

Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 31.08.2020 № 1886

О внесении изменений в постановление от 19.03.2020 № 643

«О введении на территории Озерского городского округа ограничительных мероприятий»

В соответствии с распоряжениями Правительства Челябинской области, постановлением Главного государственного санитарного врача по Озерскому городскому округу от 24.08.2020 № 1840 постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Озерского городского округа от 19.03.2020 № 643:

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.), Управлению социальной защиты населения администрации Озерского городского округа (Солодовникова Л.В.), а также обеспечить приостановление подведомственными учреждениями осуществление видов деятельности, указанных в правовых актах, поручениях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области.»;

2) пункты 3 - 3.1 исключить;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.), Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.), Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (Гаврилов А.А.) обеспечить исполнение подведомственными учреждениями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019).»;

4) пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Отделу ЗАГС администрации Озерского городского округа (Чернова В.В.) производить государственную регистрацию заключения брака в присутствии лиц, вступающих в брак, и приглашенных при условии обеспечения выполнения требований, установленных органами государственной власти Челябинской области в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019).»;

5) пункты 4.3 - 4.6 исключить;

6) пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Рекомендовать работодателям, осуществляющим деятельность на территории Озерского городского округа:

осуществлять мероприятия, направленные на выявление работников с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура тела, кашель и другие) и недопущение нахождения таких работников на рабочем месте;

при поступлении запроса Межрегионального управления № 71 ФМБА России, ФГБУЗ КБ № 71 ФМБА России незамедлительно представлять информацию о всех контактах работника, заболевшего коронавирусной инфекцией (COVID-2019);

при поступлении информации от Межрегионального управления № 71 ФМБА России, ФГБУЗ КБ № 71 ФМБА России о заболевании работника коронавирусной инфекцией (COVID-2019) организовать проведение дезинфекции помещений, где находился указанный заболевший работник;

активизировать внедрение дистанционных способов проведения собраний, совещаний и иных мероприятий с использованием сетей связи общего пользования;

обеспечить проведение термометрии работников в течение рабочего дня с целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019).»;

7) пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Гражданам в возрасте 65 лет и старше, проживающим на территории Озерского городского округа, с 15 июня 2020 года по 28 июня 2020 года, с 29 июня 2020 года по 12 июля 2020 года, с 13 июля 2020 года по 26 июля 2020 года, с 27 июля 2020 года по 9 августа 2020 года, с 10 августа 2020 года по 23 августа 2020 года, с 24 августа 2020 года по 6 сентября 2020 года соблюдать режим самоизоляции и ограничить посещение мест массового пребывания, учреждений (организаций) социально-бытовой сферы, торговых и культурно-развлекательных объектов, пользование общественным транспортом. Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и работникам организаций, чье нахождение на рабочем месте является необходимым для обеспечения их функционирования, работникам здравоохранения.».

2. Настоящее постановление действует до особого распоряжения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 01.09.2020 № 1891

О передаче полномочий органа местного самоуправления муниципальным бюджетным образовательным организациям Озерского городского округа по осуществлению социальных выплат, не относящихся к публичным нормативным обязательствам

В соответствии с п. 3.1 ст. 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации Озерского городского округа от 18.07.2019 № 1782 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным учреждением Озерского городского округа полномочий ор-

гана местного самоуправления по осуществлению социальных выплат, не относящихся к публичным нормативным обязательствам, и финансового обеспечения их осуществления», от 06.08.2020 № 1713 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа», постановляю:

1. Передать полномочия органа местного самоуправления по осуществлению социальных выплат, не относящихся к публичным нормативным обязательствам по выплате денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за двухразовое питание в образовательной организации, следующим муниципальным бюджетным образовательным организациям Озерского городского округа: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа № 29 VI вида»;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов»;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 37 VIII вида» (далее - муниципальные бюджетные образовательные организации).

2. Установить, что муниципальные бюджетные образовательные организации при исполнении переданных полномочий:

1) производят выплату денежной компенсации за питание в образовательной организации родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с целевым назначением;

2) осуществляют операции по переданным полномочиям в рамках исполнения бюджета Озерского городского округа на соответствующий финансовый год с лицевых счетов, открытых муниципальными образовательными организациями как получателями бюджетных средств в Отделе № 20 УФК по Челябинской области;

3) предоставляют отчетность об исполнении бюджета Озерского городского округа по переданным полномочиям в соответствии с порядком, установленным главным распорядителем средств бюджета Озерского городского - Управлением образования администрации Озерского городского округа Челябинской области;

4) несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за осуществлением муниципальными образовательными организациями переданных полномочий органа местного самоуправления возложить на Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 06.04.2020.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 02.09.2020 № 1895

О внесении изменений в постановление от 29.11.2019 № 2975

«Об утверждении муниципальной программы

«Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О Стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» и в целях обеспечения доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития Челябинской области и Озерского городского округа, постановляю:

1. Внести в постановление от 29.11.2019 № 2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы» изменение, утвердив муниципальную программу «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы» в новой редакции (приложение).

2. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) обеспечить исполнение программы в пределах выделенных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Озерского городского округа от 08.04.2020 № 805 «О внесении изменения в постановление от 29.11.2019 № 2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Муниципальная программа «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы

г. Озерск, Челябинская область 2020 год

Паспорт

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы (далее - Программа, муниципальная программа)				
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области				
Соисполнители муниципальной программы	Дошкольные, общеобразовательные организации и организации дополнительного образования				
Подпрограммы муниципальной программы	подпрограмма 1 «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»; подпрограмма 2 «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа»; подпрограмма 3 «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»				
Цель муниципальной программы	1) создание условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Челябинской области и Озерского городского округа; 2) развитие в Озерском городском округе качества общего образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также за счет обновления материально-технической базы и переподготовки педагогических кадров; 3) создание в Озерском городском округе равных возможностей для получения качественного дошкольного образования; 4) создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения; 5) создание условий для удовлетворения потребностей населения Озерского городского округа в качественных и социально значимых услугах оздоровления и отдыха детей; 6) повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения				
Задачи муниципальной программы	1) развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей; 2) комплексное решение вопросов организации отдыха детей в каникулярное время; 3) создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию; 4) внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования; 5) создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры				
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1) доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании (в процентах); 2) сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО (в процентах); 3) доля общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием, в общем количестве общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (в процентах); 4) количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций (в единицах); 5) количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций и Управления образования (в единицах); 6) количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению (в единицах); 7) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (в процентах); 8) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования (в процентах); 9) количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования (в единицах); 10) количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности (человек); 11) сохранение доли обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиадах регионального уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по программам основного, среднего общего образования (в процентах); 12) сохранение доли обучающихся, добившихся высоких результатов в обучении, в общем количестве обучающихся общеобразовательных организаций (в процентах); 13) количество проведенных муниципальных мероприятий (в единицах); 14) количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы (человек); 15) снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Озерского городского округа, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции (в процентах); 16) количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия) (человек); 17) количество организованных временных рабочих мест для подростков в летний период (в единицах); 18) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (в процентах); 19) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях, с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (в процентах); 20) доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел (в процентах); 21) количество организованных малозатратных форм организации отдыха (походы, сплавы, экспедиции, учебно-тренировочные сборы, практикумы) (в единицах); 22) доля обучающихся из малообеспеченных семей, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей (в процентах); 23) доля использованной муниципальной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию (в процентах); 24) количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития (в единицах); 25) доля детей МБСУВОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУВОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» (в процентах); 26) количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (в единицах); 27) доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (в процентах); 28) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году (в процентах); 29) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов (в процентах); 30) внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (в процентах); 31) проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (в процентах); 32) доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций (в процентах); 33) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих предметную область «Технология» по обновленным образовательным программам общего образования и на обновленной материально-технической базе, от общего числа детей указанной категории (в процентах); 34) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в коррекционных школах в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей (в процентах); 35) доля обучающихся по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по программам начального общего образования (в процентах); 36) удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (в процентах); 37) доля капитально отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 38) доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 39) обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков. Создана материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (тыс.ед); 40) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году (в процентах); 41) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 42) количество обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией) (человек); 43) доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования (в процентах); 44) количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищеблоку переоборудованы для соответствия санитарным нормам (единиц)				
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2019 - 2024 годы без выделения этапов реализации				
Объемы и источники финансирования муниципальной Программы	Общий объем финансирования мероприятий Программы в 2019-2024 годах составляет 394962,975 тыс. рублей, в том числе по годам:				
	Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)
	2019	36003,933	33606,533	0,000	2397,400
	2020	95132,480	58153,380	3 039,726	33939,374
	2021	74811,380	25966,580	0,000	48844,800
	2022	110144,241	54933,041	0,000	55211,200
	2023	78820,941	78820,941	0,000	0,000
	2024	50,000	50,000	0,000	0,000
Итого	394962,975	251530,475	3039,726	140392,774	

<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>Реализация мероприятий должна обеспечить достижение к 2024 году следующих целевых показателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании - 88,2 процента; 2) сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО - 100 процентов; 3) доля общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием, в общем количестве общеобразовательных организаций расположенных, в сельской местности - 50 процентов; 4) количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций - 26 единиц; 5) количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций и Управления образования - 34 единицы; 6) количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению - 2 единицы; 7) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - 100 процентов; 8) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования - 100 процентов; 9) количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования - 55 единиц; 10) количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности - 230 человек; 11) сохранение доли обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиадах регионального уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по программам основного, среднего общего образования - на уровне 4,8 процента; 12) сохранение доли обучающихся, добившихся высоких результатов в обучении, в общем количестве обучающихся общеобразовательных организаций - на уровне 7,4 процента; 13) количество проведенных муниципальных мероприятий - 16 единиц; 14) количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы 2019 год - 650 человек, 2020 год - 566 человек, 2021, 2022, 2023 год - 550 человек; 15) снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Озерского городского округа, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта - на 26,3 процента; 16) количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия) - 10 человек; 17) количество организованных временных рабочих мест для подростков в летний период - 400 единиц; 18) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов - 55,6 процентов; 19) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях, с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов - 44,4 процента; 20) доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел - 4,4 процента; 21) количество организованных малозатратных форм организации отдыха (походы, сплавы, экспедиции, учебно - тренировочные сборы, практикумы) - 16 единиц; 22) доля обучающихся из малообеспеченных семей, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей - 100 процентов; 23) доля использованной муниципальной образованиям субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию - 100 процентов; 24) количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития - 36 единиц; 25) доля детей МБСУВОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУВОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» - 100 процентов; 26) количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях - 98 единиц; 27) доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях - 7,5 процентов; 28) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году - 100 процентов; 29) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов - 30 процентов; 30) внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях - 15 единиц; 31) проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования - 100 процентов; 32) доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций - 24 процента; 33) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих предметную область «Технология» по обновленным образовательным программам общего образования и на обновленной материально-технической базе, от общего числа детей указанной категории - 100 процентов; 34) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в коррекционных школах в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей - 100 процентов; 35) доля обучающихся по программам начального общего образования, которые обеспечены молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по программам начального общего образования - 100 процентов; 36) удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях - 100 процентов; 37) доля капитально отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов - 10,3 процента; 38) доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов - 3,2 процента; 39) обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков. Создана материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах - 0,001 тыс.ед; 40) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году - 100 процентов; 41) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения капитальных ремонтов - 90 процентов; 42) количество обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией) 2020 год - 3649 человек, 2021, 2022 год - 3620 человек; 43) доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования 2020, 2021, 2022 - 100 процентов; 44) количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищеблоки переоборудованы для соответствия санитарным нормам - 10 единиц.
--	--

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Повышение эффективности и качества образования - одно из базовых направлений реализации государственной политики. В соответствии с принципом программно-целевого планирования в управлении системой образования деятельность Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление образования) осуществлялась путем реализации муниципальных и ведомственных программ, в которых участвует 37 подведомственных образовательных организаций.

В Озерском городском округе задачи по развитию системы образования решались в рамках: реализации приоритетного национального проекта «Образование» в период с 2006 по 2013 годы, реализации федеральных проектов по модернизации системы общего образования, национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», государственной программы «Развитие образования в Челябинской области» и муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2014-2018 годы.

Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2014-2018 годы позволила принять активное участие в конкурсных отборах на получение средств федерального и областного бюджета, что привлекло дополнительно в бюджет Озерского городского округа 29822,7 тыс.рублей. Однако, при существующих позитивных изменениях в системе муниципального образования за последние годы и в настоящее время сохраняются проблемы по следующим направлениям.

Одно из основных направлений деятельности Управления образования - выполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 в части обеспечения местами в дошкольных образовательных организациях детей в возрасте от 3 до 7 лет и участие в реализации мероприятий государственной программы в Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2015-2025 годы (постановление Правительства Челябинской области от 29.10.2014 № 522-П), которые направлены, в первую очередь, на решение задачи обеспечения доступности дошкольного образования.

По мере уменьшения общей численности детей дошкольного возраста будут возрастать возможности для открытия групп с пониженным нормативом наполняемости детьми, что позволит привести в соответствие с потребностями населения количество коррекционных и оздоровительных групп. Но общий охват детей дошкольным образованием с 1 года до 7 лет снижается в связи с ежегодным приростом детского населения. Сегодня - 88,1%. Повышение значения этого индикативного показателя возможно при увеличении охвата дошкольным образованием детей в возрасте до 3 лет. Для решения данной проблемы

необходимо продолжить политику создания малозатратных мест в детских садах путем создания условий для приема детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.

Не менее актуальной проблемой в дошкольном образовании остается социальная поддержка и вовлечение в систему дошкольного образования детей из малообеспеченных и неблагополучных семей и оказание им адресной социальной помощи.

Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий в соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» отнесено к компетенции органов местного самоуправления.

В настоящее время в оперативном управлении муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, находится 142 здания.

Указанное имущество является муниципальной собственностью Озерского городского округа. Для его надлежащего содержания необходимо проведение комплекса мероприятий, направленных на смену, ликвидацию дефектов, морального износа конструкций и систем или усиление основных несущих строительных конструкций, смену или устройство в существующих зданиях и сооружениях систем энерго - и водоснабжения, канализации и вентиляции, а также восстановление эксплуатационных свойств и мероприятий по энергосбережению.

Безаварийное функционирование муниципальных образовательных организаций Озерского городского округа может быть обеспечено только при достаточном количестве средств, выделяемых на капитальные и текущие ремонтно-строительные работы.

Денежные средства, выделяемые в настоящее время на ремонт зданий, помещений, инженерных сетей и других объектов, не в полной мере обеспечивают возможность реализации поставленных задач, так как недостаточное финансирование служит причиной накопления как прежних нерешенных проблем, так и возникновения новых, связанных с возрастанием уровня износа зданий.

В Озерском городском округе серьезное внимание уделяется вопросам комплексной безопасности образовательных организаций.

Все образовательные организации имеют паспорта антитеррористической защищенности и комплексные паспорта безопасности, обеспечены автоматической пожарной сигнализацией и кнопками тревожного вызова, установлен минимальный набор системы видеонаблюдения.

Вместе с тем, в ряде организаций отсутствует система контроля управления доступом, требует дальнейшего совершенствования система видеонаблюдения и периметральное ограждение, имеются замечания по укреплению запасных выходов и другие нарушения.

Не менее актуальной стоит задача и в решении проблемы в ежегодном обновлении материально - технической базы муниципальных образовательных организаций: компьютерное оборудование, технологическое оборудование, мебель, автотранспортные средства.

Одним из приоритетных направлений деятельности в сфере образования округа была и остается работа с одаренными детьми и детьми проявляющими выдающиеся способности. В Озерском городском округе накоплен значительный опыт работы не только с одаренными и талантливыми, но и высокомотивированными, перспективными учащимися. Структура муниципальной образовательной системы выстроена таким образом, чтобы полностью обеспечить потребности детей в получении качественного образования: 2 лица, 2 школы с углубленным изучением английского языка, 4 учреждения дополнительного образования. В трех образовательных организациях функционируют 5 лабораторий по работе с одаренными детьми: по физике, химии, английскому языку, биологии, общественным наукам, а также центр образовательной роботехники.

Ежегодно озерские школьники достойным образом представляют муниципальную систему образования на областных, всероссийских и международных конкурсах, предметных олимпиадах, смотрах, соревнованиях.

Однако необходимо постоянно совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные познавательные потребности. Политика округа должна быть направлена на полное удовлетворение запросов детей «с иными образовательными потребностями, с особыми образовательными запросами», более активное включение детей в областное, российское и международное интеллектуальное пространство.

В целях информатизации системы образования и повышения качества оценки образования проводится работа по четырём основным направлениям: оснащение средствами информатизации (компьютеры, мультимедиа, интернет, лицензионные программы) и их модернизация; подготовка кадров в области информатизации (педагоги, администрация образовательных учреждений); использование средств информатизации в обучении и воспитании; применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в управлении. Несмотря на достигнутые результаты в области информатизации, имеется ряд проблем, замедляющих дальнейшее развитие.

Материально-техническое, информационное обеспечение образовательных организаций требует постоянного обновления. Недостаточна на сегодняшний день оснащенность компьютерной техникой. Имеющееся компьютерное оборудование во многих организациях морально и технически устарело и требует замены.

Также сохраняется потребность в повышении квалификации и дополнительном обучении руководителей, педагогического, учебно-вспомогательного персонала образовательных организаций в связи с постоянно меняющимся законодательством.

На протяжении последних лет кадровая политика системы образования была направлена на закрепление педагогических кадров в сфере образования округа, профессиональное совершенствование, мотивация и стимулирование качественного труда.

Тем не менее, проблема сохранения и привлечения кадров не потеряла своей актуальности. Очень низким остается процент закрепления в системе образования округа молодых специалистов, имеющих стаж работы до 3-х лет. Несбалансированность соотношения педагогов пенсионного возраста и молодых педагогов до 30 лет привело к обострению проблемы старения кадров, дефицита молодых работников.

Сохранение и развитие системы отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Озерском городском округе может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимосвязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

За предыдущие годы накоплен определенный опыт как в организации, так и в содержании работы с детьми и подростками в каникулярный период - сохранена существующая база загородных оздоровительных лагерей, ежегодно проводятся косметические ремонты и необходимые работы по устранению предписаний надзорных органов перед началом оздоровительной кампании. В загородных лагерях ежегодно разрабатываются досугово-воспитательные программы для каждой смены. На сегодняшний день существует повышенный спрос со стороны родителей на организованный отдых детей, необходимость сохранения сложившейся системы программно-целевого планирования и использование накопленного опыта в реализации целей и задач Программы.

В каникулярный период активно используются малозатратные и краткосрочные формы занятости детей, такие как походы и сплавы по рекам, палаточные лагеря, экспедиции, экскурсионные поездки, экологические практикумы, занятия в объединениях по интересам на базе образовательных учреждений.

В первую очередь различными формами организованной занятости обеспечиваются дети, нуждающиеся в особой заботе государства.

Необходимо в дальнейшем предоставлять возможности детям округа для проведения содержательного досуга в каникулярное время по их выбору, расширять спектр таких услуг.

Несмотря на достигнутые позитивные результаты по решению вопросов организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время, сохраняется много проблем, которые требуют решения, через программно-целевой подход финансирования.

Организация горячего питания детей осуществляется в соответствии со статьями 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2006 № 28 «Об усилении надзора за производством и оборотом пищевых продуктов».

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» (пункт 6.8, 6.34) общеобразовательные организации обязаны обеспечить для обучающихся двухразовое горячее питание. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов. Рациональное питание детей и подростков является необходимым условием обеспечения их здоровья, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Опыт организации горячего питания обучающихся льготной категории в общеобразовательных организациях показал, что охват горячим питанием напрямую зависит от наличия или отсутствия финансирования решения данной социальной задачи за счет средств бюджетов различных уровней.

Преодолению вышеуказанных проблем будут способствовать мероприятия муниципальной Программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы.

К основным рискам реализации Программы относятся:

- 1) финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий Программы из бюджета округа;
- 2) нормативно-правовые риски, связанные с принятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия Программы;
- 3) непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа

на преодоление последствий данных процессов;

- 4) организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы.

II. Основные цели и задачи муниципальной программы

Цели Программы:

1. Создание условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Челябинской области и Озерского городского округа.
2. Развитие в Озерском городском округе качества общего образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также за счет обновления материально-технической базы и переподготовки педагогических кадров.
3. Создание в Озерском городском округе равных возможностей для получения качественного дошкольного образования.
4. Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения.
5. Создание условий для удовлетворения потребностей населения Озерского городского округа в качественных и социально значимых услугах оздоровления и отдыха детей.
6. Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.

Для достижения целей Программы необходимо решить следующие задачи:

- 1) развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей;
- 2) комплексное решение вопросов организации отдыха детей в каникулярное время;
- 3) создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию;
- 4) внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования;
- 5) создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры.

III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация Программы рассчитана на 2019-2024 годы и предполагает выполнение программных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности. Выделение этапов реализации Программы не предусмотрено.

IV. Система мероприятий муниципальной программы

В Программе предусматривается реализация мероприятий, которые направлены на решение задач муниципальной программы в соответствии с приложением № 4 к Программе.

V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы на 2019-2024 годы составляет 394962,975 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)
2019	36003,933	33606,533	0,000	2397,400
2020	95132,480	58153,380	3039,726	33939,374
2021	74811,380	25966,580	0,000	48844,800
2022	110144,241	54933,041	0,000	55211,200
2023	78820,941	78820,941	0,000	0,000
2024	50,000	50,000	0,000	0,000
Итого	394962,975	251530,475	3039,726	140392,774

Объемы финансирования программы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения программных мероприятий и возможный бюджет округа.

VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

Текущее управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем Управлением образования администрации Озерского городского округа Челябинской области, который выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы;
 - 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий программы;
 - 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
 - 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;
 - 5) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации Программы;
 - 6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий Программы;
 - 7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы.
- Соисполнителями муниципальной Программы являются руководители дошкольных, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, подведомственные Управлению образования. Руководители несут полную персональную ответственность за реализацию мероприятий, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделенных средств.

Ответственным исполнителем - Управление образования, представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации Программы:

- по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;
- по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;
- по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;
- по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным. Представляемая отчетность содержит:
- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации Программы, согласованный с Управлением по финансам;
 - 2) подробную пояснительную записку, содержащую:

по итогам реализации Программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

по итогам реализации Программы за год:

сведения об основных результатах реализации Программы за отчетный год;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей Программы за отчетный год;

анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы.

Контроль за ходом реализации программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация мероприятий Программы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы. Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях указаны в приложении № 5.

VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности Программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации Озерского городского округа.

IX. Перечень и краткое описание подпрограмм

Реализация мероприятий Программы предусматривает реализацию следующих Подпрограмм:

- подпрограмма 1 «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»;
- подпрограмма 2 «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа»;
- подпрограмма 3 «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов».

Краткое описание Подпрограмм представлено в приложениях № 1, № 2, № 3 к настоящей Программе.

Начальник Управления образования администрации Озерского городского округа Л.В. Горбунова

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы

Подпрограмма «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

Паспорт подпрограммы

«Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей» (далее - Подпрограмма)				
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление образования)				
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Дошкольные, общеобразовательные организации и организации дополнительного образования				
Цель муниципальной подпрограммы	1) развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей; 2) внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования; 3) создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры				
Задачи муниципальной подпрограммы	1) приведение инфраструктуры системы «Образование» на соответствие требованиям действующего законодательства в области санитарных норм и комплексной безопасности образовательных организаций; 2) развитие и сохранение оценки качества образования; 3) создание условий для развития муниципальной системы «Образование»				
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	1) доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании (в процентах); 2) сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО (в процентах); 3) доля общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения оснащенные спортивным инвентарем и оборудованием, в общем количестве общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (в процентах); 4) количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций (в единицах); 5) количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций и Управления образования (в единицах); 6) количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению (в единицах); 7) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (в процентах); 8) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования (в процентах); 9) количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования (в единицах); 10) количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности (человек); 11) сохранение доли обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиадах регионального уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по программам основного, среднего общего образования (в процентах); 12) сохранение доли обучающихся, добившихся высоких результатов в обучении, в общем количестве обучающихся общеобразовательных организаций (в процентах); 13) количество проведенных муниципальных мероприятий (в единицах); 14) количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы (человек); 15) снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Озерского городского округа, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции (в процентах); 16) количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия) (человек); 17) доля обучающихся из малообеспеченных семей, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей (в процентах); 18) доля использованной муниципальной образовательной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию (в процентах); 19) доля детей МБСВБОУ «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСВБОУ «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» (в процентах); 20) количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (в единицах); 21) доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях (в процентах); 22) внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (в процентах); 23) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих предметную область «Технология» по обновленным образовательным программам общего образования и на обновленной материально-технической базе, от общего числа детей указанной категории (в процентах); 24) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в коррекционных школах в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей (в процентах); 25) доля обучающихся по программам начального общего образования, которые обеспечены молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по программам начального общего образования (в процентах); 26) удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (в процентах); 27) доля капитально отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 28) доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 29) обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков. Создана материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (в тыс. единиц); 30) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году (в процентах); 31) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения капитальных ремонтов (в процентах); 32) количество обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией) (человек); 33) доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования (в процентах); 34) количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищеблоку переоборудованы для соответствия санитарным нормам (в единицах)				
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2019 - 2024 годы				
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы на 2019-2024 гг. составляет 277028,675 тыс. рублей, в том числе по годам:				
	Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)
	2019	36003,933	33606,533	0,000	2397,400
	2020	62435,180	41986,580	1 072,400	19376,200
	2021	47691,880	16436,580	0,00	31255,300
	2022	80864,641	45403,041	0,000	35461,600
	2023	49983,041	49983,041	0,000	0,000
Итого	277028,675	187465,775	1072,400	88490,500	

<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы</p>	<p>Реализация мероприятий должна обеспечить достижение к 2024 году следующих целевых показателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании - 88,2 процента; 2) сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО - 100 процентов; 3) доля общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием, в общем количестве общеобразовательных организаций расположенных, в сельской местности - 50 процентов; 4) количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций - 26 единиц; 5) количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций и Управления образования - 34 единицы; 6) количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению - 2 единицы; 7) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования - 100 процентов; 8) доля оборудованных пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования - 100 процентов; 9) количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования - 55 единиц; 10) количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности - 230 человек; 11) сохранение доли обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиадах регионального уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по программам основного, среднего общего образования - на уровне 4,8 процента; 12) сохранение доли обучающихся, добившихся высоких результатов в обучении, в общем количестве обучающихся общеобразовательных организаций - на уровне 7,4 процента; 13) количество проведенных муниципальных мероприятий - 16 единиц; 14) количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы 2019 год - 650 человек, 2020 год - 566 человек, 2021,2022, 2023 год - 550 человек; 15) снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Озерского городского округа, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции на - 26,3 процента; 16) количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия) - 10 человек; 17) доля обучающихся из малообеспеченных семей, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей - 100 процентов; 18) доля использованной муниципальной образованием субсидии местному бюджету в общем размере субсидии муниципальному образованию -100 процентов; 19) доля детей МБСУВО «Школа № 202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУВО «Школа № 202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» - 100 процентов; 20) количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях - 98 единиц; 21) доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях - 7,5 процентов; 22) внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях - 15 единиц; 23) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих предметную область «Технология» по обновленным образовательным программам общего образования и на обновленной материально-технической базе, от общего числа детей указанной категории - 100 процентов; 24) доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в коррекционных школах в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей - 100 процентов; 25) доля обучающихся по программам начального общего образования, которые обеспечены молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по программам начального общего образования - 100 процентов; 26) удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях - 100 процентов; 27) доля капитально отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов - 10,3 процента; 28) доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов - 3,2 процента; 29) обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков. Создана материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах- 0,001 тыс.единиц; 30) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году - 100 процентов; 31) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения капитальных ремонтов - 90 процентов. 32) количество обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией) 2020 год - 3649 человек, 2021, 2022 год -3620 человек; 33) доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования 2020, 2021, 2022 год - 100 процентов; 34) количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищеблоку переоборудованы для соответствия санитарным нормам - 10 единиц.
---	--

I. Основная цель и задачи муниципальной Подпрограммы

Цель Подпрограммы:

- 1) развитие инфраструктуры и обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей;
- 2) внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, при реализации основного общего и среднего общего образования;
- 3) создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры.

Для достижения цели Подпрограммы предусматривается решение следующих задач:

- 1) приведение инфраструктуры системы «Образование» на соответствие требованиям действующего законодательства в области санитарных норм и комплексной безопасности образовательных организаций;
- 2) развитие и сохранение оценки качества образования;
- 3) создание условий для развития муниципальной системы «Образование».

II. Сроки и этапы реализации муниципальной Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2019-2024 гг. и предполагает выполнение программных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов реализации Подпрограммы и показателей социально-экономической эффективности. Выделение этапов реализации Подпрограммы не предусматривается.

III. Ресурсное обеспечение муниципальной Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2019 - 2024 годы составляет 277028,675 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)
2019	36003,933	33606,533	0,000	2397,400
2020	62435,180	41986,580	1072,400	19376,200
2021	47691,880	16436,580	0,00	31255,300
2022	80864,641	45403,041	0,000	35461,600
2023	49983,041	49983,041	0,000	0,000
2024	50,000	50,000	0,000	0,000
Итого	277028,675	187465,775	1072,400	88490,500

Объемы финансирования Подпрограммы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения мероприятий и возможности бюджета округа.

IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной Подпрограммы

Перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы, характеризующие достижение цели и задач Подпрограммы представлены в приложении № 5.

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019 - 2024 годы

Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа»

Паспорт подпрограммы

«Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа»

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа» (далее - Подпрограмма)																																		
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление образования)																																		
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Общеобразовательные организации и организации дополнительного образования																																		
Цель муниципальной подпрограммы	Комплексное решение вопросов организации отдыха детей в каникулярное время																																		
Задачи муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1) создание условий, обеспечивающих сохранение системы оздоровления и отдыха детей в каникулярное время; 2) сохранение численности детей, охваченных различными формами отдыха 																																		
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (в процентах); 2) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях, с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов (в процентах); 3) доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел (в процентах); 4) количество организованных малозатратных форм организации отдыха (походы, сплавы, экспедиции, учебно- тренировочные сборы, практикумы) (в единицах); 5) количество организованных временных рабочих мест для подростков в летний период (в единицах); 6) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году (в процентах); 7) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов (в процентах) 																																		
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2019 - 2024 годы																																		
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Всего (тыс. руб.)</th> <th>Бюджет округа (тыс. руб.)</th> <th>Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>0,000</td> <td>0,000</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>26256,800</td> <td>15436,800</td> <td>10820,000</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>23207,800</td> <td>8900,000</td> <td>14307,800</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>25367,900</td> <td>8900,000</td> <td>16467,900</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>28337,900</td> <td>28337,900</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>0,000</td> <td>0,000</td> <td>0,000</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>103170,400</td> <td>61574,700</td> <td>41595,700</td> </tr> </tbody> </table>			Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)	2019	0,000	0,000	0,000	2020	26256,800	15436,800	10820,000	2021	23207,800	8900,000	14307,800	2022	25367,900	8900,000	16467,900	2023	28337,900	28337,900	0,000	2024	0,000	0,000	0,000	Итого	103170,400	61574,700	41595,700
Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)																																
2019	0,000	0,000	0,000																																
2020	26256,800	15436,800	10820,000																																
2021	23207,800	8900,000	14307,800																																
2022	25367,900	8900,000	16467,900																																
2023	28337,900	28337,900	0,000																																
2024	0,000	0,000	0,000																																
Итого	103170,400	61574,700	41595,700																																
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	<p>Реализация мероприятий должна обеспечить достижение к 2024 году следующих целевых показателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов - 55,6 процентов; 2) доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях, с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов - 44,4 процента; 3) доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел - 4,4 процента; 4) количество организованных малозатратных форм организации отдыха (походы, сплавы, экспедиции, учебно- тренировочные сборы, практикумы) - 16 единиц; 																																		

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	5) количество организованных временных рабочих мест для подростков в летний период - 400 единиц; 6) доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году - 100 процентов; 7) доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов - 30 процентов.
--	---

I. Основная цель и задачи муниципальной Подпрограммы

Цель Подпрограммы:

Комплексное решение вопросов организации отдыха детей в каникулярное время. Для достижения цели Подпрограммы предусматривается решение следующих задач:

- 1) создание условий, обеспечивающих сохранение системы оздоровления и отдыха детей в каникулярное время;
- 2) сохранение численности детей, охваченных различными формами отдыха.

II. Сроки и этапы реализации муниципальной Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2019 - 2024 гг. и предполагает выполнение программных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов реализации Подпрограммы и показателей социально-экономической эффективности. Выделение этапов реализации Подпрограммы не предусматривается.

III. Ресурсное обеспечение муниципальной Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2019 - 2024 годы составляет 103170,400 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)
2019	0,000	0,000	0,000
2020	26256,800	15436,800	10820,000
2021	23207,800	8900,000	14307,800
2022	25367,900	8900,000	16467,900
2023	28337,900	28337,900	0,000
2024	0,000	0,000	0,000
Итого	103170,400	61574,700	41595,700

Объемы финансирования Подпрограммы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения мероприятий и возможности бюджета округа.

IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной Подпрограммы

Перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы, характеризующие достижение цели и задач Подпрограммы представлены в приложении № 5.

Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы

Подпрограмма «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»

Паспорт подпрограммы «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» (далее - Подпрограмма)
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление образования)
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Дошкольные и общеобразовательные организации
Цель муниципальной подпрограммы	Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию
Задачи муниципальной подпрограммы	1) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг; 2) обеспечение полной интеграции детей с особыми образовательными потребностями в социум
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	1) количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития (в единицах); 2) доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций (в процентах);

Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	3) проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (в процентах)				
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2019 - 2024 годы				
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы на 2019-2024 гг. составляет 14763,900 тыс. рублей, в том числе по годам:				
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)
	2019	0,000	0,000	0,000	0,000
	2020	6440,500	730,000	1967,326	3743,174
	2021	3911,700	630,000	0,000	3281,700
	2022	3911,700	630,000	0,000	3281,700
	2023	500,000	500,000	0,000	0,000
Итого	14763,900	2490,000	1967,326	10306,574	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Реализация мероприятий должна обеспечить достижение к 2024 году следующих целевых показателей: 1) количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития - 36 единиц; 2) доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций - 24 процента; 3) проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования - 100 процентов.				

I. Основная цель и задачи муниципальной Подпрограммы

Цель Подпрограммы:

Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию.

Для достижения цели Подпрограммы предусматривается решение следующих задач:

- 1) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг;
- 2) обеспечение полной интеграции детей с особыми образовательными потребностями в социум.

II. Сроки и этапы реализации муниципальной Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2019 - 2024 гг. и предполагает выполнение программных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов реализации Подпрограммы и показателей социально-экономической эффективности. Выделение этапов реализации Подпрограммы не предусматривается.

III. Ресурсное обеспечение муниципальной Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2019 - 2024 годы составляет 14763,900 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)
2019	0,000	0,000	0,000	0,000
2020	6440,500	730,000	1967,326	3743,174
2021	3911,700	630,000	0,000	3281,700
2022	3911,700	630,000	0,000	3281,700
2023	500,000	500,000	0,000	0,000
2024	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого	14763,900	2490,000	1967,326	10306,574

Объемы финансирования Подпрограммы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения мероприятий и возможности бюджета округа.

III. Ожидаемые результаты реализации муниципальной Подпрограммы

Перечень целевых индикаторов и показателей Подпрограммы, характеризующие достижение цели и задач Подпрограммы представлены в приложении № 5.

Приложение № 1 к постановлению администрации Озерского городского округа от _____ № _____

Приложение № 4 к муниципальной программе «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024годы

План мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия	Планируемые объемы финансирования (тыс.руб)																				Статья, под-статья, КОСГУ	Ответственный исполнитель	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание		
			Всего		Межбюджетные трансферты из областного бюджета					Межбюджетные трансферты из федерального бюджета					Бюджет Озерского городского округа					Внебюджетные средства 2019-2024								
			2019-2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2019	2020	2021	2022		2023	2024						
Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»																												
Направление 1. Приведение инфраструктуры системы «Образование» на соответствие требованиям действующего законодательства в области санитарных норм и комплексной безопасности образовательных организаций																												
1	Предоставление субсидии на иные цели на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 1 года путем перепрофилирования действующих групповых ячеек(приобретение мебели, медицинского, учебного оборудования, мягкого инвентаря и др.)	2019-2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0701	
2	Предоставление субсидии на иные цели на проведение капитальных ремонтов зданий муниципальных общеобразовательных организаций	2019-2024	22781,491	0,000	1593,500	1593,500	1593,500	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	3776,997	4036,997	4036,997	6150,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0702	
	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий по составлению актов технического осмотра (заключения), ПСД, проведение госэкспертизы, строительного контроля	2019-2024	2082,287	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	646,242	636,045	500,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0702	

Всего по подпрограмме 1		2019-2024	277028,675	2397,400	19376,200	31255,300	35461,600	0,000	0,000	0,000	1072,400	0,000	0,000	0,000	0,000	33606,533	41986,580	16436,580	45403,041	49983,041	50,000	0,000	x	x	x	x			
Подпрограмма 2 «Организация отдыха, оздоровления детей и подростков Озерского городского округа»																													
Направление: Создание условий, обеспечивающих сохранение системы оздоровления и отдыха детей в каникулярное время, с сохранением численности детей, охваченных различными формами отдыха																													
1	Предоставление субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	2019-2024	43131,100	0,000	10291,100	10820,000	10820,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2800,000	2800,000	2800,000	2800,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
2	Предоставление субсидии на создание условий для организации отдыха детей в летних оздоровительных лагерях «Орленок», «Звездочка», «Отважных»	2019-2024	35973,100	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	9811,400	2074,600	2074,600	22012,500	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
3	Предоставление субсидии на организацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций	2019-2024	5430,500	0,000	528,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1225,400	1225,400	1225,400	1225,400	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
4	Предоставление субсидии на иные цели на организацию отдыха детей и подростков с выездом в другие районы Челябинской области и субъекты РФ	2019-2024	1950,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	300,000	400,000	400,000	850,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
5	Предоставление субсидии на иные цели на организацию профильных лагерей, славов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, практикумов с детьми и подростками	2019-2024	1100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000	300,000	300,000	300,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
6	Предоставление субсидии на иные цели на организацию временных рабочих мест для подростков	2019-2024	4450,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1100,000	1100,000	1100,000	1150,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
7	Предоставление субсидии на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям-организациям отдыха и оздоровления детей на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований и оздоровления детей	2019-2024	11135,700	0,000	0,000	3487,800	5647,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1000,000	1000,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0707				
Итого		2019-2024	103170,400	0,000	10820,000	14307,800	16467,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15436,800	8900,000	8900,000	28337,900	0,000	0,000	x	x	x	x			
Всего по подпрограмме 2		2019-2024	103170,400	0,000	10820,000	14307,800	16467,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15436,800	8900,000	8900,000	28337,900	0,000	0,000	x	x	x	x			
Подпрограмма 3 «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»																													
Направление 1. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг																													
1	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	2019-2024	3728,800	0,000	461,474	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1967,326	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	400,000	300,000	300,000	300,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0701, 0702, 0703			
Итого		2019-2024	3728,800	0,000	461,474	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1967,326	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	400,000	300,000	300,000	300,000	0,000	0,000	x	x	x	x		
Направление 2. Обеспечение полной интеграции детей с особыми образовательными потребностями в социум																													
2	Предоставление субсидии на иные цели на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития (открытие групп для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья на базе общеразвивающих дошкольных групп (мебель, учебное, реабилитационное, технологическое, медицинское оборудование, хозяйственный инвентарь и иное оборудование)	2019-2024	11035,100	0,000	3281,700	3281,700	3281,700	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	330,000	330,000	330,000	200,000	0,000	0,000	241	Управление образования	0701			
Итого		2019-2024	11035,100	0,000	3281,700	3281,700	3281,700	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	330,000	330,000	330,000	200,000	0,000	0,000	x	x	x	x		
Всего по Подпрограмме 3		2019-2024	14763,900	0,000	3743,174	3281,700	3281,700	0,000	0,000	0,000	1967,326	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	730,000	630,000	630,000	500,000	0,000	0,000	x	x	x	x		
Всего			394962,975	2397,400	33939,374	48844,800	55211,200	0,000	0,000	0,000	3039,726	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	33606,533	58153,380	25966,580	54933,041	78820,941	50,000	0,000	x	x	x	x		

Начальник Управления образования администрации Озерского городского округа Л.В. Горбунова

Приложение № 2 к постановлению администрации

Озерского городского округа

от _____ № _____

Приложение № 5

к муниципальной программе «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы»

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях
муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе на 2019–2024 годы»**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Доля детей в возрасте от 1 года до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования в Озерском городском округе, в общей численности детей указанного возраста, нуждающихся в таком образовании	%	88,1	88,1	88,1	88,1	88,2	88,2	88,2	-
2	Сохранение доли детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО	%	100	100	100	100	100	100	100	-
3	Доля общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых открытые плоскостные спортивные сооружения оснащены спортивным инвентарем и оборудованием, в общем количестве общеобразовательных организаций расположенных, в сельской местности	%	-	-	-	-	50	-	-	-

4	Количество образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, в общем количестве образовательных организаций	ед.	-	-	3	6	-	8	9	-
5	Количество проведенных ремонтных работ в зданиях образовательных организаций и Управления образования	ед.	-	-	14	6	2	6	6	-
6	Количество муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по энергосбережению	ед.	-	1	-	-	-	1	1	-
7	Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	-
8	Доля оборудованных пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования, в общем количестве пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	-
9	Количество приобретенного оборудования и средств оснащения для обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования	ед.	-	-	15	10	10	10	10	-
10	Количество работников, принявших участие в семинарах, курсах повышения квалификации различной направленности	чел.	-	-	-	-	30	100	100	-
11	Сохранение доли обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в олимпиадах регионального уровня, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по программам основного, среднего общего образования	%	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	-
12	Сохранение доли обучающихся, добившихся высоких результатов в обучении, в общем количестве обучающихся общеобразовательных организаций	%	7,4	7,4	7,4	7,4	7,4	7,4	7,4	-
13	Количество проведенных муниципальных мероприятий	ед.	2	2	5	2	3	3	3	-
14	Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, привлеченных в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, через предоставление компенсации части родительской платы	чел.	425	425	650	566	550	550	550	-
15	Снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Озерского городского округа, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	%	-	-	-	на 8,1	на 15,7	на 21,7	на 26,3	-
16	Количество граждан, воспользовавшихся мерами социальной поддержки обучающихся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении (стипендия)	чел.	-	1	2	2	2	2	2	-
17	Количество организованных временных рабочих мест для подростков в летний период	ед.	-	-	-	100	100	100	100	-
18	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	-	-	-	55,6	55,6	55,6	55,6	-
19	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях, с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	-	-	-	44,4	44,4	44,4	44,4	-
20	Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел	%	-	-	-	4,4	4,4	4,4	4,4	-
21	Количество организованных малозатратных форм организации отдыха (походы, сплавы, экспедиции, учебно-тренировочные сборы, практикумы)	ед.	-	-	-	4	4	4	4	-
22	Доля обучающихся из малообеспеченных семей, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей	%	-	-	-	100	100	100	100	-
23	Доля использованной муниципальной образовательной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальной образованию	%	-	-	-	100	100	100	100	-
24	Количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития	ед.	-	-	-	36	-	-	-	-
25	Доля детей МБСУБОУ «Школа №202», детей специальных коррекционных классов МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41» обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся МБСУБОУ «Школа №202» и детей, обучающихся в специальных коррекционных классах МБОУ СОШ №35, МБОУ «СОШ №41»	%	-	-	-	100	100	100	100	-
26	Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	ед.	-	-	-	34	30	34	-	-
27	Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	%	-	-	-	2,3	4,8	7,5	-	-
28	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	-	-	-	-	100	100	-	-
29	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	%	-	-	-	-	15	30	-	-
30	Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	ед.	-	-	-	-	6	15	15	15
31	Проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	%	-	-	-	100	-	-	-	-
32	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций	%	-	-	-	24	-	-	-	-
33	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих предметную область «Технология» по обновленным образовательным программам общего образования и на обновленной материально-технической базе, от общего числа детей указанной категории	%	-	-	-	-	-	-	-	100
34	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в коррекционных школах в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей	%	-	-	-	-	-	-	-	100
35	Доля обучающихся по программам начального общего образования, которые обеспечены молоком (молочной продукцией), в общем количестве обучающихся по программам начального общего образования (в процентах)	%	-	-	-	100	100	100	100	-
36	Удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым представлена возможность обучаться в соответствии с основными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	-	-	-	100	100	100	100	-
37	Доля капитально отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов	%	-	-	-	3,2	6,6	10,3	-	-
38	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов	%	-	-	-	1,6	3,2	-	-	-
39	Обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков. Создана материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	тыс.ед.	-	-	-	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
40	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	-	-	-	100	100	100	-	-
41	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования, в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения капитальных ремонтов	%	-	-	-	50	75	90	-	-
42	Количество обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молоком (молочной продукцией)	чел.	-	-	-	3649	3620	3620	-	-
43	Доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования	%	-	-	-	100	100	100	-	-
44	Количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищеблоки переоборудованы для соответствия санитарным нормам.	ед.	-	-	-	10	-	-	-	-

Начальник Управления образования администрации Озерского городского округа Л.В. Горбунова

Постановление администрации от 02.09.2020 № 1896

Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 № 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и Требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки (далее - Порядок) (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление от 09.09.2008 № 2861 «Об утверждении Положения «О порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей муниципальной поддержки в Озерском городском округе».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Озерского городского округа от 02.09.2020 № 1896

Порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - получателей муниципальной поддержки (далее - реестр).
2. Реестр ведется в электронном виде с соблюдением Требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром (приложение № 2).
3. Ведение реестра, в том числе включение (исключение) в реестр сведений о получателях муниципальной поддержки (далее - поддержка), осуществляется отделом развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа (далее - Отдел) с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
4. В реестре содержатся сведения, указанные в частях 2, 2.1 статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о развитии малого и среднего предпринимательства) (приложение № 1).

5. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области (далее - официальный сайт).

II. Порядок внесения в реестр сведений о получателях поддержки и исключения из реестра сведений о получателях поддержки

6. Сведения о получателе поддержки, включаемые в реестр, образуют реестровую запись.
7. Отдел в течение 30 календарных дней со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки вносит записи в реестр в отношении соответствующего субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).

7.1. При внесении в реестр сведений указывается:

1) информация о форме поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, исходя из форм поддержки, предусмотренных Федеральным законом о развитии малого и среднего предпринимательства: финансовая, имущественная, информационная, консультационная или поддержка в сфере образования;

2) информация о виде поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, применительно к соответствующей форме поддержки:

финансовая поддержка: предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием вида субсидируемых затрат (например, на уплату платежей по займам, кредитам, лизинговым платежам, оплату консультационных услуг); предоставление гарантии (поручительства), в том числе муниципальной гарантии; предоставление бюджетных инвестиций; предоставление займа;

имущественная поддержка: предоставление во владение и (или) в пользование имущества, в том числе в аренду земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), возмездное отчуждение недвижимого имущества в собственность СМСП в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - отчуждаемое недвижимое имущество), включая сведения о виде предоставляемого имущества (движимое, недвижимое), кадастровом номере объекта недвижимости, а также сведения о предоставлении имущества в порядке предоставления муниципальной поддержки, наименовании имущества в соответствии с кадастровой или технической документацией;

информационная поддержка: размещение на официальном сайте органов местного самоуправления информации, необходимой для поддержки и развития деятельности СМСП, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим; консультационная поддержка: оказание индивидуальных очных консультационных услуг по вопросам финансового планирования, маркетингового сопровождения деятельности, бизнес-планирования, правового обеспечения, подбора персонала, применения трудового законодательства, иным вопросам в целях содействия развитию деятельности СМСП в рамках реализации муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие СМСП;

поддержка в сфере образования: реализация образовательной программы для предпринимателей, реализация мероприятия по обучению СМСП, включая сведения о формате реализации такого мероприятия;

3) информация о размере поддержки, входящей в состав сведений о предоставленной поддержке, применительно к соответствующей форме поддержки:

для финансовой поддержки: размер субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (тыс. рублей); размер гарантии (поручительства) (тыс. рублей); размер бюджетных инвестиций (тыс. рублей); размер процентной ставки по займу (в процентах);

для имущественной поддержки: размер льготы по уплате арендной платы за весь предусмотренный договором срок аренды недвижимого или движимого имущества (в рублях как разница между арендной платой, определенной по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и арендной платой по договору, за весь срок аренды) или размер арендной платы за имущество или земельный участок (тыс. рублей), определенный в соответствии с законодательством Российской Федерации, стоимость отчуждаемого недвижимого имущества (тыс. рублей), срок рассрочки (в годах) оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретенного СМСП при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае ее предоставления), площадь недвижимого имущества (кв.м), количество движимого имущества (ед.);

для информационной поддержки: количество публикаций (информационных поводов) (шт.);

для консультационной поддержки: продолжительность (ч.) индивидуальных очных консультаций;

для поддержки в сфере образования: продолжительность (ч.) образовательной программы, мероприятия по обучению субъекта малого и среднего предпринимательства.

7.2. При внесении в реестр сведений указывается информация о сроке оказания поддержки, в том числе о дате окончания оказания поддержки:

1) для поддержки, предоставляемой по соглашению (договору), - в соответствии с предусмотренным таким соглашением (договором) сроком;

2) для остальных видов поддержки - в соответствии со сроком, предусмотренным решением о предоставлении поддержки (при наличии).

8. В случае отсутствия у Отдела всех сведений о получателе поддержки, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях, Отдел направляет запрос получателю поддержки с целью получения указанных сведений и внесение соответствующих записей в реестр в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Отдел вносит изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

10. Реестровые записи при их создании (исключении), изменения, которые вносятся в реестровые записи, а также электронный журнал учета операций, выполненный с помощью информационной системы ведения реестра, резервные копии реестра на электронных носителях должны быть подписаны начальником Управления экономики администрации Озерского городского округа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или иного аналога собственноручной подписи.

11. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра Отделом по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки.

12. Электронный журнал учета операций, выполненный с помощью информационной системы ведения реестра, резервные копии реестра на электронных носителях хранятся Отделом в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Начальник Управления экономики

администрации Озерского городского округа А.И. Жмайло

Приложение № 1

к Порядку ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки Озерского городского округа

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки		Сведения о предоставленной поддержке				Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя	Идентификационный номер налогоплательщика	форма поддержки	вид поддержки	размер поддержки	срок оказания поддержки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Микропредприятия								
II. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)								
III. Субъекты среднего предпринимательства								

Приложение № 2

к Порядку ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки

Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим - получателей муниципальной поддержки

I. Требования к технологическим и программным средствам

1. В целях защиты сведений, включенных в реестр СМСП - получателей поддержки Отдел обязан:

1) вести электронные журналы учета операций по ведению реестра, выполненных с помощью информационной системы, включающей в себя средства программного обеспечения и отвечающей настоящим Требованиям;

2) применять средства антивирусной защиты;

3) ограничивать доступ к техническим средствам, с помощью которых осуществляется ведение реестра;

4) формировать резервные копии реестра на электронных носителях, которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом;

5) сохранять целостность размещенных в реестре сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения.

2. Программные средства, с помощью которых осуществляется ведение реестра, должны в полной мере обеспечивать:

1) бесперебойное ведение реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы;

2) свободный доступ пользователей к ознакомлению с размещенными в реестре сведениями на основе распространенных веб-обозревателей, не требующих установки на компьютеры пользователей технологического и программного обеспечения, специально созданного для просмотра сведений реестра, размещенных на официальном сайте;

3) доступ к размещаемым в реестре сведениям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более трех;

4) поиск сведений о получателях поддержки;

5) формирование по запросу пользователя справки о наличии или отсутствии в реестре сведений о получателе поддержки.

II. Требования к лингвистическим средствам

3. Размещение сведений в реестре на официальном сайте осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также может дополнительно осуществляться на государственных языках республик в составе Российской Федерации.

4. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме указанных в пункте 3 настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестре указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

III. Требования к правовым средствам

5. Отдел обязан:

1) осуществлять ведение реестра в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 № 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и Требованиям к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами»;

2) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) не допускать разглашение информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Требования к организационным средствам

6. В целях обеспечения пользования реестром на официальном сайте Отдел обязан размещать следующую информацию:

- 1) контактную информацию сотрудников, ответственных за доступ пользователей к сведениям реестров;
- 2) форму обратной связи для пользователей официального сайта, позволяющую направлять соответственно в Отдел обращения, связанные с содержанием и ведением реестра, а также порядок заполнения указанной формы;
- 3) порядок предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

Постановление администрации от 02.09.2020 № 1898

О внесении изменений в постановление от 19.02.2018 № 349 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку (снос), пересадку, обрезку, реконструкцию зеленых насаждений в Озерском городском округе»

В целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку (снос), пересадку, обрезку, реконструкцию зеленых насаждений в Озерском городском округе», утвержденный постановлением от 19.02.2018 № 349, изменения, заменив в пункте 2.4 слова «30 дней» словами «20 календарных дней».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1909

О проведении праздничного мероприятия, посвященного 75-летию ФГУП «ПО «Маяк» Атомной отрасли (Концерт проекта «10 песен атомных городов»)

В связи с проведением праздничного мероприятия, посвященного 75-летию ФГУП «ПО «Маяк», постановляю:

1. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.), Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (Гаврилов А.А.):
 - 1) организовать и провести праздничное мероприятие по согласованию с ФГУП «ПО «Маяк» на стадионе «Труд» в г. Озерске 09.09.2020 с 19.00 час. до 21.00 час.
 2. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Ревякин С.В.):
 - 1) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия 09.09.2020 с 19.00 час. до 21.00 час.
 3. Рекомендовать ФГБУЗ КБ № 71 ФМБА России (Фомин Е.П.) обеспечить при необходимости оперативный выезд машины скорой помощи 09.09.2020 с 19.00 час. до 21.00 час на место проведения мероприятия.
 4. МБУ «Парк культуры и отдыха» (Белая Л.В.):
 - 1) обеспечить работу наружного освещения на территории парка;
 - 2) обеспечить работу общественного туалета на территории парка.
 5. МБУ «Арена» (Родин С.И.):
 - 1) организовать уборку территории стадиона «Труд» во время и после проведения

мероприятия;

- 2) обеспечить работу наружного освещения территории стадиона «Труд» в целях проведения мероприятия.
6. Рекомендовать информационно-аналитическому отделу Собрания депутатов Озерского городского округа (Колянова Н.М.) обеспечить информирование жителей округа о проведении мероприятия.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1910

О внесении изменений в постановление от 20.02.2013 № 467 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых в Озерском городском округе Челябинской области»

С целью приведения в соответствие нормативных правовых актов постановляю:

1. Внести в раздел 1 Реестра муниципальных услуг, предоставляемых в Озерском городском округе Челябинской области, утвержденного постановлением администрации Озерского городского округа от 20.02.2013 № 467 следующие изменения:
 - 1) в строке 25 наименование муниципальной услуги заменить на «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»;
 - 2) в строке 26 наименование муниципальной услуги заменить на «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;
 - 3) в строке 27 наименование муниципальной услуги заменить на «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;
 - 4) в строке 28 наименование муниципальной услуги заменить на «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;
 - 5) в строке 29 наименование муниципальной услуги заменить на «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Озерского городского округа, аннулирование такого разрешения»;
 - 6) в строке 30 наименование муниципальной услуги заменить на «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности»;
 - 7) в строке 31 наименование муниципальной услуги заменить на «Выдача градостроительного плана земельного участка»;
 - 8) в строке 32 наименование муниципальной услуги заменить на «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»;
 - 9) в строке 33 наименование муниципальной услуги заменить на «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»;
 - 10) строку 34 изложить в новой редакции (приложение);
 - 11) дополнить строками 81 и 82 в редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение к постановлению администрации Озерского городского округа от 04.09.2020 № 1910

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименования регулирующих предоставление услуги нормативных правовых актов с указанием их реквизитов	Наименование административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников его официального опубликования	Наименование структурного подразделения администрации городского округа, муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и включены в перечень, утвержденный Собранием депутатов Озерского городского округа	Информация о месте предоставления услуги	Категория заявителей	Сведения о возмездности предоставления муниципальной услуги
Раздел 1. Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Озерского городского округа								
34	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; постановление Правительства Российской Федерации от 28.03.2017 № 346 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства объектов капитального строительства нежилых назначения»; Перечень типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» утвержден постановлением администрации Озерского городского округа от 30.07.2020 № 1650 (газета «Озерский вестник» от 30.07.2020 № 45 (3872))	Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа		Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 62	Физические и юридические лица	Бесплатно
81	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; Перечень типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р; приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» утвержден постановлением администрации Озерского городского округа от 27.08.2020 № 1858	Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа		Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 62	Физические и юридические лица	Бесплатно

82	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; Перечень типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р; приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»		Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа		Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 62	Физические и юридические лица	Бесплатно
----	---	---	--	---	--	--	-------------------------------	-----------

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1911**О признании жилого помещения непригодным для проживания**

Рассмотрев заключение межведомственной комиссии от 11.08.2020 о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания, руководствуясь п. 3 ч. 1 ст. 51, ст.ст. 57, 85, 86, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, Положением о переселении граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания в Озерском городском округе, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 04.02.2009 № 11, постановляю:

1. Признать непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу жилое помещение - индивидуальный жилой дом, расположенный на территории Озерского городского округа Челябинской области по адресу: г. Озерск, поселок Метлино, ул. Центральная, д. 32.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа (Левина Н.В.):

1) уведомить граждан, проживающих в жилом помещении признанным непригодным для проживания, о принятом решении;

2) в течение 14 календарных дней, со дня принятия правового акта, сформировать список граждан, имеющих право на предоставление им жилого помещения, в связи с переселением;

3) подготовить и в установленном порядке внести изменения в сводный перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) многоквартирных жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции - Реестр жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в Озерском городском округе Челябинской области на 01.01.2020;

4) направить в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа заявку о требуемом жилом помещении для переселения граждан, занимающих жилое помещение по договору социального найма в доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, в течение 7 рабочих дней со дня издания настоящего постановления;

5) обеспечить предоставление жилого помещения гражданам, занимающим помещение по договору социального найма в жилом доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления.

3. Управлению по финансам администрации Озерского городского округа (Соловьева Е.Б.) рекомендовать в случае невыполнения доходной части или за счет других источников направлять бюджетные средства на мероприятия подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания», муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» Озерского городского округа бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств:

1) Управлению имущественных отношений администрации Озерского городского округа для приобретения жилья для переселения граждан, занимающих жилое помещение по договору социального найма в индивидуальном жилом доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления;

2) Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа для обеспечения сохранности дома до момента сноса;

3) Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа для сноса аварийного дома.

4. Управлению имущественных отношений администрации Озерского городского округа (Братцева Н.В.) в сроки, предусмотренные для реализации подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания», муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе:

1) в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств приобрести жилое помещение для граждан, занимающих жилое помещение, указанное в пункте 1 настоящего постановления, на условиях социального найма;

2) по исполнению пункта 5 настоящего постановления внести изменения в Государственный кадастровый учет объектов недвижимости (снятие с кадастрового учета) и направить заявление в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа об аннулировании данного адреса.

5. Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.) после отселения физических лиц из жилого дома:

1) организовать снос аварийного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации;

2) представить в Управление имущественных отношений документы, подтверждающие фактическую ликвидацию объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа (Жаворонкова О.В.) после снятия с кадастрового учета индивидуального жилого дома аннулировать адрес объекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1915**Об утверждении перечней организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для получения разрешения на осуществление земляных работ на территории Озерского городского округа**

В соответствии с решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 16.07.2020 № 114 «О внесении изменений в Правила производства земляных работ на территории Озерского городского округа Челябинской области», постановляю:

1. Утвердить:

1) перечень организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для получения разрешения на осуществление земляных работ на территории города Озерска (приложение № 1);

2) перечень организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для получения разрешения на осуществление земляных работ на территории поселка Метлино (приложение № 2);

3) перечень организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для получения разрешения на осуществление земляных работ на территории поселка Новогорный (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Озерского
городского округа от 04.09.2020 № 1915

**ПЕРЕЧЕНЬ
организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для
получения разрешения на осуществление земляных работ на территории
города Озерска**

1. Муниципальное унитарное многоотраслевое предприятие коммунального хозяйства (ул. Матросова, 44):

1.1 район тепловых сетей (РТС);

1.2 цех водоотведения (ЦВО), ливневая канализация (ЛК);

1.3 цех водоснабжения (ЦВС);

1.4 район городских электросетей (РГЭС);

1.5 татышский энергоучасток (ТЭУ).

2. Цех связи ФГУП «ПО «Маяк» (ул. Октябрьская, 13);

3. ООО ПК «Уралэлектромонтаж» (ул. Кыштымская, 11, корп. 5);

4. ООО «Озерскгаз» (ул. Красноармейская, 5а);

5. ООО «УЭС» (ул. Кыштымская, 13, корп. 13);

6. ООО «Сервисный центр» (ул. Дзержинского, 65);

7. Управление капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (ул. Индустриальная, 3):

7.1 эксплуатационное состояние питающих кабелей светофорных объектов;

7.2 эксплуатационное состояние уличных территорий;

7.3 наружное освещение;

7.4 благоустройство и озеленение.

8. Правообладатели земельных участков - собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на территории которых планируется проведение земляных работ (согласно справке, выданной Управлением имущественных отношений администрации Озерского городского округа (ул. Блюхера, 2а).

9. Отдел охраны окружающей среды администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 3 этаж).

10. Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 2 этаж).

11. Управляющие компании, на дворовых территориях которых планируется проведение земляных работ*.

12. Цех сетей и подстанций ФГУП «ПО «Маяк» (ул. 6-я линия, 1, корпус 18, 2 этаж)*.

13. Железнодорожный цех ФГУП «ПО «Маяк» (Озерское шоссе, 4) *.

14. ПАО «Ростелеком» (г. Кыштым, ул. Ленина, 4)*.

* согласовывается при необходимости

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Озерского
городского округа от 04.09.2020 № 1915

ПЕРЕЧЕНЬ

**организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для
получения разрешения на осуществление земляных работ на территории
поселка Метлино**

п. Метлино:

1. ООО ПКП «Метлиноэнерго» (ул. Береговая, 7а); г. Озерск:
2. Цех связи ФГУП «ПО «Маяк» (ул. Октябрьская, 13);
3. Муниципальное унитарное многоотраслевое предприятие коммунального хозяйства: цех котельных (ЦК) (ул. Матросова, 44);
4. ООО «Озерскгаз» (ул. Красноармейская, 5а);
5. Управление капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа администрации Озерского городского округа (ул. Индустриальная, 3):
- 5.1 эксплуатационное состояние уличных территорий;
- 5.2 благоустройство и озеленение;
6. ООО ПК «Уралэлектромонтаж» (ул. Кыштымская, 11, корп. 5);
7. Правообладатели земельных участков - собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на территории которых планируется проведение земляных работ (согласно справке, выданной Управлением имущественных отношений администрации Озерского городского округа (ул. Блюхера, 2а);
8. Отдел охраны окружающей среды администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 3 этаж);
9. Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 2 этаж);
10. Управляющая компания, на дворовых территориях которой планируется проведение земляных работ*;
11. Цех сетей и подстанций ФГУП «ПО «Маяк» (ул. 6-я линия, 1, корпус 18, 2 этаж)*.

* согласовывается при необходимости

Приложение № 3 УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Озерского городского округа от
04.09.2020 № 1915

ПЕРЕЧЕНЬ

**организаций и учреждений, согласование с которыми необходимо для
получения разрешения на осуществление земляных работ на территории
поселка Новогорный**

п. Новогорный:

1. Муниципальное многоотраслевое унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства пос. Новогорный (ул. Ленина, 7).
2. Озерский цех электросвязи Верхнеуфалейского ТУЭС ЧФЭ ОАО «Уралсвязьинформ» (ул. Октябрьская, 15а)*.

г. Озерск:

3. Управление капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа администрации Озерского городского округа (ул. Индустриальная, 3):
- 3.1 эксплуатационное состояние уличных территорий;
- 3.2 благоустройство и озеленение;
4. Цех связи ФГУП «ПО «Маяк» (ул. Октябрьская, 13).
5. ООО «Озерскгаз» (ул. Красноармейская, 5а).
6. Правообладатели земельных участков - собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков, на территории которых планируется проведение земляных работ (согласно справке, выданной Управлением имущественных отношений администрации Озерского городского округа (ул. Блюхера, 2а).
7. Отдел охраны окружающей среды администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 3 этаж).
8. Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, 62, 2 этаж).
9. Управляющая компания, на дворовых территориях которой планируется проведение земляных работ*.

г. Верхний Уфалей:

10. Челябинская дистанция пути Южно-Уральской железной дороги ОАО «Российские железные дороги» (ул. Гагарина, 1а)*.

г. Кыштым:

11. Организация, отвечающая за эксплуатационное состояние кабелей (электропитающих, сигнальных и связи) железнодорожных объектов (ул. Железнодорожная, 35 - Дистанция сигнализации связи № 4)*.

* согласовывается при необходимости

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1919

**Об отмене постановления от 26.05.2020 № 1078 «Об утверждении
Порядка осуществления полномочий органом внутреннего
муниципального финансового контроля администрации
Озерского городского округа по внутреннему муниципальному
финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений»**

В связи с введением новой редакции пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Отменить постановление от 26.05.2020 № 1078 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля администрации Озерского городского округа по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 04.09.2020 № 1930

**О Положении об организации и ведении гражданской
обороны на территории Озерского городского округа
Челябинской области**

В целях реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Уставом Озерского городского округа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны на территории Озерского городского округа Челябинской области (приложение).
2. Рекомендовать руководителям спасательных служб и организаций, определенных действующим законодательством, в двухмесячный срок:
 - 1) привести организационно-планирующие документы по вопросам гражданской обороны в соответствие с Положением об организации и ведении гражданской обороны на территории Озерского городского округа Челябинской области;
 - 2) разработать и утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в организациях.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Озерского
городского округа от 04.09.2020 № 1930

Положение

**об организации и ведении гражданской обороны на территории
Озерского городского округа Челябинской области**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведению гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне на территории муниципального образования Озерский городской округ Челябинской области (далее - Озерский городской округ) и организация, определенных федеральным законодательством.
2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Озерском городском округе (организациях).
3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) Озерского городского округа и организаций.
4. План основных мероприятий Озерского городского округа на год разрабатывается Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Озерского городского округа (далее - Управление по делам ГО и ЧС администрации) и согласовывается Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области (далее - Главное управление МЧС России по Челябинской области).

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и согласовывается с Управлением по делам ГО и ЧС администрации, а организацией, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории Озерского городского округа и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны в Озерском городском округе и в организациях определяется настоящим положением и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Оперативное планирование является важнейшей составной частью подготовки и ведения гражданской обороны и имеет основной целью обеспечение организационного перевода системы гражданской обороны с мирного на военное время, проведения мероприятий по защите населения, его первоочередному жизнеобеспечению и повышению устойчивости функционирования объектов экономики в военное время, поддержанию в готовности систем управления, связи и оповещения, а также по созданию группировок

сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в возможных очагах поражения и их всестороннего обеспечения.

Для планирования мероприятий гражданской обороны в органах местного самоуправления и организациях разрабатываются Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны).

План гражданской обороны и защиты населения (план гражданской обороны) представляет собой комплект документов, в которых на основе оценки возможной обстановки детализируется решение по реализации мероприятий, действий органов управления и сил гражданской обороны, намечаются целесообразные способы и последовательность выполнения важнейших оперативных задач, порядок взаимодействия, организации всех видов обеспечения и управления мероприятиями гражданской обороны.

Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) корректируются ежегодно по состоянию на 1 января планируемого года.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.1. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в Озерского городского округа осуществляется органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Администрация Озерского городского округа определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня по гражданской обороне.

7. Органы местного самоуправления Озерского городского округа и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению администрации Озерского городского округа (организации) могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, радиационной и химической защиты, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания и другие), организация и порядок деятельности которых определяются создающими их органами и организациями в соответствующих положениях о спасательных службах.

В состав спасательной службы Озерского городского округа (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий нештатных аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых администрацией Озерского городского округа и организациями, определяется на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

Положение о спасательной службе Озерского городского округа разрабатывается Управлением по делам ГО и ЧС администрации, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы Челябинской области, утверждается администрацией Озерского городского округа.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с Управлением по делам ГО и ЧС администрации, руководителем соответствующей спасательной службы Озерского городского округа и утверждается руководителем организации.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в администрации Озерского городского округа и организациях заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляют руководители или заместители руководителей соответствующего уровня. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель гражданской обороны Озерского городского округа и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территории Озерского городского округа осуществляет глава Озерского городского округа, а в организациях - их руководители. Глава Озерского городского округа и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

12. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в Озерском городском округе (организациях), являются структурные подразделения (Управление по делам ГО и ЧС администрации) (работники), уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны (далее - структурные подразделения (работники), по гражданской обороне).

Администрация Озерского городского округа и организации осуществляют комплектование (назначение) структурных подразделений (работников) по гражданской обороне, разрабатывают и утверждают их функциональные обязанности и штатное расписание. Руководители структурных подразделений (работники) по гражданской обороне подчиняются непосредственно главе Озерского городского округа, а в организациях - руководителю организации.

13. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, на территории Озерского городского округа организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляется администрацией Озерского городского округа в лице Управления по делам ГО и ЧС, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности.

Управление по делам ГО и ЧС администрации представляет информацию в органы исполнительной власти Челябинской области, а организации - в Управление по делам ГО и ЧС администрации, и федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельно-

сти которого они относятся или в ведении которых находятся.

14. Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне и в организациях осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России и настоящим положением.

15. Управление по делам ГО и ЧС администрации в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

15.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей Озерского городского округа на основе примерных программ, утвержденных Правительством Челябинской области, примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и спасательных служб;

организация и подготовка населения Озерского городского округа способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка личного состава формирований и спасательных служб (организаций), находящихся на территории Озерского городского округа;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и спасательных служб, находящихся на территории Озерского городского округа;

создание, оснащение учебного учреждения дополнительного образования - курсов гражданской обороны, учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию; пропаганда знаний в области гражданской обороны.

15.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

15.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

15.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты: сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

разработка планов наращивания инженерной защиты на территории Озерского городского округа, отнесенного в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений для укрытия населения;

планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

15.5. По световой и другим видам маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

разработка планов осуществления комплексной маскировки территории Озерского городского округа;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков.

15.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

15.7. По первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными

товарами;
предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;
проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго- и водоснабжения;
оказание населению первой помощи;
определение численности населения, оставшегося без жилья;
инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
предоставление населению информационно-психологической поддержки.

15.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:
организация взаимодействия с Федеральным государственным казенным учреждением «Специальное управление Федеральной противопожарной службой № 1 МЧС России» и другими видами пожарной охраны;
организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;
заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

15.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):
введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

15.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:
заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;
создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

15.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:
создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения; обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране Управлением МВД по ЗАТО г. Озерск Челябинской области, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятию мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

15.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:
обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;
создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;
создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;
создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;
создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

15.13. По срочному захоронению трупов в военное время:
заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;
организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
организация санитарно-эпидемиологического надзора.

15.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;
рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;
планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;
создание страхового фонда документации;
повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них

современных средств поражения.

15.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:
создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;
подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
планирование действий сил гражданской обороны;
определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

16. Организации в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

16.1. По подготовке работников в области гражданской обороны:
разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, правительством Челябинской области или администрацией Озерского городского округа, соответственно, рабочих программ подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ подготовки работников организаций в области гражданской обороны;
осуществление подготовки личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;
создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;
пропаганда знаний в области гражданской обороны.

16.2. По оповещению населения (работников) об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:
создание и совершенствование системы оповещения работников;
создание и поддержание в состоянии готовности локальных систем оповещения организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайной высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности; установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

16.3. По эвакуации населения (работников), материальных и культурных ценностей в безопасные районы:
организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточения работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;
подготовка безопасных районов для размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
разработка согласованных с Управлением по делам ГО и ЧС администрации планов размещения работников и членов их семей в безопасном районе, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);
создание и организация деятельности эвакуационных органов организаций, а также подготовка их личного состава.

16.4. По предоставлению населению (работникам) средств индивидуальной и коллективной защиты:
сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении организаций;
разработка планов наращивания инженерной защиты организаций, продолжающих и переносящих в безопасные районы производственную деятельность в военное время;
строительство защитных сооружений гражданской обороны для работников организаций в соответствии с Порядком создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»;
накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников организаций;
разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организаций в установленные сроки.

16.5. По световой и другим видам маскировки:
определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;
разработка планов осуществления комплексной маскировки организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;
создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке;
проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

16.6. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения (работников) при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
создание, оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;
создание, оснащение и подготовка организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносящими в безопасный район производственную деятельность в военное время, спасательных

служб;
создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны;
создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных аварийно-восстановительных работ.

16.7. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, нештатных аварийно-спасательных формирований по борьбе с пожарами, планирование их действий и организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны.

16.8. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

организация и проведение радиационной, химической и биологической разведки для обнаружения, установления и обозначения районов (территорий), подвергшихся радиоактивному загрязнению, химическому, биологическому или иному заражению учреждений, входящими в сеть наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения;

введение режимов радиационной защиты организаций;

создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения;

обеспечение сил гражданской обороны средствами радиационной, химической и биологической разведки и контроля;

создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне постов радиационного и химического наблюдения подвижных (стационарных).

16.9. По санитарной обработке населения (работников), обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

создание сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки работников, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке работников, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время; заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов.

16.10. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка на границах зон возможных сильных разрушений, радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления и в очагах поражения;

усиление охраны организаций, подлежащих обязательной охране Управлением МВД по ЗАТО г. Озерск Челябинской области, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

16.11. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб (аварийных, ремонтно-восстановительных формирований) к работе в условиях военного времени, и планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств в организациях, предоставляющих населению коммунальные услуги.

16.12. По срочному захоронению трупов в военное время:

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов специализированными ритуальными организациями.

16.13. По обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических средств, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

16.14. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой Озерским городским округом.

Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа В.В. Чудов

Постановление администрации от 07.09.2020 № 1935

Об установлении сроков, на которые заключаются договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Озерского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Законом Челябинской области от 28.11.2013 № 577-ЗО «Об установлении предельных сроков договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций», Положением о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 29.12.2015 № 261, п о с т а н о в л я ю :

1. Установить сроки, на которые заключаются договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Озерского городского округа, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение к постановлению администрации
Озерского городского округа от 07.09.2020 № 1935

Сроки, на которые заключаются договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности Озерского городского округа, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы

№ п/п	Тип рекламной конструкции, технология демонстрации рекламы	Вид рекламной конструкции	Сроки
1	Динамические рекламные конструкции	Брандмауэры, сити-форматы, ситиборды, билборды, пилларсы, оборудованные устройством автоматической смены рекламных изображений	5 лет
2	Статические рекламные конструкции (площадь информационного поля до 60 квадратных метров включительно)	Брандмауэры, сити-форматы, ситиборды, билборды, пилларсы	5 лет
3	Статические рекламные конструкции (площадь информационного поля свыше 60 квадратных метров)	Суперсайты, крышные установки	7 лет
4	Электронные рекламные конструкции	Брандмауэры, ситиборды, билборды, крышные установки с видеозащитами, проекционным и иным оборудованием, предназначенным для проекции рекламы на любые поверхности	7 лет

Управление имущественных отношений Озерского городского округа

«В целях соблюдения прав и законных интересов граждан, администрация Озерского городского округа информирует о поступлении заявления о предоставлении в аренду земельного участка, с кадастровым номером 74:13:0000000:2408, площадью 67,3050 га, для ведения сельского хозяйства, в 1390 м на северо-восток от ориентира - нежилое здание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Федорова, 68.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, для ведения сельского хозяйства, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление (на бумажном носителе, либо в электронном виде) о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка.

Заявления могут направляться до 09.10.2020 в администрацию Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 30а, каб. 117, в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 4 (на бумажном носителе), либо в электронном виде в интернет-приемную администрации Озерского городского округа (E-mail: all@ozerskadm.ru, zemkom@ozerskadm.ru). График работы администрации Озерского городского округа: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, кабинет № 13. График работы: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). За дополнительной информацией по вопросу оформления земельных участков обращаться по телефону 2-44-89.

Вниманию граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка! В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом

административно-территориальном образовании» (в редакции Федерального закона от 22.11.2011 № 333-ФЗ), сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иных граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории закрытого административно-территориального образования допускается по решению органов местного самоуправления, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

Федеральным органом власти, осуществляющим согласование решений об участии в сделках с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Озерска является Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».

Это означает, что лицам, зарегистрированным за пределами Озерского городского округа, для оформления прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества необходимо согласовывать сделки в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления имущественных отношений
администрации Озерского городского округа
Н.В.Братцева

« _____ » _____ 2020

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении продажи муниципального имущества
на аукционе в электронной форме
(извещение на сайте utp.sberbank-ast.ru № SBR012-2009070011)
г. Озерск 10.09.2020

1. Основные термины и определения

Сокращение, определение	Пояснения
УТП, электронная площадка, площадка	Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru
ОЧ	Открытая часть электронной площадки
ЗЧ	Закрытая часть электронной площадки
ТС	Торговая секция электронной площадки
ЛК	Личный кабинет пользователя
ЭП	Электронная подпись
Пользователь	Юридическое или физическое лицо, прошедшее регистрацию на УТП
Претендент	Юридическое или физическое лицо, зарегистрированное на электронной площадке и планирующее участвовать в процедуре продажи
Продавец	Юридическое лицо, проводящее процедуру продажи
Организатор	Оператор электронной площадки

2. Извещение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Продавец: Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области от имени и в интересах муниципального образования Озерский городской округ Челябинской области.

Адрес: 456784, Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, тел. (35130) 2-33-58, (35130) 2-31-43, (35130) 2-45-48 (факс).

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющий сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. Законодательное регулирование:

Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 12.12.2019 № 197 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2020 год», регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен на сайте площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2.2. Постановление (решение) об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Решение Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 28.05.2020 № 81 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества»;

Постановление администрации Озерского городского округа от 06.07.2020 № 1426 «Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества».

2.3. Предмет аукциона:

Продажа объектов муниципального имущества муниципального образования Озерский городской округ Челябинской области (перечень имущества, наименование, адрес, характеристики по каждому объекту муниципального имущества указаны в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению). Электронные торги проводятся по 2 лотам.

2.4. Способ приватизации муниципального имущества: аукцион в электронной форме.

2.5. Начальная цена продажи муниципального имущества: указана в таблице (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

2.6. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона в электронной форме, подведения итогов аукциона.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 08 час. 00 мин. «11» сентября 2020 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 15 час. 00 мин. «06» октября 2020 года.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится «07» октября 2020 года.

Аукцион в электронной форме состоится в 10 час. 00 мин. «09» октября 2020 года.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора УТП, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки без взимания платы.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении (образец заявки приведен в Приложениях №№ 2, 2.1 к настоящему информационному сообщению).

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов (**заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов**), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их описание.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента

Заявка не может быть принята Оператором в случаях:

а) отсутствия на лицевом счете Претендента достаточной суммы денежных средств в размере задатка и/или депозита (в случае, если извещением установлено перечисление задатка и/или депозита на реквизиты Оператора), за исключением процедур, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 (аукцион (приватизация), публичное предложение, конкурс);

б) подачи Претендентом второй заявки на участие в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка таким Претендентом не отозвана, если иное не предусмотрено соответствующими положениями Регламента УТП, регулирующими особенности проведения различных способов продажи имущества

в) подачи заявки по истечении установленного срока подачи заявок;

г) некорректного заполнения формы заявки, в том числе незаполнения полей, являющихся обязательными для заполнения;

д) в других случаях, предусмотренных Регламентом УТП, для отдельных способов торгов. В случае, если система не принимает заявку, Оператор уведомляет Претендента соответ-

ствующим системным сообщением о причине не принятия заявки. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. По отдельным способам торгов, в случае указания в извещении, Претендент вправе отозвать заявку до формирования Организатором процедуры протокола об определении участников.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка и/или депозита (в случае, если извещением установлено перечисление задатка и/или депозита на реквизиты Оператора и на момент подачи заявки денежные средства в сумме задатка и/или депозита заблокированы Оператором). В случае отзыва заявки Претендентом до формирования протокола об определении участников, Оператор прекращает блокирование денежных средств такого Претендента в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола об определении участников по лоту.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок до направления их в Личный кабинет Организатора процедуры.

Определение участников аукциона.

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам, если иное не предусмотрено соответствующими положениями настоящего Регламента, регулирующими особенности проведения различных способов торгов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона в электронной форме.

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол об определении участников, прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Оператор не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола об определении участников направляет в Личные кабинеты Претендентов уведомления о признании их Участниками торгов или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа (без протокола об определении участников, в том числе копии письменного протокола в виде файла). В отдельных случаях, определенных настоящим Регламентом, протокол об определении участников размещается Оператором в открытой части ТС.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

2.8. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества. Размер задатка указан в таблице по каждому лоту (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП) либо в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае подачи заявки на участие в иных торгах, проводимых в ТС, денежные средства в сумме задатка и/или депозита должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП до подачи заявки на участие в торгах.

В момент подачи заявки Оператор программными средствами проверяет наличие денежной суммы в размере задатка и/или депозита на лицевом счете Претендента на УТП и осуществляет блокирование необходимой суммы денежных средств.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	
Наименование	АО «Сбербанк-АСТ»
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	
Наименование банка:	ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	3010181040000000225

В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе в электронной форме № ____, лот № ____» .

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

2.9. Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

2.10. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации Озерского городского округа Челябинской области в сети «Интернет»: <http://www.ozerskadm.ru/> (раздел «Информация о продаже и аренде муниципального имущества и земельных участков», подраздел «Информационные сообщения о продаже и аренде муниципального имущества и земельных участков»), далее - сайты в сети «Интернет» и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, расположенном по адресу: 456784, Челябинская область, г.Озерск, ул. Блюхера, 2а, 2 этаж, кабинет № 203, тел. 8(35130)2-33-58 с понедельника по пятницу с 06-30 до 11-00 и с 12-00 до 15-00 по московскому времени.

2.11. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников. Подача предложений о цене проводится в день и время, указанные в извещении о проведении торгов на электронной площадке - универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет.

Подача предложений в торговом зале возможна только в случае проведения аукциона в электронной форме в случае наличия двух или более допущенных участников. В установленные дату и время начала проведения торгов у Участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в Торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника посредством штатного интерфейса.

Подача предложений о цене для многолотовых процедур осуществляется отдельно по каждому лоту. Сроки проведения торгов по всем лотам устанавливаются единые.

2.12. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме (указан в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению) и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи имущества или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение **одного часа** со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в

течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на **10** (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение **10** (десять) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение **одного часа** со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

2.13. Срок заключения договора купли-продажи:

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложении № 3 к настоящему информационному сообщению) заключается между Продавцом и победителем не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона в электронной форме от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) дней после полной оплаты имущества.

2.14. Условия и сроки платежа, реквизиты счетов для оплаты по договору купли-продажи:

Оплата приобретаемого имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десять) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Челябинской области (Управле-

ние имущественных отношений администрации Озёрского городского округа Челябинской области)

Банк получателя: Отделение Челябинск г. Челябинск

БИК 047501001

Р/счёт 40101810400000010801

Код доходов: 331 114 13040 04 0000 410

ИНН/КПП 742202380/741301001, ОКТМО 75743000

Наименование платежа: оплата за муниципальное недвижимое имущество.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

2.15. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями муниципального имущества не могут быть:

- государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения;
- юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;
- юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Ограничения, установленные п. 1 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2.16. Особенности участия отдельных категорий граждан и юридических лиц в аукционе:

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92 № 3297-1:

1. Сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

2. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 1 статьи 8 Закона «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92 № 3297-1, в совершении сделок, предусмотренных этим пунктом, допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному в соответствии с абзацами третьим и пятым пункта 2 статьи 8 Закона «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92 № 3297-1.

2.17. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: по всем лотам информация в Приложении № 1 к информационному сообщению.

Приложение:	1. Перечень объектов муниципального имущества, предлагаемого к продаже на аукционе в электронной форме
	2. Заявка на участие в аукционе (для юридических лиц)
	2.1. Заявка на участие в аукционе (для физических лиц)
	3. Проект договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества Лот № 1
	3.1. Проект договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества Лот № 2
	3.2. Проект договора купли-продажи муниципального недвижимого имущества Лот № 3

Приложение № 1 к информационному сообщению от «10» сентября 2020

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДЛАГАЕМОГО К ПРОДАЖЕ НА АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (Аукцион «09» октября 2020 года в 10 ч.00 мин.)

№ лота	Наименование, адрес и характеристика объекта	Реквизиты решений (постановлений) о приватизации муниципального имущества	Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов	Начальная цена продажи (с учетом НДС) (руб.)	Сумма задатка в размере 20% от начальной цены (руб.)	Шаг аукциона в размере не более 5% от начальной цены продажи (руб.)	Обременение
1	Нежилое помещение № 1, общей площадью 106,8 кв.м, расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озёрск, пр-кт Ленина, д. 75, пом. 1, кадастровый номер 74:41:0101020:764. Нежилое помещение расположено в подвале многоквартирного жилого дома, имеет отдельный вход со стороны двора. В помещении имеются окна, Вход в помещение имеет козырек, входная дверь металлическая. На полу частично уложена плитка ПВХ, стены окрашены, оклеены обоями, потолки – побелка, двери деревянные, окна – деревянные. Состояние внутренней отделки и сантехоборудования не удовлетворительное. Объект пригоден для использования после проведения косметического ремонта части помещения и капитального ремонта сантехоборудования.	- решение Собрания депутатов Озёрского городского округа Челябинской области от 12.12.2019 № 197 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2020 год», - решение Собрания депутатов Озёрского городского округа Челябинской области от 28.05.2020 № 81 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества» - постановление администрации Озёрского городского округа от 06.07.2020 № 1426 «Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества»	Извещение № 060820/0031033/01 от 06.08.2020 на сайте www.torgi.gov.ru, Лот № 1; извещение № SBR012-20080300150т 06.08.2020 на электронной площадке – УТП АО «Сбербанк-АСТ» http://utp.sberbank-ast.ru (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), Лот № 1. Аукцион не состоялся в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе	743 020,00 руб. (семьсот сорок три тысячи двадцать рублей 00 копеек)	148 604,00 руб. (сто сорок восемь тысяч шестьсот четыре рубля 00 копеек)	37 151,00 руб. (тридцать семь тысяч сто пятьдесят один рубль 00 копеек)	Нет

2	Нежилое помещение № 1, общей площадью 84,4 кв.м, расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, д. 17, пом. 1, кадастровый номер 74:41:0101028:52. Нежилое помещение расположено в подвале многоквартирного жилого дома, имеет отдельный вход со стороны двора. В помещении имеются окна, Вход в помещение имеет козырек, входная дверь деревянная, обита металлом. Пол бетонный, стены окрашены, потолки – побелка, двери деревянные, окна – отсутствуют. Состояние внутренней отделки и сантехоборудования не удовлетворительно. Объект пригоден для использования после проведения косметического ремонта части помещения и капитального ремонта сантехоборудования.	- решение Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 12.12.2019 № 197 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2020 год», - решение Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 28.05.2020 № 81 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества» - постановление администрации Озерского городского округа от 06.07.2020 № 1426 «Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества»	Извещение № 060820/0031033/01 от 06.08.2020 на сайте www.torgi.gov.ru, Лот № 2; извещение № SBR012-2008030015 от 06.08.2020 на электронной площадке – УТП АО «Сбербанк-АСТ» http://utp.sberbank-ast.ru (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), Лот № 2. Аукцион не состоялся в связи с тем, что в аукционе принял участие только один участник	419 890,00 (четыреста девятнадцать тысяч восемьсот девятьдесят 00 копеек)	83 978,00 (восемьдесят три тысячи девятьсот семьдесят восемь рублей 00 копеек)	20 994,50 (двадцать тысяч девятьсот девяносто четыре рубля 50 копеек)	Нет
---	--	--	---	--	---	--	-----

Приложение № 2
к информационному сообщению
от «10» сентября 2020

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
Лот № _____
(для юридического лица)

_____, именуемый далее **Претендент**,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (-ей) на основании _____,
(Устава, Положения)

документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

№ _____ дата регистрации
« _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « _____ » _____ г.

Адрес представителя: _____ Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

№ _____ дата регистрации
« _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств (задатка):
счет № _____ в _____ (наименование банка), корр.счет № _____

БИК _____ ОКТМО _____

Принимаю решение об участии в аукционе по продаже _____
(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

_____, который состоится

« _____ » _____ г.

С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством;

2) в случае признания Победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона; в установленные договором сроки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона, на реквизиты указанные в настоящей заявке;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества и нами, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

« _____ » _____ г. _____ м.п.

Заявка принята Продавцом:
час. _____ мин. _____ « _____ » _____ г. за № _____.

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку: _____

К заявке прилагаются:

1. заверенные копии учредительных документов;

2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

К данным документам также прилагается их описание.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Приложение № 2.1 к информационному сообщению
от «10» сентября 2020

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
ЛОТ № _____
(для физического лица)

_____, статус лица (физическое лицо или индивидуальный предприниматель), фамилия, имя, отчество,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « _____ » _____ г.

число, месяц год рождения _____

ИНН _____

Адрес Претендента: _____

Контактный телефон: _____

В случае подачи заявки представителем Претендента:
Представитель Претендента: _____,
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица)

действующий на основании доверенности № _____ от _____ г.

Для представителя – физического лица:
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « _____ » _____ г.

число, месяц год рождения _____

ИНН _____

Адрес представителя: _____

Контактный телефон: _____

Для представителя – юридического лица:
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

№ _____ - _____ дата регистрации
« _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____ Факс: _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств (задатка):
счет № _____ в _____ (наименование банка), корр.счет № _____

БИК _____ ОКТМО _____

Принимаю решение об участии в аукционе по продаже _____
(наименование имущества; характеристики, индивидуализирующие имущество)

_____, который состоится

« _____ » _____ г.

С проектом договора купли-продажи имущества ознакомлен.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством.

2) в случае признания Победителем аукциона подписать протокол об итогах аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, в течение 10 дней с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона; в установленные договором сроки

ки принять по акту приема-передачи от Продавца приобретенное имущество и оформить право собственности на него;

согласен, что:

1) в случае признания нас Победителем аукциона и нашего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного нами задатка не возвращается;

2) в случае не признания нас Победителем, задаток будет возвращен в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона, на реквизиты указанные в настоящей заявке;

3) до заключения договора купли-продажи муниципального имущества настоящая заявка и протокол об итогах аукциона, подписанный комиссией по приватизации муниципального имущества и нами, будут считаться имеющими силу договора между нами, кроме того, настоящая заявка будет считаться имеющей силу договора о задатке;

подтверждает, что с имуществом, проектом договора купли-продажи муниципального имущества ознакомлен.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

«_____» _____ г. _____ М.П.
Заявка принята Продавцом:
час. _____ мин. _____ «_____» _____ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку:

К заявке прилагаются:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

К данным документам также прилагается их описание.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Приложение № 3
Проект ЛОТ № 1

Договор купли-продажи муниципального недвижимого имущества

№ _____ «_____» _____ 2020 г.
г.Озерск, Челябинская область

Муниципальное образование - Озерский городской округ Челябинской области, в лице начальника Управления имущественных отношений Братцевой Надежды Владимировны, действующего на основании доверенности главы Озерского городского округа Челябинской области от _____ № _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 28.05.2020 № 81 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества», постановлением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 06.07.2020 № 1426 «Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества», протоколом об итогах продажи муниципального недвижимого имущества на аукционе в электронной форме от _____ г. № _____, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «настоящий Договор», «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает нежилое помещение № 1, общей площадью 106,8 (сто шесть целых восемь десятых кв.м), расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, пр-кт Ленина, д. 75 (семьдесят пять), пом. 1 (один), кадастровый номер 74:41:0101020:764, (далее - «Имущество»).

1.2. Имущество принадлежит на праве собственности Озерскому городскому округу Челябинской области. Право собственности зарегистрировано 05.12.2006, запись регистрации № 74-74-41/059/2006-217.

1.3. Договор заключается по итогам проведения аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества

1.4. Продавец гарантирует, что продаваемое по настоящему Договору Имущество свободно от прав третьих лиц, никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

2. Оплата Имущества

2.1. Стоимость Имущества, указанного в п.1.1. настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей _____ коп., включая НДС (задаток зачитывается в сумму оплаты за приобретаемое Имущество).

2.2. Покупатель уплачивает стоимость Имущества в следующем порядке:

2.2.1. Задаток в размере 148 604,00 руб. (сто сорок восемь тысяч шестьсот четыре рубля 00 копеек) внесен на счет Оператора торговой площадки - УТП АО «Сбербанк-АСТ» в срок, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального недвижимого имущества на аукционе.

2.2.2. Оставшуюся сумму в размере _____ (_____) рублей _____ коп. Покупатель вносит в течение 10 календарных дней со дня заключения Договора купли-продажи по реквизитам Продавца, указанным в п.8 настоящего Договора.

2.2.3. НДС в сумме _____ (_____) рублей _____ коп. Покупатель перечисляет в соответствующий бюджет самостоятельно в порядке и в сроки, установленные законодательством* (*за исключением физических лиц, не зарегистрированных в налоговых органах в качестве индивидуальных предпринимателей).

2.3. Исполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является дата зачисления денежных средств в бюджет Озерского городского округа Челябинской области в сумме и в срок, указанный в 2.2.2 договора. В связи с казначейским исполнением бюджета срок зачисления платежа в бюджет Озерского городского округа Челябинской области составляет не менее двух рабочих дней с даты внесения платежа в банк при условии правильного указания банковских реквизитов в платежном поручении (в выходные и праздничные дни платежи в бюджет не зачисляются).

3. Переход права собственности на Имущество

3.1. Право собственности на Имущество, в том числе право пользования Имуществом, возникают у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности на Имущество.

3.2. Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по Акту приема-передачи Имущества (приложение № 1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. Передать Покупателю в его собственность без каких-либо изъятий Имущество, являющееся предметом настоящего Договора и указанное в п.1.1. настоящего Договора, после полной его оплаты.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Оплатить стоимость Имущества в сроки и в порядке, установленном п.2.2 Договора.

4.2.2. В срок не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества зарегистрировать переход права собственности на Имущество. Расходы на государственную регистрацию перехода права собственности и иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора, возлагаются на Покупателя.

4.3. Продавец имеет право:

4.3.1. Не принимать претензии по проданному Имуществу после подписания акта приема-передачи имущества.

4.4. Покупатель имеет право:

4.4.1. Требовать передачу Имущества после осуществления полной его оплаты в соответствии с п.п. 2.2.1, 2.2.2 настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков внесения платежа, указанного в п. 2.2.2. Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пеню из расчета одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату выполнения денежных обязательств от незачисленной в бюджет Озерского городского округа Челябинской области суммы за каждый календарный день просрочки.

Невнесение платежа в срок более десяти дней, считается существенным нарушением условий Договора и является основанием для расторжения Договора купли-продажи Имущества.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, а именно: война и военные действия, пожар, наводнения, забастовки, эпидемия, другие природные катастрофы, стихийные и другие бедствия, находящиеся за пределами контроля Сторон.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор составлен и подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

7.3. Изменения и дополнения к Договору оформляются письменно соответствующими дополнительными соглашениями Сторон.

7.4. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

7.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

приложение № 1 – акт приема-передачи имущества;

8. Реквизиты Сторон

Продавец:

Блюхера ул., 2а, г.Озерск Челябинской области, 456784 тел. (351-30) 2-94-10

ОГРН 1027401184447

ИНН/КПП 7422022380/741301001

ОКТМО 75743000

Получатель: Управление Федерального казначейства по Челябинской области

(Управление имущественных отношений администрации Озёрского городского округа Челябинской области)

Банк получателя: Отделение Челябинск

БИК 047501001

Р/счёт 40101810400000010801

Код доходов: 331 1 14 13040 04 0000 410

От Продавца:

(подпись)

М.П.

_____ 20__ г.

От Покупателя:

(подпись)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение № 1
к Договору купли-продажи
от _____ № _____

АКТ

приема - передачи недвижимого имущества

г.Озерск

«_____» _____ 201__ г.

«Продавец» - Муниципальное образование - Озерский городской округ Челябинской области в лице начальника Управления имущественных отношений Братцевой Надежды Владимировны передал, а «Покупатель» - _____ принял муниципальное

ципальное имущество:

- нежилое помещение № 1, общей площадью 106,8 (сто шесть целых восемь десятых кв.м), расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, пр-кт Ленина, д. 75 (семьдесят пять), пом. 1 (один), кадастровый номер 74:41:0101020:764. Покупатель осмотрел приобретаемое Имущество и претензий к Продавцу в отношении его качества и состояния не имеет.

Продавец: _____ / Братцева Н.В. /
Покупатель: _____ / _____ /
 МП
 МП

Приложение № 3
 Проект ЛОТ № 2

**Договор купли-продажи
 муниципального недвижимого имущества**

№ _____ «_____» _____ 2020 г.
 г.Озерск, Челябинская область

Муниципальное образование - Озерский городской округ Челябинской области, в лице начальника Управления имущественных отношений Братцевой Надежды Владимировны, действующего на основании доверенности главы Озерского городского округа Челябинской области от _____ № _____, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 28.05.2020 № 81 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества», постановлением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 06.07.2020 № 1426 «Об организации приватизации муниципального недвижимого имущества», протоколом об итогах продажи муниципального недвижимого имущества на аукционе в электронной форме от _____ г. № _____, заключили настоящий Договор (далее по тексту - «настоящий Договор», «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает нежилое помещение № 1, общей площадью 84,4 (восемьдесят четыре целых четыре десятых) кв.м., расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, д. 17 (семнадцать), пом. 1 (один), кадастровый номер 74:41:0101028:52, (далее - «Имущество»).
- 1.2. Имущество принадлежит на праве собственности Озерскому городскому округу Челябинской области. Право собственности зарегистрировано 03.10.2008, запись регистрации 74-74-41/057/2008-14.
- 1.3. Договор заключается по итогам проведения аукциона в электронной форме, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества
- 1.4. Продавец гарантирует, что продаваемое по настоящему Договору Имущество свободно от прав третьих лиц, никому другому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

2. Оплата Имущества

- 2.1. Стоимость Имущества, указанного в п.1.1. настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей _____ коп., включая НДС (заток засчитывается в сумму оплаты за приобретаемое Имущество).
- 2.2. Покупатель уплачивает стоимость Имущества в следующем порядке:
 - 2.2.1. Задаток в размере 83 978,00 (восемьдесят три тысячи девятьсот семьдесят восемь рублей 00 копеек) внесен на счет Оператора торговой площадки - УТП АО «Сбербанк-АСТ» в срок, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального недвижимого имущества на аукционе.
 - 2.2.2. Оставшуюся сумму в размере _____ (_____) рублей _____ коп. Покупатель вносит в течение 10 календарных дней со дня заключения Договора купли-продажи по реквизитам Продавца, указанным в п.8 настоящего Договора.
 - 2.2.3. НДС в сумме _____ (_____) рублей _____ коп. Покупатель перечисляет в соответствующий бюджет самостоятельно в порядке и в сроки, установленные законодательством* (*за исключением физических лиц, не зарегистрированных в налоговых органах в качестве индивидуальных предпринимателей).

2.3. Исполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является дата зачисления денежных средств в бюджет Озерского городского округа Челябинской области в сумме и в срок, указанный в 2.2.2 договора. В связи с казначейским исполнением бюджета срок зачисления платежа в бюджет Озерского городского округа Челябинской области составляет не менее двух рабочих дней с даты внесения платежа в банк при условии правильного указания банковских реквизитов в платежном поручении (в выходные и праздничные дни платежа в бюджет не зачисляются).

3. Переход права собственности на Имущество

- 3.1. Право собственности на Имущество, в том числе право пользования Имуществом, возникают у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности на Имущество.
- 3.2. Передача Имущества Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по Акту приема-передачи Имущества (приложение № 1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. Продавец обязан:
 - 4.1.1. Передать Покупателю в его собственность без каких-либо изъятий Имущество, являющееся предметом настоящего Договора и указанное в п.1.1. настоящего Договора, после полной его оплаты.
- 4.2. Покупатель обязан:
 - 4.2.1. Оплатить стоимость Имущества в сроки и в порядке, установленном п.2.2 Договора.
 - 4.2.2. В срок не позднее, чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества зарегистрировать переход права собственности на Имущество. Расходы на государственную регистрацию перехода права собственности и иные расходы, связанные с исполнением настоящего Договора, возлагаются на Покупателя.

4.3. Продавец имеет право:

- 4.3.1. Не принимать претензии по проданному Имуществу после подписания акта приема-передачи имущества.
- 4.4. Покупатель имеет право:
 - 4.4.1. Требовать передачу Имущества после осуществления полной его оплаты в соответствии с п.п. 2.2.1, 2.2.2 настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. За нарушение сроков внесения платежа, указанного в п. 2.2.2. Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пеню из расчета одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату выполнения денежных обязательств от незачисленной в бюджет Озерского городского округа Челябинской области суммы за каждый календарный день просрочки.

Невнесение платежа в срок более десяти дней, считается существенным нарушением условий Договора и является основанием для расторжения Договора купли-продажи Имущества.

- 5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, а именно: война и военные действия, пожар, наводнения, забастовки, эпидемия, другие природные катастрофы, стихийные и другие бедствия, находящиеся за пределами контроля Сторон.

6. Срок действия Договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие:
 - исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;
 - по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в судебном порядке.
- 7.2. Настоящий Договор составлен и подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца. Второй экземпляр находится у Покупателя. Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.
- 7.3. Изменения и дополнения к Договору оформляются письменно соответствующими дополнительными соглашениями Сторон.
- 7.4. Взаимоотношения Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.
- 7.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора является: приложение № 1 - акт приема-передачи имущества;

8. Реквизиты Сторон

Продавец:
 Блюхера ул., 2а, г.Озерск Челябинской области, 456784 тел. (351-30) 2-94-10
 ОГРН 1027401184447
 ИНН/КПП 7422022380/741301001
 ОКТМО 75743000
 Получатель: Управление Федерального казначейства по Челябинской области
 (Управление имущественных отношений администрации Озёрского городского округа Челябинской области)
 Банк получателя: Отделение Челябинск
 БИК 047501001
 Р/счёт 40101810400000010801
Код доходов: 331 1 14 13040 04 0000 410

Покупатель:

От Продавца:

 (подпись)
М.П. _____ 20__ г.

От Покупателя:

 (подпись)
М.П. _____ 20__ г.

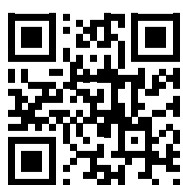
Приложение № 1
 к Договору купли-продажи
 от _____ № _____

**АКТ
 приема - передачи недвижимого имущества**

г.Озерск «_____» _____ 201__ г.
«Продавец» - Муниципальное образование - Озерский городской округ Челябинской области в лице начальника Управления имущественных отношений Братцевой Надежды Владимировны передал, а **«Покупатель»** - _____ принял муниципальное имущество:
 - нежилое помещение № 1, общей площадью 84,4 (восемьдесят четыре целых четыре десятых) кв.м., расположенное по адресу: Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, д. 17 (семнадцать), пом. 1 (один), кадастровый номер 74:41:0101028:52.

Покупатель осмотрел приобретаемое Имущество и претензий к Продавцу в отношении его качества и состояния не имеет.

Продавец: _____ / Братцева Н.В. /
Покупатель: _____ / _____ /
 МП
 МП



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».
Директор, главный редактор - И.Б. Шабалина.
 Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17.
Телефон: 2-68-12.
oz.vestnik@mail.ru | Служба доставки +7 904 939 57 53

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер - ПИ № ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:
 10.09.2020, в 12.00
 Заказ № 50475

ППО - публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**