

Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 23.08.2022 № 2406

О проведении городского массового мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху»

В связи с проведением 10.09.2022 мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху» постановляю:

1. Определить дату, время и место проведения городского массового мероприятия - 10.09.2022 с 12.00 час. до 14.00 час., Детский парк (г. Озерск, ул. Советская 8), территория МБУДО ДЮСШ (г. Озерск, пр. Победы, 15А).
2. Управлению культуры и молодежной политики администрации Озерского городского округа (Степанова С.В.) организовать проведение мероприятия «Детский фестиваль «Старт к успеху» с участием учреждений культуры Озерского городского округа.
3. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Горбунова Л.В.) оказать содействие в проведении мероприятия, указанного в пункте 1 постановления, обеспечить участие в мероприятии учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования администрации Озерского городского округа.
4. Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа (Степанов С.А.) оказать содействие в проведении мероприятия, указанного в пункте 1 постановления, обеспечить участие в мероприятии учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа.
5. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Черепенькин К.С.) обеспечить охрану общественного порядка на время проведения городского массового мероприятия 10.09.2022 с 12.00 час. до 14.00 час. на территории Детского парка.
6. Рекомендовать ФГБУЗ «Клиническая больница № 71» (Фомин Е.П.) обеспечить при необходимости оперативный выезд машины скорой помощи 10.09.2022 с 12.00 час. до 14.00 час. в Детский парк.
7. Рекомендовать информационно-аналитическому отделу Собрания депутатов Озерского городского округа (Колянова Н.М.) обеспечить информирование населения о проведении городского массового мероприятия.
8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить

на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 23.08.2022 № 2407

О внесении изменения в постановление от 20.02.2013 № 467 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых в Озерском городском округе Челябинской области»

С целью приведения в соответствие действующих нормативных правовых актов постановляю:

1. Внести в постановление от 20.02.2013 № 467 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых в Озерском городском округе Челябинской области» следующие изменения:
 - 1) исключить из Реестра муниципальных услуг, предоставляемых в Озерском городском округе Челябинской области: муниципальную услугу № 54 «Признание ликвидаторов и инвалидов ЧАЭС, ПО «Маяк» нуждающимися в жилых помещениях в целях получения социальных выплаты»; муниципальную услугу № 55 «Признание граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, нуждающимися в жилых помещениях в целях получения социальных выплат»;
 - 2) строку № 45 изложить в следующей редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Озерского городского округа Полтавского А.Ю.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение
к постановлению администрации Озерского городского округа
от 23.08.2022 № 2407

45	Передача в собственность граждан, ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)	Жилищный кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991 № 1541-1	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан, занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) утвержден постановлением администрации Озерского городского округа от 09.10.2020 № 1948 (с изменениями от 16.09.2021 № 1134)	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа	Предоставление справки о регистрации граждан по месту жительства (пребывания); справка об объекте недвижимости (на жилое помещение), либо документ, содержащий сведения об основных характеристиках жилого помещения, выданные ОГУП «Областной центр технической инвентаризации по Челябинской области»; предоставление справки об участии (неучастии) в приватизации; предоставление копии справки об освобождении из мест лишения свободы (для отдельной категории граждан); нотариальное оформление отказа от участия в приватизации; нотариальное оформление доверенности	Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 62	Граждане Российской Федерации, не использовавшие право на однократное бесплатное участие в приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, либо использовавшие право на однократное бесплатное участие в приватизации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде до достижения ими совершеннолетия, обладающие правом пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, постоянно проживающие на территории Озерского городского округа или получившие разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО Озерск, занимающие жилые помещения в муниципальном жилищном фонде	Бесплатно
----	--	---	--	--	--	--	---	-----------

Постановление администрации от 23.08.2022 № 2408

О внесении изменений в постановление от 08.05.2018 № 1026 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», от 14.07.2022 № 312-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в связи с ликвидацией Муниципального бюджетного учреждения Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и созданием областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области», постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной ус-

луги «Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства», утвержденный постановлением администрации Озерского городского округа от 08.05.2018 № 1026, следующие изменения:

- 1) по всему тексту административного регламента:
 - а) слова «Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «Областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» Территориальный отдел в Озерском городском округе» в соответствующих падежах;
 - б) слова «www.mfcozersk.ru» заменить словами «www.mfc-74.ru»;
 - в) слова «mfcozersk.ru» заменить словами «mfc-74.ru»;
 - г) слова «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «О кадастровой деятельности»;
- 2) в пункте 1.2 слова «Федеральным законом от 15.04.1997 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»; постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», исключить;
- 3) в пункте 2.2 слова «областным государственным казенным учреждением

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» заменить словами «Областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области»;

4) пункт 2.8.1 дополнить абзацем:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

5) в пункте 2.10 слова «Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»»; «Федеральным законом от 15.04.1997 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»; постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)»; исключить;

6) в пункте 2.15:

а) подпункт 2 изложить в новой редакции:

«2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);»;

б) подпункт 3 изложить в новой редакции:

«3) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 настоящего Кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;»;

в) подпункт 4 изложить в новой редакции:

«4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 настоящего Кодекса, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства»;»;

г) подпункт 8 изложить в новой редакции:

«8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов»;»;

д) подпункт 9 изложить в новой редакции:

«9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов»;»;

е) подпункт 12 изложить в новой редакции:

«12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 настоящего Кодекса извещение о предоставлении зе-

мельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;»;

7) раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих изложить в новой редакции:

«5.1. Заявитель имеет право на обжалование принятых решений, осуществляемых действий (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Заявитель вправе подать жалобу на решение, действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или МФЦ либо муниципального служащего.

5.2. Заявители могут обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

6) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, который нарушил порядок предоставления муниципальной услуги вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Жалобы на решения, принятые главой органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно главой органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, определяет должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение жалоб.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим разделом регламента органом, предоставляющим муниципальную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии между Многофункциональным центром Челябинской области и органом, предоставляющим муниципальную услугу.

5.4. Жалоба может быть направлена в письменной форме на бумажном носителе по почте, через МФЦ, с использованием сети Интернет через официальные сайты органа, предоставляющего муниципальную услугу, и МФЦ, через Портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и по-

чтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление его действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий представителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью юридического лица и подписанная руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать без доверенности.

5.7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушения порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

5.8. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.9. Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

5.10. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети Интернет;
- Портала <https://do.gosuslugi.ru>.

5.12. При подаче жалобы в электронном виде документы, подтверждающие полномочия представителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.13. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.14. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между Многофункциональным центром Челябинской области и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу.

5.15. Должностные лица, уполномоченные на рассмотрение жалоб, обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего регламента;
- направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган, в случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.16. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает:

- оснащение мест приема жалоб;
- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальных сайтах органа, предоставляющего муниципальную услугу, и МФЦ, Портале;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
- заключение соглашения о взаимодействии с Многофункциональ-

ным центром Челябинской области в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

- формирование ежеквартально отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.17. Заявитель также сможет подать жалобу в электронной форме через федеральную государственную информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими <https://do.gosuslugi.ru> (далее - Система).

5.18. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

В случае отсутствия перечисленных оснований, жалоба подлежит рассмотрению.

5.19. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб, в течение 15 рабочих дней, со дня ее регистрации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены таким органом.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Приостановление рассмотрения жалобы не предусмотрено.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

Указанное решение принимается в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу.

При удовлетворении жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.20. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномо-

ченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае несогласия с результатами досудебного (внесудебного) обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов, заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

Заявитель имеет право запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель может получить информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы следующими способами:

- 1) в здании МФЦ обратившись лично;
- 2) позвонив по номерам справочных телефонов МФЦ или Управления;
- 3) отправив письмо по почте;
- 4) на официальном сайте в сети Интернет;
- 5) на Портале.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 24.08.2022 № 2418

О внесении изменений в постановление от 09.12.2019 № 3077 «Об утверждении муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление от 09.12.2019 № 3077 «Об утверждении муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель» следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы:

1.1) позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования мероприятий программы составляет 3 799,551 тыс. рублей, в том числе по годам:			
	Год	Всего тыс. руб.	в том числе	
			Бюджет округа, тыс. руб.	Межбюджетные трансферты из областного бюджета
2020	1 413,726	510,000	903,726	0,000
2021	1 006,825	419,825	587,000	0,000
2022	1 379,000	500,000	879,000	0,000
Итого:	3 799,551	1 429,825	2 369,726	0,000

2) раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 3 799,551 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего тыс. руб.	в том числе		
		Бюджет округа, тыс. руб.	Межбюджетные трансферты из областного бюджета	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета
2020	1 413,726	510,000	903,726	0,000
2021	1 006,825	419,825	587,000	0,000
2022	1 379,000	500,000	879,000	0,000
Итого:	3 799,551	1 429,825	2 369,726	0,000

3) приложение № 1 «План мероприятий муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель» изложить в новой редакции (приложение № 1);

4) приложение № 2 «Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу подпункты 1.1), 2), 3), 4) постановления от 03.03.2022 № 579 «О внесении изменений в постановление от 09.12.2019 № 3077 «Об утверждении муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение № 1
к постановлению администрации Озерского городского округа
от 24.08.2022 № 2418**

**Приложение № 1
к муниципальной программе «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»**

План мероприятий муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)					КВР	Ответственный исполнитель	Примечание
			Всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Организация проведения кадастровых работ в отношении земельных участков, которые после разграничения государственной собственности на землю будут отнесены к муниципальной собственности	2020	485,000	0,000	0,000	485,000	0,000	244	Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области	
		2021	389,825	0,000	0,000	389,825	0,000			
		2022	482,000	0,000	0,000	482,000	0,000			
2	Организация проведения кадастровых работ в отношении земельного участка для размещения кладбища	2021	20,000	0,000	0,000	20,000	0,000		Администрация Озерского городского округа	
3	Подготовка и организация конкурсов и аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	2020	15,000	0,000	0,000	15,000	0,000	631	Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области	
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
		2022	8,000	0,000	0,000	8,000	0,000			
4	Оказание поддержки СНТ, расположенным и зарегистрированным на территории Озерского городского округа	2020	913,726	0,000	903,726	10,000	0,000			
		2021	597,000	0,000	587,000	10,000	0,000			
		2022	889,000	0,000	879,000	10,000	0,000			

Всего по мероприятиям	2020	1 413,726	0,000	903,726	510,000	0,000		
	2021	1 006,825	0,000	587,000	419,825	0,000		
	2022	1 379,000	0,000	879,000	500,000	0,000		
	2020-2022	3 799,551	0,000	2 369,726	1429,825	0,000		

И.о. начальника Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа Челябинской области
Т.Е. Яковлева

Приложение № 2
к постановлению администрации Озерского городского округа
от 24.08.2022 № 2418

Приложение № 2
к муниципальной программе «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях
муниципальной программы «Разграничение государственной собственности на землю и обустройство земель»

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			2018 от- четный год	2019 теку- щий год	2020 очередной год	2021 первый год планового периода	2022 второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Площадь земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы с целью отнесения их к муниципальной собственности	га	89,29	8,0	511	5103,2	169,88
2	Площадь земельного участка, в отношении которого проведены кадастровые работы для размещения кладбища	га	0	0	0	1,5	0
3	Количество проведенных аукционов (конкурсов) по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	шт.	4	2	2	0	2
4	Количество СЧТ, которым оказана финансовая поддержка	ед.	0	1	1	3	2

И.о. начальника Управления имущественных отношений администрации Озерского городского округа Т.Е. Яковлева

Постановление администрации от 25.08.2022 № 2424

О внесении изменений в постановление от 22.07.2015 № 2146 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа»

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа, утвержденный постановлением от 22.07.2015 № 2146 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа», следующие изменения:

1) слова «Дмитрина О.И.» заменить словами «Романов Б.С.»;

2) слова «Веселова В.Д., начальник» заменить словами «Урюпина Н.А., старший инженер».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 25.08.2022 № 2426

О внесении дополнения в постановление от 20.05.2020 № 1049 «Об утверждении Положения об оплате труда работ-

ников муниципальных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях исполнения поручения Президента Российской Федерации от 26.06.2022 № Пр-1117 «Перечень поручений по итогам заседания наблюдательного совета АНО «Россия-страна возможностей», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» и в целях совершенствования оплаты труда,

п о с т а н о в л я ю:

1. Дополнить Положение об оплате труда работников муниципальных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа, утвержденное постановлением администрации Озерского городского округа от 20.05.2020 № 1049, приложением № 7.1 (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022.

3. Руководителям организаций всех типов, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа, привести свои Положения об оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Ланге О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение
к постановлению администрации
Озерского городского округа
от 25.08.2022 № 2426**

**Приложение № 7.1
к Положению об оплате труда работников муниципальных
организаций всех типов, функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет Управление образования
администрации Озерского городского округа**

Размеры должностных окладов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1	2
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12884

Примечание: должность введена в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Постановление администрации от 25.08.2022 № 2427

О внесении изменений в постановление от 02.11.2017 № 2927 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия структурных подразделений администрации Озерского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий по вопросу заключения концессионных соглашений в отношении имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 11.06.2022 № 154-ФЗ «О внесении изменений в ст. 7 Федерального закона «О государственном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о порядке взаимодействия структурных подразделений администрации Озерского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий по вопросу заключения концессионных соглашений в отношении имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа, утвержденное постановлением от 02.11.2017 № 2927, следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:
«3.1. Концессионным соглашением может предусматриваться передача концедентом во владение и в пользование концессионеру объекта незавершенного строительства, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в целях осуществления концессионером деятельности, предусмотренной частью 1 статьи 3 Федерального закона (за исключением случая, если концессионное соглашение заключается в отношении объекта, предусмотренного пунктом 21 части 1 статьи 4 Федерального закона).»;

2) в пункте 4 слова «пунктами 1, 11 и 17-20» заменить словами «пунктами 1, 11 и 17-20 статьи 4».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Управление архитектуры и градостроительства
Озерского городского округа**

24.08.2022 № 29-03-18/1638

Кузнецовой Е.А.

Свердлова ул., д. 38, пом.1, г. Озерск, Челябинская обл., 456780

**ПРЕДПИСАНИЕ
о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или)
эксплуатируемой без разрешения,
срок действия которого не истек**

Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа был обнаружен баннер «Красота по выгодным ценам, наращивание ресниц, LPG коррекция фигуры, уход за лицом, стрижки и окрашивание, оформление бровей, депиляция, маникюр, солярий, Альфа пространство красоты, Свердлова, 38, 8(951)442-99-95», расположенный на ограждении около жилого дома №38 по ул. Свердлова в г. Озерске Челябинской области.

Согласно пункту 1 части 1 статьи 3 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – ФЗ «О рекламе») реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

Согласно пункту 2 части 1 статьи 3 ФЗ «О рекламе» объект рекламирования - товар, средства индивидуализации юридического лица и (или) товара, изготовитель или продавец товара, результаты интеллектуальной деятельности либо мероприятие (в том числе спортивное соревнование, концерт, конкурс, фестиваль, основанные на риске игры, пари), на привлечение внимания к которым направлена реклама.

То есть данный баннер является рекламой.

В соответствии с частью 9 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Администрация Озерского городского округа разрешение на установку и эксплуатацию данной рекламной конструкции не выдавала, установка рекламной конструкции без разрешительных документов – является самовольно установленной.

В соответствии с частью 10 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа.

В связи с тем, что вышеуказанная рекламная конструкция размещена без соответствующего разрешения, **предписываю:**

демонтировать рекламную конструкцию: «Красота по выгодным ценам, наращивание ресниц, LPG коррекция фигуры, уход за лицом, стрижки и окрашивание, оформление бровей, депиляция, маникюр, солярий, Альфа пространство красоты, Свердлова, 38, 8(951)442-99-95», расположенную на ограждении около жилого дома №38 по ул. Свердлова в г. Озерске Челябинской области.

Демонтаж рекламной конструкции, в соответствии с частью 21 статьи 19 **ФЗ «О рекламе»**, необходимо произвести в течение месяца со дня выдачи предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

В трехдневный срок, со дня проведения демонтажа, представить в уполномоченный орган администрации Озерского городского округа письменное уведомление о проведенных работах с указанием даты демонтажа и приложением фотографий.

Согласно п. 56 Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2015 № 261, предписание о демонтаже рекламной конструкции является обязательным для лиц, получивших его.

В случае если в установленный срок демонтаж рекламной конструкции не произведен, уполномоченный орган администрации Озерского городского округа вправе самостоятельно осуществить демонтаж рекламной конструкции собственными силами и (или) силами сторонних организаций, и требовать от владельца рекламной конструкции возмещения необходимых расходов, понесенных в связи с демонтажем рекламной конструкции.

В соответствии со статьей 14.37 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и эксплуатацию, а равно установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции с нарушением требований влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Начальник Управления О.В. Жаворонкова

Фотофиксация рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек



24.08.2022 № 29-03-18/1639

Агентство недвижимости и ипотеки «Этажи»,
Дзержинского ул., д. 35, п. 6, оф. 172, г. Озерск, Челябинская обл.,
456780 8(35130)7-30-70

**ПРЕДПИСАНИЕ
о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или)
эксплуатируемой без разрешения,
срок действия которого не истек**

Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа был обнаружен баннер «Этажи агентство недвижимости и ипотеки, Ваша недвижимость – наша забота, 8(35130) 7-30-70, ул. Дзержинского, д. 35, п.6», расположенный на фасаде нежилого здания № 30 по пр. Карла Маркса в г. Озерске Челябинской области.

Согласно пункту 1 части 1 статьи 3 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – ФЗ «О рекламе») реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

Согласно пункту 2 части 1 статьи 3 ФЗ «О рекламе» объект рекламирования - товар, средства индивидуализации юридического лица и (или) товара, изготовитель или продавец товара, результаты интеллектуальной деятельности либо мероприятие (в том числе спортивное соревнование, концерт, конкурс, фестиваль, основанные на риске игры, пари), на привлечение внимания к которым направлена реклама.

То есть данный баннер является рекламой.

В соответствии с частью 9 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Администрация Озерского городского округа разрешение на установку и эксплуатацию данной рекламной конструкции не выдавала, установка рекламной конструкции без разрешительных документов – является самовольно установленной.

В соответствии с частью 10 статьи 19 ФЗ «О рекламе» установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускаются. В случае установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу на основании предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа.

В связи с тем, что вышеуказанная рекламная конструкция размещена без соответствующего разрешения, **предписываю:**

демонтировать рекламную конструкцию: «Этажи агентство недвижимости и ипотеки, Ваша недвижимость – наша забота, 8(35130) 7-30-70, ул. Дзержинского, д. 35, п.6», расположенную на фасаде нежилого здания № 30 по пр. Карла Маркса в г. Озерске Челябинской области.

Демонтаж рекламной конструкции, в соответствии с частью 21 статьи 19 **ФЗ «О рекламе»**, **необходимо** произвести в течение месяца со дня выдачи предписания уполномоченного органа администрации Озерского городского округа о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

В трехдневный срок, со дня проведения демонтажа, представить в уполномоченный орган администрации Озерского городского округа письменное уведомление о проведенных работах с указанием даты демонтажа и приложением фотографий.

Согласно п. 56 Положения о порядке распространения наружной рекламы на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2015 № 261, предписание о демонтаже рекламной конструкции является обязательным для лиц, получивших его.

В случае если в установленный срок демонтаж рекламной конструкции не произведен, уполномоченный орган администрации Озерского городского округа вправе самостоятельно осуществить демонтаж рекламной конструкции собственными силами и (или) силами сторонних организаций, и требовать от владельца рекламной конструкции возмещения необходимых расходов, понесенных в связи с демонтажем рекламной конструкции.

В соответствии со статьей 14.37 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и эксплуатацию, а равно установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции с нарушением требований влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Начальник Управления О.В. Жаворонкова

Фотофиксация рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек



**Управление имущественных отношений
Озерского городского округа**

В целях соблюдения прав и законных интересов граждан, администрация Озерского городского округа информирует о поступлении заявления о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка, условным номером земельного участка ЗУ1, площадью 1565 кв.м, с видом разрешенного использования земельного участка – ведение личного подсобного хозяйства, в 100 м на запад от ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. 8 Марта, д. 22.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, с видом разрешенного использования земельного участка – ведение личного подсобного хозяйства, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление (на бумажном носителе, либо в электронном виде) о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка.

Заявления могут направляться до 24.09.2022 в администрацию Озерского

городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 30а, каб. 117, в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 8, 13 (на бумажном носителе), либо в электронном виде в интернет-приемную администрации Озерского городского округа (E-mail: all@ozerskadm.ru, zemkom@ozerskadm.ru). График работы администрации Озерского городского округа: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 8. График работы: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). За дополнительной информацией по вопросу оформления земельных участков обращаться по телефону 2-44-89.

Внимание граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка!

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в редакции Федерального закона от 22.11.2011 № 333-ФЗ), сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иных граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории закрытого административно-территориального образования допускается по решению органов местного самоуправления, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование. Федеральным органом власти, осуществляющим согласование решений об участии в сделках с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Озерска является Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».

Это означает, что лицам, зарегистрированным за пределами Озерского городского округа, для оформления прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества необходимо согласовывать сделки в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

В целях соблюдения прав и законных интересов граждан, администрация Озерского городского округа информирует о поступлении заявления о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка, условным номером земельного участка ЗУ1, площадью 1500 кв.м, с видом разрешенного использования земельного участка – ведение личного подсобного хозяйства, в 70 м на запад от ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. 8 Марта, д. 22.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, с видом разрешенного использования земельного участка – ведение личного подсобного хозяйства, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление (на бумажном носителе, либо в электронном виде) о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка.

Заявления могут направляться до 24.09.2022 в администрацию Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 30а, каб. 117, в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 8, 13 (на бумажном носителе), либо в электронном виде в интернет-приемную администрации Озерского городского округа (E-mail: all@ozerskadm.ru, zemkom@ozerskadm.ru). График работы администрации Озерского городского округа: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 8. График работы: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). За дополнительной информацией по вопросу оформления земельных участков обращаться по телефону 2-44-89.

Внимание граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка!

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в редакции Федерального закона от 22.11.2011 № 333-ФЗ), сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться

только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иных граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории закрытого административно-территориального образования допускается по решению органов местного самоуправления, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование. Федеральным органом власти, осуществляющим согласование решений об участии в сделках с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Озерска является Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».

Это означает, что лицам, зарегистрированным за пределами Озерского городского округа, для оформления прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества необходимо согласовывать сделки в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

«В целях соблюдения прав и законных интересов граждан, администрация Озерского городского округа информирует о поступлении заявления о предоставлении в аренду земельного участка, с кадастровым номером 74:13:1002001:611, площадью 1459 кв.м, с видом разрешенного использования земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, в 120 м на северо-запад от ориентира – жилой дом, расположенного по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Метлино, ул. Клечковского, д. 5.

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, с видом разрешенного использования земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подать заявление (на бумажном носителе, либо в электронном виде) о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды вышеуказанного земельного участка. Заявления могут направляться до 01.10.2022 в администрацию Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, 30а, каб. 117, в Управление имущественных отношений администрации Озерского городского округа по адресу: 456780, Челябинская область, город Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 3 (на бумажном носителе), либо в электронном виде в интернет-приемную администрации Озерского городского округа (E-mail: all@ozerskadm.ru, zemkom@ozerskadm.ru). График работы администрации Озерского городского округа: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Озерск, ул. Блюхера, 2а, каб. 13. График работы: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:42, пятница: с 8:30 до 16:42 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00). За дополнительной информацией по вопросу оформления земельных участков обращаться по телефону 2-44-89.

Внимание граждан, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка!

В соответствии со ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.92 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (в редакции Федерального закона от 22.11.2011 № 333-ФЗ), сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иных граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории закрытого административно-территориального образования допускается по решению органов местного самоуправления, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование. Федеральным органом власти, осуществляющим согласование решений об участии в сделках с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Озерска является Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом».

Это означает, что лицам, зарегистрированным за пределами Озерского городского округа, для оформления прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества необходимо согласовывать сделки в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, Челябинской области, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник» города Озерска
Директор, гл. редактор – И.Б. Шабалина
 Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17, офис 4.
Телефон: 2-68-12, e-mail: ozersk_vestnik@mail.ru, oz.vestnik@mail.ru
По вопросам доставки обращаться по тел.: 8 922 239 57 99

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ № ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:
 01.09.2022, в 12.00
 Заказ №59693

ЦПО – публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**