

## Собрание депутатов Озерского городского округа

Решение от 21.11.2019 № 180

### О внесении изменений в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.11.2015 № 232 «О порядке уведомления муниципальными служащими Озерского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Губернатора Челябинской области от 04.03.2019 № 46 «О внесении изменений в постановление Губернатора Челябинской области от 16.08.2010 № 230», Уставом Озерского городского округа, Собрании депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Порядок уведомления муниципальными служащими Озерского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденный решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.11.2015 № 232 «О порядке уведомления муниципальными служащими Озерского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу», следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации по контракту» исключить;

2) пункт 3 исключить;

3) в пункте 4:

подпункт 1 исключить;

в подпункте 4 слова «главу администрации Озерского городского округа» заменить словами «главу Озерского городского округа»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы.»;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работе) (далее - Уведомление), составленном муниципальным служащим по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, необходимо указать следующие сведения о деятельности, которую собирается осуществлять (осуществляет) муниципальный служащий:

1) документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и другое);

2) фактический адрес места выполнения работы, период выполнения и характер (педагогическая, научная, творческая или другое) иной оплачиваемой работы, а также наименование и адрес организации (физического лица), с которой (которым) предполагается заключить (заключен) соответствующий договор о выполнении иной оплачиваемой работы;

3) дату начала и окончания выполнения иной оплачиваемой работы (дату начала и прекращения обязательств по договору либо срок действия трудового договора), а также предполагаемый (установленный) режим рабочего времени;

4) наименование должности (при наличии), основные обязанности (содержание обязательств), тематику и объем выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы или другое);

5) условия оплаты труда (стоимость услуг и другое);

6) иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить.

К Уведомлению прилагается (при наличии) проект документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и другое).»;

5) приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение  
к решению Собрании депутатов  
Озерского городского округа от 21.11.2019 № 180  
«Приложение 1 к Порядку**

(представителю нанимателя (работодателю))

наименование должности, Ф.И.О.)

ОТ

(наименование должности, органа местного самоуправления, или

структурного подразделения администрации Озерского городского округа

Ф.И.О.)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», уведомляю Вас о том, что я намерен (а) выполнять иную оплачиваемую работу: \_\_\_\_\_

(указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная \_\_\_\_\_

оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (ав-

торский договор, договор возмездного оказания услуг и другое);

\_\_\_\_\_ полное наименование организации

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),

с которым будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы и его адрес; предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы

\_\_\_\_\_ (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность); наименование должности, основные

\_\_\_\_\_ обязанности (содержание обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы или другое);

\_\_\_\_\_ условия оплаты труда (стоимость услуг и другое); иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и другое)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. Работа будет выполняться в свободное от основной работы время.

При выполнении указанной работы, обязуюсь соблюдать требования, установленные статьями 12, 13, 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы и фамилия лица, уполномоченного регистрировать уведомление)»

**Решение от 21.11.2019 № 181**

### О Положении об Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрании депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области.

2. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 22.12.2016 № 229 «О Положении об Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрании депутатов Озерского городского округа  
от 21.11.2019 № 181**

#### ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области

##### Глава 1. Общие положения

1. Управление социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – Управление) переименовано из Комитета по социальной защите населения администрации города Озерска постановлением главы Озерского городского округа от 16.12.2005 № 1732 и является его правопреемником.

2. Настоящая редакция Положения об Управлении социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Положение) является новой и принята в связи с приведением Положения в соответствие с действующим законодательством.

3. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Озерского городского округа Челябинской области, входит в ее структуру и обеспечивает осуществление полномочий администрации Озерского городского округа Челябинской области в сфере социальных отношений, а также по исполнению отдельных государственных полномочий в области социальной защиты населения на территории Озерского городского округа Челябинской области.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

5. На Управление распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к казенному учреждению.

6. Учредителем и собственником имущества Управления является Озерский городской округ Челябинской области.

7. Управление в своей деятельности подчиняется администрации Озерского городского округа Челябинской области, несет перед администрацией Озерского городского округа Челябинской области ответственность за выполнение возложенных на него задач.

8. Управление имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, необходимое для осуществления своих полномочий.

Правомочия собственника имущества, переданного Управлению на праве оперативного управления, осуществляет администрация Озерского городского округа Челябинской области.

9. Управление имеет статус юридического лица, обладает всеми его правами, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба города Озерска, штампы и бланки со своим наименованием, открывает лицевые счета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление от своего имени вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, осуществляет иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Полное наименование: Управление социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области.

Сокращенное наименование: УСЗН.

11. Место нахождения Управления: 456781, Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Космонавтов, дом 20.

12. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и на основании бюджетной сметы.

13. Управление открывает лицевой счет получателя бюджетных средств в отделе № 20 Управления Федерального казначейства по Челябинской области.

14. Управление является получателем бюджетных средств, выделяемых на финансирование деятельности в сфере социальных отношений, а также на реализацию отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, переданных органам местного самоуправления, на иные цели в соответствии с действующим законодательством.

15. Управление является главным администратором доходов бюджета Озерского городского округа в соответствии с Перечнем главных администраторов доходов, утверждаемым Собранием депутатов Озерского городского округа.

16. Управление является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных ему муниципальных учреждений, имеет право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными получателями бюджетных средств, утверждает и ведет бюджетную роспись, формирует и утверждает муниципальные задания, осуществляет иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Озерского городского округа.

17. Управление осуществляет деятельность по учету и контролю расходования бюджетных средств, представляет отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

18. Управление обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

19. Управление обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

20. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества.

21. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Озерского городского округа, Собранием депутатов Озерского городского округа, Контрольно-счетной палатой Озерского городского округа, федеральными органами исполнительной власти, Министерством социальных отношений Челябинской области и другими органами государственной власти Челябинской области, юридическими и физическими лицами.

## Глава 2. Основная задача, функции Управления

22. Основной задачей Управления является обеспечение осуществления полномочий администрации Озерского городского округа Челябинской области в сфере социальных отношений, а также в рамках переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, реализация на территории Озерского городского округа единой государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения (предоставление мер социальной поддержки, оказание государственной социальной помощи, социальных услуг, социальное обслуживание населения).

23. Управление в соответствии с возложенной на него основной задачей выполняет следующие функции:

1) участвует в разработке муниципальных программ, программ социально-экономического развития Озерского городского округа, разрабатывает предложения по формированию местного бюджета в части доходов и расходов в пределах своей компетенции; вносит предложения в областные программы в сфере социальной защиты семьи, женщин и детей; граждан пожилого возраста и ветеранов; инвалидов; граждан, пострадавших в результате радиационных аварий и катастроф или принимавших участие в ликвидации их последствий; граждан, уволенных с военной службы и членов их семей, а также других категорий граждан, нуждающихся в государственной социальной поддержке;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) осуществляет анализ уровня жизни социально незащищенных слоев населения Озерского городского округа, проводит оценку их нуждаемости в различных видах социальной поддержки;

4) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними лицами, признанными судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, а также над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

5) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по осуществлению защиты имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по контролю за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях);

8) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по социальному обслуживанию граждан;

9) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) путем предоставления путевок в организации, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления;

10) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по социальной поддержке следующих категорий граждан:

граждан, имеющих детей, - в части назначения и выплаты пособия на ребенка, областного единовременного пособия при рождении ребенка, формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и для осуществления доставки ежемесячного пособия по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет гражданам через организации федеральной почтовой связи, назначения ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, и формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и для осуществления доставки ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, гражданам через организации федеральной почтовой

связи;

ветеранов труда, ветеранов военной службы - в части осуществления ежемесячной денежной выплаты;

лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, - в части осуществления ежемесячной денежной выплаты;

реабилитированных лиц - в части осуществления ежемесячной денежной выплаты, возмещения расходов, связанных с погребением реабилитированного лица, возмещения расходов, связанных с оплатой проезда (туда и обратно) один раз в год железнодорожным транспортом (в размере 100 процентов стоимости проезда), а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом (в размере 50 процентов стоимости проезда);

лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, - в части осуществления ежемесячной денежной выплаты;

педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций, специалистов областных государственных и муниципальных организаций культуры, образовательных организаций, физкультурно-спортивных организаций, перешедших на пенсию и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области, имеющих стаж работы в соответствующих организациях и учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области, не менее 10 лет - в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг указанным категориям граждан, финансирование которых является расходным обязательством Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

ветеранов труда Челябинской области - в части осуществления ежемесячной денежной выплаты; многодетных семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Законом Челябинской области «Об установлении величины прожиточного минимума в Челябинской области», - в части предоставления дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в форме ежемесячной денежной выплаты;

одиноко проживающих неработающих граждан, достигших возраста семидесяти лет; неработающих граждан, достигших возраста семидесяти лет, проживающих в семьях, состоящих из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, которые достигли возраста семидесяти лет, и (или) инвалидов; одиноко проживающих неработающих граждан, достигших возраста восьмидесяти лет; неработающих граждан, достигших возраста восьмидесяти лет, проживающих в семьях, состоящих из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, которые достигли возраста семидесяти лет, и (или) инвалидов, - в части осуществления мер социальной поддержки в форме компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

граждан, постоянно проживающих в населенных пунктах Челябинской области, находящихся вне зоны приема эфирного цифрового наземного сигнала, не имеющих спутникового оборудования, относящихся к категориям, установленным Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», - в части предоставления единовременной выплаты на возмещение расходов, связанных с приобретением и установкой спутникового оборудования;

граждан, постоянно проживающих на территории Челябинской области, не имеющих телевизионных приемников, поддерживающих прием эфирного цифрового наземного вещания с использованием стандарта вещания DVB-T2 и цифровой компрессии MPEG-4, цифровых приставок или спутникового оборудования, относящихся к категориям, установленным Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», - в части предоставления единовременной выплаты на возмещение расходов, связанных с приобретением цифровой приставки и приемной антенны; инвалидов войны - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

участников Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а» - «ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений указанным лицам, проживающим в домах государственного или муниципального жилищного фонда, и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях в жилищном фонде независимо от форм собственности;

граждан, указанных в пунктах 1-3, а также в пункте 6 из числа граждан, эвакуированных в 1986 году из зоны отчуждения, части первой статьи 13, части четвертой статьи 14, части второй статьи 25 Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; граждан, указанных в пунктах 1 и 3 части первой статьи 1, статьях 2 и 3, части второй статьи 11, статье 12 Федерального закона «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; граждан, указанных в частях первой - четвертой пункта 2 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР

«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»; граждан, указанных в статье 2 Федерального закона «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

беременных женщин и граждан, имеющих детей, - в части назначения единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию в течение двенадцати месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными; назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвида-

цией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, за исключением единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицом, указанным в абзаце третьем части первой статьи 4 Федерального закона «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; назначения и выплаты единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях, за исключением единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицом, указанным в абзаце третьем части первой статьи 4 Федерального закона «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»; приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, и направления их в орган исполнительной власти Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений; приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и направления их в орган исполнительной власти Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений; назначения ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях;

инвалидов (в том числе детей-инвалидов), имеющих транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями и получивших транспортные средства через органы социальной защиты населения, - в части выплаты компенсации в размере 50 процентов от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

граждан при возникновении поствакцинальных осложнений - в части приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций и направления их в орган исполнительной власти Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

лиц, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор России», - в части предоставления ежегодной денежной выплаты;

граждан, относящихся к категориям, установленным Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», по предоставлению, включая доставку, гражданам компенсаций и других выплат, предусмотренных Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

11) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки следующим категориям граждан: инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий I и II групп, а также военнослужащим, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), I и II групп - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности; освобождения от оплаты услуг за пользование коллективной телевизионной антенной; осуществления компенсационной выплаты за пользование услугами местной телефонной связи; осуществления компенсационной выплаты за пользование услугами связи для целей проводного радиовещания; лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» и не являющимся инвалидами, - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности; оплаты в размере 50 процентов услуг за пользование коллективной телевизионной антенной; осуществления компенсационной выплаты за пользование услугами местной телефонной связи; осуществления компенсационной выплаты за пользование услугами связи для целей проводного радиовещания;

гражданам, относящимся к категориям, установленным Законом Челябинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», - в части продажи и учета проданных единых социальных проездных билетов для проезда на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси) и на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородных маршрутов на территории Челябинской области;

отдельным категориям граждан в форме адресной субсидии в связи с ростом платы за коммунальные услуги;

семьям, имеющим детей, - в части приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для предоставления областного материнского (семейного) капитала, и направления их в орган исполнительной власти Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

гражданам, у которых изменение размера вносимой платы за коммунальные услуги в каждом месяце текущего года по отношению к плате за коммунальные услуги в декабре предшествующего календарного года оказалось больше чем на установленную величину предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании, утвержденного Губернатором Челябинской области на текущий год, в форме предоставления адресной субсидии в связи с ростом платы за коммунальные услуги;

детям погибших участников Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам - в части возмещения расходов, связанных с оплатой проезда (туда и обратно) один раз в три года по территории Российской Федерации к месту захоронения отца (матери); предоставления ежемесячного социального пособия;

военнослужащим, в том числе уволенным в запас (отставку), проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев; военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период, - в части осуществления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг указанным лицам, проживающим в жилых помещениях жилищного фонда независимо от форм собственности;

12) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по установлению права на меры социальной поддержки и выдаче документов о праве на указанные меры инвалидам войны, ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, ветеранам труда Челябинской области, многодетным семьям, выдача документов о праве на меры социальной поддержки которых отнесена к компетенции органов государственной власти Челябинской области;

13) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг;

14) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по возмещению стоимости услуг по погребению и выплате социального пособия на погребение в случае, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

15) осуществляет переданные органам местного самоуправления государственные полномочия по

установлению статуса детей погибших участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, по определению права на дополнительные меры социальной поддержки, по оформлению и выдаче документов о праве на дополнительные меры социальной поддержки, установленные Законом Челябинской области «О дополнительных мерах социальной поддержки детей погибших участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц», включая принятие решений о выдаче детям погибших участников Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам документов о праве на дополнительные меры социальной поддержки;

16) осуществляет назначение и выплату денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство), переданных на воспитание в приемную семью, иных выплат, осуществляемых в соответствии с Законом Челябинской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье»;

17) осуществляет ведение электронной базы данных отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшение жилищных условий;

18) назначает ежемесячную денежную компенсацию, установленную частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона от 07.11.2011 № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей;

19) осуществляет прием документов на предоставление санаторно-курортных путевок ветеранам Великой Отечественной войны и ветеранам труда, не являющимся инвалидами;

20) осуществляет прием документов на предоставление ветеранам Великой Отечественной войны единовременной материальной помощи на ремонт жилья, подводку к дому газопровода и установку внутридомового газового оборудования;

21) осуществляет прием документов на изготовление и установку надгробных сооружений (надгробных памятников) участникам Великой Отечественной войны, умершим (погибшим) до 12 июня 1990 года;

22) осуществляет прием документов для назначения и выплаты пенсий по случаю потери кормильца родителям военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы;

23) осуществляет прием документов на предоставление членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

24) осуществляет прием документов для создания приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов;

25) организует в пределах своей компетенции работу по направлению в областные реабилитационные учреждения детей с ограниченными возможностями;

26) участвует в разработке мер по созданию условий по социальной адаптации и интеграции в общество детей с ограниченными возможностями;

27) осуществляет работу по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в соответствии законодательством;

28) осуществляет исполнение публичных нормативных обязательств Озерского городского округа, реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, муниципальными правовыми актами в сфере социальных отношений;

29) осуществляет оказание поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в предусмотренных действующим законодательством формах, ведет муниципальный реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей такой поддержки;

30) выявляет малоимущих, одиноко проживающих граждан и малоимущие семьи, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Челябинской области, и организует работу по оказанию им адресной социальной помощи;

31) определяет цели, приоритеты и основные направления работы по оказанию социальной поддержки нуждающимся категориям граждан на муниципальном уровне с учетом социально-экономического развития Озерского городского округа и на основе оценки фактического уровня жизни населения;

32) организует и ведёт дифференцированный учёт численности лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области на меры социальной поддержки, государственную социальную помощь, формирует и ведёт персонализированный банк данных таких лиц;

34) составляет и представляет в Министерство социальных отношений Челябинской области заявки на перечисление финансовых средств на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан с учетом расходов на оплату банковских услуг и услуг по доставке и пересылке денежных выплат;

35) составляет и представляет в Министерство социальных отношений Челябинской области отчеты о выполнении переданных государственных полномочий и целевом использовании финансовых средств;

36) предоставляет в иные органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, многофункциональные центры по межведомственному запросам таких органов и организаций документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг;

37) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений, внутренний финансовый контроль в отношении подведомственных муниципальных учреждений, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

38) анализирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, разрабатывает предложения по повышению её эффективности;

39) организует предоставление муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными правовыми актами;

40) вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными учреждениями недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

41) оказывает подведомственным муниципальным учреждениям консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

42) оказывает помощь подведомственным учреждениям в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;

43) координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений по эффективному использованию энергоресурсов;

44) осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за подведомственными муниципальными учреждениями имущества;

45) содействует обеспечению подведомственными муниципальными учреждениями соблюдения санитарно-гигиенических условий, пожарной безопасности, техники безопасности;

46) проводит тематические проверки уставной деятельности в подведомственных учреждениях;

47) представляет в администрацию Озерского городского округа Челябинской области предложения по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений в сфере социальной защиты населения;

48) определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений, согласовывает их структуру и штаты, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами;

49) осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд подведомственных заказчиков;

50) представляет документы, информацию, отчёты об осуществлении переданных государственных полномочий и целевом использовании финансовых средств, направляемых на их реализацию;

51) рассматривает в установленном законодательством порядке запросы учреждений и организаций, предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые меры;

52) ведет приём граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

53) участвует в работе межведомственных комиссий Озерского городского округа по координации деятельности социальной защиты населения, а также в других комиссиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

54) взаимодействует, оказывает методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Управления, общественным организациям и объединениям, функционирующим на территории Озерского городского округа;

55) осуществляет непосредственно или через средства массовой информации разъяснение норм законодательства в сфере социальной защиты, обеспечения детскими пособиями, предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, государственной социальной помощи, субсидий и по другим вопросам социальной защиты населения;

56) совершенствует формы и методы работы, осуществляет взаимодействие и обмен опытом с органами социальной защиты населения других муниципальных образований;

57) осуществляет иные функции и переданные государственные полномочия в сфере социальной защиты населения в соответствии с действующим законодательством.

### Глава 3. Права и обязанности Управления

24. Управление для выполнения возложенных на него функций имеет право:

- 1) разрабатывать и вносить в администрацию Озерского городского округа Челябинской области проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;
- 3) созывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов заинтересованных органов и организаций;
- 4) создавать комиссии, группы, коллегии в установленной сфере деятельности;
- 5) предъявлять в установленном порядке судебные иски по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- 6) готовить в пределах своей компетенции методические документы;
- 7) пользоваться имуществом, находящимся в собственности Озерского городского округа Челябинской области и переданным в оперативное управление Управлению для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач;
- 8) осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в пределах бюджетной сметы, утвержденной в установленном порядке;
- 9) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

25. Управление обязано:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- 2) осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном законодательством порядке, отчитываться о результатах своей деятельности в объеме, порядке и сроках, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- 3) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления Озерского городского округа по вопросам деятельности Управления;
- 4) своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на осуществление Управлением своих функций в соответствии с настоящим Положением;
- 5) не разглашать персональные данные граждан, а также сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;
- 6) эффективно выполнять функции, установленные настоящим Положением, для реализации поставленных задач;
- 7) оплачивать труд работников Управления с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами;
- 8) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 9) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке.

### Глава 4. Организация деятельности Управления

26. Управление возглавляет начальник Управления социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Озерского городского округа. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление, и за осуществление последним своих полномочий.

27. Начальник управления:

- 1) руководит деятельностью Управления и представляет его в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами, действует без доверенности от имени Управления;
- 2) совершает от имени Управления сделки, заключает договоры (контракты);
- 3) осуществляет права муниципального заказчика;
- 4) издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления, контролирует их исполнение;
- 5) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении к работникам Управления дисциплинарных взысканий;
- 6) разрабатывает, утверждает и представляет в администрацию Озерского городского округа Челябинской области структуру и штатное расписание Управления в пределах установленного органам местного самоуправления Озерского городского округа предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников, бюджетную смету на его содержание в пределах утвержденных ассигнований;
- 7) утверждает положения об отделах Управления, должностные инструкции работников Управления;
- 8) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 9) вносит в установленном порядке на рассмотрение администрации Озерского городского округа Челябинской области проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- 10) несет ответственность за деятельность Управления.

28. Работники Управления, исполняющие обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими и руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка. Работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

29. Кадровый учет работников Управления осуществляется отделом кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа Челябинской области.

### Глава 5. Имущество Управления

30. Имущество Управления находится в собственности Озерского городского округа Челябинской области, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением на праве оперативного управления. Управление вправе использовать закрепленное за ним имущество, не вправе

отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника.

31. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

- имущество, переданное Управлению его собственником или учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Озерского городского округа на основании бюджетной сметы;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

32. В случае ликвидации Управления имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

33. Управление не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Управлением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

### Глава 6. Контроль и отчетность

34. Контроль за деятельностью Управления осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления Озерского городского округа.

35. Управление ведет учет результатов своей деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.

36. За непредставление отчетности, нарушение сроков ее предоставления, искажение отчетных данных виновные лица несут ответственность, установленную действующим законодательством.

### Глава 7. Ликвидация и реорганизация Управления

37. Решение о реорганизации, ликвидации, принимается администрацией Озерского городского округа Челябинской области по согласованию с Собранием депутатов Озерского городского округа, а также по решению суда в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

38. Реорганизация, ликвидация Управления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Требования кредиторов ликвидируемого Управления удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

40. Имущество Управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией администрации Озерского городского округа Челябинской области.

41. При ликвидации или реорганизации Управления образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на государственное хранение.

42. Управление считается ликвидированным с момента его исключения из государственного реестра юридических лиц.

### Глава 8. Заключительные положения

43. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением Собрания депутатов Озерского городского округа и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение от 21.11.2019 № 182

## О внесении изменений в решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2017 № 134 «Об оплате труда выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»

В соответствии со статьей 14-3 Закона Челябинской области от 27.03.2008 № 245-30 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2017 № 134 «Об оплате труда выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» следующие изменения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Выборным должностным лицам Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа выплачивается ежемесячное денежное содержание, состоящее из ежемесячного денежного вознаграждения и дополнительных выплат, в порядке и размерах, установленных настоящим решением. Денежное вознаграждение рассчитывается исходя из должностных окладов, указанных в скобках.»;

- пункт 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В пределах фонда оплаты труда выборным должностным лицам могут выплачиваться дополнительные выплаты в виде единовременной премии на основании решения Собрания депутатов Озерского городского округа»;

- в пункте 6 слова «в соответствии с законодательством Челябинской области» заменить словами «в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецов  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Решение от 21.11.2019 № 183

## Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и о внесении изменений в решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2017 № 134 «Об оплате труда выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, нормативами формирования расходов бюджетов городских округов (городских округов с внутригородским делением), муниципальных районов, внутригородских районов, городских и сельских поселений Челябинской области на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих на 2019 год, утвержденными постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2018 № 613-П, Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов

Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Увеличить (индексировать) в 1,043 раза размеры должностных окладов выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.
2. Внести в решение Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2017 № 134 «Об оплате труда выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение**

**к решению Собрания депутатов Озерского городского округа от 22.11.2019 № 183**

**Размеры денежного вознаграждения  
выборных должностных лиц Озерского городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (по II группе – закрытые административно-территориальные образования)**

№ п/п	Наименование должности	Денежное вознаграждение с учетом повышения на 20 % за работу на основании постановления ЦК КПСС, Совета Министров СССР и ВЦСПС от 15.07.1964 № 620 и приказа Председателя Государственного производственного комитета по среднему машиностроению СССР от 09.09.1964 № 0249с
1	2	3
1	Глава Озерского городского округа	107 372 (18 682)
2	Председатель Собрания депутатов Озерского городского округа	92 154 (16 709)
3	Заместитель председателя Собрания депутатов Озерского городского округа	82 069 (15 730)

**Решение от 21.11.2019 № 184**

**Об увеличении (индексации) размеров должностных окладов и надбавок за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления Озерского городского округа**

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», нормативами формирования расходов бюджетов городских округов (городских округов с внутригородским делением), муниципальных районов, внутригородских районов, городских и сельских поселений Челябинской области на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих на 2019 год, утвержденными постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2018 № 613-П, Уставом Озерского городского округа, Положением о муниципальной службе в Озерском городском округе Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Увеличить (индексировать) в 1,043 раза размеры должностных окладов и размеры надбавок за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления Озерского городского округа, установленные приложением 1 к решению Собрания депутатов Озерского городского округа от 24.03.2010 № 58 «Об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Озерского городского округа, и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц» (с изменениями от 24.11.2010 № 285, от 05.10.2011 № 157, от 30.07.2015 № 133) и увеличенные решениями Собрания депутатов Озерского городского округа от 05.10.2011 № 158, от 17.07.2013 № 120.
2. Производить округление размеров должностных окладов и размеров надбавок за классный чин, указанных в пункте 1 настоящего решения, в сторону увеличения до целого рубля.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников**

**Решение от 21.11.2019 № 187**

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Озерском городском округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 04.06.2018 № 142-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования исполнения судебных актов и Федеральный закон «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2018 году», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Озерском городском округе, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2012 № 120 (с изменениями от 20.11.2013 № 190, от 26.02.2014 № 29, от 24.09.2014 № 148, от 30.04.2015 № 48, от 30.07.2015 № 128, от 29.09.2016 № 156, от 21.12.2017 № 258), следующие изменения:
  - 1) главу 7 дополнить подпунктом 30.1 следующего содержания: «30.1) представляет в судах интересы Озерского городского округа в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) иными нормативными правовыми актами.»;
  - 2) в главе 11:
    - а) пункт 2 дополнить подпунктом 3 следующего содержания: «3) по иным искам к Озерскому городскому округу, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.»;
    - б) дополнить пунктом 2.2 следующего содержания: «2.2. Главный распорядитель бюджетных средств округа выступает в суде от имени Озерского городского округа в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны Озерского городского округа.»;
    - 3) главу 31 изложить в следующей редакции:

«Глава 31. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.
  2. Управление муниципальным долгом (в части его планирования, погашения, обслуживания и учета) осуществляется администрацией округа в лице Уполномоченного органа - Управления по финансам.
  3. Право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий от имени округа принадлежит администрации округа.
  4. Решением Собрания депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год и на плановый период устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте). Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов бюджета округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.
  5. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения Собрания депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), решения администрации округа, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в порядке и на условиях, установленных статьями 115, 115.1, 115.2, 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  6. Решением Собрания депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования в функциональной и ведомственной структуре расходов бюджета округа на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий. Одновременно общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в текстовой части решения Собрания депутатов о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).
  7. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий, в том числе анализ финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведение аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскание задолженности указанных лиц, осуществляются агентом, привлекаемым администрацией округа в соответствии с решением Собрания депутатов о бюджете округа.
  8. В программе муниципальных гарантий должно быть отдельно предусмотрено каждое направление гарантирования с указанием категорий и наименований принципалов, объем которых превышает 100 тысяч рублей.».
  - 4) главу 53 дополнить пунктом 3.1 следующего содержания: «3.1. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев восьмого – одиннадцатого подпункта 3 пункта 1 настоящего решения, которые вступают в силу с 1 января 2020 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Решение от 21.11.2019 № 188**

**О внесении изменений в Положение о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в Озерском городском округе**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в Озерском городском округе, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.01.2019 № 3, изменение, изложив подпункт 5 пункта 4.2 раздела 4 в следующей редакции: «5) утверждает порядок контроля за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнечников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Администрация Озерского городского округа**

**Постановление администрации от 26.11.2019 № 2936**

**О внесении изменения в постановление от 21.02.2014 № 488 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача ордеров на производство земляных работ»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача ордеров на производство земляных работ», утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 21.02.2014 № 488, изменение, дополнив административный регламент пунктом 5.6.1 следующего содержания: «5.6.1. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муници-

пальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.  
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 28.11.2019 № 2960**

### **О проведении праздничных новогодних мероприятий в 2019-2020 г.г.**

В целях создания условий для массового отдыха жителей Озерского городского округа и организации обустройства мест массового отдыха в период организации и проведения праздничных новогодних мероприятий в 2019-2020 г.г., п о с т а н о в л я ю:

1. Согласовать проведение массовых праздничных новогодних мероприятий на территории Озерского городского округа на следующих земельных участках:

1) возле городского пруда (в 33 м на юго-запад от ориентира - здания магазина, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, проспект Карла Маркса, 11а);

2) на площади перед ДК им. А.С. Пушкина (в 13 м на юго-восток от ориентира - нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, ул. Трудящихся, 22);

3) в 10 м на юг от ориентира - жилого дома, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Мира, д. 5;

4) в 25 м на восток от здания ДК «Энергетик» (в 5 м на запад от ориентира - нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1).

2. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.):

1) до 19.12.2019 разработать план праздничных мероприятий;

2) организовать создание и оформление снежно-ледовых городков для проведения массовых праздничных новогодних мероприятий на территории Озерского городского округа на земельных участках, указанных в пункте 1 настоящего постановления;

3) организовать охрану снежно-ледовых городков, расположенных на земельных участках, указанных в подпунктах 2), 3), 4) пункта 1 настоящего постановления;

4) в случае выявления признаков угрозы жизни и здоровья граждан ненадлежащим состоянием снежно-ледовых городков, организовать устранение соответствующих недостатков, при невозможности устранения - организовать демонтаж соответствующих объектов.

3. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.) совместно с Управлением капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.) организовать контроль за созданием и приемкой снежно-ледовых городков для проведения массовых праздничных новогодних мероприятий.

4. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.) организовать проведение праздничных новогодних мероприятий на территории снежно-ледового городка, расположенного на земельном участке, указанном в подпункте 1) пункта 1 настоящего постановления:

1) открытие новогодней елки 29.12.2019 в 12.00 час. (по согласованию);

2) ночная танцевальная программа 01.01.2019 с 02.00 час. до 03.00 час.;

3) театрализованная игровая программа 07.01.2019 с 12.00 час. до 13.00 час.;

4) закрытие новогодней елки 22.02.2020 в 12.00 час. (по согласованию).

5. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.) и Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) организовать проведение новогодних елок для детей Озерского городского округа.

6. Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.) обеспечить охрану снежно-ледового городка, расположенного на земельном участке, указанном в подпункте 1) пункта 1 настоящего постановления.

7. Управлению по финансам администрации Озерского городского округа (Соловьева Е.Б.) обеспечить финансирование расходов на создание условий для массового отдыха жителей Озерского городского округа в период проведения праздничных новогодних мероприятий в 2019-2020 г.г., а также организацию обустройства мест массового отдыха путем создания и оформления снежно-ледовых городков на территории Озерского городского округа на земельных участках, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и охрану снежно-ледовых городков в рамках бюджетных ассигнований, выделенных в 2019 году.

8. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений Озерского городского округа обеспечить противопожарную и антитеррористическую безопасность во время проведения массовых праздничных новогодних мероприятий, запретить использование пиротехнических изделий помещений.

9. Рекомендовать ФГКУ «Специальное управление ФПС № 1 МЧС России» (Юферев А.В.) обеспечить контроль за пожарной безопасностью в местах проведения праздничных новогодних мероприятий.

10. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Ревякин С.В.) обеспечить общественную безопасность во время проведения праздничных новогодних мероприятий, в соответствии с пунктом 4 настоящего постановления.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 28.11.2019 № 2961**

### **О проведении памятного мероприятия, посвященного Дню Неизвестного солдата**

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской Славы и памятных датах России» и в связи с проведением памятного мероприятия, посвященного Дню Неизвестного солдата, п о с т а н о в л я ю:

1. Управлению культуры администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.) совместно с Советом ветеранов Озерского городского округа (Гашев И.И.) (по согласованию) организовать на мемориальном комплексе «Вечный огонь» в г. Озерске 03.12.2019 с 14.00 час. до 15.00 час. проведение памятного мероприятия, посвященного Дню Неизвестного солдата.

2. Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Белякова Н.Г.) организовать уборку территории мемориального комплекса «Вечный огонь» до и после проведения мероприятия.

3. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Ревякин С.В.):

1) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия 03.12.2019;

2) обеспечить безопасность движения в месте проведения мероприятия по ул. Космонавтов и ул.

Уральская в районе мемориального комплекса «Вечный огонь» 03.12.2019 с 13.30 час. до 15.30 час.

4. Управлению социальной защиты населения администрации Озерского городского округа (Солодовникова Л.В.) совместно с Советом ветеранов Озерского городского округа (Гашев И.И.) (по согласованию) оказать содействие в информировании ветеранов о времени и месте проведения мероприятия.

5. Рекомендовать информационно-аналитическому отделу Собрания депутатов Озерского городского округа (Абросимова М.В.) обеспечить информирование населения о проведении мероприятия.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2963**

### **Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда»**

В соответствии со ст. 15 Федерального Закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О Стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Доступная среда» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением администрации Озерского городского округа  
от 29.11.2019 № 2963**

#### **Муниципальная программа «Доступная среда»**

**г. Озерск, Челябинская область  
2019 год  
Паспорт**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Доступная среда» (далее - Программа, муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы Соисполнители муниципальной программы	Управление социальной защиты населения администрации Озерского городского округа (далее - УСЗН); Управление культуры администрации Озерского городского округа (далее - Управление культуры); Управление по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (далее - Управление ФКСиС) Управление образования администрации Озерского городского округа (далее - Управление образования)
Цель муниципальной программы	Повышение уровня доступности приоритетных объектов социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур для инвалидов и маломобильных групп населения на территории Озерского городского округа
Задачи муниципальной программы	Формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур на территории Озерского городского округа
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Доля объектов (основных структурно-функциональных зон объектов) социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур, доступных для инвалидов и маломобильных групп населения в общем количестве объектов данных сфер, утвержденных Реестром объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, %
Сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2022 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа в сумме 4422,280 тысяч рублей, в том числе: 2020 г. - 1113,680 тысяч рублей; 2021 г. - 2167,600 тысяч рублей; 2022 г. - 1141,000 тысяч рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Увеличение доли объектов (основных структурно-функциональных зон объектов) социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур, доступных для инвалидов и маломобильных групп населения в общем количестве объектов данных сфер, утвержденных Реестром объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к 2022 году - до 78,3 %

#### **I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В 2012 году Российская Федерация, в соответствии с Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов», ратифицировала Конвенцию о правах инвалидов (далее - Конвенция), что явилось показателем готовности страны к формированию условий, направленных на соблюдение международных стандартов экономических, социальных, юридических и других прав инвалидов.

Согласно Конвенции, государства-участники должны принимать надлежащие меры по обеспечению инвалидам наравне с другими гражданами доступа к физическому окружению, транспорту, информации и связи, а также к другим объектам и услугам, предоставляемым населению. Эти меры должны распространяться в том числе на здания, дороги, транспорт и другие объекты, включая школы, детские сады, жилые дома, медицинские учреждения и рабочие места.

Одним из важнейших направлений Конвенции является достижение максимально возможной независимости инвалидов.

Устранение существующих барьеров для инвалидов во всех сферах их жизнедеятельности является важной социальной задачей.

Отсутствие условий доступности является главным препятствием для всесторонней интеграции инвалидов в общество, а, следовательно, не позволяет людям, имеющим ограничения в здоровье, быть равноправными членами гражданского общества и в полном объеме реализовывать свои конституционные права.

Муниципальная программа разработана в соответствии с положениями Конвенции, ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», национальным проектом «Жилье и городская среда», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О Стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года».

Цели и задачи муниципальной программы соответствуют стратегической цели социально-экономического развития Озерского городского округа до 2035 года, в части улучшения качества жизни граждан: формирование положительного имиджа территории, рост качества деятельности учреждений социальной сферы, благоустройство территории, создание востребованных общественных пространств.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, исходя из финансовых возможностей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, организаций. В соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.08.2015 № 825, руководители объектов, предоставляющих услуги в сфере физической культуры и спорта обеспечивают инвалидам:

условия для беспрепятственного доступа к объектам и предоставляемым в них услугам; возможность самостоятельного или с помощью сотрудников, предоставляющих услуги, передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них; оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

В соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309, руководители органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, обеспечивают создание инвалидам следующих условий доступности объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта; надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В соответствии с Требованиями доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.09.2015 № 2400, учреждения культуры (музеи, библиотеки, организации исполнительских искусств, кинотеатры, культурно-досуговые учреждения) обеспечивают инвалидам и другим маломобильным группам населения:

условия для беспрепятственного доступа к объектам и предоставляемым в них услугам в соответствии со сводом правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», включенных в пункт 41 перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 (далее - свод правил СП 59.13330.2012); возможность самостоятельного или с помощью сотрудников, предоставляющих услуги, передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них; оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии со сводом правил СП 59.13330.2012;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

По состоянию на 01.07.2019 численность инвалидов в Озерском городском округе составляет 5062 человека - 6,0 % от общей численности населения, на учете в УСЗН состоит 276 детей-инвалидов. Понятие «безбарьерная среда» очень часто ассоциируется только с инвалидами, и прежде всего с людьми, страдающими нарушениями двигательных функций. Однако доступная среда нужна также пожилым гражданам, лицам трудоспособного возраста в восстановительный период после травмы, заболеваний опорно-двигательного аппарата и центральной нервной системы, беременным, женщинам с маленькими детьми на колясках.

Свод правил СП 59.13330.2012 дано определение маломобильных групп населения (далее - МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К МГН здесь отнесены инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и другие.

Наиболее уязвимыми при взаимодействии с городской средой жизнедеятельности являются инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, использующие при передвижении вспомогательные средства (инвалиды-колясочники), инвалиды с дефектом органов зрения (слабовидящие и тотально слепые), инвалиды с дефектами органов слуха.

В соответствии со ст. 15 Федерального Закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Правительство Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации независимо от организационно - правовых форм создают условия инвалидам и другим маломобильным группам для беспрепятственного доступа к объектам социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур (жилым, общественным, производственным, спортивным и культурным зданиям, строениям и учреждениям).

Уровень безбарьерной среды, несмотря на существующую правовую основу, находится в Озерском городском округе на недостаточном уровне.

Проблема ограничения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры на территории городского округа не позволяет в полной мере решить вопросы интеграции в общество граждан с ограниченными возможностями здоровья, создать предпосылки для реализации их потенциала.

Сложившееся положение обуславливает необходимость проведения мероприятий, направленных на обеспечение большей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к социальной инфраструктуре, с применением индивидуального подхода к каждому конкретному инвалиду с учетом его потребностей, окружения, вида трудовой деятельности, личностных особенностей и объективных возможностей.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит комплексно подойти к решению проблем инвалидов и маломобильного населения по их социальной адаптации, по обеспечению беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, что в результате в значительной степени улучшит качество их жизни.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры, являются:

финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий Программы из бюджета округа; нормативно-правовые риски, связанные с непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство,

влияющих на мероприятия Программы; непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодолении последствий данных процессов;

организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы.

## II. Основные цели и задачи муниципальной программы

Основной целью Программы является повышение уровня доступности приоритетных объектов социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур для инвалидов и маломобильных групп населения на территории Озерского городского округа.

Достижение основной цели Программы обеспечивается за счет решения задачи формирования условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур на территории Озерского городского округа.

## III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Программа рассчитана на 2020-2022 годы без выделения этапов реализации.

## IV. Система мероприятий муниципальной программы

Муниципальной программой предусмотрены следующие мероприятия: ремонт пандуса, замена входных дверей на центральном входе, установка приспособления для спуска на воду в КСК «Лидер»; напольная маркировка дверных проемов, установка звуковых ориентиров по сопровождению слабовидящих граждан в здании, установка пандуса на входе в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов; установка настенных поручней в гигиенических комнатах и коридорах МБУ ДО «ДЭБЦ»; установка пандуса, расширение дверного проема в МБУ ДО «СЮТ»; оборудование гигиенической комнаты в МБОУ СКОШ № 34 VII вида; приобретение мобильного лестничного подъемника в МУ «Комплексный центр»; приобретение и установка рельефных знаков, комплексных тактильных табличек с азбукой Брайля, тактильных пиктограмм в зданиях МБУ «КДЦ»; устройство пандуса, двойного пристенного поручня на лестнице на 2 этаж в здании ДК «Синегорье» п. Метлино; обустройство гигиенических комнат, установка пандусов и поручней на открытых лестницах территории и внутри здания МБУ ТК «Золотой петушок»; приобретение индукционной системы для беспрепятственного общения со слабовидящими гражданами, установка антивандалной всепогодной кнопки при входе в здании МБУК ОТДиК «Наш дом»; приобретение мобильного пандуса в МБУ «ЦКиДМ».

Система мероприятий Программы представлена в приложении № 1 к Программе.

## V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа в сумме 4422,280 тысяч рублей, в том числе: 2020 г. - 1113,680 тысяч рублей; 2021 г. - 2167,600 тысяч рублей; 2022 г. - 1141,000 тысяч рублей.

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета округа на соответствующий финансовый год исходя из возможностей бюджета и затрат, необходимых для реализации Программы.

## VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

Текущее финансирование реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем - УСЗН, совместно с соисполнителями -Управлением культуры, Управлением ФКиС, Управлением образования, который выполняет следующие функции:

разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы; координирует деятельность соисполнителей Программы по подготовке и реализации мероприятий Программы;

в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период; представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации Программы; проводит оценку эффективности реализации мероприятий Программы; осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы.

Ответственный исполнитель, соисполнители представляют в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации Программы:

по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года; по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года; по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года; по итогам года - в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Представляемая отчетность содержит:

1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации Программы, согласованный с Управлением по финансам;

2) подробную пояснительную записку, содержащую:

по итогам реализации Программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев;

анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

по итогам реализации Программы за год;

сведения об основных результатах реализации Программы за отчетный год;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей Программы за отчетный год;

анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы.

Контроль за ходом реализации Программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

## VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации мероприятий Программы ожидается увеличение доли объектов (основных структурно-функциональных зон объектов) социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктур, доступных для инвалидов и маломобильных групп населения в общем количестве объектов данных сфер, утвержденных Реестром объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения к 2022 году - до 78,3 %.

Сведения о целевых показателях муниципальной программы представлены в приложении № 2.

## VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности Программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации округа.

**Начальник Управления социальной защиты населения Л.В. Солодовникова**

**Приложение № 1  
к муниципальной программе «Доступная среда»**

**План мероприятий муниципальной программы «Доступная среда»**

п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс.руб.)					КВР	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Бюджет округа	Внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Обеспечение доступности объектов спортивной инфраструктуры											
1	КСК «Лидер» г. Озерск, ул. Набережная 51а:										
1.1	установка приспособления для спуска на воду	2020	150,000	0,000	0,000	150,000			Управление ФКиС		
1.2	замена входных дверей на центральном входе	2021	490,000	0,000	0,000	490,000			Управление ФКиС		
1.3	ремонт пандуса на центральном входе	2022	360,000	0,000	0,000	360,000			Управление ФКиС		
Обеспечение доступности объектов образовательной инфраструктуры											
2	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, г. Озерск, ул. Бажова 28: установка звуковых ориентиров по сопровождению слабовидящих граждан в здании	2020	160,000	0,000	0,000	160,000			Управление образования		
3	МБУ ДО «СЮТ»: установка пандуса ул. Ермолаева 26	2020	150,000	0,000	0,000	150,000			Управление образования		
4	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, г. Озерск, ул. Бажова 28: установка пандуса на входе	2021	750,000	0,000	0,000	750,000			Управление образования		
5	МБУ ДО «СЮТ»: установка пандуса, расширение дверного проема ул. Комсомольская 1а	2021	380,000	0,000	0,000	380,000			Управление образования		
6	МБОУ СКОШ № 34 VII вида, г. Озерск, пр. Комсомольский 9, оборудование гигиенической комнаты	2021	140,000	0,000	0,000	140,000			Управление образования		
7	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, г. Озерск, ул. Бажова 28: напольная маркировка дверных проемов	2022	316,000	0,000	0,000	316,000			Управление образования		
8	МБУ ДО «ДЭБЦ», г. Озерск, ул. Горная 14, установка настенных поручней в гигиенических комнатах и коридорах	2022	85,000	0,000	0,000	85,000			Управление образования		
Обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры											
9	МУ «Комплексный центр», г. Озерск, ул. Космонавтов 1а, приобретение мобильного лестничного подъемника	2020	240,000	0,000	0,000	240,000		612	УСЗН	1002	
Обеспечение доступности объектов культурной инфраструктуры											
10	ДК «Синегорье» п. Метлино, ул. Центральная 61: устройство двойного пристенного поручня на лестнице на 2 этаж в здании	2020	61,680	0,000	0,000	61,680			Управление культуры		
11	МБУК ОТДиК «Наш дом», г. Озерск, пр. Ленина 30:			0,000	0,000						
11.1	приобретение индукционной системы для беспрепятственного общения со слабовидящими гражданами	2020	227,000	0,000	0,000	227,000			Управление культуры		
11.2	установка антивандалной всепогодной кнопки при входе в здании	2020	25,000	0,000	0,000	25,000			Управление культуры		
12	МБУ «ЦкиДМ», приобретение мобильного пандуса	2020	100,000	0,000	0,000	100,000			Управление культуры		
13	ДК «Синегорье» п. Метлино, ул. Центральная 61: устройство пандуса	2021	57,600	0,000	0,000	57,600			Управление культуры		
14	МБУ ТК «Золотой петушок», г. Озерск, пр. Калинина 8: установка пандусов и поручней на открытых лестницах территории и внутри здания	2021	350,000	0,000	0,000	350,000			Управление культуры		
15	МБУ «КДЦ», г. Озерск, приобретение и установка рельефных знаков, комплексных тактильных табличек с азбукой Брайля, тактильных пиктограмм	2022	200,000	0,000	0,000	200,000			Управление культуры		
16	МБУ ТК «Золотой петушок», г. Озерск, пр. Калинина 8: обустройство гигиенических комнат	2022	180,000	0,000	0,000	180,000			Управление культуры		
Итого по Управлению ФКиС											
в том числе по годам:											
2020											
2021											
2022											
Итого по Управлению образования											
в том числе по годам:											
2020											
2021											
2022											
Итого по социальной сфере											
в том числе по годам:											
2020											
2021											
2022											
Итого по Управлению культуры											
в том числе по годам:											
2020											
2021											
2022											
Итого по Программе											
в том числе по годам:											
2020											
2021											
2022											

Начальник Управления социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Л.В. Солодовникова

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Доступная среда»

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Доступная среда»**

п/п	Целевой показатель (индикатор)	ед. изм.	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 год (отчетный)	2019 год (текущий)	2020 год (очередной)	2021 год (первый год планового периода)	2022 год (второй год планового периода)
1	Доля объектов (основных структурно-функциональных зон объектов) социальной, спортивной, культурной, образовательной инфраструктуры, доступных для инвалидов и маломобильных групп населения в общем количестве объектов данных сфер, утвержденных Реестром объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	%	0	0	30,4	56,5	78,3

Начальник Управления социальной защиты населения администрации Озерского городского округа Л.В. Солодовникова

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2964**

**«Об утверждении муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П «О государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе» (приложение).
2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского город-

ского округа (Левина Н.В.) в срок до 01.01.2020 обеспечить принятие распоряжения о порядке исполнения муниципальной программы с определением ответственных исполнителей отдельных мероприятий.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020, за исключением пункта 2, вступающего в силу с момента принятия.

4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление от 30.11.2016 № 3196 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе на 2017 - 2019 годы».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Озерского городского округа  
от 29.11.2019 № 2964**

**Муниципальная программа  
«Доступное и комфортное жилье - гражданам России»  
в Озерском городском округе»**

**г. Озерск, Челябинская область  
2019 год**

**ПАСПОРТ**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе» (далее - муниципальная программа, программа)					
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление ЖКХ)					
Соисполнители муниципальной программы	Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа (далее - Управление имущественных отношений); Управление капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление КСиБ)					
Подпрограммы муниципальной программы	1. «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий». 2. «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»					
Цель муниципальной программы	повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан					
Задачи муниципальной программы	1) оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в соответствии с платежеспособным спросом граждан и стандартами обеспечения их жилыми помещениями; 2) обеспечение комфортных условий проживания граждан в Озерском городском округе					
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1) количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, (семей); 2) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов, (семей); 3) количество приобретенных благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, (кв.м); 4) количество переселенных семей, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости), (семей); 5) количество ликвидируемого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, (кв.м)					
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020 - 2022 годы					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования* в 2020 - 2022 годах составляет - 27375,510 тыс. рублей, в том числе по годам:					
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)	Внебюджетные источники (собственные или заемные средства граждан)(тыс. руб.)
	2020	11103,750	11103,750	0,000	0,000	0,000
	2021	8372,230	8372,230	0,000	0,000	0,000
	2022	7899,530	7899,530	0,000	0,000	0,000
Итого	27375,510	27375,510	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<*> Объем финансирования муниципальной программы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год. При расчетах объемов финансирования средств из бюджета Озерского городского округа применена средняя рыночная стоимость 1 кв.м общей площади жилого помещения на четвертый квартал 2019 года в размере 31725,00 рублей, утвержденная постановлением Министерства тарифного регулирования и энергетики Челябинской области от 26.09.2019 № 75/32					
	Успешное выполнение мероприятий муниципальной программы в 2020 - 2022 годах позволит: 1) предоставить свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 80 молодым семьям; 2) улучшить жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов, 80 молодых семей; 3) приобрести 375,9 кв.м благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания; 4) переселить 6 семей из жилых помещений, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости); 5) снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, на 13 домов, общей площадью 758,6 кв.м					

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Озерского городского округа, предпосылкой социальной и экономической стабильности, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации и Челябинской области.

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», и государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

Основными задачами государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно. Стратегическим вектором развития Озерского городского округа является устойчивое повышение качества жизни жителей, в том числе через создание комфортных условий жизни. Ключевыми составляющими для достижения этого является разви-

тие жилищного строительства, повышение качества жилья и эффективное управление жилым фондом.

Темпы жилищного строительства в Озерском городском округе предопределяют повышение доступности жилья для населения, что в свою очередь оказывает влияние на улучшение демографической ситуации в округе, привлекательность округа для граждан, принимающих решение о переезде на постоянное место жительства в Озерск. При этом обеспеченность населения округа жильем ежегодно увеличивается. Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, в 2019 году составила 25,39 кв.м, а к 2022 году достигнет 27 кв.м на одного человека. В 2020-2022 годы прогнозируется сохранение набранных темпов жилищного строительства.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программного метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- 1) отражены в основных направлениях национального проекта «Жилье и городская среда», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), Стратегии социально-экономического развития Челябинской области на период до 2035 года, утвержденной постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 31.01.2019 № 1748, а их решение позволяет обеспечить доступным жильем семьи со средним достатком, в том числе создать возможности для приобретения (строительства) ими жилья с использованием ипотечного кредита, ставка по которому должна быть менее 8 процентов; обеспечить устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда;
- 2) носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- 3) не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- 4) носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества.

В настоящее время, несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и найм жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей - семьям с высокими доходами.

Для решения жилищной проблемы отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий необходимо: увеличение объемов жилищного строительства экономического класса; обеспечение доступности жилья в соответствии с платежеспособным спросом граждан; развитие финансово-кредитных институтов рынка жилья; обеспечение жильем отдельных категорий граждан и граждан, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий через оказание им государственной поддержки путем предоставления социальных выплат с использованием средств федерального, областного и местного бюджетов на приобретение жилья. Одной из важнейших задач жилищно-коммунальной реформы остается переселение граждан из аварийного жилищного фонда. Наличие аварийного жилищного фонда не только ухудшает внешний облик города, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфортности проживания горожан. В целях решения данной задачи администрацией Озерского городского округа проводится работа по ликвидации аварийного жилищного фонда на территории Озерского городского округа, что позволяет повысить качество условий проживания населения округа.

Реализация муниципальной программы предусматривает комплексное решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающие доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

1. Финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий муниципальной программы.
2. Нормативно-правовые риски, связанные с принятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы.
3. Непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодолении последствий данных процессов.
4. Организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы.

**II. Основные цели и задачи муниципальной программы**

Общей целью муниципальной программы является повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан. Для достижения поставленной цели определены основные задачи муниципальной программы:

оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в соответствии с платежеспособным спросом граждан и стандартами обеспечения их жилыми помещениями;  
обеспечение комфортных условий проживания граждан в Озерском городском округе.

**III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы рассчитана на 2020 - 2022 годы. Выделение этапов реализации муниципальной программы не предусмотрено.

**IV. Система мероприятий муниципальной программы**

В рамках реализации муниципальной программы предполагается улучшить жилищные условия граждан - жителей Озерского городского округа (далее - округ), нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе за счет выполнения программных мероприятий:

- 1) предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуально-

го жилищного строительства;  
2) приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания;  
3) ликвидация жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.  
Перечень мероприятий с указанием источников финансирования, увязанный по срокам и ресурсам, представлен в приложении № 1 к муниципальной программе.

**V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования\* муниципальной программы в 2020 - 2022 годах составляет - 27375,510 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)	Внебюджетные источники (собственные или заемные средства граждан) (тыс. руб.)
2020	11103,750	11103,750	0,000	0,000	0,000
2021	8372,230	8372,230	0,000	0,000	0,000
2022	7899,530	7899,530	0,000	0,000	0,000
Итого	27375,510	27375,510	0,000	0,000	0,000

<\*> Объем финансирования муниципальной программы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год.

**VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы**

Администрация Озерского городского округа предоставляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области (далее - Минстрой Челябинской области) заявки на участие в государственной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области» на основе условий и оценочных критериев участия, указанных в соответствующих подпрограммах.

Условиями участия Озерского городского округа в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» являются:

- 1) наличие разработанной и утвержденной администрацией Озерского городского округа муниципальной подпрограммы с указанием объемов средств местного бюджета, предусмотренных на софинансирование расходов бюджета Челябинской области на реализацию мероприятий по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства эконом-класса;
- 2) подтверждение наличия средств местного бюджета на реализацию муниципальной подпрограммы соответствующего направления в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 3) подача администрацией Озерского городского округа ежегодно, в срок до 15 июня предшествующего финансового года, в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области на бумажном и электронном носителях: заявки на участие в подпрограмме в целях предоставления субсидии; копии муниципального правового акта об утверждении муниципальной подпрограммы;

гарантийного обязательства администрации Озерского городского округа о включении в нормативный правовой акт о бюджете Озерского городского округа на очередной финансовый год и плановый период объема средств местного бюджета на реализацию муниципальной подпрограммы.

Условиями участия Озерского городского округа в подпрограмме «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» являются:

- 1) наличие разработанной и утвержденной администрацией Озерского городского округа муниципальной подпрограммы реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;
- 2) подтверждение обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета;
- 3) отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующем году;
- 4) наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации на объекты жилищного строительства, имеющей положительное заключение областного государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации, проектов документов территориального планирования и инженерных изысканий Челябинской области».

Оценочными критериями участия в программах являются:

- 1) количество молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в муниципальной подпрограмме;
- 2) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием государственной поддержки;
- 3) доля жилья, признанного непригодным для проживания, в общем объеме жилищного фонда округа;
- 4) количество граждан, нуждающихся в переселении;
- 5) уменьшение объема аварийного жилищного фонда округа в предшествующем году;
- 6) объемы привлеченных внебюджетных средств для реализации муниципальной программы.

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем - Управлением ЖКХ, которое выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;
- 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы;
- 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассиг-

нований на реализацию мероприятий муниципальной программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;

- 5) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации муниципальной программы;
- 6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;
- 7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель, соисполнитель представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации муниципальной программы:

- по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;
- по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;
- по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;
- по итогам года - в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Представляемая отчетность содержит:

- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации муниципальной программы, согласованный с Управлением по финансам администрации Озерского городского округа (далее - Управление по финансам);
- 2) подробную пояснительную записку, содержащую: по итогам реализации муниципальной программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы; по итогам реализации муниципальной программы за год: сведения об основных результатах реализации муниципальной программы за отчетный год; сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателях муниципальной программы за отчетный год; анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Контроль за ходом реализации программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа.

**VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы должна обеспечить достижение следующих показателей (приложение № 2 к муниципальной программе):

- 1) предоставление свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 80 молодым семьям;
- 2) улучшение жилищных условий, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов, 80 молодых семей;
- 3) приобретение 375,9 кв.м благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания;
- 4) переселение 6 семей из жилых помещений, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости);
- 5) снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, на 13 домов, общей площадью 758,6 кв.м.

**VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится с использованием показателей (индикаторов) выполнения муниципальной программы, мониторинга и оценки степени достижения целевых значений, которые позволяют проанализировать ход выполнения муниципальной программы и выработать правильное управленческое решение.

Системная реализация мероприятий муниципальной программы, включающих меры по финансовой, информационно-консультационной, имущественной и другим видам поддержки, способствует достижению основной цели - повышению доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан.

**IX. Перечень и краткое описание подпрограмм**

Решение задач муниципальной программы будет осуществляться через реализацию мероприятий муниципальных подпрограмм:

1. Муниципальная подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе на 2020 - 2022 годы» является продолжением подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе на 2017 - 2019 годы», реализуемой в рамках государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П (в редакции постановления Правительства Челябинской области от 19.04.2019 № 204-П), действующей в рамках основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.
2. Муниципальная подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» реализуется в соответствии с условиями областной подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» государственной программы Челябинской области, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П (в редакции постановления Правительства Челябинской области от 19.04.2019 № 204-П).

Краткое описание подпрограмм представлено в приложениях № 3, № 4 к настоящей программе.

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

**Приложение № 1 к муниципальной программе «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе»**

**ПЛАН  
мероприятий муниципальной программы  
«Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе»**

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования*(тыс. руб.)					Статья, подстатья КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание	
			Всего	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Бюджет округа	Внебюджетные средства					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»	2020-2022	16046,510	0,000	0,000	16046,510	0,000	-	Управление ЖКХ	-	-	
1.1	Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	2020	5405,940	0,000	0,000	5405,940	0,000	260, 262	Управление ЖКХ	1000, 1004	-	
		2021	5444,010	0,000	0,000	5444,010	0,000					
		2022	5196,560	0,000	0,000	5196,560	0,000					
2	Подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	2020-2022	11329,000	0,000	0,000	11329,000	0,000	-	Управление имущественных отношений, Управление ЖКХ, Управление КСиБ	-	-	
2.1	Приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	2020	5697,810	0,000	0,000	5697,810	0,000	300,310	Управление имущественных отношений,	0500,0501	-	
		2021	2928,220	0,000	0,000	2928,220	0,000					
		2022	2702,970	0,000	0,000	2702,970	0,000					
2.2	Ликвидация жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,226	Управление КСиБ	0500,0505	-	
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000					
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000					
Итого по муниципальной программе		2020-2022	27375,510	0,000	0,000	27375,510	0,000	-	-	-	-	
в том числе по годам			2020	11103,750	0,000	0,000	11103,750	0,000	-	-	-	-
			2021	8372,230	0,000	0,000	8372,230	0,000	-	-	-	-
			2022	7899,530	0,000	0,000	7899,530	0,000	-	-	-	-

<\*> - Объем финансирования муниципальной программы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год.

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

**Приложение № 2  
к муниципальной программе «Доступное и комфортное жилье  
- гражданам России» в Озерском городском округе»**

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы  
«Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Озерском городском округе»**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 (отчетный год)	2019 (текущий год)	2020 (очередной год)	2021 (первый год планового периода)	2022 (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	семей	12	16	26	27	27
2	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов	семей	12	16	26	27	27
3	Количество приобретенных благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	кв.м.	0	0	179,6	92,3	104,0
4	Количество переселенных семей, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости)	семей	2	0	2	2	2
5	Количество ликвидируемого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу	кв.м	169	0	225,0	301,6	232,0

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

**Приложение № 3  
к муниципальной программе «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе»**

**Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки  
для улучшения жилищных условий»**

**ПАСПОРТ**

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе» (далее - муниципальная подпрограмма, подпрограмма)					
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление ЖКХ					
Цель муниципальной подпрограммы	Оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в соответствии с платежеспособным спросом граждан и стандартами обеспечения их жильными помещениями					
Задачи муниципальной подпрограммы	Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства					
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	1) количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, (семей); 2) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов, (семей)					
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2020 - 2022 годы					
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования* в 2020 - 2022 годах составляет - 16046,510 тыс. рублей, в том числе по годам:					
	Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)	Внебюджетные источники (собственные или заемные средства граждан) (тыс.руб.)
	2020	5405,940	5405,940	0,000	0,000	0,000
	2021	5444,010	5444,010	0,000	0,000	0,000
	2022	5196,560	5196,560	0,000	0,000	0,000
	Итого	16046,510	16046,510	0,000	0,000	0,000
<*> Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год.						

Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Успешное выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы в 2020 - 2022 годах позволит: 1) предоставить свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 80 молодым семьям; 2) улучшить жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных кредитов и займов, 80 молодых семей
--	---

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Российской Федерации, Челябинской области.

Муниципальная подпрограмма является основным инструментом содействия молодым семьям в обеспечении жильем.

Настоящая подпрограмма входит в муниципальную программу «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе» и направлена на реализацию государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области, которая предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или создании объекта индивидуального жилищного строительства.

Муниципальная подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе» является продолжением подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе на 2017 - 2019 годы», реализуемой в рамках государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 349-П (в редакции постановления Правительства Челябинской области от 19.04.2019 № 204-П), действующей в рамках основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

Реализация мероприятий подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе в 2017 - 2019 годах» подтверждает потребность молодых семей в улучшении жилищных условий путем участия в данной подпрограмме. За период 2017, 2018 годов и оценке 2019 года число молодых семей, реализовавших свое право на получение социальной выплаты (улучшивших жилищные условия), составило 39 молодых семей.

В текущих условиях основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без использования мер государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не имеют возможности оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и предоставление мер государственной поддержки путем предоставления средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для молодых семей хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Озерском городском округе Челябинской области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением заемных средств, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, а также будет способствовать формированию экономически активного слоя населения.

**II. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы**

Основной целью муниципальной подпрограммы является оказание поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, в соответствии с платежеспособным спросом граждан и стандартами обеспечения их жилищными помещениями.

Основной задачей муниципальной подпрограммы является предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- 1) добровольность участия в подпрограмме молодых семей;
- 2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях участия в муниципальной подпрограмме в соответствии с ее требованиями;
- 3) возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального, областного и местного бюджетов, при улучшении жилищных условий только один раз.

**III. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы**

Реализация муниципальной подпрограммы предусмотрена в течение 2020 - 2022 годов. Выделение этапов не предусмотрено.

**IV. Система мероприятий муниципальной подпрограммы**

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

**V. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Общий объем финансирования\* в 2020 - 2022 годах составляет - 16046,51 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс.руб.)	Бюджет округа (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета (тыс.руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс.руб.)	Внебюджетные источники (собственные или заемные средства граждан) (тыс.руб.)
2020	5405,940	5405,940	0,000	0,000	0,000
2021	5444,010	5444,010	0,000	0,000	0,000
2022	5196,560	5196,560	0,000	0,000	0,000
Итого	16046,510	16046,510	0,000	0,000	0,000

\* Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год.

Муниципальная подпрограмма предусматривает:

- 1) привлечение средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;
- 2) эффективное управление бюджетными и внебюджетными средствами, направленными на финансирование мероприятий подпрограммы.

**VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы**

Механизм реализации муниципальной подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам муниципальной подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им:

- 1) социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства эконом-класса (далее именуется - социальные выплаты);
- 2) дополнительных социальных выплат за счет средств областного бюджета в случае рождения

(усыновления) 1 ребенка (далее именуется - дополнительные социальные выплаты).

Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

- 1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министром Челябинской области решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет. Днем принятия Министром Челябинской области решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году считается дата утверждения Правительством Челябинской области сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области;
- 2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с настоящей подпрограммой;
- 3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В целях настоящей подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией Озерского городского округа для цели участия в подпрограмме по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении уровня обеспеченности молодой семьи общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Условием участия молодой семьи в муниципальной подпрограмме является предоставление молодой семьей документов, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Социальная выплата на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства предоставляется и используется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения (создание объекта индивидуального жилищного строительства) и их использования (далее - Правила), приведенными в приложении № 3 к муниципальной подпрограмме.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или заемных средств, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией Озерского городского округа, Управлением ЖКХ персональных данных членов молодой семьи.

В качестве механизма предоставления социальной выплаты молодой семье используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - свидетельство), которое выдается администрацией Озерского городского округа, принявшей решение об участии молодой семьи в подпрограмме.

Право молодой семьи - участника подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министром Челябинской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком.

Срок действия свидетельства составляет:

- 1) для владельца свидетельства - 1 месяц с даты выдачи свидетельства, указанной в нем. Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства, указанной в нем, должен сдать свидетельство в банк;
- 2) для банков, участвующих в реализации подпрограммы, - 7 месяцев с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 43 Правил настоящей подпрограммы, в Управление ЖКХ с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

Право молодой семьи - участника муниципальной подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденный Министром Челябинской области.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату утверждения Правительством Челябинской области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты.

Администрация Озерского городского округа в рамках предоставленных полномочий осуществляет:

- 1) признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в муниципальной подпрограмме, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и порядком, установленным муниципальной подпрограммой;
  - 2) финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы на основании заключенных соглашений с Министром Челябинской области;
  - 3) заключение с банками, отобранными Министром для обслуживания средств, предоставляемых молодым семьям в качестве социальных выплат, соглашений о взаимодействии в реализации муниципальной подпрограммы;
  - 4) выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете округа, в том числе за счет субсидий из бюджета Челябинской области.
- Учетное управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем - Управлением ЖКХ, которое выполняет следующие функции:
- 1) ежегодно определяет объемы бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета округа на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы;

- 2) предоставляет в Минстрой Челябинской области заявку на финансирование исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в бюджете округа ежегодно, до 15 июня года, предшествующего планируемому;
- 3) формирует список молодых семей - участников муниципальной подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, до 01 июня года, предшествующего планируемому;
- 4) формирует список молодых семей - участников муниципальной подпрограммы претендентов на получение социальных выплат в текущем финансовом году, который является неотъемлемой частью к соглашению о финансировании мероприятий настоящей муниципальной подпрограммы;
- 5) исключает молодые семьи из числа участников муниципальной подпрограммы в связи с получением социальной выплаты, либо утратой оснований;
- 6) ведет реестр выданных, оплаченных и погашенных свидетельств;
- 7) организует в средствах массовой информации Озерского городского округа работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной подпрограммы;
- 8) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной подпрограммы;
- 9) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий муниципальной подпрограммы;
- 10) несет ответственность за качество реализации мероприятий муниципальной подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 11) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации муниципальной подпрограммы;
- 13) проводит оценку эффективности реализации мероприятий муниципальной подпрограммы;
- 14) осуществляет в установленном порядке ведение отчетности по реализации муниципальной подпрограммы.
- Управление ЖКХ представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа отчетность о реализации муниципальной подпрограммы:
- по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;
- по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;
- по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;
- по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.
- Представляемая отчетность содержит:
- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации муниципальной подпрограммы, согласованный с Управлением по финансам администрации Озерского городского округа;
- 2) подробную пояснительную записку, содержащую:
- по итогам реализации муниципальной подпрограммы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения муниципальной подпрограммы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной подпрограммы;
- по итогам реализации муниципальной подпрограммы за год:
- сведения об основных результатах реализации муниципальной подпрограммы за отчетный год;
- сведения о степени соответствия установленным и достигнутым целевым индикаторам и показате-

лям муниципальной подпрограммы за отчетный год;

анализ исполнения муниципальной подпрограммы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной подпрограммы.

Контроль за ходом реализации муниципальной подпрограммы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа.

#### VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации муниципальной подпрограммы будет обеспечена за счет исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств, прозрачности использования средств бюджетов всех уровней, государственного регулирования порядка расчета и предоставления социальных выплат, адресного предоставления бюджетных средств, привлечения участниками муниципальной подпрограммы собственных и кредитных (заемных) средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Реализация муниципальной подпрограммы должна обеспечить достижение следующих показателей (приложение № 2 к муниципальной подпрограмме):

предоставление свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 80 молодым семьям; улучшение жилищных условий, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов, 80 молодых семей.

Успешная реализация муниципальной подпрограммы будет способствовать:

- 1) созданию условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;
- 2) привлечению в жилищную сферу дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан;
- 3) укреплению семейных отношений и снижению социальной напряженности в обществе;
- 4) развитию системы ипотечного жилищного кредитования.

#### VIII. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального, областного и местного бюджетов обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления социальных выплат;

исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства.

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться с использованием показателей (индикаторов) выполнения подпрограммы путем мониторинга и оценки степени достижения целевых показателей, которые позволяют проанализировать ход выполнения муниципальной подпрограммы и выработать правильное управленческое решение.

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

### Приложение № 1 к муниципальной подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе»

#### ПЛАН

#### мероприятий муниципальной подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе»

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования* (тыс. руб.)					Статья, подстатья КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Бюджет округа	Внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	2020	5405,940	0,000	0,000	5405,940	0,000	260,262	Управление ЖКХ	1000,1004	
		2021	5444,010	0,000	0,000	5444,010	0,000				
		2022	5196,560	0,000	0,000	5196,560	0,000				
	ИТОГО	2020-2022	16046,510	0,000	0,000	16046,510	0,000	260,262	Управление ЖКХ	-	-

<\*> - Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

### Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе»

#### Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе»

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 (отчетный год)	2019 (текущий год)	2020 (очередной год)	2021 (первый год планового периода)	2022 (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	семей	12	16	26	27	27
2	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов и займов	семей	12	16	26	27	27

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

### Приложение № 3 к муниципальной подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» в Озерском городском округе

#### Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения (создание объекта индивидуального жилищного строительства) и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных вы-

плат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, создание объекта индивидуального жилищного строительства), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

- 1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);
- 2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;
- 3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в слу-

чае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

Социальная выплата предоставляется администрацией Озерского городского округа, принявшей решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы, и за счет субсидии из областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

3. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

1) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

2) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, не имеющих детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4. Право на улучшение жилищных условий в целях использования социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в муниципальной подпрограмме является добровольным.

5. Размер социальных выплат, предоставляемых молодым семьям из бюджета округа, рассчитывается в следующих долях:

1) не менее 10 процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

2) не менее 5 процентов для молодых семей, не имеющих детей.

6. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

1) размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности;

2) количества членов молодой семьи - участника подпрограммы;

3) норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Озерскому городскому округу, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Озерскому городскому округу для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией округа исходя из размера средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию.

Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Озерскому городскому округу для расчета размера социальной выплаты не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв.м общей площади жилья по Челябинской области, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

7. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв.м;

2) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв.м на 1 человека.

8. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$ ,

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Озерскому городскому округу;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с подпрограммой.

9. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

10. Дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета предоставляется молодой семье - участнице подпрограммы в случае рождения (усыновления) 1 ребенка в период с даты подачи заявления на получение свидетельства до приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в течение срока действия полученного свидетельства в планируемом году, в порядке, установленном подпрограммой «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области».

Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты равен 5 процентам расчетной (средней) стоимости жилья, примененной для определения размера социальной выплаты, указанной в свидетельстве.

#### Критерии участия молодых семей в муниципальной подпрограмме

11. Участником муниципальной подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министерством строительства и инфраструктуры решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет.

В список молодых семей - участников муниципальной подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, не включаются молодые семьи - участники муниципальной подпрограммы, возраст одного из супругов в которой, либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет.

Молодая семья при достижении возраста одного из супругов либо одного родителя в неполной семье, превышающего 35 лет, утрачивает право на получение социальной выплаты и подлежит исключению из числа участников муниципальной подпрограммы;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

12. В целях настоящей подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в подпрограмме администрацией Озерского городского округа по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении уровня обеспеченности молодой семьи общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

#### Порядок признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в муниципальной подпрограмме

13. Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в муниципальной подпрограмме осуществляется по следующим основаниям:

1) члены молодой семьи не являются нанимателями жилых помещений по договору социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) члены молодой семьи являются нанимателями жилых помещений по договору социального найма или членами семьи нанимателя либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного человека менее учетной нормы, установленной на территории Озерского городского округа;

3) члены молодой семьи проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) члены молодой семьи являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеют иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При наличии у членов молодой семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

14. Для признания нуждающейся в жилом помещении в целях участия в муниципальной подпрограмме молодая семья предоставляет в Управление ЖКХ следующие документы (с приложением оригиналов или в надлежаще заверенных копиях):

1) заявление на имя главы Озерского городского округа о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, подписанное всеми дееспособными членами молодой семьи (в произвольной форме);

2) согласие заявителя и членов его семьи на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящим Правилам);

3) копии паспортов (при их отсутствии - иных документов), удостоверяющих личности заявителя и членов его семьи (всех страниц), а также подтверждающих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

4) копии свидетельств о рождении заявителя и совершеннолетних членов его семьи либо иных документов, подтверждающих фамилию, имя, отчество, данные при рождении, выданных уполномоченными органами;

5) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака в судебном порядке копию решения суда (выписку из решения суда), для одиноких матерей - справка из Управления социальной защиты населения администрации Озерского городского округа, свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти);

6) копии документов, подтверждающих основания владения и пользования заявителем и членами его семьи занимаемым жилым помещением, в случае отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре недвижимости;

7) справка отдела ЗАГС по форме № 28, отражающая запись акта о заключении брака - в случае многократной смены фамилии одним из членов молодой семьи;

8) справка отдела ЗАГС по форме № 25 (если в свидетельстве о рождении ребенка записан отец, но в браке мать с отцом ребенка не состоит, а также нет свидетельства об установлении отцовства);

9) сведения (справки) о неполучении в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения в местах проживания заявителя и (или) членов его семьи, совместно с ним проживающих (если заявитель и (или) члены его семьи проживали за пределами Озерского городского округа);

10) справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости у гражданина и (или) членов его семьи на территории Челябинской области (для жилых помещений, право собственности на которые зарегистрировано до 1998 года);

11) копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя и (или) члена(ов) его семьи (если обращается представитель).

В случае, если заявитель и (или) члены семьи, зарегистрированные по одному адресу, имеют супруга(у) и (или) детей, которые зарегистрированы по другому адресу, то документы (копии и оригиналы) предоставляются и по их адресам.

В случае смены членами молодой семьи места жительства в течение последних 5 лет, то с предыдущего места жительства необходимо дополнительно представить документы, указанные в подпункте 6 пункта 14 настоящих Правил.

Если заявитель и (или) члены его семьи меняли фамилию, имя, отчество, то сведения необходимо предоставлять и на ранее принадлежавшие имена.

Заявитель вправе по собственной инициативе дополнительно представить иные документы, подтверждающие соответствие молодой семьи основаниям для признания ее нуждающейся в жилом помещении.

15. Документы, находящиеся в распоряжении Управления ЖКХ и подведомственных ему организаций, либо подлежащие получению в порядке межведомственного взаимодействия:

1) постановление администрации Озерского городского округа о признании нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

2) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи:

договор социального найма;

договор найма специализированного жилого помещения (в том числе служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда);

3) документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства;

4) документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений и иных объектов недвижимости в собственности заявителя и (или) членов его семьи (выписка из Единого

государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в настоящем пункте.

16. Порядок рассмотрения заявления молодой семьи и вынесения решения о признании ее нуждающейся в жилом помещении в целях участия в муниципальной подпрограмме следующий:

1. Управление ЖКХ проводит проверку сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляя при необходимости взаимодействие с учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, и в 30-дневный срок с даты представления документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в целях участия в муниципальной подпрограмме являются:

не представлены предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документов или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

представлены документы, которые не подтверждают право молодой семьи быть признанной нуждающейся в жилом помещении;

не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

2. Решение о признании (либо об отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в целях участия в муниципальной подпрограмме оформляется постановлением администрации Озерского городского округа.

Решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные частью 1 пункта 16.

3. Решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении выдается или направляется заявителю, подавшему соответствующее заявление о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в целях участия в муниципальной подпрограмме, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано им в судебном порядке.

17. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится в порядке, установленном подпрограммой «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области».

18. Признание или отказ в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, оформляется постановлением администрации Озерского городского округа.

19. Для участия в муниципальной подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Управление ЖКХ следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящим Правилам, в 2-х экземплярах и приложенные к нему документы (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) постановление администрации Озерского городского округа о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

20. Для участия в муниципальной подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Управление ЖКХ следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (при неполной семье не представляется);

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства), или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию права собственности на указанное жилое помещение;

5) копию кредитного договора (договор займа);

6) постановление администрации Озерского городского округа, подтверждающее, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 5 настоящего пункта;

7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

9) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

21. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 19, 20, 37, 43 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

22. Управление ЖКХ организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 19 либо 20 настоящих Правил, и в течение 10 календарных дней с даты представления этих документов обеспечивает принятие решения администрации Озерского городского округа о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей муниципальной подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в течение 5 календарных дней.

23. Решение администрации Озерского городского округа оформляется постановлением.

24. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей муниципальной подпрограммы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 11 настоящих Пра-

вил;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 19 либо 20 настоящих Правил;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

25. Повторное обращение с заявлением об участии в муниципальной подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил.

26. Решение об отказе в признании молодой семьи участницей муниципальной подпрограммы должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано молодой семьей в судебном порядке.

**Формирование списков молодых семей - участников муниципальной подпрограммы**

27. Управление ЖКХ до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей - участников муниципальной подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список изъявивших желание получить социальную выплату), и представляет эти списки Минстрою Челябинской области на бумажном и электронном носителях.

28. Список изъявивших желание получить социальную выплату формируется в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи были признаны участниками муниципальной подпрограммы, исходя из средств бюджета округа, предусмотренных на реализацию муниципальной подпрограммы в планируемом году, утверждается главой Озерского городского округа, скрепляется печатью и является неотъемлемой частью соглашения о финансировании.

29. В список изъявивших желание получить социальную выплату не включаются молодые семьи - участники подпрограммы, возраст одного из супругов в которой либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет на 1 июня года, предшествующего планируемому году.

30. В первую очередь в список изъявивших желание получить социальную выплату включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

31. Молодая семья, включенная в список изъявивших желание получить социальную выплату, подлежит исключению из списка в случае:

1) достижения одним из супругов в молодой семье либо одним родителем в неполной семье возраста, превышающего 35 лет;

2) получения свидетельства в рамках настоящей муниципальной подпрограммы.

При принятии решения об исключении молодой семьи из списка изъявивших желание получить социальную выплату по основаниям, установленным настоящим пунктом, Управление ЖКХ в течение 10 рабочих дней направляет участникам подпрограммы уведомления о принятых в их отношении решениях;

3) добровольного отказа молодой семьи от участия в муниципальной подпрограмме, выраженного путем подачи письменного заявления в Управление ЖКХ;

4) утраты оснований, предусмотренных статьей 51 Жилищного Кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

32. По требованию Минстрою Челябинской области и в сроки, им установленные, Управление ЖКХ повторно утверждает и представляет Министерству список изъявивших желание получить социальную выплату в новой редакции с приложением информации о молодых семьях, исключенных из данного списка, с указанием оснований для исключения из числа установленных пунктом 31 настоящих Правил.

33. Минстрой на основании списка изъявивших желание получить социальную выплату, поступившего от Управления ЖКХ, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета и местного бюджета на соответствующий год, формирует и утверждает список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

После определения размера субсидии, предоставляемой бюджету Челябинской области из федерального бюджета на текущий год, из сводного списка изъявивших желание получить социальную выплату Министерством формируется список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году (далее - список претендентов на получение социальных выплат) в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи были включены в сводный список изъявивших желание получить социальную выплату.

**Организация работы по выдаче свидетельств**

34. Управление ЖКХ:

1) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претенденты на получение социальных выплат в соответствующем году о необходимости представления документов в установленный пунктом 37 настоящих Правил срок для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

2) на основании представленных и проверенных документов формирует список претендентов на получение социальных выплат в текущем году;

3) в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат.

35. Молодая семья подлежит исключению из утвержденного списка претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если ею не представлены необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 37 муниципальной подпрограммы срок, если в течение срока действия свидетельства молодая семья отказалась от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогла воспользоваться данной социальной выплатой.

При наличии молодых семей, подлежащих исключению из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, Управление ЖКХ направляет в адрес Минстрою Челябинской области письменное уведомление о необходимости внесения изменения в указанный список с предоставлением информации о молодых семьях:

исключаемых из списка претендентов на получение социальных выплат, с приложением постановления администрации Озерского городского округа об отказе молодой семье в предоставлении социальной выплаты либо об исключении из числа участников муниципальной подпрограммы;

включаемых в список претендентов на получение социальных выплат из списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированном в хронологической последовательности по дате признания их участниками муниципальной подпрограммы.

36. В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, источником которых являются субсидии из областного бюджета, выделенные на софинансирование мероприятий муниципальной подпрограммы и предназначенные для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам подпрограммы в порядке очередности.

37. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Управление ЖКХ заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы: в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 - 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 7 пункта 19 настоящих Правил; в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 5, 7 - 9 пункта 20 настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

38. Управление ЖКХ организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

39. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- 1) непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 37 настоящих Правил срок;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 4) несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 48 настоящих Правил.

40. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается Управлением ЖКХ, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату утверждения Правительством Челябинской области списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты.

41. Форма свидетельства определена федеральной подпрограммой.

42. При получении свидетельства Управление ЖКХ информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях. Между молодой семьей и администрацией Озерского городского округа заключается договор о сотрудничестве сторон в целях реализации муниципальной подпрограммы.

43. При возникновении у молодой семьи - участницы муниципальной подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию Озерского городского округа заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрации Озерского городского округа выдается новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве. В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия замененного свидетельства.

#### **Заключение договора банковского счета**

44. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам муниципальной подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

45. Срок действия свидетельства составляет:

- 1) для владельца свидетельства - 1 месяц с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства, указанной в нем, должен сдать свидетельство в банк;

- 2) для банков, участвующих в реализации муниципальной подпрограммы, - 7 месяцев с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящих Правил, в администрацию Озерского городского округа, выдавшей свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

46. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны: лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

47. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Управление ЖКХ информацию по состоянию на 1 число текущего месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельства, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

#### **Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)**

48. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, у любых юридических лиц (или) физических лиц, за исключением лиц, перечисленных в абзаце втором настоящего пункта.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или создание объекта индивидуального жилищного строительства должно осуществляться на территории Челябинской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства), приобретаемого жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства), приобретаемого жилого помещения, являющегося объектом долевого

строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение, объект долевого участия (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники муниципальной подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства, приобретения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

49. Для оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства, или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, договор участия в долевом строительстве, либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (построенный жилой дом), либо выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (построенный жилой дом), и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства, или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения, договоре участия в долевом строительстве или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства, или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

50. В случае приобретения жилого помещения эконом-класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участниц муниципальной подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Минстроем России.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг молодым семьям - участникам подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

51. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) кредитный договор (договор займа);
- 3) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- 4) в случае создания объекта индивидуального жилищного строительства - договор строительного подряда.

52. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- 1) договор банковского счета;
- 2) кредитный договор (договор займа);
- 3) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав (при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства) (далее именуется - документы на строительство);
- 4) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

53. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую равную долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные пунктами 51 и 52 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в Управление ЖКХ нотариальное обязательство переформировать приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Управление ЖКХ нотариальное обязательство переформировать жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

54. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- 1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паяевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- 2) копию устава кооператива;
- 3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- 4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности (выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав) кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- 5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

54-1. В случае направления социальной выплаты на оплату цены договора строительного подряда на строительство жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- 1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- 2) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- 3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

55. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 49-52, 54, 54-1 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства, (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, документы на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

56. Управление ЖКХ в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

57. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

58. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, и правоустанавливающие документы на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком документов на жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 54 настоящих Правил.

59. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

60. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

61. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Управление ЖКХ справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

**Приложение № 1  
к «Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение  
жилого помещения (создание объекта индивидуального  
жилищного строительства) и их использования»**

Конт. тел.  
Главе Озерского городского округа \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в состав участников муниципальной подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Озерском городском округе» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., про-

живает по адресу: \_\_\_\_\_;  
супруга \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
дети:

1) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_ (ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
2) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения) свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_ (ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
3) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_ (ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в муниципальной подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Озерском городском округе» и в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области ознакомлен (ознакомлены):

1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) \_\_\_\_\_.  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

**Приложение № 2  
к «Правилам предоставления молодым семьям социальных  
выплат на приобретение жилого помещения (создание  
объекта индивидуального жилищного строительства) и их  
использования»**

**Приложение № 4  
к муниципальной программе «Доступное и комфортное жи-  
лье - гражданам России» в Озерском городском округе»**

**Подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного  
фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском  
округе»**

**ПАСПОРТ**

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском округе» (далее - муниципальная подпрограмма, подпрограмма)			
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление ЖКХ			
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Управление имущественных отношений; Управление КСИБ			
Цель муниципальной подпрограммы	Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Озерском городском округе			
Задачи муниципальной подпрограммы	1) улучшение жилищных условий граждан Озерского городского округа, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям; 2) снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу			
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	1) количество приобретенных благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, (кв.м); 2) количество переселенных семей, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости), (семей); 3) количество ликвидируемого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, (кв.м)			
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2020 - 2022 годы			
Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Общий объем финансирования* в 2020 - 2022 годах составляет 11329,00 тыс. рублей, в том числе по годам:			
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджет-ные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)
	2020	5697,810	5697,810	0,000
	2021	2928,220	2928,220	0,000
	2022	2702,970	2702,970	0,000
Итого	11329,000	11329,000	0,000	
<*> Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год				
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Успешное выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы в 2020 - 2022 годах позволит: 1) приобрести 375,9 кв.м благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания; 2) переселить 6 семей из жилых помещений, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости); 3) снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, на 13 домов, общей площадью 758,6 кв.м			

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, в том числе в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе первоочередных для Озерского городского округа, как и для большинства территорий Российской Федерации.

Аварийный жилищный фонд представляет собой совокупность жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу. Для указанных жилых помещений характерен ряд выявленных вредных факторов среды обитания человека, не позволяющих обеспечить безопасность жизни и здоровья граждан. Ухудшение эксплуатационных характеристик таких жилых помещений в целом или отдельных их частей в связи с физическим износом в процессе эксплуатации приводит к снижению до недопустимого уровня надежности здания, прочности и устойчивости строительных конструкций.

Кроме того, аварийный жилищный фонд не только представляет собой угрозу жизни и здоровью граждан, но и ухудшает внешний облик Озерского городского округа, сдерживает развитие городской инфраструктуры, снижает инвестиционную привлекательность.

Администрацией Озерского городского округа проводится работа по ликвидации аварийного жилищного фонда на территории Озерского городского округа, что позволяет повысить качество условий проживания населения Озерского городского округа.

Муниципальная подпрограмма является продолжением подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» муниципальной программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе на 2017 - 2019 годы».

Подпрограмма направлена на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в непригодных для проживания жилых помещениях, в том числе на ликвидацию жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.

В соответствии со статистическими данными в жилищном фонде Озерского городского округа по состоянию на 01.01.2019 числятся:

833 многоквартирных жилых дома, 91 из которых расположены на территории сельских поселений. 265 жилых дома блокированной застройки, 79 из которых расположены на территории сельских поселений.

Общая площадь аварийного жилищного муниципального фонда составляет 2270,8 тыс. кв. м, 1432,2 тыс. кв. м которой расположены на территории сельских поселений.

Изношенность жилищного фонда Озерского городского округа характеризуется следующими показателями:

- от 0 до 30 % - 39 % всего жилищного фонда;
- от 31 % до 65 % - 60 % всего жилищного фонда;
- от 66 % до 70 % - 0,98 % всего жилищного фонда;
- свыше 70 % - 0,02 %.

Изношенность жилищного фонда в процессе эксплуатации с каждым годом увеличивается, происходит ухудшение эксплуатационных характеристик жилых помещений как в целом, так и отдельных их частей, что приводит к снижению до недопустимого уровня надежности здания, прочности и устойчивости строительных конструкций.

Кроме того, недостаточность ресурсов, выделяемых на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, сдерживает решение вопросов о сносе аварийного жилья. На территории Озерского городского округа проблема обеспечения жильем населения, проживающего в аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться особо актуальной.

**II. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы**

Основной целью муниципальной подпрограммы является обеспечение комфортных условий проживания граждан, проживающим на территории Озерского городского округа.

Основными задачами муниципальной подпрограммы являются:

- улучшение жилищных условий граждан Озерского городского округа, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям;
- снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.

**III. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы**

Срок реализации мероприятий муниципальной подпрограммы рассчитан на весь период действия подпрограммы - 2020 - 2022 годы.

Выделение отдельных этапов реализации мероприятий муниципальной подпрограммы не предусмотрено.

**I. Система мероприятий муниципальной подпрограммы**

В рамках реализации муниципальной подпрограммы предполагается приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и ликвидация жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу (приложение № 2 к муниципальной подпрограмме).

Формирование жилищного фонда для переселения граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, должно осуществляться за счет:

- 1) приобретения жилых помещений, в том числе на вторичном рынке, по стоимости, не превышающей среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, утвержденную Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области на момент приобретения жилья (при наличии средств в бюджете Озерского городского округа);
- 2) строительства жилья;
- 3) наличия свободного жилого помещения муниципального жилищного фонда.

**V. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы**

Общий объем финансирования\* в 2020 - 2022 годах составляет 11329,00 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет округа (тыс. руб.)	Межбюджетные трансферты из областного бюджета (тыс. руб.)
2020	5697,810	5697,810	0,000
2021	2928,220	2928,220	0,000
2022	2702,970	2702,970	0,000
Итого	11329,000	11329,000	0,000

<\*> Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год.

**VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы**

Отраслевые (функциональные) органы администрации Озерского городского округа осуществляют следующие функции:

- 1) планирование и организацию работ по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа;
- 2) ежегодную инвентаризацию жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, расположенного на территории Озерского городского округа, в соответствии с поступившими в течение соответствующего года заключениями межведомственной комиссии муниципального образования;
- 3) подготовку сведений о наличии жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, а также жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа;
- 4) составление списка жилых помещений, подлежащих расселению;
- 5) включение аварийных домов в реестр жилищного фонда, подлежащего сносу, на основании постановлений администрации по признанию жилых помещений непригодными для проживания, а домов аварийными и подлежащими сносу;
- 6) оформление договоров социального найма при переселении граждан из аварийных домов;
- 7) обеспечение сохранности помещений, до момента сноса дома (при условии финансиро-

вания мероприятий исходя из возможностей местного бюджета);

- 8) подготовку сведений о наличии на территории Озерского городского округа земельных участков под жилищное строительство и объектов незавершенного строительства, подготовку и согласование документов на застройку земельных участков;
- 9) проведение аукционов на право заключения договоров о развитии застроенной территории;
- 10) заключение с победителем аукциона договора о развитии застроенной территории, который предусматривает условия переселения граждан из домов, признанных непригодными для проживания, расположенных в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии;
- 11) приобретение жилых помещений в собственность Озерского городского округа на вторичном и первичном рынке недвижимости, в целях предоставления гражданам, при переселении из аварийных домов;
- 12) оформление соглашений с собственниками о принятии в муниципальную собственность жилых помещений, признанных непригодными для проживания, регистрация и принятие на учет в казну Озерского городского округа, заключение договоров мены жилых помещений, предоставляемых при выселении из аварийных домов (на основании сформированного Управлением ЖКХ пакета документов), а также соглашений о выплате выкупной стоимости;
- 13) обеспечение необходимых мероприятий для строительства и ликвидации жилья, непригодного для проживания и подлежащего сносу;
- 14) предоставление в Минстрой Челябинской области ежегодно, до 1 июля года, предшествующего планируемому, заявки на финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы из областного бюджета исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете;
- 15) финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств областного бюджета, перечисленных в установленном порядке в виде субсидий в местный бюджет;
- 16) контроль за ходом реализации подпрограммы на территории Озерского городского округа;
- 17) предоставление в Минстрой Челябинской области отчетов о реализации мероприятий муниципальной подпрограммы ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Одним из механизмов переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, является принятие администрацией Озерского городского округа решения о развитии застроенной территории.

Средства бюджета Озерского городского округа направляются на формирование жилищного фонда для переселения граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания на территории округа.

Формирование жилищного фонда для переселения граждан, проживающих в жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, должно осуществляться за счет:

- 1) приобретения жилья, в том числе на вторичном рынке, по стоимости, не превышающей среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, утвержденную Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области на момент приобретения жилья;
- 2) строительства жилья.

Основные мероприятия и финансирование, предусмотренные муниципальной подпрограммой, могут уточняться или дополняться в зависимости от изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Челябинской области, и возможностей бюджета округа, областного бюджета, стоимости 1 кв. м на территории Озерского городского округа, количества приобретенного жилья (построенного) и других факторов.

Администрация Озерского городского округа предоставляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявки на участие в областной адресной программе «Переселение в 2020 – 2022 годах граждан из аварийного жилищного фонда в городах и районах Челябинской области» (далее - областная адресная программа), на основе условий и оценочных критериев участия.

Условиями участия Озерского городского округа в областной подпрограмме являются:

- 1) наличие разработанной и утвержденной муниципальной подпрограммы реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;
- 2) подтверждение обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета;
- 3) отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию муниципальной подпрограммы в предшествующем году;
- 4) наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации на объекты жилищного строительства, имеющей положительное заключение областного государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации, проектов документов территориального планирования и инженерных изысканий Челябинской области».

Контроль за ходом реализации муниципальной подпрограммы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа.

**VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы**

Успешная реализация муниципальной подпрограммы (приложение № 2 к муниципальной подпрограмме) позволит:

- приобрести 375,9 кв.м благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, переселить 6 семей из жилых помещений, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости), снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу, на 13 домов, общей площадью 758,6 кв.м.

**VIII. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы**

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы будет проводиться с использованием показателей (индикаторов) выполнения подпрограммы, мониторинг и оценка степени достижения целевых значений которых позволяют проанализировать ход выполнения муниципальной подпрограммы и выработать правильное управленческое решение.

Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы включает проведение количественных оценок эффективности по следующим направлениям:

- 1) степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач) подпрограммы (оценка результативности);
- 2) степень соответствия фактических затрат местного бюджета запланированному уровню (оценка полноты использования бюджетных средств);
- 3) эффективность использования средств местного бюджета (оценка экономической эффективности достижения результатов).

При необходимости ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы будет привлекать независимых экспертов для проведения анализа хода реализации подпрограммы.

**Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина**

**Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском округе»**

**ПЛАН  
мероприятий муниципальной подпрограммы  
«Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском округе»**

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования * (тыс. руб.)					Статья, подстатья КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Приобретение благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	2020	5 697,810	0,000	0,000	5 697,810	0,000	300,310	Управление имущественных отношений, Управление ЖКХ	0500,0501	-
		2021	2 928,220	0,000	0,000	2 928,220	0,000				
		2022	2 702,970	0,000	0,000	2 702,970	0,000				
2	Ликвидация жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,244	Управление КСиБ	0500,0505	-
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
ИТОГО, в т.ч. по годам			11 329,000			11 329,000					
			2020	5 697,810			5 697,810				
			2021	2 928,220			2 928,220				
			2022	2 702,970			2 702,970				

<\*> - Объем финансирования муниципальной подпрограммы корректируется с учетом возможностей бюджетов на очередной финансовый год

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина

Приложение № 2  
к муниципальной подпрограмме «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском округе»

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» в Озерском городском округе»**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 (отчетный год)	2019 (текущий год)	2020 (очередной год)	2021 (первый год планового периода)	2022 (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество приобретенных благоустроенных жилых помещений для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	кв. м	0	0	179,6	92,3	104,0
2	Количество переселенных семей, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям (в том числе с выплатой выкупной стоимости)	семей	2	3	2	2	2
3	Количество ликвидируемого жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу	кв. м	169	0	225,0	301,6	232,0

Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Левина

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2966**

**Об утверждении Порядка расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации части 2 статьи 3 закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области», статьи 3 закона Челябинской области от 19.12.2013 № 618-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях», постановляю:

1. Утвердить Порядок расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Озерского городского округа (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Озерского городского округа От 29.11.2019 № 2966

**Порядок расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях Озерского городского округа**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 3 закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» (далее - Порядок).
2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляется за счет средств областного бюджета.
3. Субвенции местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего,

среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях предоставляются бюджетным общеобразовательным организациям Озерского городского округа, подведомственным Управлению образования администрации Озерского городского округа Челябинской области, осуществляющим образовательную деятельность по общеобразовательным программам, в составе субсидии, направляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия).

4. Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные общеобразовательные организации Озерского городского округа, осуществляющие образовательную деятельность по общеобразовательным программам и имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам общего образования.
5. Субсидии направляются на финансирование следующих расходов муниципальных общеобразовательных организаций:

1) расходы на оплату труда:

- 1.1) в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением муниципальных общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, муниципальных общеобразовательных организаций для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, муниципальных общеобразовательных организаций специальных учебно-воспитательных учреждений для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением) согласно перечню должностей, замещаемых работниками муниципальных общеобразовательных организаций, оплата труда которых осуществляется за счет средств, предоставленных местному бюджету в виде субвенций в соответствии с приложением 5 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;

- 1.2) в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно перечню должностей, замещаемых работниками муниципальных общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, оплата труда которых осуществляется за счет средств, предоставленных местному бюджету в виде субвенций в соответствии с приложением 6 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;

- 1.3) в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, согласно перечню должностей, замещаемых работниками муниципальных общеобразовательных организаций для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, оплата труда которых осуществляется за счет средств, предоставленных местному бюджету в виде субвенций в соответствии с приложением 7 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;

- 1.4) в муниципальных общеобразовательных организациях специальных учебно-воспитательных учреждениях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением согласно перечню должностей, замещаемых работниками муниципальных общеобразовательных организаций специальных учебно-воспитательных учреждений для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, оплата труда которых осуществляется за счет средств, предоставленных местному бюджету в виде субвенций в соответствии с приложением 8 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 617-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных

общеобразовательных организациях и внесении изменений в статью 7 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;

2) расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек.  
6. Организация учета и расходование средств субсидии осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

7. Предоставление информации по расходованию средств субсидии осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями в составе годовой, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности в сроки, установленные главным распорядителем средств бюджета Озерского городского округа Челябинской области – Управлением образования администрации Озерского городского округа Челябинской области.

8. Ответственность за целевое использование средств субсидии возлагается на руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

9. Контроль за исполнением требований настоящего Порядка осуществляется в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа, Контрольно-счетной палатой Озерского городского округа и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

**И.о. начальника Управления образования администрации Озерского городского округа О.В. Втехина**

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Озерского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Порядок  
расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий  
реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного  
образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Озерского  
городского округа**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 3 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 618-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях» (далее - Порядок).

2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях осуществляется за счет средств областного бюджета.

3. Субвенции местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях предоставляются бюджетным дошкольным образовательным организациям Озерского городского округа, подведомственным Управлению образования администрации Озерского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в составе субсидии, направляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия).

4. Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные дошкольные образовательные организации Озерского городского округа, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

5. Субсидии направляются на финансирование следующих расходов муниципальных дошкольных образовательных организаций:

1) расходы на оплату труда работников согласно Перечню должностей, замещаемых работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций определенным приложением 2 Закона Челябинской области от 19.12.2013 № 618-ЗО «О предоставлении субвенций местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях»;

2) расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр и игрушек.

6. Организация учета и расходование средств субсидии осуществляется муниципальными дошкольными организациями в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

7. Предоставление информации по расходованию средств субсидии осуществляется муниципальными дошкольными организациями в составе годовой, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности в сроки установленные главным распорядителем средств бюджета Озерского городского округа Челябинской области - Управлением образования администрации Озерского городского округа Челябинской области.

8. Ответственность за целевое использование средств субсидии возлагается на руководителя муниципальной дошкольной организации.

9. Контроль за исполнением требований настоящего Порядка осуществляется в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации Озерского городского округа, Контрольно-счетной палатой Озерского городского округа и Управлением образования администрации Озерского городского округа.

**И.о. начальника Управления образования администрации Озерского городского округа О.В. Втехина**

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2967**

**Об утверждении муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Озерского городского округа  
от 29.11.2019 № 2967**

**Муниципальная программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

**г. Озерск, Челябинская область  
2019 год**

**Паспорт**

Наименование муниципальной программы	«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе» (далее - Программа, муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа
Цель (цели) муниципальной программы	Повышение безопасности жизнедеятельности населения Озерского городского округа при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
Задачи муниципальной программы	Своевременное информирование населения о фактах возникновения чрезвычайных ситуаций и принятых мерах
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Охват населенных пунктов округа местной (муниципальной) системой оповещения, %
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Озерского городского округа составляет- 2700,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 900,000 тыс. руб.; 2021 год - 900,000 тыс. руб.; 2022 год - 900,000 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Обеспечение 71% охвата населенных пунктов округа местной (муниципальной) системой оповещения

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Выбор приоритетов муниципальной программы определен:

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

Стратегией социально-экономического развития Челябинской области на период до 2035 года, утвержденной постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 31.01.2019 № 1748 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Челябинской области на период до 2035 года»;

Стратегией социально-экономического развития Озерского городского округа Челябинской области на период до 2035 года, утвержденной решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261.

На территории Озерского городского округа, как и на территории Челябинской области в целом, сохраняется высокий уровень угрозы возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Всего на территории Озерского городского округа размещено 9 опасных производственных объектов, в том числе пожароопасных и взрывоопасных объектов, гидротехнических сооружений.

Анализ показал, что на территории округа на потенциально опасных объектах, на которых используются, перерабатываются, хранятся и транспортируются пожаровзрывоопасные, химически опасные вещества, аварий техногенного характера за период с 2017 по 2019 годы не произошло, но возможность возникновения таких аварий существует.

Серьезную угрозу для населения и территории округа представляют природные явления циклического характера: лесные пожары и сезонное увеличение активности клещей, переносящих вирусные клещевые инфекции, штормы, ураганы, которые могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью, материальные потери и нарушения условий жизнедеятельности населения.

Необходимо в полной мере обеспечить комплексное решение проблемы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.

Анализ состояния действующих систем оповещения населения позволяет выделить проблему в обеспечении их готовности и устойчивости функционирования - это изношенность технических средств оповещения. Системы оповещения создавались в период с 60-х годов до начала 90-х годов прошлого века.

Местная (муниципальная) система оповещения предназначена для своевременного и гарантированного оповещения населения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий программно - технических комплексов. На территории округа отсутствует местная (муниципальная) автоматическая система оповещения в поселках Метлино, Новогорный, деревня Селезни, станции Бижеляк. Требуется замена устаревшей системы оповещения в г. Озерск.

Эффективное противодействие чрезвычайным ситуациям не может быть обеспечено только в рамках основной деятельности органов местного самоуправления. Характер проблемы требует наличия долговременной стратегии и применения организационно-финансовых механизмов взаимодействия, координации усилий и концентрации ресурсов.

Для последовательного и планомерного решения задач и полномочий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, разработана настоящая Программа. К основным рискам реализации Программы относятся:

1) финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий Программы из бюджета округа;

2) нормативно-правовые риски, связанные с непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия Программы;

3) непредвиденные риски, причинами которых и могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодолении последствий данных процессов;

4) организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов программы.

**2. Основные цели и задачи муниципальной программы**

Основная цель Программы - повышение безопасности жизнедеятельности населения Озерского городского округа при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Основная задача Программы - своевременное информирование населения о фактах возникновения чрезвычайных ситуаций и принятых мерах.

**3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Программа реализуется в течение 2020-2022 годов. Выделение этапов Программы не предусмотрено.

**4. Система мероприятий муниципальной программы**

Программные мероприятия с указанием информации о необходимых для их реализации ресурсах и сроках представлены в приложении № 1 к Программе.

**5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Озерского городского округа составляет 2700,000 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год - 900,000 тыс. руб.;

2021 год - 900,000 тыс. руб.;

2022 год - 900,000 тыс. руб.

**6. Организация управления и механизмы реализации муниципальной программы**

Организация управления и механизм реализации Программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия

решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации».

Управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем - Управлением по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа, которое выполняет следующие функции: разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации Программы;

осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий программы; несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;

представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации Программы; проводит оценку эффективности реализации мероприятий Программы;

осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы. Ответственный исполнитель представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации Программы:

по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;  
по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;  
по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;  
по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Представляемая отчетность содержит: Отчет (за I квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации Программы, согласованный с Управлением по финансам.

2. Подробную пояснительную записку, содержащую: по итогам реализации Программы за I квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

по итогам реализации Программы за год: сведения об основных результатах реализации Программы за отчетный год; сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателях Программы за отчетный год;

анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы.

Контроль за ходом реализации Программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

**7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В результате выполнения мероприятий Программы предполагается повысить безопасность жизнедеятельности населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций за счет обеспечения 71% охвата населенных пунктов округа местной (муниципальной) системой оповещения.

**8. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности Программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации округа.

**Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа В.В. Чудов**

**Приложение № 1**

**к муниципальной программе «Снижение рисков и смягчение последствий природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

**План мероприятий муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

N п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объектами)	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)					Статья, подстатья КВР	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства				
1	Поддержание в работоспособном состоянии местной (муниципальной) системы оповещения	2020 2021 2022	400,000 400,000 400,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	400,000 400,000 400,000	0,000 0,000 0,000	242	Управление по делам ГО и ЧС	0300,0309	
2	Проектные работы по реконструкции местной (муниципальной) системы оповещения населения	2020	500,000	0,000	0,000	500,000	0,000	244	Управление по делам ГО и ЧС	0300,0309	
3	Приобретение и монтаж оборудования оповещения, подключение линий и каналов связи, согласно ранее выполненному проекту	2021 2022	500,000 500,000	0,000 0,000	0,000 0,000	500,000 500,000	0,000 0,000	242	Управление по делам ГО и ЧС	0300,0309	
Итого по Программе:		2020-2022	2700,000	0,000	0,000	2700,000	0,000				
в том числе по годам		2020	900,000	0,000	0,000	900,000	0,000				
		2021	900,000	0,000	0,000	900,000	0,000				
		2022	900,000	0,000	0,000	900,000	0,000				

**Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа В.В. Чудов**

**Приложение № 1**

**к муниципальной программе «Снижение рисков и смягчение последствий природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий природного и техногенного характера в Озерском городском округе»**

N п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			отчетный год 018	текущий год 2019	очередной год 2020	первый год планового периода 2021	второй год планового периода 2022
1	Охват населенных пунктов округа местной (муниципальной) системой оповещения	%	57%	57%	57%±	71%±*	71%

\*5 населенных пункта из 7 населенных пунктов Озерского городского округа;  
\*\*6 населенных пункта из 7 населенных пунктов Озерского городского округа.

**Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации Озерского городского округа В.В. Чудов**

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2968**

**Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Озерска»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации», постановлением администрации Озерского городского округа от 01.01.2020 № 1. Утвердить муниципальную программу «Молодежь Озерска» (приложение).

- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Озерского городского округа от 29.11.2019 № 2968**

**Муниципальная программа «Молодежь Озерска»**

**г. Озерск, Челябинская область 2019 год**

**ПАСПОРТ**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Молодежь Озерска» (далее - муниципальная программа; Программа)	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Озерского городского округа (Служба по делам молодежи администрации Озерского городского округа, далее - СДМ)	
Цель муниципальной программы	Содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи Озерского городского округа Челябинской области	
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи; обеспечение прав молодежи в сфере занятости, трудоустройства и предпринимательской деятельности;</li> <li>оказание финансовой и организационной поддержки мероприятий для детей и молодежи, проводимых при участии социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области государственной молодежной политики на территории Челябинской области; реализация интеллектуального, творческого и спортивного потенциала молодежи в интересах общественного развития;</li> <li>создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества;</li> <li>проведение профилактических мероприятий употребления наркотических средств в молодежной среде</li> </ol>	
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере культурного досуга, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и посетивших лекции, беседы профилактического характера употребления наркотических средств, человек;</li> <li>количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и принявших участие в профилактических акциях употребления наркотических средств, человек;</li> <li>количество изготовленной печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, ед.</li> </ol>	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2020-2022 годы	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2700,000 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>Год</p> <p>Всего, тыс. руб.</p> <p>Бюджет округа, тыс. руб.</p> <p>Межбюджетные трансферты из областного бюджета, тыс. руб.</p> <p>Межбюджетные трансферты из федерального бюджета, тыс. руб.</p> <p>2020</p> <p>900,000</p> <p>400,000</p> <p>500,000</p> <p>0,000</p> <p>2021</p> <p>900,000</p> <p>400,000</p> <p>500,000</p> <p>0,000</p> <p>2022</p> <p>900,000</p> <p>400,000</p> <p>500,000</p>	<p>0,000</p> <p>Итого</p> <p>2 700,000</p> <p>1 200,000</p> <p>1 500,000</p> <p>0,000</p>

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности, - с 2000 человек в 2020 году до 2300 человек в 2022 году;
	2)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности, - с 1000 человек в 2020 году до 1200 человек в 2022 году;
	3)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности, - с 1000 человек в 2020 году до 1200 человек в 2022 году;
	4)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере культурного досуга, - с 2000 человек в 2020 году до 2300 человек в 2022 году;
	5)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность, - с 200 человек в 2020 году до 240 человек в 2022 году;
	6)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и посетивших лекции, беседы профилактического характера употребления наркотических средств, - с 1200 человек в 2020 году до 1300 человек в 2022 году;
	7)	увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и принявших участие в профилактических акциях употребления наркотических средств, - с 600 человек в 2020 году до 700 человек в 2022 году;
	8)	увеличение количества изготовленной печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании, - с 450 единиц в 2020 году до 500 единиц в 2022 году

### 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Молодежь - особая социально-демографическая группа населения в возрасте от 14 до 30 лет, переживающая период становления социальной зрелости, положение которой определено социально-экономическим состоянием общества.

Необходимость работы с данной группой населения отмечается на всех уровнях власти, в том числе, об этом говорит и распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года»: «Глобальные тенденции убедительно доказывают, что стратегические преимущества будут у тех государств, которые смогут эффективно и продуктивно использовать инновационный потенциал развития, основным носителем которого является молодежь. Государство и общество должны создать базовые условия для полноценной самореализации молодежи в социально-экономической и общественно-политической сферах жизни России, чтобы молодежь, развивая индивидуальные качества, проявляла высокий уровень социальной активности».

Приоритеты и цели в сфере молодежной политики определены Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р), Законом Челябинской области от 13.09.2006 № 45-30 «О молодежи», Государственной программой Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области» (утв. Постановлением Правительства Челябинской области от 18.12.2017 № 666-П).

Целью государственной молодежной политики являются совершенствование правовых, социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития Российской Федерации, а также содействие успешной интеграции молодежи в общество и повышению ее роли в жизни страны.

В системе местного самоуправления работе с молодежью уделяется особое внимание.

Основным стратегическим приоритетом развития Озерского городского округа, определенным Стратегией социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года (утв. решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 №261) является развитие человеческого потенциала, составной частью последнего является и молодежная политика: «В условиях развивающейся глобализации, когда открытость границ, доступность информации и прогрессирующая мобильность населения повышают требования ко всем сторонам жизни, как в социальном плане, так и в экономическом, необходимо создать такие условия, чтобы молодые, активные, образованные граждане стремились жить и работать в Озерском городском округе».

Согласно статистической информации в Озерском городском округе количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет:

2016 год - 16 527 человек;

2017 год - 16 189 человек;

2018 год - 16 001 человек.

Озерск повторяет общероссийские демографические тренды: наблюдается тенденция «оседания» талантливой молодежи, получившей квалифицированное образование, в центральных городах России. Вместе с тем, в течение 2017-2019 годов в округе фиксируется положительный миграционный прирост населения, который формируется в основном за счёт категории населения в возрасте до 30 лет.

Именно эта категория озерчан, занимающая более 17,9% в общей численности населения округа, в текущий момент определяет востребованность объектов образовательной и физкультурно-оздоровительной инфраструктуры, а в ближайшей перспективе будет формировать предложение на рынке труда.

В настоящий момент в Озерском городском округе налажена инфраструктура поддержки молодежи: Общественная молодежная палата при Собрании депутатов Озерского городского округа; неформальное сообщество «Молодежный фронт Озерска», волонтерская организация «СМИК», МБУ «Центр культуры и досуга молодежи», и др. Ежегодно ряды молодежи Озерска пополняются бойцами Всероссийской студенческой стройки «Мирный атом». С 2015 года более 700 стройотрядовцев из 26 регионов России трудятся на объектах капитального строительства ФГУП ПО «Маяк» под эгидой Молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды» и Госкорпорации «Росатом».

В округе ежегодно растет число молодежи, активно вовлеченной в общественную жизнь. Среди молодых людей Озерска много талантливых ребят, достойно представляющих округ на межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях.

Реализуемые направления работы в сфере молодежной политики актуальны и по сей день, однако существует ряд проблем, которые сложились в экономических и политических реалиях развития общества в целом. Данные проблемы требуют пристального внимания при реализации данной Программы, - именно на их решение направлен комплекс программных мероприятий:

- 1) Деструктивное информационное воздействие на молодежь. Так, современное информационное пространство является одним из факторов социального расслоения. Следствием этого может явиться повышенная агрессивность, национальная и религиозная нетерпимость, социальная напряженность в молодежной среде.
- 2) Существование внешних и внутренних факторов, способствующих вовлечению молодых людей в наркоманию, употребление табачной и алкогольной продукции.
- 3) Нестабильная динамика проявления асоциальных проступков и нарушений в молодежной

среде.

4. Низкий уровень правовой грамотности и правосознания молодых людей, что ограничивает их участие в политической, социальной, предпринимательской и иных сферах деятельности.
5. Недостаток возможностей для проявления творческого потенциала, коммуникативных и лидерских качеств.
6. Недостаток профориентационных технологий.
7. Низкий уровень предпринимательской активности молодых людей.
8. Наличие тенденций к переселению молодежи на ПМЖ в областные центры.

Воспитание креативного и талантливого молодого поколения горожан должно стать решающим фактором развития Озерска, но одного этого недостаточно. Нужен соответствующий социальный климат, меры по эффективной всесторонней социализации молодых людей, раскрытие в них стремления к развитию, самостоятельности, ответственности, компетентности и профессионализму, коммуникативных и лидерских качеств, гражданственности и патриотизма, высоких нравственных и моральных стандартов.

Необходимо переходить на качественно новый уровень работы с молодежью, создавая условия для ее вовлечения в общественную жизнь, воспринимая молодежь как активный субъект государственной молодежной политики.

Таким образом, создание условий для комфортной жизни молодежи в Озерском городском округе, - является важнейшим направлением деятельности органов местного самоуправления. Муниципальная программа становится одним из возможных инструментов поддержки молодых граждан, организации для них и вместе с ними культурного, образовательного, спортивного досуга.

Меры по реализации государственной молодежной политики в Озерском городском округе Челябинской области, призванные обеспечить ее целостность, последовательность, преемственность и эффективность, осуществляются по четырем направлениям:

- 1) подготовка и проведение мероприятий патриотической направленности, в том числе, посвященных юбилейным и памятным событиям России;
- 2) поддержка социальных и общественных инициатив молодых граждан, проживающих на территории Озерского городского округа Челябинской области;
- 3) поддержка талантливых детей и молодежи в сферах образования, интеллектуальной и творческой деятельности;

вовлечение молодежи в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества.

Муниципальная программа ориентирована на:

граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих на территории Озерского городского округа;

молодежные и детские общественные объединения - добровольные некоммерческие самоуправляемые формирования молодых граждан, объединившихся для удовлетворения своих законных интересов, защиты своих прав и свобод, действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

1. Финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий муниципальной программы из бюджета округа.
2. Нормативно-правовые риски, связанные с принятием или несвоевременным принятием необходимых правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы.
3. Непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодоление последствий данных процессов.
4. Организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточности проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы.

### 2. Основные цели и задачи муниципальной программы

Целью программы является содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи Озерского городского округа Челябинской области.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

- 1) формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи;
- 2) обеспечение прав молодежи в сфере занятости, трудоустройства и предпринимательской деятельности;
- 3) оказание финансовой и организационной поддержки мероприятий для детей и молодежи, проводимых при участии социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области государственной молодежной политики на территории Челябинской области;
- 4) реализация интеллектуального, творческого и спортивного потенциала молодежи в интересах общественного развития;
- 5) создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества;
- 6) проведение профилактических мероприятий употребления наркотических средств в молодежной среде.

### 3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы рассчитана на период 2020-2022 годов. Муниципальная программа не предусматривает выделение этапов реализации.

### 4. Система мероприятий муниципальной программы

Система мероприятий муниципальной программы приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

### 5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источником финансирования мероприятий муниципальной программы являются средства местного бюджета, а также межбюджетные трансферты из областного бюджета.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2700,000 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего, тыс. руб.	Бюджет округа, тыс. руб.	Межбюджетные трансферты из областного бюджета, тыс. руб.	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета, тыс. руб.
2020	900,000	400,000	500,000	0,000
2021	900,000	400,000	500,000	0,000
2022	900,000	400,000	500,000	0,000
Итого	2 700,000	1 200,000	1 500,000	0,000

Объемы финансирования программы утверждаются в составе бюджета округа на соответствующий финансовый год, при этом учитывается ход выполнения программных мероприятий и возможности бюджета округа.

### 6. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем - администрацией Озерского городского округа (СДМ).

Ответственный исполнитель:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;
- 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы;
- 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и

состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;

5) предоставляет запрашиваемые сведения о ходе реализации муниципальной программы;

6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;

7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель предоставляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации муниципальной программы:

по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;  
 по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;  
 по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;  
 по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Предоставляемая отчетность содержит:

1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации муниципальной программы, согласованный с Управлением по финансам администрации Озерского городского округа;

2) подробную пояснительную записку, содержащую:  
 по итогам реализации муниципальной программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонения от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

по итогам реализации муниципальной программы за год:  
 сведения об основных результатах реализации муниципальной программы за отчетный год;  
 сведения о степени соответствия установленным и достигнутых целевых индикаторов и показателях муниципальной программы за отчетный год;  
 анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонений от плана и анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Контроль за ходом реализации Программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно - ревизионным отделом администрации округа.

**7. Ожидаемый результат реализации муниципальной программы**

Результатами реализации программных мероприятий, в соответствии с поставленной целью и задачами муниципальной программы будут являться:

1) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности, с 2000 человек в 2020 году до 2300 человек в 2022 году;

2) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности, с 1000 человек в 2020 году до 1200 человек в 2022 году;

3) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности, с 1000 человек в 2020 году до 1200 человек в 2022 году;

4) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере культурного досуга, с 2000 человек в 2020 году до 2300 человек в 2022 году;

5) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность, с 200 человек в 2020 году до 240 человек в 2022 году;

6) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и посетивших лекции, беседы профилактического характера употребления наркотических средств, с 1200 человек в 2020 году до 1300 человек в 2022 году;

7) увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и принявших участие в профилактических акциях употребления наркотических средств, с 600 человек в 2020 году до 700 человек в 2022 году;

8) увеличение количества изготовленной печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании с 450 единиц в 2020 году до 500 единиц в 2022 году. Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы представлены в приложении №2 к Программе.

**8. Методика эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации округа.

Начальник службы по делам молодежи администрации Озерского городского округа В.Р. Янтурина

**Приложение № 1 к муниципальной программе «Молодежь Озерска»**

**ПЛАН мероприятий муниципальной программы «Молодежь Озерска»**

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)					Статья под-статья КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Организация и проведение мероприятий в сфере образования и интеллектуальной деятельности, направленных на привлечение молодежи к интеллектуальным формам досуга, в т.ч.:	2020 2021 2022	100,000 100,000 100,000	0,000 0,000 0,000	90,000 90,000 90,000	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
1.1	Организация и проведение молодежных образовательных форумов	2020 2021 2022	90,000 90,000 90,000	0,000 0,000 0,000	90,000 90,000 90,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
1.2	Организация и проведение мероприятий «Школа молодого парламентария»	2020 2021 2022	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
2	Организация и проведение мероприятий в сфере культурного досуга среди молодежи, в т.ч.:	2020 2021 2022	240,000 240,000 240,000	0,000 0,000 0,000	20,000 20,000 20,000	220,000 220,000 220,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	

2.1	Организация и проведение мероприятия «День молодежи»	2020 2021 2022	120,000 120,000 120,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	120,000 120,000 120,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
2.2	Организация и проведение рок-фестиваля «Rock-May-Roll»	2020 2021 2022	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
2.3	Организация и проведение Всероссийской военно-спортивной игры «Зарница»	2020 2021 2022	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
2.4	Организация и проведение иных литературных, музыкальных мероприятий для молодежи	2020 2021 2022	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
3	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческого (волонтерского) движения, в т.ч.:	2020 2021 2022	240,000 240,000 240,000	0,000 0,000 0,000	240,000 240,000 240,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
3.1	Организация и проведение муниципального этапа, всероссийского конкурса «Доброволец России»	2020 2021 2022	90,000 90,000 90,000	0,000 0,000 0,000	90,000 90,000 90,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
3.2	Организация и проведение муниципального этапа областной акции «Я - гражданин России»	2020 2021 2022	70,000 70,000 70,000	0,000 0,000 0,000	70,000 70,000 70,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
3.3	Организация и проведение молодежных грантовых конкурсов	2020 2021 2022	80,000 80,000 80,000	0,000 0,000 0,000	80,000 80,000 80,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
4	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности и электоральной активности молодежи, в т.ч.:	2020 2021 2022	75,000 75,000 75,000	0,000 0,000 0,000	60,000 60,000 60,000	15,000 15,000 15,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
4.1	Организация и проведение круглого стола по вопросам противодействия экстремизму и терроризму	2020 2021 2022	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
4.2	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при выполнении служебного долга, день солидарности в борьбе с терроризмом	2020 2021 2022	40,000 40,000 40,000	0,000 0,000 0,000	40,000 40,000 40,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
4.3	Организация и проведение лектория по повышению правовой грамотности	2020 2021 2022	15,000 15,000 15,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	15,000 15,000 15,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
5	Организация и проведение мероприятий, направленных на поддержку творческой и инициативной молодежи, в т.ч.:	2020 2021 2022	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
5.1	Организация и проведение муниципального отбора кандидатов на соискание ежегодной стипендии Губернатора Челябинской области для поддержки талантливой молодежи	2020 2021 2022	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
6	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи, в т.ч.:	2020 2021 2022	70,000 70,000 70,000	0,000 0,000 0,000	40,000 40,000 40,000	30,000 30,000 30,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
6.1	Организация и проведение муниципального этапа акции «Вахта памяти»	2020 2021 2022	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
6.2	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам России	2020 2021 2022	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	20,000 20,000 20,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
6.3	Организация и проведение иных молодежных мероприятий патриотической направленности	2020 2021 2022	30,000 30,000 30,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	30,000 30,000 30,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
7	Прочие молодежные конкурсы, фестивали, смотры, турниры, праздники, акции, форумы	2020 2021 2022	75,000 75,000 75,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	75,000 75,000 75,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
8	Профилактика употребления наркотических средств в молодежной среде, в т.ч.:	2020 2021 2022	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	50,000 50,000 50,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
8.1	Проведение лекций, бесед профилактического характера для молодежи	2020 2021 2022	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
8.2	Организация и проведение профилактических акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни	2020 2021 2022	30,000 30,000 30,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	30,000 30,000 30,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	
8.3	Изготовление печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании	2020 2021 2022	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	10,000 10,000 10,000	0,000 0,000 0,000	244	Администрация Озерского городского округа (СДМ)	0709	

	Итого по администрации Озерского городского округа (СДМ)	2020 2021 2022	900,000 900,000 900,000	0,000 0,000 0,000	500,000 500,000 500,000	400,000 400,000 400,000	0,000 0,000 0,000	-	-	-	-
ИТОГО по программе:		2020-2022	2700,000	0,000	1500,000	1200,000	0,000	-	-	-	-
в т.ч.		2020 2021 2022	900,000 900,000 900,000	0,000 0,000 0,000	500,000 500,000 500,000	400,000 400,000 400,000	0,000 0,000 0,000	-	-	-	-

**Начальник службы по делам молодежи администрации Озерского городского округа В.Р. Янтурина**

**Приложение № 2 к муниципальной программе «Молодежь Озерска»**

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Молодежь Озерска»**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор)	Ед. измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)				
			отчетный год 2018	текущий год 2019	очередной год 2020	первый год планового периода 2021	второй год планового периода 2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности	Чел.	-	-	2000	2200	2300
2	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электральной активности	Чел.	-	-	1000	1100	1200
3	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности	Чел.	-	-	1000	1100	1200
4	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, принявших участие в мероприятиях в сфере культурного досуга	Чел.	-	-	2000	2200	2300
5	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность	Чел.	-	-	200	220	240
6	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и посетивших лекции, беседы профилактического характера употребления наркотических средств	Чел.	-	-	1200	1250	1300
7	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих в муниципальном образовании и принявших участие в профилактических акциях употребления наркотических средств	Чел.	-	-	600	650	700
8	Количество изготовленной печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании	Ед.	-	-	450	470	500

**Начальник службы по делам молодежи администрации Озерского городского округа В.Р. Янтурина**

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2969**

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области»**

В целях развития муниципальной службы в Озерском городском округе, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Положением о муниципальной службе в Озерском городском округе Челябинской области, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 11.07.2007 № 77, постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» (с изменениями от 26.02.2014 № 509, от 10.06.2015 № 1691, от 15.04.2016 № 918, от 11.11.2016 № 3007) постановляю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Озерского городского округа от 29.11.2019 № 2969**

**Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области»**

**г. Озерск Челябинская область 2019 год Паспорт**

Наименование муниципальной программы	«Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области» (далее – Программа, муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Озерского городского округа (отдел кадров и муниципальной службы)
Цель муниципальной программы	Создание условий для повышения эффективности муниципального управления в Озерском городском округе
Задачи муниципальной программы	Повышение эффективности муниципальной службы как важнейшего механизма эффективности муниципального управления. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективность муниципального управления
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации на краткосрочных курсах, человек. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по программе 36 и более часов, человек
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы составляет 600,000 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 200,000 тыс. рублей; 2021 год – 200,000 тыс. рублей; 2022 год – 200,000 тыс. рублей. Источник финансирования: бюджет Озерского городского округа. Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании бюджета Озерского городского округа на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Повышение квалификации муниципальных служащих на краткосрочных курсах – 15 чел., повышение квалификации муниципальных служащих по программе 36 и более часов – 60 чел.

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В связи с организацией работы по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года, утвержденной решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261, возрастают требования к муниципальной службе со стороны органов власти и институтов гражданского общества.

Повышение уровня знаний муниципальных служащих и овладение профессиональными навыками оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Реализация Программы способствует достижению стратегически значимых целей, приоритетов и задач развития Озерского городского округа на период до 2035 года, вовлеченность муниципальных служащих в реализацию национальных проектов на территории округа.

На сегодняшний день в органах местного самоуправления Озерского городского округа сложилась определенная система повышения квалификации муниципальных служащих.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы является система дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, которая включает обучение как на краткосрочных курсах, так и по программе повышения квалификации 36 и более часов.

Перечень рекомендуемых учебных программ повышения квалификации муниципальных служащих приведен в приложении № 1 к Программе.

Реализация Программы направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

К основным рискам реализации Программы относятся:

- 1) финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий Программы из бюджета округа;
- 2) нормативно-правовые риски, связанные с неприятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия Программы;
- 3) непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа, и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодолении последствий данных процессов;
- 4) организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволяет своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы.

**II. Основные цели и задачи муниципальной программы**

Цель муниципальной программы:

Создание условий для повышения эффективности муниципального управления в Озерском городском округе.

Задачи муниципальной программы:

- 1) повышение эффективности муниципальной службы как важнейшего механизма эффективности муниципального управления;
- 2) формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

**III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация Программы запланирована на 2020 - 2022 годы.

Выделение этапов не предусмотрено.

**IV. Система мероприятий муниципальной программы**

В Программе предусматривается реализация следующих мероприятий:

1. Обучение муниципальных служащих на краткосрочных курсах повышения квалификации.
2. Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации по 36 и более часов программы.

План мероприятий муниципальной программы и объемы их финансирования приведены в приложении № 2 к Программе.

**V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы составляет 600,000 тыс. рублей, в том числе:

- в 2020 году - 200,000 тыс. рублей;
- в 2021 году - 200,000 тыс. рублей;
- в 2022 году - 200,000 тыс. рублей.

Финансирование расходов осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа и будет ежегодно уточняться при формировании проекта бюджета Озерского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

**VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы**

Текущее управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем – отделом кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа, который выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации Программы;
- 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий Программы;
- 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации Программы;
- 6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий Программы;
- 7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы.

Ответственный исполнитель представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее – Управление экономики) отчетность о реализации Программы:

- по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;
- по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;
- по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;
- по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Представляемая отчетность содержит:

- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации Программы, согласованный с Управлением по финансам администрации Озерского городского округа;
- 2) подробную пояснительную записку, содержащую:

по итогам реализации Программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

по итогам реализации Программы за год: сведения об основных результатах реализации Программы за отчетный год; сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей Программы за отчетный год; анализ исполнения Программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации Программы.

Контроль за ходом реализации программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

**VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

Последовательная реализация Программы позволит: повысить эффективность муниципальной службы как важнейшего механизма эффективности муниципального управления; сформировать высококвалифицированный кадровый состав муниципальных служащих, обеспечивающий эффективность муниципального управления путем повышения квалификации на краткосрочных курсах 15 муниципальных служащих и повышения квалификации по программе 36 и более часов 60 муниципальных служащих.

Сведения о достижении целевых индикаторов (показателей) приведены в приложении № 3.

**VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности Программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации округа.

**Начальник отдела кадров и муниципальной службы С.Н. Аксёнова**

**Приложение № 1  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы  
в Озерском городском округе Челябинской области»**

**Перечень рекомендуемых учебных программ повышения квалификации муниципальных служащих**

Административная реформа в Российской Федерации.

Взаимодействие органов власти, печатных и электронных средств массовой информации.

Государственное и муниципальное управление.

Градостроительство.

Документационное обеспечение государственного управления.

Организация финансового контроля в муниципальном образовании.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления.

Правовое регулирование муниципальной службы и организация кадровой работы в органах местного самоуправления.

Правовые и организационные основы противодействия коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления.

Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере имущественных и земельных отношений.

Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Современные требования к организации работы с обращениями граждан в органах местного самоуправления.

Управление муниципальным имуществом.

Управление муниципальными финансами.

Управление муниципальными закупками.

**Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в  
Озерском городском округе Челябинской области»**

**ПЛАН****мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области»**

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)					КВР	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обучение муниципальных служащих на краткосрочных курсах повышения квалификации	2020-2022	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000	244	Администрация Озерского городского округа (отдел кадров и муниципальной службы)	0104	
		в том числе:									
		2020	50,000	0,000	0,000	50,000	0,000				
		2021	50,000	0,000	0,000	50,000	0,000				
		2022	50,000	0,000	0,000	50,000	0,000				
2	Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации по 36 и более часовой программе	2020-2022	450,000	0,000	0,000	450,000	0,000	244	Администрация Озерского городского округа (отдел кадров и муниципальной службы)	0104	
		в том числе:									
		2020	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000				
		2021	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000				
		2022	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000				
ВСЕГО		2020-2022	600,000	0,000	0,000	600,000	0,000				
		в том числе:									
		2020	200,000	0,000	0,000	200,000	0,000				
		2021	200,000	0,000	0,000	200,000	0,000				
		2022	200,000	0,000	0,000	200,000	0,000				

**Начальник отдела кадров и муниципальной службы С.Н. Аксёнова**

**Приложение № 3  
к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области»**

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области»**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 Отчетный год	2019 Текущий год	2020 Очередной год	2021 Первый год планового периода	2022 Второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации на краткосрочных курсах	чел.	2	5	5	5	5
2	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по программе 36 и более часов	чел.	36	15	20	20	20

**Начальник отдела кадров и муниципальной службы С.Н. Аксёнова**

**Постановление администрации от 29.11.2019 № 2971****Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации» (в редакции от 11.11.2016 № 3007) постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Озерского городского округа  
от 29.11.2019 № 2971**

**Муниципальная программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»**

**г. Озерск, Челябинская область  
2019 год**

**ПАСПОРТ**

Наименование муниципальной программы	«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ» (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа

Цель муниципальной программы	Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в Озерском городском округе
Задачи муниципальной программы	Развитие механизмов финансовой поддержки СМСП
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1) количество СМСП, получивших финансовую поддержку, ед.; 2) количество новых рабочих мест, созданных СМСП, получившими финансовую поддержку, ед.; 3) количество рабочих мест, сохраненных СМСП, получившими финансовую поддержку, ед.
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2020-2022 годы, без выделения этапов реализации
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования мероприятия муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа в объеме 900,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 г. - 300,000 тыс. рублей; 2021 г. - 300,000 тыс. рублей; 2022 г. - 300,000 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1) предоставление финансовой поддержки 12 СМСП; создание 12 новых рабочих мест СМСП, получившими финансовую поддержку; 2) сохранение 30 рабочих мест СМСП, получившими финансовую поддержку

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Муниципальная программа направлена на осуществление государственной и муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Озерского городского округа, решение проблем социально-экономического развития Озерского городского округа путем содействия созданию благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Озерском городском округе (далее - округ).

Муниципальная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 27.03.2008 № 250-30 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Челябинской области», постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 31.01.2019 № 1748 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Челябинской области на период до 2035 года», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года», иными действующими нормативными правовыми актами и направлена на достижение целей, обозначенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

К числу субъектов малого и среднего предпринимательства муниципальная программа относит: хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории округа.

По состоянию на 1 января 2019 года количество хозяйствующих субъектов составило - 2803, в том числе 90 малых предприятий, 1180 микропредприятий, 9 средних предприятий, 1696 индивидуальных предпринимателей, 5 глав крестьянских (фермерских) хозяйств.

На 1 января 2019 года численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства составила 9574 человек (25,0 процентов от общей численности занятых в экономике).

Оборот малых предприятий в 2018 году составил 29 080 млн рублей. Наибольший вклад в формирование оборота организаций вносят малые предприятия в сфере обрабатывающего производства, строительства, торговли и общественного питания.

Системный подход к решению проблем поддержки предпринимательства, основанный на программном подходе, способствовал осуществлению последовательной и планомерной работы, направленной на создание благоприятных условий для развития предпринимательства в округе.

В рамках муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов органами местного самоуправления округа внедрены новые виды финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организована имущественная, информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

При непосредственном участии органов местного самоуправления округа созданы элементы инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которые функционируют в настоящее время.

С Фондом развития предпринимательства Челябинской области - Территория Бизнеса осуществляется сотрудничество по обучению основам ведения бизнеса, финансовой, правовой грамотности и иным навыкам в рамках обучающих программ.

Администрацией округа заключено соглашение о сотрудничестве с Южно-Уральской торгово-промышленной палатой, членами которой являются ряд промышленных предприятий Озерского городского округа.

В последние годы активно развиваются некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства. В целях обеспечения благоприятных условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, гарантий защиты прав и законных интересов предпринимателей в округе назначен Общественный представитель от Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Челябинской области.

С 2006 года функционирует Общественный координационный совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства округа.

Осуществлена интеграция Портала Бизнес-навигатора малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) с государственной информационной системой промышленности (далее - ГИСП) в целях реализации на базе Портала Бизнес-навигатора МСП дополнительных функциональных возможностей для субъектов МСП на официальном сайте органов местного самоуправления.

Основными проблемами, препятствующими развитию малого и среднего предпринимательства в округе, являются:

- 1) недостаток собственных финансовых средств у МСП, трудности в привлечении финансовых ресурсов на развитие бизнеса, особенно на стадии становления бизнеса, высокий износ основных средств;
- 2) недостаточное развитие механизмов финансирования МСП на ранних стадиях развития;
- 3) недостаточность навыков ведения бизнеса, опыта управления, правовой и экономической грамотности;
- 4) недостаток квалифицированных кадров.

Решение указанных проблем необходимо решать системно программными методами.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

- 1) финансово-экономические риски, связанные с возможным недофинансированием или несвоевременным финансированием мероприятий;
- 2) нормативно-правовые риски, связанные с принятием или несвоевременным принятием необходимых правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы;
- 3) непредвиденные риски, причинами которых могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет округа и к необходимости концентрации средств бюджета округа на преодоление последствий данных процессов;
- 4) организационные и управленческие риски, которые могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы.

Для предотвращения и минимизации рисков предусмотрен мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы.

## II. Основные цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является обеспечение благоприятных условий для развития МСП в Озерском городском округе.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующей задачи: развитие механизмов финансовой поддержки МСП.

## III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Исполнение мероприятий муниципальной программы предусматривается в течение 2020-2022 годов, без выделения этапов реализации.

## IV. Система мероприятий муниципальной программы

Мероприятие, направленное на финансовую поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, представлено в приложении № 1.

## V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование мероприятия муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа.

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 900,000 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год - 300,000 тыс.руб.;

2021 год - 300,000 тыс.руб.;

2022 год - 300,000 тыс.руб.

Объем бюджетного финансирования реализации муниципальной программы может корректироваться с учетом возможностей бюджета Озерского городского округа на соответствующий финансовый год.

## VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем - отделом развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа, который выполняет следующие функции:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;
- 2) осуществляет планирование и мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы;
- 3) несет ответственность за качество реализации мероприятий муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- 4) в установленном порядке готовит предложения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы, в том числе на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) представляет запрашиваемые сведения о ходе реализации муниципальной программы;
- 6) проводит оценку эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;
- 7) осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель представляет в Управление экономики администрации Озерского городского округа (далее - Управление экономики) отчетность о реализации муниципальной программы:

по итогам 1 квартала - в срок до 15 апреля отчетного года;

по итогам 1 полугодия - в срок до 15 июля отчетного года;

по итогам 9 месяцев - в срок до 15 октября отчетного года;

по итогам года - в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Представляемая отчетность содержит:

- 1) отчет (за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев или годовой) о реализации муниципальной программы, согласованный с Управлением по финансам;
- 2) подробную пояснительную записку, содержащую:

по итогам реализации муниципальной программы за 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев - анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

по итогам реализации муниципальной программы за год;

сведения об основных результатах реализации муниципальной программы за отчетный год;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и показателей муниципальной программы за отчетный год;

анализ исполнения муниципальной программы с указанием причин отклонений от плана и анализа факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Контроль за ходом реализации муниципальной программы может осуществляться в процессе проверок, проводимых контрольно-ревизионным отделом администрации округа.

## VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация мероприятия муниципальной программы позволит осуществить администрации Озерского городского округа полномочия в сфере предпринимательской деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

- 1) предоставление финансовой поддержки 12 МСП;
- 2) создание 12 новых рабочих мест МСП, получившими финансовую поддержку;
- 3) сохранение 30 рабочих мест МСП, получившими финансовую поддержку (приложение № 2).

## VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в процессе (ежегодно) и по итогам ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются постановлением администрации округа.

Начальник Управления экономики администрации Озерского городского округа А.И. Жмайло

Приложение № 1

к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)				Статья, подстатья КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание
			Всего	Межбюджетный трансферт из федерального бюджета	Межбюджетный трансферт из областного бюджета	Бюджет округа				
1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства										
1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по приобретению оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	2020 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-	Отдел развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Озерского городского округа Управление экономики администрации Озерского городского округа	0412
		2021 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-		
		2022 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-		
	Итого	2020 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-		
		2021 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-		
		2022 год	300,000	0,000	0,000	300,000	0,000	-		
	Итого по муниципальной программе		900,000	0,000	0,000	900,000	0,000	-		

Начальник Управления экономики администрации Озерского городского округа А.И. Жмайло

Приложение № 2

к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Озерский городской округ»

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			отчетный год 2018	текущий год 2019	очередной год 2020	первый год планового периода 2021	второй год планового периода 2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1	количество МСП, получивших финансовую поддержку	Ед.	0	3	4	4	4
2	количество новых рабочих мест, созданных МСП, получившими финансовую поддержку	Ед.	0	3	4	4	4
3	количество рабочих мест, сохраненных МСП, получившими финансовую поддержку	Ед.	0	6	10	10	10

Начальник Управления экономики администрации Озерского городского округа А.И. Жмайло

Постановление главы от 26.11.2019 № 30

**О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0114001:83 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152**

Рассмотрев заявление Юсупова А.А., в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», постановляю:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0114001:83 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152, для размещения отдельно стоящего жилого дома коттеджного типа на одну семью от 1-3 этажей с придомовым участком (приложения № 1, № 2).

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

3. Определить время и место проведения публичных слушаний - 17.12.2019 в 16.30 час. в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

4. Определить местом размещения экспозиции демонстрационных материалов помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), официальный сайт органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, дату открытия экспозиции - 06.12.2019, время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., с 06.12.2019 по 17.12.2019 включительно.

5. Определить местом приема предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152, помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 06.12.2019 по 17.12.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могут быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

6. Опубликовать настоящее постановление и проект решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152, в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Е.Ю. Щербаков

**Приложение № 1  
к постановлению главы  
Озерского городского округа  
от 26.11.2019 № 30**

**Проект**

**О предоставлении Юсупову А.А. разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0114001:83 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152**

Рассмотрев заявление Юсупова А.А., руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от \_\_\_\_\_, проведенных на основании постановления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа (заключение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), постановляю:

1. Предоставить Юсупову Альфриту Ахметовичу разрешение на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0114001:83 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152, для размещения отдельно стоящего жилого дома коттеджного типа на одну семью от 1-3 этажей с придомовым участком.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

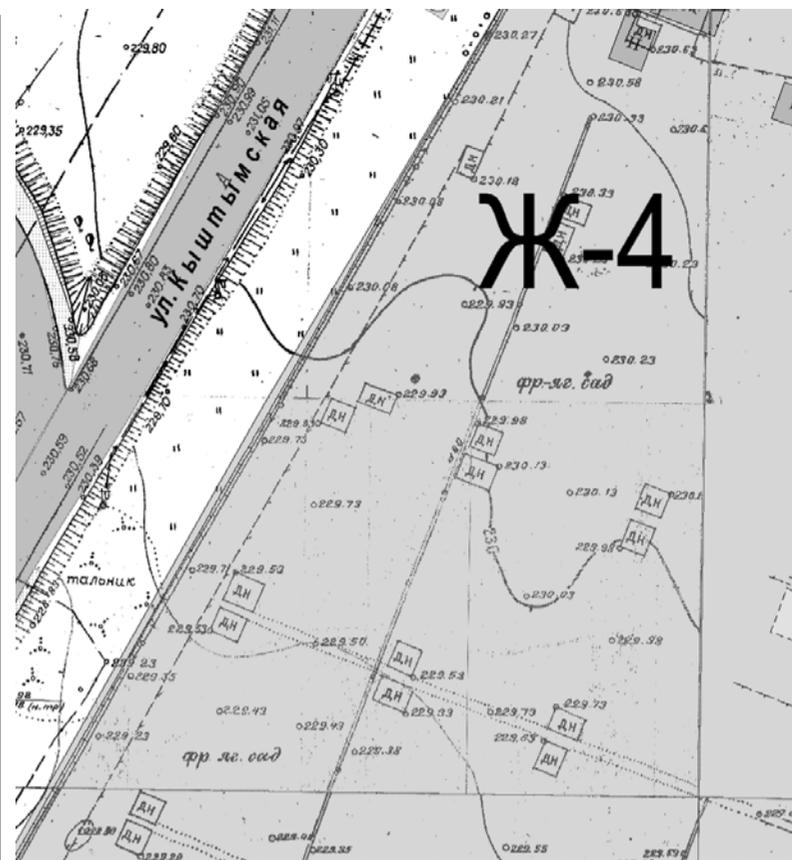
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение № 2  
к постановлению главы  
Озерского городского округа  
от 26.11.2019 № 30**

Графическое изображение фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в городе Озерске (статья 50)

земельный участок с кадастровым номером 74:41:0114001:83  
(некоммерческое садоводческое товарищество «Тюльпан», участок № 152)



Ж-4 - территориальная зона садоводств и дачных участков

Постановление главы от 29.11.2019 № 31

**О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0122011:13 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142**

Рассмотрев заявление Добрыниной Ю.А., действующей от имени Добрынина С.В. на основании доверенности от 09.04.2018, реестр. № 74/181-н/74-2018-3-431, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст.ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», постановляю:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0122011:13 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142, для размещения отдельно стоящего жилого дома коттеджного типа на одну семью от 1-3 этажей с придомовым участком (приложения № 1, № 2).

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

3. Определить время и место проведения публичных слушаний - 19.12.2019 в 16.30 час. в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

4. Определить местом размещения экспозиции демонстрационных материалов помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), официальный сайт органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, дату открытия экспозиции - 09.12.2019, время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., с 09.12.2019 по 19.12.2019 включительно.

5. Определить местом приема предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142, помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 09.12.2019 по 19.12.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могут быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

6. Опубликовать настоящее постановление и проект решения о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142, в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Е.Ю. Щербаков

**Приложение № 1  
к постановлению главы  
Озерского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**ПРОЕКТ**

**О предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0122011:13 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142**

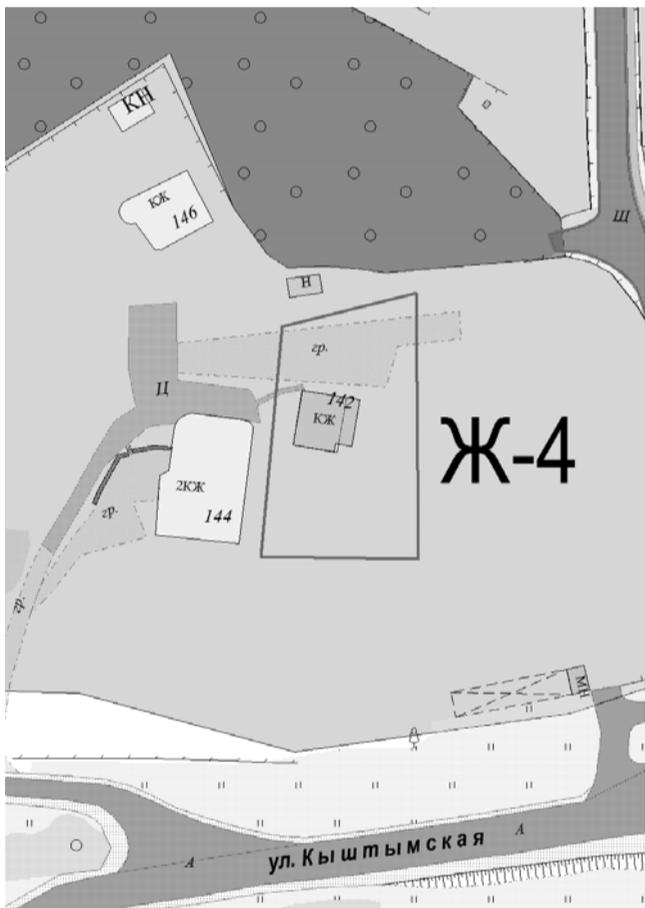
Рассмотрев заявление Добрыниной Ю.А., действующей от имени Добрынина С.В. на основании доверенности от 09.04.2018, реестр. № 74/181-н/74-2018-3-431, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от \_\_\_\_\_, проведенных на основании постановления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа (заключение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), постановляю:

1. Предоставить разрешение на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка с кадастровым номером 74:41:0122011:13 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, г. Озерск, ул. Кыштымская, д. 142, для размещения отдельно стоящего жилого дома коттеджного типа на одну семью от 1-3 этажей с придомовым участком.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 2  
к постановлению главы  
Озерского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Графическое изображение фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в городе Озерске (статья 50) земельный участок по ул. Кыштымская, д. 142



Ж-4 - территориальная зона садоводств и дачных участков

## Управление архитектуры и градостроительства

### ПРОТОКОЛ

#### публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

26.11.2019 г. в 16.30 час.

п. Новогорный

Место проведения – помещение актового зала ДК «Энергетик» по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний. Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли специалисты Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 2 человека.  
2. Вступительное слово заместителя начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Рамского И.Н.

Уважаемые участники публичных слушаний!  
Разрешите открыть публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и прове-

дении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области» и постановлением от 29.10.2019 № 27.

В соответствии со статьями 5.1, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 29.10.2019 № 27 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 07.11.2019 № 64 и размещено 31.10.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухину Светлану Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Заварухина Светлана Владимировна.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрированы 2 человека, выступающих нет.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 29.10.2019 № 27 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 15.11.2019 по 26.11.2019 в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенному по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства физические и юридические лица могли подавать:

1) в отдел администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенный по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [novogorniy@ozerskadm.ru](mailto:novogorniy@ozerskadm.ru), с 15.11.2019 по 26.11.2019 включительно;

2) в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 15.11.2019 по 26.11.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могли быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

С Проектом ознакомился 1 житель поселка Новогорный Озерского городского округа. Поступило письменное обращение от начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Коршунова Д.Г. от 26.11.2019 № 15-01-12/431.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта решения о предоставлении Захарову Максиму Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1;
3. принятие рекомендаций.

Результаты голосования:  
«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Повестка публичных слушаний утверждается.  
Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарову Елену Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана единогласно.

Переходим ко второму вопросу повестки.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

Поэтому Захаров Максим Валерьевич обратился с соответствующим заявлением в целях проведения реконструкции нежилого здания – автостанция.

Земельный участок площадью 1043 кв.м. с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1, предоставлен Захарову Максиму Валерьевичу в пользование на условиях аренды до 12.11.2067 для размещения нежилого здания – автостанция на основании постановления администрации Озерского городского округа от 12.11.2018 № 2799.

Земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в существующих границах.

На земельном участке расположен объект недвижимости нежилое здание – автостанция, который принадлежит заявителю на праве собственности, зарегистрированном 17.09.2018 в органе регистрации прав.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в поселке Новогорный рассматриваемый земельный участок расположен в границах территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения О-1.

Градостроительным регламентом территориальной зоны О-1 установлены минимальные отступы от

границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 метра. Место размещения здания автостанции практически совпадает с границами предоставленного земельного участка и с границами земельного участка с кадастровым номером 74:41:0202002:23 (для размещения нестационарного торгового объекта)

Поэтому до проведения реконструкции объекта недвижимости Захарову Максиму Валерьевичу, как собственнику объекта, необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:41:0202002:23 и со стороны земель общего пользования (ул. Театральная).

Поступило письменное обращение от начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Коршунова Д.Г. от 26.11.2019 № 15-01-12/431, со следующими предложениями: «по многочисленным просьбам жителей поселка о необходимости сохранения функции автостанции и прилегающей площади для посадки и высадки пассажиров, предлагаем на публичных слушаниях 26.11.2019 по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства учесть желание жителей и отказать в изменении функции здания и в предоставлении участка по адресу: п. Новогорный, ул. Курчатова, 1».

По данным предложениям поясню следующее: рассмотрение вопросов по изменению функционального назначения нежилого здания - автостанция и по предоставлению земельного участка не входит в полномочия проводимых публичных слушаний.

Заявитель присутствует в зале. Какие вопросы будут к заявителю? Прошу задавать.

Поскольку вопросов, иных предложений и замечаний, препятствующих предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект решения о предоставлении Захарову Максиму Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1?

Результаты голосования:

«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

4. Жаворонкова О.В. Уважаемые участники публичных слушаний! Предлагаю перейти к резолютивной части публичных слушаний.

Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Результаты голосования:

«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение: 1. перечень участников публичных слушаний на 2 л., в 1 экз.;  
2. обращение от начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Коршунова Д.Г. от 26.11.2019 № 15-01-12/431 на 1 л., в 1 экз.

**Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова**  
**Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

26.11.2019 г. в 16.30 час.

п. Новогорный

Инициатор публичных слушаний:

Захаров Максим Валерьевич.

Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 29.10.2019 № 27.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 07.11.2019 № 64 и размещена 31.10.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>. Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 26.11.2019 по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1, помещение актового зала ДК «Энергетик».

Время проведения публичных слушаний: с 16.30 час. до 16.45 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна. Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухина Светлана Владимировна.

В публичных слушаниях приняли участие 2 человека.

Поступило письменное обращение от начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Коршунова Д.Г. 26.11.2019 № 15-01-12/431.

№ п/п	Инициатор предложения	Содержание предложения	Рекомендации Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа
1.	Начальник отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Коршунова Д.Г.	1. отказать в изменении функции здания 2. отказать в предоставлении участка по адресу: п. Новогорный, ул. Курчатова, 1.	Не целесообразно учитывать предложения, в связи с тем, что рассмотрение вопросов по изменению функционального назначения нежилого здания - автостанция и по предоставлению земельного участка не входит в полномочия проводимых публичных слушаний.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Рамский И.Н., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В. Заключение о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 26.11.2019. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова**  
**Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**

### **ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

28.11.2019 г. в 17.00 час.

г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли специалисты Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 2 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Разрешите открыть публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области» и постановлением от 30.10.2019 № 28.

В соответствии со статьями 5.1, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 30.10.2019 № 28 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 07.11.2019 № 64 и размещено 01.11.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председательствующим на публичных слушаниях предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухину Светлану Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Заварухина Светлана Владимировна.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрированы 2 человека, выступающих нет. Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 30.10.2019 № 28 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 18.11.2019 по 28.11.2019 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенном по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства физические и юридические лица могли подавать в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 18.11.2019 по 28.11.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могли быть направлены в адрес Управления архитектуры

# 30 «Озерский вестник» № 70 (3821), 05 декабря 2019 года

и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

Письменные предложения относительно рассматриваемого Проекта не поступали, предложения по внесению изменений в Проект не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта решения о предоставлении Топорову Илье Олеговичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1;
3. принятие рекомендаций.

Результаты голосования:

«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарову Елену Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана.

Переходим ко второму вопросу повестки.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

Поэтому Топоров Илья Олегович обратился с соответствующим заявлением в целях строительства садового дома.

Земельный участок площадью 736 кв.м. с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1; принадлежит Топорову Илье Олеговичу на праве собственности, зарегистрированном 18.04.2019 в органе регистрации прав.

Земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в существующих границах.

Рассматриваемый земельный участок имеет ограничения в использовании, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с особым режимом использования земли и расположением всего земельного участка в водоохранной зоне озера Малая Наного.

Согласно статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации водоохранными зонами являются территории, которые примыкают к береговой линии (границам водного объекта) морей, рек, ручьев, каналов, озер, водохранилищ и на которых устанавливается специальный режим осуществления хозяйственной и иной деятельности в целях предотвращения загрязнения, засорения, заиления указанных водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира.

Ширина водоохранной зоны озера устанавливается в размере пятидесяти метров.

Согласно статьи 6 Водного кодекса Российской Федерации полоса земли вдоль береговой линии (границы водного объекта) водного объекта общего пользования (береговая полоса) предназначается для общего пользования. Ширина береговой полосы водных объектов общего пользования составляет двадцать метров и имеет ограничения в использовании.

Ширина прибрежной защитной полосы устанавливается в зависимости от уклона берега водного объекта и составляет тридцать метров.

Таким образом, размещение садового дома возможно только в прибрежной полосе озера Малая Наного.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в городе Озерске рассматриваемый земельный участок расположен в границах территориальной зоны садоводств и дачных участков Ж-4.

Градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-4 установлены минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 метра.

Топоров Илья Олегович обратился с заявлением на получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м с северной стороны земельного участка, граничащей с землями общего пользования СНТ «Зеленая горка» (проезд).

Заявитель присутствует в зале. Какие вопросы будут к заявителю? Прошу задавать.

Поскольку вопросов, предложений и замечаний, препятствующих предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект решения о предоставлении Топорову Илье Олеговичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1?

Результаты голосования:

«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

4. Жаворонкова О.В. Уважаемые участники публичных слушаний! Предлагаю перейти к резолютивной части публичных слушаний.

Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Результаты голосования:

«за» - 2,  
«против» - 0,  
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение:

перечень участников публичных слушаний на 1 л., в 1 экз.

**Заместитель главы Озерского городского округа,  
председатель комиссии по подготовке проекта правил  
землепользования и застройки на территории  
Озерского городского округа А.А. Бахметьев  
Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова  
Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах проведения публичных слушаний  
по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от  
предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции  
объектов капитального строительства**

28.11.2019 г. в 17.00 час.

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Топоров Илья Олегович.

Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 30.10.2019 № 28.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 07.11.2019 № 64 и размещена 01.11.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 28.11.2019 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, пр. Ленина, 30а, актовый зал Собрания депутатов Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 17.00 час. до 17.15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна. Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухина Светлана Владимировна.

В публичных слушаниях приняли участие 2 человека.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Заключение о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 28.11.2019. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Заместитель главы Озерского городского округа,  
председатель комиссии по подготовке проекта правил  
землепользования и застройки на территории  
Озерского городского округа А.А. Бахметьев  
Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова  
Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**

## Управление экономики

ОТЧЕТ (ИНФОРМАЦИЯ о		
реализации муниципальных программ Озерского городского округа		
за 9 месяцев 2019 года		

все публикуемые документы и электронная версия издания на интернет-сайте <http://ozerskadm.ru>

№ п./п.	Наименование муниципальной программы, мероприятий программы, подпрограммы	Финансирование, утвержденное в программе на 2019 год (тыс.руб.)					Фактическое выполнение мероприятий программы за отчетный период (тыс.руб.)					Кассовое исполнение мероприятий программы за отчетный период (тыс.руб.)						
		Всего	в том числе по источникам				Всего	в том числе по источникам				% выполнения от плана года	Всего	% выполнения от плана года				
			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства		Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства			Межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Средства бюджета округа	Внебюджетные средства	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
1	«Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2023 годы (УО)	33 499,254		2 397,400	31 101,854		20 714,996		1 616,496	19 098,500		61,8%	19 723,604		1 616,496	18 107,108		58,9%
1.1	<u>Подпрограмма «Поддержка и развитие инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающей равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей»</u>	33 499,254		2 397,400	31 101,854		20 714,996		1 616,496	19 098,500		61,8%	19 723,604		1 616,496	18 107,108		58,9%
1	Приведение инфраструктуры системы «Образование» на соответствие требованиям действующего законодательства в области санитарных норм и комплексной безопасности образовательных организаций	28 581,663			28 581,663		16 813,728			16 813,728		58,8%	15 822,336			15 822,336		55,4%
1.1	Предоставление субсидии на проведение капитальных ремонтов зданий муниципальных общеобразовательных организаций (включая мероприятия по составлению ПСД и госэкспертизы)	452,871			452,871		264,348			264,348		58,4%	264,348			264,348		58,4%
1.2	Предоставление субсидий на проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях (включая мероприятия по составлению смет (при необходимости))	25 028,497			25 028,497		13 449,085			13 449,085		53,7%	12 457,693			12 457,693		49,8%
1.3	Предоставление субсидий на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений (мероприятия по антитеррористической защищенности)	262,377			262,377		262,377			262,377		100,0%	262,377			262,377		100,0%
1.4	Предоставление субсидий на обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений (мероприятия по противопожарной защищенности)	2 837,918			2 837,918		2 837,918			2 837,918		100,0%	2 837,918			2 837,918		100,0%
2	Развитие и сохранение оценки качества образования	908,846			908,846		908,845			908,845		100,0%	908,845			908,845		100,0%
2.1	Предоставление субсидии на оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	509,550			509,550		509,550			509,550		100,0%	509,550			509,550		100,0%
2.2	Предоставление субсидии на приобретение расходных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	399,296			399,296		399,295			399,295		100,0%	399,295			399,295		100,0%
3	Создание условий для развития муниципальной системы «Образование»	4 008,745		2 397,400	1 611,345		2 992,423		1 616,496	1 375,927		74,6%	2 992,423		1 616,496	1 375,927		74,6%
3.1	Проведение мероприятий муниципального уровня, обеспечение участия обучающихся и педагогических работников в областных, региональных, российских и международных мероприятиях	776,762		776,762			676,761			676,761		87,1%	676,761			676,761		87,1%
3.2	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам высшего профессионального педагогического образования по очной форме обучения на основании заключенных договоров о целевом обучении	30,000		30,000			9,000		9,000			30,0%	9,000		9,000			30,0%
3.3	Приобретение компьютерного оборудования	300,000			300,000		293,795			293,795		97,9%	293,795			293,795		97,9%
3.4	Предоставление субсидий на обновление и развитие материально-технической базы образовательных учреждений	104,583			104,583		104,583			104,583		100,0%	104,583			104,583		100,0%
3.5	Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы	2 797,400		2 397,400	400,000		1 908,284		1 616,496	291,788		68,2%	1 908,284		1 616,496	291,788		68,2%
2	«Организация питания в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (УО)	6 614,000		646,100	5 967,900		2 459,290		234,605	2 224,685		37,2%	2 379,029		210,284	2 168,745		36,0%
1	Предоставление субсидии общеобразовательным организациям на организацию школьного питания	6 414,000		646,100	5 767,900		2 384,600		234,605	2 149,995		37,2%	2 356,622		210,284	2 146,338		36,7%
2	Приобретение оборудования для столовых общеобразовательных организаций	200,000			200,000		74,690			74,690		37,3%	22,407			22,407		11,2%
3	«Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (УО)	28 316,900		10 580,100	17 736,800		26 898,264		10 580,100	16 318,164		95,0%	26 425,547		10 580,094	15 845,453		93,3%
1	Предоставление субсидии на иные цели на организацию отдыха детей в каникулярное время	12 744,565		9 944,565	2 800,000		12 744,565		9 944,565	2 800,000		100,0%	12 744,565		9 944,565	2 800,000		100,0%
2	Предоставление субсидии на иные цели на организацию отдыха детей в летних оздоровительных лагерях «Орленок», «Звездочка», «Отважных» (в т.ч. отправка детей в трудовой лагерь)	10 464,060		10 464,060			9 395,911			9 395,911		89,8%	8 923,200			8 923,200		85,3%
3	Предоставление субсидии на иные цели на организацию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций	1 860,935		635,535	1 225,400		1 833,044		635,535	1 197,509		98,5%	1 833,038		635,529	1 197,509		98,5%
4	Предоставление субсидии на иные цели на организацию временных рабочих мест для подростков (в т.ч. детей находящихся в трудной жизненной ситуации)	1 150,000			1 150,000		1 036,840			1 036,840		90,2%	1 036,840			1 036,840		90,2%
5	Предоставление субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков с выездом в другие районы Челябинской области и субъекты РФ	1 065,000			1 065,000		932,000			932,000		87,5%	932,000			932,000		87,5%
6	Предоставление субсидии на организацию походов, сплавов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов с детьми и подростками	357,340			357,340		280,904			280,904		78,6%	280,904			280,904		78,6%
7	Предоставление субсидий на организацию отдыха воспитанников МБОУ «Детский дом» в загородных лагерях	675,000			675,000		675,000			675,000		100,0%	675,000			675,000		100,0%
4	«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном образовании Озерский городской округ» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (ОРПИПР)	300,000			300,000		0,000			0,000		0,0%	0,000			0,000		0,0%

1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	300,000			300,000		0,000			0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1.1	Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства – СМСП, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации	300,000			300,000		0,000			0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
5	«Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Озерском городском округе» на 2017 - 2019 годы - всего, в т.ч. по подпрограммам:	11 729,337	3 805,000	4 151,270	3 773,067		11 729,337	3 805,000	4 151,270	3 773,067		100,0%	11 729,337	3 805,000	4 151,270	3 773,067	100,0%
5.1	<u>Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» (УЖКХ)</u>	11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762		11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762		100,0%	11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762	#####
1	Предоставление молодым семьям социальных выплат в форме свидетельств на приобретение жилья	11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762		11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762		100,0%	11 352,032	3 805,000	4 151,270	3 395,762	100,0%
5.2	<u>Подпрограмма «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» (УКСиБ)</u>	377,305	0,000	0,000	377,305		377,305	0,000	0,000	377,305		100,0%	377,305	0,000	0,000	377,305	#####
1	Снос ветхо-аварийного жилья	377,305			377,305		377,305			377,305		100,0%	377,305			377,305	100,0%
6	«Капитальные вложения по строительству и реконструкции, проведение проектно-изыскательских работ и капитального ремонта объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2020 годов (УКСиБ)	415 092,099		270 063,320	145 028,779		61 211,333		47 193,182	14 018,151		14,7%	59 076,411		40 963,247	18 113,164	14,2%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	60 857,780			60 857,780		8 181,817			8 181,817			12 296,581			12 296,581	
1	Капитальный ремонт автодороги Каслинское шоссе от границы Озерского городского округа до ул. Коммуны в г. Касли, г. Озерск, Челябинская область	53 505,210		53 495,210	10,000		32 223,434		32 213,434	10,000		60,2%	32 223,434		32 213,434	10,000	60,2%
	Капитальный ремонт автодороги Каслинское шоссе от КПП-2 до границы Озерского городского округа (ПИР) г. Озерск, Челябинская область	474,025			474,025		474,025			474,025		100,0%	474,025			474,025	100,0%
	Капитальный ремонт автодороги Каслинское шоссе от КПП-2 до границы Озерского городского округа, г. Озерск, Челябинская область	34 083,560		34 083,560			0,000		0,000			0,0%	0,000		0,000		0,0%
2	Строительство блочной трансформаторной подстанции 192А в районе ДТДиМ, г. Озерск Челябинская область	826,322			826,322		811,322			811,322		98,2%	811,322			811,322	98,2%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	619,412			619,412		619,412			619,412			619,412			619,412	
3	Капитальный ремонт и реконструкция сетей наружного освещения на территории Озерского городского округа (ПИР)	10 153,859			10 153,859		3 231,687			3 231,687		31,8%	3 221,812			3 221,812	31,7%
4	Реконструкция Дворца спорта по ул. Кирова, 16 «А» в г. Озерске Челябинской области	44 841,187			44 841,187		5 958,124			5 958,124		13,3%	5 120,677			5 120,677	11,4%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	27 519,347			27 519,347		5 958,124			5 958,124			5 120,677			5 120,677	
5	Перевод нагрузок с ЦРП – 4 (РП-7, РП-12) на ЦРП-3А г. Озерск Челябинская область	27 240,607			27 240,607		80,000			80,000		0,3%	5 042,211			5 042,211	18,5%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	20 013,227			20 013,227		80,000			80,000			5 042,211			5 042,211	
6	Капитальный ремонт напорного коллектора Ду 700 мм в районе гаражей ВНИПИЭТ в г.Озерске Челябинской обл.	18 139,503			18 139,503		9,876		0,000	9,876		0,1%	0,000			0,000	0,0%
7	Реконструкция системы водоснабжения НФС (насосно-фильтровальной станции) в г.Озерск Челябинской обл.	133 550,683		127 074,440	6 476,243		5 853,799		5 853,799	0,000		4,4%	5 853,799		5 853,799	0,000	4,4%
8	Капитальный ремонт напорного канализационного коллектора Ду 500 мм №3 в районе АЭС «Бетта» г.Озерск Челябинской обл.	9,876			9,876		9,876			9,876		100,0%	9,876			9,876	100,0%
9	Инфраструктурная подготовка инвестиционной площадки в поселке Новогорный Озерского городского округа	21 191,419		11 810,800	9 380,619		1 514,221			1 514,221		7,1%	1 514,221			1 514,221	7,1%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	12 695,734			12 695,734		1 514,221			1 514,221			1 514,221			1 514,221	
10	Строительство газопровода низкого давления от ГППШ-13 по деревне Новая Теча в Озерском городском округе Челябинской области	19 659,011		17 800,000	1 859,011		9 135,949		9 125,949	10,000		46,5%	2 896,014		2 896,014	0,000	14,7%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	10,000			10,000		10,000			10,000			0,000			0,000	
11	Капитальный ремонт теплотрассы по б.Гадыра,24-26 от т/камеры Д-38/6/3 до Д-38/6/3а, г.Озерск, Челябинская обл.	3 237,766		3 227,890	9,876		9,876		0,000	9,876		0,3%	9,876		0,000	9,876	0,3%
12	Капитальный ремонт напорного коллектора Ду 700 мм в районе гаражей ВНИПИЭТ (7 очередь), г. Озерск, Челябинская область	3 997,541		1 047,110	2 950,431		1 899,084		0,000	1 899,084			1 899,084		0,000	1 899,084	47,5%
13	Капитальный ремонт кровли и помещений МБОУ СОШ №24 г.Озерск Челябинской обл.	0,060			0,060		0,060			0,060		100,0%	0,060			0,060	100,0%
	в том числе остатки финансирования по переходящим объектам с 2018 года	0,060			0,060		0,060			0,060			0,060			0,060	
14	Капитальный ремонт Татышского шоссе от первого ж/д переезда до пос. Татыш	44 181,470		21 524,310	22 657,160		0,000			0,000			0,000			0,000	
7	«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области» на 2014 - 2020 годы	281,858			281,858		273,858			273,858		97,2%	273,858			273,858	97,2%
7.1	<u>Управление культуры</u>	195,000			195,000		195,000			195,000		100,0%	195,000			195,000	#####
1	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты в МКУК «ЦБС»(МКУК«ЦСДШБ»)	195,000			195,000		195,000			195,000		100,0%	195,000			195,000	100,0%
7.2	<u>Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)</u>	86,858			86,858		78,858			78,858		90,8%	78,858			78,858	90,8%
1	Проверка оборудования узла учета тепла в здании общежития по ул. Уральская, 3	35,000			35,000		28,594			28,594		81,7%	28,594			28,594	81,7%
2	Проверка водометров ХПВ по ул. Уральская, 3, ул. Уральская,4	10,000			10,000		8,406			8,406		84,1%	8,406			8,406	84,1%
3	Замена входной двери для создания теплового контура по ул.Уральская, 7	28,000			28,000		28,000			28,000		100,0%	28,000			28,000	100,0%
4	Замена трубопроводов и арматуры систем отопления, водоснабжения по ул. Менделеева, 10 в пос.Новогорный по ул. Театральная, 4а	13,858			13,858		13,858			13,858		100,0%	13,858			13,858	100,0%
8	«Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (УИО)	110,000			110,000		100,000			100,000		90,9%	100,000			100,000	90,9%

1	Организация проведения кадастровых работ в отношении земельных участков, которые после разграничения государственной собственности на землю будут отнесены к муниципальной собственности	90,000		90,000	90,000		90,000	100,0%	90,000	90,000		100,0%
2	Подготовка и организация конкурсов и аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	10,000		10,000	10,000		10,000	100,0%	10,000	10,000		100,0%
3	Оказание поддержки СНТ, расположенным и зарегистрированным на территории Озерского городского округа	10,000		10,000	0,000		0,000	0,0%	0,000	0,000		0,0%
9	«Обустройство территории пляжей Озерского городского округа для организации досуга населения» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	800,000		800,000	785,126		785,126	98,1%	785,126	785,126		98,1%
9.1	Управление культуры	50,000		50,000	50,000		50,000	100,0%	50,000	50,000		####
1	Пляж «Колибри» (7500 кв.м.)	50,000		50,000	50,000		50,000	100,0%	50,000	50,000		100,0%
1.1	Отсыпка песком	50,000		50,000	50,000		50,000	100,0%	50,000	50,000		100,0%
9.2	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	750,000		750,000	735,126		735,126	98,0%	735,126	735,126		98,0%
1	Пляж «Молодежный» (10877 кв.м.)	192,772		192,772	191,744		191,744	99,5%	191,744	191,744		99,5%
1.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	56,178		56,178	55,150		55,150	98,2%	55,150	55,150		98,2%
1.2	Исследования воды и песка	8,620		8,620	8,620		8,620	100,0%	8,620	8,620		100,0%
1.3	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	18,298		18,298	18,298		18,298	100,0%	18,298	18,298		100,0%
1.4	Содержание медицинского персонала	42,958		42,958	42,958		42,958	100,0%	42,958	42,958		100,0%
1.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,800		0,800	0,800		0,800	100,0%	0,800	0,800		100,0%
1.6	Приобретение и установка урн	14,200		14,200	14,200		14,200	100,0%	14,200	14,200		100,0%
1.7	Отсыпка песком	45,218		45,218	45,218		45,218	100,0%	45,218	45,218		100,0%
1.8	Приобретение и установка контейнера для твердых и коммунальных отходов	6,500		6,500	6,500		6,500	100,0%	6,500	6,500		100,0%
2	Пляж «Дальний» (23621 кв.м.)	162,098		162,098	160,925		160,925	99,3%	160,925	160,925		99,3%
2.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	46,613		46,613	45,440		45,440	97,5%	45,440	45,440		97,5%
2.2	Исследования воды и песка	8,620		8,620	8,620		8,620	100,0%	8,620	8,620		100,0%
2.3	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	13,298		13,298	13,298		13,298	100,0%	13,298	13,298		100,0%
2.4	Содержание медицинского персонала	42,958		42,958	42,958		42,958	100,0%	42,958	42,958		100,0%
2.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,800		0,800	0,800		0,800	100,0%	0,800	0,800		100,0%
2.6	Приобретение и установка урн	14,200		14,200	14,200		14,200	100,0%	14,200	14,200		100,0%
2.7	Отсыпка песком	22,609		22,609	22,609		22,609	100,0%	22,609	22,609		100,0%
2.8	Приобретение и установка контейнера для твердых и коммунальных отходов	13,000		13,000	13,000		13,000	100,0%	13,000	13,000		100,0%
3	Пляж «Нептун» (11384 кв.м.)	182,536		182,536	181,914		181,914	99,7%	181,914	181,914		99,7%
3.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	39,635		39,635	39,013		39,013	98,4%	39,013	39,013		98,4%
3.2	Исследования воды и песка	8,621		8,621	8,621		8,621	100,0%	8,621	8,621		100,0%
3.3	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	13,433		13,433	13,433		13,433	100,0%	13,433	13,433		100,0%
3.4	Содержание медицинского персонала	57,278		57,278	57,278		57,278	100,0%	57,278	57,278		100,0%
3.5	Приобретение медицинских аптечек, средств гигиены	0,800		0,800	0,800		0,800	100,0%	0,800	0,800		100,0%
3.6	Приобретение и установка урн, скамеек	33,660		33,660	33,660		33,660	100,0%	33,660	33,660		100,0%
3.7	Отсыпка песком	22,609		22,609	22,609		22,609	100,0%	22,609	22,609		100,0%
3.8	Приобретение и установка контейнера для твердых и коммунальных отходов	6,500		6,500	6,500		6,500	100,0%	6,500	6,500		100,0%
4	Пляж по адресу ул.Набережная,21 (1251 кв.м.)	68,396		68,396	67,133		67,133	98,2%	67,133	67,133		98,2%
4.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	34,398		34,398	33,135		33,135	96,3%	33,135	33,135		96,3%
4.2	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	13,298		13,298	13,298		13,298	100,0%	13,298	13,298		100,0%
4.3	Приобретение и установка урн	14,200		14,200	14,200		14,200	100,0%	14,200	14,200		100,0%
4.4	Приобретение и установка контейнера для твердых и коммунальных отходов	6,500		6,500	6,500		6,500	100,0%	6,500	6,500		100,0%
5	Пляж по адресу мкр.Заозерный,4 (6431 кв.м.)	72,926		72,926	72,138		72,138	98,9%	72,138	72,138		98,9%
5.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	25,640		25,640	24,852		24,852	96,9%	24,852	24,852		96,9%
5.2	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	12,826		12,826	12,826		12,826	100,0%	12,826	12,826		100,0%
5.3	Приобретение и установка урн, скамеек	27,960		27,960	27,960		27,960	100,0%	27,960	27,960		100,0%
5.4	Приобретение и установка контейнера для твердых и коммунальных отходов	6,500		6,500	6,500		6,500	100,0%	6,500	6,500		100,0%
6	Пляж «Восточный» в пос. Метлино (1556 кв.м.)	38,348		38,348	31,348		31,348	81,7%	31,348	31,348		81,7%
6.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	7,000		7,000	0,000		0,000	0,0%	0,000	0,000		0,0%
6.2	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	5,668		5,668	5,668		5,668	100,0%	5,668	5,668		100,0%
6.3	Приобретение и установка урн	5,680		5,680	5,680		5,680	100,0%	5,680	5,680		100,0%
6.4	Изготовление и монтаж пляжной кабинки	20,000		20,000	20,000		20,000	100,0%	20,000	20,000		100,0%
7	Пляж «Южный» в пос. Новогорный (953 кв.м.)	32,924		32,924	29,924		29,924	90,9%	29,924	29,924		90,9%

7.1	Санитарное содержание и обслуживание территории	7,000		7,000		4,000		4,000		57,1%	4,000		4,000		57,1%
7.2	Вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	5,924		5,924		5,924		5,924		100,0%	5,924		5,924		100,0%
7.3	Изготовление и монтаж пляжной кабинки	20,000		20,000		20,000		20,000		100,0%	20,000		20,000		100,0%
10	«Молодежь Озерска» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	350,000		350,000		301,084		301,084		86,0%	301,084		301,084		86,0%
10.1	(Администрация ОГО (Служба по делам молодежи))	200,000		200,000		151,084		151,084		75,5%	151,084		151,084		75,5%
1	Организация и проведение праздника «День молодежи»	100,000		100,000		96,084		96,084		96,1%	96,084		96,084		96,1%
2	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение электральной активности молодежи	20,000		20,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
3	Прочие молодежные конкурсы, смотры, турниры, праздники, акции, форумы	5,000		5,000		5,000		5,000		100,0%	5,000		5,000		100,0%
4	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи	25,000		25,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
5	Организация и проведение акции «Георгиевская ленточка»	10,000		10,000		10,000		10,000		100,0%	10,000		10,000		100,0%
6	Организация и проведение акции «Свеча памяти»	10,000		10,000		10,000		10,000		100,0%	10,000		10,000		100,0%
7	Организация и проведение акции «Бессмертный полк»	10,000		10,000		10,000		10,000		100,0%	10,000		10,000		100,0%
8	Организация и проведение акции «Волонтеры Победы»	20,000		20,000		20,000		20,000		100,0%	20,000		20,000		100,0%
10.2	Управление культуры	150,000		150,000		150,000		150,000		100,0%	150,000		150,000		####
1	Организация и проведение мероприятия «Всемирный День молодежи»	150,000		150,000		150,000		150,000		100,0%	150,000		150,000		100,0%
11	«Развитие муниципальной службы в Озерском городском округе Челябинской области» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (ОКИМС)	200,000		200,000		25,000		25,000		12,5%	25,000		25,000		12,5%
1	Обучение муниципальных служащих на краткосрочных курсах повышения квалификации	50,000		50,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
2	Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации 72 и более часов программы	150,000		150,000		25,000		25,000		16,7%	25,000		25,000		16,7%
12	«Пожарная безопасность муниципальных учреждений и выполнение первичных мер пожарной безопасности на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	2 750,000		2 750,000		1 528,535		1 528,535		55,6%	1 528,535		1 528,535		55,6%
12.1	Управление по делам ГО и ЧС	100,000		100,000		27,470		27,470		27,5%	27,470		27,470		27,5%
1	Устройство противопожарных разрывов около населенных пунктов	100,000		100,000		27,470		27,470		27,5%	27,470		27,470		27,5%
12.2	Управление капитального строительства и благоустройства	300,000		300,000		279,712		279,712		93,2%	279,712		279,712		93,2%
1	Проверка пожарных кранов на водоотдачу, ежегодное техническое обслуживание огнетушителей МКУ «УКС ОГО»	44,370		44,370		24,082		24,082		54,3%	24,082		24,082		54,3%
2	Капитальный ремонт пожарной сигнализации на складе №14 МКУ «УКС Озерского городского округа» улица Октябрьская, 47	255,630		255,630		255,630		255,630		100,0%	255,630		255,630		100,0%
12.3	Управление образования	1 400,000		1 400,000		475,000		475,000		33,9%	475,000		475,000		33,9%
1	Установка 2-го пожарного извещателя АПС в помещениях, замена прибора системы оповещения о пожаре, оборудование второго эвакуационного выхода помещения столовой, монтаж люков с пределом огнестойкости не менее У130 на чердаке, обеспечение включения световых указателей «Выход» системы оповещения людей о пожаре автоматически в МБОУ СОШ №35	350,000		350,000		350,000		350,000		100,0%	350,000		350,000		100,0%
2	Выполнение работ по проектированию и монтажу аварийного освещения путей эвакуации в зданиях МБДОУ ДС «Родничок»	1 050,000		1 050,000		125,000		125,000		11,9%	125,000		125,000		11,9%
12.4	Управление имущественных отношений	50,000		50,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Ремонт элементов наружного противопожарного водоснабжения (пожарного гидранта - 1 шт.)	50,000		50,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
12.5	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	900,000		900,000		746,353		746,353		82,9%	746,353		746,353		82,9%
1	Замена линолеумного покрытия на путях эвакуации ул. Уральская, 4 ул. Менделеева, 10	415,742		415,742		384,125		384,125		92,4%	384,125		384,125		92,4%
2	Замена противопожарных люков выходов, ведущих на чердак из лестничных клеток (11 шт.)	280,000		280,000		236,856		236,856		84,6%	236,856		236,856		84,6%
3	Проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц (8 шт.) и ограждений (4 шт.)	155,900		155,900		125,372		125,372		80,4%	125,372		125,372		80,4%
4	Разработка проектной документации и монтаж системы оповещения людей о пожаре в общежитии по ул. Уральская, д. 3	48,358		48,358		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
13	«Повышение безопасности дорожного движения на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (УКСИБ)	1 150,000		1 150,000		1 019,082		1 019,082		88,6%	1 019,082		1 019,082		88,6%
13.1	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	150,000		150,000		98,558		98,558		65,7%	98,558		98,558		65,7%
1	Организация работ по перемещению, хранению бесхозных автотранспортных средств	150,000		150,000		98,558		98,558		65,7%	98,558		98,558		65,7%
2	Управление капитального строительства и благоустройства	1 000,000		1 000,000		920,524		920,524		92,1%	920,524		920,524		92,1%
1	Обустройство пешеходных переходов (устройство искусственных неровностей, пешеходных ограждений, светофоров типа Т7), в т.ч. ПИР	1 000,000		1 000,000		920,524		920,524		92,1%	920,524		920,524		92,1%
14	«Благоустройство Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	9 575,311	200,600	9 374,711		1 348,738	31,400	1 317,338		14,1%	384,822	31,400	353,422		4,0%
14.1	Управление капитального строительства и благоустройства	8 009,111	200,600	7 808,511		1 348,738	31,400	1 317,338		16,8%	384,822	31,400	353,422		4,8%

1	Вырубка старовозрастных, больных и аварийных деревьев на территории Озерского городского округа	544,511		544,511		353,422		353,422		64,9%	353,422		353,422		64,9%
2	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов Озерского городского округа	1 264,000		1 264,000		963,916		963,916		76,3%	0,000		0,000		0,0%
3	Отлов безнадзорных животных на территории Озерского городского округа	200,600		200,600		31,400		31,400		15,7%	31,400		31,400		15,7%
4	Благоустройство территории «Набережная бульвар Гайдара г. Озерск»	6 000,000		6 000,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
14.1	<u>Управление имущественных отношений</u>	1 566,200		1 566,200		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Приобретение контейнеров	1 566,200		1 566,200		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
15	«Оздоровление экологической обстановки на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (Администрация ОГО (Отдел охраны окружающей среды))	712,241		712,241		602,000		602,000		84,5%	500,000		500,000		70,2%
1	Проведение лабораторных исследований компонентов окружающей среды	100,000		100,000		100,000		100,000		100,0%	100,000		100,000		100,0%
2	Ликвидация несанкционированных свалок на территории Озерского городского округа	612,241		612,241		502,000		502,000		82,0%	400,000		400,000		65,3%
16	«Обеспечение градостроительной деятельности на территории Озерского городского округа Челябинской области» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (УАиГ)	120,000		120,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Ведение дежурного (опорного) плана застройки и инженерной инфраструктуры населенных пунктов Озерского городского округа	20,000		20,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
2	Осуществление демонтажа рекламных конструкций на территории Озерского городского округа	100,000		100,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
17	«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Озерском городском округе Челябинской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (ГО и ЧС)	350,000		350,000		220,812		220,812		63,1%	220,812		220,812		63,1%
1	Поддержание в работоспособном состоянии системы централизованного оповещения	350,000		350,000		220,812		220,812		63,1%	220,812		220,812		63,1%
18	«Поддержка одаренных детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры администрации Озерского городского округа» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов (УК)	77,600		77,600		75,200		75,200		96,9%	75,200		75,200		96,9%
1	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДМШ №1»	38,000		38,000		37,600		37,600		98,9%	37,600		37,600		98,9%
2	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДМШ №2»	12,000		12,000		12,000		12,000		100,0%	12,000		12,000		100,0%
3	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДХШ»	26,000		26,000		24,000		24,000		92,3%	24,000		24,000		92,3%
4	Стипендиальная поддержка одаренных детей, обучающихся в МБОУ ДОД «ДШИ»	1,600		1,600		1,600		1,600		100,0%	1,600		1,600		100,0%
19	«Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Озерском городском округе» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов (Администрация ОГО (Служба по делам молодежи))	50,000		50,000		29,338		29,338		58,7%	29,338		29,338		58,7%
1	Проведение лекций, бесед профилактического характера для молодежи	10,000		10,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
2	Организация и проведение спортивных мероприятий	30,000		30,000		29,338		29,338		97,8%	29,338		29,338		97,8%
3	Изготовление печатной продукции, средств наглядной агитации по вопросам профилактики наркомании	10,000		10,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
20	«Профилактика экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений экстремизма на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (УК)	60,000		60,000		30,000		30,000		50,0%	30,000		30,000		50,0%
1	Проведение массовых мероприятий по профилактике экстремизма и укреплению толерантности (МБУ «ПКиО»)	60,000		60,000		30,000		30,000		50,0%	30,000		30,000		50,0%
21	«Профилактика терроризма, минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	258,893		258,893		258,893		258,893		100,0%	258,893		258,893		100,0%
1	Установка системы видеонаблюдения	258,893		258,893		258,893		258,893		100,0%	258,893		258,893		100,0%
22	«Профилактика преступлений и правонарушений на территории Озерского городского округа» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (Администрация ОГО (Служба по безопасности))	20,000		20,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Обеспечение деятельности добровольных народных дружин «Озерская» и «Озерские автомобилисты»	20,000		20,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
23	«Противодействие коррупции в Озерском городском округе» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (Администрация ОГО (Служба по безопасности))	10,000		10,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Изготовление и приобретение средств наглядной агитации (листовок) по вопросам противодействия коррупции	10,000		10,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
24	«Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (УК)	11 123,400	8 262,696	1 938,204	922,500	1 234,859	909,359	213,312	112,188	11,1%	1 234,859	909,359	213,312	112,188	11,1%
1	Постановочные расходы по созданию спектаклей для муниципальных театров (МБУ ОТДиК «Наш дом»)	6 598,400	4 963,987	1 164,413	470,000	392,651	295,392	69,291	27,968	6,0%	392,651	295,392	69,291	27,968	6,0%
2	Постановочные расходы по созданию спектаклей для муниципальных театров (МБУ ТК «Золотой петушок»)	4 525,000	3 298,709	773,791	452,500	842,208	613,967	144,021	84,220	18,6%	842,208	613,967	144,021	84,220	18,6%
25	«Улучшение условий охраны труда на территории Озерского городского округа» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов	50,000		50,000		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
25.1	<u>(Администрация ОГО (Охрана труда))</u>	11,500		11,500		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в структурных подразделениях администрации Озерского городского округа	11,500		11,500		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
25.2	<u>Управление образования</u>	38,500		38,500		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%
1	Проведение специальной оценки условий труда	38,500		38,500		0,000		0,000		0,0%	0,000		0,000		0,0%

26	«Формирование современной городской среды в Озерском городском округе» на 2018 -2024 годы	32 157,253	30 863,200	1 286,000	6,265	1,788	29 828,114	28 627,682	1 192,832	5,812	1,788	92,8%	29 527,663	28 339,306	1 180,817	5,752	1,788	91,8%
26.1	Управление жилищно-коммунального хозяйства	4 394,988	4 216,646	175,698	0,856	1,788	4 066,950	3 901,794	162,576	0,792	1,788	92,5%	4 066,950	3 901,794	162,576	0,792	1,788	92,5%
1	Благоустройство дворовой территории Озерского городского округа, в том числе:	4 394,988	4 216,646	175,698	0,856	1,788	4 066,950	3 901,794	162,576	0,792	1,788	92,5%	4 066,950	3 901,794	162,576	0,792	1,788	92,5%
1.1	Благоустройство дворовой территории по адресу: г. Озерск, пр. Карла Маркса, д.26 (ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн; установка детских и спортивных площадок)	1 926,815	1 849,001	77,042	0,375	0,397	1 926,815	1 849,001	77,042	0,375	0,397	100,0%	1 926,815	1 849,001	77,042	0,375	0,397	100,0%
1.2	Благоустройство дворовой территории по адресу: г. Озерск, ул. Семенова, д.4 (оборудование автомобильных парковок; установка скамеек; установка детских и спортивных площадок)	2 468,173	2 367,645	98,656	0,481	1,391	2 140,135	2 052,793	85,534	0,417	1,391	86,7%	2 140,135	2 052,793	85,534	0,417	1,391	86,7%
26.2	Управление капитального строительства и благоустройства	27 762,265	26 646,554	1 110,302	5,409		25 761,164	24 725,888	1 030,256	5,020		92,8%	25 460,713	24 437,512	1 018,241	4,960		91,7%
1	Благоустройство общественных территорий Озерского городского округа	27 762,265	26 646,554	1 110,302	5,409		25 761,164	24 725,888	1 030,256	5,020		92,8%	25 460,713	24 437,512	1 018,241	4,960		91,7%
1.1	Благоустройство пешеходной зоны пр. Карла Маркса (1-ая очередь)	26 312,766	25 255,308	1 052,332	5,126		24 311,665	23 334,642	972,286	4,737		92,4%	24 311,665	23 334,642	972,287	4,736		92,4%
1.2	Благоустройство остановочного пункта по адресу ул. Челябинская напротив жилого дома №5 мкр. Заозерный	1 149,048	1 102,870	45,954	0,224		1 149,048	1 102,870	45,954	0,224		100,0%	1 149,048	1 102,870	45,954	0,224		100,0%
1.3	Благоустройство пешеходной зоны вдоль домов по адресу бр.Гайдара, д.20,22,24,26	300,451	288,376	12,016	0,059		300,451	288,376	12,016	0,059		100,0%	0,000	0,000	0,000	0,000		0,0%
27	«Капитальный ремонт учреждений социальной сферы» Озерского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годы	7 670,241			7 670,241		318,000			318,000		4,1%	318,000			318,000		4,1%
27.1	Управление культуры	7 370,241			7 370,241		18,000			18,000		0,2%	18,000			18,000		0,2%
1	Проведение ремонтных работ ДК «Строитель МБУ «КДЦ»	7 370,241			7 370,241		18,000			18,000		0,2%	18,000			18,000		0,2%
27.2	Управление жилищно-коммунального хозяйства (МУ «Социальная сфера»)	300,000			300,000		300,000			300,000		100,0%	300,000			300,000		####
1	Замена оконных блоков на ПВХ в административном здании п.Метлино	96,000			96,000		96,000			96,000		100,0%	96,000			96,000		100,0%
2	Ремонт женского душа в здании общежития по ул. Менделеева, д.10	204,000			204,000		204,000			204,000		100,0%	204,000			204,000		100,0%
28	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Озерского городского округа» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (УСЗН)	3 700,000			3 700,000		2 172,027			2 172,027		58,7%	2 172,027			2 172,027		58,7%
1	Оказание финансовой поддержки СОНКО, осуществляющим деятельность по социальной поддержке и защите граждан	3 700,000			3 700,000		2 172,027			2 172,027		58,7%	2 172,027			2 172,027		58,7%
	ИТОГО:	567 128,387	42 930,896	291 262,994	232 932,709	1,788	163 163,886	33 342,041	65 213,197	64 606,860	1,788	28,8%	158 118,227	33 053,665	58 946,920	66 115,854	1,788	27,9%
	в том числе остатки финансирования 2018 года	60 857,780	0,000	0,000	60 857,780		8 181,817	0,000	0,000	8 181,817			12 296,581	0,000	0,000	12 296,581		
	Начальник Управления экономики																	А.И. Жмайло
	Согласовано:																	
	Начальник Управления по финансам																	Е.Б. Соловьева

## Управление имущественных отношений

### УВЕДОМЛЕНИЕ для арендаторов земельных участков, расположенных на территории Озерского городского округа, об изменении кадастровой стоимости земельных участков ка- тегорий «Земли сельскохозяйственного назначения», «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиове- щания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения», «Земли водного фонда», «Земли особо охраняемых территорий и объектов»

Приказом Министерства имущества Челябинской области от 24.10.2019 № 162-П утверждены результаты государственной кадастровой оценки земельных участков категории «Земли особо охраняемых территорий и объектов», расположенных на территории Челябинской области. Приказ вступает в силу с 01.01.2020.

Приказом Министерства имущества Челябинской области от 24.10.2019 № 163-П утверждены результаты государственной кадастровой оценки земельных участков категорий «Земли сельскохозяйственного назначения», «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения», «Земли водного фонда», расположенных на территории Челябинской области. Приказ вступает в силу с 01.01.2020.

Приказы об утверждении государственной кадастровой оценки земельных участков опубликованы в спецвыпуске газеты «Южноуральская панорама»

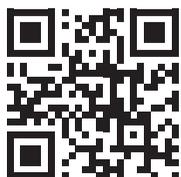
от 06.11.2019 № 107/1 (4077/1) и размещены для ознакомления на официальном сайте Министерства имущества Челябинской области (<http://imchel.ru/kadastr/results/>).

В соответствии с условиями заключенных договоров аренды земельных участков, размер арендной платы за земельные участки может изменяться на основании законодательства Челябинской области и решений Собрания депутатов Озерского городского округа в одностороннем порядке без согласования с Арендатором, в случае изменения кадастровой стоимости, величины коэффициентов к арендной плате, методики расчета арендной платы, при условии его уведомления, путем опубликования указанной информации в средствах массовой информации.

С 01.01.2020 Управлением имущественных отношений будет произведен перерасчет размера годовой арендной платы по заключенным договорам аренды земельных участков вышеуказанных категорий в одностороннем порядке.

Уточнить информацию о новом размере годовой арендной платы за земельные участки, получить расчет размера годовой арендной платы можно по адресу: г. Озерск, ул. Блюхера, д. 2А, каб. 2006, эл. почта [kumi@ozerskadm.ru](mailto:kumi@ozerskadm.ru). Телефоны: 2-30-15, 2-47-37, 2-33-58.

Со дня опубликования данного уведомления арендаторы считаются уведомленными об изменении кадастровой стоимости земельных участков категорий «Земли сельскохозяйственного назначения», «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения», «Земли водного фонда», «Земли особо охраняемых территорий и объектов».



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».  
Директор, главный редактор - И.Б. Шабалина.  
Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17.  
Телефон: 2-68-12.  
[oz.vestnik@mail.ru](mailto:oz.vestnik@mail.ru) | Служба доставки +7 982 323 71 70

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ¹ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:  
05.12.2019, в 12.00  
Заказ № 46494

– публикуется на платной основе  
**ПРО** Рукописи не возвращаются  
и не рецензируются.