

Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 06.09.2022 № 2516

Об утверждении Порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа

В целях предотвращения самовольного строительства на территории Озерского городского округа, принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов, на основании ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Озерского городского округа Челябинской области, постановляю:

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Озерского городского округа (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Озерского городского округа

от 06.09.2022 № 2516

Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа

1. Общие положения

Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа (далее - Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа.

2. Порядок выявления и пресечения самовольного строительства

2.1. В целях выявления объектов самовольного строительства администрацией Озерского городского округа создается комиссия по вопросам самовольного строительства (далее - комиссия).

2.2. Выявление объектов самовольного строительства на территории Озерского городского округа осуществляется:

1) в ходе осмотров земельных участков Управлением имущественных отношений администрации Озерского городского округа;

2) по информации от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль.

2.3. При поступлении в Уполномоченный орган (администрация Озерского городского округа в лице Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, далее - Уполномоченный орган) сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объекта комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации сообщения должна произвести проверку факта, указанного в таком сообщении.

Сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов подлежат регистрации в день их поступления в Уполномоченный орган.

2.4. В ходе осмотра объектов комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов (строящихся), реконструированных (реконструируемых) или используемых объектов (далее - объекты), фиксацию действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации Озерского городского округа отсутствуют. При проверке сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов, фиксацию действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, указанных в сообщении о факте незаконного строительства (реконструкции).

2.5. После завершения проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссия в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня проведения указанных мероприятий осуществляет в отношении каждого осмотренного комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;

о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;

о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение или акт требуются;

о правообладателе (застройщике) объекта;

о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;

о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия в администрации Озерского городского округа соответствующих документов и сведений комиссия запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти.

2.6. По результатам проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссией в течение 2 (двух) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, составляется протокол по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов. Протокол утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

В случае если в ходе осмотра комиссией не выявлено объектов, в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации Озерского городского округа отсутствуют, в протоколе указывается, что объектов самовольного строительства не выявлено.

2.7. В случае если комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе Порядка, выявлены объекты самовольного строительства (реконструкции), комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, составляет акт осмотра объекта самовольного строительства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - акт осмотра объекта). В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка. Акт осмотра объекта утверждается председателем комиссии и подписывается членами комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные комиссией в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта осмотра объекта.

При отсутствии сведений в Едином государственном реестре недвижимости к акту осмотра объекта должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать в отношении юридических лиц наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

описание объекта самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид объекта самовольного строительства;

документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта.

2.8. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, комиссия направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, в следующие органы и организации:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области;

Управление Федеральной налоговой службы по Челябинской области;

Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа;

ресурсоснабжающие организации;

органы технической инвентаризации.

Информационное письмо должно содержать наименование, место нахождения, дату государственной регистрации в качестве юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, осуществляющего и (или) осуществившего самовольное строительство (допустившего самовольное занятие земельного участка) - для юридических лиц и фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату и место рождения - для физических лиц; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.9. Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней со дня составления акта осмотра объекта включает сведения об объекте в реестр объектов самовольного строительства (далее - Реестр).

Реестр ведется Уполномоченным органом в отношении объектов, расположенных на территории Озерского городского округа, в электронном виде и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.ozerskadm.ru> в разделе по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.10. Уполномоченный орган в случае, если самовольная постройка расположена на

территории муниципального образования, в срок не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней со дня выявления объекта самовольного строительства в ходе осмотра или получения уведомления о выявлении самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершает одно из следующих действий:

1) принимает решение о сносе самовольной постройки в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы и необходимость их наличия установлена в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта, либо самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и который расположен в границах территории общего пользования;

2) принимает решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случае, если самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта, либо в случае, если в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта;

3) обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

4) направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.

2.11. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки. А также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

3. Порядок организации работы, направленной на снос самовольных построек

3.1. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями обязана направить копию соответствующего решения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у администрации Озерского городского округа сведений о таком лице правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.2. В случае если лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществившее самовольную постройку, не были выявлены, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки обязана:

1) обеспечить опубликование в порядке, установленном Уставом Озерского городского округа, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2) обеспечить размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) обеспечить размещение информации в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

3.3. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок не менее чем 1 (один) месяц и не более чем 3 (три) месяца.

3.4. В случае осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, либо лицом, с которым Уполномоченный орган заключил договор о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, которое не является правообладателем земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, указанные лица выполняют функции застройщика.

3.5. В случае, если в установленный срок лицами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, при переходе прав на земельный участок обязательство по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в сроки, установленные в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, переходит к новому правообладателю земельного участка.

3.6. В случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, а в случаях, предусмотренных пунктами 3.4 и 3.10 настоящего Порядка, соответственно новый правообладатель земельного участка, Уполномоченный орган по своему выбору осуществляют снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями.

3.7. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 55.30 и 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.8. Лица, указанные в части 6 настоящей статьи, обязаны:

1) осуществить снос самовольной постройки в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, установленный указанным решением;

2) осуществить снос самовольной постройки либо представить в Уполномоченный орган утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями при условии, что принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанным решением для сноса самовольной постройки;

3) осуществить приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в случае, если принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный

указанным решением для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями.

3.9. В случае, если указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, Уполномоченный орган выполняет одно из следующих действий:

1) направляет в течение 7 (семи) рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в уполномоченный орган на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

2) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3.10 настоящего Порядка;

3) обращается в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, предусмотренного 3.8 настоящего Порядка для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.10. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется Уполномоченным органом в следующих случаях:

1) в течение 2 (двух) месяцев со дня размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не были выявлены;

2) в течение 6 (шести) месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или администрацией Озерского городского округа о сносе самовольной постройки либо решением суда или администрацией Озерского городского округа о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;

3) в срок, установленный решением суда или Уполномоченным органом о сносе самовольной постройки либо решением суда или Уполномоченным органом о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 3.3 настоящего Порядка, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Порядка, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.

В течение 2 (двух) месяцев со дня истечения сроков, указанных соответственно в подпунктах 1 - 3 пункта 3. Уполномоченный орган обязан принять решение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков таких сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.

3.11. Уполномоченный орган, осуществивший снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями, вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом орган местного самоуправления имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа О.В. Жаворонкова

Приложение № 1
к Порядку выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа

Форма
УТВЕРЖДАЮ
председатель комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
Озерского городского округа

(Ф.И.О.)
«___» _____ 20___ г.

Протокол
по результатам проверки сообщения о факте незаконного
строительства (реконструкции)

Озерский городской округ «___» _____ 20___ г.
Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Озерского городского округа в составе:

(Ф.И.О., должность) _____

(Ф.И.О., должность) _____

(Ф.И.О., должность) _____
произвели обследование территории в границах: _____

в результате обследования установлено:

Адрес объекта	Признаки самовольной постройки*
	* если выявлены - перечислить какие признаки * не выявлены

Подписи членов комиссии:

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 Порядка.

Приложение № 2
к Порядку выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа

Форма
УТВЕРЖДАЮ
председатель комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Озерского городского округа

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

Акт
осмотра объекта самовольного строительства

Озерский городской округ « ____ » _____ 20 ____ г.

Время: _____

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Озерского городского округа в составе:

(Ф.И.О., должность) _____,
(Ф.И.О., должность) _____,
(Ф.И.О., должность) _____

произвели обследование объекта:
наименование объекта: _____,
адрес (адресный ориентир) объекта: _____,
кадастровый номер: _____.

1. Сведения о правообладателе земельного участка: _____

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилия, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны; если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается: «не установлен»)

2. Сведения о земельном участке:
2.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. _____
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. _____
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта: _____

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилия, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны; если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается: «не установлен»)

4. Сведения об объекте:
4.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. _____
(вид объекта, вид использования объекта)

4.3. _____
(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство и в случае наличия реквизиты такого разрешения)

4.4. _____
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. _____
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.6. _____
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: _____
(описание выполненных/выполняемых работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6. В результате осмотра установлено: _____

(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

(подпись) (Ф.И.О., должность) _____

(подпись) (Ф.И.О., должность) _____

(подпись) (Ф.И.О., должность) _____

Примечание.
К акту осмотра объекта самовольного строительства в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

Приложение № 3
к Порядку выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа

Форма

Реестр
выявленных объектов самовольного строительства на территории
Озерского городского округа

№ п/п	Дата выявления объекта самовольного строительства	Наименование объекта самовольного строительства с указанием адреса (адресного ориентира), местонахождения	Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка	Дата предъявления искового заявления о сносе в суд	Результат рассмотрения	Дата возбуждения исполнительного производства	Результат исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 06.09.2022 № 2516

Положение
о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
Озерского городского округа

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет регламент работы комиссии по вопросам самовольного строительства на территории Озерского городского округа (далее - комиссия).

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия создается для выявления объектов самовольного строительства, проведения мероприятий по пресечению самовольного строительства и организации работ по сносу самовольных построек, созданных (возведенных) на территории Озерского городского округа.

2.2. Права и обязанности комиссии определяются Порядком выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории Озерского городского округа (далее - Порядок).

3. Организация работы комиссий

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав которых утверждается правовым актом администрации Озерского городского округа.

3.2. Численный состав комиссии не может быть менее пяти человек. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются администрацией Озерского городского округа из числа членов комиссии.

В состав комиссии могут включаться представители органов государственной власти, отраслевых подразделений администрации Озерского городского округа и организаций, по согласованию с данными органами и организациями.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:
осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
ведет заседания комиссии;
запрашивает информацию, необходимую для работы комиссии;
направляет информацию, предусмотренную Порядком;
подписывает (утверждает) документы по вопросам деятельности комиссии;
осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии:
участвуют в работе комиссии;
вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
подписывают документы, предусмотренные Порядком.

3.6. Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.
Секретарь комиссии:

осуществляет работу под руководством председателя комиссии или его заместителя;
оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых комиссиями в соответствии с Порядком;
готовит материалы к очередному заседанию комиссии;
оформляет протоколы и иные документы по вопросам деятельности комиссии;
обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.9. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет администрация Озерского городского округа.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации
Озерского городского округа О.В. Жаворонкова

Постановление администрации от 07.09.2022 № 2526

О внесении изменений в постановление от 31.12.2014 № 4444
«О формировании фонда капитального ремонта на счете
Регионального оператора»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, в соответствии с актуализированной Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Челябинской области,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменение в реестр многоквартирных домов Озерского городского округа, формирующих фонд капитального ремонта на счете Регионального оператора, утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 31.12.2014 № 4444, дополнив пунктом 774:

№ п/п	Адрес
774	ул. Горная, д. 23

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа (Левина Н.В.) в течение 5-ти рабочих дней со дня вступления настоящего постановления в силу направить надлежащим образом заверенную копию настоящего постановления в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 07.09.2022 № 2527

Об установлении нормативов состава сточных вод, отводимых абонентами в централизованную систему водоотведения (канализации) Озерского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 04.07.2014 № 2098 «Об утверждении «Схемы водоснабжения и водоотведения Озерского городского округа Челябинской области на 2013 - 2023 годы», учитывая пояснительную записку Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа от 02.08.2022 № 23-05-08/552, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить нормативы состава сточных вод, отводимых абонентами в централизованную систему водоотведения (канализации) Озерского городского округа, согласно приложению (приложение).
2. Абонентам, осуществляющим водоотведение (сброс) сточных вод в централизованную систему водоотведения (канализации) Озерского городского округа, соблюдать нормативы состава сточных вод, устанавливаемые настоящим постановлением, в целях охраны водных объектов от загрязнения, а также принимать меры по соблюдению указанных нормативов и требований.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение
к постановлению администрации
Озерского городского округа
от 07.09.2022 № 2527**

Нормативы

состава сточных вод, отводимых абонентами в централизованную систему водоотведения (канализации) Озерского городского округа

№ п/п	Наименование загрязняющего вещества	Единицы измерения	Норматив состава загрязняющего вещества, мг/дм ³
1	Жиры (растворенные и эмульгированные)	мг/дм ³	50
2	Нефтепродукты (растворенные и эмульгированные)	мг/дм ³	10
3	Летучие органические соединения (ЛОС) (в том числе толуол, бензол, ацетон, метанол, бутанол, пропанол, их изомеры и алкилпроизводные по сумме ЛОС)	мг/дм ³	20
4	Сульфиды (S-H2S+S2-)	мг/дм ³	1,5
5	Хлор и хлорамины	мг/дм ³	5,0
6	Взвешенные вещества	мг/дм ³	300
7	БПК5	мг/дм ³	300
8	ХПК	мг/дм ³	500
9	Азот (сумма азота органического и азота аммонийного)	мг/дм ³	50
10	Фосфор общий (Робщ.)	мг/дм ³	12
11	СПАВ анионные	мг/дм ³	10
12	Фенолы (сумма)	мг/дм ³	5
13	Сульфаты (SO2)	мг/дм ³	1000
14	Хлориды (CL)	мг/дм ³	1000
15	Алюминий (AL)	мг/дм ³	5
16	Железо	мг/дм ³	5
17	Марганец	мг/дм ³	1
18	Медь	мг/дм ³	1
19	Цинк	мг/дм ³	1,0
20	Хром общий	мг/дм ³	0,5
21	Хром	мг/дм ³	0,05
22	Никель	мг/дм ³	0,25
23	Кадмий	мг/дм ³	0,015
24	Свинец	мг/дм ³	0,25
25	Мышьяк	мг/дм ³	0,05
26	Ртуть	мг/дм ³	0,005

Постановление администрации от 08.09.2022 № 2531

Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением администрации Озерского городского округа от 15.07.2008 № 2290 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления бюджетных муниципальных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Озерского городского округа Горбунову Л.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Озерского городского округа
от 08.09.2022 № 2531**

Стандарт качества предоставления муниципальной услуги
«Реализация основных общеобразовательных программ
начального общего образования»

I. Общие положения

1. Разработчик стандарта

Разработчиком Стандарта качества муниципальной услуги в сфере образования (далее по тексту - Стандарт) является Управление образования администрации Озерского городского округа (далее по тексту - Управление образования).

2. Область применения стандарта

Стандарт применяется к услуге в сфере образования, предоставляемой муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями Озерского городского округа (далее по тексту - Организации). Стандарт устанавливает основные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования.

3. Термины и определения

Основные понятия, используемые в Стандарте:

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

лицензия - специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), которое подтверждается документом, выданным лицензирующим органом на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывалось на необходимость выдачи такого документа в форме электронного документа;

государственная аккредитация общеобразовательной организации - подтверждение соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым образовательной организацией, федеральным государственным образовательным стандартам;

свидетельство о государственной аккредитации общеобразовательной организации - документ, подтверждающий право образовательной организации на выдачу в установленном порядке документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации по аккредитованным образовательным программам;

общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определённой единой совокупностью требований;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необхо-

димости;

общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необхо-

димости;

димости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993); Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ); Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989); Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 31.08.2006 № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных Учреждениях»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (вместе с «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...»);

постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;

постановление Правительства Челябинской области от 19.11.2014 № 599-П «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального об-

щего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

постановление администрации Озерского городского округа от 15.07.2008 № 2290 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления бюджетных и муниципальных услуг».

5. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

открытый доступ к сведениям о муниципальной услуге «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

документы, регламентирующие деятельность организации, предоставляющей муниципальную услугу;

удобные условия размещения и режим работы организации, предоставляющей услугу;

наличие специального технического оснащения организации, предоставляющей услугу;

укомплектованность организации, предоставляющей услугу, специалистами и их квалификация;

наличие требований к технологии оказания услуги организации, предоставляющей услугу;

особенности информационного сопровождения деятельности организации, предоставляющей услугу;

наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля деятельности организации, предоставляющей услугу, а также соответствия качества фактически предоставляемых услуг стандарту;

перечень ответственных должностных лиц и мер ответственности указанных лиц за качественное предоставление муниципальной услуги в организации.

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги

1. Качество услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

1.1. Сведения об услуге.

Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»;

1.1.1. Содержание (предмет) муниципальной услуги: реализация обязательного минимума основных общеобразовательных программ, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

реализация образовательных программ, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение);

реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов.

1.1.2. Стоимость услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

1.1.3. Получатель услуги - население Озерского городского округа в возрасте от шести лет шести месяцев (далее по тексту - обучающиеся, дети, потребители услуги). Срок непосредственного предоставления муниципальной услуги начинается с момента зачисления в Организацию на период нормативных сроков освоения основных образовательных программ начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года).

1.1.4. Организации, предоставляющие муниципальные услуги: муниципальные общеобразовательные организации Озерского городского округа, подведомственные Управлению образования (приложение).

1.1.5. Единица измерения: 1 обучающийся.

1.1. Документы, регламентирующие деятельность Организаций, предоставляющих муниципальную услугу.

Организация должна иметь устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность более 1-го года, должны иметь свидетельство о государственной аккредитации (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством).

Организация должна иметь акт готовности к учебному году.

1.3. Условия размещения и режим работы организаций.

Организация должна быть размещена на территории Озерского городского округа, находиться в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

В здании Организации должны быть предусмотрены следующие помещения: учебные помещения (классные комнаты и помещения для реализации общеобразовательных программ). Учебные помещения включают рабочую зону для обучающихся, рабочую зону учителя, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения;

гардеробная;

актовый зал;

спортивный зал. При спортивных залах должны быть предусмотрены снарядные, раздевалки для мальчиков и девочек, туалетные комнаты для девочек и мальчиков, комната для инструктора. В состав помещений физкультурно-спортивного назначения включается помещение (зона), оборудованное тренажерными устройствами;

библиотека;

медицинский пункт;

столовая;

иные помещения.

Указанные помещения Организации по размерам (площади) и техническому состоянию должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

Режим работы Организации определяется уставом Организации.

Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Техническое оснащение организаций.

Организация должна быть оснащена специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, СП 2.4.2.3648-

20, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых услуг.

1.5. Укомплектованность организаций кадрами и их квалификация.

1.5.1. Организации должны располагать необходимым числом работников в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных классов.

У работников Организации должны быть должностные инструкции, устанавливающие их должностные права и обязанности.

1.5.2. Уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям аттестация проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Непрерывность профессионального развития работников Организации, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, должна обеспечиваться освоением работниками образовательной организации дополнительных профессиональных образовательных программ не реже одного раза в три года в образовательных организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

1.6. Требования к технологии оказания услуги.

1.6.1. Порядок доступа и обращений в Организацию. Прием детей в Организацию осуществляют их руководители самостоятельно в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, Правилами приема в Организацию на обучение по общеобразовательным программам.

Правила приема в Организацию на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются Организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

Муниципальная услуга по зачислению в Организацию может предоставляться в электронном виде в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций Городской психолого-медико-педагогической комиссии.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать формы получения образования и формы обучения, Организации, язык, языки образования, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Организацией. Однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных уставом данной Организации и образовательной программой Организации.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Организации для получения начального общего образования с углубленным изучением отдельных предметов допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Челябинской области.

Правила приема в Организацию должны быть размещены в помещении Организации и на официальном сайте Организации для всеобщего ознакомления.

1.6.2. Перечень документов, необходимых для получения услуги.

Для получения муниципальной услуги заявитель вместе с заявлением о приеме на обучение подает в Организацию следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

2) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных;

3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

6) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1, 3-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Заявитель может по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления детей в Организацию не допускается.

1.6.3. Состав и последовательность действий получателя муниципальной услуги и организации, предоставляющей муниципальную услугу.

Для зачисления обучающегося в Организацию детям, родителям (законным представителям) необходимо:

1) обратиться в Организацию с целью регистрации заявления о приеме в данную Организацию (при себе иметь документ, удостоверяющий личность), направить заявление в Организацию через операторов почтовой связи общего пользования за-

казным письмом с уведомлением или в электронной форме, либо зарегистрировать заявление через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (wait.gorono-ozersk.ru);

2) для подтверждения данных заявления, зарегистрированного через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги», предоставить в Организацию необходимый пакет документов (пункт 1.6.2.) в течение 30 календарных дней с момента регистрации заявления;

3) руководитель Организации при отсутствии основания для отказа в приеме в Организацию, указанных в пункте 1.6.10 Стандарта, издает распорядительный акт о зачислении в данную Организацию или дает мотивированный отказ в зачислении. Организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

4) после зачисления ребенка в Организацию, последняя осуществляет реализацию основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

1.6.4. Объем и содержание муниципальной услуги.

Обучение в Организациях с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме, при которой освоение обучающимися образовательных программ начального общего образования в Организации осуществляется на основе классно-урочной системы.

Также муниципальная услуга может быть оказана в форме семейного образования, осуществляемой в семье силами родителей и (или) приглашенных педагогов.

Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом этапе начального общего образования.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения начального общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования путем подачи письменного заявления с указанием формы получения образования.

Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

Обучающийся в форме семейного образования проходит промежуточную аттестацию в образовательных организациях, определяемых приказом Управления образования. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Организацией самостоятельно.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по программе начального общего образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6.5. Требования к организации образовательного процесса.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Реализация обязательного минимума основных общеобразовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115.

Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Организации, определяется уставом Организации.

Содержание общего образования в конкретной Организации определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Образовательный процесс в Организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с федеральным, областным базисным учебным планами и регламентируется расписанием занятий, утвержденным Организацией.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Начальное общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам. В таких организациях создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть ор-

ганизовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Специальные педагогические подходы должны обеспечивать коррекцию нарушения развития, усвоение образовательных программ соответствующих уровней.

Организация самостоятельно в выборе формы, средств и методов обучения и воспитания, системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Организацией самостоятельно.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на уровне начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению администрации Организации.

Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в Организации, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном (электронном) виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.6.6. Требования к наполняемости Организации.

Количество обучающихся в одну смену не должно превышать вместимости Организации, предусмотренной проектом, по которому построено или приспособлено здание.

Количество классов-комплектов в Организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и правил, а также на основании контрольных нормативов, ежегодно устанавливаемых приказом Управления образования.

Фактическое число обучающихся в классах, в которых реализуются адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не должно превышать установленных СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

В Организации с не русским языком обучения также допускается деление класса на две группы.

При наличии необходимых условий и дополнительных средств допускается деление классов на группы с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов при получении начального общего образования при изучении иностранного языка.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего образования организуется на дому. Порядок оформления отношений Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.6.7. Требования к продолжительности занятий и учебной нагрузке.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются уставом Организации в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Учебные занятия не должны начинаться ранее 8 часов.

Продолжительность учебных занятий определяется уставом Организации в соответствии с базисными учебными планами.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену; обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Максимальный объем еженедельной аудиторной учебной нагрузки обучающихся определяется федеральным, областным базисным учебным планом и учебным планом Организации.

Фактическое число уроков в день:

для обучающихся в 1-х классах - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры.

Для предупреждения утомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, должны иметь облегченный учебный день в середине недели (среда).

С целью реабилитации здоровья и сокращения сроков адаптации к требованиям Организации обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам обеспечиваются в Организации необходимой медико-психологической помощью (психолог, педиатр, логопед), техническими и наглядными пособиями. Родители (законные представители) активно привлекаются Организацией к процессу обучения и развития детей.

При использовании компьютерной техники на уроках непрерывная длительность занятий за компьютером и проведение профилактических мероприятий должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям. После занятий с компьютером необходимо проводить гимнастику для глаз, которая выполняется на рабочем месте под руководством педагогического работника.

На занятиях технологией следует чередовать различные по характеру задания. Не следует на уроке выполнять один вид деятельности на протяжении всего времени самостоятельной работы.

Занятия по физической культуре должны заканчиваться за 5 минут до установленного времени их окончания. При проведении занятий по физической культуре учитель физической культуры должен постоянно находиться с детьми; при проведении занятий в бассейне с детьми должно находиться не менее 2 учителей физической культуры.

Не допускаются к занятиям по физической культуре обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также по медицинским показаниям.

Используемое при проведении занятий по физической культуре оборудование и спортивный инвентарь не должны иметь видимых повреждений и дефектов.

Запрещается использование при проведении занятий по физической культуре плохо закрепленных снарядов и оборудования (перекладин, брусьев, тренажеров, шведских стенок и др.).

Занятия по физической культуре на открытом воздухе не проводятся: в дождь, при наличии мокрого и/или скользкого покрытия, повышающего риск получения травмы, при сильном ветре (свыше 10 м/с), при температуре воздуха ниже - 20 градусов Цельсия. При организации занятий по лыжной подготовке лыжные трассы не должны проходить через шоссе, железнодородные пути, а также по плохо замерзающим водоемам и участкам с густым кустарником.

При получении обучающимися в ходе физкультурных занятий повреждений и травм, педагогический работник должен оказать ребенку первую помощь и при необходимости доставить его в медицинский пункт.

Допуск обучающихся после перенесенных заболеваний к занятиям по физической культуре осуществляется только при наличии медицинского заключения.

При составлении расписания уроков для обучающихся следует чередовать в течение дня и недели основные предметы с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры.

1.6.8. Условия отмены учебных занятий в связи с низкими температурами воздуха.

Учебные занятия в связи с низкой температурой воздуха отменяются на основании приказа Управления образования в соответствии с температурной шкалой:

Температура
28 - 29 градусов, при скорости ветра 5 м/с и более
30 градусов, при скорости ветра 1 - 4 м/с
31 градус и ниже

Информация о температуре воздуха поступает в 6.00 час. утра в Управление образования администрации Озерского городского округа Челябинской области из единой диспетчерской службы Озерского городского округа (ЕДДС) на этот час.

1.6.9. Организация питания и медицинское обслуживание в Организации.

Организация питания в Организации возлагается на Организацию.

Предоставление услуг общественного питания обучающимися осуществляется либо непосредственно самой Организацией, либо соответствующими организациями в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Рацион питания обучающихся подлежит обязательному согласованию с ФГУЗ РУ № 71 ФМБА России.

При организации питания следует руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.3648-20), предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в Организации.

Отдельные категории обучающихся в Организации обеспечиваются бесплатным питанием в соответствии с Порядком обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Озерского городского округа за счет средств бюджета Озерского городского округа, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

Организация обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся по договору с медицинским учреждением или осуществляет самостоятельно на основании лицензии на медицинскую деятельность. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

1.1.10. Сроки оказания муниципальной услуги, а также сроки на совершение действий (принятие решений) в процессе оказания муниципальной услуги, сроки ожидания получения услуги после оформления соответствующего запроса.

Зачисление в Организацию осуществляется на основании административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденного постановлением администрации Озерского городского округа.

Срок получения начального общего образования составляет четыре года, а для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на два года.

1.6.11. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для отказа в приеме в Организацию является не достижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1 класс).

Основанием для отказа в приеме в образовательную организацию, реализующую адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, является отсутствие соответствующих медицинских показаний.

По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием детей в образовательные Организации для обучения в более раннем возрасте.

Администрация Организации может отказать детям, не проживающим на территории, закрепленной за образовательной Организацией, или их родителям (законным представителям) в приеме детей только по причине отсутствия свободных мест в Организации.

В случае отказа ребенку в предоставлении услуги в связи с отсутствием свободных мест в Организации последний может обратиться в Управление образования администрации Озерского городского округа. Управление образования предоставляет информацию о наличии свободных мест в иных Организации и обеспечивает прием ребенка в другую Организацию.

1.6.12. Основания для отчисления ребенка из Организации.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации, осуществляющей образовательную деятельность - досрочно. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях, предусмо-

тренингов статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отчисление обучающихся из Организации производится распорядительным актом Организации.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся вне зависимости от возраста может быть переведен из одной Организации в другую, при наличии мест в последней.

1.6.13. Результаты предоставления муниципальной услуги:
успешное освоение общеобразовательных программ начального общего образования;

перевод обучающихся на уровень основного общего образования.

1.6.14. Очередность предоставления муниципальной услуги (совершению действий и принятию решений) в случае превышения спроса на муниципальную услугу над возможностью ее предоставления без ожидания, в том числе к срокам и условиям ожидания оказания данной услуги.

В случае превышения спроса на муниципальную услугу Управление образования администрации Озерского городского округа предоставляет информацию о наличии свободных мест в иных Организациях и обеспечивает прием ребенка в другую Организацию.

1.6.15. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения обращений на недостаточные доступность и качество услуги, на несоблюдение Стандарта.

Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право обращаться лично, через он-лайн приемную на официальном сайте Организации, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения как непосредственно в Организацию, в том числе и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, так и в Управление образования администрации Озерского городского округа, а также иные компетентные органы государственной власти и местного самоуправления и должностным лицам.

Обращение должно содержать: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, почтовый адрес, адрес электронной почты (при обращении в интернет-приемную), по которому должен быть направлен ответ, суть предложения, заявления или жалобы, а также личную подпись заявителя и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к письменному обращению прилагаются документы и материалы либо их копии.

Рассмотрение обращений производится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Организации в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Информационное сопровождение деятельности организаций:

Информационное сопровождение деятельности организаций должно осуществляться в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

1.8. Контроль за деятельностью организаций, предоставляющих услугу.

Контроль за деятельностью Организаций, оказывающих услуги в сфере общего образования, осуществляется посредством процедур внутриучрежденческого (должностного) и ведомственного (учредительского) контроля. Внутриучрежденческий (должностной) контроль подразделяют на:

предварительный;

текущий;

последующий.

Организация должна иметь документально оформленную внутриучрежденческую (должностную) систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуг в сфере образования на их соответствие Стандарту, другим нормативным документам в сфере образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внутриучрежденческий (должностной) контроль осуществляется руководителем Организации, его заместителем(ями).

Ведомственный (учредительский) контроль за деятельностью Организации, за соответствием качества фактически предоставляемых услуг в сфере образования настоящему Стандарту осуществляет Управление образования.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют органы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органы Государственной противопожарной службы, другие государственные контролирующие органы, родительская общественность (родительские советы, попечительские советы).

Выявленные недостатки по оказанию услуг в сфере образования анализируются, рассматриваются на заседаниях педагогических советов, профсоюзных комитетов, совещаниях при руководителе Организации, начальнике Управления образования, с принятием мер к их устранению, применением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении услуги).

1.9. Ответственность за качество оказания услуги.

1.9.1. Полную ответственность за качество оказания услуг, соответствие оказываемых услуг Стандарту несет руководитель Организации.

Руководитель определяет основные цели, задачи и направления деятельности Организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

Руководитель Организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех сотрудников Организации;

четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление услуг;

организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

обеспечить внутриучрежденческий (должностной) контроль соблюдения Стандарта в Организации;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуг.

1.9.2. Действия (бездействие) должностных лиц образовательных организаций, принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы заявителями. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги (далее именуется - жалоба) - требование заявителя или его представителя о

восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя при получении муниципальной услуги.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

1) специалистами Управления образования по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Уральская, 8, кабинеты № 214, 203, 201; рабочее время: понедельник, вторник, среда, четверг с 08.30 час. до 17.40 час., пятница с 08.30 час. до 16.30 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Электронный адрес: obrazovanie@gorono-ozersk.ru. Телефоны: (35130) 7-1962, 4-19-94, 7-24-56. Факс: 7-19-62;

специалистами муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, ответственными за предоставление муниципальной услуги, согласно административному регламенту (далее - специалист) (приложение к настоящему Стандарту);

2) на информационных стендах, размещенных в помещениях Управления образования или образовательной организации;

3) на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа: <http://www.ozerskadm.ru/>, на официальном сайте Управления образования: <http://www.gorono-ozersk.ru/>.

1.10. Критерии оценки качества услуги:

качество условий;

качество образовательного процесса;

качество достигнутых результатов деятельности.

1.11. Система индикаторов (характеристик) качества услуги.

№ п/п	Показатели качества бюджетной услуги	Единица измерения	Значение индикатора
1	2	3	4
1	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первого уровня общего образования	%	100
2	Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	100
3	Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	%	100
4	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	%	Не менее 85
5	Доля своевременно устраненных общеобразовательными учреждениями нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	100

Начальник Управления образования администрации Озерского городского округа Л.В. Горбунова

Приложение

к Стандарту качества предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях»

Прием граждан в Управлении образования администрации Озерского городского округа Челябинской области

Адрес: 456780, Челябинская область, г. Озерск, ул. Уральская, 8; телефон/факс: 8(35130) 7-19-62.

Адрес электронной почты: obrazovanie@gorono-ozersk.ru.

Часы работы: понедельник - четверг 08.30 час. - 17.42 час.;

пятница 08.30 час. - 16.42 час.;

перерыв 13.00 час. - 14.00 час.

Прием граждан по личным вопросам начальником Управления образования: 1-ый, 3-ий вторник месяца с 15.00 час. (по предварительной записи).

Информация об организациях Озерского городского округа, предоставляющих муниципальную услугу «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам»

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес, e-mail.	Конт. телефон
1	2	3	4
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 2 school21ozr@yandex.ru http://s21.ozersk.chel.fcior.edu.ru	(35130)71750
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, 1-А, sch23-ozersk@mail.ru http://www.sch23-ozersk.u-education.ru/	(35130)29245
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Лермонтова, 19, school-24-ozersk@mail.ru http://school24-ozersk.ru/	(35130)78574
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 12-а, school25ozersk@mail.ru http://school25.ucoz.ru	(35130)72277
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Горная, 10, ozersk.school27@mail.ru http://ozersk-school27.ru	(35130)44762
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа № 29 VI вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Музрукова, 34 school29_ozersk@mail.ru http://school29-ozersk.ucoz.org/	(35130)75578
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Советская, 43, school30@telecom.ozersk.ru http://www.школа-30.рф	(35130)55790
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Герцена, 12, school_32@hotmail.ru http://school32-ozersk.ucoz.ru	(35130)24451
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 49, school33ozersk@mail.ru http://school-33.ozersk.ru	(35130)45570
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 34 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, проезд Комсомольский, 9, school_34@inbox.ru http://www.s34chelozr.ru/	(35130)55544
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35»	456799, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Метлино, ул. Центральная, 59 metlino_school35@mail.ru http://school35.edusite.ru	(35130)90335
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Бажова, 28, titeeva@yandex.ru http://www.school-36.org	(35130)43290

13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 37 VIII вида»	456784, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Музрукова, 32, dir_school_37@mail.ru http://sch37-ozersk.edusite.ru	(35130)24642
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, 2, school38_ozersk@mail.ru http://school38-ozersk.ru	(35130)23901
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новогорная средняя общеобразовательная школа №41»	456796, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Новогорный, ул. 8 Марта, 6, novdir41@rambler.ru http://school-41.ru	(35130)92211

Постановление администрации от 08.09.2022 № 2533

О признании постановлений утратившими силу

С целью приведения в соответствие действующих нормативно-правовых актов, постановляю:

1. Признать утратившими силу постановления:

1) от 27.06.2016 № 1716 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Признание ликвидаторов и инвалидов ЧАЭС, ПО «Маяк» нуждающимися в жилых помещениях в целях получения социальной выплаты»,
2) от 30.06.2016 № 1782 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, нуждающимися в жилых помещениях в целях получения социальной выплаты».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Озерского городского округа Полтавского А.Ю.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 09.09.2022 № 2537

О внесении изменений в постановление от 19.06.2014 № 1878

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение»

В соответствии с решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.04.2022 № 78 «О внесении изменений в решение депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 13.07.2011 № 116 «О структуре администрации Озерского городского округа Челябинской области», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27.05.2022 № 111 «Об Управлении культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области», постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 19.06.2014 № 1878, следующие изменения:

1) изложив пункт 1.2 административного регламента в новой редакции:

«1.2. Заявителями муниципальной услуги являются:

граждане, поступающие в муниципальные образовательные организации, подведомственные Управлению культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление культуры администрации), Управлению образования администрации Озерского городского округа (далее - Управление образования), их родители (законные представители);

обучающиеся муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению культуры администрации и Управлению образования, их родители (законные представители);

2) по всему тексту административного регламента слова «Управление культуры» заменить словами «Управление культуры администрации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 09.09.2022 № 2538

О внесении изменений в постановление от 13.03.2013 № 717

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»

В соответствии с решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.04.2022 № 78 «О внесении изменений в решение депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 13.07.2011 № 116 «О структуре администрации Озерского городского округа Челябинской области», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27.05.2022 № 111 «Об Управлении культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области» постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий», утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 15.03.2013 № 717, следующие изменения:

в пункте 1.4 административного регламента слова «Управление культуры администра-

ции Озерского городского округа Челябинской области» заменить словами «Управление культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области».

Далее по тексту административного регламента слова «Управление культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области» и «Управление культуры» заменить словами «Управление культуры администрации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 09.09.2022 № 2539

О внесении изменений в постановление от 23.06.2014 № 1911

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

В соответствии с решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 28.04.2022 № 78 «О внесении изменений в решение депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 13.07.2011 № 116 «О структуре администрации Озерского городского округа Челябинской области», решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27.05.2022 № 111 «Об Управлении культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области» постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 23.06.2014 № 1911, следующие изменения:

1) изложив абзац 3 пункта 1.4 административного регламента в новой редакции:

«специалистами Управления культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление культуры администрации) по адресу: 456780 Челябинская область, город Озерск, ул. Комсомольская, 9, кабинеты № 203, 205, 209, рабочее время: понедельник, вторник, среда, четверг с 8.30 час. до 17.42 час., пятница с 8.30 час. до 16.42 час., обеденный перерыв с 13.00 час. до 14.00 час. Электронный адрес: kultura@ozerskadm.ru Телефоны (35130) 2-37-39, 2-36-39, Тел./факс: 2-34-38»;

2) по всему тексту административного регламента слова «Управление культуры» заменить словами «Управление культуры администрации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 12.09.2022 № 2571

О начале отопительного периода 2022-2023 гг. в Озерском городском округе

В целях обеспечения надлежащего качества оказания жилищно-коммунальных услуг жителям Озерского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах», постановляю:

1. Филиалу акционерного общества «Русатом Инфраструктурные решения» в городе Озерске (Савельев И.П.), Муниципальному унитарному многоотраслевому предприятию коммунального хозяйства (Бердников С.Н.), Муниципальному многоотраслевому унитарному предприятию жилищно - коммунального хозяйства пос. Новогорный (Горюнов В.А.):

совместно с управляющими организациями, обслуживающими жилищный фонд Озерского городского округа, приступить к подаче тепла в системы отопления жилых домов с 14.09.2022;

подключению объектов социальной инфраструктуры, предприятий и организаций осуществлять по мере поступления заявок на подключение, при наличии оснований, установленных действующим законодательством.

2. Руководителям теплоснабжающих организаций, управляющих организаций, обслуживающих жилищный фонд, обеспечить безаварийный пуск тепла в жилые дома без приостановления оказания жилищно-коммунальных услуг или снижения их качества.

3. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа (Левина Н.В.) осуществлять контроль за вышеперечисленными мероприятиями.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Управление архитектуры и градостроительства
Озерского городского округа**

ПРОТОКОЛ

**публичных слушаний по проектам изменений в
Правила землепользования и застройки населенных пунктов
Озерского городского округа, Правила землепользования и
застройки на территорию вне границ населенных пунктов
Озерского городского округа**

01.09.2022

г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний. Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 3 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Разрешите открыть публичные слушания по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, а также в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа.

Публичные слушания проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа», от 21.09.2017 № 168 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа» и постановлением от 12.08.2022 № 18.

В соответствии со статьями 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 18 «О проведении публичных слушаний» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещено на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Романова Богдана Сергеевича.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избран Романов Богдан Сергеевич.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрировано 3 человек, в том числе выступающих 0 человек.

Предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа и Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа были рассмотрены на заседании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа.

По результатам рассмотрения принято решение об обсуждении предложений на публичных слушаниях. Проекты по внесению изменений в Правила разработаны Управлением архитектуры

и градостроительства администрации Озерского городского округа на основании постановлений администрации Озерского городского округа от 26.07.2022 г. № 2118, № 2119, № 2120. Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 18 «О проведении публичных слушаний» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 01.09.2022 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенном по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная) и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, а также было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46.

Предложения и замечания по проектам физические и юридические лица могли подавать непосредственно в Управление архитектуры и градостроительства, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., в письменной форме или посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции, а также в электронном виде на адрес электронной почты: arch@ozerskadm.ru, с 19.08.2022 по 01.09.2022 включительно.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

За указанный срок письменные предложения и замечания относительно рассматриваемых проектов не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку по Озерскому шоссе, 17а;

2. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42;

3. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изложения в новой редакции статьи 29;

4. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Татыш в части изложения в новой редакции статьи 29;

5. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в деревне Новая Теча в части дополнения статьей 9.1;

6. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изложения в новой редакции статьи 31.

Кто за данную повестку прошу голосовать:

Результаты голосования:

«за» - 3;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к первому вопросу повестки.

Рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку по Озерскому шоссе, 17а.

В Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа поступило заявление о согласовании межевого плана земельного участка, с кадастровым номером 74:41:0102018:15, площадью 5270 кв.м, расположенного по

адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, Озерское шоссе, 17а.

Земельный участок, с кадастровым номером 74:41:0102018:15, площадью 5270 кв.м, расположен на землях, находящихся в федеральной собственности и предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию город Озерск Челябинской области, по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, Озерское шоссе, 17а, для размещения питомника служебного собаководства, на основании постановления главы города Озерска Челябинской области от 24.07.2003 № 2221.

Земельный участок, с кадастровым номером 74:41:0102018:15, образован и поставлен на кадастровый учет 15.07.2004 г. декларативно, без координат границ.

Специалистами Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа из межевого плана земельного участка были внесены координаты границ этого участка в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности. Земельный участок расположен в двух территориальных зонах: зоне озеленения специального назначения ПР-1, зоне производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4.

В соответствии с частью 4 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 статьи 85 Земельного кодекса Российской Федерации границы территориальной зоны должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только одной территориальной зоне.

Поэтому Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа обратилось с предложением о возможности внесения изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0102018:15.

Какие будут вопросы?

Поскольку вопросов, предложений и замечаний, препятствующих изменению границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку по Озерскому шоссе, 17а, не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку по Озерскому шоссе, 17а?

Результаты голосования:

«за» - 1;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Переходим ко второму вопросу повестки.

Рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42.

В Управление архитектуры и градостроительства поступило предложение Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области от 11.04.2022 о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границы территориальной зоны кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42.

Земельный участок, с кадастровым номером 74:41:0102014:4, площадью 100023 кв.м, для размещения кладбища, поставлен на государственный кадастровый учет без координат границ.

Кадастровым инженером Кобелевым А.Н. в Управление архитектуры и градостроительства были предоставлены координаты границ земельного участка, которые были внесены в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в городе Озерске, земельный участок с кадастровым номером 74:41:0102014:4 расположен в двух территориальных зонах: зоне кладбищ С-1;

зоне прочих городских территорий ПР-2.

В соответствии со статьей 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации границы территориальной зоны должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне.

Поэтому Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа обратилось с предложением о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42. Какие будут вопросы?

Поскольку вопросов, предложений и замечаний, препятствующих изменению в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42, не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42?

Результаты голосования:

«за» - 1;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Жаворонкова О.В. – предлагаю объединить рассмотрение вопросов 3, 4, 5 и 6 повестки, так как изменения в Правилах землепользования и застройки, будут рассматриваться по статье о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Переходим к третьему вопросу повестки.

Рассмотрение проектов изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа и Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изложения в новой редакции статьи о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

14 декабря 2021 года исх. № 10-2021/468-21 поступили предложения Прокуратуры ЗАТО г. Озерск. Федеральным законом от 06.12.2021 № 408-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения, в том числе, в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Нормы статьи 55 Градостроительного кодекса дополнены положением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Кроме того с 01.09.2022 орган местного самоуправления, принявший решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия этого решения обязан направить посредством отправления в электронной форме, в том числе с использованием СМЭВ, в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете соответствующих здания, сооружения и государственной регистрации права собственности застройщика, иного лица (иных лиц) на такие здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (за исключением случая ввода в эксплуатацию многоквартир-

ного дома или иного объекта недвижимости, создание которых осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства, многоквартирного дома, созданного жилищно-строительным кооперативом, а также объекта недвижимости, созданного с привлечением средств нескольких лиц, в отношении которого на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) не достигнуто соглашение о возникновении прав на созданные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места) и заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на земельный участок, на котором расположены созданные здание, сооружение, в случае, если сведения о правах на данный земельный участок не внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Какие будут вопросы, прошу задавать?

Поскольку вопросов, предложений и замечаний не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Татыш в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в деревне Новая Теча в части дополнения статьей 9.1?

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изложения в новой редакции статьи 31?

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Жаворонкова О.В.

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа (город Озерск, поселок Татыш, деревня Новая Теча), Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Приложение: перечень участников публичных слушаний на 1 л. в 1 экз.

**Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии по подготовке проекта правил
землепользования и застройки на территории
Озерского городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова
Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов**

Заключение

публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа

01.09.2022

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа.

Территории:

1) земельный участок с кадастровым номером 74:41:0102018:15, площадью 5270 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, Озерское шоссе, 17а;

2) земельный участок с кадастровым номером 74:41:0102014:4, площадью 100023 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, ул. Октябрьская, 42.

Цель:

1) внесение изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа (город Озерск, поселок Татыш, деревня Новая Теча);

2) внесение изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа;

3) изменения границ территориальной зоны озеленения специального назначения ПР-1 на зону производственно-коммунальных объектов IV-V класса вредности П-4 применительно к земельному участку по Озерскому шоссе, 17а;

4) изменения границ территориальной зоны прочих городских территорий ПР-2 на зону кладбищ С-1 применительно к земельному участку по ул. Октябрьская, 42.

Уполномоченный орган по подготовке и проведению публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 18 «О проведении публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа».

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 01.09.2022 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенном по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная) и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 01.09.2022 в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, пр. Ленина, 30а.

время проведения публичных слушаний: с 16.00 до 16.30 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Романов Богдан Сергеевич.

В публичных слушаниях принял участие 3 человека.

Письменные предложения относительно рассматриваемых проектов изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, не поступали.

В ходе проведения публичных слушаний письменные обращения не поступали. Обсуждение проектов изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, сопровождалось демонстрацией графических материалов.

В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Заключение по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа: Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа (город Озерск, поселок Татыш, деревня Новая Теча), Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа от 01.09.2022. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова

Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов

ПРОТОКОЛ

**публичных слушаний по проекту изменений в Правила
землепользования и застройки в поселке Метлино**

02.09.2022 г. Метлино

Место проведения – помещение отдела администрации Озерского городского округа по поселку Метлино, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Мира, 15, каб. 308.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 2 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Разрешите открыть публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино.

Публичные слушания проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрании депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в поселке Метлино» и постановлением от 12.08.2022 № 17.

В соответствии со статьями 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 17 «О проведении публичных слушаний» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещено на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Романова Богдана Сергеевича.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избран Романов Богдан Сергеевич.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрировано 2 человека, в том числе выступающих 0 человек.

Предложение по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино было рассмотрено на заседании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа.

По результатам рассмотрения принято решение об обсуждении предложений на публичных слушаниях. Проекты по внесению изменений в Правила разработаны Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа на основании постановления администрации Озерского городского округа от 26.07.2022 г. № 2120.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 18 «О проведении публичных слушаний» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 02.09.2022 в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Метлино, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Мира, 15, каб. 308 (приемная) и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, а также было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46.

Предложения и замечания по проектам физические и юридические лица могли подавать непосредственно в администрацию Озерского городского округа по поселку Метлино, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Мира, 15, каб. 308 (приемная), а также в Управление архитектуры и градостроительства, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., в письменной форме или посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции, а также в электронном виде на адрес электронной почты: arhc@ozerskadm.ru, с 19.08.2022 по 02.09.2022 включительно.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

За указанный срок письменные предложения и замечания относительно рассматриваемых проектов не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино в части изложения в новой редакции статьи 29.

Кто за данную повестку прошу голосовать:

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к данному вопросу повестки.

Рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино в части изложения в новой редакции статьи 29.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

14 декабря 2021 года исх. № 10-2021/468-21 поступили предложения Прокуратуры ЗАТО г. Озерск. Федеральным законом от 06.12.2021 № 408-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения, в том числе, в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Нормы статьи 55 Градостроительного кодекса дополнены положением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Кроме того с 01.09.2022 орган местного самоуправления, принявший решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия этого решения обязан направить посредством отправления в электрон-

ной форме, в том числе с использованием СМЭВ, в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете соответствующих здания, сооружения и государственной регистрации права собственности застройщика, иного лица (иных лиц) на такие здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (за исключением случая ввода в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, создание которых осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства, многоквартирного дома, созданного жилищно-строительным кооперативом, а также объекта недвижимости, созданного с привлечением средств нескольких лиц, в отношении которого на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) не достигнуто соглашение о возникновении прав на созданные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места) и заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на земельный участок, на котором расположены созданные здание, сооружение, в случае, если сведения о правах на данный земельный участок не внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Какие будут вопросы, прошу задавать?

Поскольку вопросов, предложений и замечаний не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 2;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Жаворонкова О.В.

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Приложение: перечень участников публичных слушаний на 1 л. в 1 экз.

**Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования
и застройки на территории Озерского
городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова
Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов**

Заключение

о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино

02.09.2022

п. Метлино

Инициатор публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Территория: поселок Метлино, Озерский городской округ.

Цель: внесение изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино.

Уполномоченный орган по подготовке и проведению публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 17 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино».

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 02.09.2022 включительно в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Метлино, расположенном по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Мира, 15, каб. 308 (приемная), в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенном по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 02.09.2022 в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Метлино, расположенном по адресу поселок Метлино, ул. Мира, 15, каб. 308 (приемная).

время проведения публичных слушаний: с 15.00 до 15.15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Романов Богдан Сергеевич.

В публичных слушаниях приняли участие 2 человека.

Письменные предложения относительно рассматриваемого проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино, не поступали.

В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Заключение по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Метлино, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске от 02.09.2022. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова
Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов

ПРОТОКОЛ
публичных слушаний по проекту изменений
в Правила землепользования и застройки населенных
пунктов Озерского городского округа

05.09.2022

г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала ДК «Энергетик» по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 4 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Публичные слушания проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрании депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в населенных пунктах Озерского городского округа» и постановлением от 12.08.2022 № 19.

В соответствии со статьями 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 19 «О проведении публичных слушаний» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещено на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна. Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Романова Богдана Сергеевича.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избран Романов Богдан Сергеевич.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрировано 4 человека, в том числе выступающих 0 человек.

Предложения по внесению изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа были рассмотрены на заседании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа.

По результатам рассмотрения принято решение об обсуждении предложений на публичных слушаниях. Проекты по внесению изменений в Правила разработаны Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа на основании постановления администрации Озерского городского округа от 26.07.2022 г. № 2120.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 19 «О проведении публичных слушаний» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 05.09.2022 в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21 и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, а также было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46. Предложения и замечания по проектам физические и юридические лица могли подавать непосредственно в администрацию Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, а также в Управление архитектуры и градостроительства, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., в письменной форме или посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции, а также в электронном виде на адрес электронной почты: arch@ozerskadm.ru, с 19.08.2022 по 05.09.2022 включительно.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

За указанный срок письменные предложения и замечания относительно рассматриваемых проектов не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Новогорный в части изложения в новой редакции статьи 29;
2. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Бижеляк в части изложения в новой редакции статьи 29;
3. рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки в деревне Селезни в части изложения в новой редакции статьи 29.

Кто за данную повестку прошу голосовать:

Результаты голосования:

«за» - 4;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Повестка публичных слушаний утверждается.

Жаворонкова О.В. – предлагаю объединить рассмотрение вопросов 1, 2 и 3 повестки, так как изменения в Правилах землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, будут рассматриваться по статье 29 о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Переходим к данному вопросу повестки.

Рассмотрение проектов изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа в части изложения в новой редакции статьи 29 о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

14 декабря 2021 года исх. № 10-2021/468-21 поступили предложения Прокуратуры ЗАТО г. Озерск. Федеральным законом от 06.12.2021 № 408-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения, в том числе, в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Нормы статьи 55 Градостроительного кодекса дополнены положением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

Кроме того с 01.09.2022 орган местного самоуправления, принявший решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия этого решения обязан направить посредством отправления в электронной форме, в том числе с использованием СМЭВ, в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете соответствующих здания, сооружения и государственной регистрации права собственности застройщика, иного лица (иных лиц) на такие здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (за исключением случая ввода в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, создание которых осуществлялось с привлечением денежных средств участников долевого строительства, многоквартирного дома, созданного жилищно-строительным кооперативом, а также объекта недвижимости, созданного с привлечением средств нескольких лиц, в отношении которого на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами) не достигнуто соглашение о возникновении прав на созданные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места) и заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на земельный участок, на котором расположены созданные здание, сооружение, в случае, если сведения о правах на данный земельный участок не внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Какие будут вопросы, прошу задавать?

Поскольку вопросов, предложений и замечаний не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Новогорный в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 4;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в поселке Бижеляк в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 4;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Кто за то, чтобы одобрить проект изменений в Правила землепользования и застройки в деревне Селезни в части изложения в новой редакции статьи 29?

Результаты голосования:

«за» - 4;

«против» - 0;

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Жаворонкова О.В.

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Приложение: перечень участников публичных слушаний на 1 л. в 1 экз.

Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования
и застройки на территории Озерского
городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова
Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов

Заключение**о результатах публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа**

05.09.2022

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Территория: поселок Новогорный, поселок Бижеляк, деревня Селезни.

Цель: внесение изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа.

Уполномоченный орган по подготовке и проведению публичных слушаний:

Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 12.08.2022 № 19 «О проведении публичных слушаний по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа».

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 18.08.2022 № 46 и размещена на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.Сведения о проведении экспозиции: экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 19.08.2022 по 05.09.2022 включительно в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 05.09.2022 в помещении актового зала ДК «Энергетик» по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1.

время проведения публичных слушаний: с 16.00 до 16.15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер отдела подготовки градостроительной и исходно-разрешительной документации для строительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Романов Богдан Сергеевич.

В публичных слушаниях приняли участие 4 человека.

Письменные предложения относительно рассматриваемого проекта изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа не поступали.

В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В. Заключение по проектам изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов (поселок Новогорный, поселок Бижеляк, деревня Селезни) Озерского городского округа:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, в целях внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа, подготовить протокол и заключение, направить материалы публичных слушаний, для подготовки рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки в городе Озерске от 05.09.2022. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова
Секретарь публичных слушаний Б.С. Романов

09.09.2022 № 29-03-18/1747

Собственнику отдельностоящего
металлического рекламоносителя с фундаментом**ПРЕДПИСАНИЕ****о демонтаже отдельностоящих металлических
рекламоносителей с фундаментами**

Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа были обнаружены два отдельностоящих металлических

рекламоносителя с фундаментами, расположенных в районе нежилого здания по адресу: ул. Промышленная, 4а, стр.1, в г. Озерске Челябинской области. Отдельностоящие металлические рекламоносители с фундаментами являются частью рекламной конструкции, с которых были демонтированы баннеры с рекламой, т.е. подлежат демонтажу.

В соответствии с частью 9 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Администрация Озерского городского округа разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не выдавала, установка рекламных конструкций без разрешительных документов – является самовольно установленной.

В соответствии с частью 10 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа.

В связи с тем, что рекламные конструкции (баннеры, отдельностоящие металлические рекламоносители с фундаментами) размещены без соответствующего разрешения, **предписываю:****Демонтировать** два отдельностоящих металлических рекламоносителя с фундаментами, расположенные в районе нежилого здания по адресу: ул. Промышленная, 4а, стр.1, в г. Озерске Челябинской области.**Демонтаж** рекламной конструкции, в соответствии с частью 21 статьи 19 **ФЗ «О рекламе»**, необходимо произвести в течение месяца со дня выдачи предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

В трехдневный срок, со дня проведения демонтажа, представить в уполномоченный орган администрации Озерского городского округа письменное уведомление о проведенных работах с указанием даты демонтажа и приложением фотографий.

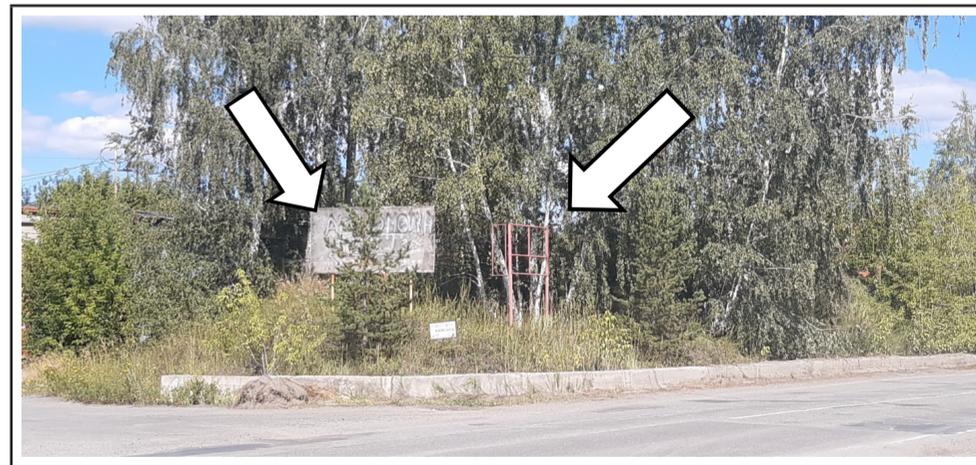
Согласно п. 56 Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2015 № 261, предписание о демонтаже рекламной конструкции является обязательным для лиц, получивших его.

В случае если в установленный срок демонтаж рекламной конструкции не произведен, уполномоченный орган администрации Озерского городского округа вправе самостоятельно осуществить демонтаж рекламной конструкции собственными силами и (или) силами сторонних организаций, и требовать от владельца рекламной конструкции возмещения необходимых расходов, понесенных в связи с демонтажем рекламной конструкции.

В соответствии со статьей 14.37 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и эксплуатацию, а равно установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции с нарушением требований влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Начальник Управления О.В. Жаворонкова

Фотофиксация отдельностоящих металлических рекламоносителей с фундаментом



09.09.2022 № 29-03-18/1748

Собственнику отдельностоящего металлического
рекламоносителя с фундаментом**ПРЕДПИСАНИЕ****о демонтаже отдельностоящих металлических
рекламоносителей с фундаментами**

Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа был обнаружен отдельностоящий металлический рекламоноситель с фундаментом, расположенный в районе нежилого здания по адресу: ул. Промышленная, 3а, стр.3, в г. Озерске Челябинской области.

Отдельностоящий металлический рекламоноситель с фундаментом является частью рекламной конструкции, с которой был демонтирован баннер с рекламой, т.е. подлежат демонтажу.

В соответствии с частью 9 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции допускается при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Администрация Озерского городского округа разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не выдавала, установка рекламной конструкции без разрешительных документов – является самовольно установленной.

В соответствии с частью 10 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускается. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа.

В связи с тем, что рекламная конструкция (баннер, отдельностоящий металлический рекламоноситель с фундаментом) размещена без соответствующего разрешения, предписываю:

Демонтировать отдельностоящий металлический рекламоноситель с фундаментом, расположенный в районе нежилого здания по адресу: ул. Промышленная, 3а, стр.3, в г. Озерске Челябинской области.

Демонтаж рекламной конструкции, в соответствии с частью 21 статьи 19 ФЗ «О рекламе», необходимо произвести в течение месяца со дня выдачи предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

В трехдневный срок, со дня проведения демонтажа, представить в уполномоченный орган администрации Озерского городского округа письменное уведомление о проведенных работах с указанием даты демонтажа и приложением фотографий.

Согласно п. 56 Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собраний депутатов Озерского городского округа от 29.12.2015 № 261, предписание о демонтаже рекламной конструкции является обязательным для лиц, получивших его.

В случае если в установленный срок демонтаж рекламной конструкции не произведен, уполномоченный орган администрации Озерского городского округа вправе самостоятельно осуществить демонтаж рекламной конструкции собственными силами и (или) силами сторонних организаций, и требовать от владельца рекламной конструкции возмещения необходимых расходов, понесенных в связи с демонтажем рекламной конструкции.

В соответствии со статьей 14.37 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и эксплуатацию, а равно установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции с нарушением требований влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Начальник Управления О.В. Жаворонкова

Фотофиксация отдельностоящего металлического рекламоносителя с фундаментом



09.09.2022 № 29-03-18/1746 09.09.2022 № 29-03-18/1746

Собственнику деревянного рекламоносителя с фундаментом

ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже отдельностоящих металлических рекламоносителей с фундаментами

Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа были обнаружены два деревянных рекламоносителя, расположенных на ограждении по адресу: ул. Промышленная, 5, в г. Озерске, Челябинской области.

Деревянные рекламоносители являются частью рекламной конструкции, с которых были демонтированы баннеры с рекламой, т.е. подлежат демонтажу. В соответствии с частью 9 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Администрация Озерского городского округа разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на данных деревянных рекламоносителях не выдавала, установка деревянных рекламоносителей без разрешительных документов – является самовольно установленными.

В соответствии с частью 10 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа.

В связи с тем, что рекламные конструкции (баннеры, деревянные рекламоносители) размещены без соответствующего разрешения, **предписываю:**

Демонтировать два деревянных рекламоносителя, расположенных на ограждении по адресу: ул. Промышленная, 5, в г. Озерске, Челябинской области.

Демонтаж рекламной конструкции, в соответствии с частью 21 статьи 19 ФЗ «О рекламе», необходимо произвести в течение месяца со дня выдачи предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

В трехдневный срок, со дня проведения демонтажа, представить в уполномоченный орган администрации Озерского городского округа письменное уведомление о проведенных работах с указанием даты демонтажа и приложением фотографий.

Согласно п. 56 Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собраний депутатов Озерского городского округа от 29.12.2015 № 261, предписание о демонтаже рекламной конструкции является обязательным для лиц, получивших его.

В случае если в установленный срок демонтаж рекламной конструкции не произведен, уполномоченный орган администрации Озерского городского округа вправе самостоятельно осуществить демонтаж рекламной конструкции собственными силами и (или) силами сторонних организаций, и требовать от владельца рекламной конструкции возмещения необходимых расходов, понесенных в связи с демонтажем рекламной конструкции.

В соответствии со статьей 14.37 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и эксплуатацию, а равно установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции с нарушением требований влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Начальник Управления О.В. Жаворонкова

Фотофиксация деревянных рекламоносителей



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, Челябинской области, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник» города Озерска
Директор, гл. редактор – И.Б. Шабалина
 Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17, офис 4.
Телефон: 2-68-12, e-mail: ozersk_vestnik@mail.ru, oz.vestnik@mail.ru
По вопросам доставки обращаться по тел.: 8 922 239 57 99

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ № ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать: 15.09.2022, в 12.00
 Заказ №60074

ЦПО – публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**