УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Братцева

\_\_\_.\_\_\_.2020

Акт

осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа

В соответствии со статьей 100 Федерального закона №44-ФЗ от 05 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон № 44-ФЗ), планом проведения мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа, утвержденным приказом Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа от 13.12.2019 № 535 проведена плановая проверка заказчика МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ» (далее - МБУ ОГО «МФЦ») законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Цель проведения проверки – предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа.

Срок проведения проверки:

с 30.07.2020 г. по 10.08.2020 г.

Проверяемый период:

с 01.01.2019 г. по 30.07.2020 г.

**Должностные лица, проводившие проверку:**

1. Главный специалист правового отдела - Масич Ирина Сергеевна;

2. Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности - Подкина Марина Валентиновна;

3. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - Савинова Елена Викторовна;

4. Главный специалист Управления - Федоренко Антон Максимович.

**Предмет проведения проверки:**

При осуществлении ведомственного контроля была осуществлена выборочная документарная проверка соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

1) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

2) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) соответствия информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения заказчика;

4) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

в планах-графиках, - информации, содержащейся в планах закупок;

в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), - информации, содержащейся в документации о закупках;

в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, - информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в реестре контрактов, заключенных заказчиками, - условиям контрактов;

5) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

6) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

8) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

9) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Мотивировочная часть проверки:

В результате проведения выборочной документарной проверки заказчика, была проанализирована закупка бумаги для офисной техники (извещение № 0169300044219000206 от 12.04.2019 г. в Единой информационной системе в сфере закупок).

В ходе анализа аукционной документации установлено следующее:

-обоснование начальной (максимальной) цены контракта было осуществлено посредством метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

- техническое задание, спецификация, проект контракта не вызывают нареканий, нарушений законодательства в сфере закупок не выявлено;

- этапы подачи заявок, проведения электронного аукциона установлены в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, нарушения отсутствуют.

Контракт заключен по итогам проведенного электронного аукциона, в установленный Федеральным законом № 44-ФЗ срок. Снижение цены по результатам торгов составило 5% от начальной максимальной цены контракта.

В ходе исполнения контракта, товар поставлен в срок, оплата произведена в соответствии с условиями контракта, неустойки (штрафы, пени) отсутствуют.

Кроме этого, заказчиком своевременно размещалась информация в Единой информационной системе в сфере закупок по контрактам, заключенным в соответствии с ч. 8 п. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ без нарушений срока и оплаты по контрактам.

Выводы

В результате осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа путем выборочной документарной проверки нарушений действующего законодательства МБУ ОГО «МФЦ» в 2019-2020 гг. не выявлено.

Рекомендации

В целях недопущения в дальнейшем нарушений, Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области рекомендует принять следующие меры:

1. При планировании закупок, контракты следует заключать в соответствии с доведенными объемами денежных средств, выделенных на соответствующий год с учётом позиций, отраженных в плане-графике закупок на соответствующий период;

2. Строго руководствоваться положениями Федерального закона от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе;

3. Отслеживать изменения в законодательстве о контрактной системе контрактным управляющим;

4. В случае возникновения спорных ситуаций, обращаться за информационной поддержкой в соответствующие органы власти.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подкина М.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Савинова Е.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Масич И.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федоренко А.М.