

Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 03.09.2019 № 2147

**О прогнозе социально-экономического развития  
Озерского городского округа на 2019 год  
и на плановый период 2020 и 2021 годов**

В соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Озерском городском округе, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2012 № 120, с учетом прогноза показателей инфляции и системы цен до 2021 года, установленных Минэкономразвития России и основных показателей прогноза социально-экономического развития Озерского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласованных с Министерством экономического развития Челябинской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прогноз социально-экономического развития Озерского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление от 22.11.2017 № 3178 «О прогнозе социально-экономического развития Озерского городского округа на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и распространяет действие с 01.01.2019.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Озерского городского округа  
от 03.09.2019 № 2147

**Прогноз социально-экономического развития Озерского городского округа  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Прогноз социально-экономического развития Озерского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов разработан на основе сценарных условий, основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и предельных уровней цен (тарифов) на услуги компаний инфраструктурного сектора на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, подготовленных Министерством экономического развития Российской Федерации, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики в Озерском городском округе. Работа по формированию прогноза проводилась под методическим руководством и по формам Министерства экономического развития Челябинской области.

Основные параметры прогноза сформированы в двух вариантах:

1 вариант - консервативный, который характеризует основные тенденции и параметры развития экономики в условиях консервативных траекторий изменения внешних и внутренних факторов при сохранении основных тенденций изменения эффективности использования ресурсов.

Вариант предусматривает сохранение консервативной бюджетной политики, в том числе в части социальных обязательств государства;

2 вариант - базовый, который исходит из сохранения сложившейся в Озерском городском округе динамики основных социально-экономических показателей с учетом достижения целей и задач стратегического планирования при консервативных внешних условиях, предполагает улучшение инвестиционного климата, создание условий для более устойчивого долгосрочного роста.

**Прогноз социально-экономического развития Озерского городского округа Челябинской области  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Показатели	Единица измерения	от-чет2017	оценка 2018	прогноз					
				2019		2020		2021	
				вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
<b>1. Демографические показатели</b>									
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	тыс. человек	89.6	89.4	89.2	89.3	89.0	89.1	88.8	89.0
Общий коэффициент рождаемости	человек на 1000 населения	9.3	10.94	11.48	11.6	11.51	11.62	11.52	11.6
Общий коэффициент смертности	человек на 1000 населения	14.09	14.15	14.23	14.04	14.26	14.07	14.27	14.04
Коэффициент естественного прироста	человек на 1000 населения	-4.4	-3.36	-2.85	-2.44	-2.84	-2.44	-2.85	-2.44
Коэффициент миграционного прироста	человек на 1000 населения	2.32	1.09	0	1.12	0.00	1.12	0	1.12
<b>2. Промышленное производство</b>									
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по «чистым» видам деятельности (по крупным и средним организациям)	млн. рублей	29331.3	30021.7	32 410,0	32 491,0	35 435,0	35 590,6	36 481,5	36 715,2
индекс промышленного производства	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	102.3	97.9	102,7	103,8	104,7	104,7	97,9	98,7
* в том числе по видам экономической деятельности:									
Добыча полезных ископаемых - С	млн. рублей	-	-	-	-	-	-	-	-
индекс промышленного производства	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	-	-	-	-	-	-	-	-
Обрабатывающие производства - D	млн. рублей	21998.5	22516.3	24307.5	24368.3	26576.3	26693.0	27361.1	27536.4
индекс промышленного производства	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	105.6	93.2	103.4	103.8	105.2	105.4	98.8	99.4
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды - E	млн. рублей	3813.1	3902.8	4213.3	4223.8	4606.6	4626.8	4742.6	4773.0
индекс промышленного производства	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	92.5	97.7	101.7	102.0	104.9	105.1	99.0	99.2
Производство подакцизной продукции, всего	млн. рублей	-	673.2	1346.0	1346.0	1346.0	1346.0	1346.0	1346.0
	в % к предыдущему году	-	-	200.0	200.0	100.0	100.0	100.0	100.0
в том числе:									
ликероводочная	тыс. дкл	-	217.00	500.00	500.00	847.41	847.41	847.41	847.41
	млн. рублей	-	673.20	1346.00	1346.00	1985.00	1985.00	2154.00	2154.00
	в % к предыдущему году	-	-	230.00	230.00	169.00	169.00	169.00	169.00

Показатели	Единица измерения	отчет2017	оценка 2018	прогноз					
				2019		2020		2021	
				вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
пивоваренная	тыс. дкл	-	-	-	-	-	-	-	-
	млн. рублей	-	-	-	-	-	-	-	-
	в % к предыдущему году	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Рынок товаров и услуг									
Оборот розничной торговли по крупным и средним организациям	млн. рублей в ценах соответствующих лет	3 032.6	3 099.3	3 223.4	3 233.2	3 372.5	3 392.9	3 535.5	3 567.5
Индекс физического объема оборота розничной торговли	% к предыдущему году	96.7	102.2	100.1	100.5	100.6	101.0	100.8	101.2
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	103.1	102.2	103.9	103.8	104.0	103.9	104.0	103.9
Оборот общественного питания по крупным и средним организациям	млн. рублей в ценах соответствующих лет	478.1	497.2	521.1	522.7	543.1	545.9	569.3	574.5
Индекс физического объема оборота общественного питания	% к предыдущему году	102.3	101.5	100.1	100.5	100.6	101.0	100.8	101.2
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	103.1	102.5	104.7	104.6	103.6	103.4	104.0	104.0
Объем платных услуг населению по крупным и средним организациям	млн. рублей в ценах соответствующих лет	1 150.0	1 225.9	1 310.2	1 310.3	1 389.8	1 389.9	1 481.4	1 487.4
Индекс физического объема платных услуг населению	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	96.4	102.5	101.4	101.6	101.7	101.9	102.1	102.5
Индекс-дефлятор	% к предыдущему году	105.2	104.0	105.4	105.2	104.3	104.1	104.4	104.4
5. Малое предпринимательство									
Количество малых предприятий - всего по состоянию на конец года	единиц	1 150	1 120	1 120	1 150	1 120	1 150	1 120	1 150
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых на малых предприятиях - всего	тыс. человек	5.60	5.60	5.60	5.70	5.60	5.70	5.60	5.70
Оборот малых предприятий	млн. рублей в ценах соответствующих лет	14 350.0	14 100.0	14 956.5	14 999.8	15 777.3	15 826.0	16 775.6	16 888.5
Индекс производства	в % к предыдущему году	99.60	95.90	101.30	101.70	101.80	102.00	102.20	102.60
6. Инвестиции									
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования - всего	млн. рублей в ценах соответствующих лет	5 935.8	5 951.6	10 033.4	10 326.8	11 272.1	11 987.2	10 561.0	11 686.4
Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	69.4	95.9	162.1	166.2	107.2	111.4	89.4	93.6
Индекс-дефлятор	в % к предыдущему году	104.4	104.6	104.0	104.4	104.8	104.2	104.8	104.2
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) - всего	млн. рублей в ценах соответствующих лет	3 875.2	5 796.6	8 321.5	8 321.5	10 421.9	10 421.9	9 886.4	9 886.4
Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	130.1	143.0	138.0	137.5	119.5	120.2	90.5	91.0
Индекс-дефлятор	в % к предыдущему году	104.4	104.6	104.0	104.4	104.8	104.2	104.8	104.2
Инвестиции в основной капитал по источникам финансирования без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности:									
Собственные средства предприятий	млн. рублей в ценах соответствующих лет	1 714.9	2 492.0	2 395.8	2 395.8	2 712.4	2 712.4	2 932.6	2 932.6
Привлеченные средства	млн. рублей в ценах соответствующих лет	2 160.3	3 304.6	5 925.7	5 925.7	7 709.5	7 709.5	6 953.8	6 953.8
из них:									
кредиты банков	млн. рублей в ценах соответствующих лет	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
заемные средства других организаций	млн. рублей в ценах соответствующих лет	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
бюджетные средства	млн. рублей в ценах соответствующих лет	2 070.1	2 829.3	5 240.3	5 240.3	7 159.5	7 159.5	6 363.8	6 363.8
в том числе:									
из федерального бюджета	млн. рублей в ценах соответствующих лет	1 883.1	2 631.3	5 150.3	5 150.3	7 070.5	7 070.5	6 301.8	6 301.8
из областного бюджета		95.0	102.0	27.0	27.0	27.0	27.0	0.0	0.0
из местного бюджета	млн. рублей в ценах соответствующих лет	92.0	96.0	63.0	63.0	62.0	62.0	62.0	62.0
средства внебюджетных фондов	млн. рублей в ценах соответствующих лет	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство»	млн. рублей в ценах соответствующих лет	930.1	1 009.8	1 065.9	1 093.2	1 133.8	1 228.0	1 206.0	1 367.9
Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	31.7	103.5	101.5	103.1	101.5	107.6	101.5	106.9
Индекс-дефлятор	в % к предыдущему году	104.4	104.9	104.0	105.0	104.8	104.4	104.8	104.2
Среднегодовая стоимость имущества, облагаемого налогом на имущество организаций	тыс. рублей	14 846.3	18 870.3	12 974.2	13 233.7	15 537.6	15 848.3	18 286.9	18 652.7

Показатели	Единица измерения	отчет2017	оценка 2018	прогноз					
				2019		2020		2021	
				вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
7. Бюджет муниципальных образований (местный бюджет)									
1. Доходы, всего	млн. рублей	3 380.0	3 496.4	3 378.8	3 378.8	2 939.6	2 939.6	2 949.1	2 949.1
в том числе:									
Налоговые и неналоговые доходы, всего	млн. рублей	759.5	795.3	803.8	803.8	829.7	829.7	832.42	832.4
Налоговые доходы бюджета муниципального образования всего, в том числе:	млн. рублей	658.2	714.9	740.7	740.7	766.7	766.7	769.1	769.1
налог на доходы физических лиц	млн. рублей	443.1	492.9	516.0	516.0	541.4	541.4	558.4	558.4
акцизы	млн. рублей	8.2	8.4	8.9	8.9	9.2	9.2	9.6	9.6
налог на имущество физических лиц	млн. рублей	17.5	16.8	18.2	18.2	18.6	18.585	18.585	18.585
земельный налог	млн. рублей	62.2	66.0	64.7	64.7	64.3	64.326	64.326	64.326
единый сельскохозяйственный налог	млн. рублей	0.1	0.03	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02
единый налог на вмененный доход	млн. рублей	34.1	29.3	27.1	27.1	24.2	24.2	5.4	5.4
налог, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения	млн. рублей	3.2	2.4	3.2	3.2	3.2	3.2	3.3	3.3
государственные пошлины	млн. рублей	18.5	16.1	19.5	19.5	19.8	19.8	20.17	20.17
торговый сбор	млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0
Неналоговые доходы	млн. рублей	101.3	80.4	63.1	63.1	63.0	63.0	63.2	63.2
Безвозмездные поступления	млн. рублей	2620.6	2701.2	2575.0	2575.0	2109.9	2109.9	2116.8	2116.8
Расходы бюджета муниципального образования всего, в том числе по направлениям:	млн. рублей	3379.0	3479.7	3445.1	3445.1	2959.6	2959.6	2959.1	2959.1
общегосударственные вопросы	млн. рублей	140.5	152.6	154.8	154.8	120.1	120.1	149.7	149.7
национальная оборона	млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	млн. рублей	25.7	28.7	27.0	27.0	22.2	22.2	25.9	25.9
национальная экономика	млн. рублей	309.5	221.6	191.0	191.0	89.3	89.3	114.6	114.6
жилищно-коммунальное хозяйство	млн. рублей	242.2	183.5	155.3	155.3	117.4	117.4	131.1	131.1
охрана окружающей среды	млн. рублей	0.8	0.5	0.7	0.7	0.0	0.0	0.0	0.0
образование	млн. рублей	1681.0	1835.6	1811.3	1811.3	1527.4	1527.4	1588.4	1588.4
культура, кинематография	млн. рублей	252.1	285.1	264.5	264.5	122.6	122.6	124.4	124.4
здравоохранение	млн. рублей	0	0	0	0	0	0	0	0
социальная политика	млн. рублей	650.7	676.8	678.7	678.7	691.2	691.2	709.1	709.1
физическая культура и спорт	млн. рублей	62.3	83.0	148.3	148.3	258.1	258.1	103.8	103.8
средства массовой информации	млн. рублей	3.1	3.9	3.5	3.5	1.5	1.5	2.5	2.5
обслуживание государственного и муниципального долга	млн. рублей	11.0	8.6	9.8	9.8	9.8	9.8	9.8	9.8
Дефицит(-), профицит(+) бюджета муниципального образования	млн. рублей	1.0	16.7	-66.2	-66.2	-20.0	-20.0	-10.0	-10.0
8. Денежные доходы и расходы населения	млн. рублей								
Доходы - всего	млн. рублей	34 094.9	36 008.9	35 749.0	35 909.5	36 778.1	37 107.1	37 344.3	37 832.9
в том числе:	млн. рублей								
доходы от предпринимательской деятельности	млн. рублей	3 306.9	3 515.2	3 652.3	3 648.8	3 813.0	3 816.7	3 996.1	3 988.4
оплата труда	млн. рублей	18 678.8	19 874.9	20 421.0	20 584.6	21 002.4	21 325.1	21 603.4	22 097.1
социальные выплаты - всего	млн. рублей	8 853.2	8 731.1	8 983.4	8 983.5	9 234.6	9 235.9	8 978.9	8 979.8
пенсии	млн. рублей	7 488.4	7 705.4	7 929.0	7 929.0	8 158.6	8 158.6	8 395.0	8 395.0
пособия и социальная помощь	млн. рублей	1 347.5	1 008.3	1 035.8	1 035.8	1 056.3	1 056.3	563.5	563.5
стипендии	млн. рублей	17.3	17.4	18.6	18.7	19.7	21.0	20.4	21.3
доходы от собственности	млн. рублей	2 746.3	3 261.4	2 119.6	2 120.0	2 132.2	2 133.3	2 148.2	2 150.0
Денежные доходы в расчете на душу населения в месяц	млн. рублей	31 710.3	33 565.4	33 397.8	33 510.2	34 436.4	34 705.5	35 045.3	35 424.1
Расходы и сбережения - всего	млн. рублей	23 073.4	23 334.4	24 063.1	24 118.1	25 299.6	25 439.3	26 672.7	26 821.7
в том числе:	млн. рублей								
покупка товаров и оплата услуг	млн. рублей	16 193.8	17 123.7	18 197.2	18 238.3	19 224.0	19 268.4	20 455.3	20 576.9
обязательные платежи и разнообразные взносы	млн. рублей	5 563.8	5 354.8	5 129.9	5 142.8	5 313.1	5 400.4	5 433.6	5 448.9
Превышение доходов над расходами (+), или расходов над доходами (-)	млн. рублей	11 021.5	12 674.5	11 685.9	11 791.4	11 478.5	11 667.8	10 671.6	11 011.2

Показатели	Единица измерения	от-чет2017	оценка 2018	прогноз					
				2019		2020		2021	
				вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
Средний размер назначенных месячных пенсий пенсионеров, состоящих на учете в отделениях Пенсионного фонда РФ	руб.	14 772.0	15 418.5	16 437.9	16 437.9	17 418.8	17 418.8	18 411.5	18 411.5
Реальный размер назначенных пенсий	% к предыдущему году	104.0	101.6	101.7	101.9	102.3	102.5	101.6	101.6
9. Труд и занятость									
Среднесписочная численность работников организаций - всего	тыс. человек	32.2	32.1	32.0	32.1	32.1	32.2	32.2	32.3
Уровень зарегистрированной безработицы	%	1.54	1.54	1.62	1.54	1.64	1.54	1.66	1.54
Численность безработных, зарегистрированных в органах государственной службы занятости	тыс. человек	0.612	0.612	0.642	0.612	0.652	0.612	0.660	0.612
Численность незанятых граждан, зарегистрированных в органах государственной службы занятости, в расчете на одну заявленную вакансию	человек	1.7	1.7	2.0	1.7	2.1	1.7	2.2	1.7
Среднегодовая численность работников органов местного самоуправления	тыс. человек	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
Фонд заработной платы работников	млн. рублей	15 292.2	16 352.8	16 892.4	17 056.0	17 466.7	17 789.4	18 060.6	18 554.3
Выплаты социального характера - всего	млн. рублей	381.4	498.0	444.3	444.3	467.5	467.5	489.4	489.4
10. Развитие социальной сферы									
Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях	тыс. человек	5.3	5.3	5.3	5.3	5.4	5.4	5.4	5.4
Численность учащихся в учреждениях:									
общеобразовательных	человек	8 510	8 510	8 527	8 527	8 527	8 527	8 536	8 536
начального профессионального образования	тыс. человек	1.3	0.9	1.0	1.0	1.1	1.1	1.1	1.1
среднего профессионального образования	тыс. человек	0.5	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
высшего профессионального образования	тыс. человек	1.3	1.2	1.3	1.3	1.4	1.4	1.4	1.4
Выпуск специалистов учреждениями:									
среднего профессионального образования	человек	131	106	111	111	160	160	154	154
высшего профессионального образования	человек	261	225	225	225	251	251	256	256
Численность обучающихся в первую смену в дневных учреждениях общего образования в % к общему числу обучающихся в этих учреждениях	%	99	100	100	100	100	100	100	100
город	%	99	100	100	100	100	100	100	100
село	%								
Число заболеваний, зарегистрированных у больных с впервые установленным диагнозом	единиц на 1000 человек населения	726	722	717	717	713	713	713	713
Обеспеченность:									
больничными койками	коек на 10 тыс. жителей	77	77	77	77	77	77	77	77
амбулаторно-поликлиническими учреждениями	посещений в смену на 10 тыс. населения	344	345	345	345	346	346	346	346
врачами	чел. на 10 тыс. населения	36	37	38	38	38	38	38	38
общедоступными библиотеками	учрежд. на 10 тыс. населения	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2
учреждениями культурно-досугового типа	учрежд. на 10 тыс. населения	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
дошкольными образовательными учреждениями	мест на 1000 детей дошкольного возраста	738	744	745	745	756	756	756	756
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	тыс. кв.м общей площади	7.5	4.1	11.5	11.5	17.8	17.8	9.7	9.7
в том числе за счет:									
средств местного бюджета	тыс. кв.м общей площади	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
из общего итога - индивидуальные жилые дома, построенные населением за свой счет и с помощью кредитов	тыс. кв.м общей площади	3.3	3.3	3.6	3.6	3.6	3.6	3.7	3.7
Жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые населению									
Полная стоимость жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых населению	млн. рублей	1 571.5	1 601.4	1 678.3	1 678.3	1 748.8	1 748.8	1 824.0	1 824.0
Предельная стоимость предоставляемых жилищно-коммунальных услуг на 1 кв.м общей площади жилья в месяц	руб./кв.м	58.38	59.38	62.01	62.01	64.20	64.20	66.56	66.56
Стоимость капитального ремонта жилищного фонда на 1 кв. метр общей площади жилья в месяц	руб/кв.м.	7.71	2.14	5.37	5.37	5.33	5.33	5.30	5.30
Общая площадь жилищного фонда, обслуживаемого жилищно-коммунальными организациями	тыс.кв.м	2 243.3	2 247.4	2 255.2	2 255.2	2 269.9	2 269.9	2 283.6	2 283.6
Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя	кв.м	25.04	25.14	25.28	25.25	25.50	25.48	25.72	25.66
Общая площадь ветхого аварийного муниципального жилищного фонда	тыс.кв.м	2.3	2.3	2.3	2.3	2.3	2.3	2.3	2.3
Уровень платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги:	в % к общей стоимости ЖКУ	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

Показатели	Единица измерения	отчет 2017	оценка 2018	прогноз					
				2019		2020		2021	
				вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
в том числе:									
установленный стандарт на территории муниципального образования;	в % к общей стоимости ЖКУ	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
фактический уровень платежей	в % к общей стоимости ЖКУ	100.0	-	-	-	-	-	-	-
Расходы населения на оплату жилищно-коммунальных услуг	млн. рублей	1 386.0	1 450.0	1 522.6	1 522.6	1 591.2	1 591.2	1 664.9	1 664.9
Задолженность населения за предоставленные жилищно-коммунальные услуги	млн. рублей	78.6	32.0	33.6	33.6	35.0	35.0	36.5	36.5
Расходы на предоставление субсидий населению на оплату жилищно-коммунальных услуг	млн. рублей	18.6	21.8	22.5	22.5	22.9	22.9	22.9	22.9
Число зарегистрированных преступлений	единиц на 10 тыс. населения	112.1	117.6	121.6	121.6	123.6	123.6	125.8	125.8
11. Охрана окружающей среды									
Инвестиции в основной капитал, направленные на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов за счет всех источников финансирования	млн. рублей в ценах соответствующих лет	1 263.04	170.85	222.14	222.14	1 143.94	1 143.94	2 995.80	2 995.80
из них за счет:									
средств федерального бюджета	млн. рублей в ценах соответствующих лет	0.00	30.00	40.00	40.00	1 095.80	1 095.80	2 995.80	2 995.80
средств областного бюджета		0.00	53.20	157.60	157.60	30.00	30.00		
средств местного бюджета	млн. рублей в ценах соответствующих лет	6.99	10.40	24.54	24.54	18.14	18.14		
собственных средств предприятий	млн. рублей в ценах соответствующих лет	1256.05	77.25						
Сброс загрязненных сточных вод в поверхностные водные объекты	млн. куб.м	16.08	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00
	% к предыдущему году	92.2	105.7	100	100	100	100	100	100
Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, исходящих от стационарных источников	тыс.т.	22.83	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00
	% к предыдущему году	93.4	100.7	100	100	100	100	100	100
Объем водопотребления	млн куб.м	38.42	38.3	38.3	38.5	38.3	38.5	38.3	38.5
	% к предыдущему году	105.2	99.7	100.0	100.5	100.0	100.0	100.0	100.0
Объем оборотного и повторно-последовательного использования воды	млн куб.м	440.32	435.0	435.0	435.0	435.0	435.0	435.0	435.0
	% к предыдущему году	101.7	98.8	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

Начальник Управления экономики администрации Озерского городского округа А.И. Жмайло

**Постановление администрации от 03.09.2019 № 2158****О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа**

В соответствии с п. 19 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 № 5-П, п. 11 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 29.03.2018 № 37, правоустанавливающих документов хозяйствующего субъекта, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, рассмотрев пояснительную записку Управления экономики администрации Озерского городского округа от 23.08.2019 № 02-01-15/239

п о с т а н о в л я ю:

1. В Схеме размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа, утвержденной постановлением от 17.10.2016 № 2783 (с изменениями от 14.05.2019 № 1090, от 04.07.2019 № 1625, от 24.07.2019 № 1826):

1) актуализировать сведения в строке 25 в столбце 7 путем замены слов «ИП Васильев И.Г.» словами «ИП Зайцев В.П.»;

2) в столбцах 6, 7 строки 8 исключить слова «Договор размещения НТО № 03/2018-НТО до 22.05.2023» и «ИП Макаров В.П.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Постановление администрации от 04.09.2019 № 2162****О внесении изменений в постановление от 29.08.2019 № 2139 «О проведении городского массового мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху»»**

В связи с проведением городского массового мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 29.08.2019 № 2139 «О проведении городского массового мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху»» следующие изменения:

1) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Определить дату, время и место проведения городского массового мероприятия - 08.09.2019 с 14.00 час. до 18.00 час., Детский парк (г. Озерск, ул. Советская, 8) и в районе домов № № 29А, 35А по проспекту Карла-Маркса г. Озерска»;

2) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции: «4. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Ревякин С.В.) обеспечить охрану общественного порядка на время проведения городского массового мероприятия 08.09.2019 с 14.00 час. до 18.00 час. на территории Детского парка и на территории домов № № 29А, 35А по проспекту Карла-Маркса г. Озерска».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить а заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Постановление администрации от 04.09.2019 № 2164****Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Озерского городского округа**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 09.12.2009 № 174 «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Озерского городского округа», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Озерского город-

ского округа (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление от 27.11.2009 № 4128 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Озерского городского округа» (с изменением от 08.04.2010 № 1292).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации Озерского городского округа  
от 04.09.2019 № 2164**

**Порядок проведения антикоррупционной экспертизы  
нормативных правовых актов и проектов нормативных  
правовых актов администрации Озерского городского округа**

**I. Общие положения**

1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Озерского городского округа (далее - Порядок), определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Озерского городского округа (далее - нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов).

2. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление и последующее устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов проводится Правовым управлением администрации Озерского городского округа (далее - Правовое управление) в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 и настоящим Порядком.

**II. Заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы**

4. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта и нормативного правового акта администрации специалистом Правового управления составляется и подписывается заключение, в котором отражаются результаты проведенной антикоррупционной экспертизы.

5. Заключение оформляется в соответствии с требованиями Инструкции по документационному обеспечению деятельности администрации Озерского городского округа. Заключение носит рекомендательный характер.

6. В заключении указываются:

1) наименование проекта нормативного правового акта, наименованию нормативного правового акта;

2) выявленные коррупциогенные факторы;

3) выявленные коррупциогенные факторы с указанием соответствующих разделов, пунктов, подпунктов, абзацев проекта нормативного правового акта, нормативного правового акта в которых эти факторы выявлены, со ссылкой на положения Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96;

4) рекомендации по устранению коррупциогенных факторов;

5) иные положения, касающиеся рассматриваемого вопроса.

7. В случае несогласия исполнителя с заключением по результатам антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта, нормативного правового акта, исполнитель вправе направить в Правовое управление письменное возражение, которое подлежит рассмотрению в срок не более 10 дней.

**III. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации**

8. Антикоррупционной экспертизе подлежит проект нормативного правового акта, согласованный в установленном порядке руководителями всех заинтересованных структурных подразделений администрации.

9. Проект нормативного правового акта передается в Правовое управление с приложением всех актов (документов), в соответствии с которыми или во исполнение которых подготовлен, пояснительной записки, подписанной руководителем структурного подразделения администрации Озерского городского округа, являющегося исполнителем проекта нормативного правового акта, с обоснованием необходимости его издания, указанием правовой основы, анализом возможных последствий (финансовых, социально-экономических и т.д.) издания, приведением перечня ранее принятых по этому вопросу правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, изменению, дополнению.

Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов без приложения указанных актов (документов) не проводится, а проекты возвращаются исполнителю.

10. Антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта проводится в срок не более 10 дней со дня его поступления в Правовое управление.

11. При проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта его непосредственный исполнитель может привлекаться в рабочем порядке специалистом Правового управления, проводящим антикоррупционную экспертизу, для дачи пояснений по проекту.

В заключении отражаются коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта, либо информация об их отсутствии.

12. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта, устраняются структурным подразделением администрации Озерского городского округа, являющимся исполнителем проекта нормативного правового акта.

13. При внесении в проект нормативного правового акта в ходе согласования суще-

ственных изменений он подлежит повторному проведению антикоррупционной экспертизы.

**IV. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации**

14. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов проводится Правовым управлением при мониторинге их применения.

15. При обнаружении в ходе мониторинга в нормативном правовом акте положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, специалистом Правового управления проводится антикоррупционная экспертиза, по результатам которой составляется заключение с указанием выявленных коррупциогенных факторов.

16. На основании заключения специалиста Правового управления структурное подразделение администрации Озерского городского округа, являющееся исполнителем нормативного правового акта, в целях устранения выявленных в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов подготавливает проект нормативного правового акта о внесении изменений в соответствующий нормативный правовой акт и направляет его на антикоррупционную экспертизу в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка.

17. Антикоррупционная экспертиза не проводится в отношении отмененных или утративших силу нормативных правовых актов.

**Заместитель главы Озерского городского округа А.А. Бахметьев**

**Постановление администрации от 04.09.2019 № 2168**

**О проведении Чемпионата РОСАТОМА 2019 года в классе кордовых моделей полукопий и моделей-копий самолётов F4B, посвященного «Дню работника атомной промышленности» в Озерском городском округе**

В связи с проведением 14.09.2019 в Озерском городском округе Чемпионата РОСАТОМА 2019 года в классе кордовых моделей полукопий и моделей-копий самолётов F4B, посвященного «Дню работника атомной промышленности» (далее - Чемпионат),

п о с т а н о в л я ю:

1. Возложить ответственность за проведение Чемпионата на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» (далее - МБУ ДО «СЮТ») (Пчелин В.П.).

2. Рекомендовать МБУ ДО «СЮТ» организовать подготовку, техническое обеспечение, проведение Чемпионата 14.09.2019 в г. Озерске.

3. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) оказать содействие в проведении мероприятия, обеспечить контроль за организацией и проведением Чемпионата.

4. Временно прекратить движение транспорта 14.09.2019 с 10.00 час. до 16.00 час. по ул. Парковая от площади Парка культуры и отдыха до пр. Ленина.

5. Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.) обеспечить информирование населения о временном прекращении движения в местах проведения мероприятия и об объездных путях следования транспорта.

6. Рекомендовать Управлению МВД РФ по г. Озерску (Ревякин С.В.) обеспечить безопасность дорожного движения в месте проведения мероприятия.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 05.09.2019 № 2185**

**Об отказе в предоставлении ООО «Гермес» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101021:266 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, проспект Карла Маркса, 31**

С соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, Правилами землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденными решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, рассмотрев заключение по результатам публичных слушаний от 13.06.2019,

проведенных на основании постановления от 22.05.2019 № 13, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа (заключение от 03.07.2019 № 08), в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателя объекта капитального строительства, расположенного на прилегающем земельном участке с кадастровым номером 74:41:0101021:24,

п о с т а н о в л я ю:

1. Отказать в предоставлении ООО «Гермес» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101021:266 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, проспект Карла Маркса, 31, в виде:

1) уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м;

2) увеличения предельного количества этажей зданий, строений, сооружений с 4 этажей до 6 этажей,

в связи с отсутствием оснований, предусмотренных ч. 1 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в связи с несоблюдением требований технических регламентов (п. 8.1 Свода правил СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

ности. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объем-

- но-планировочным и конструктивным решениям»).
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
  - Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
  - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 06.09.2019 № 2187**

**О внесении изменения в постановление от 26.08.2019 № 2087 «О реализации проекта «Парад первоклассников» в Озерском городском округе»**

В целях устранения технической ошибки п о с т а н о в л я ю :

- Внести изменение в постановление от 26.08.2019 № 2087 «О реализации проекта «Парад первоклассников» в Озерском городском округе», заменив по всему тексту постановления слово «публичного» на «массового».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление главы от 05.09.2019 № 22**

**О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», рассмотрев заключение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа от 14.08.2019 № 10, проект изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, п о с т а н о в л я ю :

- Провести публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса 33 применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20 (приложение).
  - Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.
  - Определить время и место проведения публичных слушаний - 24.10.2019 в 16.30 часов в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.
  - Определить местом размещения экспозиции демонстрационных материалов по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), официальный сайт органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, дату открытия экспозиции - 23.09.2019, время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. с 23.09.2019 по 24.10.2019 включительно.
  - Определить местом приема предложений и замечаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru) с 23.09.2019 по 24.10.2019 включительно.
- Предложения и замечания по проекту могут быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

**Е.Ю. Щербаков**

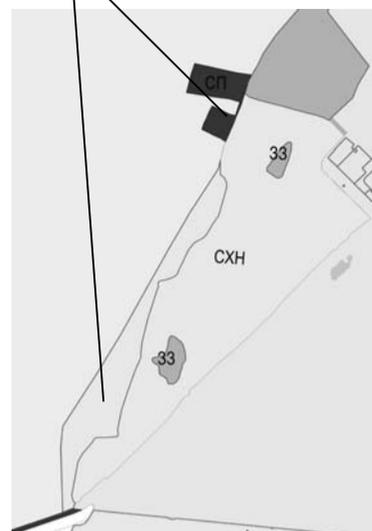
**Приложение  
к постановлению главы Озерского городского округа  
от 05.09.2019 № 22**

Графическое изображение фрагмента Карты градостроительного зонирования территории вне границ населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области (статья 45)

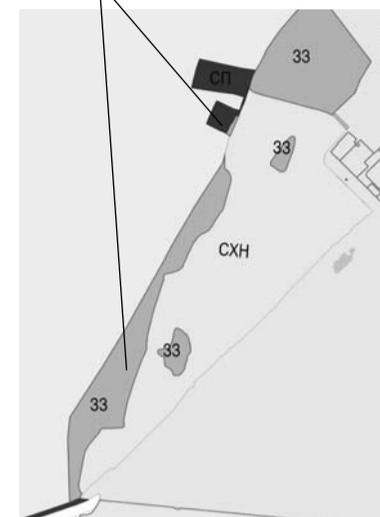
земельный участок с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенный по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20

изменить зоны СХН, СП

Границы изменения  
территориальных зон



Границы измененных  
территориальных зон



На зону 33

**Постановление главы от 10.09.2019 № 23**

**О начале формирования нового состава  
Общественной палаты Озерского городского округа**

В связи с истечением в 2019 году срока полномочий Общественной палаты Озерского городского округа, в соответствии с Положением об Общественной палате Озерского городского округа, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 16.06.2010 №148 (с изменениями от 30.07.2015 № 130), п о с т а н о в л я ю :

- Начать процедуру формирования нового состава Общественной палаты Озерского городского округа.
- Рекомендовать Собранию депутатов Озерского городского округа (Кузнечников А.А.):
  - 1) подготовить и опубликовать не позднее 12.09.2019 информационное сообщение о формировании нового состава Общественной палаты Озерского городского округа;
  - 2) обобщить представленные предложения по кандидатурам и внести их на рассмотрение Собрания депутатов Озерского городского округа не позднее 14.10.2019.
  3. Заместителю главы Озерского городского округа Ланге О.В. до 25.10.2019 подготовить проект постановления об утверждении членов Общественной палаты.
  4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Е.Ю. Щербаков**

**Управление имущественных отношений  
Озерского городского округа**

«В целях соблюдения прав и законных интересов граждан, администрация Озерского городского округа информирует о поступлении заявления о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка, с кадастровым номером 74:09:0913018:373, площадью 0,0972 га, для ведения садоводства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, СНТЧН «Осот», ряд № 2, участок № 27.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, для ведения садоводства, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление (на бумажном носителе, либо в электронном виде) о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка.

Заявления могут направляться до 04.10.2019 в администрацию Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 30а, каб. 117, в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 5 (на бумажном носителе), либо в электронном виде в интернет-приемную администрации Озерского городского округа (E-mail: [all@ozerskadm.ru](mailto:all@ozerskadm.ru), [zemkom@ozerskadm.ru](mailto:zemkom@ozerskadm.ru)). График работы администрации Озерского городского округа: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, кабинет № 8. График работы: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). За дополнительной информацией по вопросу оформления земельных участков обращаться по телефону 2-01-22, 2-59-04.

Внимание граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка!

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в редакции Федерального закона от 22.11.2011 № 333-ФЗ), сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации,

постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования. Участие иных граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории закрытого административно-территориального образования допускается по решению органов местного самоуправления, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

Федеральным органом власти, осуществляющим согласование решений об участии в сделках с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Озерска является Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».

Это означает, что лицам, зарегистрированным за пределами Озерского городского округа, для оформления прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества необходимо согласовывать сделки в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

## Территориальная избирательная комиссия города Озерска

### Выборы Губернатора Челябинской области 08 сентября 2019 года

ПРОТОКОЛ		
Озерская городская территориальная избирательная комиссия № 25		
Число участковых избирательных комиссий на соответствующей территории		34
Число поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол территориальной избирательной комиссии об итогах голосования		34
Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными		0
Суммарное число избирателей, включенных в списки на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым признаны недействительными		0
Приняли участие в выборах:		34,62%
1	Число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования	72801
2	Число бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями	71238
3	Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0
4	Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	24301
5	Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения	902
6	Число погашенных бюллетеней	46035
7	Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	902
8	Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	24297
9	Число недействительных бюллетеней	968
10	Число действительных бюллетеней	24231
11	Число утраченных бюллетеней	0
12	Число бюллетеней, не учтенных при получении	0
13	Нациевский Константин Олегович	3400 13,49%
14	Пашин Виталий Львович	2361 9,37%
15	Севастьянов Алексей Михайлович	702 2,79%
16	Смышляев Сергей Владимирович	694 2,75%
17	Текслер Алексей Леонидович	17074 67,76%
	Число избирателей, принявших участие в выборах	25203 34,62%
	Число избирателей, принявших участие в голосовании	25199 34,61%

## Контрольно-счетная палата Озерского городского округа

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 сентября 2019 г.

№ 50

**Об утверждении Порядка рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа  
А.П. Глухов**

**Приложение  
к распоряжению председателя Контрольно-счетной палаты Озерского  
городского округа  
от 09.09.2019 № 50**

**Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность действий Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа (далее - контрольный орган) по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Предметом рассмотрения жалоб является соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.3. Права и обязанности должностных лиц при рассмотрении жалоб:  
- обязанность рассматривать жалобы в соответствии с настоящим Порядком;  
- обязанность не разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную контрольным органом, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

- иные права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с рассмотрением жалобы.

1.4. Права лиц, в отношении которых подана жалоба:  
- получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке рассмотрения жалобы;

- осуществлять свои права и обязанности самостоятельно или через представителя;

- обратиться в установленном порядке в суд, арбитражный суд с исками, в том числе с исками о восстановлении нарушенных прав;

- иные права в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с рассмотрением жалобы.

1.5. Обязанности лиц, в отношении которых подана жалоба:

- представлять в контрольный орган документацию о закупке, заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протоколы, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, аудио-, видеозаписи и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (в том числе осуществляемых закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) или аккредитации участника закупки на электронной площадке, а также по требованию контрольного органа необходимые ему документы, объяснения в письменной или устной форме;

- исполнять в установленные сроки предписания контрольного органа об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- иные обязанности в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, Порядком и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с исполнением государственной функции.

### 2. Порядок рассмотрения жалобы

2.1. Контрольный орган рассматривает жалобу и возражение на жалобу в течение пяти рабочих дней со дня поступления жалобы, а также осуществляет иные действия, связанные с рассмотрением жалобы, в сроки, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.2. Датой поступления жалобы является дата ее регистрации в контрольном органе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

2.3. Жалоба подается на русском языке. Жалоба подается в письменной форме и должна содержать документы и информацию, предусмотренные частью 8 статьи 105 Федерального закона № 44-ФЗ. К жалобе прилагаются документы, подтверждающие ее обоснованность. При этом жалоба должна содержать перечень прилагаемых к ней документов. Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, должны быть приложены доверенность или иной подтверждающий его полномочия на подписание жалобы документ.

2.4. При поступлении жалобы контрольный орган проверяет ее на соответствие требованиям, установленным Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.5. Решение о возвращении жалобы заявителю принимается в случаях, установленных частью 11 статьи 105 Федерального закона № 44-ФЗ. В решении должна быть указана причина возвращения жалобы. При возвращении жалобы контрольный орган в течение двух рабочих дней с даты поступления жалобы обязан направить Заявителю принятое решение по почте в письменной форме.

2.6. После подачи жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего и принятия ее к рассмотрению контрольный орган в течение двух рабочих дней после дня поступления жалобы размещает в единой информационной системе в сфере закупок информацию о поступлении жалобы и ее содержании, а также направляет участнику закупки, подавшему жалобу, заказчику, оператору электронной площадки, оператору специализированной электронной площадки, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по осуществлению закупки, действия (бездействие) которых обжалуются, уведомление о поступлении жалобы, ее содержании, о месте и времени рассмотрения жалобы.

В случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми способами указанная информация не размещается в единой информационной системе в сфере закупок.

При подаче жалобы на действия (бездействие) заказчика при проведении аукциона в электронной форме контрольный орган сообщает соответствующему оператору электронной площадки о месте, дате и времени рассмотрения такой жалобы.

2.7. Уведомление о рассмотрении жалобы направляется телеграммой либо другим способом, позволяющим подтвердить надлежащее уведомление.

2.8. В уведомлении о рассмотрении жалобы, направляемом заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, действия (бездействие) которых обжалуются, контрольный орган устанавливает обязательное для исполнения требование о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу, которое является для них обязательным. При этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

2.9. Участники закупки, права и законные интересы которых непосредственно затрагиваются в результате рассмотрения жалобы, вправе направить в контрольный орган возражения на жалобу, которые подаются в соответствии с частью 2 статьи 106 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.10. Рассмотрение жалобы осуществляется на заседании Комиссии контрольного органа. Состав Комиссии утверждается распоряжением руководителя контрольного органа.

2.11. Контрольный орган рассматривает жалобу по существу в течение пяти рабочих дней со дня поступления жалобы. При этом первым днем считается день, следующий за днем поступления жалобы в контрольный орган.

При этом контрольный орган вправе направлять запросы о предоставлении информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы, в том числе запросить у заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки указанные информацию и документы.

2.12. Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, действия (бездействие) которых обжалуются, обязаны представить на рассмотрение жалобы по существу документацию о закупке, заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протоколы, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, аудио-, видеозаписи и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или аккредитации участника закупки на электронной площадке.

2.13. Заявитель, заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий и заинтересованные лица вправе лично присутствовать при рассмотрении жалобы по существу, а также направить для участия в рассмотрении жалобы своих представителей.

Подтверждение полномочий физических лиц, индивидуальных предпринимателей не требуется. Полномочия руководителей юридических лиц подтверждаются решением (копией решения) о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. Полномочия представителей должны быть подтверждены доверенностью или иным подтверждающим его полномочия документом.

На заседание Комиссии допускаются лица при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.14. Рассмотрение жалобы Комиссией осуществляется в присутствии заявителя, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, чьи действия (бездействие) обжалуются, заинтересованных лиц и иных лиц, выразивших желание присутствовать на заседании Комиссии. Комиссия обязана рассмотреть жалобу и принять решение в течение пяти рабочих дней со дня поступления жалобы вне зависимости от явки сторон.

К участию в рассмотрении жалобы могут быть привлечены эксперты, представители органов государственной власти, свидетели (лица, которым могут быть известны обстоятельства, относящиеся к рассмотрению жалобы).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Рассмотрение жалобы Комиссией на закрытом заседании допускается в случаях, если открытое заседание может привести к разглашению государственной тайны, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

На заседании Комиссии ведется аудиозапись, которая должна храниться не менее одного года. Любое лицо, присутствующее на заседании Комиссии, вправе осуществлять аудио- и видеозаписи заседания Комиссии, предварительно уведомив об этом Комиссию.

Перед рассмотрением жалобы Комиссия проверяет полномочия заявителя, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализирован-

ной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, заинтересованных лиц, присутствующих на рассмотрении жалобы. В случае если полномочия указанных лиц не подтверждены, такие лица вправе присутствовать на заседании Комиссии без права давать пояснения по существу жалобы.

2.15. Председатель Комиссии (далее - Ведущий заседание):

- открывает заседание Комиссии и объявляет, какая жалоба подлежит рассмотрению;

- разъясняет представителям сторон, заинтересованным лицам их права и обязанности;

- устанавливает и разъясняет порядок рассмотрения жалобы, уведомляет о том, что при рассмотрении жалобы ведется аудиозапись заседания и проводится внеплановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого рассматривается жалоба;

- руководит рассмотрением жалобы, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств сторон, заинтересованных лиц;

- принимает меры по обеспечению установленного порядка рассмотрения жалобы.

2.16. Рассмотрение жалобы по существу начинается с сообщения заявителя об обжалуемых действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, о своих требованиях, а в случае отсутствия заявителя - с сообщения сотрудника контрольного органа о фактах, изложенных в жалобе заявителя. В случае отсутствия лиц, направивших возражения на жалобу, сотрудником контрольного органа также сообщается о содержании таких возражений.

В ходе рассмотрения жалобы заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, оператор электронной площадки, действия (бездействие) которых обжалуются, дают возражения по фактам, указанным в жалобе заявителя.

Заинтересованные лица вправе давать свои пояснения по жалобе в устной и (или) письменной форме.

2.17. Комиссия при рассмотрении жалобы проводит в соответствии с частью 15 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ и настоящим Порядком внеплановую проверку соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Внеплановая проверка проводится одновременно с рассмотрением жалобы.

При этом проверяется соответствие действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, в том числе не указанных в жалобе, а также документов по организации и осуществлению закупки, являющейся предметом жалобы, требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.18. Комиссия при рассмотрении жалобы и в ходе проведения внеплановой проверки заслушивает пояснения сторон, заинтересованных и привлеченных лиц, а также передает копии пояснений и возражений на жалобу, представленных в письменной форме, представителям сторон и заинтересованных лиц, присутствующим на заседании Комиссии, запрашивает необходимые документы для ознакомления. Комиссия вправе получать объяснения сторон, заинтересованных и привлеченных лиц по фактам, изложенным в жалобе, а также иным вопросам, связанным с осуществлением закупки, совершать иные действия, направленные на всестороннее рассмотрение жалобы и проведение внеплановой проверки.

2.19. По ходатайству лиц, участвующих в рассмотрении жалобы и проведении внеплановой проверки, либо по собственной инициативе, в том числе для выяснения обстоятельств, имеющих значение для принятия решения, в заседании комиссии может быть объявлен перерыв. При объявлении перерыва лицам, присутствующим на заседании Комиссии, объявляется о дате, времени и месте продолжения заседания Комиссии. Письменное уведомление о месте, дате и времени рассмотрения жалобы после перерыва не направляется. При объявлении перерыва срок рассмотрения жалобы не приостанавливается и не продлевается.

После окончания перерыва заседание Комиссии продолжается с момента, на котором заседание было прервано. В случае если после окончания перерыва изменился состав Комиссии, то рассмотрение жалобы и проведение внеплановой проверки начинается заново.

2.20. По результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки Комиссия принимает единое решение. Решение принимается Комиссией простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на заседании Комиссии, на основании документов и сведений, представленных на заседание Комиссии. В случае, если член Комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение.

При принятии решения учитываются обстоятельства дела, установленные Комиссией в результате рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки.

Комиссия по результатам рассмотрения жалобы принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной.

В случае, если установлены не все, указанные в жалобе нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, жалоба признается обоснованной в части установленных нарушений, указанных в жалобе.

Рассмотрение жалобы не осуществляется в отношении результатов оценки заявок на участие в конкурсе, в запросе предложений, окончательных предложений в соответствии с указанными в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 32 Федерального закона № 44-ФЗ критериями оценки заявок, окончательных предложений.

По результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки Комиссия принимает решение о наличии в действиях (бездействии) заказчика, уполномо-

ченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки нарушений, установленных в ходе рассмотрения такой жалобы и проведения внеплановой проверки.

При принятии решения по результатам проведения внеплановой проверки подлежат рассмотрению и оценке доводы, содержащиеся в решениях, ранее принятых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, по результатам плановых и (или) внеплановых проверок закупки, являющейся предметом рассмотрения жалобы.

2.21. По результатам рассмотрения жалобы по существу Комиссия оглашает резолютивную часть принятого решения.

Решение (подписание) Комиссии является окончательным и может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его принятия.

2.22. В случаях если при рассмотрении жалобы или проведения внеплановой проверки выявлены нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Комиссия выдает предписание об устранении допущенных нарушений.

вправе не выдавать предписание только в случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, которые не повлияли или не могли повлиять на результаты определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Резолютивная часть предписания оглашается вместе с оглашением резолютивной части решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки.

2.23. Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

2.24. По результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки изготавливается решение, которое должно состоять из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть решения должна содержать наименование органа, принявшего решение, состав Комиссии, номер решения, дату и место принятия решения, наименование сторон, заинтересованных и привлеченных лиц, ФИО присутствующих на заседании представителей сторон, заинтересованных и привлеченных лиц, указание на закупку, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) оператора электронной площадки, связанных с аккредитацией участника закупки на электронной площадке.

Описательная часть решения должна содержать краткое изложение доводов жалобы и возражений, объяснений, пояснений, заявлений, доказательств и ходатайств лиц, участвующих в деле.

В мотивировочной части решения должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные при рассмотрении жалобы и в ходе проведения внеплановой проверки, на которых основываются выводы Комиссии;
- оценка доводов, содержащихся в решениях, ранее принятых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, по результатам плановых и (или) внеплановых проверок определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого рассматривается жалоба;
- нормы законодательства Российской Федерации, в соответствии с которыми Комиссией принято решение;
- информация о выявленных нарушениях требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства, признаков состава административного правонарушения и иных нормативных правовых актов;
- иные сведения.

Резолютивная часть решения должна содержать:

- выводы Комиссии о признании жалобы обоснованной (обоснованной в части установленных нарушений, указанных в жалобе) или необоснованной;
- выводы Комиссии о наличии в действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд со ссылками на конкретные нормы, нарушение которых было установлено в результате рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки;
- выводы Комиссии о необходимости передачи материалов жалобы для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;
- сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд или совершении иных действий;
- другие меры по устранению нарушений, в том числе обращение с иском в суд, передача материалов в правоохранительные органы, органы контроля в сфере закупок и т.д.

В случае признания жалобы обоснованной в части установленных нарушений, указанных в жалобе, резолютивная часть решения должна содержать выводы Комиссии о том, какие именно доводы жалобы признаны обоснованными.

В случае если одним из доводов жалобы является обжалование положений документации о закупке после окончания установленного срока подачи заявок, рассмотрение данного довода жалобы не проводится и резолютивная часть решения должна содержать выводы Комиссии о том, что рассмотрение данного довода жалобы не проводится в соответствии с частями 3, 4 статьи 105 Федерального закона № 44-ФЗ.

В случае если доводом жалобы являются результаты оценки заявок на участие в конкурсе по критериям оценки, указанным в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе, резолютивная часть решения должна содержать выводы

Комиссии о том, что рассмотрение жалобы не проводится в отношении результатов оценки заявок на участие в конкурсе по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, указанным в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе, и обжаловать такие результаты оценки заявок можно в судебном порядке.

2.25. Полный текст решения изготавливается в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня рассмотрения жалобы. Решение подписывается принявшими его членами Комиссии.

Копия решения направляется заявителю, участникам закупки, направившим возражение на жалобу, а также заказчику, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по осуществлению закупок, действия (бездействие) которых обжалуются. Копия решения выдается указанным лицам нарочно с отметкой о получении либо направляется почтовым отправлением.

Копия решения по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика при проведении аукциона в электронной форме также направляется соответствующему оператору электронной площадки.

После изготовления и подписания полного текста решения, но не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, текст решения размещается контрольным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

2.26. В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, на основании принятого решения изготавливается предписание, в котором должны быть указаны:

- дата и место выдачи предписания;
- состав Комиссии;
- сведения о решении, на основании которого выдается предписание;
- наименование, адрес заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, которым выдается предписание;
- указание действий, которые необходимо осуществить с целью устранения нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;
- сроки, в течение которых в контрольный орган должны поступить копии документов и сведения об исполнении предписания.

2.27. Действиями, направленными на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, могут быть:

- отмена протоколов, составленных в ходе определения поставщика (исполнителя, подрядчика). Предписание об отмене протоколов выдается также в том случае, если выдается предписание о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке;
- внесение изменений в извещение об осуществлении закупки (за исключением извещения о проведении запроса предложений), документацию о закупке с продлением сроков подачи заявок в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;
- осуществление закупки в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;
- иные действия, направленные на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.28. Предписание изготавливается одновременно с решением и подписывается выдавшими его членами Комиссии.

Копия предписания одновременно с копией решения направляется заявителю, участникам закупки, направившим возражение на жалобу, а также заказчику, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по осуществлению закупок, действия (бездействие) которых обжалуются. Копия предписания выдается указанным лицам нарочно с отметкой о получении либо направляется почтовым отправлением.

Копия предписания по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика при проведении аукциона в электронной форме также направляется соответствующему оператору электронной площадки.

После изготовления и подписания предписания, текст предписания одновременно с решением размещается контрольным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

### **3. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) контрольного органа, а также сотрудников контрольного органа**

3.1. В порядке досудебного (внесудебного) обжалования могут быть обжалованы действия (бездействие) контрольного органа, его должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе рассмотрения жалобы, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации жалобы;
- нарушение сроков рассмотрения жалобы;
- нарушение сроков размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации о поступлении жалобы и тексте жалобы, о месте и времени рассмотрения такой жалобы, сведений о вынесенном решении и выданном предписании;
- отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, не предусмотренным законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

3.2. Рассмотрение письменного заявления об обжаловании действия (бездействие) контрольного органа, его должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе рассмотрения жалобы осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3. Контрольный орган при получении письменного заявления, в котором содер-

жаты нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить заявление без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему заявление, о недопустимости злоупотребления правом.

3.4. В случае если текст письменного заявления не поддается прочтению, ответ на заявление не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение должностному лицу в соответствии с его компетенцией, о чем сообщается заявителю, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

3.5. В случае если в письменном заявлении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно (два и более раз) давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми заявлениями, и при этом в заявлении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель.

3.6. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в заявлении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить заявление в контрольный орган.

3.7. Если ответ по существу поставленного в заявлении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

3.8. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является заявление, направленное в контрольный орган.

3.9. Заявитель в заявлении указывает:

- наименование контрольного органа, должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемом решении и действиях (бездействии) контрольного органа, должностного лица;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) контрольного органа, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

3.10. При рассмотрении заявления контрольный орган рассматривает:

- документы, представленные заявителем;
- материалы объяснения, представленные должностным лицом;
- результаты исследований, проверок.

3.11. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения заявления:

1) получать информацию по следующим вопросам:

- о входящем номере, под которым зарегистрировано в системе делопроизводства заявление;
- о нормативных правовых актах, на основании которых контрольный орган исполняет государственную функцию;

2) отозвать заявление до момента вынесения решения по данному заявлению;

3) иные права в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с исполнением государственной функции.

3.12. Нарушения настоящего Порядка должностными лицами контрольного органа обжалуются руководителю контрольного органа.

3.13. Поступившее заявление рассматривается контрольным органом в течение тридцати дней со дня регистрации.

3.14. Срок рассмотрения заявления может быть продлен в случае принятия руководителем контрольного органа решения о необходимости проведения проверки по заявлению, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать дней.

3.15. Решение о продлении срока рассмотрения заявления сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

3.16. Решение по заявлению в контрольный орган принимает руководитель контрольного органа.

3.17. По результатам рассмотрения заявления на решение, действие (бездействие) контрольного органа, его должностного лица руководитель контрольного органа принимает одно из следующих решений:

- признать решение, действия (бездействие) контрольного органа, его должностного лица соответствующими настоящему Порядку и отказать в удовлетворении заявления;

- признать решение, действия (бездействие) контрольного органа, его должностного лица не соответствующими настоящему Порядку полностью или в части. В этом случае ответственным исполнителем по заявлению в целях установления факта нарушения законодательства Российской Федерации о муниципальной службе Российской Федерации и применения дисциплинарного взыскания.

3.18. Решение руководителя контрольного органа оформляется в форме письма, направляемого заявителю.

## Собрание депутатов Озерского городского округа

Решение от 18.07.2019 № 108

**Зарегистрированы изменения в Устав  
Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Челябинской области  
27 августа 2019 года  
Государственный регистрационный № RU 743090002019001**

**О внесении изменений и дополнений в Устав Озерского городского округа**

**Собрание депутатов Озерского городского округа  
РЕШАЕТ:**

1. Внести в Устав Озерского городского округа следующие изменения и дополнения:

1) в главе 7:

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

б) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;»;

в) пункт 25 дополнить следующими словами:

«, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

г) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;»;

2) в главе 8:

а) пункт 1 дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».»;

б) в пункте 1 подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа;»;

3) абзацы второй, третий пункта 6 главы 10 исключить;

4) дополнить главой 14.1 следующего содержания:

«Глава 14.1. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав городского округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей главой, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

5) дополнить главой 16.1 следующего содержания:

«Глава 16.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта 3 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Собрания депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи

40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные решением Собрания депутатов в соответствии с Законом Челябинской области.

5. Старосте сельского населенного пункта выдается удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия.

Удостоверение старосты сельского населенного пункта выдается уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления на срок полномочий старосты сельского населенного пункта.»;

6) в главе 17:  
пункт 6 изложить в следующей редакции:  
«6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.»;

7) в главе 29:  
а) в абзаце втором пункта 6 второе предложение исключить;  
б) дополнить пунктом 9 следующего содержания:  
«9. Муниципальные правовые акты и соглашения Собрания депутатов подлежат официальному опубликованию в газете «Озерский вестник».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов Собрания депутатов и соглашений также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»;

8) в пункте 4 главы 32 подпункт 7 исключить;  
9) в главе 36 подпункт 11 пункта 2 дополнить словами «, руководителей муниципальных учреждений и предприятий»;

10) в главе 41:  
а) в пункте 1 подпункт 12 изложить в следующей редакции:  
«12) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

б) в пункте 1 подпункт 25 изложить в следующей редакции:  
«25) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.»;

в) в пункте 1 подпункт 19 дополнить следующими словами:  
«, направляет уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решение о сносе самовольной постройки, решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решение об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градо-

строительным кодексом Российской Федерации»;

г) в пункте 1 подпункт 59 изложить в следующей редакции:

«59) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.»;

11) в главе 42:

а) в абзаце третьем пункта 2 второе предложение исключить;

б) дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Муниципальные правовые акты и соглашения администрации городского округа подлежат официальному опубликованию в газете «Озерский вестник».

Для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации городского округа и соглашений также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Озерский вестник» после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в соответствии с действующим законодательством.

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление от 10.09.2019 № 8**

### **Об отмене постановления от 15.08.2019 № 7**

1. Отменить постановление от 15.08.2019 № 7 «О начале формирования нового состава Общественной палаты Озерского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников**

### **Информационное сообщение о начале формирования нового состава Общественной палаты Озерского городского округа**

Собрание депутатов Озерского городского округа информирует, что в связи с истечением срока полномочий Общественной палаты Озерского городского округа в 2019 году главой Озерского городского округа в соответствии с Положением об Общественной палате Озерского городского округа, утвержденным решением от 16.06.2010 №148 (с изменениями от 30.07.2015 № 130) инициировано формирование ее нового состава. В соответствии с Положением об Общественной палате Озерского городского округа, общественные объединения, ведущие свою деятельность на территории Озерского городского округа, вправе представить свои кандидатуры для включения в состав Общественной палаты. Местные отделения политических партий не вправе выдвигать своих представителей в Общественную палату.

Членом Общественной палаты может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Озерского городского округа, достигший 18 лет.

Членами Общественной палаты не могут быть:

1) Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи и иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

2) лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено в результате грубого нарушения ими кодекса этики членов Общественной палаты. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава;

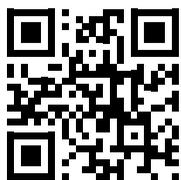
5) лица, имеющие двойное гражданство.

Новый состав Общественной палаты избирается сроком на 3 года.

Ходатайства о кандидатурах от общественных объединений принимаются до 27.09.2019 (включительно) по адресу: пр.Ленина, 30а, каб. 203.

**Председатель Собрания депутатов А . А. Кузнечников**

Информационное сообщение, опубликованное в газете «ОВ» от 22.08.2019 № 48 (3799) считать недействительным.



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».  
**Директор, главный редактор - И.Б. Шабалина.**  
Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17.  
**Телефон: 2-68-12.**  
**oz.vestnik@mail.ru** | Служба доставки +7 982 323 71 70

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ\*ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:  
12.09.2019, в 12.00  
Заказ № 45309

**ИПО** публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**