

Собрание депутатов Озерского городского округа

Государственный регистрационный номер муниципального правового акта
RU743090002021002

Решение от 30.09.2021 № 131

О внесении изменений и дополнений в Устав Озерского городского округа

Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Устав Озерского городского округа следующие изменения и дополнения:

1) в главе 7:

а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

в) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

г) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального, городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

д) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;»;

е) дополнить пунктом 44 следующего содержания:

«44) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.»;

2) в главе 17:

а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решениями Собрания депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее в настоящем пункте - официальный сайт), возможность представления жителями городского округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

3) в главе 18:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа могут проводиться

ся собрания граждан.»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов, главы городского округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов или главы городского округа, назначается соответственно Собранием депутатов или главой городского округа.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Собрания депутатов нормативного характера. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов в течение 30 дней со дня поступления обращения о проведении собрания граждан.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Собрания депутатов нормативного характера.

Инициаторы проведения собрания граждан обеспечивают его подготовку и проведение.»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Инициатива населения о проведении собрания граждан оформляется в виде обращения в Собрание депутатов, в котором указываются:

1) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к рассмотрению на собрании граждан;

2) обоснование необходимости его (их) рассмотрения на собрании граждан;

3) предложения по дате, времени и месту проведения собрания граждан;

4) территория городского округа, в пределах которой предполагается провести собрание граждан;

5) контактная информация о лицах, ответственных за проведение собрания граждан.»;

4) дополнить главой 20.1 следующего содержания:

«Глава 20.1 Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа, в администрацию городского округа может быть внесен инициативный проект.

Порядок определения части территории городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Собрания депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского округа, органы территориального общественного самоуправления. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Собрания депутатов нормативного характера.

Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Собрания депутатов нормативного характера может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей городского округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета городского округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию городского округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Собрания депутатов нормативного характера;

9) иные сведения, предусмотренные решением Собрания депутатов нормативного характера.

4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливаются Собранием депутатов.

5. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Челябинской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Челябинской области.

6. В случае, если в администрацию городского округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация городского округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

7. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Собрания депутатов нормативного характера. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией городского округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Собрания депутатов.

Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.»;

5) пункт 3 главы 26 дополнить подпунктами 36-40 следующего содержания:

«36) установление порядка определения части территории городского округа, на кото-

рой могут реализовываться инициативные проекты;

37) установление порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора;

38) определение порядка формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов;

39) определение порядка назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов;

40) определение порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет городского округа.»;

6) подпункт 7 пункта 4 главы 31 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

7) подпункт 9 пункта 1 главы 39 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

8) в пункте 1 главы 41:

а) подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

б) подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) организует создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального, городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

в) подпункт 44 изложить в следующей редакции:

«44) осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

г) подпункт 61 изложить в следующей редакции:

«61) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждает карту-план территории;»;

д) подпункт 71 изложить в следующей редакции:

«71) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

е) дополнить подпунктом 73 следующего содержания:

«73) принимает решения и проводит на территории городского округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.»;

9) пункт 5 главы 43 изложить в следующей редакции:

«5. Контрольно-счетная палата Озерского городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения

местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Челябинской области, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов нормативного характера.»;

10) пункт 5 главы 60 изложить в следующей редакции:

«5. Устав городского округа, решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав городского округа, решение о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в течение семи дней со дня поступления уведомления о включении сведений об уставе городского округа, решении о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Озерский вестник» после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и применяется в соответствии с действующим законодательством.

**Председатель Собрания депутатов
Озерского городского округа С.Н. Гергенрейдер
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Постановление от 29.11.2021 № 3

О публичных слушаниях по проекту бюджета Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Во исполнение решения Собрания депутатов от 25.11.2021 № 167 «О публичных слушаниях по проекту бюджета Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа) согласно приложению 1.
2. Утвердить программу публичных слушаний согласно приложению 2.
3. Поручить рабочей группе осуществить организационно-техническую подготовку публичных слушаний в соответствии с утвержденной программой.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник».

**Председатель Собрания депутатов
Озерского городского округа С.Н. Гергенрейдер**

**Приложение 1
к постановлению председателя Собрания депутатов
Озерского городского округа
от 29.11.2021 № 3**

Состав рабочей группы по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту бюджета Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024гг.

Гергенрейдер Сергей Николаевич	- председатель Собрания депутатов, руководитель рабочей группы;
Уланова Ольга Васильевна	- заместитель главы округа Озерского городского округа, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию);
Побединская Татьяна Владленовна	- исполняющий обязанности председателя Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа, член рабочей группы (по согласованию);
Соловьева Елена Борисовна	- начальник Управления по финансам администрации Озерского городского округа, член рабочей группы (по согласованию);
Гунина Наталья Викторовна	- начальник Правового управления администрации Озерского городского округа, член рабочей группы (по согласованию);
Гребнева Елена Евгеньевна	- начальник правового отдела аппарата Собрания депутатов, член рабочей группы;
Истомина Мария Александровна	- начальник отдела экономики, финансов и отчетности аппарата Собрания депутатов, член рабочей группы;
Масленникова Елена Владимировна	- начальник отдела документационного обеспечения и контроля аппарата Собрания депутатов, член рабочей группы;
Колянова Наталья Михайловна	- начальник информационно – аналитического отдела аппарата Собрания депутатов, член рабочей группы.

**Приложение 2
к постановлению председателя Собрания депутатов
Озерского городского округа
от 29.11.2021 № 3**

Программа публичных слушаний по проекту бюджета Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024гг.

17.00 – 17.10 Вступительное слово

Гергенрейдер Сергей Николаевич – председатель Собрания депутатов Озерского городского округа

Доклады:

17.10 - 17.25 «О прогнозе социально - экономического развития Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024гг.»

Жмайло Александр Иванович – начальник Управления экономики администрации Озерского городского округа

17.25 - 17.40 «О проекте бюджета Озерского городского округа на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024гг.»

Уланова Ольга Васильевна – заместитель главы Озерского городского округа

17.40 - 17.50 «Заключение Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа»

Побединская Татьяна Владиленовна – исполняющий обязанности председателя Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа
17.50 - 18.10 **Выступления, обсуждение проекта рекомендаций по итогам публичных слушаний**
18.10 - 18.20 **Подведение итогов и принятие рекомендаций публичных слушаний**

Программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Озерского городского округа на 2022 год

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля (далее – Программа профилактики).
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ); Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – Управление ЖКХ).
Сроки и этапы реализации программы	2022 год
Источники финансирования	Бюджет муниципального образования.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется Управлением ЖКХ с 2013 г.

С 1 июля 2021 года в связи с изменением нормативно-правовых механизмов, регламентирующих деятельность контрольных органов в жилищной сфере, контрольные действия проводятся в отношении жилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям. На основании Федерального закона № 248-ФЗ контролируемые лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Обязательные требования установлены:

Жилищным кодексом Российской Федерации (1ст.91; ч.3ст.67; ст.10; ст.26; ст.30; ст.68);

Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

За период с января 2019 года по октябрь 2021 года проведены: 1 плановая и 9 внеплановых проверок, из которых 6 по жалобам граждан. В ходе плановой проверки было выявлено 9 нарушений, в ходе внеплановых проверок выявлено 6 нарушений обязательных требований, предъявляемых к содержанию жилых помещений. Нарушения выразились в неисполнении, установленной обязанности, по содержанию жилых помещений в многоквартирных домах, в воспрепятствовании законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок и в невыполнении в установленном срок законной предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства.

По результатам выявленных нарушений выдано 8 предписаний об устранении нарушений жилищного законодательства РФ.

Должностными лицами органа муниципального контроля в отношении управляющих организаций составлено 3 протокола об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 1 ст. 19.4.1 КоАП РФ и ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ.

По результатам рассмотрения материалов, в отношении лиц, нарушивших обязательные требования жилищного законодательства, назначены административные наказания в виде штрафов в размере 25 000 рублей.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным статьей 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2020 году не проводились.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивалось в ходе проверок;
- информирование о результатах проверок и принятых контролируемые лицами мерах по устранению выявленных нарушений;
- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемые лицами требований законодательства.

По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

неудовлетворительное состояние МКД, ненадлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества, обследования;

низкое качество предоставляемых коммунальных услуг.

Мониторинг состояния субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе в следствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. **Основными целями Программы профилактики являются:**

- 1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемые лицами;
- 2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. **Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:**

- 1) Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле;
- 3) Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
- 4) Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 5) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование и форма проведения мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию	Способ реализации
1. Информирование				
1.	Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:			
1.1.	тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;	первичное размещение I квартал 2022 года актуализация ежемесячно	Управление ЖКХ	посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте органов самоуправления Озерского городского округа
1.2.	сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;	первичное размещение 14.01.2022 года актуализация ежемесячно	Управление ЖКХ	
1.3.	перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;	первичное размещение 14.01.2022 г. актуализация ежемесячно	Управление ЖКХ	
1.4.	утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;	апрель 2022 года	Управление ЖКХ	
1.5.	перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	14.01.2022 г.	Управление ЖКХ	
1.6.	перечень объектов контроля либо перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок)	14.01.2022 г.	Управление ЖКХ	
1.7.	программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);	14.01.2022 г.	Управление ЖКХ	
1.8.	исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;	14.01.2022 г. далее актуализация ежемесячно	Управление ЖКХ	
1.9.	сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	не позднее 14.01.2022 г.	Управление ЖКХ	
1.10.	сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;	I квартал 2022 года	Управление ЖКХ	
1.11.	доклад о муниципальном контроле;	I квартал года следующего за отчетным	Управление ЖКХ	
1.12.	доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа;	до 1 апреля 2022 года	Управление ЖКХ	
1.13.	публичные обсуждения правоприменительной практики	ноябрь 2022 года	Управление ЖКХ	
2. Объявление предостережения				

2.1.	Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	постоянно по мере необходимости	инспектор Управления ЖКХ	посредством выдачи лично или почтовым отправлением
3. Консультирование				
3.1.	Разъяснение по вопросам: 1) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; 2) положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3) порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль; 4) выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.	постоянно по мере поступления обращений	Руководитель, инспектор Управления ЖКХ	устно, письменно, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте
4. Профилактический визит				
4.	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого либо путем использования видео-конференц-связи. Профилактический визит к лицам, приступившим к осуществлению деятельности в контролируемой сфере в 2021 году.	В течении года	Руководитель, инспектор Управления ЖКХ	Посредством посещения места осуществления деятельности контролируемого.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием.	80 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	100% от запланированных
4.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и, в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба)	20% и более

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

значение показателя	нет отклонения	отклонение больше 20%	отклонение больше 50 %
оценка	высокая эффективность	удовлетворительная эффективность	низкая эффективность

Начальник Управления ЖКХ Н.В. Левина

Постановление администрации от 22.11.2021 № 3341

О внесении изменений в постановление от 14.04.2020 № 836 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации Озерского городского округа от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» (с изменениями от 18.12.2008 № 4786, от 31.08.2010 № 3162, от 10.12.2014 № 4095, от 27.05.2016 № 1362, от 30.12.2016 № 3630, от 23.06.2017 № 1642, от 04.12.2017 № 3290), распоряжением Правительства Челябинской области от 30.09.2021 № 715-рп «Об увеличении окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников областных государственных учреждений», постановляю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Озерского городского округа от 14.04.2020 № 836 (с изменениями от 12.11.2020 № 2556, от 21.12.2020 № 2912), следующие изменения:

1) подпункт 1) пункта 31 раздела V. «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» изложить в новой редакции: «1) надбавка за интенсивность труда в размере до 120 процентов должностного оклада; Размер установленной надбавки за интенсивность труда пересматривается ежегодно на основании отчета о результатах деятельности учреждения;»;

2) приложения №№ 1-4 изложить в новой редакции (приложения № 1, № 2, № 3, № 4).

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера» Зинину В.В.:

1) в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления внести изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области;

2) ознакомить под роспись работников с приказом о внесении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области в установленном законодательством порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяется на право-

отношения, возникшие с 01.10.2021.

4. Признать утратившим силу постановление от 21.12.2020 № 2912 «О внесении изменений в постановление от 14.04.2020 № 836 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 1

к постановлению администрации Озерского городского округа

от 22.11.2021 № 3341 Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель электро - и автотележки; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений	2848

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	3276
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3418

Примечания:

1. Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30.

Приложение № 2

к постановлению администрации Озерского городского округа

от 22.11.2021 № 3341

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; машинистка; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	3133

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; секретарь руководителя; техник	3276
2 квалификационный уровень	Заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория	3418
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; начальник хозяйственного отдела	3490

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по надзору за строительством; инженер по охране труда; инженер - программист (программист); инженер - электроник (электроник); специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по финансовой работе; юрист-консульт	3560

2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	3846
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	4174
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5013
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5768

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Начальник технического отдела	5839
2 квалификационный уровень	Главный (механик, энергетик)	6053

Примечания:

1. Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общепромышленные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37.

Должностные наименования служащих «старший», «ведущий» применяются в соответствии с пунктом 7 раздела «Общие положения» вышеуказанного Квалификационного справочника.

**Приложение № 3
к постановлению администрации Озерского городского округа
от 22.11.2021 № 3341**

**Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области**

**Профессиональные квалификационные группы должностей
медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	4843
4 квалификационный уровень	Фельдшер	4985

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

2. Определение должностей медицинских работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н (постановление Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

**Приложение № 4
к постановлению администрации Озерского городского округа
от 22.11.2021 № 3341**

**Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера», подведомственного Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области**

I. Показатели для отнесения к группам по оплате труда руководителей Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера»

Группы по оплате труда	Размер общей площади муниципального имущества, находящегося на содержании и техническом обслуживании учреждения, в тыс. кв.м
I	свыше 80 до 150
II	свыше 40 до 80
III	от 20 до 40

II. Размеры должностных окладов руководителя учреждения

Наименование должности	Должностные оклады по группам учреждений (в рублях)		
	I	II	III
Директор учреждения	27938	26775	23282

Отнесение Муниципального бюджетного учреждения «Социальная сфера» к группам по оплате труда руководителей производится на финансовый год в зависимости от общей площади муниципального имущества, находящегося на содержании и техническом обслуживании учреждения, по данным отчета о результатах деятельности учреждения, предоставляемого директором учреждения в Управление ЖКХ.

Постановление администрации от 23.11.2021 № 3343

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление от 10.02.2015 № 274 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (с изменениями от 04.08.2015 № 2289, от 04.07.2016 № 1800, от 09.03.2017 № 546, от 10.11.2017 № 3026, от 03.10.2018 № 2458, от 20.03.2019 № 616, от 12.12.2019 № 3125).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 23.11.2021 № 3343**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

1. Общие положения
 - 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность действий (далее – административные процедуры) при предоставлении муниципальной услуги.
 - 1.2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Озерского городского округа, признанные органами местного самоуправления малоимущими в порядке, установленном Законом Челябинской области от 25.08.2005 № 400-ЗО «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, и признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», или определенные федеральным законом или законом Челябинской области иные категории граждан, нуждающиеся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации.
- От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.
- 1.3. Информация об административном регламенте и предоставляемой муниципальной услуге размещается:
 - в Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области на информационных стендах;
 - на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области: <http://www.ozerskadm.ru>;
 - в федеральных государственных информационных системах «Сводный реестр муниципальных и государственных услуг (функций)» и «Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)»;
 - публикуется в печатном издании «Озерский вестник».
- 1.4. Муниципальная услуга предоставляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – Управление ЖКХ).
- 1.5. Сведения об Управлении ЖКХ:

почтовый адрес:	456784, г. Озерск Челябинской области, пр. Ленина, д. 62;
электронный адрес:	ujkh@ozerskadm.ru;
телефон:	2-80-34, 2-51-46 (факс).

График работы Управления ЖКХ:

Понедельник	08.30 час. - 17.42 час. (перерыв 13.00 час. - 14.00 час.);
Вторник	08.30 час. - 17.42 час. (перерыв 13.00 час. - 14.00 час.);
Среда	08.30 час. - 17.42 час. (перерыв 13.00 час. - 14.00 час.);
Четверг	08.30 час. - 17.42 час. (перерыв 13.00 час. - 14.00 час.);
Пятница	08.30 час. - 16.42 час. (перерыв 13.00 час. - 14.00 час.).

Прием и консультации граждан по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется каждый вторник с 09.00 час. - 12.00 час., 14.00 час. - 16.00 час. по адресу: жилищный отдел Управления ЖКХ, почтовый адрес: 456784, г. Озерск, пр. Ленина, д. 62, кабинеты 306, 311, 325, телефон: 8 (35130) 25549, 28034, 26647.

1.6. Информация по вопросам предоставления услуги предоставляется специалистами жилищного отдела Управления ЖКХ (далее – жилищный отдел), ответственными за выполнение конкретного действия согласно настоящему административному регламенту (далее – специалист).
1.6.1. Специалисты жилищного отдела осуществляют информирование заявителей по следующим направлениям:

- о местонахождении и графике работы жилищного отдела, о местонахождении организаций, в которые следует обратиться заявителю за получением документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
 - о справочных номерах телефонов жилищного отдела;
 - об адресе официального сайта: <http://www.ozerskadm.ru>;
 - о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления;
 - о порядке, форме и месте размещения информации, указанной в абзацах с первого по пятый настоящего подпункта.
- Основными требованиями к консультации являются:

полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

своевременность;

четкость в изложении материала;

наглядность форм подачи материала;

удобство и доступность.

Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.

1.6.2. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в форме:

непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) со специалистами, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным подпунктом 1.6.1 пункта 1.6 административного регламента;

взаимодействия специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, с заявителями по почте;

информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте: <http://www.ozerskadm.ru>, федеральном портале <http://www.gosuslugi.ru> и на информационных стендах, размещенных в помещении Управления ЖКХ.

1.6.3. Требования к форме и характеру взаимодействия специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги с заявителями:

при ответе на телефонные звонки специалист представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;

при личном обращении заявителей специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, должен представиться, указать фамилию, имя и отчество, сообщить занимаемую должность, самостоятельно дать ответ на заданный заявителем вопрос;

в конце устного консультирования (по телефону или лично) специалист, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые следует предпринять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать);

письменный ответ на обращения, в том числе в электронном виде, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица, исполнившего ответ на заявление. Письменный ответ на обращение подписывается начальником Управления ЖКХ или заместителем начальника Управления ЖКХ и дается в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

1.6.4. На информационных стендах должны быть размещены следующие информационные материалы:

адреса, номера телефонов и факсов, график работы Управления ЖКХ, адреса электронной почты и официального сайта, адрес федерального портала;

сведения о нормативных актах по вопросам исполнения услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления услуги, в соответствии с подпунктом 2.6 пункта 2 настоящего административного регламента;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, должностных лиц;

образец заявления;

текст настоящего административного регламента;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;

необходимая оперативная информация по предоставлению муниципальной услуги.

При изменении условий и порядка предоставления муниципальной услуги, информация об изменениях выделяется цветом и пометкой «Важно».

1.7. Муниципальная услуга и информация по вопросам предоставления услуги может предоставляться специалистами территориального отдела в Озерском городском округе Областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (далее - «МФЦ») по адресу: 456780, Челябинская область, г. Озерск, пр-т. Ленина, д. 62;

телефон для предоставления информации: (35130) 2-01-01;

адрес электронной почты: ozerskgo@mfc-74.ru;

официальный сайт: mfc-74.ru.

Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется при личном консультировании, на информационных стендах, в раздаточных материалах, в центре телефонного обслуживания, в информационных киосках (терминалах), на сайте mfc-74.ru.

1.8. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал).

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные и муниципальные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру, при наличии технической возможности у Управления ЖКХ, на момент обращения для предоставления муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2.2. Ответственным за предоставление муниципальной услуги: «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» является Управление ЖКХ администрации Озерского городского округа.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- 1) Управление социальной защиты населения администрации Озерского городского округа;
- 2) отдел ЗАГС администрации Озерского городского округа;
- 3) Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа;
- 4) управляющие компании (организации) Озерского городского округа;
- 5) ФГБУЗ КБ № 71 ФМБА России;
- 6) Областное государственное унитарное предприятие «Центр технической инвентаризации по Челябинской области» (далее - ОГУП «Обл. ЦТИ»);
- 7) учреждения и организации всех форм собственности;
- 8) «МФЦ».

В целях получения информации для проверки сведений, предоставляемых заявителями, а также предоставления иных необходимых сведений при предоставлении муниципальной услуги Управление ЖКХ осуществляет взаимодействие:

- 1) с Управлением Росреестра по Челябинской области (далее - Росреестр);
- 2) ОГУП «Обл. ЦТИ».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

отказ в постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.4. Решение о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе принимается по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего регламента,

не позднее, чем срок 30 рабочих дней со дня предоставления в Управление ЖКХ документов, обязанность по предоставлению возложена на заявителя в соответствии с пунктом 2.6.1.

Максимально допустимые сроки осуществления административных процедур при необходимости могут быть продлены. В случае продления срока предоставления муниципальной услуги специалист Управления ЖКХ должен уведомить в письменной форме об этом заявителя, указав основания для увеличения срока предоставления муниципальной услуги. Уведомление подается начальником Управления ЖКХ либо заместителем начальника Управления ЖКХ.

Решение о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется постановлением администрации Озерского городского округа.

2.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с нормативными-правовыми актами:

Жилищный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (ч. 1);

Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 19, ст. 2060);

распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями» (Собрание законодательства Российской Федерации от 2009, № 52, (часть II) ст. 6626);

Закон Челябинской области от 16.06.2005 № 389-ЗО «О порядке ведения органами местного самоуправления в Челябинской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (с изменениями и дополнениями) («Южноуральская панорама» от 01.07.2005);

Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2018 № 216/пр «Об утверждении Методических рекомендаций для субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по определению порядка ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и по предоставлению таким гражданам жилых помещений по договору социального найма»;

Устав Озерского городского округа Челябинской области, утвержденный решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 24.06.2009 № 69;

Решение Собрании депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 12.10.2005 № 101 «О норме предоставления и учетной норме площади жилого помещения в Озерском городском округе»;

Положение об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Челябинской области, утвержденное решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 19.10.2011 № 164.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Документы, предоставляемые лично заявителем:

1) заявление гражданина, написанного от своего имени (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма составляется согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту. Заявление может быть заполнено от руки или машинным способом, составляется в единственном экземпляре-подлиннике и подписывается заявителем и всеми проживающими с ним совершеннолетними, дееспособными членами семьи;

2) документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства ее членов (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака в судебном порядке копию решения суда (выписку из решения суда), свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о смерти, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);

3) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, а также подтверждающие гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

4) документы, подтверждающие предусмотренные жилищным законодательством основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма:

а) документы, подтверждающие признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии), за исключением жилых помещений, расположенных на территории Озерского городского округа Челябинской области;

б) медицинское заключение о наличии у гражданина и (или) членов его семьи тяжелой формы хронического заболевания, включенного в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный Правительством Российской Федерации (при наличии);

в) документы, подтверждающие право гражданина и (или) членов его семьи на дополнительную жилую площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации (при наличии);

г) документы, подтверждающие основания владения и пользования гражданином и членами его семьи занимаемым жилым помещением, в случае отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре недвижимости;

5) доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя и (или) члена (ов) его семьи (если обращается представитель).

Гражданин вправе по собственной инициативе к заявлению о принятии на учет дополнительно представить иные документы, подтверждающие соответствие гражданина основаниям для принятия на учет, а именно документы, подтверждающие отнесение заявителя к категориям граждан, принимаемым на учет без проверки имущественного положения (в случае если гражданин не признан малоимущим в целях предоставления ему по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда).

2.6.2. Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций либо подлежащие получению в порядке межведомственного взаимодействия:

1) решение органа местного самоуправления о признании гражданина малоимущим, за исключением случаев, когда гражданин принимается на учет по иному основанию;

2) документы, подтверждающие предусмотренные жилищным законодательством основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма:

а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимого имущества в Челябинской области и в Российской Федерации на заявителя и членов его семьи, содержащие сведения за 5 лет, предшествующих обращению, в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии);

б) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении жилого помещения, занимаемого гражданином и членами его семьи;

в) справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащие сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости у гражданина и (или) членов его семьи на территории Челябинской области (для граждан, родившихся до 17.09.1998), в том числе на все принадлежащие ранее заявителю и членам его семьи имена (фамилии);

3) справки о регистрации заявителя и членов его семьи по месту пребывания или по месту жительства в пределах Российской Федерации, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции, не ранее чем за десять календарных дней до дня подачи заявления в орган местного самоуправления;

4) документы, подтверждающие признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения, расположенного на территории Озерского городского округа, непригодным для постоянного проживания (в случае признания в установленном порядке жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Озерского городского округа).

Гражданин вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в подпункте 2.6.2 настоящего регламента. Если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе, то они запрашиваются органом местного самоуправления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

В случае если заявитель и (или) члены семьи, зарегистрированные по одному адресу, имеют супруга(у) и (или) детей, которые зарегистрированы по другому адресу, то документы предоставляются и по их адресам.

Если заявитель и (или) члены его семьи меняли фамилию, имя, отчество, то сведения необходимо предоставлять и на ранее принадлежавшие имена.

В случае смены заявителем и(или) членами его семьи места жительства в течение последних 5 лет необходимы:

справки о составе семьи по предыдущему месту жительства с указанием времени регистрации; сведения о ранее занимаемом жилом помещении (документы, подтверждающие право пользования).

Не допускается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Управления ЖКХ, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего регламента. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Управление ЖКХ по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Озерского городского округа Челябинской области утверждается решением Собрании депутатов Озерского городского округа;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления ЖКХ, муниципального служащего Управления ЖКХ, работника «МФЦ», работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления ЖКХ, руководителя «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Положение пункта 4 в части первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги при предоставлении услуги «МФЦ» применяется в случае, если на «МФЦ» возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет полномочие действовать от имени указанного лица или его законного представителя.

Документы предоставляются как в подлинниках, так и в копиях, заверенных специалистами, принимающими документы, либо организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально.

Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

2.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муници-

пальной услуги:

заявление и документы поданы ненадлежащим лицом;

тексты документов написаны неразборчиво;

фамилии, имена, отчества, адреса мест жительства написаны не полностью;

документы исполнены карандашом;

документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

непредставление заявителем или представлением им не в полном объеме документов, обязанность предоставления которых, в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, лежит на заявителе;

ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

представление документов, не подтверждающих право заявителя на принятие на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

наличие в документах, представленных гражданином сведений не соответствующих действительности;

намеренное ухудшение заявителем или членами его семьи своих жилищных условий в пятилетний период времени до даты подачи заявления.

2.9. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

отказа заявителя от предоставления муниципальной услуги путем подачи личного заявления в произвольной форме.

Решение о приостановлении действий по предоставлению муниципальной услуги в случае отказа от ее предоставления вручается заявителю в день подачи им соответствующего заявления.

2.10. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

предоставление выписки из домовой книги, справок с указанием родства (свойства) членов семьи;

предоставление справок о составе семьи с места жительства (пребывания) гражданина и (или) членов его семьи;

предоставление технического паспорта жилого помещения;

предоставление медицинского заключения;

предоставление справки о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилых помещений в собственности и на ином вещном праве;

предоставление нотариально оформленной доверенности.

2.11. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания получения результата в очереди составляет 15 минут.

Максимальный срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.13. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее посредством почтовой связи, регистрируется в электронной системе «АСКИД». При личном обращении заявителя заявление регистрируется в электронной системе «АСКИД» непосредственно при обращении.

Образец заявления для получения муниципальной услуги можно получить у специалиста лично, по телефону, на официальном сайте: <http://www.ozerskadm.ru>, на федеральном портале <http://www.gosuslugi.ru>.

В заявлении в обязательном порядке должны содержаться сведения о номере основного документа, удостоверяющего личность заявителя или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручная подпись субъекта персональных данных или его законного представителя;

при личном обращении за предоставлением услуги заявитель предъявляет паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность;

при получении информации через представителя - заверенную в установленном порядке доверенность на представление интересов.

Факт подтверждения направления заявления по почте лежит на заявителе.

Датой обращения и предоставления заявления является день поступления и регистрации заявления в электронной системе «АСКИД».

Письменные обращения заявителей о предоставлении муниципальной услуги рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги в том числе к обеспечению доступности для инвалидов.

Вход в здание оборудуется информационной вывеской с указанием наименования учреждения, должен быть оборудован пандусом для обеспечения возможности реализации прав инвалидов на получение муниципальной услуги. В здании создаются условия для прохода инвалидов.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационным материалом, оборудуются:

информационными стендами;

стульями и столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды должны располагаться непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста.

Информационные стенды максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Места для ожидания представления или получения документов оборудуются стульями, кресельными секциями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заявлений.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы стульями, столами, канцелярскими принадлежностями, информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

Требования к помещениям «МФЦ» установлены Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

простота и ясность изложения информационных документов;
наличие различных каналов получения информации о предоставлении муниципальной услуги;
доступность работы с лицами, получающими муниципальную услугу;
короткое время ожидания муниципальной услуги;
удобный график работы органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
удобное территориальное расположение органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
точность исполнения муниципальной услуги;
высокая культура обслуживания заявителей;
строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги;
количество обоснованных обжалований решений органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
соответствие должностных инструкций ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
ресурсное обеспечение исполнения административного регламента;
возможностью получения услуги в «МФЦ»;
возможностью получения услуги в электронной форме.
Соответствие исполнения административного регламента требованиям к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги осуществляется на основе анализа практики применения административного регламента.
Анализ практики применения административного регламента проводится должностными лицами жилищного отдела один раз в год.
Результаты анализа практики применения административного регламента размещаются в сети Интернет на официальном сайте, а также используются для принятия решения о необходимости внесения соответствующих изменений в административный регламент в целях оптимизации административных процедур, уменьшения сроков исполнения административных процедур и административных действий.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием, регистрация заявления и проверка предоставленных документов, выдача заявителю расписки согласно приложению № 2;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги; подготовка и направление заявителю извещения о предоставлении, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Основанием для начала предоставления услуги является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента в Управление ЖКХ, либо в «МФЦ» в письменной форме или в форме электронных документов с использованием единого портала лично, либо через уполномоченного представителя.

3.3. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является специалист жилищного отдела Управления ЖКХ, в обязанности которого в соответствии с его должностными инструкциями входит выполнение соответствующей функции.

3.4. Административная процедура «прием, регистрация заявления и проверка предоставленных документов, выдача заявителю расписки».

Специалист, указанный в пункте 3.3 административного регламента, проверяет соответствие содержания заявления, а также соответствие поданных заявителем документов перечню документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента.

При установлении фактов, указанных в пункте 2.7 административного регламента, специалист жилищного отдела в письменной форме информирует заявителя об отказе в приеме заявления с объяснением содержания выявленных недостатков, вместе с отказом возвращаются все приложенные документы.

Возврат заявления не препятствует повторному обращению заявителя.

При соответствии заявления и документов, необходимым в соответствии с настоящим регламентом требованиям, заявление регистрируется в соответствии с пунктом 2.13 настоящего регламента, заявителю выдается расписка в получении предоставленных документов. Общий максимальный срок приема документов от одного заявителя не должен превышать 15 минут.

При приеме заявления и документов специалистами «МФЦ», заявление и предоставленные документы передаются в Управление ЖКХ в срок не позднее следующего рабочего дня.

Заявление о принятии на учет регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - книга регистрации заявлений граждан). Книга регистрации заявлений граждан ведется по форме, установленной Губернатором Челябинской области.

Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, с прилагаемыми документами, выдается расписка в получении этих документов с указанием номера регистрации в книге регистрации заявлений граждан. В расписке указывается перечень представленных гражданином документов, дата и время их получения, перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

В случае предоставления документов через многофункциональный центр расписка в получении документов с указанием перечня представленных документов, даты и времени их получения выдается указанным многофункциональным центром.

3.5. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

Специалист жилищного отдела проверяет документы на соответствие, осуществляя при необходимости взаимодействие с учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, с составлением акта проверки жилищных условий заявителя по форме, установленной Губернатором Челябинской области.

Срок осуществления межведомственного запроса осуществляется в соответствии с порядком запроса и получения документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных (государственных) услуг администрацией Озерского городского округа, ее отраслевыми (функциональными) органами и подведомственными им организациями, участвующими в предоставлении муниципальных (государственных) услуг, утвержденного распоряжением администрации Озерского городского округа Челябинской области от 17.02.2012 № 35-р.

При наличии всей необходимой информации и документов для предоставления муниципальной услуги специалист жилищного отдела подготавливает проект постановления администрации Озерского городского округа о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо об отказе в постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Срок исполнения процедуры 20 дней.

3.6. Административная процедура «Подготовка и направление заявителю извещения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня издания постановления администрации Озерского

городского округа о постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо об отказе в постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, специалист готовит ответ заявителю.

Уведомление о предоставлении муниципальной услуги, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается начальником Управления ЖКХ либо заместителем начальника Управления ЖКХ.

Специалист, ответственный за регистрацию документов, регистрирует ответ в электронной системе «АСКИД».

Направление ответа о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом, ответственным за регистрацию документов, посредством направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае взаимодействия с заявителем в электронном виде, письменное обращение, содержащее запрашиваемую информацию, дополнительно направляется заявителю в электронном виде, если об этом указано на то заявителем в заявлении.

Результатом исполнения данного административного действия является направление заявителю ответа о предоставлении муниципальной услуги.

Срок исполнения процедуры 3 дня.

В случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения заявителя в «МФЦ», результат предоставления муниципальной услуги передается в «МФЦ» для выдачи заявителю в течение 3 рабочих дней. Специалист «МФЦ» информирует заявителя о поступлении результата предоставления муниципальной услуги посредством SMS сообщения, электронной почты, телефонного сообщения, выдает результат предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя.

Принятые на учет граждане включаются в книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - книга учета граждан), которая ведется по форме, установленной Губернатором Челябинской области.

Учетному делу гражданина, в отношении которого принято решение о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, присваивается номер, соответствующий номеру в книге учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Учетному делу гражданина, в отношении которого принято решение об отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, учетный номер не присваивается.

Самостоятельному учету подлежат учетные дела граждан, в отношении которых принято решение об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги осуществляют руководители Управления ЖКХ.

4.2. Специалист несет персональную ответственность за:

прием, регистрацию, рассмотрение заявления;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

за оформление и выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется заместителем начальника Управления ЖКХ, и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов.

Проверки могут быть:

плановыми (не реже одного раза в год);

внеплановыми по конкретному обращению граждан.

Результаты проведенных проверок оформляются в течение 5 дней со дня проведенной проверки документально для принятия соответствующих мер.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельной административной процедуры.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за исполнением услуги может осуществляться заявителем путем получения устной и письменной информации о выполнении административных процедур, также заявитель вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления муниципальной услуги.

4.5. Контроль за исполнением административного регламента специалистами МФЦ осуществляет начальник МФЦ.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальной услуги, или их работников

5.1. Заявители имеют право на обжалование действия (бездействия) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном и судебно-порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования - решения, действия (бездействия) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников, которыми, по мнению заявителя, нарушаются его права и законные интересы.

Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» возможно в случае, если на «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябин-

ской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» возможно в случае, если на «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» возможно в случае, если на «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» возможно в случае, если на «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» возможно в случае, если на «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление ЖКХ, «МФЦ», а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействия) начальника Управления ЖКХ, заместителя начальника Управления ЖКХ, подаются в вышестоящий орган - администрацию Озерского городского округа. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника «МФЦ» подаются начальнику «МФЦ». Жалобы на решения и действия (бездействия) «МФЦ» подаются учредителю «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Челябинской области. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействия) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, муниципального служащего Управления ЖКХ, начальника Управления ЖКХ, может быть направлена по почте, через «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации Озерского городского округа, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) «МФЦ», работника «МФЦ» может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта «МФЦ», единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления ЖКХ, должностного лица Управления ЖКХ, либо муниципального служащего Управления ЖКХ, «МФЦ», работника «МФЦ», организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в Управление ЖКХ, «МФЦ», учредителю «МФЦ», в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ либо вышестоящий орган, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управлением ЖКХ, «МФЦ», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях,

осуществляемых Управлением ЖКХ, «МФЦ», либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9. Положения Федерального закона № 210-ФЗ, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальной услуги, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

И.о. начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа Н.В. Василенко

**Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

В администрацию Озерского городского округа от

**(Ф.И.О. Заявителя)
проживающего по адресу:**

(адрес по данным о регистрации)

**паспорт _____
(серия, номер, когда и кем выдан)**

**электр. адрес: _____
конт. телефоны _____**

Заявление

Прошу Вас принять меня на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в связи с _____

(указать причину: отсутствие жилого помещения; обеспеченность общей

площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

проживание в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений

требованиям; проживание в жилом помещении, занятом несколькими семьями,

в одной из которых имеется гражданин, страдающий тяжелой формой

заболевания, при которой совместное проживание невозможно, и др.)

1. Состав семьи заявителя:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи заявителя, степень родства	Дата рождения	Адрес постоянной регистрации. Дата регистрации по месту жительства.
1			
2			
3			
4			

2. Сведения о жилом помещении, занимаемом заявителем:

Почтовый адрес _____,

характеристика жилого помещения: _____,

(комната, одно-, двух-, трехкомнатная квартира, дом)

общая площадь: _____ кв. м, вид права _____,

(найм, собственность)

основание пользования: _____

(наименование и реквизиты документа (ордера,

договора найма, договора купли-

продажи, договора дарения, договора мены, договора долевого участия в строительстве, решения суда)

Количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении: _____ человек, в том числе:

№ п/п	Степень родства	Фамилия, имя, отчество (указать заявителя, членов его семьи и других граждан, совместно зарегистрированных с заявителем)	Дата рождения	Дата регистрации по месту жительства
1				
2				
3				
4				
5				
6				

3. Сведения о жилом помещении, занимаемом членами семьи заявителя (супругом/супругой), детьми) (заполнять в случае, если члены семьи заявителя имеют регистрацию по месту жительства по другому адресу):

Почтовый адрес: _____,

характеристика жилого помещения: _____,

(комната, одно-, двух-, трехкомнатная квартира, дом)

общая площадь: _____ кв. м, вид права _____,

(найм, собственность)
 основание пользования: _____
 (наименование и реквизиты документа
 (ордера, договора найма, договора купли-

продажи, договора дарения, договора мены, договора долевого участия строительстве, решения суда)
 Количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении: _____ человек, в том числе:

№	Степень родства	Фамилия, имя, отчество (указать члена семьи заявителя и других граждан, совместно с ним заре- гистрированных)	Дата рождения	Дата регистра- ции по месту жительства
1				
2				
3				
4				
5				

4. Сообщаю сведения о наличии (отсутствии) права собственности на иные жилые помещения у меня и (или) членов моей семьи на территории Российской Федерации (имеем, не имеем - нужное указать) _____

при наличии указать: ФИО собственника, адрес,
 (вид права, характеристику, общую площадь жилого помещения, находящегося в собственности)

Я, и все дееспособные члены моей семьи подтверждаем полноту и достоверность представленных сведений и даем свое согласие на проверку органом местного самоуправления полноты и достоверности представленных сведений.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений, послуживших основанием для принятия решения о принятии на учет в качестве нуждающегося (ейся) в жилом помещении, предупреждены.

Обязуемся информировать орган местного самоуправления об изменении места жительства, состава семьи, семейного положения, а также о возникновении обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии оснований для признания нас нуждающимися жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, не позднее десяти рабочих дней со дня возникновения таких изменений и обстоятельств.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи информации.

Мне (нам) известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____

Заявитель _____ «__» _____ 20__ г.

подпись расшифровка подписи

Члены семьи:

подпись расшифровка подписи степень родства <*>

подпись расшифровка подписи степень родства <*>

подпись расшифровка подписи степень родства <*>

<*> при наличии

Заявление подписывается лично заявителем и членами семьи заявителя, в том числе законными представителями несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет. Несовершеннолетние дети в возрасте от 14 до 18 лет подписывают заявление с согласия законных представителей <*>.

<*> в случае если заявитель (член его семьи) не может лично присутствовать при подаче запроса, его подпись подлежит нотариальному удостоверению.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Расписка

в получении документов, представленных гражданами для принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

В целях принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемого по договору социального найма из муниципального жилищного фонда Озерского городского округа, от _____

(ФИО гражданина, представившего документы)

приняты следующие документы:

1. _____
(наименование документа, номер, дата, количество листов)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

8. _____

9. _____

(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

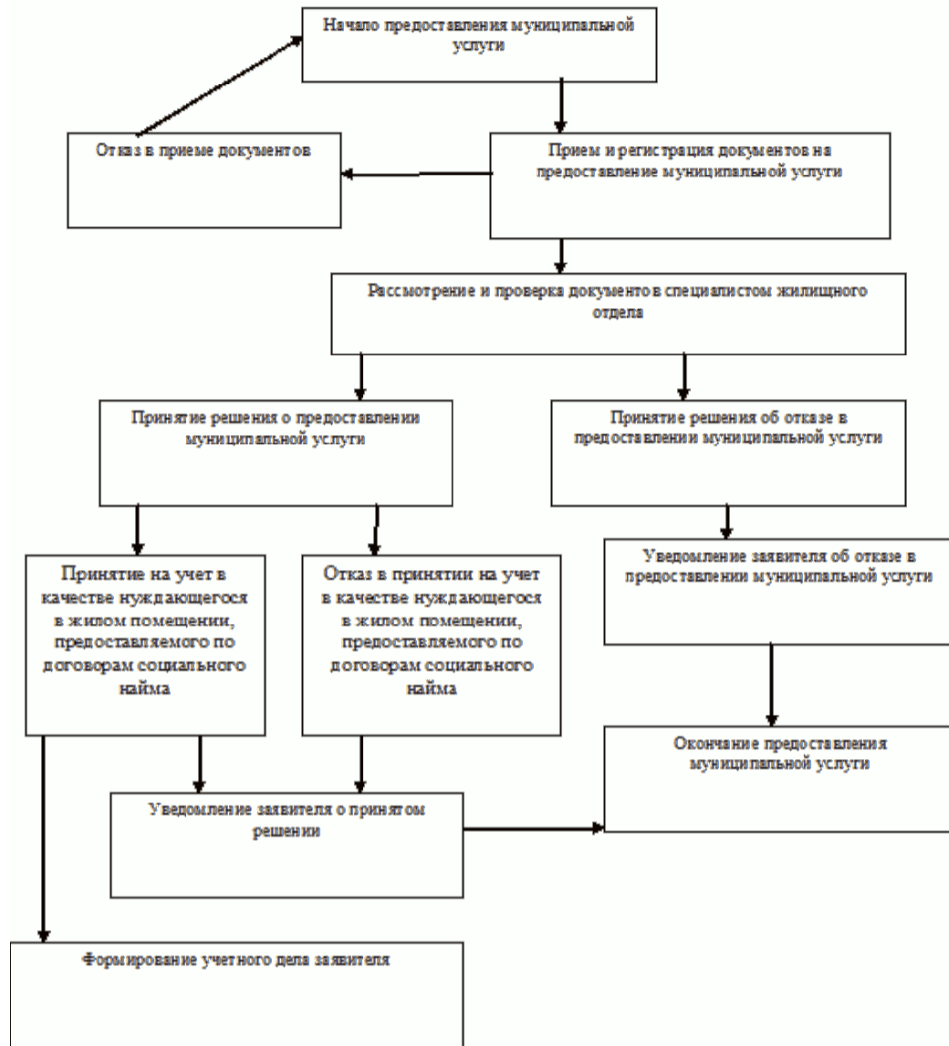
«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Блок-схема предоставления муниципальной услуги



Постановление администрации от 23.11.2021 № 3345

О внесении изменений в постановление от 12.05.2020 № 978 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации Озерского городского округа от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» (с изменениями от 18.12.2008 № 4786, от 31.08.2010 № 3162, от 10.12.2014 № 4095, от 27.05.2016 № 1362, от 30.12.2016 № 3630, от 23.06.2017 № 1642, от 04.12.2017 № 3290), постановляю:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области, утвержденное постановлением от 12.05.2020 № 978, изменения, изложив приложения №№ 1-3 к Положению в новой редакции (приложения №№ 1-3).
2. Исполняющему обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа» Куваеву Д.Н.:
 1) в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления внести изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа»;
 2) ознакомить под роспись работников с приказом о внесении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа» в установленном законодательством порядке.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021.
4. Признать утратившим силу постановление от 30.11.2020 № 2721 «О внесении изменений в постановление от 12.05.2020 № 978 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капи-

тального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение № 1

к постановлению администрации Озерского городского округа от 23.11.2021 № 3345

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области

**Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих
Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель электро - и автотележки; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений	3133

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	3604
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3760

Примечания:

1. Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30.

Приложение № 2

к постановлению администрации Озерского городского округа от 23.11.2021 № 3345

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области

Размеры должностных окладов
по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих
Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Экспедитор по перевозке грузов	3447

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Нет данных	3604
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией;	3760
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела	3839

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по надзору за строительством; инженер по охране труда (специалист по охране труда); инженер - программист (программист); инженер - электроник (электроник); специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по финансовой работе; юрисконсульт	3917
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	4231
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория	4591
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5515
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	6344

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Начальник отдела капитального строительства; начальник отдела информации; начальник юридического отдела	6476

Примечания:

1. Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37.

Должностные наименования служащих «старший», «ведущий» применяются в соответствии с пунктом 7 раздела «Общие положения» вышеуказанного Квалификационного справочника.

Приложение № 3

к постановлению администрации Озерского городского округа от 23.11.2021 № 3345

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа», подведомственного Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа Челябинской области

I. Показатели для отнесения к группам по оплате труда руководителей Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Озерского городского округа»

Группы по оплате труда	Размер финансовых средств по объектам, млн. руб.
I	свыше 200
II	свыше 160 до 200
III	от 90 до 160

II. Размеры должностных окладов руководителя учреждения

Наименование должности	Должностные оклады по группам учреждений (в рублях)		
	I	II	III
Директор учреждения	32290	29351	26679

Постановление администрации от 24.11.2021 № 3351

О внесении изменений в постановление от 08.09.2021 № 2612 «Об утверждении проекта планировки территории, совмещенного с проектом межевания территории, для размещения инженерных сетей (наружные сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения промышленной площадки п. Новогорный, наружные магистральные сети теплоснабжения, водоснабжения и наружные сети электроснабжения КОС п. Новогорный Озерского городского округа Челябинской области)»

В связи с выявлением технической ошибки п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Озерского городского округа от 08.09.2021 № 2612 «Об утверждении проекта планировки территории, совмещенного с проектом межевания территории, для размещения инженерных сетей (наружные сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения промышленной площадки п. Новогорный, наружные магистральные сети теплоснабжения, водоснабжения и наружные сети электроснабжения КОС п. Новогорный Озерского городского округа Челябинской области)», изложив строку 4 таблицы «Перечень образуемых земельных участков, в том числе площадь образуемых земельных участков и способы их образования» подраздела 4.1 раздела 4 в следующей редакции:

1.1	47 948/-	Образование ЗУ 74:41:0000000: ЗУ:1.1 путем объединения многоконтурных ЗУ: 74:41:0000000:7132 (7 226 м²), 74:41:0000000:7136 (10 831 м²), 74:41:0000000:7134 (7 728 м²), 74:41:0000000:7133 (7 769 м²), 74:41:0000000:7135 (7 408 м²), 74:41:0000000:7130 (6 986м²)	Предоставление коммунальных услуг 3.1.1	Земли населенных пунктов
-----	-------------	--	---	--------------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 29.11.2021 № 3387

О внесении изменений в постановление от 18.12.2020 № 2898 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации», решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.12.2018 № 261 «О стратегии социально-экономического развития Озерского городского округа на период до 2035 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1289 «О требованиях к снижению муниципальными учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема, потребляемой ими воды», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в муниципальную программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области», утвержденную постановлением от 18.12.2020 № 2898, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Объем и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 1 065,800 тыс. руб., в том числе по годам:

П№ п/п	Наименование	Объем финансирования, тыс. руб.					
		1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе в том числе по источникам финансирования:	1 065,80	307,650	476,15	282,000	0,000	0,000

2	межбюджетные трансферты в форме субсидии из федерального бюджета <*>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	межбюджетные трансферты в форме субсидии из областного бюджета <***>	176,500	0,000	176,500	0,000	0,000	0,000
4	бюджет округа <****>	889,300	282,000	299,65	282,000	0,000	0,000
5	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

2) раздел V «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование	Объем финансирования, тыс. руб.					
		1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе в том числе по источникам финансирования:	1 065,80	307,650	476,15	282,000	0,000	0,000
22	межбюджетные трансферты в форме субсидии из федерального бюджета <*>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
33	межбюджетные трансферты в форме субсидии из областного бюджета <***>	176,500	0,000	176,500	0,000	0,000	0,000
4	бюджет округа <****>	889,300	307,650	299,65	282,000	0,000	0,000
5	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

3) приложение № 1 «План мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области» изложить в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление от 11.06.2021 № 1512 «О внесении изменений в постановление от 18.12.2020 № 2898 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение к постановлению администрации Озерского городского округа от 29.11.2021 № 3387

Приложение № 1 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области»

План мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Озерского городского округа Челябинской области»														
№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)					Статья, под статью КОСГУ	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание	Целевые индикаторы реализации мероприятия		
			всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа	внебюджетные средства					Наименование	Ед. изм	Значение
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в учреждениях бюджетной сферы														
1. Управление Культуры														
1.1	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты в здании МБУ ДК «Синегорье»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных деревянных оконных блоков	шт.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000						шт.	0
1.2	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты в здании МБУ «ЦКиДМ»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных деревянных оконных блоков	шт.	0
1.3	Замена ламп накаливания на светодиодные в здании МБУ «ПКиО»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных ламп накаливания	шт.	0
1.4	Государственная поверка узлов учета энергоресурсов в здании МБУ ДО «ДШИ»	2021	25,650	0,000	0,000	25,650	0,000	612	Управление культуры	0703, 0804	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	шт.	1
1.5	Утепление подвала для обустройства склада в здании МБУ «Золотой петушок»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Площадь утепления	кв.м.	0
1.6	Проведение Госэкспертизы проектно - сметной документации на утепление наружных стен веранд МБУДО «ДХШ»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество проведенных экспертиз	шт.	0
1.7	Замена энергосберегающих ламп в прожекторах МБУ ДК «Синегорье»	2021	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	612	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных энергосберегающих ламп	шт.	0
1.8	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты в отделах библиотеки здания МКУК «ЦБС»	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных оконных блоков	шт.	0
1.9	Утепление наружных стен веранд МБУДО «ДХШ»	2022	194,150	0,00	176,500	17,650	0,000	612	Управление культуры	0700 0703	-	Количество веранд	ед.	1
1.10	Государственная поверка узлов учета энергоресурсов в зданиях структурных подразделений ДК им. Пушкина МБУ «КДЦ», центр эстетического воспитания, ДК «Энергетик»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
		2023	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000						ед.	0
1.11	Замена ламп накаливания на светодиодные в структурных подразделениях МБУ «КДЦ»	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных ламп накаливания	шт.	0
		2024	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000						шт.	0
		2025	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000						шт.	0

1.12	Составление смет на замену окон в классах и помещениях МБУДО «ДШИ»	2023	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	612	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество смет	шт.	0	
1.13	Замена деревянных оконных блоков на пластиковые стеклопакеты в здании МБУДО «ДШИ»	2024	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	612	Управление культуры	0800, 0804	-	Количество замененных деревянных оконных блоков	ед.	0	
		2025	0,000	0,00	0,00	0,000							ед.	0	
	Итого по Управлению культуры	2021	25,650	0,000	0,000	25,650	0,000	x	x	x	x	x	x	x	x
		2022	194,150	0,000	176,500	17,650	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
2. Управление КСиБ															
2.1	Оснащение щитов управления наружным освещением средствами дистанционного контроля и управления	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225, 226	Управление КСиБ	0500, 0505	-	Количество щитов, оснащенных дистанционным управлением	ед.	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
2.2	Замена источников наружного освещения на светодиодные	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление КСиБ	0500, 0505	-	Количество замененных источников освещения	ед.	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
	Итого по Управлению КСиБ	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
3. Управление ЖКХ															
3.1	Оснащение общедомовыми приборами учета (ОПУ) тепла и воды многоквартирных домов (МКД)	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление ЖКХ	0500, 0501	-	Доля установленных ОПУ в МКД	%	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
3.2	Оснащение (замена) индивидуальными (квартирными) приборами учета воды многоквартирных домов (МКД)	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление ЖКХ	0500, 0501	-	Доля установленных ИПУ в МКД	%	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
3.3	Информационное обеспечение в СМИ, в том числе по информированию потребителей ТЭР о способах энергосбережения и повышении энергетической эффективности	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		Управление ЖКХ		-				
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
3.4	Использование в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и возобновляемых источников энергии	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		Управление ЖКХ		-				
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
3.5	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепловой энергии в здании общежития по ул. Трудящихся, 39а	2022	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	1	
3.6	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании общежития по ул. Уральская, 4	2021	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	1	
3.7	Проверка оборудования узла учета тепла и теплоносителя в здании общежития по ул. Уральская, 7	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество проверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
3.8	Замена теплообменника в здании общежития пос. Новогорный по ул. Театральная, 4а	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество замененных теплообменников	ед.	0	
3.9	Ремонт внутренней системы отопления в административном здании по ул. Мира, д. 15, пос. Метлино	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Общая протяженность замененных труб системы отопления	м	0	
3.10	Замена трансформаторов электросчетчиков в зданиях общежитий по ул. Менделеева, д. 10 и по ул. Уральская, д. 7	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество замененных трансформаторов	ед.	0	
3.11	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в административном здании пос. Метлино по ул. Мира, д. 15	2023	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	1	
3.12	Государственная проверка коммерческого учета тепла и теплоносителя в здании общежития по ул. Менделеева, 10	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество проверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
3.13	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании общежития в пос. Новогорный по ул. Труда, 3а	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
3.14	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании общежития в пос. Новогорный по ул. Труда, 4а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
3.15	Замена трансформаторов электросчетчиков в зданиях общежитий по ул. Менделеева, д. 10 и по ул. Уральская, д. 4	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество замененных трансформаторов	ед.	0	

3.16	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании общежития по ул. Южно-Уральская, 1 в пос. Новогорный	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
3.17	Замена оконных блоков на энергосберегающие пакеты в здании общежития по ул. Уральская, д. 7	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество замененных оконных блоков	ед.	0
3.18	Перевод освещения в административных помещениях МУ «Соцсфера» в здании по ул. Уральская, д. 7 на светодиодные светильники	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500 0501	-	Количество замененных светильников	ед.	0
3.19	Замена деревянных окон на стеклопакеты в административном здании по пр. Ленина, д. 62	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление ЖКХ МУ «Соцсфера»	0500	-	Количество замененных оконных блоков	ед.	0
Итого по Управлению ЖКХ		2021	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000							
		2023	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
4. Управление имущественных отношений														
4.1	Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи ТЭР, организация постановки объектов на учет и признание права муниципальной собственности на данные бесхозяйные объекты	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		Управление имущественных отношений (УИО)			Количество выявленных и поставленных на учет муниципальной собственности	ед.	0 0 0 0 0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
4.2	Организация управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи ТЭР	2021-2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		УИО					
4.3	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании МКУ «Озерское лесничество» по пр-д Калинина, 10г, помещение 2	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225 226	УИО МКУ «Озерское лесничество»	04 07	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
4.4	Теплоизоляция крыши и перекрытия здания гаража по ул. Кыштымская, 58	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225 226	УИО МКУ «Озерское лесничество»	04 07	-	Площадь теплоизоляции	кв.м	0
4.5	Замена светильников на светодиодные в административном здании по ул. Блюхера, 2а	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	УИО	01 13	-	Количество замененных светильников	ед.	0
4.6	Замена входных дверей для создания теплового контура в здании МКУ «Озерское Лесничество» по пр. Калинина, 10г помещение 2	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	УИО МКУ «Озерское лесничество»	04 07	-	Количество замененных дверей	ед.	0
4.7	Замена светильников на светодиодные в здании МКУ «Озерское лесничество» по пр-д Калинина, 10г помещение 2	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	346	УИО МКУ «Озерское лесничество»	04 07	-	Количество замененных светильников	ед.	0
4.8	Замена деревянных окон на стеклопакеты в здании гаража по ул. Кыштымская, 58	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	УИО МКУ «Озерское лесничество»	04 07	-	Количество замененных оконных блоков	ед.	0
4.9	Установка автоматических термостатических регуляторов на радиаторах отопления в административном здании по ул. Блюхера, 2а	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление имущественных отношений	01 13	-	Количество установленных автоматических термостатических регуляторов	ед.	0
Итого: по Управлению имущественных отношений		2021	0,000	000,000	000,000	0,000	000,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	000,000	000,000	0,000	000,000							
		2023	0,000	000,000	000,000	0,000	000,000							
		2024	0,000	000,000	000,000	0,000	000,000							
		2025	0,000	000,000	000,000	0,000	000,000							
5. Управление физической культуры и спорта														
5.1	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в здании спортивного клуба «Стимул» по ул. Набережная, д. 51а,	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0
5.2	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в здании спортивного павильона по ул. Энергетиков, д. 2а, пос. Новогорный	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0
5.3	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в здании спортивного клуба («Олимп») по ул. Матросова, д. 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0
5.4	Замена ламп накаливания на светодиодные в зданиях МБУ «Арена»	2021 2024 2025	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных ламп накаливания	ед.	0 0 0
5.5	Замена деревянных окон на стеклопакеты в административном здании яхт-клуба по ул. Архипова, д. 12	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных деревянных окон	ед.	0
5.6	Замена оконных блоков на стеклопакеты в здании спортивного павильона по ул. Энергетиков, д. 2а, пос. Новогорный	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных оконных блоков	ед.	0
5.7	Замена деревянных окон на стеклопакеты в здании физкультурного павильона стадиона «Труд» по ул. Парковая, д. 1а	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных деревянных окон	ед.	0
5.8	Замена деревянных окон на стеклопакеты в здании спортивного клуба «Стимул» по ул. Набережная, д. 51а,	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных деревянных окон	ед.	0
5.9	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в здании шахматного клуба по пр. Карла Маркса, д. 2-б	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0

5.10	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в административном здании яхт-клуба по ул. Архипова, д. 12	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
5.11	Замена деревянных окон на стеклопакеты в здании гаража на 3 автомашины по Озерскому шоссе, дом 36	2024	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	612	УФИС	0800, 0804		Количество замененных деревянных окон	ед.	0	
5.12	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в административном здании стадиона «Авангард» по ул. Трудящихся, д. 20	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
5.13	Оснащение теплового узла приборами учета тепла и теплоносителя в здании гаража на 3 автомашины по Озерскому шоссе, дом 36	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0800, 0804		Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
5.14	Замена входных дверей для создания теплового контура в зданиях МБУ «Арена»	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	241	УФИС	0500		Количество замененных дверей	ед.	0	
	Итого по Управлению физической культуры и спорта	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
6. Управление по делам ГО и ЧС															
6.1	Замена деревянных окон на стеклопакеты в здании Управления по делам ГО и ЧС по пр. Ленина, д. 86	2021	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	220. 225	Управление по делам ГОиЧС	0309	-	Количество замененных деревянных окон	ед.	0	
	Итого по Управлению по делам ГО и ЧС	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x	
7. Управление социальной защиты населения															
7.1	Установление датчиков движения в туалете и коридоре здания УСЗН по ул. Космонавтов, д. 20	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	УСЗН	1006	-	Количество датчиков движения	ед.	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
7.2	Замена ламп накаливания на энергосберегающие в здании по ул. Космонавтов, 1а	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	340	МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	1002	-	Количество замененных ламп накаливания	ед.	0	
7.3	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании сарая хозяйственного по ул. Первомайская, д. 8	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	226	МСУ СОСЗН Озерский Дом-интернат для престарелых и инвалидов	1002	-	Количество тепловых узлов, оснащенных приборами учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
7.4	Установка устройства регулирования теплотребления в здании по ул. Блюхера, 6	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	МБУ Дом-интернат для умственно отсталых детей	1002	-	Количество устройств регулирования теплотребления	ед.	0	
7.5	Установка регулирующих вентилей на отопительных приборах в здании по ул. Блюхера, 6	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	МБУ Дом-интернат для умственно отсталых детей	1002	-	Количество установленных регулирующих вентилей	ед.	0	
7.6	Замена отопительных приборов в здании по ул. Блюхера, 6	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	МБУ «Дом-интернат для умственно отсталых детей»	1002	-	Количество замененных отопительных приборов	ед.	0	
7.7	Проведение энергетического обследования в здании по ул. Блюхера, 6	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	226	МБУ Дом-интернат для умственно отсталых детей	1002	-	Количество проведенных энергетических обследований	ед.	0	
7.8	Поверка счетчиков учета в здании по ул. Блюхера, 6 МБУ Дом-интернат для умственно отсталых детей	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	МБУ Дом-интернат для умственно отсталых детей	1002	-	Количество проведенных поверок	ед.	0	
7.9	Проведение энергетического обследования и составление энергетического паспорта в здании по ул. Космонавтов, 1а	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	226	МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	1002	-	Количество проведенных обследований с оформлением энергетического паспорта	ед.	0	
7.10	Замена светильников внутреннего освещения на светодиодные в зданиях по ул. Набережная, 19 и ул. Матросова, 5	2022	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	225	МБУСО «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	1004	-	Количество замененных светильников	ед.	0	
7.11	Замена ламп накаливания на светодиодные в здании по ул. Первомайская, д. 8	2022	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	225	МСУ СОСЗН Озерский Дом-интернат для престарелых и инвалидов	1002	-	Количество замененных ламп накаливания	ед.	0	
7.12	Замена деревянных окон на стеклопакеты в административном здании по ул. Космонавтов, 1а	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225	МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	1002	-	Количество замененных деревянных окон	ед.	0	
7.13	Установка аэраторных насадок на смесители в зданиях по ул. Набережная, 19 и ул. Матросова, 5	2023	0,000	0,00	0,000	0,000	0,000	225	МБУСО «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»	1004	-	Количество установленных аэраторных насадок	ед.	0	
7.14	Ремонт системы отопления в здании по ул. Первомайская, д. 8	2023	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	225	МСУ СОСЗН Озерский Дом-интернат для престарелых и инвалидов	1002	-	Общая протяженность замененных труб системы отопления	м	0	
7.15	Поверка узла учета холодной воды в здании по ул. Первомайская, д. 8	2024	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	225	МСУ СОСЗН Озерский Дом-интернат для престарелых и инвалидов	1002	-	Количество поверенных узлов учета холодной воды	ед.	0	

7.16	Государственная поверка узла учета тепла и теплоносителя в здании по ул. Первомайская, д. 8	2025	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	225	МСУ СОССЗН Озерский Дом-интернат для престарелых и инвалидов	1002	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0	
Итого по Управлению СЗН		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
8. Управление Образования															
8.1	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Уральская, 8	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество замененных ламп	ед.	0	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0	
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0	
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0	
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0	
8.2	Замена светильников люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Уральская, 8	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0 48 110 48 110		
8.3	Установка регуляторов на стояках системы отопления в здании по ул. Уральская, 8	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество установленных регуляторов	ед.	0		
8.4	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора здания по ул. Уральская, 8	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество замененных светильников наружного освещения	ед.	0		
8.5	Государственная поверка узла учета тепла и теплоносителя в здании по ул. Уральская, 8	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.6	Государственная поверка узлов учета тепла и теплоносителя в здании гаража по пр-д Комсомольский, 9 корп. 2	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	244	Управление образования	0709	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.7	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании гаража по ул. Герцена, д. 12	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования МБОУ СОШ№32	0700 0702		Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.8	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании спортивного зала по ул. Менделеева, д. 13, корпус 1	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования МБОУ СОШ№32	0700 0702		Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.9	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании школьных мастерских по ул. Менделеева, д. 13 корпус 2	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования МБОУ СОШ№32	0700 0702		Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.10	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании хозяйственной постройки по ул. Менделеева, д. 4а, корпус 1	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	241	Управление образования МБОУ СОШ№32	0700 0702		Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0		
8.11	Установка сливных бачков с экономичным сливом воды в здании школы по ул. Герцена, д. 12	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Количество замененных сливных бачков	ед.	0		
8.12	Установка водоразборных кранов с сенсором в зданиях по ул. Герцена, д. 12 и ул. Менделеева, д. 13	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Количество замененных водоразборных кранов	ед.	0		
8.13	Замена прямого и обратного трубопроводов отопления в помещении спортивного зала здания школы по ул. Герцена, д. 12	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Общая протяженность замененных трубопроводов	м	0		
8.14	Замена трубопровода холодной воды в подвальном помещении здания школы по ул. Менделеева, д. 13	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Общая протяженность замененного трубопровода	м	0		
8.15	Замена светильников на энергосберегающие в помещениях здания по ул. Герцена, д. 12	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Количество замененных светильников	ед.	0		
8.16	Замена светильников на энергосберегающие в помещениях здания по ул. Победы, 47а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ СОШ №32	0700 0702		Количество замененных светильников	ед.	0		
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000						0		
8.17	Замена светильников на энергосберегающие в помещениях здания по ул. Менделеева, д. 4а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Количество замененных светильников	ед.	0		
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	
8.18	Замена светильников на энергосберегающие в помещениях здания по ул. Свердлова, д. 43а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	225	Управление образования МБОУ «СОШ №32»	0700 0702		Количество замененных светильников	ед.	0		
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	
Итого по МБОУ СОШ №32		2021	0,000	0,000	0,000	0,000		Управление образования МБОУ «СОШ №32»	x	x	x	x	x	x	
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000									0,000
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000									0,000
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000									0,000
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000									0,000
8.19	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в здании школы по ул. Матросова, д. 2	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №21	0702		Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0		
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000							0,000	0	

8.20	Замена светильников люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Матросова, д. 2	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №21	0702		Количество замененных светильников люминесцентных	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
8.21	Государственная поверка узла учета тепла и теплоносителя в здании по ул. Матросова, д. 2	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №21	0702	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
8.22	Государственная поверка узла учета воды в здании по ул. Матросова, д. 2	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №21	0702	-	Количество поверенных узлов учета воды	ед.	0
	Итого по МБОУ СОШ №21	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.23	Замена радиаторов отопления в здании по ул. Матросова, 12а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №25	0702		Количество замененных радиаторов	ед.	0
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
8.24	Государственная поверка узла учета воды в зданиях по ул. Матросова, 12а и по ул. Южная, 15	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №25	0702	-	Количество поверенных узлов учета воды	ед.	0
8.25	Государственная поверка узлов тепла и теплоносителя в зданиях по ул. Матросова, 12а и по ул. Южная, 15	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №25	0702	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
8.26	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании гаража по ул. Матросова, 12а, корпус 1	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №25	0702	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
8.27	Разработка проектной документации и монтаж узла учета тепла и теплоносителя в здании теплицы по ул. Матросова, 12а, корпус 2	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №25	0702	-	Количество установленных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
	Итого по МБОУ СОШ №25	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.28	Замена смесителей в умывальниках в здании школы п. Метлино по ул. Центральная, д. 59	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №35	0702	-	Количество замененных смесителей	ед.	0
8.29	Установка регуляторов на стояках системы отопления в здании по ул. Иртышская, 1	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДТ-ДиМ»	0703		Количество установленных регуляторов	шт.	0
8.30	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора в здании клуба «Веста» по ул. Кирова, 24	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДТ-ДиМ»	0703		Количество замененных светильников наружного освещения	шт.	0
8.31	Замена светильников люминесцентных на светодиодные в здании клуба по ул. Кирова, 24	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДТ-ДиМ»	0703		Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0
8.32	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях МБУ ДО «ДТДиМ» по ул. Иртышская, 1; б-р Гайдара, 8; ул. Кирова, 24	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДТ-ДиМ»	0703		Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
	Итого по МБУ ДО «ДТДиМ»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.33	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Горная, 14	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДЭБЦ»	0703		Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.34	Государственная поверка узла учета тепла в учебном здании по ул. Горная, 14	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДЭБЦ»	0703		Количество поверенных узлов учета тепла	ед.	0
8.35	Государственная поверка узла учета воды в здании конюшни	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «ДЭБЦ»	0703		Количество поверенных узлов учета воды	ед.	0
	Итого по МБУ ДО «ДЭБЦ»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.36	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в зданиях по ул. Ермолаева 26, ул. Комсомольская 1А	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «СЮТ»	0703		Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
8.37	Замена светильников люминесцентных на светодиодные в зданиях по ул. Ермолаева 26, Комсомольская 1А	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «СЮТ»	0703		Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							0
8.38	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора зданий по ул. Ермолаева 26, Комсомольская 1А	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «СЮТ»			Количество замененных светильников наружного освещения	ед.	0

8.39	Государственная поверка узлов учета энергоресурсов в зданиях по ул. Ермолаева 26, Комсомольская 1А	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБУ ДО «СЮТ»	0703	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
	Итого по МБУ ДО «СЮТ»	2021 2022 2023 2024 2025	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	x	x	x	x	x	x	x
8.40	Установка приборов учета тепла и горячей воды, поверка, замена вышедших из строя приборов учета в здании по ул. Уральская, 15	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Количество установленных и поверенных или замененных приборов учета	шт.	0
8.41	Замена вводных задвижек на прямой и обратный водопровод в зданиях по адресу ул. Уральская, 15	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Количество замененных вводных задвижек	шт.	0
8.42	Установка нового технологического инверторного оборудования на пищеблоке в здании по ул. Уральская, 15	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Количество установленного технологического оборудования	ед.	0
8.43	Восстановление вентиляции в столовой (рекуператоров тепла вентиляционного воздуха - централизованных) здания по ул. Уральская, 15	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Протяженность восстановленных коробов вентиляции	м	0
8.44	Установка системы автоматического регулирования температуры теплоносителя на вводе в здание, в зависимости от температуры наружного воздуха (САРТ) в здании по ул. Уральская, 15	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Количество установленных САРТ	шт.	0
8.45	Оснащение отопительных приборов индивидуальными автоматическими регуляторами теплового потока (термостатами) в здании по ул. Уральская, 15	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №39»	0702		Количество установленных термостатов	шт.	0
	Итого по МБОУ «Лицей №39»	2021 2022 2023 2024 2025	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	x	x	x	x	x	x	x
8.46	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях по ул. Лермонтова, 19 (основное здание, корпус 1, корпус 4)	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №24	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.47	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях по адресам: Привокзальный пер-к и ул. Лермонтова, 19 (корпус 5)	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №24	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.48	Установка насоса в теплоузле здания по б-р Гайдара, 19	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДСН №58	0701	-	Количество установленных насосов	ед.	0
8.49	Замена труб внутренних сетей горячего и холодного водоснабжения в здании по б-р Гайдара, 19	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДСН №58	0701	-	Протяженность замененных труб	м.	0
8.50	Государственная поверка счетчиков горячей воды в здании по б-р Гайдара, 19	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДСН №58	0701	-	Количество поверенных счетчиков горячей воды	ед.	0
8.51	Государственная поверка узла учета тепла в здании по б-р Гайдара, 19	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДСН №58	0701	-	Количество поверенных узлов учета тепла	ед.	0
8.52	Государственная поверка узла учета воды и тепла в здании по ул. Бажова, 30	2021	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	612	МБДОУ ЦРР ДС №15	0701	-	Количество поверенных узлов учета воды и тепла	ед.	0
8.53	Установка фотореле для наружного освещения здания по Бажова, 30	2024	0,000	0,00	0,00	0,000	0,00	612	МБДОУ ЦРР ДС №15	0701	-	Количество установленных фотореле	ед.	0
8.54	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в здании по ул. Матросова 14а	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №50	0701	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.55	Замена светильников люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Рабочая 1а	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №50	0701	-	Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0
8.56	Замена светильников наружного освещения на энергосберегающие здания по ул. Матросова 14а	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №50	0701	-	Количество замененных светильников наружного освещения	ед.	0
8.57	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в здании ул. Рабочая 1а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №50	0701	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.58	Модернизация системы наружного освещения здания по ул. Октябрьская, 2	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 38	0702	-	Количество замененных светильников наружного освещения	шт.	0
8.59	Замена счетчиков холодной воды в здании по ул. Октябрьская, 2	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 38	0702	-	Количество замененных счетчиков холодной воды	ед.	0
8.60	Замена ламп светодиодных в здании по ул. Октябрьская, 2	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 38	0702	-	Количество замененных ламп	шт.	0
8.61	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в здании по ул. Октябрьская, 2	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 38	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.62	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в здании по адресу: ул. Бажова, 28	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.63	Замена электроплит на индукционные в пищеблоке здания по адресу: ул. Бажова, д. 28	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов	0702	-	Количество замененных электроплит	ед.	0
8.64	Замена радиаторов отопления и труб в здании по ул. Бажова, д. 28	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов	0702	-	Количество замененных радиаторов отопления	ед.	0
8.65	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора здания по ул. Бажова д. 28	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов	0702	-	Количество светодиодных прожекторов	ед.	0

8.66	Замена трансформаторов тока (ТТ) в здании по адресу: ул. Бажова д. 28	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов	0702	-	Количество замененных ТТ	ед.	0
8.67	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в зданиях по ул. Блюхера 1а, Победы 19а, Блюхера 1а корп. 1	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №23»	0702	-	Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0
8.68	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора здания по ул. Блюхера 1а	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №23»	0702	-	Количество замененных светильников наружного освещения	ед.	0
8.69	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях по ул. Блюхера 1а, Победы 19а, Блюхера 1а (столовая)	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Лицей №23»	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.70	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Герцена, 7	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБСУВОУ «Школа №202»	0702	-	Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0
8.71	Установка в узле учета тепла автоматического регулятора на отопление в здании школы по ул. Герцена, 7	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБСУВОУ «Школа №202»	0702	-	Количество установленных регуляторов на отопление	ед.	0
8.72	Замена светильников на светодиодные в здании по ул. Герцена, 7	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБСУВОУ «Школа №202»	0702	-	Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0
8.73	Замена сливных бачков на бачки с экономичным сливом воды в туалетных комнатах зданий по ул. 8 Марта, 6 и ул. Театральная, 7	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №41	0702	-	Кол-во установленных бачков с экономичным сливом	ед.	0
8.74	Установка водоразборных кранов с сенсором в столовой зданиях по ул. 8 Марта 6 и Театральная, 7	2022	0,0	0,000	0,000	0,0	0,000	612	МБОУ СОШ №41	0702	-	Количество установленных водоразборных кранов	ед.	0
8.75	Замена светодиодных ламп в зданиях по ул. 8 Марта, 6 и Театральная, 7	2023	0,0	0,000	0,000	0,0	0,000	612	МБОУ СОШ №41	0702	-	Количество замененных светодиодных ламп	ед.	0
8.76	Замена радиаторов отопления в здании по ул. 8 Марта, 6	2024	0,0	0,000	0,000	0,0	0,000	612	МБОУ СОШ №41	0702	-	Количество замененных радиаторов отопления	ед.	0
8.77	Модернизация уличного освещения у школы по проезду Комсомольский, д. 9	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ ООШ № 34	0702	-	Количество установленных светодиодных светильников	ед.	0
8.78	Государственная поверка узлов учета энергоресурсов в здании школы по ул. Матросова, 49	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №33	0702	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.79	Установка сливных бачков с экономичным сливом воды в здании школы по ул. Советская, 43	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 30	0702	-	Количество замененных бачков	ед.	0
8.80	Замена осветительных приборов на светодиодные в здании по ул. Советская, 43	2022	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	612	МБОУ СОШ № 30	0702	-	Количество замененных светильников	ед.	0
8.81	Установка линейных балансировочных вентилей на радиаторах отопления на 3 этаже здания по ул. Советская, 43	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ № 30	0702	-	Количество замененных вентилей	ед.	0
8.82	Монтаж узла учета тепла в здании по ул. Горная, 10	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ СОШ №27	0702	-	Количество установленных счетчиков	ед.	0
8.83	Ремонт оконных рам в здании по ул. Октябрьская, 28	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество замененных оконных рам	ед.	0
8.84	Государственная поверка узла учета тепла и теплоносителя в здании по ул. Октябрьская, 28	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество поверенных узлов учета тепла и теплоносителя	ед.	0
8.85	Государственная поверка узла учета холодной воды в здании по ул. Октябрьская, 28	2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество поверенных узлов учета холодной воды	ед.	0
8.86	Установка входных дверей подвальных помещений в здании по ул. Октябрьская, 28	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество установленных входных дверей	ед.	0
8.87	Замена ламп накаливания на энергосберегающие в здании по ул. Октябрьская, 28	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество замененных ламп накаливания	ед.	0
8.88	Ремонт санузлов в здании по ул. Октябрьская, 28	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество отремонтированных санузлов	ед.	0
8.89	Ремонт смесителей и / или замена на экономичные модели в здании по ул. Октябрьская, 28	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество отремонтированных смесителей	ед.	0
8.90	Замена трубопроводов и арматуры системы отопления	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №51	0701	-	Количество замененных трубопроводов отопления	пог.м	0
8.91	Замена светильников наружного освещения на светодиодные прожектора здания по пр. Ленина, 47а	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №1	0701	-	Количество замененных светильников наружного освещения	ед.	0
8.92	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях: ул. Еловая, 1а; пр. Ленина, 24а; пр. Ленина, 47а пр. Победы, 4а; ул. Ермолаева, 2а ул. Музрукова, 28а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС №1	0701	-	Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0

8.93	Частичная установка линейных балансировочных вентилях на радиаторах отопления в здании по ул. Гагарина, д. 5	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС «Родничок»	0701		Количество установленных вентилях	ед.	0
8.94	Устройство теплоотражающих экранов в здании по ул. Гагарина, д. 5	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС «Родничок»	0701		Количество установленных экранов	ед.	0
8.95	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в здании по ул. Гагарина, д. 5	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС «Родничок»	0701		Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.96	Государственная поверка узла учета энергоресурсов в зданиях по ул. Южно-Уральская, д. 6; ул. Советская, д. 2а	2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС «Родничок»	0701		Количество поверенных узлов учета энергоресурсов	ед.	0
8.97	Обшивка проблемных мест в наружных стенах сайдингом с утеплителем	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ДС «Родничок»	0701		Площадь обшивки стен	м²	0
8.98	Замена ламп люминесцентных на светодиодные в здании по ул. Матросова 10а	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №55	0701		Количество замененных люминесцентных ламп	ед.	0
8.99	Замена кранов, сантехники, технологического оборудования в здании по ул. Матросова 10а	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №55	0701		Количество замененных кранов	ед.	0
8.100	Государственная поверка тепловых узлов учета в здании по ул. Матросова 10а	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБДОУ ЦРР ДС №55	0701		Количество поверенных узлов учета тепла	ед.	0
8.101	Замена прожекторов и светильников (люминесцентных) в бассейнах на светодиодные в здании по ул. Музрукова, 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Школа №29»	0701		Количество установленных прожекторов и светильников	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.102	Замена люминесцентных светильников аварийного освещения на светодиодные в коридорах здания по ул. Музрукова, 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Школа №29»	0701		Количество замененных люминесцентных светильников	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.103	Замена ламп в светильниках на светодиодные лампы в коридорах школы по ул. Музрукова, 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Школа №29»	0701		Количество замененных ламп	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.104	Установка ограничителей смыва воды в смывные бачки в санузлах общего пользования в здании по ул. Музрукова, 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Школа №29»	0701		Количество установленных ограничителей смыва	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
8.105	Устройство теплоотражающих экранов за радиаторами системы отопления в здании по ул. Музрукова, 34	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	612	МБОУ «Школа №29»	0701		Количество установленных теплоотражающих экранов	ед.	0
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
	Итого по МБОУ «Школа №29»	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
	Итого по Управлению образования	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
	ВСЕГО по Программе: в том числе по годам:	2021-2025:	1065,80	000,000	176,500	889,300	0,000	x	x	x	x	x	x	x
		2021	307,650	0,000	0,000	307,650	0,000							
		2022	476,150	0,000	176,500	299,650	0,000							
		2023	282,000	0,000	0,000	282,000	0,000							
		2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							
		2025	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000							

И.о. начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Н.В. Василенко

Постановление администрации от 29.11.2021 № 3409

О внесении изменений в постановление от 11.12.2019 № 3092 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Озерского городского округа от 16.08.2013 № 2476 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Озерского городского округа, их формировании и реализации», решением Собрании депутатов от 30.09.2021 № 132 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 25.12.2020 № 228 «О бюджете Озерского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» постановляю:

1. Внести в постановление от 11.12.2019 № 3092 «Об утверждении муниципальной програм-

мы «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа» (в редакции от 20.08.2020 № 1819) следующие изменения:

1) в паспорте Программы позицию «Объем и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы из средств местного бюджета составляет 152,335 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год - 52,485 тыс. рублей;

2021 год - 49,850 тыс. рублей;

2022 год - 50,000 тыс. рублей»;

2) раздел 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования Программы за счет средств местного бюджета составляет 152,335 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год - 52,485 тыс. рублей;

2021 год - 49,850 тыс. рублей;

2022 год - 50,000 тыс. рублей»;

3) приложение № 1 «План мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа» изложить в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившими силу подпункт 2) пункта 1 постановления от 14.07.2021 № 1897 «О внесении изменений в муниципальную программу «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа», постановление от 11.02.2021 № 300 «О внесении изменений в постановление от 11.12.2019 № 3092 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Озерского городского округа Полтавского А.Ю.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Приложение
к постановлению администрации Озерского городского округа от 29.11.2021 № 3409

Приложение № 1
к муниципальной программе «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа»

ПЛАН
мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Озерского городского округа»

№ п/п	Объекты мероприятия	Срок проведения мероприятия (сдачи объекта)	Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.)				КВР	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Целевое назначение (раздел, подраздел)	Примечание	
			Всего	межбюджетные трансферты из федерального бюджета	межбюджетные трансферты из областного бюджета	бюджет округа					внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Задача: информационное обеспечение и пропаганда охраны труда; повышение эффективности соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права											
1	Организация подготовки и проведения мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда (семинары-совещания, выставки, конкурсы)	2020-2022	20,000	0,000	0,000	20,000	0,000	244	Администрация Озерского городского округа	0401	
		в том числе по годам									
		2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2022	20,000	0,000	0,000	20,000	0,000				
Задача: обеспечение обучения работников администрации округа и муниципальных бюджетных (казенных) организаций Озерского городского округа по вопросам охраны труда											
2	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в структурных подразделениях администрации и муниципальных бюджетных (казенных) учреждениях Озерского городского округа	2020-2022	0,996	0,000	0,000	0,996	0,000	244	Администрация Озерского городского округа	0401	
		в том числе по годам									
		2020	0,996	0,000	0,000	0,996	0,000				
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
Задача: обеспечение проведения специальной оценки условий труда работников в структурных подразделениях администрации и муниципальных организациях Озерского городского округа											
3	Проведение специальной оценки условий труда в структурных подразделениях администрации и муниципальных бюджетных (казенных) учреждениях Озерского городского округа	2020-2022	30,000	0,000	0,000	30,000	0,000	244	Администрация Озерского городского округа	0401	
		в том числе по годам									
		2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2022	30,000	0,000	0,000	30,000	0,000				
Задача: повышение эффективности соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права											
4	Повышение квалификации ведущего специалиста по реализации государственных полномочий в области охраны труда	2020-2022	3,089	0,000	0,000	3,089	0,000	244	Администрация Озерского городского округа	0401	
		в том числе по годам									
		2020	3,089	0,000	0,000	3,089	0,000				
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
5	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник»	2021	0,850	0,000	0,000	0,850	0,000	611	Администрация Озерского городского округа	1202	
	Итого по администрации Озерского городского округа	2020	4,085	0,000	0,000	4,085	0,000				
		2021	0,850	0,000	0,000	0,850	0,000				
		2022	50,000	0,000	0,000	50,000	0,000				
6	Проведение специальной оценки условий труда в Управлении образования Озерского городского округа	2020	29,900	0,000	0,000	29,900	0,000	612	Управление образования Озерского городского округа	0702	
	Итого по Управлению образования администрации Озерского городского округа	2020	29,900	0,000	0,000	29,900	0,000				
7	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в Управлении по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа	2020	6,000	0,000	0,000	6,000	0,000	244	Управление по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа	1105	

8	Проведение специальной оценки условий труда в Управлении по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа	2020	7,500	0,000	0,000	7,500	0,000	244	Управление по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа	1105
	Итого по Управлению по физической культуре и спорту администрации Озерского городского округа	2020	13,500	0,000	0,000	13,500	0,000			
9	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в Управлении культуры администрации Озерского городского округа	2020	5,000	0,000	0,000	5,000	0,000	612	Управление культуры администрации Озерского городского округа	0703
			4,000	0,000	0,000	4,000	0,000	612		0703
		2021	25,200	0,000	0,000	25,200	0,000	612		0801
			2,000	0,000	0,000	2,000	0,000	244		0804
			6,000	0,000	0,000	6,000	0,000	244		0801
10	Проведение специальной оценки условий труда в Управлении культуры администрации Озерского городского округа	2021	10,800	0,000	0,000	10,800	0,000	244		0804
	Итого по Управлению культуры администрации Озерского городского округа	2020	5,000	0,000	0,000	5,000	0,000			
		2021	48,000	0,000	0,000	48,000	0,000			
11	Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда в Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа	2021	1,000	0,000	0,000	1,000	0,000	244	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа	0505
			Итого по Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Озерского городского округа	2021	1,000	0,000	0,000	1,000		
	Итого по Программе	-	152,335	0,000	0,000	152,335	0,000			
		в том числе по годам								
		2020	52,485	0,000	0,000	52,485	0,000			
		2021	49,850	0,000	0,000	49,850	0,000			
		2022	50,000	0,000	0,000	50,000	0,000			

Управляющий делами администрации Озерского городского округа Полтавский А.Ю.

Распоряжение администрации от 29.11.2021 № 297

О закреплении полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Озерского городского округа и утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Озерского городского округа

Во исполнение п.п. 3 и 4 ст. 160² Бюджетного кодекса Российской Федерации, гл. 6 решения Собрании депутатов Озерского городского округа от 18.07.2012 № 120 «О Положении о бюджетном процессе в Озерском городском округе» (с изменениями, утвержденными решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 28.10.2021 № 154), руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»:

1. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Озерского городского округа (далее - Перечень) (приложение).

2. Закрепить за Управлением по финансам администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление по финансам администрации) следующие бюджетные полномочия:

1) осуществление муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом и Уставом Озерского городского округа;

2) учет средств от возврата представленных из бюджета юридическому лицу бюджетных кредитов;

3) учет средств при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

4) учет изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета.

3. Установить, что:

1) внесение главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Озерского городского округа (далее - ГАИФ) в Перечень осуществляется согласно обращению ГАИФ, направленному в Управление по финансам администрации, не позднее 01 декабря года, предшествующего очередному бюджетному циклу;

2) Управление по финансам администрации в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, разрабатывает и направляет на утверждение администрации Озерского городского округа Перечень;

3) внесение изменений в Перечень осуществляется соответствующим распоряжением администрации Озерского городского округа.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

6. Настоящее распоряжение применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Озерского городского округа, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (на 2022год).

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
администрации
Озерского
городского округа
от 29.11.2021 № 297-р**

**Перечень
главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Озерского городского округа**

Код главного администратора	Код группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета
311	Управление по финансам администрации Озерского городского округа Челябинской области	
311	01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
311	01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
311	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
311	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
311	01 06 08 00 04 0000 640	Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных бюджетами городских округов внутри страны
311	01 06 10 02 04 0000 550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации

Управление архитектуры и градостроительства Озерского городского округа

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2

23.11.2021 г. Новогорный

Место проведения – помещение актового зала ДК «Энергетик» по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний. Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовал 1 человек.

2. Вступительное слово заместителя начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Рамского И.Н.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Публичные слушания проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собраний депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области» и постановлением от 25.10.2021 № 22.

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 25.10.2021 № 22 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 28.10.2021 № 61 и размещено 27.10.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника отдела Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Беланову Светлану Евгеньевну.

Будут другие предложения? Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Беланова Светлана Евгеньевна.

Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарову Елену Владимировну.

Будут другие предложения? Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Макарова Елена Владимировна. Слово предоставляется председателю публичных слушаний Белановой Светлане Евгеньевне.

3. Председатель публичных слушаний Беланова С.Е.

Уважаемые участники публичных слушаний! Участником сегодняшних публичных слушаний зарегистрирован 1 человек.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 25.10.2021 № 22 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2» экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 12.11.2021 по 23.11.2021 в помещении отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенном по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. С 12.11.2021 по 23.11.2021 включительно.

Предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, физические и юридические лица могли подавать

1) в отдел администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенный по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, время приема

предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: novogorniy@ozerskadm.ru, с 12.11.2021 по 23.11.2021 включительно;

2) в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: arch@ozerskadm.ru, с 12.11.2021 по 23.11.2021 включительно.

Предложения и замечания по проекту могли быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме или форме электронного документа, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

Письменные предложения относительно рассматриваемого проекта не поступали, с проектом ознакомились 3 жителя поселка Новогорный, предложения по внесению изменений в проект не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 (территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-3) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3);
3. выступления участников публичных слушаний;
4. принятие рекомендаций.

Другие предложения не поступали. Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Алексахину Наталью Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана.

Переходим ко второму вопросу повестки.

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

Земельный участок с кадастровым номером 74:00:0000000:59365, площадью 1892 кв.м., по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, ранее был предварительно согласован Тлявсурину Данилу Каримовичу к предоставлению в аренду на основании постановления от 03.06.2021 № 1424. в целях получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – блокированная жилая застройка (код 2.3). Земельному участку присвоен кадастровый номер 74:00:0000000:59365, земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в утвержденных границах.

В границах земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365, расположен объект недвижимости (квартира), принадлежащий Тлявсурину Данилу Каримовичу на праве собственности, зарегистрированном 13.11.2019 в органе регистрации прав.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в поселке Новогорный рассматриваемый земельный участок расположен в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами Ж-3, в которой вид разрешенного использования «блокированная жилая застройка» (код 2.3) относится к условно разрешенным видам использования.

Согласно части 1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в комиссию.

В целях дальнейшего предоставления земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 в аренду Тлявсурину Данилу Каримовичу, как правообладателю объекта недвижимости (квартира), расположенного на рассматриваемом земельном участке, обратился с соответствующим заявлением.

Заявитель присутствует в зале. Какие вопросы будут к заявителю? Прошу задавать.

Поскольку вопросов, предложений и замечаний не поступило, предлагаю перейти к голосованию: кто за то, чтобы одобрить проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 (территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-3) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3)?

Результаты голосования:

«за» - 1,
«против» - 0,
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

4. Председатель публичных слушаний Беланова С.Е.

Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3) или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления их главе Озерского городского округа.

Результаты голосования:

«за» - 1,
«против» - 0,
«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение: перечень участников публичных слушаний на 3 л. в 1 экз.

Председатель публичных слушаний С.Е. Беланова
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2

23.11.2021 г. Новогорный

Инициатор публичных слушаний:

Тлявсурин Данил Каримович.

Получение разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 (территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-3) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3).

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 25.10.2021 № 22.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 28.10.2021 № 61 и размещена 27.10.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 23.11.2021 по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1, помещение актового зала ДК «Энергетик».

Время проведения публичных слушаний: с 16.00 час. до 16.15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник отдела Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Беланова Светлана Евгеньевна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: сотрудник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарова Елена Владимировна.

В публичных слушаниях принял участие 1 человек.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 (территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-3) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3), сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель начальника отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный Рамский И.Н., председатель публичных слушаний Беланова С.Е.

Заключение о результатах публичных по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3) или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления их главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 74:00:0000000:59365 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Восточная, д. 5, кв. 2, блокированная жилая застройка (код 2.3), от 23.11.2021. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

Председатель публичных слушаний С.Е. Беланова
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

25.11.2021 в 16.30 час.

г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 3 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области» и постановлением от 01.11.2021 № 23.

В соответствии со статьями 5.1, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 23 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 11.11.2021 № 63 и размещено 03.11.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>. Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Председателем на публичных слушаниях предлагается заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Березину Наталию Михайловну.

Будут другие предложения? Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Березина Наталия Михайловна. Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарову Елену Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Макарова Елена Владимировна.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Березиной Наталии Михайловне.

3. Председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрированы 3 человека, выступающих нет.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 23 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 12.11.2021 по 25.11.2021 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная) и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>. Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. Предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства физические и юридические лица могли подавать в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. и в электронном виде на адрес электронной почты: arch@ozerskadm.ru с 12.11.2021 по 25.11.2021 включительно.

Предложения и замечания по проекту могли быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме или форме электронного документа, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

Письменные предложения относительно рассматриваемого Проекта не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта решения о предоставлении Войнову Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129;
3. принятие рекомендаций.

Другие предложения не поступали. Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Алексахину Наталью Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана.

Переходим ко второму вопросу повестки.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

В соответствии с частями 1, 3 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

Земельный участок с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, площадью 946 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства, ранее был передан иному лицу в собственность, на основании постановления первого заместителя главы Озерского городского округа от 08.08.2006 № 1160.

Согласно информации, полученной в порядке межведомственного взаимодействия, в Едином государственном реестре недвижимости имеются сведения о государственной регистрации 16.10.2012 права собственности на указанный земельный участок Войновым Владимиром Ивановичем.

В границах земельного участка с кадастровым номером 74:09:1109001:123 расположены объекты недвижимости: жилой дом, площадью 24,7 кв. м., и жилой дом, площадью 52,8 кв.м., которые принадлежат заявителю на праве собственности.

Согласно техническому паспорту, выполненному Озерским филиалом ОГУП «Обл.ЦТИ» по Челябинской области по состоянию на 22.08.2007, жилой дом площадью 52,8 кв. м. используется как баня, что подтверждается заявителем. В целях реконструкции существующего жилого дома площадью 24,7 кв. м. Войнов Владимир Иванович обратился с заявлением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к

земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в деревне Новая Теча рассматриваемый земельный участок расположен в территориальной зоне застройки индивидуальными жилыми домами Ж-1.

Градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-1 установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе: минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 метра.

В целях реконструкции существующего жилого дома площадью 24,7 кв. м. Войнову Владимиру Ивановичу необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м по границе с землями общего пользования со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:09:1109001:855.

Заявитель присутствует в зале. Какие будут вопросы? Прошу задавать.

Поскольку вопросов, предложений, замечаний относительно рассматриваемого проекта не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект решения о предоставлении Войнову Владимиру Ивановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м по границе с землями общего пользования со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:09:1109001:855?

Результаты голосования:

«за» - 3,

«против» - 0,

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

3. Председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Уважаемые участники публичных слушаний! Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м по границе с землями общего пользования со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:09:1109001:855, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Результаты голосования:

«за» - 3,

«против» - 0,

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение на 4 л. в 1 экз. Заместитель главы Озерского городского округа,

председатель комиссии по подготовке

проекта правил землепользования

и застройки на территории Озерского

городского округа А.А. Бахметьев

**Председатель публичных слушаний Н.М. Березина
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

25.11.2021 в 16.30 час.

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Войнов Владимир Иванович.

Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 (территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж-1) по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 23.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Озерский вестник» от 11.11.2021 № 63 и размещена 03.11.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 25.11.2021 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, пр. Ленина, 30а, помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 16.30 час. до 16.45 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Березина Наталия Михайловна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: сотрудник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарова Елена Владимировна.

В публичных слушаниях приняли участие 3 человека.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:09:1109001:123 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, д. Новая Теча, ул. Дуговая, 129, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м по границе с землями общего пользования со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:09:1109001:855, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 25.11.2021. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии
по подготовке проекта правил землепользования и застройки
на территории
Озерского городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний Н.М. Березина
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова**

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

25.11.2021 в 16.00 час. г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала Собрания депутатов Озерского

городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли сотрудники Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

На публичных слушаниях присутствовали 2 человека.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Разрешите открыть публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 31.10.2012 № 183 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов Озерского городского округа Челябинской области» и постановлением от 01.11.2021 № 24.

В соответствии со статьями 5.1, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 24 « О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 03.11.2021 № 63 и размещено 03.11.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа подготовка и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа – Березину Наталию Михайловну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Березина Наталия Михайловна.

Секретарем публичных слушаний предлагается избрать сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарову Елену Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Макарова Елена Владимировна.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Березиной Наталии Михайловне

3. Председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участниками сегодняшних публичных слушаний зарегистрированы 2 человека, выступающих нет.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 24 «О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», экспозиция демонстрационного материала была размещена в срок с 12.11.2021 по 25.11.2021 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная) и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Предложения и замечания по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства физические и юридические лица могли подавать в Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. и в электронном виде на адрес электронной почты: arch@ozerskadm.ru с 12.11.2021 по 25.11.2021 включительно.

Предложения и замечания по проекту могли быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме или форме электронного документа, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

Письменные предложения относительно рассматриваемого Проекта не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Лидер» (директор Жадан Кирилл Александрович) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального

строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 (территориальная зона застройки многоэтажными жилыми домами Ж-1) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6;
3. принятие рекомендаций.

Другие предложения не поступали. Повестка публичных слушаний утверждается.

Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Алексахину Наталью Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана.

Переходим ко второму вопросу повестки.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

По существу рассматриваемого проекта поясню следующее.

В соответствии с частями 1, 3 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

Согласно протоколам № 1 от 21.06.2021 общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Озерск Челябинской области, ул. Цветочная, д. 6, и протоколу № 2 от 21.06.2021 общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Озерск Челябинской области, ул. Цветочная, д. 4, директор общества с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Лидер» Жадан Кирилл Александрович наделен полномочиями от лица собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных по адресу: город Озерск Челябинской области, ул. Цветочная, д.д. 6, 4, подавать заявление в администрацию Озерского городского округа на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Поэтому общество с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Лидер» в лице директора Жадана Кирилла Александровича обратилось с соответствующим заявлением.

Земельный участок с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 площадью 2806 кв. м. по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4,6, образован путем объединения земельного участка с кадастровым номером 74:41:0101019:78 для размещения многоквартирного жилого дома по ул. Цветочная, д. 6, земельного участка с кадастровым номером 74:41:0101019:77 для размещения многоквартирного жилого дома по ул. Цветочная, д. 4, и смежной с ними части земель общего пользования, государственная собственность на которые не разграничена.

Общество с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Лидер» является правообладателем объекта недвижимости (квартира) с кадастровым номером 74:41:0101019:215, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Озерск, ул. Цветочная, д. 4, кв. 2.

Границы земельного участка с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 сформированы в соответствии с Проектом планировки территории, совмещенным с проектом межевания территории, в границах улиц Горная, Монтажных, Октябрьская, Цветочная, в городе Озерске, утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа от 18.07.2019 № 1791, с учетом корректировки проекта межевания, утвержденной постановлением администрации Озерского городского округа от 27.02.2020 № 438.

Земельный участок с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 поставлен на государственный кадастровый учет с видом разрешенного использования земельного участка – земли резерва (для размещения многоквартирного жилого дома).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки в городе Озерске, рассматриваемый земельный участок расположен в территориальной зоне застройки многоэтажными жилыми домами Ж-1.

Градостроительным регламентом территориальной зоны Ж-1 установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в том числе: минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 метра.

До начала строительства жилого дома необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, соору-

жений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м по границе с земельным участком с кадастровым номером 74:41:0101019:1892.

Заявитель присутствует в зале. Какие будут вопросы? Прошу задавать.

Поскольку вопросов, предложений, замечаний относительно рассматриваемого проекта не поступило, предлагаю перейти к голосованию.

Кто за то, чтобы одобрить проект решения по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м по границе с земельным участком с кадастровым номером 74:41:0101019:1892?

Результаты голосования:

«за» - 2,

«против» - 0,

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

3. Председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Уважаемые участники публичных слушаний! Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м по границе с земельным участком с кадастровым номером 74:41:0101019:1892, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Результаты голосования:

«за» - 2,

«против» - 0,

«воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение на 20 л. в 1 экз

**Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии по подготовке проекта правил
землепользования и застройки на территории
Озерского городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний Н.М. Березина
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

25.11.2021 в 16.00 час.

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Общество с ограниченной ответственностью Специализированный Застройщик «Лидер» (директор Жадан Кирилл Александрович).

Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 (территориальная зона застройки многоэтажными жилыми домами Ж-1) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 01.11.2021 № 24.

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Озерский вестник» от 11.11.2021 № 63 и размещена 03.11.2021 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа <http://ozerskadm.ru>.

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 25.11.2021 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, город Озерск, пр. Ленина, 30а,

помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа.

Время проведения публичных слушаний: с 16.00 час. до 16.15 час.

Председатель собрания участников публичных слушаний: заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Березина Наталия Михайловна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: сотрудник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макарова Елена Владимировна.

В публичных слушаниях приняли участие 2 человека.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6, сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Березина Н.М.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- направить материалы публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0101019:2413 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Озерск, улица Цветочная, дом 4, 6, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м по границе с земельным участком с кадастровым номером 74:41:0101019:1892, или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения для направления рекомендаций главе Озерского городского округа.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 25.11.2021. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Заместитель главы Озерского городского округа,
председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования
и застройки на территории Озерского
городского округа А.А. Бахметьев
Председатель публичных слушаний Н.М. Березина
Секретарь публичных слушаний Е.В. Макарова**

Информационное сообщение о начале принятия заявлений от хозяйствующих субъектов о намерении претендовать на право размещения нестационарных торговых объектов.

В соответствии с Положением об организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа (далее – НТО), утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 27.05.2021 № 74 «О Положении об организации размещения нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа», постановлением администрации Озерского городского округа от 27.09.2021 № 2797 «О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа» администрация Озерского городского округа в лице Отдела развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации Озерского городского округа (далее – Отдел) объявляет о начале принятия заявлений от хозяйствующих субъектов о намерении претендовать на право размещения нестационарных торговых объектов по местонахождению следующих объектов:

№ п/п	Местонахождение НТО	Тип и специализация НТО	Площадь земельного участка, на котором (в котором) расположен НТО	Площадь НТО
город Озерск				
1	В 45 м на юго-восток от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
2	В 52 м на юг от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
3	В 60 м на юго-запад от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
4	В 70 м на юго-запад от жилого дома № 1 по пр. Карла Маркса	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
5	В 26 м на северо-запад от ориентира нежилое здание № 10 по ул. Архипова	киоск (сезонный прокат спортивного инвент.)	Площадь ЗУ 20 кв.м	14,78 кв.м
6	В 12 м на север от ориентира нежилое здание № 10 по ул. Архипова	сезонная площадка общепит	Площадь ЗУ 188 кв.м.	14,78 кв.м.
7	В 10 м на юго-восток от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29г	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м.	20 кв.м.
8	В 21 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29г	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м.	20 кв.м.
9	В 19 м на юго-запад от нежилого здания по пр. Карла Маркса, 29б	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м.	20 кв.м.
10	В 28 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
11	В 24 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
12	В 25 м на восток от нежилого здания по ул. Дзержинского, 35а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
13	В 26 м на северо-восток от нежилого здания по ул. Матросова, 26а	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
14	В 5 м на северо-запад от нежилого здания по проезду Калинина, 12	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.
15	В 19 м на юго-восток от жилого дома № 8 в микрорайоне Заозерный	сезонная торговля новогодними елками	Площадь ЗУ 20 кв.м	20 кв.м.

Заявления принимаются Отделом по адресу: Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, д. 40, кабинеты 6, 8, тел. 2-45-62, 2-47-72, начиная с 02 декабря 2021 года по 16 декабря 2021 года включительно.

К заявлению необходимо приложить следующие документы:

- копия Свидетельства о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- копия Свидетельства о постановке на налоговый учет;
- Схема размещения НТО, выполненная на основе актуальных сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (в масштабе 1:500);
- копия паспорта заявителя.

Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».

Директор, гл. редактор – И.Б. Шабалина
Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр.Победы, 17.
Телефон: 2-68-12.
oz.vestnik@mail.ru

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ № ТУ 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г.Челябинск, ул.Линейная,63.

Время подписания в печать:
02.12.2021, в 12.00
Заказ №56321

ППО – публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**