

Собрание депутатов Озерского городского округа

Постановление № 6 от 06.03.2017

О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в Озерском городском округе

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по противодействию коррупции в Озерском городском округе, утвержденный постановлением от 10.11.2014 № 32 (с изменениями от 28.09.2015 № 33, от 13.10.2015 № 37, от 06.07.2016 № 18) следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии:

- Глухова А.П. в качестве секретаря;
- Вяткину Е.Ю.;
- Дьячкова А.Г.;
- Люкова А.Ю.;
- Панкратова А.В.;
- Черкасова В.В.;

2) включить в состав комиссии:

- Конева Олега Николаевича, начальника службы безопасности и взаимодействия с правоохранительными органами администрации Озерского городского округа в качестве секретаря комиссии

(по согласованию);

- Бахметьева Александра Александровича, заместителя главы администрации Озерского городского округа (по согласованию);

- Глухова Андрея Петровича, председателя Контрольно-счётной палаты Озерского городского округа (по согласованию);

- Жонкину Марину Сергеевну, главного редактора газеты «Озерский вестник» (по согласованию);

- Полтавского Артёма Юрьевича, управляющего делами администрации Озерского городского округа (по согласованию);

- Самсонова Алексея Валерьевича, начальника отделения экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по ЗАТО г. Озерск Челябинской области (по согласованию);

- Сбитнева Ивана Михайловича, заместителя главы администрации Озерского городского округа (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Озерского городского округа **О.В.Костиков**

Администрация Озерского городского округа

Постановление № 582 от 13.03.2017

О подготовке проектов по внесению изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа

В соответствии с требованиями ст.ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протоколов комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа от 25.01.2017 № 01, от 08.02.2017 № 02, рекомендаций, содержащихся в заключениях комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа от 25.01.2017 № 01, от 08.02.2017 № 02, руководствуясь Уставом Озерского городского округа, п о с т а н о в л я ю:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа (Жаворонкова О.В.) в срок до 03.04.2017 подготовить проекты о внесении изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденные решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183:

1) в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения:

- 1.1) границ территориальной зоны ПР-2 на зону П-1 применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101056:57, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, ул. Челябинская, 22;

- 1.2) границ территориальной зоны О-1 на зону ОП применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101007:74, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 62а;

- 1.3) статьи 45 «Градостроительные регламенты. Прочие территории»;

- 1.4) градостроительного регламента статьи 50 «Карта градостроительного зонирования».

2) в Правила землепользования и застройки в поселке Татыш в части изменения вспомогательных и условно разрешенных видов использования в статье 35 «Градостроительные регламенты. Жилые зоны Ж-1 Зона застройки индивидуальными жилыми домами».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской област.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава администрации **Е.Ю. Щербаков**

Постановление № 589 от 14.03.2017

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка в районе жилого дома по пр. Ленина, д. 8, в городе Озерске

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденными решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от 21.02.2017, проведенных на основании постановления от 24.01.2017 № 2, п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить разрешение на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0101040:4 (территориальная зона застройки

малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами Ж-2), расположенного в районе жилого дома по пр. Ленина, д. 8, в городе Озерске, в целях размещения автостоянок для постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава администрации **Е.Ю. Щербаков**

Постановление № 590 от 14.03.2017

О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка в районе жилого дома по пр. Ленина, д. 3, в городе Озерске

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденными решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от 21.02.2017, проведенных на основании постановления от 24.01.2017 № 2, п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить разрешение на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0101037:7 (территориальная зона застройки малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами Ж-2), расположен-

ного в районе жилого дома по пр. Ленина, д. 3, в городе Озерске, в целях размещения автостоянок для постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава администрации **Е.Ю. Щербаков**

О внесении изменений в постановление от 26.05.2015 № 1528 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы на территории Озерского городского округа»

Руководствуясь изменениями в штатном расписании структурных подразделений администрации Озерского городского округа, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 26.05.2015 № 1528 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы на территории Озерского городского округа», следующие изменения:

Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить персональный состав постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель в составе:

2) пункт 3 постановления исключить.».

2. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Бахметьева А.А.

И.о. главы администрации И.М. Сбитнев

председатель комиссии	Бахметьев А.А., заместитель главы администрации Озерского городского округа;
заместитель председателя	Братцева Н.В., начальник Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа;
члены комиссии:	Ермакова Н.А., начальник отдела муниципального контроля Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа; Жаворонкова О.В., начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа; Изотов С.Б., директор Муниципального казенного учреждения «Озерское лесничество»; Киселев И.Б., руководитель ЧОБУ «Кыштымское лесничество» (по согласованию); Случанко Т.В., начальник отдела капитального строительства Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа»; Белякова Н.Г., начальник Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа; Смирнова Г.Н., начальник отдела охраны окружающей среды администрации Озерского городского округа; Кутепов И.В., главный специалист отдела правовых экспертиз, систематизации правовых актов, договорной работы Правового управления администрации Озерского городского округа; Чабриков В.В., руководитель ЧОБУ «Каслинское лесничество» (по согласованию);

Постановление № 539 от 06.03.2017

О внесении изменений в постановление от 19.12.2016 № 3422 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам»

Рассмотрев обращение начальника Филиала по Озерскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Челябинской области от 13.02.2017 № 76/75/49-213, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 19.12.2016 № 3422 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам» следующие изменения:

1) дополнить Перечень организаций для определения мест отбывания наказания лицами, осужденными по приговору суда к исправительным работам, а также видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными гражданами по приговору суда, на территории Озерского городского округа Челябинской области (далее - Перечень) следующим пунктом:

№ п/п	Наименование организации	Виды обязательных работ	Количество рабочих мест профессий рабочих
1	2	3	4
95	Общество с ограниченной ответственностью «Деметра»	1) погрузочно-разгрузочные работы; 2) очистка территории от мусора	3

2) в строке «Итого» Перечня цифры «324-326» заменить «327-329».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава администрации Е.Ю. Щербаков

Постановление № 546 от 09.03.2017

О внесении изменений в постановление от 10.02.2015 № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда»

С целью приведения в соответствие с требованиями Закона Челябинской области от 16.06.2005 № 389-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления в Челябинской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», законов Челябинской области от 24.08.2016 № 400-ЗО, от 28.12.2016 № 491-ЗО «О внесении изменений в некоторые законы Челябинской области», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 10.02.2015 № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда» следующие изменения:

1) в пункте 1.2 слова «состоящие на учете» исключить, слово «нуждающихся» заменить на слово «нуждающиеся»;

2) подпункт «а» подпункта 4 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«а) справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недви-

жимости у гражданина и (или) членов его семьи на территории Челябинской области (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года);»;

3) в абзаце 2 подпункта 2 пункта 2.6.2 слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словом «недвижимости», слова «недвижимого имущества» заменить словом «недвижимости»;

4) в приложении 1 слова «не позднее 20 дней» заменить на «не позднее 10 дней».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава администрации Е.Ю. Щербаков

Постановление № 565 от 10.03.2017

О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Озерского городского округа Челябинской области в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и организованного обеспечения пропуска паводковых и талых вод на территории Озерского городского округа в 2017 году, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию для координации проведения мероприятий по пропуску паводковых и талых вод в весенний период 2017 года в следующем составе:

председатель комиссии:	Сбитнев И.М., заместитель главы администрации Озерского городского округа;
заместители председателя:	Чудов В.В., начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа; Белякова Н.Г., начальник Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа;
члены комиссии:	Левина Н.В., начальник Управления жилищно - коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа; Заводников И.А., заместитель начальника ФГКУ «Специальное Управление ФПС №1 МЧС России» (по согласованию); Кунакбаева Л.М., начальник отдела администрации Озерского городского округа по пос. Метлино; Коршунов Д.Г., начальник отдела администрации Озерского городского округа по пос. Новогорный; Лазуткин А.А., директор МУП «УАТ»; Каюрин А.М., директор ММПКХ.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по пропуску паводковых и талых вод на территории Озерского городского округа в весенний период 2017 года.

3. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности: принять меры по проведению предупредительных мероприятий по защите от затопления и подтопления паводковыми и тальми водами своих территорий и объектов; определить и обеспечить готовность сил, резервов финансовых средств и необходимых материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с затоплениями.

4. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих и управляющих организаций принять меры по обеспечению надежного и бесперебойного газо-, тепло-, водо и электроснабжения населения и объектов коммунально-бытовой сферы, а также готовности предприятий жилищно - коммунального хозяйства к работе в период прохождения весеннего половодья, безопасному пропуску паводковых и талых вод.

5. Рекомендовать руководителям МРУ № 71 ФМБА России (Петер И.Г.), ММПКХ (Каюрин А.М.), МУП ЖКХ поселка Новогорный (Горюнов В.А.) усилить контроль за состоянием водоохраных зон и зон санитарной защиты источников питьевого водоснабжения, качеством подаваемой питьевой воды, сбросами хозяйственно-бытовых и промышленных сточных вод, а также токсичных веществ в водные объекты.

6. Управлению по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа (Чудов В.В.):

1) организовать взаимодействие с ФГУП «ПО «Маяк» (Похлебаев М.И.), средствами массовой информации по обеспечению готовности элементов централизованного оповещения населения, обеспечению бесперебойного прохождения информации, постоянной связи с гидрологическими поста-

ми наблюдения и технической готовности средств и линий связи;
 2) организовать контроль за готовностью сил и средств муниципального звена РСЧС к проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникновение которых возможно в период прохождения весеннего половодья, паводковых и талых вод, и их возможных последствий;
 3) организовать необходимые наблюдения за развитием паводковой обстановки, взаимодействие и оперативную связь с городами Кыштым, Касли;
 4) организовать сбор и обеспечение оперативной информацией о прохождении весеннего половодья, паводковых вод и чрезвычайных ситуаций, заинтересованных структурных подразделений администрации, ФГУП «ПО «Маяк», и населения Озерского городского округа;
 5) информировать об обстановке Главное Управление МЧС РФ по Челябинской области в установ-

ленном порядке;
 установить на береговой линии озер Иртыш и Большая Наного информационные аншлаги об ограничении выхода людей на лед.
 7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа.
 8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава администрации Е.Ю. Щербаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Озерского
городского округа от 10.03.2017 № 565

План мероприятий по пропуску паводковых и талых вод на территории Озерского городского округа в весенний период 2017 года

№п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1	Создать противопаводковые комиссии на предприятиях	до 24.03.2017	Руководители муниципальных предприятий (при необходимости)
2	Подготовить планы противопаводковых мероприятий на территории предприятий, а также на территориях, закрепленных за предприятиями. Произвести расчет потребности в оборудовании и инвентаре, специальной технике для уборки и вывоза снега. Составить графики уборки и вывоза снега	до 24.03.2017	Руководители муниципальных предприятий
3	Обеспечить выделение специальной техники, оборудования и обслуживающего персонала для проведения работ по заявкам предприятий и организаций	март-апрель	МУП «УАТ» - Лазуткин А.А. ММПКХ - Каюрин А.М.
4	Подготовить аварийные комплекты оборудования, инструментов и иного инвентаря, необходимого для производства работ в аварийных ситуациях	до 24.03.2017	Руководители муниципальных предприятий
5	Подготовить расчеты аварийных бригад, определить порядок их дежурства	до 24.03.2017	Руководители муниципальных предприятий
6	Создать запас ограждений, знаков (материалов для их изготовления), предупреждающих о наличии аварийных участков, объектов, падении сосулек, запрете прохода, проезда и т.п.	до 31.03.2017	Руководители муниципальных предприятий МУ ПСС Озерского городского округа - Мошняга В.И.
7	Создать запас пешеходных трапов (материалов для их изготовления) для установки в местах возможного затопления (подтопления)	до 31.03.2017	Руководители муниципальных предприятий, управляющих организаций
8	Обеспечить работу самотечной ливневой канализации, отвод талых вод с тротуаров, проезжей части и обочин дорог	в период таяния	УКС и Б - Белякова Н.Г. ММПКХ - Каюрин А.М.
9	Обеспечить своевременную уборку кровель от снега, наледи и сосулек. Не допустить протечек кровель, самопроизвольного схода больших масс снега, льда и сосулек с крыш зданий на обслуживаемых территориях	в период таяния	Руководители муниципальных предприятий, управляющих организаций
10	Организовать круглосуточную работу дежурных бригад и спецтехники для обеспечения пропуска талых вод	в период таяния	Руководители муниципальных предприятий
11	Провести дополнительные инструктажи персонала дежурно-диспетчерских служб о порядке обмена информацией, организации взаимодействия, предоставления информации о паводковой обстановке, аварийных и чрезвычайных ситуациях в ЕДДС Озерского городского округа	до 25.03.2017	Руководители муниципальных предприятий МУ ПСС Озерского городского округа - Мошняга В.И.
12	Организовать информирование населения через средства массовой информации о чрезвычайных ситуациях, прохождении весеннего половодья, паводковых вод, ледовой обстановке на водоемах Озерского городского округа	до 25.03.2017	Управление по делам ГО и ЧС - Чудов В.В.
13	Обеспечить прохождение информации о паводковой обстановке руководству Озерского городского округа, в ГУ МЧС России по Челябинской области.	в период паводка	Управление по делам ГО и ЧС - Чудов В.В.

Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа Чудов В.В.

Постановление № 575 от 13.03.2017

О внесении изменений в постановление от 01.02.2016 № 184 «Об утверждении Положения об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов»

В целях усиления контроля за финансовым состоянием муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов, для своевременного выявления признаков банкротства и принятия соответствующих мер реагирования, руководствуясь Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановляю:

1. Внести изменения в постановление от 01.02.2016 № 184 «Об утверждении Положения об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов», утвердив Положение об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов» в новой редакции.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Озерского
городского округа от 13.03.2017 № 575

Положение об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

I. Общие положения

1. Положение об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов (далее - Положение) устанавливает порядок проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа (далее - Предприятия) и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов (далее - Общества).
 2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Феде-

2. Признать утратившими силу:

- 1) постановление главы Озерского городского округа от 14.11.2008 № 3762 «Об утверждении Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа»;
 - 2) постановление главы Озерского городского округа от 24.02.2009 № 449 «О внесении изменений в постановление от 14.11.2008 «Об утверждении Порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа»;
 - 3) постановление администрации Озерского городского округа от 15.08.2014 № 2578 «О внесении изменений в Порядок предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа, утвержденный постановлением от 14.11.2008 № 3762».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Уланову О.В.

Глава администрации Е.Ю. Щербаков

рации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

- II. Цель и задачи проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ
3. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ представляет собой периодический сбор и анализ информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ.
4. Цель оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ - создание информационно-аналитической базы, необходимой для подготовки и принятия оптималь-

ных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности Предприятий и Обществ.

5. Задачи оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности:

формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ;

анализ эффективности использования муниципального имущества Предприятиями и Обществами; своевременное выявление изменений в финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и Обществ, предупреждение и устранение последствий негативных процессов.

III. Порядок проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий

6. Проведение оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий осуществляется Управлением экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики).

7. Для проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятия представляют в Управление экономики следующие документы:

1) бухгалтерскую (финансовую) отчетность Предприятия: «Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах» по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н;

2) отчет руководителя муниципального унитарного предприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) отчет о выполнении основных показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) отчет Предприятия об использовании прибыли по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

5) отчет Предприятия об использовании амортизационных отчислений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

6) индикаторы оценки финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

7) пояснительную записку к индикаторам оценки финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, отражающую анализ платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и рентабельности Предприятия, а также принимаемые меры по повышению эффективности работы Предприятия, подписанную руководителем и главным бухгалтером Предприятия;

8) анализ дебиторской задолженности Предприятия по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

9) анализ кредиторской задолженности Предприятия по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

10) пояснительную записку о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Положению (форма пояснительной записки может быть дополнена Предприятием иной информацией по согласованию с Управлением экономики либо по запросу Управления экономики);

11) оценку эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий согласно приложению № 9 к настоящему Положению;

12) сопроводительное письмо в адрес Управления экономики к документам, указанным в подпунктах 1) - 11) пункта 7, пункте 8 настоящего Положения, подписанное руководителем Предприятия, содержащее дату, номер его регистрации, а также перечень направляемых документов.

8. Помимо документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, МУП «КШП», МУП «УАТ», ММПКХ, ММУП ЖКХ пос. Новогорный, МП «Куратор», МУП «Санаторий «Дальняя дача», МУП «Лоск», МУП «Память», МУП «ДЕЗ», МУП «Урал», МУП «Экран» представляют в Управление экономики отчеты о выполнении основных показателей финансово-хозяйственной деятельности по основным видам деятельности предприятия по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

9. Документы, указанные в подпунктах 1), 2), 3), 10) пункта 7 настоящего Положения, составленные по оперативным данным, предоставляются в Управление экономики ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Документы, указанные в подпунктах 4), 5), 6), 7), 8), 9), 11) пункта 7, пункте 8 настоящего Положения, составленные по оперативным данным, представляются в Управление экономики ежеквартально в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

Документы, указанные в подпунктах 1) - 11) пункта 7, пункте 8 настоящего Положения, составленные по данным годовой бухгалтерской отчетности, направленной в Инспекцию федеральной налоговой службы Российской Федерации, предоставляются в Управление экономики в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом.

10. В случае если 25-е или 1-е числа месяца, следующего за отчетным, совпадает с выходным(и) и (или) праздничным(и) днем (днями), то дата представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, переносится на рабочий день, следующий за 25-м или 1-м числами.

11. Управление экономики не принимает документы, указанные в подпунктах 1) - 11) пункта 7, пункте 8 настоящего Положения, в случаях:

представления Предприятием неполного перечня документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения;

отсутствия сопроводительного письма Предприятия.

12. Сопроводительное письмо Предприятия подлежит регистрации в Управлении экономики в качестве входящей документации.

13. Документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения, считаются представленными Предприятием в Управление экономики со дня регистрации сопроводительного письма Предприятия в Управлении экономики в качестве входящей документации.

14. При выявлении опечаток, арифметических ошибок, допущенных предприятием при составлении отчетности, не соответствия пояснительной записки требованиям, установленным настоящим Положением, Управление экономики возвращает Предприятию представленные документы на доработку.

15. Руководитель Предприятия принимает меры по устранению указанных опечаток, арифметических ошибок и повторно представляет в Управление экономики необходимые документы.

16. Управление экономики направляет сводную информацию по оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий (далее - сводная информация), составленную по оперативным данным - в срок до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, составленную по данным годовой бухгалтерской отчетности - в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным годом:

главе администрации Озерского городского округа;

заместителю главы администрации Озерского городского округа, курирующему сферу экономики и финансов;

Управлению имущественных отношений администрации Озерского городского округа (далее - Управление имущественных отношений).

16.1. Управление имущественных отношений, в соответствии с установленной компетенцией права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, в течение 10 рабочих дней с момента получения от Управления экономики сводной информации, формирует предложения по вопросам эффективного использования и сохранности муниципального имущества, и представ-

ляет указанные документы главе администрации Озерского городского округа для принятия управленческих решений.

17. Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий и выработка рекомендаций по проведению мероприятий по оздоровлению и (или) достижению наибольшей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий, осуществляется постоянно действующей балансовой комиссией Озерского городского округа в соответствии с Положением о постоянно действующей балансовой комиссией Озерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

IV. Порядок определения индикаторов

оценки финансово-хозяйственной деятельности Предприятий

18. Система индикаторов оценки финансово-хозяйственной деятельности Предприятий подразделяется на 5 основных групп:

1 группа - показатели платежеспособности Предприятия:

K1 - коэффициент текущей ликвидности Предприятия;

K2 - коэффициент абсолютной ликвидности Предприятия;

K3 - степень платежеспособности Предприятия по текущим обязательствам;

K4 - коэффициент соотношения собственных и заемных средств Предприятия;

2 группа - показатели финансовой устойчивости Предприятия:

K5 - коэффициент обеспеченности Предприятия собственными оборотными средствами;

K6 - коэффициент финансовой независимости Предприятия;

K7 - доля просроченной кредиторской задолженности в общей сумме кредиторской задолженности Предприятия;

K8 - показатель отношения дебиторской задолженности к совокупным активам Предприятия;

3 группа - показатели оборачиваемости (деловой активности):

K9 - коэффициент оборачиваемости активов Предприятия;

4 группа - показатели рентабельности Предприятия:

K 10 - рентабельность продаж Предприятия;

K 11 - рентабельность собственного капитала Предприятия;

5 группа - показатель стоимости чистых активов (K12).

19. Коэффициент текущей ликвидности характеризует способность Предприятия выполнять краткосрочные обязательства за счет всех оборотных активов и дает общую оценку ликвидности активов, показывая, сколько рублей оборотных активов Предприятия приходится на один рубль текущих обязательств.

Коэффициент текущей ликвидности (K1) определяется по формуле (1):

(1) $K1 = OA / KO$, где:

OA - оборотные активы (значение по коду «Бухгалтерского баланса» 1200);

KO - краткосрочные обязательства (значение по коду «Бухгалтерского баланса» 1500).

Рекомендуемое значение коэффициента текущей ликвидности ≥ 2 .

20. Коэффициент абсолютной ликвидности отражает способность Предприятия выполнять краткосрочные обязательства за счет свободных денежных средств и краткосрочных финансовых вложений.

Коэффициент абсолютной ликвидности (K2) определяется по формуле (2):

(2) $K2 = (ДС + ФВ) / KO$, где:

ДС - денежные средства и денежные эквиваленты (значение по коду «Бухгалтерского баланса» 1250);

ФВ - финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1240)

Рекомендуемое значение коэффициента абсолютной ликвидности $\geq 0,2$.

21. Степень платежеспособности по текущим обязательствам определяет текущую платежеспособность Предприятия, объемы ее краткосрочных заемных средств и период возможного погашения Предприятием текущей кредиторской задолженности за счет выручки.

Степень платежеспособности по текущим обязательствам (K3) определяется по формуле (3):

(3) $K3 = K3 / Всп$, где:

K3 - кредиторская задолженность (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1520);

Всп - среднемесячная выручка (валовая выручка) (значение по коду строки «Отчета о финансовых результатах» 2110, разделенное на количество месяцев в отчетном периоде).

22. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств является одной из характеристик финансовой устойчивости Предприятия и определяется как отношение собственных средств ко всей сумме обязательств по привлеченным заемным средствам за вычетом «доходов будущих периодов» и «резервов предстоящих расходов».

Коэффициент соотношения собственных и заемных средств (K4) определяется по формуле (4):

(4) $K4 = СК / ЗК$, где:

СК - собственный капитал (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1300);

ЗК - заемный капитал (сумма значений по кодам строк «Бухгалтерского баланса» 1400 и 1500).

Рекомендуемое значение коэффициента соотношения собственных и заемных средств ≥ 1 .

23. Коэффициент обеспеченности Предприятия собственными оборотными средствами показывает достаточность у Предприятия собственных средств для финансирования текущей деятельности.

Коэффициент обеспеченности Предприятия собственными оборотными средствами (K5) определяется по формуле (5):

(5) $K5 = (СК - ВА) / OA$, где:

ВА - внеоборотные активы (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1100).

Нормативное значение коэффициента обеспеченности Предприятия собственными оборотными средствами = 0,1.

24. Коэффициент финансовой независимости определяет долю собственного капитала в имуществе Предприятия. Коэффициент финансовой независимости (K6) определяется по формуле (6):

(6) $K6 = СК / ИБП$, где:

ИБП - итог баланса по пассиву (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1700).

Рекомендуемое значение коэффициента финансовой независимости $\geq 0,5$.

25. Доля просроченной кредиторской задолженности в общей сумме кредиторской задолженности Предприятия (K7) характеризует наличие просроченной кредиторской задолженности и ее удельный вес в совокупных пассивах Предприятия и определяется как отношение просроченной кредиторской задолженности к общей сумме кредиторской задолженности.

26. Показатель отношения дебиторской задолженности к совокупным активам определяется как

отношение суммы дебиторской задолженности к совокупным активам Предприятия.

Показатель отношения дебиторской задолженности к совокупным активам (K8) определяется по формуле (7):

(7) $K8 = ДЗ / ИБА$, где:

ДЗ - дебиторская задолженность (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1230);

ИБА - итог баланса по активу (значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1600).

27. Коэффициент оборачиваемости активов характеризует эффективность использования Предприятием всех имеющихся в распоряжении ресурсов, независимо от источников их привлечения. Данный коэффициент показывает, сколько выручки приходится на 1 рубль среднегодовой стоимости имущества, приносящего доход.

Коэффициент оборачиваемости активов (K9) определяется по формуле (8):

(8) $K9 = В / Аср$, где:

В - выручка (значение по коду строки «Отчета о финансовых результатах» 2110);

Аср - средняя за период величина активов (среднее значение по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1600 с начала отчетного периода).

28. Рентабельность продаж Предприятия отражает доходность вложений в основное производство.

Рентабельность продаж Предприятия (K10) определяется по формуле (9):

(9) $K10 = П / СС$, где:

П - прибыль (значение по коду строки «Отчета о финансовых результатах» 2200);

СС - себестоимость (сумма значений по кодам строк «Отчета о финансовых результатах» 2120, 2210, 2220).

29. Рентабельность собственного капитала характеризует эффективность использования собственного капитала Предприятия.

Рентабельность собственного капитала (K11) определяется по формуле (10):

(10) $K11 = ЧП / СК$, где:

ЧП - чистая прибыль (значение по коду строки «Отчета о финансовых результатах» 2400).

30. Стоимость чистых активов (K12) отражает имущественное положение Предприятия.

Стоимость чистых активов определяется в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.08.2014 № 84н.

V. Ответственность Предприятий

31. Руководитель Предприятия несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное представление отчетности в установленном порядке.

32. В случае нарушения сроков представления Предприятием документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, в Управление экономики, премия руководителю Предприятия по результатам работы за отчетный месяц может быть уменьшена или не начислена в соответствии с Положением о премировании руководителей муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа по результатам работы за отчетный месяц, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

33. За искажение отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, руководители Предприятий несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Обществ

34. Проведение оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Обществ осуществляется Управлением имущественных отношений ежеквартально.

35. Для проведения оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Общества представляются в Управление имущественных отношений заполненную форму согласно приложению № 11 к настоящему Положению с приложением бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества: «Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах» по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н.

36. Документы, указанные в пункте 35 настоящего Положения, предоставляются в Управление имущественных отношений:

1) составленные по оперативным данным - ежеквартально в срок до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) составленные по данным годовой бухгалтерской отчетности, направленной в Инспекцию федеральной налоговой службы Российской Федерации - в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом.

37. В случае если 1-е число месяца, следующего за отчетным, совпадает с выходным(и) и (или) праздничным(и) днем (днями), то дата представления документов, указанных в пункте 35 настоящего Положения, переносится на рабочий день, следующий за 1-м числом.

38. За искажение отчетности, предусмотренной настоящим Порядком, Общества несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления экономики администрации
Озерского городского округа
А.И. Жмайло

**Приложение № 1
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов**

Отчет руководителя муниципального унитарного предприятия Озерского городского округа

(наименование муниципального унитарного предприятия)

за период с _____ по _____

(нарастающим итогом)

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(фамилия, имя, отчество)

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя		
			Плановое	Фактическое	
				за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
1	2	3	4	5	6
Данные о прибылях и убытках					
Доходы	01	тыс.руб.			
Расходы	02	тыс.руб.			
в том числе:					
фонд оплаты труда	02.1	тыс.руб.			
выплаты по договорам гражданско-правового характера физическим лицам	02.2	тыс.руб.			
Средняя численность работников, выполнявших работы (оказывающих услуги) по договорам гражданско-правового характера ¹	03	чел.			
Среднесписочная численность	04	чел.			
Начисленная среднемесячная заработная плата с учетом всех выплат	05	руб.			
в том числе руководителя предприятия	05.1	руб.			
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) на начало отчетного периода	06	тыс.руб.	***		
Прибыль (убыток) от продажи продукции (товаров, работ, услуг)	07	тыс.руб.			
Прочие доходы	08	тыс.руб.			
Прочие расходы	09	тыс.руб.			
Прибыль (убыток) до налогообложения	10	тыс.руб.			

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя		
			Плановое	Фактическое	
				за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
1	2	3	4	5	6
Все виды налогов и иных обязательных платежей из прибыли	11	тыс.руб.			
Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия (чистая прибыль) / убыток	12	тыс.руб.			
Часть прибыли, подлежащая уплате в бюджет округа	13	тыс.руб.			
Сумма задолженности по прибыли, подлежащей зачислению в бюджет округа	14	тыс.руб.	***		
Реквизиты документов, подтверждающих перечисление части прибыли в бюджет округа	15	---	***		
Распределение прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия	16	тыс.руб.			
в том числе:					
- в резервный фонд	16.1	тыс.руб.			
- в фонд развития производства	16.2	тыс.руб.			
- в фонд потребления	16.3	тыс.руб.			
Использование средств фондов	17	тыс.руб.			
в том числе:					
- резервного фонда (указать направление)	17.1	тыс.руб.			
- фонда развития производства (указать направление)	17.2	тыс.руб.			
- фонда потребления (указать направление)	17.3	тыс.руб.			
Коэффициент текущей ликвидности	18	---	***		
Остаток неиспользованных амортизационных отчислений на начало отчетного периода	19	тыс.руб.			
Начисленная амортизация за отчетный период	20	тыс.руб.			
Использование амортизационных отчислений (с расшифровкой статей расходов)	21	тыс.руб.			

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя		
			Плановое	Фактическое	
				за отчетный период	за аналогичный период прошлого года
1	2	3	4	5	6
Данные о кредиторской задолженности					
Кредиторская задолженность всего ² , в том числе:	22	тыс.руб.	***		
Задолженность перед бюджетом округа	23	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	23.1	тыс.руб.	***		
Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	24	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	24.1	тыс.руб.	***		
Задолженность по оплате труда	25	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	25.1	тыс.руб.	***		
Задолженность перед поставщиками работ и услуг	26	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	26.1	тыс.руб.	***		
Период просрочки по заработной плате (при наличии)	27	мес.	***		
Данные о дебиторской задолженности					
Дебиторская задолженность всего ⁴ , в том числе:	28	тыс.руб.	***		
Задолженность по оплате продукции, работ и услуг	29	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	29.1	тыс.руб.	***		
Задолженность населения	30	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	30.1	тыс.руб.	***		
Задолженность бюджета округа	31	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	31.1	тыс.руб.	***		
Задолженность государственных внебюджетных фондов	32	тыс.руб.	***		
- из нее просроченная ³	32.1	тыс.руб.	***		
Данные об основных средствах					
Стоимость основных средств	33	тыс.руб.	***		
Доля основных средств в активах	34	%	***		
Коэффициент износа основных средств	35	---	***		

Примечания:

1 Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора (показывается в целых единицах).

2 Расшифровывается вся сумма по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1520.

3 Под просроченной задолженностью понимается задолженность свыше 3-х месяцев с момента истечения сроков оплаты.

4 Расшифровывается вся сумма по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1230.

Подраздел 1.1. Информация о начисленной заработной плате

руководителя предприятия

за _____ 20__ г.

(отчетный месяц)

Наименование показателя	Значение показателя, дни (часы) / руб.	Основание для начисления (номер и дата распоряжения / постановления администрации округа)	Источник финансового обеспечения (себестоимость, прочие расходы, чистая прибыль)
1	2	3	4
Количество отработанных дней (часов) за отчетный месяц			
Всего начислено за отчетный месяц,			
в том числе:			
должностной оклад			
ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда			
ежемесячная премия за выполнение основных показателей премирования за _____ года (указать период премирования)			
материальная помощь			
иные выплаты (указать вид выплаты)			

Зарплата за _____ (указывается отчетный месяц) начислена руководителю предприятия ____ . ____ . _____ г. (указывается дата начисления заработной платы за отчетный месяц).

Подраздел 1.2. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

за _____ 20__ г.

(последний месяц отчетного периода)

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	отчет (Указывается аналогичный последний месяц прошлого года)	(Указывается последний месяц отчетного периода)			
				План	Отчет	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного последнего месяца прошлого года, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доходы	тыс. руб.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
2	Расходы	тыс. руб.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
3	Прибыль (убыток) от продажи продукции (товаров, работ, услуг)	тыс. руб.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
4	Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
5	Среднесписочная численность	чел.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
6	Начисленная средняя месячная заработная плата с учетом всех выплат	руб.				ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100

Раздел II. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Всего	В том числе:	
				объекты производственного назначения	объекты непроизводственного назначения
1	2	3	4	5	6
Количество объектов недвижимого имущества, учитываемых на балансе предприятия	01	шт.			
Площадь объектов недвижимого имущества	02	кв.м			
из них площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	03	кв.м			
Годовая сумма арендной платы, предусмотренная действующими договорами	04	тыс.руб.			

Раздел III. СВЕДЕНИЯ О НЕИСПОЛЬЗУЕМОМ**И ПРОДАННОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

(наименование и характеристика неиспользуемого объекта недвижимого имущества)			
Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
Остаточная балансовая стоимость проданного недвижимого имущества	01	тыс. руб.	
Предложения руководителя предприятия по дальнейшему использованию недвижимого имущества:			
1.			
2.			
3.			
...			
(наименование и характеристика проданного объекта недвижимого имущества)			
Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
Остаточная балансовая стоимость проданного недвижимого имущества	02	тыс. руб.	
Доходы, полученные от продажи недвижимого имущества	03	тыс. руб.	

Примечание:

5 Раздел III заполняется отдельно по каждому объекту недвижимого имущества

Раздел IV. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ БАНКРОТСТВА

Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
Наличие признаков банкротства, предусмотренных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ	01	---	Имеются / не имеются
Просроченная задолженность по денежным обязательствам	02	тыс. руб.	
Период просрочки по денежным обязательствам	03	мес.	
Просроченная задолженность по обязательным платежам	04	тыс. руб.	
Период просрочки по обязательным платежам	05	мес.	

Меры, принятые руководителем в целях финансового оздоровления предприятия (заполняется в случае наличия признаков банкротства):

1.
2.
3.
...

Руководитель предприятия _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер предприятия _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)

**Приложение № 2
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов**

Отчет о выполнении основных показателей финансово-хозяйственной деятельности _____
(наименование муниципального унитарного предприятия)
за период с _____ по _____
(отчетный период)
Нарастающим итогом с начала отчетного периода

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)	Указывается отчетный период				
				План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доходы, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
1.1	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
1.2	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
1.3	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
...	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
2	Расходы, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
2.1	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
2.2	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
2.3	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
...	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
3	Финансовый результат – прибыль (+) / убыток (-)	тыс. руб.	п.1 – п. 2	п.1 – п. 2	п.1 – п. 2	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
4	Прочие доходы, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
4.1	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
4.2	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
4.3	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
...	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
5	Прочие расходы, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
5.1	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
5.2	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
5.3	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
...	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
6	Прибыль(+)/убыток (-) до налогообложения	тыс. руб.	п.3 + п.4 – п.5	п.3 + п.4 – п.5	п.3 + п.4 – п.5	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
7	Все виды налогов и иных обязательных платежей, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
7.1	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
7.2	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
7.3	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
...	...	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
8	Чистая прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.	п.6 – п. 7	п.6 – п. 7	п.6 – п. 7	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
9	Фонд оплаты труда, в том числе:	тыс. руб.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
9.1	руководителей (*)	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
9.2	специалистов и служащих (*)	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
9.3	рабочих (*)	тыс. руб.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
10	Среднесписочная численность работников, в том числе:	чел.	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
10.1	руководителей (*)	чел.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
10.2	специалистов и служащих (*)	чел.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
10.3	рабочих (*)	чел.				ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
11	Среднемесячная заработная плата, в том числе:	руб.	п. 9 * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9 * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9 * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
11.1	руководителей (*)	руб.	п. 9.1 * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.1 * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.1 * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
11.2	специалистов и служащих (*)	руб.	п. 9.2 * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.2 * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.2 * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
11.3	рабочих (*)	руб.	п. 9.3 * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.3 * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	п. 9.3 * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
12	Среднемесячная заработная плата с учетом всех выплат, в том числе:	руб.	(п.9 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
12.1	руководителей (*)	руб.	(п.9.1 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.1 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.1 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.1 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)	(Указывается отчетный период)				
				План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.2	специалистов и служащих (*)	руб.	(п.9.2 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.2 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.2 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.2 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100
12.3	рабочих (*)	руб.	(п.9.3 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.3 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	(п.9.3 + сумма выплат из прибыли + сумма выплат из прочих расходов) * 1000 / п.10.3 / количество месяцев в отчетном периоде	ст.6-ст.5	ст.6/ст.5*100	ст.6/ст.4*100

Примечание:

(*) Определение категории работников производить в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьде

Отчет об использовании прибыли _____
(наименование предприятия)
за период с _____ по _____
(отчетный период)
Нарастающим итогом с начала отчетного периода

№ п/п	Наименование показателя	отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)	(Указывается отчетный период)					
			План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) на начало года					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
2	Прибыль(+)/убыток(-) от продажи продукции (товаров, услуг)					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3	Прочие доходы, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.1	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.2	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.3	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
4	Прочие расходы, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
4.1	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
4.2	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
4.3	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
5	Прибыль (+) / убыток (-) до налогообложения	п.2 + п.3 - п.4	п.2 + п.3 - п.4	п.2 + п.3 - п.4		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
6	Все виды налогов и иных обязательных платежей, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
6.1	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
6.2	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
6.3	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
7	Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия (чистая прибыль) / убыток	п.5 - п.6	п.5 - п.6	п.5 - п.6		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
8	Часть прибыли, подлежащая уплате в местный бюджет	п. 7 * процент перечисления части прибыли в бюджет Озерского городского округа	п. 7 * процент перечисления части прибыли в бюджет Озерского городского округа	п. 7 * процент перечисления части прибыли в бюджет Озерского городского округа		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
9	Распределение прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия:	п. 9.1 + п. 9.2 + п. 9.3	п. 9.1 + п. 9.2 + п. 9.3	п. 9.1 + п. 9.2 + п. 9.3		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
9.1	Фонд развития производства					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
9.2	Фонд потребления					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
9.3	Резервный фонд					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
10	Использование средств:	п. 10.1 + п. 10.2 + п. 10.3	п. 10.1 + п. 10.2 + п. 10.3	п. 10.1 + п. 10.2 + п. 10.3		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
10.1	Фонд развития производства, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
1)	(Указать направление)					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
2)	(Указать направление)					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3)	(Указать направление)					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...					ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
10.2	Фонд потребления, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк		ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100

№ п/п	Наименование показателя	отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)	(Указывается отчетный период)				
			План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1)	(Указать направление)				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
2)	(Указать направление)				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3)	(Указать направление)				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
10.3	Резервный фонд, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
1)	На покрытие убытков прошлых лет				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
2)	(Указать направление)				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3)	(Указать направление)				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Отчет об использовании амортизационных отчислений

(наименование предприятия)
за период с _____ по _____
(отчетный период)
Нарастающим итогом с начала отчетного периода

№ п/п	Наименование показателя	отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)	(Указывается отчетный период)				
			План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Остаток неиспользованных амортизационных отчислений на начало периода				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
2	Начисленная амортизация за отчетный период				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3	Использование амортизационных отчислений, в том числе:	сумма строк	сумма строк	сумма строк	ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.1	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.2	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
3.3	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100
...	...				ст.5-ст.4	ст.5/ст.4*100	ст.5/ст.3*100

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Индикаторы оценки финансово-хозяйственной деятельности _____
(наименование предприятия)
по состоянию на _____ 20__ года
(конец отчетного периода: 31 марта, 30 июня, 30 сентября, 31 декабря)

№ показателя	Наименование показателя	Рекомендуемое / нормативное значение показателя	Значение показателя по состоянию на (*):				
			на 31 декабря года, предшествующего отчетному периоду	на 31 марта отчетного периода	на 30 июня отчетного периода	на 30 сентября отчетного периода	на 31 декабря года отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
K1	Коэффициент текущей ликвидности	≥ 2					
K2	Коэффициент абсолютной ликвидности	≥ 0,2					
K3	Степень платежеспособности по текущим обязательствам	---					
K4	Коэффициент соотношения собственных и заемных средств	≥ 1					
K5	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	0,1					
K6	Коэффициент финансовой независимости	≥ 0,5					
K7	Доля просроченной кредиторской задолженности в общей сумме задолженности	---					
K8	Показатель отношения дебиторской задолженности к совокупным активам	---					
K9	Коэффициент оборачиваемости активов	---					

№ показателя	Наименование показателя	Рекомендуемое / нормативное значение показателя	Значение показателя по состоянию на (*):				
			на 31 декабря года, предшествующего отчетному периоду	на 31 марта отчетного периода	на 30 июня отчетного периода	на 30 сентября отчетного периода	на 31 декабря года отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
K10	Рентабельность продаж	---					
K11	Рентабельность собственного капитала	---					
K12	Стоимость чистых активов	≥ размера уставного фонда					

Примечание:

(*) Значения показателей определяются в соответствии с разделом IV об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов, утвержденного постановлением администрации.

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Анализ дебиторской задолженности

(наименование предприятия)

по состоянию на _____ 20__ года

(конец отчетного периода: 31 марта, 30 июня, 30 сентября, 31 декабря*)

в тыс. руб.

№ п/п	Наименование контрагента	Сумма задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Сумма задолженности на 31 декабря прошлого года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Сумма задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября, 31 декабря) отчетного года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Отклонение задолженности на конец отчетного периода		Отклонение просроченной задолженности на конец отчетного периода		Причины роста задолженности
								от задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года	от задолженности на 31 декабря прошлого года	от просроченной задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года	от просроченной задолженности на 31 декабря прошлого года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
2								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
3								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
...								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
	ИТОГО							ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	

Примечание:

(*) При формировании годовой отчетности столбцы 3, 4, 9, 11 не указываются.

(**) Расшифровывается вся сумма по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1230.

(***) Под просроченной задолженностью понимается задолженность свыше 3-х месяцев с момента истечения сроков оплаты.

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7

к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Анализ кредиторской задолженности

(наименование предприятия)

по состоянию на _____ 20__ года

(конец отчетного периода: 31 марта, 30 июня, 30 сентября, 31 декабря*)

в тыс. руб.

№ п/п	Наименование контрагента	Сумма задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Сумма задолженности на 31 декабря прошлого года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Сумма задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября, 31 декабря) отчетного года (**)	в том числе сумма просроченной задолженности (***)	Отклонение задолженности на конец отчетного периода		Отклонение просроченной задолженности на конец отчетного периода		Причины роста задолженности
								от задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года	от задолженности на 31 декабря прошлого года	от просроченной задолженности на 31 марта (30 июня, 30 сентября) прошлого года	от просроченной задолженности на 31 декабря прошлого года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
2								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
3								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
...								ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	
	ИТОГО							ст. 7 – ст.3	ст. 7 – ст.5	ст. 8 – ст.4	ст. 8 – ст.6	

Примечание:

(*) При формировании годовой отчетности столбцы 3, 4, 9, 11 не указываются.

(**) Расшифровывается вся сумма по коду строки «Бухгалтерского баланса» 1520.

(***) Под просроченной задолженностью понимается задолженность свыше 3-х месяцев с момента истечения сроков оплаты.

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

12. Начисленная среднемесячная заработная плата руководителя предприятия с учетом всех выплат за отчетный период составила ___ руб., что _____ (больше/меньше) планового показателя на ___ руб. или на ___% (или в ___ раз) в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя) и _____ (больше/меньше) показателя за аналогичный период прошлого года на ___ руб. или на ___% (или в ___ раз) в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя).

13. Сведения об увеличении должностных окладов (тарифных ставок) работников предприятия.

1 вариант заполнения. В течение отчетного периода увеличение должностных окладов (тарифных ставок) работников предприятия не производилось.

2 вариант заполнения. В течение отчетного периода должностные оклады (тарифные ставки) работников предприятия увеличены на ___% с ____.20__ года на основании _____ (указываются реквизиты правовых актов, в соответствии с которыми были увеличены должностные оклады (тарифные ставки) работников предприятия).

14. 1 вариант заполнения. Средняя численность работников, выполнявших работы (оказывающих услуги) по договорам гражданско-правового характера, за отчетный период составила ___ чел., что _____ (больше/меньше) планового показателя на ___ чел. или на ___% (или в ___ раз) и _____ (больше/меньше) показателя за аналогичный период прошлого года на ___ чел. или на ___% (или в ___ раз).

В течение отчетного периода договоры гражданско-правового характера заключались предприятием с физическими лицами на выполнение (оказание) следующих работ (услуг):

1) _____;
...)

2 вариант заполнения. В течение отчетного периода договоры гражданско-правового характера на выполнение (оказание) работ (услуг) с физическими лицами предприятием не заключались.

Раздел III. Информация об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия

15. 1 вариант заполнения. За отчетный период предприятием использована прибыль, оставшаяся в распоряжении, на сумму ___ тыс. руб., в том числе:

- из фонда развития предприятия – на ___ тыс. руб., из них _____ (указываются направления использования средств и суммы расходов);

- из фонда потребления – на ___ тыс. руб., из них _____ (указываются направления использования средств и суммы расходов);

- из резервного фонда – на ___ тыс. руб. на покрытие убытков прошлых лет.

2 вариант заполнения. За отчетный период прибыль, оставшаяся в распоряжении, предприятием не использовалась.

3 вариант заполнения. За отчетный период предприятием получен убыток, выплаты из фонда потребления, фонда развития производства, резервного фонда не производились.

Раздел IV. Информация о долговых обязательствах предприятия

16. По состоянию на ____.20__ года (указывается конец отчетного периода) дебиторская задолженность предприятия составляет ___ тыс. руб., в том числе просроченная задолженность – ___ тыс. руб., что _____ (больше/меньше) показателя по состоянию на ____.20__ года (указывается аналогичный период прошлого года) на ___ тыс. руб. или на ___% (или в ___ раз), в том числе по просроченной задолженности – на ___ тыс. руб., в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя) и _____ (больше/меньше) показателя по состоянию на ____.20__ года (указывается начало отчетного периода) на ___ тыс. руб. или на ___% (или в ___ раз), том числе по просроченной задолженности – на ___ тыс. руб., в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя). Перечень основных дебиторов предприятия (с наибольшей долей в общей сумме задолженности) приведен в Таблице 1.

Таблица 1

Основные дебиторы предприятия (с наибольшей долей в общей сумме задолженности) по состоянию на ____.20__ года

(указывается конец отчетного периода)
тыс. руб.

№ п/п	Наименование контрагента	Предмет договора	Сумма задолженности на конец аналогичного периода прошлого года	Сумма задолженности на начало отчетного периода	Сумма задолженности на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6
1					
	в том числе просроченная задолженность				
2					
	в том числе просроченная задолженность				
...					
	в том числе просроченная задолженность				

17. По состоянию на ____.20__ года (указывается конец отчетного периода) кредиторская задолженность предприятия составляет ___ тыс. руб., в том числе просроченная задолженность – ___ тыс. руб., что _____ (больше/меньше) показателя по состоянию на ____.20__ года (указывается аналогичный период прошлого года) на ___ тыс. руб. или на ___% (или в ___ раз), в том числе по просроченной задолженности – на ___ тыс. руб., в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя) и _____ (больше/меньше) показателя по состоянию на ____.20__ года (указывается начало отчетного периода) на ___ тыс. руб. или на ___% (или в ___ раз), том числе по просроченной задолженности – на ___ тыс. руб., в связи с _____ (причины отклонения отчетного показателя). Перечень основных кредиторов предприятия (с наибольшей долей в общей сумме задолженности)

приведен в Таблице 2.

Таблица 2

Основные кредиторы предприятия (с наибольшей долей в общей сумме задолженности) по состоянию на ____.20__ года

(указывается конец отчетного периода)
тыс. руб.

№ п/п	Наименование контрагента	Предмет договора	Сумма задолженности на конец аналогичного периода прошлого года	Сумма задолженности на начало отчетного периода	Сумма задолженности на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6
1					
	в том числе просроченная задолженность				
2					
	в том числе просроченная задолженность				
...					
	в том числе просроченная задолженность				

Раздел V. Прочая информация о финансово-хозяйственной деятельности предприятия

18. 1 вариант заполнения. Обстоятельства, которые нарушают обычный режим функционирования предприятия или угрожают его финансовому положению, в отчетном периоде отсутствуют.

2 вариант заполнения. В отчетном периоде обычный режим функционирования нарушают или угрожают финансовому положению предприятия следующие обстоятельства:

1) _____;
...)

19. 1 вариант заполнения. В отчетном периоде предприятие не имеет признаков банкротства, предусмотренных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

2 вариант заполнения. В отчетном периоде предприятие имеет признаки банкротства, предусмотренные частью 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в связи с чем предприятием проводятся следующие мероприятия:

1) _____;
...)

20. 1 вариант заполнения. В течение отчетного периода структурных изменений в номенклатуре оказываемых (выполняемых) предприятием услуг (работ) не было.

2 вариант заполнения. В течение отчетного периода произошли структурные изменения в номенклатуре оказываемых (выполняемых) предприятием услуг (работ):

1) _____;
...)

21. 1 вариант заполнения. В целях улучшения качества и конкурентоспособности предоставляемых (выполняемых) предприятием услуг (работ) в течение отчетного периода были реализованы следующие мероприятия:

1) _____;
...)

2 вариант заполнения. В течение отчетного периода мероприятия, направленные на улучшение качества и конкурентоспособности предоставляемых (выполняемых) предприятием услуг (работ), не осуществлялись.

22. 1 вариант заполнения. В _____ 20__ года (указывается период проведения проверок) в отношении предприятия проведены (или проводятся) _____ (контрольные мероприятия / документальные ревизии / тематические и контрольные проверки) _____ (указывается орган, проводивший проверку).

2 вариант заполнения. В течение отчетного периода контрольные мероприятия, документальные ревизии, тематические и контрольные проверки в отношении предприятия не проводились.

23.² 1 вариант заполнения. В ходе проведения _____ (контрольного мероприятия / документальной ревизии / тематической и контрольной проверки) _____ (указывается орган, проводивший проверку) выявлены следующие замечания и нарушения:

1) _____;
...)

2 вариант заполнения. Проведение _____ (контрольного мероприятия / документальной ревизии / тематической и контрольной проверки) _____ (указывается орган, проводивший проверку) по состоянию на дату предоставления отчетности предприятия в Управление экономики не завершено.

24.³ Предприятием устранены следующие замечания и нарушения, выявленные в ходе проведения _____ (контрольного мероприятия / документальной ревизии / тематической и контрольной проверки) _____ (указывается орган, проводивший проверку):

1) _____;
...)

Руководитель предприятия _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер предприятия _____
(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)

2 Заполняется при выборе второго варианта заполнения пункта 22 пояснительной записки

3 Заполняется при выборе второго варианта заполнения пункта 22 и второго варианта заполнения пункта 23 пояснительной записки

**Приложение № 9
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов**

Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности _____
(наименование муниципального унитарного предприятия)
за период с _____ по _____
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		Критерии оценки эффективности и их оценка в баллах по балльной системе	Оценка эффективности за отчетный период в баллах
		за _____ (аналогичный период прошлого года)	за _____ (отчетный период)		
1	2	3	4	5	6
I. Социальная эффективность					
1	Просроченная задолженность по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды			Задолженность увеличилась по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10 Задолженность отсутствует 5 Задолженность на уровне аналогичного периода прошлого года или уменьшилась -5	
II. Бюджетная эффективность					
2	Выручка от реализации продукции (работ, услуг) и прочие вне-реализационные доходы			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10 На уровне аналогичного периода прошлого года 5 Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10	
3	Чистая прибыль (убыток)			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10 На уровне аналогичного периода прошлого года 5 Убыток -10	
4	Задолженность по прибыли, подлежащей перечислению в бюджет округа	---		Наличие задолженности -10 Отсутствие задолженности 10	
5	Стоимость чистых активов			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10 На уровне аналогичного периода прошлого года 5 Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10	
6	Рентабельность продаж			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10 Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10	
7	Среднемесячная заработная плата работников (без учета выплат из прибыли, прочих расходов)			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 5 Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 0	
8	Кредиторская задолженность			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10 На уровне аналогичного периода прошлого года 5 Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10	
9	Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами			Больше или равно 0,1 10 Меньше 0,1 -10	
III. Эффективность использования муниципального имущества					
10	Нарушения, выявленные контрольными мероприятиями, документальными ревизиями, тематическими и контрольными проверками			Нарушения не выявлены 10 Выявлены нарушения, влекущие финансовые потери предприятия -10 В отчетном периоде контрольные мероприятия, документальные ревизии, тематические и контрольные проверки не осуществлялись 0	
11	Количество неиспользуемых объектов недвижимого имущества			Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года 10 Без изменений 0 Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года -10	
12	Уровень инвестиций в основной капитал (определяется как процентное соотношение стоимости вновь введенных основных средств за отчетный период к стоимости основных средств за отчетный период)	---		До 10 процентов 0 От 10 процентов до 30 процентов 5 Более 30 процентов 10	
	Результат (определяется путем суммирования полученных баллов)	---	---	60 баллов и выше – деятельность предприятия эффективная, предприятие относится к стабильно развивающимся От 30 до 60 баллов – деятельность предприятия удовлетворительная, предприятие относится к стабильно работающим Ниже 30 баллов – деятельность предприятия неэффективная, предприятие относится к неудовлетворительно работающим	

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 10
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Отчет о выполнении основных показателей финансово-хозяйственной деятельности _____
(наименование муниципального унитарного предприятия)
по основным видам деятельности
за период с _____ по _____
(отчетный период)
Нарастающим итогом с начала отчетного периода

№ п/п	Вид основной деятельности / наименование показателя	Единицы измерения	_____ отчет (Указывается аналогичный период прошлого года)		_____ (Указывается отчетный период)				
			План	Отчет	Отклонение отчета от плана, тыс. руб.	Темп роста отчета к плану, %	Темп роста отчета к отчету аналогичного периода прошлого года, %		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	(Указывается вид основной деятельности)	Доходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5 * 100
		Расходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5 * 100
		Финансовый результат – прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5 * 100
		Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднесписочная численность работников	чел.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднемесячная заработная плата	руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
2	(Указывается вид основной деятельности)	Доходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Расходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Финансовый результат – прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднесписочная численность работников	чел.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднемесячная заработная плата	руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
...	(Указывается вид основной деятельности)	Доходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Расходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Финансовый результат – прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднесписочная численность работников	чел.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднемесячная заработная плата	руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
...	Накладные расходы	Доходы	тыс. руб.	---	---	---	---	---	---
		Расходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Финансовый результат – прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднесписочная численность работников	чел.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
		Среднемесячная заработная плата	руб.				ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100	ст.7 / ст.5*100
Итого обобщенно по видам деятельности		Доходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100
		Расходы	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100
		Финансовый результат – прибыль(+)/убыток (-)	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100
		Фонд оплаты труда	тыс. руб.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100
		Среднесписочная численность работников	чел.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100
		Среднемесячная заработная плата	руб.				ст.7 - ст.6	ст.7 - ст.6	ст.7/ст.6*100

Руководитель муниципального унитарного предприятия _____

(подпись)

М.П. (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Положению об оценке эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа и хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов

Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности _____
(наименование хозяйственного общества, в уставном капитале которого доля участия Озерского городского округа в совокупности превышает пятьдесят процентов)
за период с _____ по _____
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		Критерии оценки эффективности и их оценка в баллах по балльной системе	Оценка эффективности за отчетный период в баллах
		за _____ (аналогичный период прошлого года)	за _____ (отчетный период)		
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от реализации продукции (работ, услуг)			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	10
				На уровне аналогичного периода прошлого года	5
				Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	-10

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		Критерии оценки эффективности и их оценка в баллах по балльной системе	Оценка эффективности за отчетный период в баллах
		за _____ (аналогичный период прошлого года)	за _____ (отчетный период)		
1	2	3	4	5	6
2	Чистая прибыль (убыток)			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года На уровне аналогичного периода прошлого года Убыток	10 5 -10
3	Дивиденды, подлежащие перечислению в бюджет округа			Дивиденды, перечисленные в бюджет округа, составили более 10 процентов чистой прибыли общества Дивиденды, перечисленные в бюджет округа, составили более 10 процентов и менее чистой прибыли общества Дивиденды за последние 2 года отсутствуют	10 5 -10
4	Динамика суммы дивидендов, поступивших в бюджет округа (в процентах и рублях)			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	10 0
5	Чистые активы (определяются как соотношение чистых активов общества к количеству размещенных акций (сравнить с номиналом акций))			Рост по сравнению с аналогичным периодом прошлого года На уровне аналогичного периода прошлого года Уменьшение по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	10 5 -10
6	Показатель обеспеченности активами (определяется как отношение суммы ликвидных активов к обязательствам)			Больше или равно 1 Меньше 1	10 -10
	Результат (определяется путем суммирования полученных баллов)	---	---	40 баллов и выше – деятельность хозяйственного общества эффективная, оно относится к стабильно развивающимся От 20 до 40 баллов – деятельность хозяйственного общества удовлетворительная, оно относится к стабильно работающим Ниже 20 баллов – деятельность хозяйственного общества неэффективная, оно относится к неудовлетворительно работающим	

Постановление № 591 от 14.03.2017

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства автозаправочной станции, в районе нежилого здания по Озерскому шоссе, 19, в городе Озерске

Руководствуясь ст.ст. 39.8, 39.11, 39.12, 83 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 3.3. Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Генеральным планом города Озерска Челябинской области, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 13.04.2011 № 60, Правилами землепользования и застройки в городе Озерске, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, Правилами благоустройства Озерского городского округа Челябинской области, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 № 82, решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 01.03.2013 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения земельными участками на территории Озерского городского округа Челябинской области», п о с т а н о в л я ю:

- Провести открытый по составу участников и по форме подачи заявок аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0102018:173.
- 1.1. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0102018:173, для строительства автозаправочной станции.
- 1.2. Местоположение земельного участка: в 100 м на северо-восток от ориентира - нежилое здание, расположенное по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, Озерское шоссе, 19.
- 1.3. Площадь земельного участка - 1,4065 га.
- 1.4. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена.
- 1.5. Категория земель - земли населенных пунктов.
- 1.6. Разрешенное использование земельного участка - для строительства автозаправочной станции.
2. Определить организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области (Братцева Н.В.).
3. Установить срок аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, - 5 (пять) лет со дня подписания договора аренды и акта приема-передачи земельного участка.

4. Установить начальную цену предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления) - 6125047,3 руб. (шесть миллионов сто двадцать пять тысяч сорок семь рублей 30 копеек), определенную в соответствии с пунктом 14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 01.03.2013 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения земельными участками на территории Озерского городского округа Челябинской области» (в редакции от 02.06.2016).

5. Установить размер задатка - 1225009,46 руб. (один миллион двести двадцать пять тысяч девять рублей 46 копеек), величину повышения размера ежегодной арендной платы за земельный участок («шаг аукциона») - 183000,00 руб. (сто восемьдесят три тысячи рублей 00 копеек).

- Организатору аукциона (Братцева Н.В.):
 - Разместить извещение о проведении аукциона на официальном сайте торгов <http://www.torgi.gov.ru> и на официальном интернет-сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://www.ozerskadm.ru>, и опубликовать в официальном печатном издании газете «Озерский вестник».
 - Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0102018:173, в порядке и на условиях, указанных в настоящем постановлении и в извещении о проведении аукциона.
- МКУ «Озерское лесничество» (Изотов С.Б.) выдать победителю (единственному участнику, участнику, сделавшему предпоследнее предложение) аукциона разрешение на вырубку деревьев в установленном порядке с возмещением восстановительной стоимости деревьев, подлежащих вырубке.
- Разместить настоящее постановление на официальном интернет - сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа и опубликовать в газете «Озерский вестник».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа А.А. Бахметьева.

Глава администрации Е.Ю. Щербаков

Управление архитектуры и градостроительства

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории

16.02.2017 г. в 18-00 час.

г. Озерск

Общие сведения о проекте, представленном на публичных слушаниях:

Территория разработки: в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, общая площадь земельных участков для строительства газопровода среднего давления - 0,0509 га.

Цель: определение границ земельного участка линейного объекта (газопровода) планируемого к строительству.

Организация-разработчик: ООО «ЧелябинскпромГАЗ», 454071, город Челябинск, ул. Подольская, д. 38а, тел. 8(351)210-17-00.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа «О публичных слушаниях по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного

объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории» от 22.12.2016 № 37.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» 29.12.2016 № 61 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция была размещена в срок с 26.12.2016 по 16.02.2017 года в Управлении архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62. Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 8.30 – 17.40, перерыв: с 13.00-14.00; пятница: с 8.30 – 16.40, перерыв: с 13.00-14.00.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 16 февраля 2017 года по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а, актовый зал администрации Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 18-00 до 18-15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер отдела геолого-геодезического надзора и информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления архитектуры и градостроительства – Беланова Светлана Евгеньевна.

Приняли участие в публичных слушаниях 67 человек.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта - газопровода среднего давления в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: Бахметьев А.А., Жаворонкова О.В., Немелкова Л.И.

Заключение по проекту планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории:

1) считать публичные слушания по проекту планировки территории, предназначенной для

размещения линейного объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории состоявшимися и проведенными в соответствии с действующим градостроительным законодательством;

2) одобрить проект планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенный с проектом межевания территории;

3) направить главе администрации Озерского городского округа материалы публичных слушаний для принятия решения об утверждении проекта планировки территории, предназначенной для размещения линейного объекта – газопровода среднего давления, в районе нежилого здания по ул. Монтажников, 31, в городе Озерске, совмещенного с проектом межевания территории.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа.

Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова

Секретарь публичных слушаний С.Е. Беланова

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории

02.03.2017 г. в 18-00 час.

г. Озерск

градостроительства администрации Озерского городского округа – Жаворонкова Ольга Владимировна.

Общие сведения о проекте, представленном на публичных слушаниях:

Территория разработки: территория, ограниченная проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева, в городе Озерске. Границы рассматриваемой территории совпадают с границами кадастрового квартала 74:41:0101021, площадь рассматриваемой территории составляет 26,47 га.

Цель: уточнение границ земельных участков с кадастровыми номерами 74:41:0101021:10 и 74:41:0101021:09, на которых расположены административно-производственное здание по ул. Октябрьская, 36, и здание КБО по ул. Октябрьская, 3.

Организация-разработчик: ООО «Аксио» (г. Челябинск), 454080, город Челябинск, ул. Энтузиастов, 15Д, к. 1, офис 5, тел. 7(351) 222-06-23, 7 (912) 32-77-999.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа «О публичных слушаниях по проекту планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории» от 23.01.2017 № 1.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 26.01.2017 № 3 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция была размещена в срок с 30.01.2017 по 02.03.2017 года в Управлении архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62. Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 8.30 – 17.40, перерыв: с 13.00-14.00; пятница: с 8.30 – 16.40, перерыв: с 13.00-14.00.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 02 марта 2017 года по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а, актовый зал администрации Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 18-00 до 18-30 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник Управления архитектуры и

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер отдела геолого-геодезического надзора и информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления архитектуры и градостроительства – Беланова Светлана Евгеньевна.

Приняли участие в публичных слушаниях 12 человек.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель главы администрации ОГО Бахметьев А.А., начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации ОГО Жаворонкова О.В., главный архитектор проекта Катаева А.Ю., гр. Рубцов В.М.

Заключение по проекту планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории:

1) считать публичные слушания по проекту планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенному с проектом межевания территории состоявшимися и проведенными в соответствии с действующим градостроительным законодательством;

2) одобрить проект планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенный с проектом межевания территории;

3) направить главе администрации Озерского городского округа материалы публичных слушаний для принятия решения об утверждении проекта планировки территории, ограниченной проспектом Ленина, улицей Матросова, проспектом Карла Маркса, улицами Октябрьской и Ермолаева в городе Озерске, совмещенного с проектом межевания территории.

Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова

Секретарь публичных слушаний С.Е. Беланова

Управление имущественных отношений

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта

«16» марта 2017 г.

г. Озерск Челябинской обл.

Администрация Озерского городского округа в лице Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта.

Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 25.01.2017 № 155 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта, в районе нежилого здания по ул. Южно-Уральская, 10, в поселке Новогорный, в Озерском городском округе».

Организатор аукциона – Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, адрес: Челябинская область, г.Озерск, ул.Блюхера, 2а, телефон: 8 (35130) 2-33-58, 2-30-15; факс 8 (35130) 2-45-48.

Форма торгов и подачи предложений о размере ежегодной арендной платы: открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков.

Предмет аукциона - право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0202002:1533, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Кадастровый номер земельного участка:

Лот № 1 - 74:41:0202002:1533. Земельный участок находится на землях, государственная собственность на которые не разграничена. Категория земель - земли населенных пунктов.

Сведения о кадастровом учете земельного участка имеются в публичной кадастровой карте на интернет-сайте <http://maps.rosreestr.ru>

Местоположение земельного участка: в 60 м на северо-запад от ориентира - нежилое здание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Южно-Уральская, 10.

Площадь земельного участка: 0,0227 га;

Обременение земельного участка: отсутствуют.

Ограничения в использовании земельного участка: не установлены.

Категория земель - земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта.

Срок аренды земельного участка: 5 (пять) лет со дня подписания договора аренды и акта приема-передачи земельного участка.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

Показатели	Параметры
Максимальный процент застройки территории от площади земельного участка*	75,00%
Площадь зеленых насаждений на участке	не менее 25%

Примечание:

1. *- принят с учетом необходимых по расчету стоянок для автомобилей.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, плата за подключение определяются плановой потребностью строящегося объекта.

Технические условия от 31.08.2016 № 1235, с дополнением от 16.12.2016 № 1897 выданы сетевой организацией - Муниципальным многоотраслевым унитарным предприятием жилищно-коммунального хозяйства пос. Новогорный (ММУП ЖКХ пос. Новогорный), срок действия технических условий – 3 года.

Письмо от 05.10.2016 № 156 сетевой организации – Общество с ограниченной ответственностью «Управление энергоснабжения и связи» (ООО «УЭС»), согласно которому:

- возможность технологического присоединения имеется;
- для оформления технологического присоединения требуется подача заявки с указанием Р макс от собственника земельного участка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861;
- технические условия действительны в течение 2-х лет;
- плата за технологическое присоединение определена Постановлением Министерства Тарифного Регулирования и Энергетики Челябинской области № 67/43 от 30.12.2015.

Технические условия могут быть получены для ознакомления - в Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области (Челябинская область, г.Озерск, ул.Блюхера, 2а, каб. 203, телефон: 8(35130) 2-33-58).

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы):

Лот № 1- 36 247,93 руб. (тридцать шесть тысяч двести сорок семь рублей 93 копейки), определена в соответствии с пунктом 14 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 01.03.2013 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения земельными участками на территории Озерского городского округа Челябинской области» (в редакции от 02.06.2016).

Шаг аукциона: 1 000,00 руб. (одна тысяча рублей 00 копеек).

Сумма задатка: 7 249,59 руб. (семь тысяч двести сорок девять рублей 59 копеек).

Задаток должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 21.04.2017.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

Наименование получателя платежа: Управление Федерального казначейства по Челябинской области (Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области); л/сч 05693022480
ИНН/КПП 7422022380/741301001;
Банк получателя: Отделение Челябинск г. Челябинск;
БИК 047501001;
Р/с 40302810400003000028.
Назначение платежа: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участок».

Порядок возврата задатка:

Организатор аукциона возвращает сумму задатка в полном объеме:

- заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;
- участникам, не ставшим победителем аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
 - в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
 - в случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона, в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения.
- Задаток не возвращается в следующих случаях:
 - в случае уклонения или отказа победителя, единственного участника аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка;
 - задаток, внесенный победителем, единственным участником аукциона не возвращается, а засчитывается в счет арендной платы.

Прием заявок на участие в аукционе:

Прием заявок и документов на участие в аукционе по установленной форме производится в рабочие дни, с 17.03.2017 по 21.04.2017, пн.-чт. с 9-00 до 17-30 часов, пт. с 9-00 до 16-30 часов, перерыв с 13-00 до 14-00 часов (время местное), в Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 203.

Перечень документов, подаваемых заявителями для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по форме, установленной в настоящем извещении (Приложение № 1) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка – в 2 –х экземплярах;
 - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - документ, подтверждающий внесение задатка на счет организатора аукциона.
- Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель подает заявку на участие в аукционе на бумажном носителе.

До признания заявителя участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Ограничения участия отдельных категорий граждан в аукционе:

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92 № 3297-1:

1. К участию в совершении сделок с недвижимым имуществом (в том числе с земельными участками)

ми) допускаются граждане, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории Озерского городского округа Челябинской области, граждане Российской Федерации, работающие на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории Озерского городского округа Челябинской области.

2. Участие граждан, не зарегистрированных на территории закрытого административно-территориального образования, в совершении сделок с недвижимым имуществом (в том числе с земельными участками) допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся предприятия и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

Определение участников аукциона:

Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков 25.04.2017 в 10-00 часов (время местное) в Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 1.

По результатам рассмотрения заявок организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) не представлены необходимые для участия в аукционе документы или представлены недостоверные сведения;
- 2) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) заявка подана лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет право быть участником аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе в предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

Аукцион проводится 27.04.2017 по адресу: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 205, начало аукциона в 10-00 часов (время местное). Регистрация участников аукциона производится с 09-45 до 10-00.

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист;
- 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в пределах трех процентов начальной цены и не изменяется в течение всего аукциона;
- 3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;
- 4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;
- 5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую размер ежегодной арендной платы;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Договор аренды с победителем (единственным участником) аукциона, участником, сделавшим предпоследнее предложение, заключается в срок не ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов и не позднее, чем через 30 дней со дня направления проекта договора аренды победителю (единственному участнику) аукциона, участнику, сделавшему предпоследнее предложение.

В случае, если победитель (единственный участник) аукциона уклоняется от заключения договора аренды земельного участка, аукцион признается несостоявшимся, а задаток ему не возвращается.

Сроки внесения ежегодной арендной платы за землю:

- ежегодно, единовременным платежом до 1 октября текущего финансового года.
- задаток засчитывается в счет арендной платы.

Организатор аукциона может принять решение об отказе от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов <http://www.torgi.gov.ru> в течение 3 (трех) дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение 3-х дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона и вернуть внесенные ими задатки.

- Приложение: 1. Заявка на участие в аукционе.
2. Проект договора аренды земельного участка.

**Начальник Управления имущественных отношений
администрации Озерского городского округа
Н.В. Братцева**

Заявка заполняется на одном листе с двух сторон, в двух экземплярах

В Управление имущественных отношений
администрации Озерского городского округа

З А Я В К А

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для
строительства гаража-стоянки личного автотранспорта, в районе нежилого здания по
ул. Южно-Уральская, 10, в поселке Новогорный, в Озерском городском округе**

от _____
(Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица)

(далее – Заявитель).

1. Ознакомившись с извещением о проведении открытого по составу участников и по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0202002:1533, площадью 0,0227 га, в 60 м на северо-запад от ориентира - нежилое здание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Южно-Уральская, 10, для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта, изъявляю желание принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в извещении.

2. Сведения о Заявителе: _____
для юридического лица: полное наименование, юридический адрес, телефон, ОГРН, ИНН;

для физического лица: Ф.И.О., адрес регистрации, телефон, паспортные данные, для ИП - ОГРНИП, ИНН,); _____

(для представителя Заявителя: Ф.И.О., адрес регистрации, паспортные данные, реквизиты доверенности)*

3. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в указанном извещении о проведении аукциона.

4. Настоящей заявкой Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и подтверждает право аукционной комиссии запрашивать информацию, с целью проверки представленной информации.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, а также с проектом договора о предоставлении участка в пользование на условиях аренды Заявитель ознакомлен и согласен.

5. *Заявитель подтверждает, что согласен на обработку и использование своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физических лиц).

6. В случае победы на аукционе, признании единственным участником аукциона, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, Заявитель принимает на себя обязательства в срок не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов в сети «Интернет» и не позднее, чем через 30 дней со дня направления мне проекта договора аренды земельного участка, подписать договор аренды земельного участка.

7. Заявитель уведомлен о том, что в случае уклонения победителя (единственного участника) аукциона от заключения договора аренды земельного участка, внесенный им задаток не возвращается. Последствия уклонения победителя (единственного участника) аукциона определяются в соответствии с порядком, предусмотренным ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

8. Заявитель уведомлен о том, что в случае, если он относится к лицам, не указанным в пункте 1 статьи 8 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92 № 3297-1, то допускается (не допускается) к заключению договора аренды земельного участка на основании решения администрации Озерского городского округа, согласованного с Госкорпорацией «Росатом», в установленном порядке.

9. Заявитель уведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток Заявителю в течение 3 (трех) дней со дня

регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. В случае, если Заявитель не стал победителем аукциона, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, внесенный задаток возвращается Заявителю путем перечисления денежных средств на указанные банковские реквизиты.

11. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

получатель _____
ИНН /КПП _____ расчетный счет _____
банк получателя с указанием города _____
филиал банка, в котором открыт расчетный счет с указанием города _____
кор. счет _____ БИК _____

12. Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у Заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

Подпись заявителя (уполномоченного представителя):

« _____ » _____ 20__ г _____ / _____ / _____
(дата) _____ М.П. _____ (подпись)

Принято: _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

« _____ » _____ 2017, « _____ » час. « _____ » мин. , заявка № _____

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

о предоставлении участка в пользование на условиях аренды

г. Озерск Челябинской области	№	от	
----------------------------------	---	----	--

Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, в лице начальника Братцевой Надежды Владимировны, действующего на основании Положения об Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 19.10.2011 № 166, юридический адрес: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, гор. Озерск, ул. Блюхера, д. 2а, именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и

гр. _____, дата рождения: _____. Место рождения: _____.
Пол: _____. Гражданство: Российская Федерация. Паспорт гражданина Российской Федерации: серия № _____, код подразделения _____, дата выдачи _____. Орган, выдавший документ: _____. Адрес постоянного места жительства: _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, на основании постановления администрации Озерского городского округа Челябинской области от 25.01.2017 № 155 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для строительства гаража-стоянки личного автотранспорта, в районе нежилого здания по ул. Южно-Уральская, 10, в поселке Новогорный, в Озерском городском округе», протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от _____ № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ АРЕНДЫ

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок площадью 227 кв.м двести двадцать семь кв. м (площадь прописью) именуемый в дальнейшем Участок. Ландшафтные (качественные) характеристики Участка:

Участок расположен по адресу	
в 60 м на северо-запад от ориентира - нежилое здание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Южно-Уральская, 10, из земель, государственная собственность на которые не разграничена, категория земель - земли населенных пунктов, кадастровый номер 74:41:0202002:1533	

На участке имеются:

а) объекты капитального строительства на земельном участке отсутствуют (здания, сооружения, инженерные коммуникации и т.д. с их характеристикой)

б) нет (природные и историко-культурные памятники)

в) нет (общераспространенные полезные ископаемые)

г) есть (зеленые насаждения и древесная растительность)

Приведенное описание Участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться Арендатором.

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемом к Договору плане расположения земельного участка (приложение № 2) поворотными точками. План расположения земельного участка является составной и неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Участок предоставляется	для строительства гаража-стоянки	
личного автотранспорта		
(цель предоставления участка)		
Вид разрешенного использования земельного участка	сооружения для хранения транспортных средств	

II. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Срок действия договора и арендная плата

2.1. Настоящий договор заключен сроком на 5 (пять) лет со дня подписания настоящего Договора и акта приема-передачи земельного участка и считается заключенным с момента его регистрации в органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество

2.2. По истечении срока действия настоящий договор прекращает свое действие.

Арендатор не имеет преимущественного права на заключение договора на новый срок, а договор не подлежит продлению.

2.3. Размер годовой арендной платы за землю, определенный по итогам аукциона, в сумме

вносится Арендатором по реквизитам Арендодателя, указанным в разделе VIII настоящего Договора, в следующие сроки:

- ежегодно, единовременным платежом до 1 октября текущего финансового года;

- задаток засчитывается в счет первого платежа арендной платы.

2.4. Размер арендной платы за земельный участок не может изменяться в течение всего срока аренды земельного участка.

2.5. Передача Участка Арендатору и его возврат Арендодателю происходит после подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

Права и обязанности Арендодателя

2.6. Арендодатель имеет право:

- расторгнуть, в том числе и досрочно, настоящий Договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством или в судебном порядке, в том числе и за неисполнение Арендатором п. 2.9. настоящего Договора;

- на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате деятельности Арендатора;

- приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий настоящего Договора;

- в случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд, изъять земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством;

- отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора в соответствии и в случаях, предусмотренных п. 3.4. Договора.

2.7. Арендодатель обязан:

- передать Арендатору участок по акту приема-передачи;

- не вмешиваться в деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора, не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц.

Права и обязанности Арендатора

2.8. Арендатор имеет право:

- При досрочном расторжении Договора или истечении его срока передать Арендодателю безвозмездно все произведенные на земельном Участке улучшения;

- передавать свои права и обязанности по настоящему договору аренды земельного Участка третьему лицу, в том числе отдавать арендные права земельного Участка в залог, и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а так же передавать земельный Участок в возмездное пользование (субаренду), только с письменного согласия Арендодателя.

2.9. Арендатор обязуется:

- своевременно и в полном объеме вносить на расчетный счет Арендодателя заявленную арендную плату по договору аренды, согласно п. 2.3. настоящего Договора;

- приступить к использованию Участка после выноса его границ на местности в натуре и подписания акта приема-передачи земельного участка;

- использовать участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления;

- произвести в месячный срок государственную регистрацию договора аренды земельного участка с кадастровым номером 74:41:0202002:1533, в органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

- своевременно и в полном объеме вносить на расчетный счет Арендодателя заявленную арендную плату за землю по договору аренды, согласно п. 2.3. настоящего Договора;

- передать Арендодателю безвозмездно все произведенные на земельном Участке улучшения при досрочном расторжении Договора или истечения его срока;

- использовать участок в соответствии с разрешенным использованием, условиями его предоставления, исключительно в границах, указанных на плане расположения земельного участка, инв. № 2437-ЗУ-2016 (приложение № 2 настоящего договора);

- не производить изменение целевого назначения и разрешенного использования предоставленного в аренду земельного участка без согласования в установленном порядке;

- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению прилегающих земель;

- содержать прилегающую территорию в соответствии с санитарно-эпидемиологическими, противопожарными, экологическими нормами, установленными действующим законодательством;

- соблюдать Правила благоустройства Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 30.05.2012 № 82;

- по окончании срока действия, указанного в п. 2.1. настоящего Договора, передать земельный участок Арендодателю по акту приема-передачи земельного участка;

- передать земельный участок Арендодателю по акту приема-передачи земельного участка в случае досрочного расторжения настоящего Договора;

- обеспечить Арендодателю и представителям органов государственного и муниципального контроля свободный доступ на Участок;

- в случае смерти Арендатора, его наследник в течение 30 (тридцати) календарных дней, со дня вступления в права наследства, должен направить Арендодателю письменное уведомление об этом с заявкой на оформление новых документов, удостоверяющих право на участок, или заявить отказ от земельного участка;

- в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатор в недельный срок обязан направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

- не нарушать права других землепользователей и арендаторов, а также порядок пользования природными ресурсами;

- осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на предоставленных в аренду земельных участках только на основании разрешения администрации Озерского городского округа, в соответствии с проектной документацией, соответствующей требованиям градостроительного плана земельного участка, с соблюдением разрешенного использования земельных участков;

- строго соблюдать строительные, санитарные, природоохранные и противопожарные нормы и правила на предоставленной и прилегающей территории;

Права и обязанности по использованию земельного Участка Арендатор приобретает с момента подписания акта приема-передачи земельного участка.

Ответственным за соблюдение правил пожарной безопасности на арендуемом земельном участке, является Арендатор.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

3.1. За нарушение условий Договора стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором, а также материальную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае неисполнения, несвоевременного исполнения пп. 2.3., 2.9. настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере годовой арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года.

3.3. За несвоевременное и (или) неполное внесение арендной платы за землю в установленный срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

3.4. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) при отказе от исполнения договора со стороны Арендодателя в случае:

- невнесение Арендатором арендной платы за землю более двух раз подряд по истечении сроков платежа, установленных п. 2.3. настоящего Договора;

- использование земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;

2) в случае смерти Арендатора при отсутствии законных наследников.

3.5. При расторжении настоящего Договора в случаях, предусмотренных п. 3.4. Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере годовой арендной платы, рассчитанной по ставкам текущего года. Уплата штрафа не освобождает Арендатора от оплаты задолженностей по платежам.

3.6. В случае, если Арендодатель допускает какие-либо действия, которые приведут к невозможности использования земельного участка, в результате чего Арендатору будет нанесен имущественный ущерб, последний вправе обратиться в установленном порядке в суд.

IV. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

В настоящем Договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, разрыв магистральных трубопроводов и т.д.

Об этих происшествиях каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности особых обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего Договора.

V. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Все споры между Сторонами рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Изменения, дополнения и поправки в настоящий Договор вносятся в порядке, установленном дей-

ствующим законодательством или настоящим Договором.

VII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Права и обязанности сторон, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с действующим земельным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор и изменения в него подлежат обязательной государственной регистрации в органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

Государственная регистрация Договора и изменений в него осуществляется за счет Арендатора.

Настоящий Договор составлен на 3-х листах и подписан в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (первый экземпляр – Арендодателю, второй экземпляр – Арендатору, третий экземпляр – в орган по государственной регистрации прав на недвижимое имущество).

Приложения к договору	№	от	:
-----------------------	---	----	---

1. Расчет годовой арендной платы за землю.
2. План расположения земельного участка, инв. № 2437-ЗУ-2016.
3. Акт приема-передачи земельного участка.

Адреса и реквизиты сторон:

Арендатор	Арендодатель
Адрес постоянного места жительства:	Юридический адрес: 456784, Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, гор. Озерск, ул. Блюхера, д. 2а. ОГРН 1027401184447 ИНН 7422022380 / КПП 741301001 Получатель: УФК по Челябинской области Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа
Телефон	БИК 047501001 ОКТМО 75743000 Банк: Отделение Челябинск г. Челябинск Р/счет 40101810400000010801 КБК 331 1 11 05012 04 0000 120 Телефон (35130) 2-31-43 Телефакс (35130) 2-45-48
Подписи сторон	Подписи сторон Н.В. Братцева МП
МП 12142	

Договор прошнурован и зарегистрирован в Управлении имущественных отношений администрации

Озёрского городского округа Челябинской области	« __ » _____ 2017 г.
Регистрационный номер	

(номер прописью)

Акт приема-передачи земельного участка от _____ 2017 г.

Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области

(наименование юридического лица)

в лице начальника Братцевой Надежды Владимировны
(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

действующего на основании Положения об Управлении имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 19.10.2011 № 166, именуемый в дальнейшем Арендодатель, передал,

а _____
(фамилия, имя, отчество физического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор,

принял(а) на основании договора о предоставлении участка в пользование на условиях аренды от .2017 № земельный участок, расположенный по адресу:

**в 60 м на северо-запад от ориентира - нежилое здание,
расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный,
ул. Южно-Уральская, 10,
на землях, государственная собственность на которые не разграничена,
категория земель - земли населенных пунктов,
кадастровый номер 74:41:0202002:1533**

(адрес земельного участка)

в границах, установленных прилагаемой к Договору схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории квартала (Приложение N 2), в состоянии, определенном п.1.1 Договора.

Претензий к состоянию земельного участка не имею.

Арендодатель

Арендатор

**Управление
имущественных отношений**

**Братцева Надежда
Владимировна**

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

(Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

(подпись)

МП

Изменения в извещении о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков для строительства гаражей-стоянок личного автотранспорта от 09.03.2017

Внести в приложение № 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков для строительства гаражей-стоянок личного автотранспорта от 09.03.2017 следующие изменения:

- в первом абзаце пункта 2.1. проекта договора о предоставлении участка в пользование на условиях аренды по Лоту № 1 исключить слова «..2.2. По истечении срока действия настоящий договор прекращает свое действие»;

- первый абзац пункта 1.1. проекта договора о предоставлении участка в пользование на условиях аренды по Лоту № 2 изложить в новой редакции:

«1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды

земельный участок площадью 2 850 кв.м две тысячи восемьсот пятьдесят кв.м (площадь прописью) именуемый в дальнейшем Участок.»

- в первом абзаце пункта 2.1. проекта договора о предоставлении участка в пользование на условиях аренды по Лоту № 2 исключить слова «..2.2. По истечении срока действия настоящий договор прекращает свое действие».

**Начальник Управления имущественных отношений
администрации Озерского городского округа
Н.В. Братцева**

Прочая информация

Объявляется конкурс на отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для размещения в МБУ ОГО «Озерский инновационный центр-бизнес-инкубатор».

Участниками Отбора являются субъекты микро-, малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Озерского городского округа Челябинской области, не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, срок деятельности которых составляет менее одного года с момента государственной регистрации до момента подачи заявки на

участие в Отборе.

Срок подачи заявок с 13.02.2017г. по 24.03.2017г. Рассмотрение поданных заявок с 27.03.2017г. по 03.04.2017г. Форма заявки, необходимые документы и иную информацию можно получить по адресу:

г. Озерск, ул. Индустриальная 4а, тел. (35130) 7-73-85, эл.почта biznes-inkubator@mail.ru



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».
Директор М.С.Жонкина.
Адрес редакции и издателя: 456784, г.Озерск, пр.Ленина,40.
**Телефоны: 2-68-12,
реклама тел. 2-84-93, oz.vestnik@mail.ru**

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ¹ ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:
15 марта, в 12.00
Заказ № 31619

ППО публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**