.08.2030»;
- 3) в строке 7 столбце 7 добавить слова «ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)»;
- 4) исключить строку 29;
- 5) в строке 45 столбце 6 добавить слова «Договор размещения НТО № 121/2024-НТО до 05.08.2030»;
- 6) в строке 45 столбце 7 добавить слова «ИП Шевчук О.В.»;
- 7) в строке 65 столбце 6 добавить слова «Договор размещения НТО № 120/2024-НТО до 28.01.2031»;
- 8) в строке 65 столбце 7 добавить слова «ИП Воденко С.М.»;
- 9) в строке 66 столбце 6 исключить слова «Договор размещения НТО № 111/2024-НТО до 26.07.2030»;
- 10) в строке 66 столбце 7 исключить слова «ООО «Промстроймонтаж»;
- 11) в строке 76 столбце 6 исключить слова «Договор размещения НТО № 110/2023-НТО до 23.05.2030»;
- 12) в строке 75 столбце 7 исключить слова «ООО «Промстроймонтаж»;
- 13) в строке 76 столбце 6 добавить слова «Договор размещения НТО № 119/2024-НТО до 26.07.2030»;
- 14) в строке 76 столбце 7 добавить слова «ИП Караваев Д.А.»;
- 15) в строке 87 столбце 6 исключить слова «Договор размещения НТО № 109/2023-НТО до 23.01.2024»;
- 16) в строке 87 столбце 7 исключить слова «Дегтярь Д.А.»;
- 17) исключить строку 88;
- 18) в строке 89 столбце 6 исключить слова «Договор размещения НТО № 108/2023-НТО до 23.01.2024»;
- 19) в строке 89 столбце 7 исключить слова «Дегтярь Д.А.»;
- 20) в строке 1 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 21) в строке 2 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 22) в строке 3 столбце 9 слова «Территориальная зона О-1 (размещение НТО условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 23) в строке 4 столбце 9 слова «Территориальная зона О-1 (размещение НТО условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 24) в строке 5 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 25) в строке 6 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 26) в строке 7 столбце 9 слова «Территориальная зона О-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 27) в строке 8 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 28) в строке 9 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 29) в строке 10 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 30) в строке 11 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 31) в строке 12 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 32) в строке 13 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 33) в строке 14 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 34) в строке 15 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 35) в строке 16 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 36) в строке 17 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 37) в строке 18 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 38) в строке 19 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 39) в строке 20 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 40) в строке 21 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 41) в строке 22 столбце 9 слова «Территориальная зона П-4 (вспомогательный вид разрешенного использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 42) в строке 23 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 43) в строке 24 столбце 9 слова «Территориальная зона ПР-2 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 44) в строке 25 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 45) в строке 26 столбце 9 слова «Территориальная зона ПР-2 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 46) в строке 27 столбце 9 слова «Территориальная зона Р-1 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 47) в строке 28 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-2 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 48) в строке 30 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-2 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 49) в строке 31 столбце 9 слова «Территориальная зона ПР-2 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 50) в строке 32 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 51) в строке 33 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 52) в строке 34 столбце 9 слова «Территориальная зона Ж-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 53) в строке 35 столбце 9 слова «Территориальная зона ПР-2 (размещение НТО не предусмотрено)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 54) в строке 36 столбце 9 слова «Территориальная зона О-1 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;
- 55) в строке 37 столбце 9 слова «Территориальная зона П-2 (условно-разрешенный вид использования)» заменить на слова «под размещение НТО»;



№ п/п	Местонахождение нестационарного торгового объекта (адрес нестационарного торгового объекта или адресный ориентир, позволяющий определить фактическое местонахождение нестационарного торгового объекта)	Тип и специализация (при наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, здания, строения, сооружения, на котором (в котором) расположен нестационарный торговый объект, предельная площадь земельного участка, здания, строения, сооружения, на котором (в котором) планируется разместить нестационарный торговый объект (кв.м)	Площадь нестационарного торгового объекта, предельная площадь планируемого к размещению нестационарного торгового объекта (кв.м)	Период размещения нестационарного торгового объекта	Наименование и реквизиты хозяйствующего субъекта	Принадлежность хозяйствующего субъекта к субъектам малого или среднего предпринимательства (да/нет)	Разрешенный вид использования земельного участка, на котором располагается (предполагается разместить) нестационарный торговый объект	Форма собственности земельного участка, здания, строения, сооружения, где расположен (предполагается разместить) нестационарный торговый объект
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
город Озерск проспект Карла Маркса									
1	В 36 м на запад от жилого дома № 4 по пр. Карла Маркса	павильон	Площадь ЗУ 172 кв.м	172 кв.м	Договор размещения НТО № 22/2018-НТО до 14.07.2030	ООО «Торговый сервисный Центр «ТЕХНОДОМ» (Кулешов Ю.Н.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
2	В 13 м на юго-запад от жилого дома № 4 по пр. Карла Маркса	павильон	Площадь ЗУ 49 кв.м	49 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
3	В 35 м на северо-запад от жилого дома № 8 по пр. Карла Маркса	Остановочный комплекс (двери, окна)	Площадь ЗУ 87 кв.м	87 кв.м	Договор размещения НТО № 08/2018-НТО до 12.06.2030	ООО «Альфабет» (Рогожников А.В.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
4	В 4 м на северо-запад от здания магазина «Универсам» по пр. Карла Маркса, 10а	павильон	Площадь ЗУ 105 кв.м	105 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
5	В 11 м на юго-запад от здания магазина «Елена» по пр. Карла Маркса, 15а	павильон	Площадь ЗУ 94 кв.м	94 кв.м	Договор размещения НТО № 75/2019-НТО до 23.08.2024	ООО «Меркурий»	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
6	В 15 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 10а	киоск «Сухофрукты»	Площадь ЗУ 13,8 кв.м	13,8 кв.м	Договор размещения НТО № 99/2022-НТО до 02.07.2030	ИП Ахмеров Ю.К.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
7	В 5 м на северо-восток от здания магазина «Универсам» по пр. Карла Маркса, д. 10а	павильон	Площадь ЗУ 17 кв.м	17 кв.м	Договор размещения НТО № 122/2024-НТО до 11.08.2030	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
8	В 27 м на северо-запад от жилого дома № 20 по пр. Карла Маркса	Остановочный комплекс (ремонт часов)	Площадь ЗУ 69 кв.м	69 кв.м	Договор размещения НТО №64/2019-НТО до 03.08.2024	ИП Кирсанов А.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
9	В районе магазина «Наш мир» по пр. Карла Маркса, 23а	киоск «Мороженое»	Площадь ЗУ 4 кв.м	4 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
10	В 10 м на юго-восток от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29г	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
11	В 21 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29г	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
12	В 19 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29б	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
13	В районе магазина «Русь» по пр. Карла Маркса, 29в	киоск «Сухофрукты»	Площадь ЗУ 10 кв.м	10 кв.м	Договор размещения НТО № 54/2019-НТО до 11.05.2024	ИП Буданов Д.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
14	В 33 м на юго-восток от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	павильон	Площадь ЗУ 21 кв.м	21 кв.м	Договор размещения НТО № 74/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
15	В 45 м на юго-восток от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
16	В 52 м на юг от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
17	В 60 м на юго-запад от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
18	В 70 м на юго-запад от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
19	В 17 м на юго-восток от здания магазина «Русь» по пр. Карла Маркса, 29в	павильон	Площадь ЗУ 21 кв.м	21 кв.м	Договор размещения НТО № 71/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
20	В 45 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 11а	блок НТО	Площадь ЗУ 152 кв.м	80 кв.м	Договор размещения НТО № 112/2023-НТО до 29.05.2030	ИП Макаров Ю.Г.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
21	В 67 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 11а	блок НТО	Площадь ЗУ 152 кв.м	80 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
проспект Ленина									
22	В 7 м на северо-восток от нежилого здания по пр. Ленина, 52 корпус 3	павильон «Шиномон таж»	Площадь ЗУ 33 кв.м	33 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
23	В 10 м на северо-запад от жилого дома № 64 по пр. Ленина	павильон «Цветы»	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м	Договор размещения НТО № 29/2018-НТО до 15.07.2030	ИП Долгов В.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
24	В районе здания автовокзала по пр. Ленина, 65	павильон (кафе)	Площадь ЗУ 51 кв.м	51 кв.м	Договор размещения НТО № 18/2018-НТО до 06.07.2030	ИП Немченко А.М.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена

25	В 4 м на юго-восток от жилого дома № 28 по пр. Ленина	павильон	Площадь ЗУ 16 кв.м	16 кв.м	Договор размещения НТО № 68/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
26	В 9 м на юго-запад от административного здания по пр. Ленина, 62	павильон	Площадь ЗУ 17 кв.м	17 кв.м	Договор размещения НТО № 67/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
проспект Победы									
27	В 18 м на северо-восток от жилого дома № 47 по пр. Победы	Остановочный комплекс (продукты)	Площадь ЗУ 29,4 кв.м	29,4 кв.м	Договор размещения НТО № 86/2020-НТО до 02.02.2025	ИП Зотов А.Ю.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
28	В 11 м на юго-запад от жилого дома № 2 по пр. Победы	киоск	Площадь ЗУ 13 кв.м	13 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
30	В 10 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Победы, 14	киоск	Площадь ЗУ 12 кв.м	12 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
31	В 11 м на северо-восток от жилого дома № 47 по пр. Победы	киоск	Площадь ЗУ 13 кв.м	13 кв.м	Договор размещения НТО № 79/2019-НТО до 25.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
бульвар Луначарского									
32	В 19 м на северо-восток от жилого дома № 1 по бр. Луначарского	павильон (продукты)	Площадь ЗУ 87,7 кв.м	87,7 кв.м	Договор размещения НТО № 02/2018-НТО до 21.05.2030	ИП Жило Г.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
33	В 16 м на северо-восток от жилого дома № 15 по бр. Луначарского	павильон (ремонт обуви, продукты)	Площадь ЗУ 42 кв.м	42 кв.м	Договор размещения НТО № 31/2018-НТО до 17.07.2030	ИП Мязитова С.В., ИП Бушмакина Г.А., ИП Коростин С.Ю.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Дзержинского									
34	В 6 м на юг от здания (вставки) «Клуб молодой семьи» по ул. Дзержинского, 54а	Остановочный комплекс	Площадь ЗУ 66 кв.м	66 кв.м	Договор размещения НТО № 41-2018-НТО до 17.11.2030	ИП Андреев А.Ф.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
35	В 37 м на северо-запад от городского пруда по ул. Дзержинского	Остановочный комплекс	Площадь ЗУ 52 кв.м	52 кв.м	Договор размещения НТО № 24/2018-НТО до 15.07.2030	Тыщенко А.С.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
36	В 27 м на северо-запад от жилого дома № 35 по ул. Дзержинского	павильон (ремонт обуви, продукты)	Площадь ЗУ 90 кв.м	90 кв.м	Договор размещения НТО № 32/2018-НТО до 19.07.2030	ИП Багапов З.Р.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
37	В 73 м на юг от нежилого здания по ул. Дзержинского, 65, корпус 1/3	павильон (шиномонтаж, зап. части для автомобилей)	Площадь ЗУ 61 кв.м	61 кв.м	Договор размещения НТО № 38/2018-НТО до 03.09.2030	ИП Васильев И.Г.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
38	В 91 м на юг от нежилого здания по ул. Дзержинского, 65, корпус 1/3	павильон (шиномонтаж, зап. части для автомобилей)	Площадь ЗУ 87 кв.м	87 кв.м	Договор размещения НТО № 66/2019-НТО до 13.08.2024	ИП Зайцев В.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
39	В 44 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	Остановочный комплекс (все для охоты и рыбалки)	Площадь ЗУ 132 кв.м	132 кв.м	Договор размещения НТО № 87/2020-НТО до 13.02.2025	ИП Лобанова С.Л.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
40	В 28 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
41	В 24 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
42	В 25 м на восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
43	в 24 м на север от здания по ул. Дзержинского, 35а	павильон	Площадь ЗУ 180 кв.м	125 кв.м	Договор размещения НТО № 113/2023-НТО до 08.06.2030	ООО «Стинг Плюс»	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
44	В районе УМР по ул. Дзержинского, 65	павильон (автозапчасти)	Площадь ЗУ 117 кв.м	117 кв.м	Договор размещения НТО № 12/2018-НТО до 30.06.2030	ИП Зайцев В.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
45	В 44 м на юго-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 65, корпус 1/3	павильон (производство хлеба и хлебобулочных изделий)	Площадь ЗУ 62 кв.м	62 кв.м	Договор размещения НТО № 121/2024-НТО до 05.08.2038	ИП Шевчук О.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
46	В 4 м на юг от здания (вставки) «Клуб молодой семьи» по ул. Дзержинского, 54а	Торговый автомат	Площадь ЗУ 2 кв.м	2 кв.м	Договор размещения НТО № 65/2019-НТО до 06.08.2024	ИП Митин А.С.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
47	В 15 м на северо-восток от жилого дома № 55 по ул. Дзержинского	киоск	Площадь ЗУ 10,8 кв.м	10,8 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
бульвар Гайдара									
48	В 63 м на северо-восток от здания ЖРЭЦ № 6 по бр. Гайдара, 8	павильон (продукты)	Площадь ЗУ 25 кв.м	25 кв.м	Договор размещения НТО № 52/2019-НТО до 10.05.2024	ИП Виноградова Е.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
49	В 58 м на северо-восток от здания ЖРЭЦ № 6 по бр. Гайдара, 8	павильон	Площадь ЗУ 25 кв.м	25 кв.м	Договор размещения НТО № 51/2019-НТО до 10.05.2024	ИП Виноградова Е.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Октябрьская									
50	В 30 м на запад от нежилого здания культурно-оздоровительный комплекс по ул. Октябрьская, 9	Остановочный комплекс	Площадь ЗУ 55 кв.м	55 кв.м	Договор размещения НТО № 36/2018-НТО до 11.08.2030	ИП Зотов А.Ю.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
51	В 31 м на юго-запад от здания городской поликлиники по ул. Октябрьская, 17	Остановочный комплекс (цветы, подарки, продукты)	Площадь ЗУ 153 кв.м	153 кв.м	Договор размещения НТО № 11/2018-НТО до 24.06.2030	ИП Малышева В.Ю.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
52	В 27 м на север от жилого дома № 26 по ул. Октябрьская	павильон (продукты)	Площадь ЗУ 67 кв.м	67 кв.м	Договор размещения НТО № 53/2019-НТО до 10.05.2024	ИП Кучербаева Ю.З.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена

53	В 18 м на северо-восток от общежития по ул. Октябрьская, 30	Остановочный комплекс (хозтовары)	Площадь ЗУ 76 кв.м	76 кв.м	Договор размещения НТО № 01/2018-НТО до 21.05.2030	ИП Жило Г.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
54	В 26 м на север от нежилого здания - дома быта по ул. Октябрьская, 3	киоск	Площадь ЗУ 12 кв.м	12 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
55	В 30 м на юго-запад от здания - культурно-спортивного комплекса по ул. Октябрьская, 9	киоск	Площадь ЗУ 13,8 кв.м	13 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Матросова									
56	В 7 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Матросова, 36	павильон	Площадь ЗУ 25 кв.м	25 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
57	В 13 м на юго-восток от здания магазина по ул. Матросова, 26а	павильон	Площадь ЗУ 21 кв.м	21 кв.м	Договор размещения НТО № 69/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
58	В 26 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Матросова, 26а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
59	В 10 м на юго-запад от жилого дома № 34 по ул. Матросова	павильон	Площадь ЗУ 17 кв.м	17 кв.м	Договор размещения НТО № 72/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
60	В 5 м на северо-восток от жилого дома № 26 по ул. Матросова	павильон	Площадь ЗУ 126 кв.м	47,5 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Музрукова									
61	В 23 м на запад от жилого дома № 39 по ул. Музрукова	киоск (ремонт обуви)	Площадь ЗУ 14 кв.м	14 кв.м	Договор размещения НТО № 49/2019-НТО до 07.05.2024	ИП Кустов С.Н.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
проезд Калинина									
62	В 12 м на юг от жилого дома № 13 по проезду Калинина	павильон (ремонт обуви)	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м	Договор размещения НТО № 88/2020-НТО до 16.02.2025	ИП Медведева Д.М.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
63	В 17 м на юг от жилого дома № 13 по проезду Калинина	павильон (цветы)	Площадь ЗУ 115 кв.м	115 кв.м	Договор размещения НТО № 60/2019-НТО до 14.05.2024	ИП Андреев А.Ф.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
64	В 24 м на север от здания магазина «Рубин» по проезду Калинина, 14	павильон «Дюбель»	Площадь ЗУ 60 кв.м	60 кв.м	Договор размещения НТО № 90/2020-НТО до 17.06.2025	ИП Поздняк Л.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
65	В 6 м на север от здания магазина «Юбилейный» по проезду Калинина, 12	киоск	Площадь ЗУ 14 кв.м	14 кв.м	Договор размещения НТО № 120/2024-НТО до 28.01.2031	ИП Воденко С.М.		под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
66	В 10 м на север от здания магазина «Юбилейный» по проезду Калинина, 12	павильон	Площадь ЗУ 17 кв.м	17 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
67	В 5 м на северо-запад от нежилого здания по проезду Калинина, 12	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Семенова									
68	В 14 м на север от жилого дома № 4 по ул. Семенова	павильон	Площадь ЗУ 17 кв.м	17 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Советская									
69	В 28 м на юго-восток от здания магазина по ул. Советская, 25а	павильон (хозяйственный)	Площадь ЗУ 77 кв.м	77 кв.м	Договор размещения НТО № 92/2020-НТО до 17.06.2025	ИП Поздняк Л.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
70	В 20 м на юго-восток от здания магазина по ул. Советская, 23а	павильон (скобяной)	Площадь ЗУ 48 кв.м	48 кв.м	Договор размещения НТО № 91/2020-НТО до 17.06.2025	ИП Поздняк Л.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Блюхера									
71	В 36 м на северо-запад от ориентира - нежилое здание - дворец культуры «Маяк» по ул. Блюхера, 22	киоск (ремонт обуви)	Площадь ЗУ 23 кв.м	23 кв.м	Договор размещения НТО № 63/2019-НТО до 11.07.2024	ИП Хабибуллина Г.П.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
72	В 5 м на северо-восток от жилого дома по ул. Блюхера, д. 20	киоск	Площадь ЗУ 14 кв.м	14 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
73	В 7 м на северо-восток от жилого дома № 17 по ул. Блюхера	павильон	Площадь ЗУ 21,5 кв.м	17 кв.м	Договор размещения НТО № 97/2022-НТО до 11.02.2029	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Монтажников									
74	В 18 м на юго-восток от жилого дома № 54 по ул. Монтажников	павильон	Площадь ЗУ 89 кв.м	89 кв.м	Договор размещения НТО № 42/2019-НТО до 15.02.2031	ИП Рогачев А.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Кыштымская									
75	В 2 м на северо-восток от здания проходной по ул. Кыштымская, 46а	павильон (автоэмали)	Площадь ЗУ 27 кв.м	27 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
76	В 55 м на юго-восток от нежилого здания по ул. Кыштымская, 12	Остановочный комплекс	Площадь ЗУ 80 кв.м	80 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
76а	В 22 м на восток от ориентира магазин «Ангар» по ул. Кыштымская, 20	павильон	Площадь ЗУ 63 кв.м	36,2 кв.м	Договор размещения НТО № 119/2024-НТО до 26.07.2030	ИП Караваев Д.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Челябинская									

77	В 100 м на запад от перекачной станции 2/8 по ул. Челябинская, 3	павильон (шиномонтаж)	Площадь ЗУ 95 кв.м	95 кв.м	Договор размещения НТО № 43/2019-НТО до 20.02.2031	ИП Скоробогатов Н.Д.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
78	В районе ГСК - 117 по ул. Челябинская	павильон (шиномонтаж)	Площадь ЗУ 36 кв.м	36 кв.м	Договор размещения НТО № 59/2019-НТО до 14.05.2024	ИП Ермаков О.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Кирова									
79	В 10 м на юго-запад от жилого дома № 28 по ул. Кирова	киоск	Площадь ЗУ 14 кв.м	14 кв.м	Договор размещения НТО № 82/2019-НТО до 25.08.2024	ООО «Свежие новости» (Дедова А.Б.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Мира									
80	В 7 м на северо-восток от здания магазина «Весна» по ул. Мира, 17	киоск	Площадь ЗУ 9 кв.м	9 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
микрорайон Заозерный									
81	В 11 м на юго-восток от жилого дома № 8 в микрорайоне Заозерный	киоск (ремонт обуви)	Площадь ЗУ 11 кв.м	11 кв.м	Договор размещения НТО № 09/2018-НТО до 16.06.2030	ИП Добрынина С.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
82	В 15 м на юг от жилого дома № 8 в микрорайоне Заозерный	киоск	Площадь ЗУ 18 кв.м	18 кв.м	Договор размещения НТО № 34/2018-НТО до 26.07.2030	ИП Даутова Ф.Г.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
83	В 19 м на юго-восток от жилого дома № 8 в микрорайоне Заозерный	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
84	В 18 м на юго-восток от жилого дома № 6, корпус 1 в микрорайоне Заозерный	павильон	Площадь ЗУ 77 кв.м	77 кв.м	Договор размещения НТО № 48/2019-НТО до 03.05.2024	ООО «Август» (Антонов Д.О.)	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
85	В 18 м на север от жилого дома № 5 в микрорайоне Заозерный	киоск	Площадь ЗУ 8 кв.м	8 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Бажова									
86	В 37 м на восток от ориентира - многоквартирный жилой дом № 16 по улице Бажова	Остановочный комплекс	Площадь ЗУ 68 кв.м	20 кв.м	Договор размещения НТО № 89/2020-НТО до 01.05.2025	ИП Руткевич И.И.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Архипова									
87	В 26 м на северо-запад от ориентира нежилое здание № 10 по ул. Архипова	киоск (сезонный прокат спортивного инвент.)	Площадь ЗУ 20 кв.м	14,78 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Иртышская									
89	В 99 м на северо-запад от жилого дома № 14 по ул. Иртышская	павильон (прокат спортивного инвент.)	Площадь ЗУ 50 кв.м	14 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
90	В 115 м на северо-запад от жилого дома № 14 по ул. Иртышская	киоск (сезонный прокат спортивного инвент.)	Площадь ЗУ 20 кв.м	14 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
улица Свердлова									
91	В 14 м на северо-восток от ориентира - магазин «Универмаг» по ул. Свердлова, д. 1	павильон (услуги общественного питания)	Площадь ЗУ 23 кв.м	18 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
поселок Метлино									
1	В 90 м на восток от жилого дома № 88 по ул. Центральная	павильон	Площадь ЗУ 31 кв.м	31 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
2	В 68 м на северо-восток от жилого дома № 5 по ул. Мира	павильон	Площадь ЗУ 157 кв.м	157 кв.м	Договор размещения НТО № 33/2018-НТО до 27.07.2030	ИП Булатова Н.Р.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
3	В 21 м на северо-запад от жилого дома № 7 по ул. Мира	павильон	Площадь ЗУ 85 кв.м	85 кв.м	Договор размещения НТО № 50/2019-НТО до 07.05.2024	ИП Хакимова М.А.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
4	В 33 м на восток от жилого дома № 88 по ул. Центральная	павильон	Площадь ЗУ 84 кв.м	84 кв.м	Договор размещения НТО № 95/2020-НТО до 23.09.2025	ИП Хасанова Л.Р.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
5	В 76 м на восток от жилого дома № 88 по ул. Центральная	павильон	Площадь ЗУ 80 кв.м	80 кв.м	Договор размещения НТО № 45/2019-НТО до 29.04.2024	ИП Хасанова Л.Р.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
6	В 50 м на восток от жилого дома № 88 по ул. Центральная	павильон	Площадь ЗУ 80 кв.м	80 кв.м			да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
7	В 8 м на северо-восток от жилого дома № 12 по ул. Челябинская	павильон	Площадь ЗУ 72 кв.м	72 кв.м	Договор размещения НТО № 10/2018-НТО до 18.06.2030	ИП Пивень В.В.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
8	В 49 м на восток от жилого дома № 22 по ул. Шолохова	павильон	Площадь ЗУ 119 кв.м	119 кв.м	Договор размещения НТО № 93/2020-НТО до 30.08.2025	Абизгильдина Ф.С.	нет	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
9	В 65 м на север от жилого дома № 5 по ул. Мира	павильон	Площадь ЗУ 50 кв.м	50 кв.м	Договор размещения НТО № 44/2019-НТО до 22.03.2024	ИП Юлдашева И.И.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
9а	В 60 м на север от жилого дома № 5 по ул. Мира	павильон	Площадь ЗУ 30 кв.м	30 кв.м	Договор размещения НТО № 62/2019-НТО до 12.07.2024	ИП Юлдашева И.И.	да	под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
10	В 26 м на север от жилого дома № 5 по ул. Мира	киоск	Площадь ЗУ 10 кв.м	10 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
11	В 27 м на северо-восток от жилого дома № 5 по ул. Мира	киоск	Площадь ЗУ 8 кв.м	8 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена
12	В 28 м на северо-восток от жилого дома № 5 по ул. Мира	киоск	Площадь ЗУ 10 кв.м	10 кв.м				под размещение НТО	Земли, государственная собственность на которые не разграничена

13	В 9 м на север от ориентира - магазин «Перекресток» по ул. Мира, 5а	павильон	Площадь ЗУ 36 кв.м	36 кв.м	Договор размещения НТО № 15/2018-НТО до 01.07.2030	ИП Асватова Э.Р.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
14	В 26 м на северо-восток от жилого дома № 7 по ул. Мира, в п. Метлино	павильон	Площадь ЗУ 16 кв.м	16 кв.м	Договор размещения НТО № 73/2019-НТО до 19.08.2024	ООО «Свежие но-вости» (Дедова А.Б.)	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
поселок Новогорный									
1	В 8 м на юго-запад от нежилого здания по ул. 8 Марта, 1а	павильон	Площадь ЗУ 105 кв.м	105 кв.м	Договор размещения НТО № 20/2018-НТО до 06.07.2030	ИП Абдуллин Ф.Х.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
2	В 8 м на юг от жилого дома № 3 по ул. Железнодорожная	павильон	Площадь ЗУ 30 кв.м	30 кв.м	Договор размещения НТО № 47/2019-НТО до 30.04.2024	ИП Булаева Н.А.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
3	В 37 м на северо-запад от жилого дома № 7 по ул. 8 Марта	павильон	Площадь ЗУ 84 кв.м	84 кв.м	Договор размещения НТО № 35/2018-НТО до 05.08.2030	ИП Головкин В.И.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
4	В 15 м на северо-восток от здания мага-зина по ул. Октябрьская, 5б	павильон	Площадь ЗУ 40 кв.м	40 кв.м	Договор размещения НТО № 05/2018-НТО до 10.06.2030	ИП Игнатова Ю.М.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
5	В 50 м на восток от жилого дома № 26 по ул. Октябрьская	павильон	Площадь ЗУ 52 кв.м	52 кв.м	Договор размещения НТО № 13/2018-НТО до 29.06.2030	ИП Колпакова Г.П.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
6	В 55 м на юго-запад от жилого дома № 276 по ул. Советская	павильон	Площадь ЗУ 126 кв.м	126 кв.м	Договор размещения НТО № 40/2018-НТО до 03.09.2030	ИП Левченко Р.М.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
7	В 11 м на юго-запад от жилого дома № 3 по ул. Железнодорожная	павильон	Площадь ЗУ 27 кв.м	27 кв.м	Договор размещения НТО № 17/2018-НТО до 03.07.2030	ИП Тафтай Г.С.	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
8	В 10 м на юго-восток от здания магазина по ул. 8 Марта, 5, в п. Новогорный	киоск	Площадь ЗУ 8 кв.м	8 кв.м	Договор размещения НТО № 80/2019-НТО до 25.08.2024	ООО «Свежие но-вости» (Дедова А.Б.)	да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
9	В 23 м на северо-восток от здания мага-зина по ул. Октябрьская, 5б	павильон	Площадь ЗУ 43 кв.м	43 кв.м			да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена
поселок Бижеляк									
1	В 10 м на северо-восток от жилого дома по ул. Гагарина, д. 60	павильон (про-дукты)	Площадь ЗУ 21 кв.м	21 кв.м			да	под размеще-ние НТО	Земли, государственная собственность на кото-рые не разграничена

НТО – нестационарный торговый объект

#### Постановление администрации от 20.05.2024 № 1352

### О подготовке и проведении празднования Дня города и ФГУП «ПО «Маяк» О подготовке и проведении празднования Дня города и ФГУП «ПО «Маяк»

В связи с празднованием Дня города и ФГУП «ПО «Маяк» п о с т а н о в л я ю:

1. Управлению культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.), Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (Зубаировой Ю.Ю.) организовать и провести праздничные мероприятия (по согласованию с ФГУП «ПО «Маяк») 15.06.2024 на территории Парка культуры и отдыха, по адресу г. Озерск, ул. Парковая, д. 1: на стадионе «Труд» с 19.00 час. до 22.45 час. праздничный концерт.

2. Временно прекратить движение транспорта 15.06.2024: с 19.00 час. до 23.00 час. на территории, прилегающей к Парку культуры и отдыха в г. Озерске:

по ул. Парковая от перекрестка ул. Комсомольская;

по ул. Парковая от пр. Ленина;

по пр. Ленина от перекрестка ул. Парковая;

по ул. Комсомольская от перекрестка ул. Музрукова;

по ул. Колыванова от перекрестка ул. Музрукова.

3. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск Челябинской области (Черепенькин К.С.):

1) обеспечить охрану общественного порядка и антитеррористическую безопасность 15.06.2024 в местах проведения праздничных мероприятий;

2) обеспечить временное прекращение движения автотранспорта с 19.00 час. до 23.00 час. на территории, прилегающей к Парку культуры и отдыха в г. Озерске:

по ул. Парковая от перекрестка ул. Комсомольская;

по ул. Парковая от пр. Ленина;

по пр. Ленина от перекрестка ул. Парковая;

по ул. Комсомольская от перекрестка ул. Музрукова;

по ул. Колыванова от перекрестка ул. Музрукова.

4. Рекомендовать ГУ «Специальное управление ФПС № 1 МЧС России» (Юферев А.В.) обеспечить контроль за соблюдением противопожарных мер при проведении праздничных мероприятий и дежурство специализированного автотранспорта.

5. Разрешить проведение праздничного салюта 15.06.2024 на территории Парка культуры и отдыха в 22.45 час. с соблюдением требований пожарной безопасности, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации».

6. Рекомендовать ФГБУЗ КБ № 71 (Воронин С.В.) обеспечить дежурство спецтехники на период проведения мероприятия 15.06.2024.

7. Управлению экономики администрации Озерского городского округа (Беликова О.В.) 15.06.2024:

1) рекомендовать руководителям предприятий торговли, осуществляющих деятельность на территории, прилегающей к местам массового скопления граждан (ул. Музрукова, д.д. 1-15, ул. Парковая, д. 2, ул. Архипова, д. 10, ул. Парковая, д. 2) 15.06.2024 с 19.00 час. до 23.00 час. приостановить реализацию алкогольной и спиртосодержащей продукции;

2) рекомендовать руководителям предприятий, осуществляющих торговое обслуживание праздничных мероприятий, осуществлять продажу прохладительных напитков без применения стеклотары.

8. Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.):

1) обеспечить очистку территории, прилегающей к ПКЮ;

2) организовать установку соответствующих дорожных знаков и знаков дополнительной информации в местах временного прекращения движения транспорта на период проведения мероприятий;

3) обеспечить информирование населения о временном прекращении движения и об

объездных путях следования транспорта.

9. Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (Зубаировой Ю.Ю.) организовать:

1) уборку территории стадиона «Труд» во время и после проведения мероприятия;

2) ревизию и замену осветительных ламп на территории стадиона «Труд» перед началом мероприятия;

3) освещение территории стадиона «Труд» для подготовки монтажа сцены (до начала мероприятия).

10. Рекомендовать информационно-аналитическому отделу Собрания депутатов Озерского городского округа (Колянова Н.М.) обеспечить информирование населения о проведении праздничных мероприятий.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

#### ПРОТОКОЛ

### публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»

#### 1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные

**слушания:** внесение изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 08.09.2020 № 127.

**2. Дата проведения публичных слушаний:** 24.04.2024.

**3. Время проведения публичных слушаний:** 17-00 часов.

**4. Присутствовало:** 30 чел., из них выступающих 2 чел.

**5. Основание для проведения публичных слушаний:**

решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.03.2024 № 20 «О публичных слушаниях по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области».

**6. Инициатор проведения публичных слушаний:**

Собрание депутатов Озерского городского округа.

**7. Организатор проведения публичных слушаний:**

рабочая группа по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Озерского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»

**Участники публичных слушаний:**

Граждане, принявшие участие в публичных слушаниях зарегистрированы в списке участников публичных слушаний, который является неотъемлемым приложением к протоколу. С приложением можно ознакомиться в Собрании депутатов Озерского городского округа, опубликованию и обнародованию не подлежит.

**Вступительное слово** взял Гергенрейдер С.Н., председатель Собрания депутатов Озерского городского округа:

Уважаемые участники публичных слушаний, разрешите открыть публичные слушания по внесению изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 08.09.2020 № 127.

Перед началом публичных слушаний была предоставлена возможность ознакомиться с предлагаемой повесткой публичных слушаний в связи с этим выносим на утверждение повестку публичных слушаний.

Повестка публичных слушаний утверждена единогласно.

Рассмотрели первый вопрос повестки об избрании председательствующего публичных слушаний, председателем публичных слушаний предлагается избрать заместителя председателя комиссии по городскому хозяйству, градостроительству и природопользованию Собрания депутатов Юминову Ольгу Валентиновну.

Председательствующим публичных слушаний единогласно избран заместитель председателя

комиссии по городскому хозяйству, градостроительству и природопользованию Собрания

депутатов Юминова Ольга Валентиновна:

«за» - 30 голосов, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Слово представляется председательствующему публичных слушаний Юминовой Ольге Валентиновне.

**Юминова О.В.**, председательствующий публичных слушаний

Уважаемые участники публичных слушаний, переходим ко второму вопросу повестки об избрании секретариата публичных слушаний.

Предлагается избрать:

1) Группу регистрации участников и ведения протокола публичных слушаний:

Масленникову Елену Владимировну;

Чечушкову Наталью Владимировну.

2) Группу по разработке Рекомендаций по итогам публичных слушаний:

от Собрания депутатов:

Гребневу Елену Евгеньевну, начальника правового отдела;

Глазкову Веру Сергеевну, главного специалиста правового отдела.

от администрации округа:

Романова Богдана Сергеевича, старшего инженера Управления архитектуры и градостроительства.

Другие предложения не поступали. Секретариат избран единогласно:

«за» - 30 голосов, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Свои вопросы если таковые будут просьба представить в письменном виде в секретариат публичных слушаний, чтобы иметь возможность по ним подготовиться и дать ответ.

Переходим к третьему вопросу повестки публичных слушаний «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области».

Докладывает Гергенрейдер Сергей Николаевич, председатель Собрания депутатов Озерского городского округа.

**Гергенрейдер С.Н.**, председатель Собрания депутатов Озерского городского округа.

Тема сегодняшних слушаний - обсуждение проекта решения «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области».

Инициатором публичных слушаний является Собрание депутатов Озерского городского округа. Слушания назначены решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.03.2024 № 19. Проект решения опубликован в газете «Озерский вестник» 04.04.2024 № 18 (4143) и размещен на официальном сайте <http://www.ozerskadm.ru/>.

Местом приема предложений и замечаний в проект решения определено помещение Собрания депутатов Озерского городского округа, расположенное по адресу г. Озерск, пр. Ленина, д. 30а, каб. 216, время приема предложений и замечаний с 04.04.2024 по 24.04.2024 включительно в рабочие дни с 8-30 до 17-00 часов (пятница до 16-00) в письменном виде и в электронном виде на адрес электронной почты [sobranie@ozerskadm.ru](mailto:sobranie@ozerskadm.ru).

На начало проведения слушаний поступило одно предложение.

Проектом решения предлагается урегулировать вопрос размещения антенно-мачтовых сооружений связи на землях общего пользования в зоне селитебной территории.

В настоящее время размещение вышек сотовой связи на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основании разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута, в порядке, установленном приказом Минимущества Челябинской области от 30.06.2015 № 178-П (далее - порядок), без учета мнения населения и требований к архитектурному облику города. В выдаче разрешения может быть отказано, если размещение объекта приведет к нарушению требований, установленных федеральным законодательством, санитарно-эпидемиологическим законодательством, градостроительными нормами и правилами, а также правилами благоустройства муниципального образования.

Определение порядка размещения антенно-мачтовых сооружений правилами благоустройства муниципального образования не противоречит действующему федеральному законодательству, поскольку антенно-мачтовые сооружения связи являются и объектом градостроительной деятельности, и элементом благоустройства, как некапитальные нестационарные строения и сооружения, и, следовательно, вопросы их размещения могут быть урегулированы правилами благоустройства.

В силу положений Градостроительного кодекса РФ благоустройство территории осуществляется в рамках градостроительной деятельности, направленной на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

Верховный суд РФ указал, что принятие нормативного правового акта муниципального образования в части определения удаленности антенно-мачтовых сооружений связи от жилых строений, зданий дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций не запрещено нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, не противоречит Закону о связи и может предусматриваться в правилах благоустройства. Указанные положения отвечают требованиям соразмерности и разумности проводимых мер по благоустройству, направлено на соблюдение прав и интересов, защиты здоровья населения и не предполагает ограничение свободы экономической деятельности организаций связи, не ограничивает их права на проектирование и построение объектов связи на территории муниципальных образований.

С учетом изложенного предлагается дополнить правила благоустройства территории Озерского городского округа нормой о запрете на размещение антенно-мачтовых сооружений связи в радиусе 70 м от жилых домов, земельные участки под которыми не образованы (границы земельных участков подлежат уточнению), границ земельных участков, на которых расположены жилые дома, здания образовательных организаций, границ охранных зон объектов культурного наследия. При этом возможность размещения вышек сотовой связи в зоне жилой застройки остается путем их размещения на крышах зданий, в том числе многоквартирных домов по решению общего собрания собственников.

Проект решения был направлен на рассмотрение в администрацию Озерского городского округа. Предложения и замечания по проекту решения от администрации округа не поступали. У меня все. Спасибо за внимание.

**Зайцев Е.В.**, депутат Собрания депутатов по избирательному округу №1 - высказал свое мнение о пагубном влиянии на здоровье человека размещения антенно-мачтовых сооружений связи в радиусе менее 70 м от жилых домов, пояснив, что главная цель - это безопасность для людей.

**Жмайло А.И.**, заместитель главы Озерского городского округа

Что после принятия подобного решения будет с ранее установленными антеннами?

**Гребнева Е.Е.**, начальник правового отдела аппарата Собрания депутатов Озерского городского округа

Нормативно-правовой акт обратной силы не имеет. Ранее установленные антенны останутся на месте.

**Юминова О.В.**, председательствующий публичных слушаний

До начала публичных слушаний на адрес электронной почты Собрания депутатов Озерского городского округа поступило обращение от гр. Фросина В.Н. и Фросиной Т.В. с предложениями:

- не принимать проект решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»;

- предложить главе Озерского городского округа и депутатам Собрания депутатов Озерского городского округа образовать Совет по благоустройству Озерского городского округа из доверенных представителей главы округа, депутатов Собрания депутатов и озерских специалистов в области градостроительства, архитектуры и др.

- предложить озерчанам образовать Советы общественников самоуправления благоустроительные (СОС БЛАГ) в микрорайонах, из членов которых образовать Общеозерский - СОС БЛАГ Озерского городского округа.

- внести в Устав Озерского городского округа улучшения, в соответствии с этими предложениями об этих Советах.

Прошу проголосовать за предложение гр. Фросиных В.Н. и Т.В. «за» - 0 голосов, «против» - 30, «воздержались» - 0.

Есть еще предложения?

**Иванова А.О.**, старший инженер управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа

Почему нельзя утвердить технические характеристики для установки антенно-мачтовых сооружений?

**Гергенрейдер С.Н.**, председатель Собрания депутатов Озерского городского округа

Органы местного самоуправления не вправе устанавливать ограничения на высоту вышки для сотовых операторов. А операторам сотовой связи для решения проблемы необходимо договариваться с собственниками, учреждениями и юридическими лицами и брать в аренду участки для установления антенно-мачтовых сооружений.

**Зайцев Е.В.**, депутат Собрания депутатов по избирательному округу №1

Необходимо агитировать в пользу строительства вышек и учувствовать в программе субсидирования строительства данных вышек в округе.

**Жмайло А.И.**, заместитель главы Озерского городского округа

Хочу высказаться как частное лицо. В округе нет специализированных площадок под строительство данных вышек. Расположение вышек на крышах домов, по моему мнению, не решит проблему уменьшения вредного воздействия излучения от вышек сотовой связи на здоровье человека, а решение об установке таких вышек от собственников многоквартирных домов получить будет крайне затруднительно. Таким образом осуществляется препятствие работы сотовых операторов на территории округа.

**Гергенрейдер С.Н.**, председатель Собрания депутатов Озерского городского округа

Всегда есть пути решения, проблем у операторов связи нет. Наша задача - сохранить исторический облик города для потомков.

**Юминова О.В.**, председательствующий публичных слушаний

Переходим к четвертому вопросу повестки заседания публичных слушаний «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области».

Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения осуществлена в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе».

Проект решения получил положительную оценку и рекомендуется к принятию с учетом предложений, одобренных группой по разработке Рекомендаций по итогам публичных слушаний.

Голосовали за проект решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»:

«за» - 30 голосов, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Объявили о закрытии публичных слушаний, поблагодарили всех присутствующих за участие в публичных слушаниях.

**Председатель публичных слушаний О.В. Юминова**  
**Секретарь публичных слушаний Е.В. Масленникова**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»

Г. Озерск 24.04.2024

В публичных слушаниях по проекту Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области» (далее - проект решения) приняло участие 30 человек.

Настоящее заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту решения от 24.04.2024.

Внесенные предложения участников публичных слушаний по проекту решения, а также аргументированные рекомендации рабочей группой о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений приведены в приложении к настоящему заключению.

Выводы по результатам публичных слушаний по проекту решения:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения.

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения осуществлена в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе».

3. Проект решения получил положительную оценку и рекомендуется к принятию с учетом предложений, одобренных группой по разработке Рекомендаций по итогам публичных слушаний.

**Председатель публичных слушаний: О.В. Юминова**  
**Секретарь публичных слушаний: Е.В. Масленникова**

Приложение к заключению публичных слушаний от 24.04.2024

Ф.И.О. Содержание предложения Результат Рекомендации рабочей группы

Фросин В.Н., Фросина Т.В. Не принимать проект решения Собрания депутатов «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Озерского городского округа Челябинской области»; не поддержано Предложение было поставлено на голосование в ходе публичных слушаний, участниками публичных слушаний не поддержано

Предложить главе Озерского городского округа и депутатам Собрания депутатов Озерского городского округа образовать Совет по благоустройству Озерского городского округа из доверенных представителей главы округа, депутатов Собрания депутатов и озерских специалистов в области градостроительства, архитектуры и др. Не поддержано Непосредственно к проекту решения предложение не относится, рекомендовано передать на рассмотрение профильной депутатской комиссии, по результатам рассмотрения подготовить ответ заявителю

Предложить озерчанам образовать Советы общественников самоуправления благоустроительные (СОС БЛАГ) в микрорайонах, из членов которых образовать Общеозерский - СОС БЛАГ Озерского городского округа. Не поддержано Непосредственно к проекту решения предложение не относится, рекомендовано передать на рассмотрение профильной депутатской комиссии, по результатам рассмотрения подготовить ответ заявителю

Внести в Устав Озерского городского округа улучшения, в соответствии с этими предложениями об этих Советах. Не поддержано Непосредственно к проекту решения предложение не относится, рекомендовано передать на рассмотрение профильной депутатской комиссии, по результатам рассмотрения подготовить ответ заявителю

Управление архитектуры и градостроительства  
Озерского городского округа

Собственникам информационных конструкций (вывесок)

## Уведомление

**о несоответствии информационных конструкций Правилам размещения и содержания информационных конструкций на территории Озерского городского округа Челябинской области, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 08.09.2020 года № 132**

По результатам комиссионного обследования 17 мая 2024 года Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Челябинской области и Управлением экономики администрации Озерского городского округа Челябинской области: проведена проверка информационных конструкций расположенных на наружном фасаде здания охраняемой автостоянки и ограждающей конструкции (облегчённое ограждение из сетки рабица), охраняемой автостоянки по ул. Гайдара 14А, Челябинская область, г. Озерск, на предмет соответствия информационных конструкций, размещенных на его фасаде, Правилам размещения и содержания информационных конструкций на территории Озерского городского округа Челябинской области (далее - Правилам), уведомляем о следующих несоответствиях Правилам размещенных информационных конструкций:

1. На наружном фасаде здания охраняемой автостоянки по ул. Гайдара 14А, размещена информационная конструкция (вывеска) из баннерной ткани, белого цвета, размерами 2\*3м, визуально просматривается текст «Мастер Дома, обои, ремонт», состояние информационной конструкции (вывески) неудовлетворительное (Приложение № 1). Данная информационная конструкция (вывеска) размещена в нарушении п.п.14,16 и 22 Правил.

2. На ограждающей конструкции (облегчённое ограждение из сетки рабица) охраняемой автостоянки по ул. Гайдара 14А, размещена информационная конструкция (вывеска) из баннерной ткани, белого цвета, размерами 2\*3м, текст нечитаемый, состояние информационной конструкции (вывески) неудовлетворительное. (Приложение №2). Данная информационная конструкция (вывеска) размещена в нарушении п.п.14,16 и 22 Правил. 3. На ограждающей конструкции (облегчённое ограждение из сетки рабица) охраняемой автостоянки по ул. Гайдара 14А, размещена информационная конструкция (вывеска) из баннерной ткани, белого цвета, размерами 2\*4 м, визуально просматривается текст «России, ул. Дзержинского д.35Б, тел. 4-68-90», состояние информационной конструкции (вывески) неудовлетворительное. (Приложение № 3). Данная информационная конструкция (вывеска) размещена в нарушении п.п.14,16 и 22 Правил.

4. На ограждающей конструкции (облегчённое ограждение из сетки рабица) охраняемой автостоянки по ул. Гайдара 14А, размещена информационная конструкция (вывеска) из баннерной ткани, белого цвета, размерами 2\*4 м, визуально просматривается текст «Обучение водителей, ул. Свердлова, 44», состояние информационной конструкции (вывески) неудовлетворительное. (Приложение №4). Данная информационная конструкция (вывеска) размещена в нарушении п.п.14,16 и 22 Правил.

На основании вышеизложенного, Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее Управление архитектуры и градостроительства) предлагает собственникам устранить допущенные нарушения Правил либо провести демонтаж конструкций, с восстановлением внешних поверхностей объекта в месте размещения указанных конструкций, **в том виде, который существовал до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.**

Приведение информационных конструкций в соответствие с требованиями Правил осуществляется владельцем информационной конструкции и за счет его собственных средств в течение **10 рабочих дней с момента получения уведомления** Управления архитектуры и градостроительства.

Демонтаж информационной конструкции в добровольном порядке осуществляется владельцем конструкции либо собственником помещения в здании, на фасаде которого была размещена конструкция, в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления Управления архитектуры и градостроительства, с последующим восстановлением внешних поверхностей объекта, на котором она была размещена, в том виде, который был до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий в срок не более 6 месяцев с момента получения уведомления Управления архитектуры и градостроительства.

В случае невыполнения владельцем информационной конструкции уведомления в установленные в нем сроки Управление архитектуры и градостроительства обеспечивает демонтаж информационной конструкции в принудительном порядке.

Демонтаж производится в соответствии с требованиями действующего законодательства с привлечением подрядных организаций.

Расходы, связанные с демонтажем информационной конструкции, ее перемещением и временным хранением подлежат возмещению в бюджет Озерского городского округа владельцем информационной конструкции либо собственником помещения. Расчет указанных расходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации подрядной организацией, осуществившей демонтаж информационной конструкции в добровольном или судебном порядке вне зависимости от возврата владельцу демонтированной информационной конструкции.

Приложение № 1



Приложение № 2



Приложение № 3



Приложение № 4



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, Челябинской области, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник» города Озерска  
Директор, гл. редактор – И.Б. Шабалина  
Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17, офис 4.  
Телефон: 2-68-12, e-mail: ozersk\_vestnik@mail.ru, oz.vestnik@mail.ru  
По вопросам доставки обращаться по тел.: 8 922 239 57 99

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ № ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ООО «Златоустовская типография. 456228 г. Златоуст, кл. Таганайская, д. 198/1.

Время подписания в печать:  
23.05.2024, в 12.00  
Заказ № 64185

ПШО – публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**