|  |
| --- |
| **Раздел II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований (применяются в случае, если такие процедуры и порядок их проведения установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления)** |
| № процедуры инаименование и в соответствии с перечнем процедур | **Наименование и реквизиты** (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства РФ, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта РФ или **муниципального правового акта, которым установлена процедура** **в сфере жилищного строительства** | **Наименование и реквизиты (дата и номер принятия)**, дата вступления в силу федерального закона, нормативного правового акта Правительства РФ, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта РФ или **муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта)** указанного закона или нормативного правового акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры (при наличии); | Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры; | Срок проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Примечание  |
| 130Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта |  Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 N 82)Глава 12 Правил |  Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 N 82)Административный регламент не разработан | Ремонт, покраска фасадов и изменение архитектур-ного облика и (или) внешних конструктивных элементов жилых, нежи-лых зданий, наружных частей стен нежилых помещений в жилых домах,сооружений и объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе ограждений (заборов) | Не установлены | Не установлены | Неустановлены | Не установлены | Не установлены  | Не установлены  |    |
| 131Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 N 82)Глава 16 ПравилПоложение об охране зеленых насаждений на территории Озерского городского округа(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.04.2015 № 73)Глава 7 Положения | Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 N 82)Положение об охране зеленых насаждений на территории Озерского городского округа(утв. Решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.04.2015 № 73)Административный регламент не разработан |  Вырубка (снос), пересадка, обрезка, реконструкция зеленых насаждений может быть разрешена в случае:1) обеспечения условий для строительства новых и реконструкции существующих зданий, сооружений и коммуникаций инженерной инфраструктуры, предусмотренных утвержденной и согласованной градостроительной документацией;2) обслуживания объектов благоустройства, коммуникаций инженерной инфраструктуры;3) ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;4) обеспечения соблюдения нормативов освещения жилых и нежилых помещений;5) удаления аварийных, сухих, больных зеленых насаждений;6) необходимости улучшения качественного и видового состава зеленых насаждений. | Заявление и приложенные документы | Не установлены | Основаниями для отказа в вырубке (сносе), пересадке, обрезке, реконструкции являются:1) выявление возможности избегнуть снос, пересадку, обрезку, реконструкцию зеленых насаждений;2) несоответствие информации в заявлении данным, указанным в акте.  | Общий срок рассмотрения заявления со дня получения заявления заинтересованного лица до дня выдачи заинтересованному лицу постановления администрации округа либо мотивированного письменного отказа не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.  |  Взимание платы не предусмотреноЗа вынужденную вырубку (снос) заинтересованными лицами сырорастущих деревьев и кустарников, взыскивается восстановительная стоимость  | На бумажном носителе |  |
| 132Предоставление разрешения на осуществление земляных работ |  Правила производства земляных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области (утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 14.03.2007 N 26  | Правила производства земляных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области (утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 14.03.2007 N 26 Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на право производства земляных работ" (с изменениями и дополнениями)( утв. постановлением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 21 .02.2014 г. N 488 | Любые работы, связанные с нарушением благоустройства, кроме текущего ремонта дорог (ямочный) без изменения профиля и планировки, включая поднятие люков колодцев (решеток) и замену бортового камня.Оформление разрешения не требуется при наличии разрешения на строительство. | письменное заявление по установленной форме с приложением следующих документов:- документ, удостоверяющий личность заявителя;- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;-гарантийное обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ;- разработанный заявителем проект производства работ, с указанием границ участка работ;- договор с подрядной организацией на восстановление нарушенного благоустройства;- в случае необходимости вырубки зеленых насаждений, разрешение на вырубку деревьев. |  1) не представлены документы, предусмотренные пунктами 2.6.1. или 2.6.2. Правил;2) заявление и документы поданы ненадлежащим лицом;3) заявление и документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные исправления, текст написан неразборчиво;4) наименование юридического лица написано сокращенно, адрес места нахождения не указан;5) фамилия, имя, отчество, адрес места жительства написаны не полностью;6) заявления и документы исполнены карандашом;7) заявление и документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;8) копии документов, направленные заявителем по почте, не удостоверены нотариально. |  1) бланк разрешения на право производства земляных работ заполнен не в полном объеме;2) отсутствие на бланке разрешения на право производства земляных работ необходимых согласований с учреждениями и организациями, согласно перечням, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 14.03.2007 N 26 "О правилах производства земляных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области";3) бланк гарантийного обязательства заполнен не в полном объеме;4) отсутствие необходимых согласований на бланке гарантийного обязательства;5) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обязанность по предоставлению которых лежит на заявителе;6) наличие в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной, противоречивой информации;7) поступления в Управление архитектуры и градостроительства ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в предоставлении муниципальной услуги по указанному основанию допускается в случае, если Управление архитектуры и градостроительства, после получения такого ответа уведомило заявителя о получении такого ответа, предложило заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, и не получило от заявителя такого документа и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;8) наличие у заявителя разрешения на строительство.  |  10 рабочих дней |  Взимание платы не предусмотрено | на бумажном носителе или в электронной форме |  |
| 133Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | Правила производства земляных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области (утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 14.03.2007 N 26  |  Административный регламент не разработан |  Не установлены | Не установлены | Не установлены | Неустановлены | Не установлены | Не установлены  | Не установлены  |  |
| 134Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления |  п.8 часть 3 ст. 55 Градостроительного кодекса РФ от 29.12. 2004 г. N 190-ФЗ |  Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства" на территории Озерского городского округа Челябинской области"(утв. Постановлением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 16.02. 2015 г. N 368) |  - После проведения земляных работ;- при получении разрешения на ввод в эксплуатацию; |  - Заявление; - исполнитель-ная съемка | Не предоставление документов | Не качественно – выполненная съемка  | Передача и согласование в течении 3 дней  |  Взимание платы не предусмотрено | на бумажном носителе или в электронной форме |  |
| 135.Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей | Федеральный закон от 14.07.1992 г. N 3297-1"О закрытом административно-территориальном образовании"  |  Озерский городской округ является закрытым административно-территориальным образованием. Согласно ст. 27 Земельного кодекса Российской Федерации, все земли в границах закрытых административно-территориальных образований относятся к землям, изъятым из оборота, и к землям, ограниченным в обороте, и в собственность не предоставляются |  |
| 136 Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | Федеральный закон от 14.07.1992 г. N 3297-1"О закрытом административно-территориальном образовании" | Озерский городской округ является закрытым административно-территориальным образованием. Согласно ст. 27 Земельного кодекса Российской Федерации, все земли в границах закрытых административно-территориальных образований относятся к землям, изъятым из оборота, и к землям, ограниченным в обороте, и в собственность не предоставляются |  |
| 137.Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений | Данная процедура не установлена нормативным правовым актом органа местного самоуправления |  Административный регламент не разработан |   |  Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены  |   |
| 138.Согласование проведения работ в технических и охранных зонах |  Положение о сохранении, использованиии популяризации объектов культурного наследия (памятниковистории и культуры), находящихся в собственности Озерскогогородского округа, охране объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) местного (муниципального)значения, расположенных на территорииОзерского городского округа(утв. Решением собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 г. N 182)глава 9 Положения |  Положение о сохранении, использованиии популяризации объектов культурного наследия (памятниковистории и культуры), находящихся в собственности Озерскогогородского округа, охране объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) местного (муниципального)значения, расположенных на территорииОзерского городского округа(утв. Решением собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 г. N 182)Административный регламент не разработан | В случае проведения работ по сохранению объектов культурного  |  Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены  |   |
| 139Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов |  Положение об организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории Озерского городского округа Челябинской области( утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27. 10. 2010 г. N 264п.12 глава 8 |  Положение об организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории Озерского городского округа Челябинской области( утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27. 10. 2010 г. N 264 п.12 глава 8Административный регламент не разработан  |  В случае, если проектом организации строительства предусмотрены эти виды работ  |  Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены | Не установлены  | Не установлены  |